



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2091/14-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Housenka s.r.o.
Sídlo	Na pískách 18/140, 160 00 Praha 6 - Dejvice
E-mail právnické osoby	vkubanova@mshousenka.com
IČ	015 269 36
Identifikátor	691 006 857
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Veronikou Kubaňovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Mateřská škola Housenka s. r. o.
Místo inspekční činnosti	Videňská 745, 14 00 Praha 4 - Krč
Termín inspekční činnosti	11. prosinec 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny-výdejny od září 2014. Škola sídlí v pronajaté trojpodlažní vile v prostředí Michelského lesa, přebudované v souladu s požadavky na předškolní vzdělávání. Nejvyšší povolený počet míst uvedený v rejstříku škol a školských zařízení je 40. Aktuálně je



v provozu jedna heterogenní třída s 21 dětmi. Kapacita školy je využita prozatím z 53 %, což je výhodné z hlediska individuálního přístupu k dětem.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Mavean* (dále „ŠVP PV“). Vzdělávací program je založen na pěti integrujících východiscích, a to na principu globální výchovy; úcty k životu a respektu k přírodě; dvojjazyčném vzdělávání; individuálním přístupem, důrazu na prevenci a diagnostiku vývoje dětí; zdravé životosprávy a poznatků z praktického života. Program je realizován formou globální výchovy, ve které jsou využívány autorské texty hudebních a literárních děl zřizovatelů a významně se zaměřuje na předávání poznatků pomocí hudebně pohybových aktivit.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy využívá pro řízení školy jako stěžejní dokument ŠVP PV. Většina záměrů se škole již daří naplňovat. Veškeré pravomoci a kompetence k řízení školy a pedagogického procesu si ponechala, nezvolila si žádného zástupce, což do jisté míry snižuje efektivitu vnitřního kontrolního systému školy, zejména v oblasti řízení školy, vedení povinné dokumentace a je také možným rizikem v případě potřeby jejího zastoupení. Hospitační a kontrolní činnost prováděná ředitelkou poskytuje účinnou zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání. Z předložených záznamů vyplývají opatření ke zvýšení kvality výuky.

Pedagogická rada projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy, čímž plní funkci poradního orgánu.

Vnější i vnitřní informační systém školy je funkční. O své vzdělávací nabídce škola informuje prostřednictvím webových stránek, sociální sítě, elektronické pošty a především prostřednictvím osobního kontaktu pedagogů s rodiči. Komunikace a vnitřní informační tok je založen především na osobních kontaktech, každodenním setkávání všech zaměstnanců a e-mailové komunikaci.

Personální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV. Vzdělávání zajišťuje šest pedagogů, z nichž tři jsou současně zřizovateli školy. Počet pedagogických pracovníků je nadstandardní. Díky tomu je možné při uskutečňování denních aktivit dělit třídu na malé skupiny, což zvyšuje efektivitu vzdělávání a umožňuje výrazný individuální přístup. Žádný z pedagogů včetně ředitelky nemá požadovanou odbornou kvalifikaci pro předškolní vzdělávání, což právní úprava v době inspekční činnosti umožňovala. Tato situace však neměla negativní dopad na průběh vzdělávání. Dvě učitelky si kvalifikaci v současné době doplňují. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků koresponduje se zaměřením školy a účelně ho podporuje. Neopomíná rovněž postupné doplňování kvalifikace učitelů.

Materiálně technické podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Třídy jsou účelně zařízené, množství i skladba didaktických pomůcek a hraček odpovídají potřebám dětí předškolního věku i jejich počtu, což vytváří dobrý předpoklad pro úspěšnou realizaci ŠVP PV. Ve vazbě na vzdělávací program školy je nadstandardní vybavení hudebními nástroji a výtvarnými potřebami. Materiálně technické zázemí je průběžně obnovováno tak, aby umožňovalo zvyšovat kvalitu vzdělávání. V menší školní zahradě s herními prvky je vytvořeno další zázemí pro rozvoj pohybových dovedností a relaxaci dětí. Škola poskytuje bezpečné a podnětné prostředí ke vzdělávání dětí.



Finanční podmínky jsou pro realizaci ŠVP PV dostatečné. Škola zajišťovala svou činnost z prostředků zřizovatele a úplaty za vzdělání. Efektivitu vynaložení finančních prostředků vzhledem k činnosti školy od září 2014 nebylo možné posoudit.

