



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1939/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-195/25-E

Název	Mateřská škola Mozaika Pardubice, nábřeží Závodu míru 1961
Sídlo	nábřeží Závodu míru 1961, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice
E-mail	skolka@mszm.cz
IČO	60 157 241
Identifikátor	600 095 371
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radka Melichnová
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	nábřeží Závodu míru 1961, Pardubice
Inspekční činnost na místě	1. až 3. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Mozaika Pardubice, nábřeží Závodu míru 1961 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v pěti třídách podle Školního

vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Svět v mozaice“ (dále jen „školní vzdělávací program“). Jedna třída je věkově smíšená, v ostatních třídách jsou děti zpravidla rozděleny podle věku. V době inspekční činnosti škola evidovala 110 dětí. V posledním roce před nástupem do základní školy bylo vykazováno 41 dětí, z nich 10 mělo odklad povinné školní docházky. Ve škole se vzdělávaly čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a 22 dětí s odlišným mateřským jazykem. Přijímány jsou i děti mladší tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci osmým rokem. V roce 2024 zpracovala koncepci rozvoje školy, při jejíž tvorbě zohlednila výsledky vyhodnocení předchozího období, aktuální stav školy a v různém rozsahu podněty zaměstnanců. Dokument vymezuje hlavní cíle a strategie rozvoje školy.

Ve škole probíhají některá dílčí hodnocení, avšak ne všechna zjištění a jejich dopady v podobě stanovených cílů a opatření jsou učitelkám zcela zřejmé nebo je nemají plně na zřeteli, což se projevilo i ve vzdělávacím procesu či opakovaných doporučeních ředitelky. Některé závěry a stanovené cíle jsou přijímány a vyhodnocovány ústně. Tento způsob umožňuje operativně reagovat na aktuální situace, avšak znesnadňuje průběžné vyhodnocování účinnosti přijatých opatření. Podobně probíhala i hospitační činnost ředitelky, která byla sice doprovázena přijatými závěry a doporučeními, ale realizována pouze v omezeném rozsahu. Tento přístup snižuje možnost systematického sledování kvality vzdělávacího procesu, který ředitelka spíše monitoruje prostřednictvím vstupů do tříd a dílčích kontrol. Přesto je patrná snaha ředitelky postupně směřovat k naplňování stanovených cílů, například podporou profesního růstu zaměstnanců a vytvářením podnětného prostředí pro vzdělávání dětí.

Změny v řízení školy i v přístupu k mezilidským vztahům vycházejí ze zkušeností z uplynulého školního roku, kdy se ve škole projeví obtíže v komunikaci uvnitř pedagogického sboru a v některých případech také při jednání s rodiči. To se promítlo i do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo zaměřeno na zlepšení profesního vystupování a efektivní komunikace s rodiči či na podporu týmové spolupráce. Rovněž je připravováno rozdělení kompetencí a úkolů mezi učitelky s cílem podpořit koordinaci a efektivní chod školy.

Od letošního školního roku škola pracuje podle nového školního vzdělávacího programu, který vychází z revidovaného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. V této souvislosti byl nastaven základní způsob plánování a hodnocení vzdělávacího procesu na třídní úrovni, přičemž je ponechán prostor pro tvořivý přístup učitelek. Nově je ověřována pedagogická diagnostika zaměřená na sledování individuálního rozvoje a potřeb dětí.

Vzdělávání dětí zajišťuje pedagogický sbor, který se v letošním školním roce výrazně obměnil. Pět učitelek, což představuje polovinu týmu, působí ve škole nově, přičemž dvě učitelky odešly do starobního důchodu. Nové učitelky s různou délkou pedagogické praxe se postupně adaptují na prostředí školy, seznamují se s jejím chodem, organizací práce a vzdělávacím systémem. Podporu jim v tom poskytují zkušené kolegyně i nově jmenovaná zástupkyně ředitelky. Využívání vzájemných hospitací učitelek je zatím omezené, což vytváří příležitost pro další pedagogický růst a zefektivnění výuky. Kolektiv učitelek doplňují tři asistentky pedagoga a od října 2025 také školní asistentka.

