



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-620/12-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední škola hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují
Sídlo:	Střemenské podhradí 218, 549 57 Teplice nad Metují
IČO:	15 046 249
Identifikátor:	600 012 239
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Petrou Jansovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti:	Střemenské podhradí 218, 549 57 Teplice nad Metují
Termín inspekční činnosti:	18. až 20. září 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba s názvem Střední škola hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují, Střemenské podhradí 218 (dále škola) vykonává činnost střední školy (cílová kapacita 400 žáků), domova mládeže (kapacita 79 lůžek) a školní jídelny (kapacita 290 stravovaných). Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána 1. 1. 2005. Poslední rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení

bylo vystaveno dne 25. 8. 2011, s účinností od 1. 9. 2013. Údaje zapsané ve výpisu z rejstříku ze dne 7. 9. 2012 odpovídají skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti.

Historie školy se datuje od roku 1955, kdy vznikla jako učňovská škola. Původně se zde připravovali budoucí zaměstnanci podniku Restaurace a jídelny Náchod v oboru Kuchař-číšník. Postupně se škola změnila ve Střední odborné učiliště společného stravování.

V roce 1994 započala rekonstrukce školy, která trvala dva roky. V tomto roce byl nově otevřen nástavbový obor Společné stravování pro absolventy učebních oborů Cukrář a Kuchař, Číšník, který je vyučován do dnešní doby. Vzdělávací nabídka školy byla dále rozšířena v roce 2008 o čtyřletý obor Hotelnictví.

K termínu inspekce se ve střední škole vzdělávalo 143 žáků v devíti třídách denní formy studia. Vyučovány jsou tyto obory vzdělání:

Kód	Obor vzdělání	Délka studia	Forma studia	Způsob ukončení studia	Počet žáků v oboru (20.9.2012)
65-41-L/504	Společné stravování (nástavba denní, dobíhající obor)	2 r. 0 m.	denní	MZ	20
65-41-L/51*	Gastronomie (nástavba denní)	2 r. 0 m.	denní	MZ	13
65-42-M/01*	Hotelnictví	4 r. 0 m.	denní	MZ	46
65-51-H/01*	Kuchař-číšník	3 r. 0 m.	denní	ZZ	64

MZ – maturitní zkouška; ZZ – závěrečná zkouška; *vzdělávání probíhá podle ŠVP

Od poslední inspekce (duben 2007), která byla zaměřena na rozvoj čtenářské gramotnosti, došlo podobně jako v ostatních odborných školách vlivem demografického vývoje k velkému poklesu počtu žáků.

Ve školním roce 2010/2011 byly škole poskytnuty finanční prostředky z rozpočtu Královéhradeckého kraje na podporu realizace projektů s názvem „Hotelnictví pro život“ a „Chci být skvělým kuchařem“. Velkým přínosem pro školu bylo získání dotace z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „Učíme se interaktivně“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu České republiky a Evropských sociálních fondů (dále ESF). Z těchto zdrojů škola zakoupila druhou interaktivní tabuli, dataprojektor, videokameru, fotoaparát a výpočetní techniku do odborné učebny. Pro rok 2012 škola získala finanční podporu na stáže do Itálie v rámci programu Leonardo da Vinci, na projekty financované Královéhradeckým krajem „Skvělým gastronomem již na střední škole“, „Škola pro udržitelný život“ a „Altán pro netradiční výuku a odpočinek“. Škola se v tomto roce také zapojila do projektu „EU - peníze školám“, který je financován z Evropských sociálních fondů.

Podrobnější informace o aktivitách školy i poskytovaném vzdělávání jsou uvedeny na webových stránkách školy na adrese www.sshssteplicenm.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Rovný přístup ke vzdělávání

Škola poskytuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům a uchazečům o studium včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) i žáků talentovaných. V době inspekční činnosti byl doplněn do evidence v elektronické matrice školy v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů seznam třináct žáků. Tito žáci se SVP jsou vyučujícími zohledňováni dle doporučení pedagogicko-psychologické poradny. V tomto školním roce požádali dva žáci ředitelku školy o možnost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) a ta jim vyhověla.

Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným pro všechny zájemce. Informace o přijímacím řízení zveřejňuje na svých webových stránkách vždy v prosinci daného školního roku pro příští školní rok. Výchovná poradkyně se zúčastňuje schůzek rodičů žáků základních škol na Trutnovsku a na Náchodsku a informuje je o vzdělávací nabídce školy. Ředitelka školy při přijímacím řízení postupuje podle zákonných ustanovení a stanovila pro tento školní rok bodovací systém, který zohledňuje prospěch žáka z posledního ročníku základní školy a výsledky testu obecných studijních předpokladů pro obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou. Uchazeči konají i ústní pohovor. Všechny obory vyžadují zdravotní způsobilost. O možnosti studia jsou uchazeči a jejich rodiče informováni při příležitosti dnů otevřených dveří a v rámci výstavy hotových výrobků studené i teplé kuchyně nazvané Gastro-den. Tu pořádá škola ve spolupráci s partnerskými organizacemi.

