



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-500/10-B

Název školy: Základní škola Želetice, okres Znojmo
Adresa: Želetice 161, 671 34 Horní Dunajovice
Identifikátor: 600 127 516
IČ: 71 005 030
Místo inspekce: Želetice 161, 671 34 Horní Dunajovice
Termín inspekce: 13. až 14. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů v matematické gramotnosti a environmentální výchově.

Charakteristika školy

Základní škola Želetice, okres Znojmo, právnická osoba (dále škola), zřídila ji Obec Želetice 49, 671 34 Horní Dunajovice, je úplná škola s prvním až devátým ročníkem. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel. Škola vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 250 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 28 účastníků, školní jídelny (dále „ŠJ“) s kapacitou 200 stravovaných. Celkový počet žáků v ZŠ je v posledních třech školních letech bez výrazných změn. V letošním školním roce navštěvuje školu 143 žáků, kapacita ZŠ je využita na 57%. Zájmové vzdělávání ve školní družině navštěvuje 25 účastníků v jednom oddělení.

Základní vzdělávání na prvním i druhém stupni (vyjma 4., 5. a 9. ročníku) je realizováno podle vytvořeného *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „*Hravá škola*“. Pouze ve 4., 5. a 9. ročníku dobíhá vzdělávací program *Základní škola*, č. j. 16847/96-2. Škola se neprofiluje konkrétní vzdělávací oblastí, ŠVP ZV je zaměřen na všestranný rozvoj osobnosti žáků.

K výuce v ZŠ slouží dobré materiální podmínky - esteticky vyzdobené třídy. Ve školní budově proběhla postupně rozsáhlá rekonstrukce. Každá třída na 1. stupni má svoji kmenovou učebnu. Ve škole využívají žáci také odbornou učebnu informatiky. Výuka tělesné výchovy se uskutečňuje v tělocvičně nebo na dvou hřištích v areálu školy. Kmenové třídy jsou vzhledem k menšímu počtu žáků celkem prostorné, světlé a čisté. Žáci zde mají vytvořeno podnětné pracovní prostředí, které je i z hlediska výchovy ke zdraví motivující. Mají zde prostor pro osobní hygienu i k uložení svých osobních věcí. Oděv a obuv si žáci ukládají v centrálních šatnách v přízemí školní budovy.

Poslední inspekce zde byla v dubnu 2006.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola ve sledovaném období let 2007 až 2009 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvkem na provoz od zřizovatele.

V roce 2007 škola získala z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT ČR“) na program „Státní informační politika ve vzdělávání“ účelovou dotaci určenou na podporu pokrytí konektivity škol ve výši 15 tis. Kč, kterou použila na nákup počítače pro výuku žáků. V roce 2008 byla škole z MŠMT ČR poskytnuta účelová dotace ve výši 37 tis. Kč, určená na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. V roce 2009 obdržela škola během I. a II. etapy na stejný rozvojový program finanční prostředky ve výši 340 tis. Kč a obdobně během 2 etap finanční prostředky ve výši 63 tis. Kč na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. V rámci rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“)" získala škola finanční prostředky ve výši 15 tis. Kč, které byly podle vyhlášených podmínek určeny na mzdové náklady zaměstnanců školy. Dále v tomto roce získala účelovou dotaci v rámci rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ ve výši 7 tis. Kč, která byla určena na pořízení školních potřeb pro žáky, kteří ve škole ve školním roce 2009/2010 zahájili vzdělávání. Ve svém účetnictví vedla škola příjem a čerpání dotací odděleně a včas předala podklady pro zúčtování uvedených dotací se SR.

Podíl finančních prostředků poskytnutých ze SR na celkových ročních neinvestičních výdajích vynaložených školou na hlavní činnost (cca 6 993 tis. Kč v roce 2007, 7 313 tis. Kč v roce 2008 a 7 712 tis. Kč v roce 2009) činil cca 82 %. Výše finančních prostředků poskytnutých škole na přímé náklady na vzdělávání byla ve sledovaných letech na přibližně srovnatelné úrovni, při počtech žáků (146 žáků v roce 2007, 141 žáků v roce 2008 a 142 žáků v roce 2009). Počet žáků školní družiny byl stabilně 25 žáků, školní jídelna zabezpečuje stravování jak vlastních žáků, tak i odvoz stravy do dvou jídelen-výdejen.

