



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠI-948/08-01

**Název školy:** **Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25**  
**Adresa:** Pernerova 25, 186 00 Praha 8  
**Identifikátor:** 600005968  
**IČ:** 61389064  
**Místo inspekce:** Pernerova 25, Praha 8  
**Termín inspekce:** 10. – 13. listopadu 2008

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona. Hodnotícím obdobím jsou školní roky 2006/2007 až 2008/2009.

## Charakteristika školy

Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Hlavní město Praha. Budova školy je majetkem zřizovatele a nachází se v blízkosti zastávek metra trasy B i C. Činnost školy byla zahájena v roce 1981 studiem při zaměstnání, v roce 1991 byla výuka rozšířena o denní studium. Kapacita školy byla v posledních třech letech vždy plně využita.

Ve škole je vyučován v devíti třídách (276 žáků) obor vzdělání

*79-41-K/411 Gymnázium – humanitní předměty, studium denní čtyřleté*

a ve 13 třídách (334 žáků) obor vzdělání

*79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné, studium dálkové čtyřleté*

Denní studium je zaměřeno na humanitní předměty (dějepis, základy společenských věd, český jazyk a literatura), které mají výrazně zvýšenou hodinovou dotaci. Velký důraz je kladen také na výuku cizích jazyků. Dálkové studium je všeobecné a výuka probíhá formou pravidelných konzultací. Od školního roku 2005/2006 již škola neorganizuje večerní formu vzdělání. Vedení školy se podařilo zajistit na dobré úrovni stabilní podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v obou formách studia.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ve sledovaném období škola disponovala finančními prostředky z různých zdrojů. Kromě dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a finančních prostředků od zřizovatele na provoz obdržela ze státního rozpočtu účelově přidělené finanční prostředky (na SIPVZ) nebo je získala v rámci několika rozvojových programů (např. *Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích, Program na podporu pokrytí konektivity škol*). Další finanční prostředky si škola zajistila svou doplňkovou činností z pronájmů školního bytu a posilovny. Přínosem byly sponzorské dary, které škola využila na nákup učebních pomůcek a vybavení učeben. V průběhu hodnocených tří let bylo z investičního fondu financováno několik akcí, např. montáž klimatizačního zařízení či vybudování multimediálních učeben.

Ekonomickou analýzou bylo zjištěno, že finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělání dosáhly nejvyšší úrovně v roce 2007, což se projevilo především vysokým nárůstem finančních prostředků na přímé ostatní neinvestiční výdaje. Škola tyto finanční prostředky použila především na zmodernizování počítačové sítě. V roce 2008 klesla státní dotace přibližně na úroveň roku 2006, což se při neustále rostoucích osobních nákladech projevilo na nižších výdajích školy na materiální vybavení a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Růst nákladů školy v roce 2007 při zároveň neměnném počtu žáků ovlivnil navýšení neinvestičních nákladů na jednoho žáka, kdy tento koeficient vzrostl oproti roku 2006 o 20 %.

Hospodárným využíváním finančních prostředků a stabilním sborem pedagogů si škola zajišťuje kvalitní materiální a personální předpoklady pro svou činnost a další rozvoj. Finanční podmínky hodnocené školy byly v průběhu let 2006 až 2008 k datu inspekce přiměřené jejím potřebám.

***Ekonomickou analýzou nebyla shledána žádná zásadní rizika, která by mohla mít vliv na plnění stanovených cílů, škola má odpovídající ekonomické podmínky pro naplňování vzdělávacího programu.***

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ve sledovaném období bylo vyhlašováno vždy jedno kolo přijímacího řízení. Jeho součástí byly ředitelem školy stanovené přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky. Humanitní zaměření uchazečů prověřovala zkouška z českého jazyka, jejíž součástí byl test z literatury, dějepisu a občanské nauky. Zájem o denní studium je stabilní a převyšuje počet přijatých žáků. Při přijímání do dálkového studia je dána možnost i uchazečům, kteří prošli obtížnou životní situací tzv. druhá šance (např. návrat do normálního života po detoxikační kúře). Informace o přijímacím řízení jsou zveřejňovány na webových stránkách školy a na veřejně přístupném místě školy. Zákonné termíny, tj. vyhlášení přijímacího řízení, zaslání pozvánek se stanovenými kritérii přijímání ke vzdělávání, vyhlášení výsledků přijímací zkoušky a vydání rozhodnutí byly dodrženy.