Naplnování školního vzdělávacího programu umožňuje nejen personální obsazení, ale také materiálně-technické zázemí školy, které se v návaznosti na finanční možnosti a významnou podporu zřizovatele postupně zlepšuje. Od poslední inspekční činnosti došlo například k rekonstrukci hospodářského pavilonu, opravě části bezpečnostní plochy na školní zahradě a rozčlenění vybavení tříd do tematických koutků (tzv. center aktivit), jež podporují samostatnost, tvořivost, praktické dovednosti a spolupráci dětí. Průběžně jsou doplňovány a obnovovány hračky a učební pomůcky, které přispívají k podpoře všestranného osobnostního rozvoje dětí.

Osvojování základních kompetencí dětmi je podporováno obohacováním vzdělávací nabídky o společensko-kulturní, poznávací a sportovní aktivity, do nichž jsou v některých případech zapojováni i rodiče, což posiluje vzájemné vztahy. V oblasti informovanosti rodičů však byly zjištěny dílčí nedostatky. Informace jsou rodičům předávány různými způsoby (nástěnky, web školy, aplikace „Naše MŠ“, e-mail), jejichž využívání ale není vždy jednotné. Někteří rodiče to vnímají jako komplikaci při sledování aktuálního dění, což se odrazilo i ve výsledcích dotazníkových šetření. Z jednorázového dotazníkového šetření mezi rodiči, které realizovala škola v červnu 2025, a dále z výsledků dotazníků zadávaných Českou školní inspekcí v rámci inspekční činnosti, zejména rodičům starších dětí, vyplynulo převážně pozitivní hodnocení školy. Menší část rodičů však vyjádřila nižší míru spokojenosti s včasností poskytovaných informací o školních i mimoškolních akcích a s možnostmi vyjádřit svou zpětnou vazbu vůči škole. Nedostatečně jednotná komunikace může omezit informovanost rodičů a jejich aktivní zapojení do dění ve škole. V reakci na identifikovaná rizika vedení školy stanovilo základní pravidla pro komunikační strategie s cílem zajistit přehlednější a jednotnou informovanost, a tím podpořit spolupráci s rodiči i kvalitu vzdělávacího prostředí. Přesto byly v době inspekční činnosti zaznamenány rezervy v aktuálnosti aktivit na webových stránkách školy, které představují jeden z hlavních prostředků informování rodičů.

Dětem je poskytována strava z vlastní školní kuchyně. Od dubna 2024 školní jídelna zajišťuje stravování také pro děti, které vyžadují dietní režim, konkrétně bezlaktózovou, bezlepkovou nebo speciální dietu (např. při alergii na určité potraviny). Podmínky pro tento typ stravování jsou stanoveny ve vnitřním řádu školní jídelny a ve směrnici o dietním stravování. Na úvodních třídních schůzkách jsou rodiče informováni o organizačních záležitostech, mimo jiné o způsobu oslav narozenin a svátků dětí. Ne vždy se však rodiče řídí předem dohodnutým postupem, učitelky pak situaci řeší individuálně s ohledem na konkrétní okolnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V plánování byla patrná námětová i smysluplná provázanost jednotlivých vzdělávacích oblastí a konkretizace očekávaných výstupů učení, které přispívají k cílenému rozvoji klíčových kompetencí dětí. Prozatím nepříliš zřejmá zůstává cílená návaznost na závěry vzešlé z hodnocení průběhu vzdělávání nebo pedagogické diagnostiky.

Ve všech třídách panovala příjemná a tvůrčí atmosféra, doprovázená přiměřeně důsledným a zároveň tolerantním přístupem ze strany učitelek. I přes krátkou dobu od zahájení školního roku již většina dětí přirozeně dodržovala základní pravidla společného soužití a vzájemného respektu. V rámci spontánních herních činností byl dětem poskytován dostatečný prostor k rozvoji sociálních kompetencí, a to zejména v oblasti vzájemné komunikace, kooperace a schopnosti samostatně se rozhodovat při volbě herních aktivit i partnerů pro hru. Aktivity si děti volily podle svého zájmu, motivací jim byly volně přístupné hračky, pomůcky, knihy

nebo sportovní náčiní. Spontánní činnosti vhodně doplňovala nabídka didakticky zaměřených aktivit, které byly pestré, spojovaly poznatky z různých oblastí a zahrnovaly i propojení s praktickými zkušenostmi. Některé činnosti byly přizpůsobeny možnostem jednotlivých dětí. Učitelky se rovněž individuálně věnovaly dětem v povinném předškolním vzdělávání či s nedostatečnou znalostí českého jazyka. S různou mírou zapojení a efektivity napomáhaly asistentky pedagoga k podpoře dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Průběžně organizovaná dopolední přesnídávka v některých třídách přispívala k žádoucímu prodloužení času spontánních aktivit a plynulosti vzdělávání.