Náklady na platy, odměny z dohod konaných mimo pracovní poměr a na příslušné zákonné odvody, na nákup učebnic a na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly hrazeny plně z prostředků SR. Náklady na učební pomůcky a knihy byly ze SR hrazeny v průměru cca z 87 %. Z provozních prostředků bylo hrazeno vzdělávání nepedagogických pracovníků. Návrhy týkající se údržby budovy školy, jejího vybavení a provozních nákladů jsou projednávány se zřizovatelem a dále realizovány podle jeho finančních možností. Škola sama byla aktivní v oslovování dárců a díky tomu mohla ve sledovaném období pořídit do učeben i 2 interaktivní tabule - první byla hrazena částečně také z ONIV (ostatní neinvestiční výdaje)

ze SR, druhá tabule byla mimo sponzorského daru od Energoregionu (z toho investiční výdaje činily přes 123 tis. Kč) hrazena také z účelové dotace od zřizovatele ve výši 53 tis. Kč.

Na tvorbě zlepšeného hospodářského výsledku školy se podílel (s výjimkou roku 2009) i výsledek z hospodářské činnosti, v rámci které škola zajišťovala stravování cizích strávníků ve školní jídelně.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb realizovaného vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup při přijímání žáků k základnímu vzdělávání i jeho ukončování. O své vzdělávací nabídce dostatečně informuje veřejnost běžnými způsoby. Ředitel školy postupuje při přijímání žáků k základnímu vzdělávání i jejich přestupu dle platné legislativy.

V době inspekční činnosti škola aktualizovala přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Eviduje pět žáků se SVP, z nichž tři jsou integrováni a pracují podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) ze školního roku 2008/2009. Po obsahové stránce tyto dokumenty zohledňují doporučení příslušného poradenského zařízení, nezahrnují však údaje o časovém a obsahovém rozvržení učiva v jednotlivých předmětech. V průběhu vzdělávání škola nerespektuje podpůrná opatření vůči žákům integrovaným stanovená v IVP - neposkytuje jim v tomto školním roce individuální nebo skupinovou péči v dyslektickém kroužku, což je riziko, ke kterému je nutno přijmout ze strany školy účinné opatření. Garantem péče o žáky se SVP je výchovná poradkyně, která také informuje učitele o doporučených způsobech práce s nimi. Talentovaní žáci mají možnost se zapojit do vědomostních i sportovních soutěží, rozvíjet své nadání v projektech či kroužcích, které škola nabízí v hojné míře.

Zákonem předepsané údaje o žácích jsou zaznamenány ve školní matrice, která je vedená v elektronické podobě.

Výchovná poradkyně zajišťuje školní poradenství i prevenci sociálně patologických jevů, spolupracuje s příslušným poradenským zařízením. V rámci profesionální orientace poskytuje vycházejícím žákům příslušné informace, stará se o účast žáků na programu k volbě povolání na Informačním a poradenském středisku Úřadu práce ve Znojmě (dále „IPS ÚP“).

Škola zpracovala *Minimální preventivní program*, včetně krizového plánu, obecně zaměřený na zajištění volnočasových aktivit žáků a na spolupráci školy s rodiči a ostatními organizacemi v této problematice. Při výskytu sociálně rizikového chování žáků škola dodržela stanovený postup a problém řešila i ve spolupráci s Policií České republiky.

Vedení školy

Školní vzdělávací program zohledňuje reálné podmínky školy, byl posouzen v lednu před návštěvou školy. V některých částech nebyl zpracován dle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV), následnou analýzou přímo ve škole bylo zjištěno, že škola nedostatky odstranila pouze částečně a ŠVP ZV je v některých částech (chybějící kapacita školy, není uvedena pasáž o dlouhodobých projektech a spolupráci se zřizovatelem, nebyl opraven počet disponibilních hodin a dále chybí poznámky k učebnímu plánu, v charakteristice ŠVP ZV chybí klasifikace průřezových témat

a ve vlastním hodnocení chybí rozpracování jednotlivých oblastí dle platné vyhlášky) i nadále v nesouladu s RVP ZV, což vyžaduje nápravu. Podobně je tomu i se školním vzdělávacím programem pro školní družinu (dále ŠVP ŠD), v němž chybí některé údaje, které uvádí platná legislativa.

