



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-481/09-T

Název školy/školského zařízení: **Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Ostrava, příspěvková organizace**

Adresa: Jeremenkova 2/754, 703 00 Ostrava-Vítkovice

Identifikátor: 600020070

IČ: 00600920

Místo inspekce: Střední škola, Jeremenkova 2/754, Ostrava-Vítkovice

Termín inspekce: 13. – 15. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle ustanovení § 174 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona se zaměřením na všeobecně vzdělávací předměty v oborech vzdělání 53-41-M/007 Zdravotnický asistent, denní forma vzdělávání a 53-41-M/008 Nutriční asistent, denní forma vzdělávání.

Cíl inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů v oborech vzdělání Zdravotnický asistent a Nutriční asistent se zaměřením na všeobecně vzdělávací předměty, zejména český jazyk a literaturu a latinský jazyk.

Charakteristika školy

Střední zdravotnická škola a vyšší odborná škola zdravotnická, Ostrava, příspěvková organizace (škola), jejímž zřizovatelem je Moravskoslezský kraj se sídlem Ostrava, 28. října 117, vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Střední škola sídlí v centru městské části Vítkovic v historické budově na Jeremenkově ulici. K výuce slouží ještě budovy na ulici 1. Máje 11 a Klicperova 8 v Ostravě-Mariánských Horách.

Ve střední škole jsou vyučovány tyto obory vzdělání s maturitní zkouškou: Zdravotnický asistent (ZA; denní, dálková i večerní forma vzdělávání), Nutriční asistent (NA, denní forma

vzdělávání), Laboratorní asistent, Asistent zubního technika a Zdravotnické lyceum (všechny v denní formě vzdělávání).

Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 800, pro obor vzdělání Zdravotnický asistent 360 (denní forma vzdělávání) a pro obor vzdělání Nutriční asistent 120. K termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 703 žáky ve 26 třídách denního studia a dvou třídách dálkového studia. V oboru vzdělání ZA se vyučovalo 264 žáků, z toho 32 v dálkové formě vzdělávání.

V oboru vzdělání NA se vzdělávalo 103 žáků.

V letošním školním roce zajišťuje výuku všeobecně vzdělávacích předmětů 36 pedagogických pracovníků.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola při realizaci přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009 postupovala podle platné legislativy. Ředitelka školy stanovila pro obory vzdělání Zdravotnický asistent, denní forma vzdělávání, a Nutriční asistent, denní forma vzdělávání, příslušná kritéria. V prvním kole přijímacího řízení byli bez přijímacích zkoušek přijati žáci s prospěchem do průměru 1,4 dosaženým v posledních třech klasifikačních obdobích na základní škole – pro obor ZA 24 uchazečů a obor NA tři uchazeči. Další přihlášení žáci základních škol absolvovali přijímací zkoušku - test z obecných studijních předpokladů připravený společností Scio. Test absolvovalo v jednom kole 54 uchazečů o obor ZA, škola přijala 36 žáků, nepřijala 18 žáků. Pro obor NA byla vyhlášena dvě kola přijímacího řízení. V obou kolech přijímacího řízení škola přijala 30 uchazečů, nepřijala 31 uchazečů. Při přijímání bylo přihlédnuto k výstupním hodnocením žáků zpracovaným základními školami.

Pro přijímací řízení pro školní rok 2009/2010 ředitelka upravila kritéria pro přijímání žáků do výše uvedených oborů vzdělání tak, že hlavním kritériem pro přijetí ke vzdělávání se stal průměrný prospěch ze ZŠ do 2,00 za poslední tři klasifikační období.

