



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1444/19-E

Název	Mateřská škola Lentilka, Ústí nad Orlicí, Heranova 1348
Sídlo	Heranova 1348, 562 06 Ústí nad Orlicí
E-mail	msheranova@tiscali.cz
IČ	75017393
Identifikátor	600103978
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Pavla Poslušná
Zřizovatel	město Ústí nad Orlicí
Místo inspekční činnosti	Heranova 1348, 562 06 Ústí nad Orlicí
Termín inspekční činnosti	6. až 8. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Lentilka, Ústí nad Orlicí, Heranova 1348 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Provozní doba školy je stanovena od 6:30 do 16:00 hodin. Vzdělávání je realizováno v pěti třídách, z nich je jedna zcela a čtyři částečně věkově smíšené. V době inspekční činnosti škola evidovala 116 dětí. Povinné předškolní vzdělávání plní 26 dětí, z toho šest s odkladem povinné školní docházky. K začátku školního roku bylo 27 dětí mladších tří let. Ve škole jsou vzdělávány dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a pět dětí s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Pojďme si do "Lentilky" hrát a svět kolem sebe poznávat*. Měsíční výše úplaty činí ve školním roce 2019/2020 pro děti s celodenní docházkou 400 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka vykonává funkci devátým rokem, předpoklady pro její výkon splňuje. Řízení školy založila na jasných pravidlech a reálných koncepčních záměrech, které jsou průběžně naplňovány. Část svých řídicích kompetencí delegovala na zástupkyni, rovněž učitelky se plněním určených přiměřených úkolů podílí na bezproblémovém chodu školy. Pedagogická rada se schází pravidelně, ze záznamů z jejich jednání je zřejmé, že se zabývá ve velké míře aktuální pedagogickou problematikou, přijímány jsou úkoly na další období. Dokumentace školy je vedena přehledně a účelně. Zavedený informační systém uvnitř školy i ve směru k zákonným zástupcům je funkční.

Vzdělávání dětí zajišťuje spolu s ředitelkou školy ještě devět odborně kvalifikovaných učitelek s plnými pracovními úvazky a školní asistentka. S péčí o děti mladší tří let pomáhá chůva. Plán i realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a zohledňuje i studijní zájem učitelek. Poznatky ze vzdělávacích akcí i samostudia didaktických a metodických materiálů pedagogové vzájemně sdílí a aplikují do své praxe. Ke zkvalitnění pedagogického působení směřuje také hospitační činnost ředitelky a následně poskytovaná účelná zpětná vazba.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je kvalitním základem pro třídní plánování. Vzdělávací nabídka je v průběhu školního roku obohacována řadou tematicky navazujících poznávacích, environmentálních, společensko-kulturních a zdravotně či bezpečnostně preventivních aktivit, většinou v součinnosti s místními institucemi a četnými partnery školy. Nad rámec školního vzdělávacího programu se mohou děti seznamovat s anglickým jazykem.

Ke své činnosti má škola vyhovující prostorové a materiální podmínky, které se daří za podpory zřizovatele průběžně zlepšovat. Třídy nabízí herní, pracovní i odpočinková centra, vybaveny jsou výpočetní a interaktivní technikou. Dostupné je množství hraček a didaktických pomůcek, pracovní výtvarného materiálu, dětské literatury i sportovního náčiní. Využívána je rovněž samostatná tělocvična. Dostatek možností k aktivnímu pohybu, klidovým činnostem i environmentálním aktivitám poskytuje také rozlehlá školní zahrada. Výchovu ke zdraví posiluje každoročně konaný předplavecký výcvik, možnost dětí účastnit se školy v přírodě, Sportovních her mateřských škol, nabízeno je saunování, nově návštěva solné jeskyně.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví včetně prevence rizikového chování jsou stanovena v interních dokumentech školy, děti jsou průběžně seznamovány s bezpečnostními riziky a tato tematika je přirozenou součástí vzdělávacího procesu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s obsahem příslušného tematického bloku. V plánování konkrétního učiva bylo patrné požadované propojení všech vzdělávacích oblastí a směřování k naplňování stanovených klíčových kompetencí, méně již systematické a cílené zohlednění individuálních možností a vzdělávacích potřeb jednotlivců, případně věkového složení dětského kolektivu. Zvolené prostředky k hodnocení průběhu vzdělávání přinášejí pouze dílčí a ne zcela systematickou zpětnou vazbu (záznamy v třídních knihách), hodnocení tematických celků má spíše formální charakter s omezeným využitím pro stanovení dalších postupů.