Podmínky k realizaci vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Atmosféra ve třídě se vyznačuje jednoznačně přátelskou atmosférou. Zřejmá je důvěra dětí k vyučujícím, citlivý a trpělivý individuální přístup pedagogů. Spontánní aktivity a společný komunitní kruh probíhají v jedné třídě. Na další aktivity se děti dělí do skupin podle věku. Vytvořená nabídka ranních činností plně vyhovovala zájmům a potřebám dětí. Vzájemné spolupůsobení pedagogů umožňovalo okamžitě reagovat na individuální požadavky jednotlivců a podporovat je ve zvolené činnosti. Velmi vhodně je tak posilována důvěra každého ve vlastní schopnosti a dovednosti.

Velmi dobrá realizace ranního komunitního kruhu vedla k rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí dětí. Střídání forem práce, zařazování problémových otázek, promyšlené využití názorných pomůcek a vhodné zařazení oromotorických cvičení vedlo ke stálé aktivitě dětí a jejich zaujetí, a to i přes časovou náročnost společných činností v ranním kruhu. Pedagogové nechávali dětem prostor k vlastnímu vyjadřování, jejich projevy vhodně a citlivě usměrňovali, koordinovali jejich činnosti, nezapomínali na aktivizační a relaxační prvky. Jedno z dětí, které dochází do MŠ krátce, se celé aktivity zúčastnilo se svým rodičem, což adaptační program školy umožňuje a podporuje tak u každého klidné a postupné začleňování do kolektivu.

Škola se zaměřuje na realizaci různorodých pohybových aktivit, avšak každodenní řízené zdravotně preventivní cvičení do svého programu nezařazuje, což je v rozporu s RVP PV a do jisté míry nekoresponduje s principem zdravé životosprávy a prevence, který si škola ve svém programu vytyčila. Přijetí opatření ze strany ředitelky školy v průběhu inspekční činnosti vedlo k okamžité úpravě denního programu a jeho uvedení do souladu s RVP PV a vlastní koncepcí školy.

Další aktivity realizované ve skupinách rozvíjely zejména komunikativní a sociální kompetence dětí a kompetence k učení. Při vhodně a velmi dobře realizovaných činnostech se děti učily pracovat se základními geometrickými tvary, jejich barvami, rozlišovat různé velikosti, rozvíjely si jemnou motoriku při práci s papírem. Metody a formy práce podporovaly rozvoj samostatnosti, kreativity a vedly k osvojování vhodného prosociálního chování. Při výtvarných činnostech u skupiny mladších dětí nebyly vytvořeny optimální podmínky pro jejich realizaci, neboť nebyl využit velikostně rozdílný sedací nábytek, kterým škola disponuje. Hodnocení a sebehodnocení bylo využito při ukončení výtvarné aktivity především u starších dětí, která tak byla logicky zakončena. Děti si tak postupně osvojují schopnost sebereflexe a akceptování názoru druhých.

Výrazně pozitivním prvkem prolínajícím celým dnem je způsob nenásilně uplatňované bilingvní výuky. Vedle českého jazyka, který je mateřským pro všechny děti, je paralelně používán rodilým mluvčím jazyk anglický. Seznamování s druhým jazykem probíhá přirozenou komunikací v průběhu všech činností.

Rozvoj sebeobslužných dovedností a samostatnosti je podporován i při stolování. Děti se však vzhledem k prostorám jídelny podílejí především na úklidu po stolování. Velikost své porce při svačině nemohou významně ovlivnit, jelikož přicházejí k připraveným



a prostřeným stolům, do jídla však nejsou nuceny a je respektováno jejich individuální tempo při stravování.

Škola nabízí možnost účastnit se odpoledních nadstandardních aktivit za úplatu (dramatická výchova, tanečky, angličtina, ateliér). V rámci otevírání se veřejnosti realizuje MŠ kroužky i pro děti, které do školy nedocházejí (angličtina pro školáky, judo, ateliér, tanečky, rehabilitační cvičení, sboreček, kapela). Kromě fyzioterapeutky vše zajišťují sami pedagogové. Dětem je tak umožněn rozvoj talentu, případně je podporován jejich zájem o vybranou činnost.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Sledované činnosti směřují k postupnému vytváření základů klíčových kompetencí a vyznačují se velkou podporou osobnosti dětí. Vzdělávání naplňuje jejich potřeby s ohledem na rozdíly ve schopnostech a učebních předpokladech. Děti dobře zvládají sebeobsahu, uplatňují základní kulturně hygienické návyky, komunikační schopnosti odpovídají jejich věku, přirozeně využívají ke komunikaci s rodilým mluvčím osvojené základy cizího jazyka. Škola hodnotí úspěšnost a efektivitu vzdělávání podle svého vzdělávacího programu. Pedagogové cíleně sledují a vyhodnocují individuální rozvoj a učební pokroky každého dítěte. Podrobně zpracovávají evaluační listy monitorující rozumový vývoj dítěte, sociální dovednosti, vývoj v grafomotorice i diagnostiku zdravotně orientované zdatnosti, čímž je významně podpořena individualizace ve vzdělávání. Jedno z dětí je individuálně integrované a ze strany pedagogů jsou mu vytvářeny optimální podmínky pro vzdělávání s ohledem na jeho specifické potřeby.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola věnuje náležitou pozornost. Pedagogové důsledně vedou děti k dodržování společně vytvořených pravidel. Z jejich chování bylo zřejmé, že je mají osvojená a přirozeně je aplikují ve všech potřebných situacích. To je pozitivní z hlediska bezpečnosti při přechodech mezi jednotlivými podlažními a činnostech souvisejících se vzděláváním velmi pozitivní.

