



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-203/17-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Mateřská škola Včelná
Sídlo	gen. Sokolovského 422, 373 82 Včelná
E-mail právnické osoby	ms@vcelna.cz
IČ	75000032
Identifikátor	663000211
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jarmila Pánková
Zřizovatel	Obec Včelná
Místo/místa inspekční činnosti	gen. Sokolovského 422, 373 82 Včelná
Termín inspekční činnosti	4. 4. 2017, 6. 4. 2017 a 7. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (inspekční zpráva čj. ČŠIC-121/16-C) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

Charakteristika

Mateřská škola Včelná (dále jen „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny. Provozovány jsou tři třídy s celodenním provozem. Ke dni inspekce bylo k docházce zapsáno celkem 84 dětí včetně jednoho dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při inspekční činnosti bylo posuzováno, zda škola odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, která proběhla v únoru 2016. Od té doby došlo ke změně na pozici ředitelky školy a k 1. září 2016 byla jmenovaná do funkce na základě konkurzního řízení nová ředitelka. Bývalou, odvolanou ředitelkou zjištěné nedostatky odstraněny nebyly. Stávající ředitelka na doporučení České školní inspekce (dále jen ČŠI) odpovídajícím způsobem reagovala. Analyzovala stav školy ve všech oblastech a postupně řeší nakupené problémy a nedostatky. Reálné koncepční záměry rozvrhla na období pěti let.

V oblasti personální došlo v průběhu školního roku k několika změnám z důvodu odchodu do starobního důchodu a dlouhodobé nemoci. Byly přijaty 3 pedagogické pracovnice. Ke dni inspekce pracuje ve škole 7 pedagogických a 4 nepedagogické pracovnice. Od února 2017 pedagogický sbor doplňuje asistentka pedagoga. Věkový průměr pedagogického sboru se oproti původnímu stavu celkově snížil na 38 let. Všechny pedagogické pracovnice, kromě asistentky pedagoga mají požadovanou odbornou způsobilost, čtyři z nich mají vysokoškolské vzdělání. Asistentka pedagoga absolvovala střední zdravotnickou školu a zahájí potřebný kurz v měsíci září 2017.

Snahou ředitelky je vytvářet příznivé pracovní klima na základě dobrých mezilidských vztahů a vzájemné spolupráce celého obnoveného pracovního týmu. Ředitelka nově stanovila efektivní organizaci školy s jasnou organizační strukturou, vymezenými právy a povinnostmi. Nastavila pravidla kontrolní činnosti a ověřuje si jejich funkčnost. Dokumentace školy je řádně a přehledně vedena, nově byl zpracován školní řád. Dílčí formální nesoulad byl zjištěn mezi adresou školy ve zřizovací listině a adresou uvedenou v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT.

Ředitelka školy věnuje náležitou pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Podporuje profesní rozvoj pracovníků, včetně svého, a vyhodnocuje potřeby školy. Jedna z učitelek aktuálně dokončuje kurz logopedického asistenta, neboť tato specializace ve škole chyběla. Ředitelka zahájí kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení v následujícím školním roce. ČŠI doporučila na základě předešlé inspekce pracovníkům absolvovat semináře k tvorbě školního a třídního vzdělávacího programu, avšak vzdělávací instituce semináře s tímto zaměřením nenabízely. Vzhledem k tomu, že podstatnou část vzdělávání tvoří samostudium, zatím nejsou ve škole v potřebné míře k dispozici studijní materiály a nové metodické publikace.

V oblasti materiálně-technické bylo prohlídkou budovy zjištěno, že nízké dětské stoly ve dvou třídách byly výškově upraveny, zároveň bylo provedeno vhodnější uspořádání stolů vzhledem k osvětlení jejich pracovních ploch. Osazení krytů topných těles nebude provedeno, neboť zřizovatel vyhodnotil, že současný stav odpovídá odsouhlaseným kolaudačním parametrům.

Prohlídkou školní zahrady bylo zjištěno, že byla opravena herní sestava se skluzavkou, odstraněna byla nestabilní kyvadlová houpačka, kompletně byly nově pořízeny obruby dvou pískovišť, byla upravena dopadová plocha u skluzavky, zcela zrekonstruovány byly tři

samostatně stojící venkovní tabule. Při prohlídce herních prvků a školní zahrady nebyla sledována potenciální bezpečnostní rizika. Zlepšily se celkové bezpečnostní podmínky školy, v obou budovách byly nově nainstalovány vstupní dveře. Škola je po celou dobu provozu elektronicky zabezpečena před vniknutím cizí osoby do objektu. Rodiče dětí vstupují do školy pomocí čipů.

Financování výdajů školy v kalendářním roce 2016 bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz a nákup učebních pomůcek. Dále bylo financování podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT. Na hospodaření se škola podílela i vlastními zdroji (úplata za předškolní vzdělávání). Pro zkvalitnění práce učitelek byly pořízeny z provozních prostředků 3 počítače. Školní jídelna byla vybavena dvěma elektrickými sporáky a konvektomatem, pořízením z investičního fondu. Darem od zřizovatele škola obdržela interaktivní tabuli, která přispívá k modernizaci předškolního vzdělávání. Hospodaření školy v roce 2016 skončilo kladným výsledkem. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovém období hospodařila, umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program byl k 1. 9. 2016 nově zpracován v souladu s požadavky školského zákona a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Na školní vzdělávací program navazují rovněž nově zpracované třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd.