Vzdělávání probíhalo v příjemné a tvůrčí atmosféře. Uplatňovaný pedagogický styl se projevoval empatickou, vstřícnou a partnerskou komunikací, zcela přirozeně se děti učily správnému sociálnímu chování. V problematických situacích učitelky věnovaly náležitou pozornost tomu, jak děti řeší své spory a konflikty, u nejmladších dětí usilovaly také o jejich bezproblémovou adaptaci a citlivé zapojení do her.

Sledované aktivity byly převážně vhodně motivačně navozeny a propojeny. K naplňování stanovených cílů prolínaly denním programem činnosti intelektuální i praktické s předpokladem dalšího využití v běžném životě. Organizace dne byla plynulá, beze spěchu, s účelně provázanými spontánními a řízenými aktivitami. Učitelky během dne uplatňovaly individuální, skupinovou i frontální výuku s využitím zejména učení prožitkového, hrou, prostřednictvím pokusů a experimentů nebo řešením problémových otázek.

Ke spontánním činnostem děti využívaly volně přístupné didaktické a výtvarné pomůcky, hračky, knihy, tvořily ze stavebnic, spolupracovaly v námětových hrách. Didakticky řízené aktivity, které probíhaly formou samostatné práce, ve dvojicích nebo menších skupinkách, navazovaly na zážitky a již získané zkušenosti dětí a dále je prohlubovaly nebo přinášely zcela nové podněty k řešení rozličných problémů. Připravená nabídka byla většinou pestrá a účelně materiálně podpořená. V průběhu činností uskutečňovaných frontálním způsobem občas snižovalo efektivitu vzdělávání střídání většího množství aktivit s omezeným prostorem k vlastní iniciativě, hledání tvůrčího řešení a vyjádření vlastních myšlenek. Především ve třídě starších dětí chyběly kooperativní formy výuky, které by podporovaly týmovou spolupráci a propojení poznávacích a sociálních dovedností. Součástí všech aktivit byl rozvoj přírodovědné gramotnosti, posilována byla pozornost, paměť, logické uvažování, smyslové vnímání dovednosti předcházející čtení a psaní. Přirozeně a nenásilně probíhala skupinová i individuální logopedická prevence. Četným zařazováním zdravotně preventivních cvičení, pohybových her a dostatečně dlouhým pobytem dětí venku dochází k rozvoji hrubé motoriky, fyzické zdatnosti i utváření zdravého životního stylu. Odpolední odpočinek respektuje individuální potřeby dětí, u dětí v povinném předškolním vzdělávání je příkladně využíván také k cílenému rozvoji dovedností potřebných před nástupem do základní školy.

V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s knihami, hračkami a pomůckami. Ve velké míře byla u dětí podporována a rozvíjena samostatnost a sebeobsluha. Hodnocení pedagogů směrem k dětem působilo motivačně a pozitivně, každé mělo možnost zažít pocit úspěchu a toho, že je ve škole vítané. Děti byly vedeny k vlastnímu zhodnocení průběhu činností, sebehodnocení ani vzájemné hodnocení dětí ale nebylo zaznamenáno.

Při zajišťování podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami vychází škola z doporučení školských poradenských zařízení. Z hospitační činnosti bylo zřejmé respektování a naplňování stanovených opatření.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola podporuje rozvoj osobnosti dětí a rovnoměrně směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí. Vstřícné a přátelské prostředí významně přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně, i dvouleté projevovaly citovou samostatnost. Přirozeně uplatňovaly základní společenská pravidla, k sobě se chovaly ohleduplně, kamarádsky. Ve výběru aktivit projevovaly samostatnost v rozhodování, dovedly řešit obtížnější situace, se kterými se setkávaly, vyjádřit své potřeby a přání, upozornit i na to, co je jim nepříjemné. Dokázaly si zorganizovat hru a promítat do ní své zkušenosti. Přiměřeně věku a individuálním možnostem uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách.

Při činnostech se děti dokázaly přiměřeně soustředit, pracovat podle pokynů a dokončit úkoly. Svými reakcemi prokázaly odpovídající poznatky o okolním prostředí, široké znalosti měly o prostředí přírodním. Dobré úrovně dosahují nejstarší děti v oblasti sluchové analýzy, rozlišovaly první hlásku ve slovech, správně rozkládaly slova na slabiky. Mají základní představu o čísle, orientují se v elementárních časových a prostorových pojmech, třídí předměty podle daných kritérií. Děti mají dostatečně rozvinutou hrubou i jemnou motoriku, bez obtíží manipulují s běžnými pomůckami a jednoduchými pracovními nástroji, umí pracovat s různorodým výtvarným materiálem, uplatňují vlastní tvořivost a fantazii. Zvládají základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci, zachází správně s různým sportovním náradím a náčiním. Sladily pohyb s rytmem a hudbou, znaly řadu říkadel, básní a písní. Část starších dětí má již zafixován správný úchop kreslicího a psacího náčiní. Při stolování, sebeobslužných aktivitách, v hygienických návycích a drobných úklidových činnostech byly děti převážně samostatné.