Školní poradenství je výchovnou poradkyní vedeno promyšleně a systematicky. Podpora žáka začíná vstupem do školy (*Projekt Prvák*) a zaevidováním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (škola registruje 7 žáků). Je vypracován a v praxi naplňován postup při řešení situace žáka v obtížných životních situacích a při riziku studijní neúspěšnosti. Ve 3. a 4. ročnících probíhá kariérové poradenství (besedy *Sokrates*, *Tutor*, veletrh *Gaudeamus*). V oblasti zdravotní osvěty se osvědčilo spojení s akcemi prevence sociálně patologických jevů (HIV prevence doplněná besedou o budování partnerských vztahů). Velkým přínosem pro osobnostní rozvoj žáků je jejich zapojení do dobrovolnické činnosti. Ta nespočívá v nahodilých jednotlivých akcích, ale má koncepci ve které je kladen důraz na dlouhodobou pomoc a na možnost žáků sledovat výsledky své práce. Jde například o rekonstrukci barokní fary (ve spolupráci s organizací *Máme otevřeno?*) nebo práci s postiženými mladými lidmi a dětmi (při občanském sdružení *Zvonek*). Ve škole je druhým rokem realizován ojedinělý projekt konference s mezinárodní účastí *Nebud' mimo*, kde vedle poděkování žákům probíhá nabídka pozvaných organizací na další dobrovolnickou činnost.

Podpora talentovaným žákům spočívá v umožnění prezentace jejich mimořádných aktivit, v individuální přípravě na studium prestižního oboru a v zadávání projektů či výzkumů ve volitelných předmětech.

***Škola uplatňuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání. Školní poradenství je na velmi vysoké úrovni. Dobrovolnická činnost je příkladem dobré praxe.***

### Vedení školy

Cílem vedení školy je rozvoj dvou stávajících forem vzdělání při zachování jejich kapacity. K vzdělávacím prioritám patří např. zvýšená podpora humanitních předmětů v denní formě studia, výuka cizích jazyků v dálkové formě, podpora zavádění moderní výpočetní techniky do výchovně vzdělávacího procesu. Další záměry jsou např. zlepšení materiálního vybavení, cílené vzdělávání pedagogických pracovníků, dobré klima školy, rozvoj spolupráce s rodiči, školskou radou a sociálními partnery. Koncepční záměr je rozpracován do ročních plánů školy a postupně do týdenních operativních plánů (příkazů). V letošním školním roce byla ustanovena pracovní skupina pro tvorbu Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) pro oba obory vzdělání. Pomoc při tvorbě programu pro dálkové studium poskytuje *Výzkumný ústav pedagogický*.

Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 zahrnuje všechny hodnocené oblasti dané příslušnou prováděcí vyhláškou. Předmětové komise hodnotily vzdělávací proces po stránce materiální, personální (sebehodnocení vyučujících) a uvedly výsledky různých testů (vlastní srovnávací i externí). Závěrečné zpracování hodnocení školy je více popisné, než hodnotící, byly zjištěny pouze dílčí možnosti posunu školy, výjimečně jsou uvedena opatření ke zlepšení vzdělávacího procesu. Největším přínosem je zamyšlení jednotlivých pedagogů nad vlastní prací. Pedagogická rada projednala strukturu vlastního hodnocení na příští hodnotící období.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon své funkce. Erudovaně plní zákonem stanovené povinnosti a vede povinnou dokumentaci ve výborné kvalitě. Provoz denní a dálkové formy studia v jedné budově je organizačně náročný a proto vedení školy soustřeďuje manažerské činnosti do svých pravidelných týdenních porad. Funkční zápisy z těchto schůzek svědčí o jejich systematickosti a racionalitě. Jejich součástí jsou i záznamy pravidelných kontrol. Plány hospitační činnosti vedení školy jsou obměňovány v souvislosti s děním ve škole (např. efektivní využívání multimediální učebny, změny metod a forem výuky související s kurikulární reformou školství). Řízení kvality výuky je do značné míry přeneseno na předmětové komise. Zápisy z jejich jednání dokládají pravidelnou kontrolní i metodickou činnost.