V záležitostech vzdělávání škola poskytuje poradenskou pomoc, kterou zabezpečují výchovný poradce a výchovná poradkyně, kteří absolvovali příslušné kvalifikační studium a mají stanoveny příslušné kompetence. Výchovná poradkyně vytvořila pracovní materiály k podpoře školní úspěšnosti žáků. Ty zahrnují konkrétní formy pomoci neúspěšným žákům spojených s informováním zákonných zástupců žáků, zejména nabídku konzultací s vyučujícími. Ve školním roce 2008/2009, který se váže k předmětnému podnětu inspekční činnosti, se neprospěch několika žáků tříd NA1, ZA1A a ZA1B se projednával na jednáních výchovné komise již v 1. pololetí, u některých žáků se problematika neprospěchu a chování řešila ve 2. pololetí školního roku. Ve třídách ZA1A, ZA1B a NA1 přesto na konci 2. pololetí loňského školního roku (stav k 24. 6. 2009) neprospěl větší počet žáků: ve třídě ZA1A neprospělo devět žáků, z toho osm žáků z českého jazyka a literatury (ČJL) a šest žáků z latinského jazyka (LAJ); ve třídě ZA1B neprospělo 11 žáků, z toho čtyři žáci z ČJL a osm žáků z LAJ; ve třídě NA1 neprospělo 12 žáků, z toho čtyři žáci z ČJL a devět žáků z LAJ.

Vedení školy

Koncepční záměry školy jsou součástí výroční zprávy (2007/2008, výroční zpráva 2008/2009 byla v době inspekce před dokončením), která je založena na výsledcích podrobného vlastního hodnocení a cílených opatřeních, na nichž se podílí jak management, tak i poradní orgány školy. Záměry jsou rozděleny na Dlouhodobý strategický plán do roku 2013 a Střednědobý plán do roku 2008, kdy ve školním roce 2007/2008 byla dokončena transformace střední zdravotnické školy do inovované podoby dle standardu odborného

sekundárního vzdělávání. Škola se ve své strategii dostala do II. etapy a nyní směřuje k dalšímu rozvoji celé vzdělávací instituce. Jako hlavní cíl procesu rozvoje si stanovila zlepšení kvality, efektivity, rozsahu a dostupnosti profesního oborového vzdělávání v kraji i ČR. Záměry školy vycházejí ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit dlouhodobého záměru ve vzdělávání ČR i kraje. Jsou zapracovány v učebních dokumentech, které pamatují na inovace ve vzdělávání vzhledem k připravovaným RVP pro zdravotnické obory. Významnou složkou vzdělávacího programu jsou volitelné a nepovinné předměty, jejichž nabídka je široká a žáci ji plně využívají.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při plánování činností uplatňuje systém Total Quality Management (TQM), a to proto, že se při řízení orientuje na procesní a systémové změny. Celý management školy je veden k autoevaluačním procesům s vlastním vyhodnocováním kvality. Výsledky jsou projednávány na poradách jednotlivých úseků, předmětových komisí, vedení školy, pedagogických radách, školských radách, výboru Sdružení rodičů a přátel školy (SRPŠ) apod. Vzhledem k velikosti organizace jsou pro snazší komunikaci zaváděny standardy postupů, které jasně a srozumitelně vymezují rámce povinností vzhledem k organizaci. Ke standardizaci ředitelka přistoupila na základě výsledku vlastního hodnocení. Při řízení je uplatněn také krizový management. Ředitelka z důvodu postupujících změn ve společnosti i ve školství vypracovává pro každý školní rok Mapu rizik, která se zabývá především oblastí bezpečnosti, ochrany majetku a personální práce. Součástí TQM systému je i kontrolní systém orientovaný na vnitřní, vnější audit a individuální kontrolní postupy ze strany vedoucích pracovníků. Auditory jsou členové jednotlivých týmů. Kontrolní systém je pravidelně vyhodnocován a posilován. Hospitační činnost ředitelky a zástupkyně ředitelky pro všeobecně vzdělávací předměty je zaměřena na metodiku výuky, zavádění nových vyučovacích metod, vztah učitel-žák, dodržování zásad bezpečnosti práce ve výuce, naplňování učebních osnov předmětů. Ve školním roce 2008/2009 bylo ve třídách ZA1A, ZA1B a NA1 provedeno celkem devět hospitací, z toho pět u jednoho vyučujícího, který již ve škole nepracuje. Hodnocení žáků se provádí na pedagogických radách, žáci jsou hodnoceni v souladu se školním řádem klasifikačním stupněm s využitím bodového systému, který je pro žáky a zákonné zástupce prozatím nezvyklý. Průběžné hodnocení žáků je zveřejňováno na internetu prostřednictvím programu Bakalář. Systémem stipendií, popř. finanční odměnou při ukončení studia, a škálou pochval škola oceňuje pokrok a vnitřně motivuje žáky. V posledních letech byl zaznamenán pokles udělených výchovných opatření a snížených stupňů z chování.