Učitelky sledují pokroky dětí ve vzdělávání po celou dobu jejich docházky. Záznamy z pedagogické diagnostiky poskytují dostatečný přehled o jejich rozvoji v oblasti biologické, psychické a sociální, o individuálních projevech v chování i učení. Chybí však případné návrhy didaktické podpory pro další období, což účinnost pedagogické diagnostiky snižuje. Získané poznatky využívají učitelky zejména k posouzení školní zralosti dětí, méně při cíleném plánování individualizované vzdělávací nabídky. Dětem s odkladem školní docházky zpracovaly učitelky plán pedagogické podpory a stanovily oblasti, které je třeba posilovat (ze zápisů v třídních knihách je zřejmé poskytování individuální péče). Úzký kontakt v podobě společných aktivit s blízkou základní školou přispívá ke snadnějšímu přechodu dětí do dalšího stupně vzdělávání.

Učitelky o průběhu a výsledcích vzdělávání informují zákonné zástupce prostřednictvím nástěnek, třídních schůzek, webových stránek a zejména každodenních individuálních rozhovorů. V případě potřeby jsou s nimi řešeny vzdělávací a výchovné potíže nebo doporučena odborná pracoviště. K upevnění vzájemných vztahů pořádá škola společné oslavy, besídky a tematické akce a je otevřená návštěvám rodičů ve vzdělávacím procesu. Škola se rovněž spolupodílí a prezentuje na kulturních akcích pořádaných městem.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zlepšování materiálně-technických podmínek školy, vybavení tříd interaktivní technikou s možností aktivního využívání dětmi,
- příznivá dílčí změna v nastavení a realizaci hodnoticích procesů,

- pozitivní posun v uplatňování integrovaného přístupu ve vzdělávacím procesu a účelném propojování aktivit směřujících k naplňování všech potřebných kompetencí.

Silné stránky

- Podnětné prostředí školy, vstřícná atmosféra při vzdělávání a empatický a podporující pedagogický styl pozitivně ovlivňují klima mateřské školy i osobnostní a sociální rozvoj dětí,
- vytváření vhodných příležitostí k podpoře samostatnosti dětí při sebeobsluze i řešení problémových situací,
- otevřenost školy směrem k zákonným zástupcům, rozmanitá partnerství s místními organizacemi a institucemi a zapojení školy do dění ve městě.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně systematické průběžné vyhodnocování vzdělávací práce s dětmi nepřináší dostatek informací, které by následně vedly k úpravě vzdělávací nabídky či pedagogických postupů,
- při plánování vzdělávací nabídky není vždy patrné zohlednění individuálních možností a potřeb jednotlivců či věkového složení kolektivu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zabývat se ve větší míře hodnocením vzdělávacího procesu a poznatky přenášet do dalšího plánování,
- využívat informace vzešlé z pedagogické diagnostiky cíleně k individualizaci vzdělávání, pracovat plánovaně s diferenciací vzdělávací nabídky,
- vkládat méně aktivit do bloku řízených činností z hlediska efektivnějšího dopadu na osvojení a upevnění znalostí a dovedností,
- vytvářet podmínky ke kooperativnímu učení,
- vést děti k dovednosti sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 25. 9. 2019
2. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 9. 2011
3. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2014

4. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2019
5. Školní matrika – školní rok 2019/2020
6. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2017
7. Organizační řád, platnost od 1. 9. 2013
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Pojďme si do „Lentilky“ hrát a svět kolem sebe poznávat, svět*, platnost od 1. 9. 2017 včetně příloh a dodatků pro školní rok 2019/2020
9. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2019/2020
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020
11. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2019/2020
12. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy (hodnocení individuálních výsledků vzdělávání) – výběr z dokumentace
13. Rozhodnutí o odkladech školní docházky na školní rok 2019/2020
14. Plány pedagogické podpory pro děti s odkladem povinné školní docházky
15. Přehledy docházky – školní rok 2019/2020
16. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2018/2019 a 2019/2020
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2019/2020
18. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
19. Vybraná dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
20. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky za školní rok 2018/2019 a 2019/2020
21. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy
Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1447/13-E ze dne 12. 12. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Kárská v. r.

Bc. Jan Kozák, kontrolní pracovník

Bc. Jan Kozák v. r.

V Pardubicích 25. 11. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Pavla Poslušná, ředitelka školy

Pavla Poslušná v. r.

V Ústí nad Orlicí 29. 11. 2019