Školská rada se schází v pravidelných v intervalech a plní své povinnosti vyplývající ze školského zákona. Vedení školy umožňuje školské radě přístup k dokumentaci.

Škola pravidelně a prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce žáků o výsledcích jejich vzdělávání. Vedení školy spolupracuje se zákonnými zástupci žáků také prostřednictvím *Sdružení rodičů při Karlínském gymnáziu*, které významně zlepšuje materiální podmínky vzdělávání a oceňuje vynikající žáky školy.

Při již zmíněné dobrovolnické a humanitární činnosti škola spolupracuje s celou řadou organizací působících v sociální sféře.

***Koncepční i manažerská práce ředitele školy je nadprůměrná. Využití vlastního hodnocení školy pro zlepšení práce školy je průměrné.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Pedagogický sbor vytvořený z 27 pedagogů zajišťuje výuku v 9 třídách denního studia a ve 13 třídách dálkového studia. Podmínky odborné kvalifikace nesplňují 4 učitelé, z toho 2 dokončují vysokoškolské studium. Personální zajištění výuky v obou formách studia při daném počtu učitelů umožňuje efektivní využití jejich odbornosti, ale výše pracovních úvazků v případě dlouhodobého trvání ohrožuje jejich osobnostní rozvoj. Další vzdělávání učitelů bylo v minulém školním roce zaměřeno především na tvorbu ŠVP (31 jednodenních seminářů). V současné době se v souladu s vypracovanou koncepcí plánu dalšího vzdělávání zaměřuje na přípravu nové maturitní zkoušky. Pravidelně se učitelé účastní seminářů a kurzů k prohloubení své odborné způsobilosti, k používání nových metod ve výuce a ke zvyšování své informační gramotnosti. Účinnou pomocí novým pedagogům je přidělení tzv. patrona, který jim pomáhá při začlenění do pedagogického sboru a u začínajících pedagogů poskytuje metodickou pomoc. Motivační funkci plní objektivní přerozdělování nenárokových složek mzdy (např. příplatky za vedení na nižším stupni vedení).

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je ošetřeno školním řádem a směrnicí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole a mimoškolních činnostech. S obsahem obou směrnic byli žáci seznámeni na začátku školního roku. Školní řád je přístupný v prostorách školy, zákonní zástupci žáků byli o jeho vydání informováni na třídních schůzkách. Škola přijímá opatření při ohrožení zdraví žáků (např. v současnosti organizační a hygienická opatření proti žloutence). Míra úrazovosti se za poslední tři roky výrazně nezměnila, kolísá kolem 4 %. Minimální preventivní program má těžiště v podpoře sociálních kompetencí, které žáci získávají výchovou v průběhu výuky a cílenými besedami. Metodik prevence nezaznamenal ve škole výskyt drog ani jiné projevy sociálně patologických jevů, řeší obvyklé problémy s kouřením žáků.

***Ředitel školy vytvořil personální podmínky odpovídající požadovanému stavu a umožňující realizovat vzdělávací program školy. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání na standardní úrovni.***

### **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání žáků je výjimečná tím, že převažuje počet žáků dálkového studia nad počtem žáků studia denního. Obě formy studia se uskutečňují podle platných učebních plánů. Disponibilní hodiny jsou použity na posílení humanitních předmětů v souladu se zaměřením školy a na přípravu k nově pojaté maturitní zkoušce. Počty hodin v rozvrhu jednotlivých tříd jsou dodržovány. Žáci denní formy studia se vzdělávají převážně v dopoledních hodinách a žáci dálkového studia ve stejných učebnách v odpoledních hodinách. V budově školy je celkem 14 učeben. Mezi specializované učebny patří učebny na výuku cizích jazyků, chemie, biologie, fyziky, výtvarné výchovy, zeměpisu, výpočetní techniky a posilovna. Od školního roku 2005/2006 je k dispozici další nová učebna výpočetní techniky, od září 2006 i moderně zařízená multimediální učebna pro 60 žáků. Součástí školy je i školní jídelna, pro výuku tělesné výchovy jsou smluvně pronajaty prostory Sokola Karlín.