Dle sdělení ředitelky stížnosti škola řeší neprodleně, na šetřeních se podílejí dotčení vyučující, třídní učitelé a výchovní poradci – vždy v rámci svých kompetencí, zástupkyně ředitelky a ředitelka školy. Na požadavky žáků reaguje ředitelka prostřednictvím předsedů jednotlivých tříd, se kterými se pravidelně schází několikrát ročně. Na těchto setkáních informuje žáky o aktuálních organizačních záležitostech; ze strany žáků nebyly vzneseny žádné připomínky ke vzdělávání. Spolupráce se školskou radou probíhá na běžné úrovni. S jejími zástupci se vedení schází zpravidla dvakrát za rok.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Výuku všeobecně vzdělávacích předmětů zajišťuje 36 pedagogů. Český jazyk a literaturu vyučuje šest učitelek, které splňují odbornou kvalifikaci pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů ve střední škole a které absolvovaly ČJL jako obor studia. Dvě vyučující latinského jazyka splňují odbornou kvalifikaci pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů ve střední škole. Jedna vyučující si rozšířila původní kvalifikaci vysokoškolským studiem LAJ. Další vyučující, k níž se váže předmětný podnět k inspekční činnosti, absolvovala v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) ve školním roce 2001/2002 vzdělávací program v rámci DVPP „Latina - první kulturní jazyk Evropy“.

DVPP v oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů probíhá plánovitě a odpovídá potřebám školy při realizaci vzdělávacích programů. Mezi stanovené priority patří příprava na novou podobu maturitní zkoušky a odborné vzdělávání podle vyučovaných předmětů. Pro další profesní růst zaměstnanců jsou vytvořeny vhodné podmínky. Z předložené dokumentace vyplývá, že záměrem školy vyplývajícím z organizace DVPP a práce předmětových komisí je zavádění inovativních metod výuky.

Na interním vzdělávání učitelů se podílejí ředitelka školy, zvláště v oblasti školského práva, a výchovní poradci.

Průběh vzdělávání

Žáci ve sledovaných oborech vzdělání se vzdělávají podle platných učebních dokumentů. Organizace vzdělávání umožňuje jejich realizaci. Ve výuce českého jazyka a literatury i latinského jazyka ve školním roce 2008/2009 u tříd ZA1A, ZA1B a NA1 byl obsah učiva zachován při rozdílném počtu odučených hodin u jednotlivých vyučujících. V průběhu inspekční činnosti se uskutečnily za přítomnosti zástupkyně ředitelky školy hospitace ve dvou hodinách českého jazyka a literatury a ve dvou hodinách latinského jazyka. Hospitace proběhly ve dvou hodinách u vyučující, proti níž směřuje podnět inspekční činnosti, a u dvou dalších učitelek. Ve výuce převažovaly tradiční formy a metody práce (výklad, rozhovor učitele a žáka zaměřený na ověřování znalostí žáků). Ve dvou hospitovaných hodinách vyučující přizpůsobili náročnost výuky žákům sledovaných oborů vzdělání vzhledem k profilu absolventa, střídali metody a formy práce (individuální práce se žáky, soutěž). V hodinách, v nichž vyučovala učitelka, proti které směřuje podnět inspekční činnosti, převládal styl výuky odpovídající spíše gymnaziálnímu vzdělávání – hodina českého jazyka a literatury ve třídě ZA2A (obor vzdělání Zdravotnický asistent) byla založena na práci s náročným literárním textem, k němuž si jedna žákyně připravila referát, do něhož často zasahovala vyučující doplňujícím výkladem. Ostatní žáci byli převážně pasivní, hodina nebyla příliš efektivní vzhledem ke stanovenému cíli. Profil absolventa sledovaného oboru vzdělání zdůrazňuje čtenářskou gramotnost a kultivované vyjadřování v ústní i písemné podobě.