Výchovná poradkyně nemá specializační studium, ale průběžně se vzdělává na seminářích a v kurzech zaměřených na výchovné poradenství. Poskytuje poradenskou pomoc vyučujícím, žákům i rodičům. Pravidelně spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, zodpovídá spolu s metodičkou prevence za přípravu adaptačního kurzu žáků prvního ročníku, zodpovědně se věnuje i kariérenímu poradenství a organizuje pro žáky besedy.

Prevenici sociálně rizikových jevů je věnována značná pozornost. Metodička prevence má zpracovaný funkční minimální preventivní program, jehož účinnost je stanovena na dobu neurčitou, spolupracuje s preventivní informační skupinou Královéhradeckého kraje, s kurátorem péče o mládež odboru sociálních věcí Městského úřadu Náchod a Trutnov a Policií ČR. Písemně jsou stanoveny způsoby řešení přestupků. Metodička zaměřuje svou činnost na zajišťování a předávání odborných informací, na nabídky programů, projektů a prezentaci výsledků preventivní práce. Ve škole se úspěšně daří eliminovat rizika vzniku sociálně patologických jevů.

Školní vzdělávací programy

Vzdělávací nabídka školy je realizována v souladu s obory vzdělání, které jsou uvedeny v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku. Ve školním roce 2012/2013 probíhá výuka podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) v oborech Kuchař-číšník, Hotelnictví a Gastronomie. Provedenou komparační analýzou před zahájením inspekční činnosti byly ve dvou ŠVP zjištěny drobné nedostatky, které byly odstraněny před vstupem inspekční komise do školy. V současné době jsou ŠVP z hlediska cílů, aktivit a očekávaných výstupů v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP). Vzdělávací nabídka školy efektivně zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy ve vztahu k sociální a regionální situaci.

Průběh vzdělávání

Všeobecně vzdělávací oblast

Inspekční činnost v této oblasti byla zaměřena na předměty jazykové a společenskovední. Z organizačního řádu vyplývá, že pro tuto oblast vzdělávání je určena sekce všeobecně vzdělávacích předmětů, která zahrnuje vyučující českého jazyka a literatury a základů společenských věd a občanské nauky. Učitelé cizích jazyků nejsou do metodické sekce zařazeni. Z rozhovorů s učiteli se ukázalo, že sekce ve skutečnosti nepracuje.

Škola nabízí povinně studium dvou cizích jazyků, angličtiny a němčiny, jak v oborech vzdělání ukončených maturitní i závěrečnou zkouškou. Počet hodin výuky, stanovený učebním plánem, byl dodržen. Dělení tříd pro cizojazyčnou výuku nebylo v souladu s platným právním předpisem. Nebyl dodržen maximální počet žáků ve skupině pro výuku německého jazyka (ve skupině bylo 28 místo 23 žáků). Ve výuce anglického jazyka byli zapsáni žáci tříd dvou různých ročníků (žáci prvního a druhého ročníku). Povolený nejnižší počet (9) žáků ve skupině nebyl dodržen u nástavbového oboru, vzdělávali se zde 4 žáci. Všechny hodiny byly vedeny po organizační stránce v českém jazyce. Zvolené metody ve výuce umožnily procvičení zejména receptivních jazykových dovedností. Probíhal nácvik písemného, částečně i ústního projevu. Žáci se aktivně zapojovali do výuky při plnění soutěžních úkolů z oblasti slovní zásoby. V hodině anglického jazyka se střídaly formy a metody práce, doplňkový materiál pomáhá žákům k přípravě na státní maturitu.

V hospitovaných hodinách společenskovedních předmětů byla zaznamenána dílčí obsahová nesprávnost ve výkladu. Žáci nemají k dispozici učebnice ani pracovní listy, jejich domácí příprava je vázána pouze na stručné zápisy z hodin. Práce s textem nebyla zaznamenána. Žáci neměli možnost vyhledávat potřebné informace. Průběh vyučovacích hodin nebyl v četných případech účelně řízen. Učitelé nevěnovali náležitou pozornost fixaci učiva.

Schopnost správně vnímat, chápat, citově prožívat a hodnotit krásu uměleckých děl je rozvíjena u žáků čtvrtého ročníku maturitního oboru v předmětu estetika. Učitelka českého jazyka a literatury pro daný školní rok zpracovala Plán činnosti pro podporu čtenářské gramotnosti ve školním roce 2012/2013. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s textem, učitelka je vedla k porozumění jeho obsahu i ke kritickému úsudku. Žákům byl dán dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru, jejich odpovědi vyučující korigovala z hlediska správnosti obsahu. Ve škole je žákům k dispozici malá studovna (čítárna). Podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků jsou na standardní úrovni běžné pro tento typ školy (učební texty, učebnice, přístup žáků na internet, prezentační technika). Žáci jsou podporováni v tvůrčích aktivitách v oblasti vytváření vlastních příspěvků do regionálních novin, jedinci se účastní literárních soutěží (např. literární soutěže Fráni Šrámka). Společným rysem sledovaných hodin bylo nevyužití moderní didaktické techniky, nedostatky ve struktuře hodin, chybějící vstupní motivace žáků, závěrečné shrnutí cílů i sebereflexe žáků. Nebylo zaznamenáno hodnocení a klasifikace, aktivní žáci nebyli pochváleni, převažovala frontální forma výuky. Žáci ve většině sledovaných hodin nedostali prostor pro samostatnou práci a individualizovaná výuka nebyla zařazena. Žáci byli vedeni spíše k pasivnímu sledování výkladu. Ve škole je zřejmá cílevědomá snaha vyučujících o upevňování návyků slušného chování a vystupování žáků.