Koncepční záměry a deklarované cíle školy korespondují s republikovými a krajskými prioritami. Sledují současné pedagogické trendy a přihlížejí ke skutečným podmínkám a potřebám školy, která se v posledních letech vyrovnává se snižujícím se počtem žáků v návaznosti na demografický a sociálně ekonomický vývoj v regionu. Vedení školy své záměry a cíle vyhodnocuje a inovuje.

Ředitel školy splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce, svým způsobem jednání, vystupováním a přístupem ke školní problematice přispívá k vytváření příjemného klimatu a pracovní atmosféry pro žáky i pedagogy. Podporuje odborný růst učitelů, vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) odpovídající potřebám školy. Z vnitřních dokumentů je zřejmé, že sleduje a podporuje realizaci ŠVP, výuku jazyků a informačních a komunikačních technologií (dále ICT). S pedagogickou radou jako poradním orgánem projednává zásadní dokumenty a záležitosti týkající se podmínek, kvality a průběhu vzdělávání.

Vlastní hodnocení školy vychází z externího hodnocení, je zaměřené pouze na některé cíle z oblasti výchovy a vzdělávání, jeho vypovídající hodnotu mírně snižuje pouze obecná rovina hodnocení, pohled žáků a jejich rodičů na jednotlivé oblasti podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Postrádá jasné pojmenování a vymezení oblastí, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, a návrhy příslušných opatření. Celkově lze hodnotit oblast vedení školy jako plně funkční, bez nutnosti zásadních změn, s výjimkou výše uvedeného ŠVP ZV a ŠVP ŠD.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky se ve škole příznivě odrážejí ve výsledcích vzdělávání žáků. V této oblasti sleduje vedení školy možná rizika a přizpůsobuje tomu svoji činnost. Pedagogický sbor je stabilizovaný, vyvážený (co do počtu mužů a žen) a s příznivým věkovým průměrem. Splňuje předpoklady z hlediska odborné kvalifikace a plnění výchovně-vzdělávacích cílů školy. Ve škole pracuje 12 pedagogických pracovníků (7 mužů a 5 žen), deset z nich je odborně kvalifikováno, jeden pedagog studuje vysokou školu. Výchovná poradkyně dosud neabsolvovala specializační studium. V rámci DVPP se učitelé vzdělávají v široké škále oblastí, které vycházejí z potřeb školy a jsou zaměřené zejména na postupnou realizaci ŠVP a využívání ICT ve výuce. Škola v oblasti své personální politiky promyšleně podporuje účelný výběr a profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Učitelé se zajímají o vzdělávání, aktivně se účastní různých kurzů a školení. Oblast personálních podmínek je celkově na standardní úrovni.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání s důrazem na zdravý vývoj žáků, je školou podporováno. Škola je zapojena do různých aktivit, které jsou zaměřeny na tuto problematiku. Zdravý životní styl je jedním z charakteristických rysů ŠVP ZV.

Školní řád vychází z příslušných ustanovení školského zákona, jsou v něm obsažena ustanovení o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Drobné nedostatky ve školním řádu a pravidlech pro klasifikaci byly v průběhu inspekce odstraněny. Prostředí školy je z hlediska bezpečnosti zajištěno dobře. Většina sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik je vyhodnocována a jsou přijímána účinná opatření k jejich minimalizaci. Míra počtu úrazů je minimální, úrazy jsou školou evidovány, avšak *Knihy úrazů* vedená školou neodpovídala platné legislativě, i přes tuto skutečnost je oblast bezpečného prostředí celkově hodnocena jako standardní.

Materiální podmínky školy jsou celkově dobré. Za poslední tříleté období byly finanční prostředky investovány do poměrně rozsáhlé rekonstrukce budovy, výměny oken a opravy fasády, která probíhá v budově školní jídelny dosud. Vybavení školy pomůckami sice není na úrovni městských škol, nicméně vedení školy se snaží nakoupit škole především prostředky ICT, což se mu částečně daří, jak bylo vidět v učebně výpočetní techniky. Škola zakoupila dvě interaktivní tabule, datové projektory, hardware a software pro žáky. Příležitost k dalšímu rozvoji v oblasti materiálních podmínek lze spatřovat také v dovybavení učitelů výpočetní technikou.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání je organizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Škola naplňuje učební plány realizovaných vzdělávacích programů konkrétně rozpracované v rozvrhu hodin, který respektuje psychohygienické zásady vzdělávací práce. Organizace vzdělávání je stanovena v závislosti na personálních, materiálních a finančních podmínkách školy a respektuje potřeby žáků i jejich zákonných zástupců.