Průběh vzdělávání byl ČŠI sledován ve dvou třídách. Ke spontánním činnostem jsou vytvořeny podnětné podmínky. Děti mají dostatek prostoru pro spontánní pohybové aktivity. Jemnou motoriku, zručnost a tvořivost podporuje množství kvalitních stavebnic a hraček. Prosociální vztahy a spolupráci umožňují rozvíjet oblíbené námětové hry s využitím herních koutků. Výběr dětských knih a encyklopedií pro předškolní věk je omezený. Děti mají převážně zažitě základní kulturní a hygienické návyky, většinou jsou samostatné v sebeobsluze při stravování a oblékání. Spontánní činnosti jsou na doporučení ČŠI postupně do rozvrhu dne zařazovány i v průběhu dne tak, aby byl jejich poměr ve srovnání s řízenými činnostmi vyvážený.

Řízené činnosti byly námětově motivovány aktuálním ročním obdobím. K naplňování vzdělávacích záměrů byly využity převážně vhodné metody a formy práce s využitím integrovaného vzdělávání. Prožitkové učení a učení hrou a činnostmi, převažovala frontální organizace a samostatná práce dětí. Děti znají a zdařile reprodukuje říkadla, básně a písně. Při činnosti s estetickým zaměřením starší věková skupina dětí velmi dobře reagovala na pokyny učitelky, zvládla samostatně základní pracovní návyky a techniky. Mladší děti se aktivně zapojily do pohybové aktivity, při které byla dobře rozvíjena hrubá motorika. Děti zvládaly orientaci v prostoru a pohybem reagovaly na charakter reprodukováné hudby. Vhodně byl podpořen rozvoj grafomotoriky. Velmi dobře se do činností daří zařazovat seznamování dětí s anglickým jazykem. K práci učitelek chybí kvalitní melodické hudební nástroje a pro děti rytmické nástroje.

Průběžné hodnocení dětí mělo převážně pozitivní, povzbuzující charakter. Vážně ještě vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Patrné byly kamarádské vztahy mezi dětmi a dodržování pravidel vzájemného soužití, vstřícný, ale důsledný postoj všech učitelek k dětem. Zvýšená pozornost byla věnována všem dětem, které potřebovaly individuální pomoc a podporu, zejména dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, kterou účinně zajišťovala asistentka pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací pokroky dětí a jejich individuální osobnostní rozvoj jsou od tohoto školního roku průběžně sledovány a pro každé dítě zvláště dokumentovány a vyhodnocovány. Závěry jsou podle potřeby s rodiči projednávány. Tato praxe je v souladu s doporučením ČŠI.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V době od poslední inspekční činnosti došlo k zásadní personální změně na pozici ředitelky mateřské školy. V průběhu školního roku byl doplněn pedagogický sbor o čtyři nové pracovnice. Řízení školy v současné době vykazuje výrazný pozitivní posun ve všech oblastech.
- Podporou zřizovatele se celkově zlepšily bezpečnostní podmínky školy nově nainstalovanými vstupními dveřmi s elektronickým zabezpečením. Na školní zahradě byla odstraněna všechna potenciální bezpečnostní rizika.
- Nově byl zpracován školní vzdělávací program s doplňkovým programem seznamování dětí s anglickým jazykem, který je předpokladem pro kvalitní předškolní vzdělávání.
- Také v oblasti materiální došlo ke zlepšení vybavení jak školy, tak školní jídelny.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.

Silné stránky

- Obnova a stabilizace pracovního týmu příznivě ovlivňuje kvalitu vzdělávání, zdravé klima školy a snahu o dobré jméno mateřské školy na veřejnosti.

Slabé stránky

- Menší míra uplatňování formativního hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků studium ředitelky k získání znalostí v oblasti řízení školství a studium asistentky pedagoga k získání odborné kvalifikace.
- Využívat při vzdělávacím procesu různé způsoby formativního hodnocení.
- Doplnit knihovnu o aktuální metodické publikace, nové knihy pro děti a encyklopedie pro předškolní věk.
- Pořídit melodické a rytmické nástroje ke zkvalitnění hudebních činností.
- Iniciovat sjednocení adres zřizovací listiny školy a rejstříku škol a školských zařízení MŠMT.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Včelná vydaná 9. 9. 2002, s účinností od 1. 11. 2002 včetně dodatků
2. Výpis správního řízení čj. KUJCK 124121/2016. V rejstříku škol a školských zařízení byly provedeny změny s platností od 26. 9. 2016.
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekce
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 9. 2016 čj. OUV603/2016
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Krok za krokem celým rokem“, platný ve školním roce 2016/2017
6. Třídní knihy – všechny třídy
7. Školní řád s účinností od 6. 10. 2016
8. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2016/2017
9. Kniha úrazů
10. Personální dokumentace včetně dokladů z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
11. Organizační řád s účinností od 4. 1. 2017
12. Konceptní záměry Mateřské školy Včelná
13. Individuální záznamy o dětech
14. Třídní vzdělávací programy – všechny třídy
15. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí a souhlas zřizovatele s navýšením počtu dětí k 1. 9. 2016
16. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví
17. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Řeřábková v. r.

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

Bc. Vladimír Štípl v. r.

V Českých Budějovicích 5. května 2017

Datum a podpis ředitelky školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Jarmila Pánková, ředitelka školy

Bc. Jarmila Pánková v. r.

Ve Včelné 11. května 2017