Oblast odborného vzdělávání

Oblast odborného vzdělávání byla sledována jak v teoretických hodinách výuky, tak v praktické části u všech oborů vzdělání.

Aktuálně probírané učivo bylo vždy v souladu s tematickými plány a časovým harmonogramem příslušného ŠVP. V hospitovaných hodinách byla většinou využívána didaktická technika k prezentaci učiva jako pomocný nástroj při výkladu nového tématu a k demonstraci názorných příkladů. Učitelky běžně doplňovaly výklad reálnými příklady ze života. Docházelo i k mezipředmětovému propojování učiva. Převažovala frontální forma výuky, zaznamenána byla i skupinová práce s okamžitou zpětnou vazbou o správnosti či nesprávnosti splnění úkolu. Žáci ve skupinách spolupracovali, komunikovali na požadované úrovni a prokazovali dobré znalosti. Jejich verbální projev byl na úrovni odpovídající jejich věku a stupni vzdělání. Měli snahu vyjadřovat se spisovným jazykem, a pokud tomu tak nebylo, byli většinou korigováni učitelkou. Atmosféra ve výuce byla přátelská, otevřená a kázeň velmi dobrá. Žáci vhodným způsobem doplňovali výklad učitelek. Těžiště výuky však většinou bylo na aktivitě učitelek. V jedné hodině žákyně zpestřila program výuky připraveným referátem k probíranému tématu. Zcela chyběla jakákoliv forma hodnocení jejího vystoupení. Nebylo zřejmé, co si z referátu spolužáci zapamatovali. Vzhledem k období, ve kterém inspekční činnost ve škole probíhala (polovina září), nebylo zaznamenáno individuální ověřování osvojených vědomostí žáků klasifikací. Výjimkou byla výuka odborného výcviku, kde byli žáci hodnoceni i klasifikováni a byli podporováni k vlastnímu zhodnocení pracovního výkonu. Při hospitaci odborného výcviku ve školní kuchyni prokazovali žáci třetího ročníku při přípravě oběda pro strážníky školní jídelny velmi dobré dovednosti, například dobrou organizaci práce, velmi dobrou spolupráci při výdeji jídel a otevřenou vzájemnou komunikaci i se spolužáky zajišťujícími obsluhu v jídelně – školní restauraci. Při rozhovoru s inspektorkami České školní inspekce žáci vyjadřovali svůj zájem o zvolený obor. Z jejich slov bylo zřejmé, že po absolvování školy chtějí pracovat v gastronomii, nebo pokračovat ve studiu nástavbového oboru. Celkově panovalo ve výuce velmi dobré klima. Žáci přistupovali k práci odpovědně, úroveň jejich prokazovaných odborných dovedností a vědomostí je velmi dobrá, úspěšní jsou i v odborných soutěžích, kterých se pravidelně účastní. V rámci výuky odborného výcviku se střídají v měsíčních cyklech na smluvních pracovištích v regionu. Za produktivní činnost je jim dle směrnice vydané předchozí ředitelkou školy vyplácena finanční odměna. Vzdělávání v této oblasti je na vyšší úrovni než ve všeobecně vzdělávací.

Hodnocení výsledků vzdělávání školy

Škola využívá externí testování soukromými společnostmi. V posledních třech letech byli testováni žáci prvních ročníků (Modul 1) a v roce 2011 i žáci čtvrtých ročníků (Modul 4). V realizovaném testování byly výsledky žáků čtvrtých ročníků ve všech testovaných oblastech podprůměrné, stejných výsledků dosahovali i žáci prvních ročníků (nejslabší výsledky měli z německého jazyka). Vlastní srovnávací testy škola nepoužívá. Ředitelka školy zahajuje v letošním školním roce přípravné práce na testech z některých vybraných předmětů.

Výsledky žáků při ukončování studia závěrečnou zkouškou se výrazně nemění. V posledních dvou letech se mírně zlepšují, ve školním roce 2010/2011 byla úspěšnost 54 %, ve školním roce 2011/2012 se úspěšnost zvýšila na 68 %. Ředitelka školy uvedla, že žákům činí potíže především písemná zkouška skládající se z několika částí a odpovídající svou náročností požadavkům na odborné kompetence žáků. Lepších výsledků dosahují žáci při ukončování studia maturitní zkouškou. Ve školním roce 2011/2012 konalo maturitní zkoušku 26 žáků oboru Hotelnictví, 5 z nich neuspělo v didaktickém testu z matematiky. U nástavbového studia z 9 žáků oboru Společné stravování konalo maturitní zkoušku 7 žáků, 3 neuspěli z písemné práce z českého jazyka a literatury a jeden z písemné práce z anglického jazyka. Celková úspěšnost žáků u maturitní zkoušky byla 79 %.