Řízené činnosti probíhaly v jednotlivých třídách různými formami – hromadně, skupinově a individuálně (v centrech aktivit za využití prvků programu „Začít spolu“). Převaha aktivizujících metod, účinná motivace a využití podnětných pomůcek vedly ke zvýšenému zájmu, soustředění a aktivní účasti dětí při řešení úkolů i týmové spolupráci. Efektivitu realizovaných záměrů ale snižovalo nedostatečné rozlišení náročnosti nabídky vzhledem k individuálním schopnostem dětí. Méně často probíhala kvalitní zpětná vazba k průběhu činností, volbě postupu či případnému posunu v práci dětí. Občas převažovala formálnost nad konkrétností. Naopak důležitý posun byl zaznamenán ve vedení dětí k sebereflexi nebo ke zhodnocení činností z pohledu náročnosti, případně k vyjádření vlastní spokojenosti.

Vzdělávací proces posiloval komunikační a řečové dovednosti, paměť, soustředění, jemnou motoriku, dovednosti předcházející psaní a čtení, matematické představy, smyslové vnímání, podporována byla dětská tvořivost a fantazie. Poutavou a zábavnou formou děti poznávaly město Pardubice, zapojením do projektu „Puntíkový den“ vyjádřily podporu dětem s onemocněním lupénkou. K žádoucímu upevňování a rozšiřování poznatků přispívalo průběžné zařazování tematicky zaměřených písní, říkadel nebo poslech příběhů. Učitelky vytvářely prostor pro zdravotně relaxační cvičení a hudebně pohybové hry (často s doprovodem klavíru), což přispívalo nejen ke zdokonalování hrubé motoriky, ale výrazně také k fyzické i psychické pohodě dětí. Pobyt venku a odpolední činnosti tematicky navazovaly a vhodně doplňovaly plánované cíle. Ve všech třídách byla posilována a rozvíjena samostatnost dětí při drobném úklidu, stolování, oblékání či hygieně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přestože individuální vzdělávací potřeby dětí nejsou vždy plně zohledňovány, vzdělávání realizované školou přispívá k formování jejich osobnosti a podporuje rozvoj intelektových schopností i praktických dovedností. U dětí v povinném předškolním vzdělávání je patrné směřování k úspěšnému pokračování v prvním ročníku základní školy.

Ke sledování pokroků ve vývoji jednotlivých dětí nastavila škola v průběhu minulého školního roku nové vlastní hodnoticí nástroje, které umožňují komplexně sledovat celkový rozvoj osobnosti dítěte. Učitelky vytvořily diagnostické materiály a pomůcky, účelně zpracovaly podrobné záznamové listy, které průběžně doplňují poznámkami o pokrocích dětí. Dětem byla rovněž založena portfolia výtvarných prací, grafomotorických a pracovních listů. Potenciál těchto diagnostických nástrojů však zatím není plně využíván pro plánování vzdělávacího procesu ani pro formativní hodnocení. Poznatky o dětech jsou spíše využívány příležitostně v návaznosti na aktuálně vzniklé situace, kdy učitelky spontánně reagují na projevy dětí. Záměrná podpora rozvoje je patrná u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, přičemž učitelky vycházejí z doporučení školského poradenského zařízení, a v souladu s legislativními požadavky je poskytována podpora dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka. Preventivně jsou s rodiči konzultovány a řešeny výchovné

a vzdělávací potíže, případně jim je doporučena návštěva odborného pracoviště, například logopeda.