Vzdělávání žáků probíhalo v klidné pracovní atmosféře založené na vzájemném respektu, toleranci a případné pomoci mezi žáky, otevřené komunikaci a respektování nastavených pravidel.

Na prvním stupni zvolila většina vyučujících inovativní, vysoce efektivní a různorodé metody práce, a tak žáky pozitivně motivovala. Vytvořila jim prostor pro vyhledávání a zpracování informací s podporou čtenářské i matematické gramotnosti. Tyto aktivity byly mnohdy vhodně doplněny hodnocením, sebehodnocením i vzájemným hodnocením žáků, kteří měli okamžitou zpětnou vazbu pro svou činnost.

Většina učitelů druhého stupně zvolila klasické formy a metody práce vedoucí převážně k získávání vědomostí žáků, někdy však na úkor rozvoje jejich samostatnosti, podpory kompetence k učení, ke komunikaci či rozhodování. Výsledkem byla pasivní pozornost některých žáků, kteří pracovali s menším zájmem.

Vzdělávání žáků v navštívených hodinách mělo běžnou úroveň.

Hodnocení výkonu žáků učiteli v průběhu vzdělávání bylo objektivní, převážně pozitivní a plnilo motivační funkci. Informace o hodnocení škola podává prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a v rámci individuálních pohovorů.

Menší počet žáků ve třídách je příznivý pro individuální přístup, pro pedagogickou diagnostiku a pro diferencované činnosti podle vzdělávacích potřeb žáků.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola má jasně stanovenou výchovně-vzdělávací strategii, která je včetně vzdělávacího obsahu předmětů základem pro rozvoj klíčových kompetencí žáků. Jejich začlenění do ŠVP ZV není formální. V hospitovaných hodinách použité metody a formy práce standardně rozvíjely *matematickou gramotnost* žáků. Ve všech hospitovaných hodinách matematiky se žáci dobře orientovali v textu, vyhledávali v něm potřebné informace pro řešení matematických úloh a většina z nich ho četla s porozuměním. Teoretické poznatky byly propojovány většinou učitelů i s reálným životem.

Některé navštívené hodiny byly tematicky propojeny s problematikou *environmentální výchovy vzdělávání a osvěty* (dále „EVVO“) na podporu vztahu žáků k životnímu prostředí. Jednu z hospitovaných hodin vedla netradičně externí pracovnice společnosti ASA Znojmo formou projekce s besedou s cílem podpory rozvoje občanských kompetencí žáků, s důrazem na vypěstování jejich vztahu k regionu a citlivému nakládání s komunálním odpadem. Žáci měli během besedy prostor pro sdělení osobních poznatků z dané problematiky a svobodné vyjádření svého názoru jako bezprostřední reakci na shlédnutou projekci. Roční plán školy obsahuje i prakticky zaměřené aktivity pro žáky z oblasti EVVO. Jarním úklidem zámeckého

parku a potoka Křepičky přispívají k ochraně částí krajiny katastru školy s efektivním dopadem na vytváření vztahu žáků k životnímu prostředí.

Partnerství

Škola udržuje vztahy se svými partnery na běžné úrovni. *Zákonné zástupce* žáků informuje o výsledcích vzdělávání tradiční formou zápisů do žákovských knížek a v tomto školním roce také cestou elektronické žákovské knížky, v průběhu školního roku škola pořádá třídní schůzky. Rodičovské sdružení při ZŠ Žetice organizuje ve spolupráci se školou společenský ples, poskytuje finanční příspěvek žákům na mnohé kulturní a sportovní aktivity, podílí se na nákupu sportovního vybavení. Škola pořádá pro žáky a jejich rodiče tradiční a oblíbené „cyklovýlety“. Spolupráci se *zřizovatelem* hodnotí ředitel školy jako standardní, projednává s ním veškeré skutečnosti týkající se financování školy, každoročně jej informuje předkládanými výročními zprávami o průběhu a výsledcích vzdělávání. Spolupráci se školskou radou hodnotí ředitel školy jako formální. Předkládá jí ke schválení či projednání zákonem stanovené dokumenty. Škola průběžně spolupracuje s *poradenskými zařízeními*, *Policií České republiky*, *IPS ÚP ve Znojmě* a v rámci EVVO s *odborem životního prostředí Městského úřadu ve Znojmě* a s *firmou ASA Znojmo*. Udržuje také partnerské vztahy se *Základní školou Znojmo, náměstí Republiky 9*, která organizuje pro učitele vzdělávací akce podpořené z evropských fondů v rámci DVPP.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšností žáků v průběhu vzdělávání se učitelé pravidelně zabývají na poradách a v předmětových komisích. Asi dvě třetiny žáků prospěly v předchozích dvou školních letech s vyznamenáním. Učitelé si ve všech vyučovaných předmětech ověřují úroveň znalostí i dovedností svých žáků obvyklými metodami ústního a písemného zkoušení. V navštívených hodinách žáky motivačně hodnotili slovně, klasifikace byla využita k hodnocení písemných prací i ústního zkoušení. K vzájemnému hodnocení a sebehodnocení byli vedeni převážně žáci prvního stupně. Každoročně se někteří ze žáků proboují do krajských kol vědomostních či sportovních soutěží (Pythagoriáda, Olympiáda českého jazyka, Matematická olympiáda, Florbalová liga, Přehlídka dramatických souborů).