Žáci školy se zúčastňují některých soutěží na regionální úrovni (např. Přírodovědný klokan, Pišqworky, Logická olympiáda, literární i sportovní soutěže). Jedinci se dobře umísťují v soutěžích odborných dovedností (např. Gastro-den, Ukaž, co umíš, Hronovský cup, Labský pohár). V loňském školním roce žákyně školy obsadila první místo v barmanské soutěži Memoriál Josefa Ježka, jeden žák se umístil na třetím místě v soutěži Gastro. Informace o uplatnění absolventů v praxi škola získává prostřednictvím návštěv absolventů ve škole a e-mailovou komunikací.

Škola sleduje výsledky žáků ve vzdělávání průběžně v rámci pravidelných jednání pedagogické rady. Z výročních zpráv a vlastního hodnocení vyplývá, že úspěšnost ve vzdělávání žáků je v posledních třech letech průměrná. Nejčastějším důvodem pro snížený stupeň z chování byla neomluvená absence a opakované porušování školního řádu.

Sledované výsledky vzdělávání žáků školy jsou srovnatelné s ostatními školami stejného typu a odpovídají požadovaným výstupům uvedeným v RVP.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení školy

Ředitelka školy byla jmenována do funkce v únoru roku 2011, v předchozím období byla krátce pověřena řízením školy a disponuje dlouholetou praxí zástupkyně ředitelky hodnocené školy. V roce 2007 absolvovala Studium pro ředitele škol a školských zařízení. Širší vedení školy tvoří ředitelka školy, její zástupkyně, učitelka teoretických předmětů pověřená řízením, vedoucí školní jídelny a ekonomka-rozpočtářka. Jejich povinnosti, odpovědnost a kompetence jsou jednoznačně vymezeny v organizačním řádu školy.

Porady širšího vedení jsou organizovány dle potřeby a jsou z nich pořizovány zápisy. Pedagogické rady se konají zpravidla čtyřikrát do roka. Operativní provozní porady v rámci jednotlivých úseků jsou realizovány rovněž dle potřeby, zpravidla jednou měsíčně. Všechny formy porad jsou doloženy zápisy z jednání, přijatými úkoly a podpisy zúčastněných pedagogických pracovníků. Organizace řízení školy je velmi dobře a systémově zpracovaná, je aktualizovaná. Četnost i struktura jednotlivých typů porad je promyšlená, funkční a dle zápisů z nich je takto koncipovaný systém porad hodnocen jako efektivní.

Vnitřní i vnější informační systém je funkční. Vedení školy zabezpečuje předávání informací prostřednictvím intranetu, formou systému strukturovaných a na sebe navazujících pracovních porad a operativně prostřednictvím informačních panelů. Informace žákům jsou poskytovány prostřednictvím vývěsek.

Kontrolní a hospitační činnost byla v minulém roce v rámci školy téměř výhradně realizována zástupkyní ředitelky školy (ta byla v době konání inspekce na mateřské dovolené). Frekvence hospitační činnosti je hodnocena jako nedostatečná a dopady této skutečnosti se projeví ve zjištěných nedostacích v oblasti didaktické připravenosti některých pedagogů. Při sledovaném pohospitačním rozhovoru, konaném v průběhu inspekční činnosti, prokázala ředitelka školy potřebnou erudici. Menší prostor byl věnován sebereflexi hodnoceného pedagoga. Profesionální dialog měl konstruktivní a didakticko-motivační charakter, byl z něho pořízen záznam. Plán kontrol je vypracován.

Ředitelka školy zpracovala vlastní hodnocení školy v rámci projektu Zvyšování kvality ve vzdělávání standardizací a zlepšováním řídicích procesů ve školách Královéhradeckého kraje. Výstupy z tohoto projektu (interní a externí audit) poskytují dostatek relevantních

informací pro zpětnovazební procesy a zejména pak pro tvorbu konkrétních strategických dokumentů. Ty jsou primárně zaměřeny na krátkodobé a střednědobé plány. Jejich provázanost s kontrolními a organizačními procesy není s ohledem na krátkou dobu praxe ředitelky školy zcela dopracována. Autoevaluce školy poskytuje dostatek námětů a informací pro koncipování dalšího rozvoje školy. Střednědobé plánování je reprezentováno rámcovými plány pro školní rok a dílčími plány pro konkrétní oblast, např. další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP).

Stanovená povinná dokumentace školy je řádně vedena. Výroční zprávy z minulých let splňují stanovenou strukturu. Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení kvality pedagogického procesu je určeno, v praxi však vzhledem k personálním změnám v uplynulém školním roce ve vedení školy zcela nerealizováno. Plán školy řeší problematiku provozu školy a organizačních aspektů efektivního fungování školy, obsahuje potřebné termíny a údaje pro funkční organizaci školního roku.