MŠ kooperuje především s rodiči dětí, pro které organizuje nejrůznější neformální a společenské akce v průběhu školního roku. Pedagogové poskytují rodičům v případě potřeby poradenskou pomoc při kontaktování specialistů. Rodiče mohou vstupovat do tříd a podílet se na aktivitách, což je přínosné především v adaptačním období. Vytvořená forma spolupráce vede k pozitivnímu prohlubování vztahů mezi zákonnými zástupci, dětmi a školou. MŠ spolupracuje se speciálním pedagogickým centrem a školní psycholožkou, v součinnosti s nimi sleduje připravenost dětí a zralost ke školní docházce. Spolupráce se základními školami probíhá formou seznamování s jejich prostředím, užitečné jsou návštěvy učitelky základní školy v předškolní přípravě. Zřizovatel školy poskytuje konzultace a právní pomoc, zajišťuje materiální podmínky a finanční prostředky pro provoz.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Další zjištění

- ŠVP PV byl inovován v oblasti organizace vzdělávání a pobyt venku byl upraven tak, aby odpovídal požadavkům příslušné vyhlášky. Do souladu s RVP PV byl uveden rovněž vzdělávací obsah.



- Školní řád byl upraven tak, aby odpovídal požadavkům školského zákona. V průběhu inspekční činnosti s ním byli prokazatelně seznámeni zaměstnanci školy. Dokument neobsahoval práva a povinnosti dětí, podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí a jejich ochranu před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
- Dále bylo zjištěno, že ředitelka školy přijala tři děti bez předchozí informace o jejich řádném očkování.

Závěry

a) *Silné stránky školy:*

- *kvalitní materiální podmínky vzdělávání,*
- *těsná spolupráce se zákonnými zástupci dětí,*
- *individuální přístup pedagogů k dětem,*
- *způsob vedení bilingvní výuky.*

b) *Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:*

- *přijetí tří dětí bez informace o řádném očkování, což je zákonnou podmínkou pro přijetí a pobyt dítěte v MŠ.*

c) *příležitost ke zlepšení:*

- *ve využívání velikostně rozdílného sedacího nábytku s ohledem na potřeby dětí.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) bod první a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Notářský zápis, N 401/2014, NZ 343/2014, o změně obchodní firmy společnosti na Mateřskou školu Housenka s. r. o., ze dne 15. července 2014
2. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j.: S-MHMP 1134680/2013, ze dne 20. června 2014
3. Evaluace v MŠ Housenka vedená pro 21 dětí ke dni inspekční činnosti
4. Třídní kniha vedená k termínu inspekční činnosti
5. Souhlasné stanovisko Hygienické stanice hlavního města Prahy, č. j.: HSHMP 43961/2013, ze dne 24. září 2014.
6. Rozpis přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2014/2015



7. Pedagogická dokumentace šesti pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
8. Týdenní témata činností
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. září 2014
10. Školní řád platný od 1. září 2014
11. Výkaz o ředitelství škol k 30. září 2014
12. Výkaz o mateřské škole k 30. září 2014
13. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2014-2015 k termínu inspekční činnosti
14. Zpráva speciálně pedagogického centra Apl Praha
15. Kniha úrazů vedená od roku školního roku 2014-2015 k termínu inspekční činnosti
16. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
17. Smlouvy o poskytování předškolního vzdělávání a péče o dítě za úplatu ve školním roce 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Yvona Hrstková, školní inspektorka

Yvona Hrstková v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Pešina v. r.

V Praze 30. prosince 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Veronika Kubaňová, ředitelka školy

Kubaňová v. r.



V Praze 12. ledna 2015

Připomínky ředitelky školy

28. ledna 2015

Připomínky nebyly podány.