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a realizuje výuku ve školním roce 2009/2010 podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT a vlastních ŠVP ZV a ŠVP ŠD, které v některých částech neodpovídají RVP ZV a platné legislativě.

Ve sledovaném období škola umožňovala rovnost přístupu při přijímání ke vzdělávání a jeho ukončování a zohledňovala vzdělávací potřeby žáků, s výjimkou žáků integrovaných.

Personální podmínky i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech je zajišťována školou dobře. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů standardním způsobem.

V oblasti ekonomických podmínek školy nebyla zjištěna rizika, která by ovlivňovala realizaci vzdělávacího programu. Výše finančních prostředků, poskytnutých škole ve sledovaném období byla dostačující k zajištění poskytovaného vzdělávání.

V hospitované výuce učitelé na prvním stupni většinou efektivně střídali vyučovací metody, na druhém stupni využívali převážně klasické vyučovací metody. Podpora rozvoje osobnosti žáků, projevy jejich spoluúčasti v průběhu vzdělávání a zvyšování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou školou rozvíjeny běžným způsobem.

Matematická gramotnost žáků je v rámci realizace ŠVP školou rozvíjena standardně. Žáci jsou v rámci EVVO vedeni školou ke kladnému vztahu k životnímu prostředí.

Přednosti školy: Příznivé personální podmínky, příjemné klima a pracovní atmosféra, téměř rodinného prostředí.

Odstranitelné nedostatky vyžadující nápravu: nesoulad ŠVP ZV s RVP ZV, chybějící pasáže v ŠVP ŠD, chybějící údaje v Knize úrazů a neuplatňování podpůrných opatření stanovených v IVP vůči integrovaným žákům.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce ŽELETICE, Základní škola, Želetice, okres Znojmo, příspěvková organizace č. j. 43/2009 ze dne 29. prosince 2009
2. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. září 2008
3. Jmenovací dekret ředitele ze dne 6. listopadu 2002
4. Výroční zpráva o činnostech základní školy ve školním 2007/2008 ze dne 14. září 2008
5. Výroční zpráva o činnostech základní školy ve školním 2008/2009 ze dne 29. září 2009
6. Plán práce školy na školní rok 2006-2007 projednáno na pedagogické radě 6. září 2006
7. Plán práce školy na školní rok 2007-2008 platný od 30. srpna 2007
8. Plán práce školy na školní rok 2008/2009 projednáno na pedagogické radě 6. září 2008
9. Plán DVPP na rok 2009/2010 ze dne 28. srpna 2009
10. Plán osobního rozvoje pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2008/2009
11. Plán DVPP na rok 2007/2008 ze dne 26. srpna 2007
12. Autoevaluace školy Základní školy, Želetice, okres Znojmo příspěvkové organizace ze dne 22. června 2009
13. Školní řád Základní školy, Želetice, okres Znojmo platnost od 1. září 2008 do 30. června 2010
14. Vzdělávací program Základní škola, č. j. 16847/96-2
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní škola, Želetice, okres Znojmo příspěvková organizace, motivační název: „Hravá škola“, platný od 1. září 2007
16. Školní vzdělávací program školní družiny, motivační název: „Svět kolem nás“ platný od 1. září 2007
17. Kniha úrazů platná ve školním roce 2009/2010
18. Zápis z pedagogických rad ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
19. Zápis z metodického sdružení předmětových komisí ve školním roce 2009/2010
20. Rozvrh hodin všech tříd platný ve školním roce 2009/2010
21. Rozpisy dozorů (jsou součástí rozvrhu hodin) stanovené ve školním roce 2009/2010
22. Zápis setkání Školské rady s vedením ZŠ (projednání školního řádu) ze dne 12. září 2008
23. Minimální preventivní program 2009/10 ZŠ Želetice, bez uvedení data
24. Program proti šikanování, ve školním roce 2009/2010, bez uvedení data
25. Plán výchovného poradce na školní rok 2009/2010, bez uvedení data
26. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků v roce 2009/2010 (3 kusy)
27. Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 (6 kusů)
28. Rozhodnutí o přestupu žáka základní školy, ze dne 6. října 2008 (2 kusy)
29. Rozhodnutí o přestupu žáka základní školy, ze dne 1. března 2009 (1 kus)
30. Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2007/2008 (3 kusy)
31. Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 (8 kusů)
32. Výstupní hodnocení žáka, ve školním roce 2009/2010 (30 kusů)