Hodina latinského jazyka ve třídě LY2B (obor vzdělání Zdravotnické lyceum) se vyznačovala rychlým tempem výuky a náročností na pozornost žáků při výkladu nového učiva.

Celkově ve sledované výuce převládalo diagnostické hodnocení učitelem nad motivačním působením. Učitelky hodnotily průběžně, pochvaly převládaly nad negativním hodnocením. Sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků se neuplatnilo. Motivace žáků je směřována především ke zvládnutí daného učiva a k přípravě na maturitní zkoušku včetně její nové podoby. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání učitelky ČJL a LAJ provádějí převážně na základě testů z probíraného učiva, didaktických testů společností Scio a CERMAT a dalších podkladů.

Žáci pracovali podle pokynů vyučujících, někde více, někde méně samostatně, nebyl vytvořen větší prostor pro tvořivou aktivní práci. Žáci komunikovali s učitelkami, většinou pouze zodpovídali jejich dotazy. Klima jednotlivých tříd se lišilo podle přístupu vyučujících.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje především na pedagogických radách. Vedení školy sleduje v každém školním roce míru úspěšnosti žáků ve vzdělávání i chování, vyhodnocuje úspěšnost žáků u maturitních zkoušek. Součástí výročních zpráv o činnosti školy jsou hodnotící zprávy jednotlivých předmětových komisí. Problematikou neprospěchu se zabývají hodnotící zprávy výchovné poradkyně.

Ve školním roce 2006/2007 proběhla vnitřní evaluace školy pomocí metody „Barvy života“ v oborech vzdělání NA a Farmaceutický laborant. Výsledná zpráva poukázala na určitá rizika, především efektivitu výuky a vztahy mezi žáky a učiteli. Další rizika se objevila v analýze anonymní ankety, kterou zadala výchovná poradkyně v 1. ročnících všech oborů vzdělávání ve školním roce 2006/2007. Mimo jiné výsledky ankety poukázaly na problémy v oblasti interakce učitel-žák. Ze strany vedení školy došlo k nápravě některých zjištěných nedostatků (prostředí školy, organizace výuky).

Ve školním roce 2008/2009 se škola zapojila do projektu „Testování žáků 1. ročníků oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou“, jehož cílem bylo komplexní posouzení dosahovaných výsledků vzdělávání žáků. Závěrečná zpráva zpracovatele, tj. Metodického a evaluačního centra, o. p. s., potvrdila příznivé studijní předpoklady naprosté většiny žáků 1. ročníků ve sledovaných oborech vzdělávání.

Z analýzy výsledků vzdělávání ve školních rocích 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 vyplývá, že ve vyučovaných oborech vzdělání (kromě Zdravotnického lycea) v předmětu český jazyk a literatura neprospělo 24 žáků v 18 třídách, z toho 8 žáků takto hodnotila předsedkyně předmětové komise humanitních předmětů v jedné třídě; v předmětu latinský jazyk neprospělo 77 žáků, z toho 50 žáků hodnotila předsedkyně předmětové komise humanitních předmětů (do tohoto počtu nejsou začleněny třídy, ve kterých latinský jazyk vyučovaly souběžně dvě vyučující).