Úroveň řízení školy odpovídá její velikosti a délce řídicí praxe ředitelky školy. Ta má však jasné představy o dalším prohlubování stávající kvality řízení školy a postupném odstraňování případných rizik, zjištěných vnitřní i vnější autoevaluační činností.

Partnerství

Podmínky pro činnost školské rady jsou vytvořeny. Spolupráce se školskou radou je ředitelkou školy hodnocena v posledním období jako přínosná a lze sledovat její zintenzivnění.

Významným kladem, podporujícím image školy a zejména dosažení jejích vzdělávacích cílů, je započatá spolupráce školy s Městem Teplice nad Metují. V součinnosti obou partnerů jsou realizovány společné aktivity, převážně společenského a gastronomického charakteru, které podporují edukační záměry školy. Tato kooperace je funkční a má kvalitativně i kvantitativně zvyšující se tendenci.

V rámci prevence sociálně patologických jevů má škola vytvořenou síť partnerů, jedná se například o Policii České republiky, poradenská zařízení, odbory péče o děti a mládež pověřeného městského úřadu. V rámci této partnerské aktivity je podporována realizace cílů minimálního preventivního programu školy.

Vzhledem k profilaci školy je velmi důležitá spolupráce s odbornými organizacemi. Ředitelka školy navštěvuje pracovní jednání regionální hospodářské komory. Pravidelné, převážně však ve formě elektronické a telefonické, jsou kontakty vedení školy se smluvními pracovišti, ve kterých je realizováno praktické vyučování. Žáci školy se účastní gastronomických prezentačních či soutěžních akcí v rámci Královéhradeckého kraje. Tato partnerská aktivita pomáhá škole sledovat nové trendy v oboru a konfrontovat svou vzdělávací nabídku s aktuálními potřebami praxe. Nově byla ve školním roce 2010/2011 zahájena odborná mezinárodní partnerská spolupráce se zahraničními školami obdobného zaměření.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je iniciována školou, odezva rodičů je v různé intenzitě a frekvenci. Kladně je hodnocena snaha vedení školy hledat cesty ke zlepšení tohoto stavu. Jsou realizovány praktické ukázky práce žáků při úvodním setkání s rodiči a vyhodnocovány poznatky z anket pro rodiče. Komunikace pedagogů se zákonnými zástupci žáků je vázána na třídní schůzky, telefonické konzultace a osobní jednání. Elektronická komunikace není využívána, rodiče ji nepreferují.

Celkově lze hodnotit partnerskou spolupráci školy jako účelnou a vhodnou. Strategie dalšího rozvoje této oblasti zamýšlené vedením školy podporují rozvoj její stávající

kvality. Partnerství školy je hodnoceno jako funkční. Cíleně podporuje profilaci školy a naplňování jejích koncepčních záměrů.

Personální podmínky

Ve školním roce 2012/2013 pracuje ve škole 20 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy (dvě učitelky jsou na mateřské dovolené). Průměrný věk pedagogického sboru je 43,4 let. Ze třinácti učitelů teoretických předmětů nesplňují podmínky odborné kvalifikovanosti čtyři vyučující. Odborný výcvik vyučují čtyři učitelé s odbornou kvalifikací a v domově mládeže pracují tři vychovatelé (jeden z nich bez odborné kvalifikace).

DVPP se řídí Plánem personálního rozvoje, který je doplněn přílohou. Poslední aktualizace obsahuje přehled pracovníků a stav kvalifikovanosti pedagogického sboru k 1. 9. 2012. Chybí stanovení uvádějího učitele u začínající učitelky. V současné době studují dvě učitelky (jedna magisterský program, druhá pokračuje ve studiu v programu celoživotního vzdělávání). DVPP bylo v posledních letech zaměřeno na přípravu k nové státní maturitě, na vzdělávání v oblasti informačních technologií a práci s interaktivní tabulí. Prioritou pro nadcházející období je vzdělávání zaměřené na moderní metody práce a na nové trendy v gastronomii. Ředitelka školy podporuje mobilitu pedagogických pracovníků. V loňském školním roce absolvovaly tři učitelky v rámci projektu Leonardo da Vinci zahraniční stáž zaměřenou na zahraniční kuchyni.

Materiální předpoklady a bezpečné prostředí pro vzdělávání

Střední škola hotelnictví a společného stravování má k dispozici budovu školy, školní jídelny a domova mládeže. Kapacita budov plně vyhovuje nejvyššímu počtu žáků stanovenému v rejstříku škol. V budově školy jsou prostorné učebny pro výuku všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů, menší učebny pro výuku cizích jazyků, dvě specializované učebny s 36 počítači. V roce 2011 se škole podařilo pro tuto učebnu zajistit instalaci kvalitní sítě LAN včetně výkonného serveru. Průběžně bylo pořízeno pět dataprojektorů.

Ve všech učebnách je výškově nastavitelný nábytek. Učebnice si žáci mohou zajistit prostřednictvím školy.