33. *Zápisy z metodického sdružení předmětové komise přírodovědných předmětů ve školním roce 2009/2010 (2 kusy)*
34. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 10. října 2007, k 30. 9.2008 ze dne 10. října 2008, k 30. 9. 2009 ze dne 5. října 2009*
35. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 31. října 2007, k 31. 10. 2008 ze dne 5. listopadu 2008, k 31. 10. 2009 ze dne 19. listopadu 2009*
36. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 9. listopadu 2007, k 31. 10. 2008 ze dne 5. listopadu 2008, k 31. 10. 2009 ze dne 11. listopadu 2009*
37. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. -4. čtvrtletí 2007 ze dne 14. ledna 2008, za 1. -4. čtvrtletí 2008 ze dne 13. ledna 2009, za 1. -4. čtvrtletí 2009 ze dne 14. ledna 2010*
38. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007 Rozpočtový rok 2007 Č. j. JMK 161 273/2007 ze dne 10. prosince 2007*
39. *Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2007 sestavený k 31. lednu 2008*
40. *Knihy účetnictví – IV b období: 12/2007 ze dne 1. února 2008*
41. *Knihy analytické evidence II a ke konci období: 12/2007 tisk ze dne 6. dubna 2010*
42. *Rozpočtová změna číslo 360 č. j. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2007 (UZ 33245)*
43. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2007 ze dne 14. ledna 2008*
44. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2008 Rozpočtový rok 2008 Č. j. JMK 160287/2008 ze dne 12. prosince 2008*
45. *Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2008 ze dne 3. února 2009*
46. *Knihy účetnictví – IV b období: 12/2008 ze dne 3. února 2009*
47. *Knihy analytické evidence IIa ke konci období: 12/2008 tisk ze dne 6. dubna 2010*
48. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2008 ze dne 16. ledna 2009*
49. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2009 Rozpočtový rok 2009 Č. j. JMK 168 026/2009 ze dne 16. ledna 2009*
50. *Účtový rozvrh roku 2009 ze dne 3. února 2009*
51. *Výkaz zisku a ztráty Období: 12/2009 ze dne 3. února 2010*
52. *Knihy účetnictví – IV b období: 12/2009 ze dne 3. února 2010*
53. *Knihy analytické evidence IIa ke konci období: 12/2009 tisk ze dne 6. dubna 2010*
54. *Rozpočtová změna číslo 290 č. j. JMK 159408/2009 ze dne 26. listopadu 2009 (UZ 33015) – II. etapa pokračování rozvojového programu „Hustota“ a „Specifika“ na rok 2009“*
55. *Bankovní výpisy měsíční z účtu vedeného u Poštovní spořitelny (dále „BV“) č. 2009/11 – příjem účelové dotace (UZ 33016) - dne 27. listopadu 2009*
56. *Účty 691 80, 521 31, 524 31, 524 31, 524 32, 527 31, 501 40 – účelová dotace Řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků*
57. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2009 ze dne 12. ledna 2010*
58. *Směrnice pro vnitřní finanční kontrolu ze dne 1. září 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Petr Krátký	Petr Krátký v. r.
Mgr. Danuše Kotolanová	Danuše Kotolanová v. r.
Ing. Hana Šarounová	Hana Šarounová v. r.

V Brně dne 27. dubna 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Želečicích dne 3. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivo Svoboda	Ivo Svoboda v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.