Vyučující v hospitovaných hodinách používali převážně frontální formu výuky, v hodinách cizích jazyků kombinaci frontální a skupinové práce. Použité metody výuky odpovídaly charakteru učiva, cíli hodiny a věku žáků. Někdy chyběla jejich větší pestrost a motivace žáků (matematika). V hodinách biologie, základů společenských věd a cizích jazyků byla probíraná téma vhodně spojena s praktickým použitím. Jindy byl výklad doplněn obrazovou dokumentací pomocí dataprojektoru (biologie, seminář ze zeměpisu, základy společenských věd). Moderní technika byla převážně účelně používána, jindy práci zefektivnilo používání učebnice nebo dalších pomůcek (mapy). Ve výuce cizích jazyků zkušené, odborně a metodicky vyspělé vyučující pestrou skladbou hodiny posilovali řečové dovednosti, procvičovali gramatické učivo a v jedné hodině žáci nápaditou hrou vyjadřovali své názory a postoje a v závěru hodiny zhodnotili její přínos. Chování žáků bylo přirozené, většinou aktivní a prozrazovalo, že jsou na daný styl práce navyklí. Jejich znalosti a dovednosti odpovídaly úrovni dané učebním plánem a požadavky učitelů byly přiměřené jejich možnostem.

Vzhledem k tomu, že budova školy je plně vytižena po celý den, nemůže škola nabídnout další nepovinné předměty nebo kroužky. Žáci se však v dostatečné míře zúčastňují nejrůznějších akcí (např. Pražský summit, sportovní turnaje), přednášek, besed (např. ke zvyšování právního vědomí, ke zlepšení orientace v současném světě), exkurzí, výstav, koncertů, představení. Během školního roku se zapojují do značného množství soutěží (např.

*O cenu Jana Kolára* - 1. místo v celé republice, 4. místo v krajském kole ve francouzském jazyce). V září 2007 se uskutečnil studijní poznávací zájezd do Anglie, při kterém žáci bydleli v rodinách a dopoledne chodili do školy.

Při mnoha příležitostech se žáci aktivně spolupodílejí na doplňkových aktivitách vzdělání (např. projektové vyučování s tématy *Ostrov ztroskotanců*, *Mizející nářečí*, *Příběhy bezpráví*). Škola je vyzdobena studentskými pracemi, existuje školní studentský časopis *Karlínské listy*. Ve škole příležitostně působí školní sbor složený ze žáků i pedagogů školy, studenti 3. ročníků nacvičili divadelní představení *Matěj poctivý*.

Pravidla hodnocení žáků jsou obsažena ve velmi pečlivě propracovaném klasifikačním řádu. Předmětové komise cizích jazyků vytvořila koncepce jednotného hodnocení výsledků vzdělávání cizích jazyků v souladu se způsobem hodnocení u části státní maturitní zkoušky. Z hospitací vyplývá, že hodnocení plní motivační funkci.