K rozvíjení praktických dovedností žáků při přípravě pokrmů a obsluhy slouží dvě cvičné kuchyňky, školní kuchyň, kavárna a reprezentativní sál jídelny-restaurace. Prostory k praktickým cvičením odpovídají požadovaným trendům. Vzhledem k neustálému vývoji technologií a zařízení se materiální podmínky pro praktickou výuku mění. V současné době jsou tyto podmínky plně dostačující (např. tři konvektomaty pro vaření i pečení a další vybavení).

Tělesná výchova probíhá ve cvičebně, v přírodě a v pronajaté tělocvičně ve Sport-Centru, která je ve vlastnictví Města Teplice nad Metují. V sousedství školy mají žáci možnost využívat tenisový kurt. Materiální podmínky pro tělesnou výchovu jsou jen průměrné.

Domov mládeže při škole zajišťuje ubytování žáků, zázemí pro studium a nabízí mimoškolní aktivity. Žáci mají k dispozici studovnu s pěti počítači s bezdrátovým připojením na internet.

Kromě nedostatečného prostoru pro výuku tělesné výchovy má škola vyhovující materiální vybavení pro naplňování vzdělávacích cílů daných oborů stanovených v ŠVP.

Vedení školy a pracovníci školy věnují bezpečnému prostředí a zdravému vývoji žáků systematickou pozornost. Preventivní strategie je zaměřena i na omezení rizik školních úrazů. Pro trvalý zdravý vývoj žáků jsou stanoveny cíle a způsoby spolupráce pracovníků

pro jejich zajištění. Výchova ke zdravému životnímu stylu jako součást oblasti prevence je zčásti realizována v některých předmětech (tělesná výchova, biologie, ekologie, potravin a výživa, občanská nauka, stolničení), zčásti v odborných přednáškách. Školní řád, který obsahuje práva a povinnosti žáků, byl ve školním roce 2011/2012 aktualizován. S pravidly pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví byli žáci prokazatelně seznámeni. Ve specializovaných učebnách a dílnách jsou vyvěšeny příslušné provozní řády. Lékárničky první pomoci jsou umístěny ve všech budovách. První archivovaná kniha úrazů je vedena od roku 2005 do roku 2011. Od školního roku 2011/2012 je vedena nová kniha úrazů. Počet evidovaných úrazů přepočtený na 100 žáků za první pololetí školního roku 2011/2012 nevykazuje výrazné trendové změny. Ze skladby úrazů a jejich příčin ve školním roce 2011/2012 není zřejmá žádná negativní tendence. Většina evidovaných úrazů souvisela s pracovní činností v kuchyni.

Finanční předpoklady

Vlivem demografického vývoje došlo k úbytku žáků, a tím i ke snížení přidělovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Z těchto prostředků škola hradila celé mzdové náklady a s tím související zákonné odvody, část prostředků využila na nákup učebních pomůcek, na vzdělávání zaměstnanců a na ochranné pracovní prostředky.

V posledních třech letech škola ze státního rozpočtu obdržela účelové dotace na projekty na podporu romských žáků. V roce 2009 jí byly přiděleny finanční prostředky na realizaci rozvojových programů zaměřených na posílení úrovně odměňování zaměstnanců. V roce 2011 škola získala finanční prostředky určené na podporu řešení specifických problémů, na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňovali odbornou kvalifikaci a na částečnou kompenzaci výdajů vzniklých při realizaci společné části státní maturitní zkoušky. Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání a účelové dotace byly použity v souladu s účelem jejich poskytnutí, a to na činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání.

Dalším zdrojem financování školy byl příspěvek od zřizovatele na zajištění jejího plynulého chodu. V posledních třech letech výše tohoto příspěvku měla také klesající tendenci. I přes tyto skutečnosti škola dosahovala vyrovnaného hospodářského výsledku.

Nezanedbatelný je i příjem z činnosti, která je prováděna v rámci odborného výcviku, např. zabezpečení rautů po gastronomické stránce a zajištění dalších společenských akcí. Ke zlepšení svých ekonomických podmínek škola pronajímá kiosky, garáže a byt. V roce 2012 využila své hospodářské možnosti a odbornosti zaměstnanců a za účelem zisku realizovala doplňkovou činnost v oblasti ubytování a stravování.

Závěry

Vzdělávání ve škole je poskytováno v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací nabídka gastronomických oborů odpovídá potřebám trhu práce v regionu. V posledním období se zcela nedaří naplňovat povolenou kapacitu školy pro přijímání žáků do těchto oborů.

Zásady rovného přístupu ke vzdělávání jsou ve škole respektovány. Ředitelka školy povolila v tomto školním roce dvěma žákům vzdělávání podle IVP. Výchovná poradkyně i metodička prevence vedou písemné záznamy umožňující doložit obsah a rozsah činností, navržená i realizovaná opatření. Poradenské služby školy jsou funkční. Dobře

zpracovaný systém předcházení vzniku rizik sociálně patologických jevů a nízká míra úrazovosti jsou dokladem zdravého a bezpečného prostředí. Analýza příčin sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik je vedením školy prováděna pravidelně. Oblast péče o zdraví a bezpečnost žáků je školou zajišťována velmi dobře.