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola se řídí zásadami a cíli školského zákona, zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, pracuje s neúspěšnými žáky. Škola ve sledovaných oborech vzdělávání poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty, dodržuje školou stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Vysoký počet žáků tříd ZA1A, ZA1B a NA1 na konci 2. pololetí školního roku 2008/2009 neprospěl, zejména v předmětech český jazyk a literatura a latinský jazyk. Mezi příčiny neprospěchu lze zařadit:

- *styl výuky v uvedených předmětech, k němuž jsou vyučující vedeni v rámci předmětové komise humanitních předmětů,*
- *rozdílný počet odučených hodin v jednotlivých třídách nebo skupinách při zachování obsahu vzdělávání,*
- *další pracovní zátěž vyučujících nad rámec běžných povinností,*
- *nejasnost požadavků v oblasti nové podoby maturitní zkoušky.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny školy ke dni 1. 1. 2009 vydané na základě usnesení zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 2/68 ze dne 11. 12. 2008, včetně příloh č. 1 a 2
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 15589/2008-21 ze dne 20. 8. 2009 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (výmaz oborů vzdělání u střední školy) s účinností od 1. 9. 2008
3. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 9. 10. 2009
4. *Organizace školního roku 2009/2010* (souhrnná dokumentace, nedatováno)

5. *Plány práce SZŠ, šk. rok 2008/2009* (vedené od 25. 8. 2008, týdenní plány)
6. *Učební dokumenty oboru vzdělání 53-41-M/008 Nutriční asistent* s platností od 1. 9. 2005
7. *Učební dokumenty oboru vzdělání 53-41-M/007 Zdravotnický asistent* s platností od 1. 9. 2004
8. *PK, zápisy 08, 09, 10* (souhrnná dokumentace k činnosti předmětové komise humanitních předmětů)
9. *Zápisy z pedagogických rad a klasifikačních porad* vedené od 25. 8. 2008, k termínu inspekční činnosti (souhrnná dokumentace, včetně zpráv třídních učitelů)
10. *Rozvrh hodin SZŠ, 1. pololetí 2009/2010, platnost od 29. 9. 2009*, platný k termínu inspekční činnosti
11. *Školní řád střední zdravotnické školy* s účinností od 1. 11. 2008, včetně příloh
12. *Třídní knihy tříd NA1, ZA1A a ZA1B* vedené ve školním roce 2008/2009
13. *Třídní výkazy* všech tříd denní formy vzdělávání vyjma oboru Zdravotnické lyceum vedené od školního roku 2005/2006, k termínu inspekce
14. *Výroční zpráva 2008/2009* (souhrnná dokumentace k přípravě výroční zprávy o činnosti školy k 13. 10. 2009)
15. *Výroční zpráva založená na výsledcích vlastního hodnocení školy za školní rok 2006/2007* ze dne 30. 9. 2008
16. *Personální dokumentace učitelů školy* ve školním roce 2009/2010 (doklady o dosaženém vzdělání a DVPP)
17. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 24. 5. 2007
18. *Plán sebevzdělávání učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů* ve školním roce 2009/2010 ze dne 1. 10. 2009
19. *Předmětová komise humanitních předmětů* (plán práce, školní rok 2009/2010), nedatováno
20. *Hospitační záznamy – šk. rok 2003/2004, šk. rok 2005/2006, šk. rok 2006/2007* (souhrnná dokumentace, hospitační záznamy)
21. *Hospitační činnost 2007/2008* (souhrnná dokumentace)
22. *Hospitační a kontrolní činnost vyuč. procesu, šk. rok 2008/2009, SZŠ a VOŠZ Ostrava* (souhrnná dokumentace, zvl. hospitační záznamy)
23. *Zpráva z testování vstupní úrovně v rámci projektu Testování žáků 1. ročníků oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou; Zpráva za školu, konečná verze*, zpracovalo Metodické a evaluační centrum, o. p. s., testování proběhlo 13. 10. - 17. 10. 2008
24. *Kontrolní plán činností ředitelky školy* ve školním roce 2009/2010 ze dne 1. 9. 2009
25. *Plán kontrolní činnosti zástupkyně pro všeobecně vzdělávací předměty* ve školním roce 2008/2009
26. *Mapa rizik* ze dne 1. 9. 2008
27. *Střední zdravotnická škola; Přijímací řízení 2008 pro školní rok 2008/2009* (souhrnná dokumentace)
28. *Střední zdravotnická škola; Přijímací řízení 2009 pro školní rok 2009/2010* (souhrnná dokumentace)
29. *Podpora školní úspěšnosti, Motivace žáků ke vzdělávání na SZŠ a dosahování lepších studijních výsledků* (vnitřní dokument školy), nedatováno
30. *Doporučení, opatření: prevence a náprava špatného prospěchu (přihlédnuto k individuálním okolnostem žáka)*, nedatováno
31. *VK NA 1, 1. pololetí 2008/2009* (souhrnná dokumentace k práci výchovné komise)
32. *VK ZA 1A, 1. pololetí 2008/2009* (souhrnná dokumentace k práci výchovné komise)
33. *1. roč. 2009/2010, 2. roč. 2009/2010* (souhrnná dokumentace výchovné poradkyně týkající se absence, chování a prospěchu žáků)