***Organizace vzdělávání a hodnocení práce žáků v průběhu vzdělávání je na standardní úrovni. Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky je v daných podmínkách nadprůměrná, projevy spoluúčasti a aktivity žáků v průběhu vzdělávání jsou také nadprůměrné.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Ve vzdělávacím procesu se daří u žáků zvyšovat čtenářskou gramotnost především důrazem na porozumění čteného textu a významu odborných termínů. Zlepšování matematické gramotnosti je pro vyučující nesnadné, protože v denním studiu jde o žáky humanitně zaměřené a v dálkovém studiu je často nutné opakovat základní poznatky. Zvýšeným úsilím žáků i učitelů a navýšenou dotací hodin matematiky se záměr daří. Sociální gramotnost je posilována společným řešením zadaných problémů ve vyučovacích hodinách a bohatou humanitární a dobrovolnickou činností. Ve zvyšování informační gramotnosti navazují vyučující na poznatky získávané žáky přirozenou cestou v osobním životě, prohlubují ji a dávají jí teoreticko odborný základ. Žáci jsou vedeni k získávání informací z různých zdrojů (nejen z internetu), k jejich využívání a prezentování. Komunikace v cizích jazycích navazuje na poznatky ze základní školy, rozšiřuje je o nabídku studia dalších jazyků. Žáci zvládají v daném jazyce stále více témat, o kterých mohou informovat, mohou popisovat své prožitky či vyslovovat své názory a reagovat na různé životní situace. Vzdělávací program školy umožňuje rozvíjet klíčové kompetence žáků. Hospitace v hodinách tuto skutečnost ve většině případů potvrdily.

***Zvyšování funkční gramotnosti žáků je hodnoceno jako průměrné.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Ověřováním výsledků vlastní práce se škola zabývá již několik let, jde především o zadávání různých typů testových úloh. Zapojila se do projektu *Maturita nanečisto* i testování organizace *SCIO*. Z posledních výsledků vyplývá, že největší přidané hodnoty škola dosáhla v českém jazyce, což odpovídá jejímu zaměření. V ostatních testech jsou výsledky přidané hodnoty průměrné nebo lehce nadprůměrné.

Předmětové komise porovnávají prospěch tříd ve svých předmětových komisích a hledají příčiny nepříznivých jevů. Kvalitně zpracované jsou výsledky vlastních srovnávacích testů ze

všech povinných naukových předmětů provedených ve všech třídách denního studia vypracované jako součást vlastního hodnocení. Došlo k porovnání výsledků s hodnocením na vysvědčení a k porovnání mezi jednotlivými třídami.

Počet žáků prospívajících s vyznamenáním ani počet neprospívajících žáků se v posledních třech letech výrazně neměnil. Počet zameškaných hodin na žáka mírně roste. Výchovná poradkyně sleduje úspěšnost absolventů při přijímání na vysoké školy.

*Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy jsou průměrné. Péče školy věnovaná zjišťování těchto výsledků je nadprůměrná.*

### **Celkové hodnocení školy**

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a se vzdělávacími programy uvedenými v ustanoveních školského zákona. Vzdělávací nabídka v obou formách studia probíhá podle platných a schválených učebních dokumentů a je v souladu s příslušnými právními předpisy.*
- *Škola při přijímání do denní i dálkové formy studia postupuje podle příslušných právních předpisů a respektuje rovný přístup ke vzdělávání .*
- *Škola promyšleně a účelně využívá zdroje a prostředky k zajišťování vzdělávání. Získává další zdroje financování ke zlepšování podmínek vzdělávání doplňkovou činností a zapojováním se do projektů.*
- *Je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání. Prevence proti sociálně patologickým jevům je přenesena do každodenní výuky a akcí v rámci vyučování. Příkladné je zapojení žáků denního i dálkového studia do dobrovolnické činnosti.*
- *Ve výchovně vzdělávacím procesu je patrné úsilí pedagogických pracovníků o rozvoj osobnosti žáků, jsou vytvořeny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola zjišťuje kvalitu své práce pomocí vlastního hodnocení i externího testování.*