Výuka probíhá podle ŠVP a dobíhající učebních dokumentů. K termínu inspekce byly ŠVP v souladu RVP. Podmínky stanovené příslušnými právními předpisy pro organizaci vzdělávání nejsou dodržovány.

Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů byly zaznamenány nedostatky v didaktice, ve struktuře hodiny, objevily se chyby v obsahu učiva, sledována byla malá míra využití ICT a učebnic. Dělení tříd pro cizojazyčnou výuku nebylo v souladu s platným právním předpisem (§ 2 odst. 7 vyhlášky č. 13/2005 Sb.). Nebyl také dodržen nejnižší počet žáků (9) ve výuce německého a anglického jazyka u nástavbového oboru. Zároveň bylo porušeno ustanovení výše uvedené vyhlášky o vytvoření skupiny žáků z více tříd jednoho ročníku. Hodnocení klasifikací se neobjevilo v žádné ze sledovaných hodin. Chybělo shrnutí cílů výuky a podpora žáků k sebereflexi. Sledovaný průběh této oblasti vzdělávání byl na průměrné, odborné vzdělávání na velmi dobré úrovni. V teoretické části odborné přípravy byla didaktická technika vhodně využita k prezentaci učiva, zaznamenána byla velmi dobrá připravenost učitelů na výuku, byly využity skupinové metody. Žáci byli aktivně zapojováni do průběhu výuky. V praktické části vzdělávání prokazovali dobře osvojené vědomosti a dovednosti.

Dosahované výsledky vzdělávání žáků jsou celkově průměrné. K jejich zjišťování škola využívá i externích testování soukromými subjekty. Vedení školy z nich vychází při zjišťování kvality své práce a při tvorbě konkrétních strategických dokumentů. Systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků umožňuje včas přijímat příslušná opatření v oblasti vzdělávací i výchovné.

Ředitelka školy plní všechny povinnosti vyplývající z její funkce, zajišťuje řádné vedení povinné dokumentace školy v požadovaném rozsahu a kvalitě. Rezervy se vyskytly v hospitační činnosti, kterou do termínu inspekce nevykonávala v dostatečné míře. Tato skutečnost se projevila v malé míře didaktické připravenosti některých pedagogů.

Realizovaná partnerská spolupráce s odbornými organizacemi vhodně přispívá k zabezpečení uskutečňovaného vzdělávání a napomáhá pedagogům sledovat nové vývojové trendy v oboru. Zaznamenána byla absence v zajištění podpory začínající učitelky, chybělo jmenování uvádějího pedagoga. DVPP je ze strany vedení školy věnována značná pozornost a podpora, především z hlediska vzdělávání v nových trendech gastronomie. Ředitelka školy podporuje pedagogické pracovníky v mobilitě, umožňuje jim účastnit se zahraničních stáží v rámci mezinárodních projektů.

Materiální podmínky dovolují naplňovat cíle stanovené ŠVP.

Škola svoji činnost zajišťuje především z finančních prostředků státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele a vlastních zdrojů. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání využívá ve značné míře i rozvojových programů, grantů a finančních prostředků získaných provozováním doplňkové činnosti. S finančními zdroji nakládá hospodárně tak, aby zabezpečila realizaci ŠVP a zajistila aktivity podporující rozvoj osobnosti žáka.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. ledna 2013 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků:

- *porušení § 2 odst. 7 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři tím, že ve třídě 1. A oboru vzdělání Kuchař-číšník 65-51-H/01 bylo zapsáno a vyučováno v hodině německého jazyka 28 žáků, místo maximálního počtu 23 žáků, nebyla dodržena pravidla pro dělení a spojování tříd při výuce cizích jazyků,*
- *porušení § 2 odst. 7 vyhlášky č. 13/2005 Sb., tím, že ve výuce anglického jazyka byli spojeni (zapsáni a vyučováni) žáci dvou různých ročníků oboru vzdělání Hotelnictví 65 -42-M/01, a to třídy 1. H a 2. H,*
- *porušení § 23 vyhlášky č. 13/2005 Sb., tím, že ve výuce německého a anglického jazyka nástavbového oboru vzdělání Společné stravování 65-41-L/504 byli zapsáni a vyučováni jen 4 žáci, místo nejnižšího povoleného počtu 9 žáků.*

Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná zastupitelstvem Královéhradeckého kraje, čj. 14732/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009
2. Dodatek ke zřizovací listině vydaný zastupitelstvem Královéhradeckého kraje ze dne 14. 6. 2012
3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 6004/2009-21, s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 27. 3. 2009 (zápis oborů vzdělání)
4. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 8737/2010-21, s účinností od 1. 9. 2010, ze dne 19. 4. 2010 (výmaz oboru vzdělání)
5. Rozhodnutí vydané KÚ Královéhradeckého kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 322/SM/2011-4, s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 19. 1. 2011 (nejvyšší povolený počet žáků v oboru)
6. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 4079/2011-251, s účinností od 10. 2. 2011, ze dne 10. 2. 2011 (změna ředitelky školy)
7. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 22 574/2011-25, s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 10. 8. 2011 (zápis oborů vzdělání)

8. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 42 401/2011-25, s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 2. 2. 2012 (výmaz oboru vzdělání)
9. Rozhodnutí vydané KÚ Královéhradeckého kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 323/SM/2011-5, s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 25. 8. 2011 (nejvyšší povolený počet žáků v oboru)
10. Jmenování ředitele školy, čj. 479/SM/2011-1, s účinností od 1. 2. 2011, ze dne 19. 1. 2011
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 9. 2012
12. Výroční zprávy o činnosti školy - základní údaje o hospodaření školy za roky 2009 až 2011
13. Účetní závěrka za roky 2009 až 2011
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2009 až 2011
15. Výpis pohybů na účtech účelového znaku 33353 za roky 2009 až 2011
16. Přehled dotací a jejich čerpání v letech 2009 až 2011
17. Požární kniha vedená od 20. 10. 1982
18. Revizní zpráva o tělocvičném náradí ze dne 4. 10. 2011
19. Revize hasicích přístrojů RZ 154/2012 ze dne 20. 3. 2012
20. Zápis o školení BOZ zaměstnanců ze dne 29. 8. 2012
21. Poučení žáků o podmínkách pro zajištění BOZ a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí (poučení na začátku školního roku, při činnostech mimo budovu školy a před prázdninami) – součást školního řádu ze dne 27. srpna 2011
22. Školní řád ze dne 27. srpna 2011 s účinností od 1. září 2011
23. Minimální preventivní program Střední školy hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují, školní rok 2011/2012
24. Plán práce výchovného poradce ze dne 1. 9. 2012
25. Generální souhlas – zletilí žáci, vnitřní dokument školy bez bližšího určení
26. Generální souhlas – nezletilí žáci, zákonní zástupci, vnitřní dokument školy bez bližšího určení
27. Provozní řády odborných učeben ze dne 4. ledna 2010
28. Provozní řád jednotlivých pokojů domova mládeže ze dne 4. ledna 2010
29. Kniha úrazů vedená od data 21. 9. 2005 do 6. 11. 2011
30. Kniha úrazů vedená od 22. 3. 2011
31. Kniha úrazů č. 4 (kuchyně) vedená od 4. 10. 2011
32. Kniha úrazů (restaurace) vedená od 27. 11. 2008
33. Žádost o vzdělávání podle IVP čj. 278/2011/Ž ze dne 12. září 2011
34. Žádost o vzdělávání podle IVP čj. 306/2011/Ž ze dne 26. září 2011
35. Individuální vzdělávací plán, vnitřní dokument školy bez bližšího určení
36. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2010/2011 ze dne 22. 10. 2011
37. Aktuální stav Střední školy hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují ze dne 17. 9. 2012
38. Organizační řád 2011 (včetně dodatku) ze dne 13. 2. 2011

39. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2012/2013
40. Zápisy z porady úseků za školní rok 2011/2012
41. Zápisy z porad vedení za školní rok 2011/2012
42. Plán organizace školního roku 2012/2013
43. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2011/2012
44. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012
45. Příloha k Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, 1. 9. 2011
46. Zpráva o vlastním hodnocení školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 ze dne 22. 10. 2011
47. Plán činnosti pro podporu čtenářské gramotnosti ve školním roce 2011/2012
48. Plán kontrolní činnosti jednotlivých úseků na školní rok 2012/2013
49. Plán práce školy 2012/2013
50. Plán činnosti na podporu přírodovědné gramotnosti ve školním roce 2012/2013
51. Plán práce pro zástupkyni ředitele pro praktický výcvik pro školní rok 2012/2013
52. Zápisy z porady sekce odborných předmětů za školní rok 2011/2012
53. Směrnice ředitelky školy č. 3/2006 k odměňování žáků za produktivní činnost při odborném výcviku
54. Tiskopis „Školení o používání nebezpečných látek“
55. Tiskopis „Školení o bezpečnosti práce“
56. Deníky evidence odborného výcviku školní rok 2012/2013
57. Smlouvy o zajištění odborného výcviku žáků školy ze dne 29. 8. 2012
58. Zpráva pro školy Vektor Modul 1 (říjen 2009, 2010, 2011),
59. Zprávy o hodnocení kvality školy (v Liberci 7. 2. 2011, 19. 7. 2012)
60. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, s účinností od 4. ledna 2010
61. Plán činnosti pro podporu čtenářské gramotnosti ve školním roce 2012/2013, ze dne 1. 9. 2012
62. Tematické plány pro český jazyk a literaturu a estetiku pro školní rok 2012/2013
63. Personální dokumentace vyučujících ve školním roce 2012/2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Královéhradeckého inspektorátu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 16. října 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka	Mgr. Hana Rozsypalová v. r.
Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka	Mgr. Dana Janulíková v. r.
PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka	PaedDr. Markéta Stuchlíková v. r.
Mgr. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka	Mgr. Miluše Urbanová, Ph.D. v. r.
Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice	Bc. Ilona Oškrobaná v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 18. října 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Petra Jansová, ředitelka školy	Ing. Petra Jansová v. r.
-------------------------------------	--------------------------

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.