34. *Neprospěch 02/03, 03/04, 05/06, 06/07, 07/08, 08/09* (souhrnná dokumentace vztahující se k neprospívajícím žákům)
35. *ANALÝZA – anonymní ankety žáků 1. ročníků všech oborů studia ve školním roce 2006/2007* ze dne 17. 10. 2006
36. *Přehled prospěchu třídy NA1, 2. pololetí školního roku 2008/09* (tabulka), zpracováno dne 24. 6. 2009
37. *Přehled prospěchu třídy ZA1A, 2. pololetí školního roku 2008/09* (tabulka), zpracováno dne 24. 6. 2009
38. *Přehled prospěchu třídy ZA1B, 2. pololetí školního roku 2008/09* (tabulka), zpracováno dne 24. 6. 2009
39. *Zprávy třídního učitele za klasifikační období od 1. 2. 2009 do 30. 6. 2009, třídy ZA1A, ZA1B a NA1*
40. *Hodnotící zpráva předsedkyně předmětové komise humanitních předmětů, školní rok 2008/2009*, nedatováno
41. *Hodnotící zpráva výchovných poradců, školní rok 2008/2009*, nedatováno
42. *Zápisy z jednání - výchovná poradkyně; vyučující českého jazyka a literatury ve třídě ZA1A, vyučující latiny ve třídách ZA1A, ZA1B a NA1 ve školním roce 2008/2009* ze dne 13. 10. 2009
43. *Zápis z pohovoru se zástupci tříd ZA2A, ZA2B, NA2* ze dne 14. 10. 2009
44. *Školská rada (zřizovací listina, zápisy ze schůzí a voleb; vedeno od 1. 9. 2005)*
45. *Schůzky předsedů tříd s ředitelkou školy, školní rok 2007/2008 a 2008/2009* (souhrnná dokumentace)
46. *Vnitřní evaluace školy pomocí metody „Barvy života“, vypracováno pro obory vzdělání Nutriční asistent a Farmaceutický laborant* ze dne 5. 6. 2007
47. *Stížnost na profesorku Krizovou, přijato dne 26. 6. 2007*
48. *Vyjádření ke stížnosti paní Králové vypracované PhDr. Helenou Kryzovou* ze dne 27. 6. 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků popsaných v závěru inspekční zprávy a ve lhůtě do 31. 12. 2009 zaslání oznámení o splnění opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávy zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Ostrava 27. října 2009

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Slepíčka

Jiří Slepíčka v. r.

Mgr. Eliška Birková

Eliška Birková v. r.

Ing. Eva Zátopková

Eva Zátopková v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ostrava dne 5. 11. 2009

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Iva Pelikánová

Iva Pelikánová v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
20.11.2009	Připomínky nebyly podány.