V průběhu inspekční činnosti děti při styku s dospělými jednaly zdvořile. Mezi dětmi nedocházelo k výrazným konfliktním situacím, nikdo nebyl z kolektivu vyčleňován a v případě potřeby si uměly většinou funkčně pomoci, domluvit se a spolupracovat. Patrné bylo vytváření kamarádkských vztahů. Děti se nebály sdělit vlastní nápady, zážitky, případně vyjádřit vlastní pocity. Z jejich vyjadřování byl zřejmý rozvoj slovní zásoby a její využívání, i když výslovnost hlásek nebyla u všech starších dětí dobře vyvozena a zafixována. Úměrně svému věku se děti dokázaly soustředit, záměrně využívat paměť a postupovat podle pokynů. Při činnostech prokazovaly přiměřené znalosti o okolním světě a zejména starší děti osvojování předčtenářských dovedností i předmatematických schopností. V prostorách školy se děti bezpečně pohybovaly.

Závěry

Vývoj školy

- Od inspekční činnosti v listopadu 2021 průběžné zlepšování materiálně-technického zázemí školy,
- od školního roku 2025/2026 značná obměna pedagogického sboru,
- dílčí kvalitativní posun v oblasti plánování a hodnocení vzdělávacího procesu na třídách s přijetím závěrů k dalšímu pedagogickému působení,
- ověřování nově zavedených postupů pro sledování a hodnocení vývoje dětí v rámci pedagogické diagnostiky,
- rozvíjející se podpora sebereflexe u dětí.

Silné stránky

- Podnětné prostředí, materiální a prostorové podmínky školy příznivě ovlivňují kvalitu vzdělávacího procesu (2.4),
- škola vytváří příznivé podmínky pro přijímání a začleňování dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (6.1).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Informovanost rodičů o nadcházejících aktivitách školy probíhá různými způsoby a není vždy jednotná, což snižuje kvalitu spolupráce s nimi (1.3),
- hodnocení činnosti školy a hospitační činnosti nejsou realizovány takovým způsobem, aby umožňovaly systematické a dlouhodobé sledování kvality vzdělávání včetně pracovního klimatu (2.1),
- omezená míra cílené individualizace ve vzdělávacím procesu (4.3),
- nepravidelné a méně kvalitní poskytování zpětné vazby dětem v každodenních vzdělávacích situacích (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zavést pravidelný systém hodnocení a hospitační činnosti s jasně definovanými cíli a postupy pro sledování kvality vzdělávání a pracovního klimatu,
- provést po uplynutí prvního roku platnosti nového školního vzdělávacího programu hodnocení jeho účinnosti a ověření funkčnosti nastavených procesů,
- posílit návaznost mezi sledováním rozvoje všech dětí a plánováním vzdělávacího procesu tak, aby byly vzdělávací aktivity systematicky přizpůsobovány individuálním potřebám dětí, nejen dětem se speciálními vzdělávacími potřebami,
- poskytovat důsledně průběžnou zpětnou vazbu kvalitním hodnocením vzdělávacích činností a využívat formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dětí,
- zapojit všechny účastníky vzdělávání do tvorby dětských portfolií a průběžně je využívat k rozvoji sebereflexe, motivace a aktivního zapojení dětí do vlastního učení,
- sjednotit a dodržovat základní způsoby informování rodičů o školních a mimoškolních aktivitách a zajistit jejich přehledné ačasné aktualizace,
- podporovat otevřenou a respektující komunikaci a sdílení zkušeností pedagogických pracovníků pro posílení důvěry a týmové spolupráce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 10. 2025
2. Školní matrika – školní rok 2025/2026 (výběr z dokumentace)
3. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2025
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět v mozaice“ s platností od 1. 9. 2025
5. Třídní vzdělávací programy pro – školní rok 2025/2026
6. Třídní knihy – školní rok 2025/2026
7. Záznamy v rámci pedagogické diagnostiky ve školním roce 2025/2026 (výběr)
8. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2024/2025 a 2025/2026
9. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků působících ve škole ve školním roce 2025/2026
10. Dokumentace k hodnoticím procesům ve škole – školní roky 2023/2024 až 2025/2026
11. Koncepce a strategie rozvoje školy zpracovaná v roce 2024

12. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2025/2026
13. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1283/21-E, ze dne 3. 12. 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

31. 10. 2025