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25, vydané Radou hlavního města Prahy usnesením č. 550 ze dne 3. 4. 2001 ve znění usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 34/11 ze dne 26. 1. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 13 585/96-60-11 o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 29. 5. 1996 s účinností od 1. 9. 1996
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 27 763/06-21 ze dne 1. 12. 2006 o zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 12. 2006
4. Rozhodnutí Magistrátu hl. m. Prahy čj. SKU5706a/2005 ze dne 21. 11. 2005 o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělání s účinností od 1. 1. 2006
5. Potvrzení ředitele školy ve funkci na další funkční období vydané Magistrátem hl. m. Prahy čj. SKU-08/55/2004 ze dne 5. 2. 2004
6. Koncepční záměr rozvoje Karlínského gymnázia ze dne 1. 9. 2007 podepsaný ředitelem školy
7. Roční plán školy, školní rok 2008/2009 - Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25
8. Organizační řád - Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25
9. Provozní řád - Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25
10. Zápisy z porad vedení školy ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
11. Struktura vlastního hodnocení školy na období šk. r. 2005/2006 a 2006/2007
12. Struktura vlastního hodnocení školy na období šk. r. 2007/2008 a 2008/2009
13. Vlastní hodnocení školy za období šk. r. 2005/2006 a 2006/2007
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2007/2008, 2008/2009
15. Plány personálního rozvoje pracovníků školy, školní rok 2007/2008, 2008/2009
16. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009 - Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25
17. Některé dokumenty o opakování ročníku, o podmíněném vyloučení žáka, o přerušení vzdělávání žáků, o povolení individuálního vzdělávacího plánu (čj. S ČJ\_KGYMP8 00962/2008/2, S ČJ\_KGYMP8 00347/2008/3, ČJ\_KGYMP8 00081/2008, ČJ\_KGYMP8 00074/2008)
18. Plány hospitací a portfolio hospitační činnosti všech členů vedení školy za školní roky, 2006/2007, 2007/2008 a 2008/09 ke dni inspekce
19. Maturitní protokoly vedené školou ve školním roce 2007/2008
20. Učební plán gymnázia se čtyřletým studijním cyklem 79-41-K/411 - humanitní předměty schválený MŠMT ČR č.j. 18 961/2006-23 dne 31. 7. 2006 s platností od 1. 9. 2006
21. Tématické plány všech předmětů (včetně volitelných) denní i dálkové formy studia
22. Rozvrhy jednotlivých tříd, vyučujících a dozorů nad žáky pro školní rok 2008/2009
23. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008, vybrané třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009 (hospitovaných tříd)
24. Třídní výkazy všech tříd denní i dálkové formy studia ve školním roce 2008/2009
25. Školní řád (pro denní studium) vydaný rozhodnutím ředitele školy dne 27. června 2007 - Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25



26. Školní řád (pro dálkové studium) vydaný rozhodnutím ředitele školy dne 27. června 2007 - Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25
27. Klasifikační řád vydaný rozhodnutím ředitele školy dne 27. června 2007 - Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25
28. Minimální preventivní program, školní rok 2008/2009
29. Závěrečná zpráva o prevenci nežádoucích návyků a závislostí za školní rok 2007/2008
30. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2007/2008
31. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ze dne 29. 9. 2006
32. Portfolio výchovného poradce
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
34. Portfolio přijímání ke vzdělávání na školní rok 2008/2009
35. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
36. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 schválená školskou radou dne 10. 10. 2006
37. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 1. 10. 2007, schválená školskou radou dne 15. 10. 2007
38. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 schválená školskou radou dne 15. 10. 2008
39. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
40. Portfolio plánů, zápisů a hodnocení práce předmětových komisí společenských věd, přírodních věd, matematiky a fyziky, cizích jazyků ve školním roce 2007/08 a 2008/09
41. Výsledky testování SCIO – Evaluace Praha 2008 (český jazyk, matematika, obecné studijní předpoklady)
42. Rozpočtová opatření na roky 2006 až 2008
43. Tabulky závazných ukazatelů rozpočtu k rozpočtovým opatřením na roky 2007 a 2008
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 a 2007
45. Výkaz zisku a ztrát za roky 2006 a 2007
46. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 a 2007 a za 1. – 3. čtvrtletí 2008
47. Platová inventura k 1. 1. a k 1. 9. 2006 až 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

Mgr. Emilie Prokešová

*Mgr. Emilie Prokešová, v. r.*

Mgr. Stanislav Boloňský

*Mgr. Stanislav Boloňský, v. r.*

Ing. Eva Orságová

*Ing. Eva Orságová, v. r.*

Ing. Dana Vesecká

*Ing. Dana Vesecká, v. r.*

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

RNDr. Petr Viták

*RNDr. Petr Viták, v. r.*

### Připomínky ředitele/ky školy

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>