

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Školní jídelna Loučanská 1112/3, Praha Radotín

Adresa: Radotín, Loučanská 1112/3

Identifikátor školy: 661 000 010

Termín konání komplexní inspekce: 17. - 18. června 2002

Čj.	014 033/02-5179
Signatura	ka5tv139

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Školní zařízení bylo zřízeno za základě zřizovací listiny MČ Praha Radotín ze dne 6. listopadu 2000 jako samostatná příspěvková organizace s názvem Školní jídelna, Praha Radotín, Loučanská 1112/3 k 1. lednu 2001. MHMP vydal pod č.j. SKU 05/1573/2001 dne 3. dubna 2001 Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školních zařízení, podle něhož je školní jídelna zařazena do sítě škol od 1. ledna 2001 s kapacitou 750 jídel a plánovanou kapacitou 800 jídel. Poslední změna zařazení do sítě škol a školských zařízení uskutečněná rozhodnutím MHMP ze dne 3. dubna 2001 akceptovala nový právní a ekonomický statut této školní jídelny. MHMP převedl příslušný majetek MČ Praha Radotín. Místní úřad této městské části jej následně dal do užívání Školní jídelně. Vedoucí byla jmenována ŠÚ Praha 5 na základě usnesení Rady MČ Praha Radotín.

Školní jídelna se nachází v klidné oblasti v komplexu budov Základní školy a Gymnasia. Je umístěna v přízemí budovy, kde jsou v prvním patře třídy prvního stupně základní školy a školní družina.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Komplexní inspekce byla zaměřena na hodnocení podmínek a organizace stravování, na hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů dle aktuálního stavu. Dále na kontrolu dodržování obecně platných právních předpisů přivedení účetnictví a hodnocení efektivnosti využívání přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu k účelu jejich poskytnutí.

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Prostory kuchyně, včetně výdejního pultu, jsou zrekonstruované a zmodernizované. Jídelna je umístěna v prostorné, světlé místnosti s esteticky působící výzdobou (záclony, pokojové rostliny, obrazy). Stoly a židle jsou již opotřebované, ale opravené a funkční. Sociální zázemí je minimální, obecní úřad v současnosti zajišťuje jeho rekonstrukci a rozšíření (společně s rekonstrukcí sociálního zařízení v prvním patře). V umývárně není mýdlo, ručníky nebo sušák.

Školní jídelna zajišťuje obědy pro žáky a zaměstnance základní a zvláštní školy, pro studenty a zaměstnance gymnasia a pro zaměstnance Úřadu MČ Praha Radotín včetně zařízení a právních subjektů zřízených MČ. Provoz se řídí zveřejněným Řádem školní jídelny, který stanovuje způsoby placení, odhlašování a výdeje stravy a chování strávnicků ve školní jídelně. Dozory ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci všech tří škol, každá škola pro svoje žáky.

Během výdeje oběda při kontrole byl ve školní jídelně relativně pořádek. V nejvíce zatížené době (12:45-13:30 museli stát žáci 20-30 minut ve frontě. Tou dobou byl v jídelně velký hluk, způsobený posouváním masivních židlí a mluvením obědvajících i čekajících žáků. Pozitivem je zjištění, že pedagogové žáky nestresují napomínáním, ale pouze jim dávají potřebné organizační pokyny a dozírají na bezpečnost. To se odráží v pohodě obědvajících skupin žáků. Strávnicki mají možnost při obědě vypít připravené nápoje dle individuální potřeby. Doplnkový prodej ve školní jídelně není organizován. Jídla do vlastních nádob pro nemocné strávnicky se vydávají před zahájením výdeje obědů v jídelně.

Rodiče prostřednictvím vedení škol nevyjádřili žádnou nespokojenost se školní jídelnou. Z rozhovorů ČŠI s členy vedení ZŠ Loučanská a Gymnasia plyne, že rodiče vznášeli pouze podněty pro zlepšení (např. rozšíření na dvě jídla), pro jejichž řešení odkázali členové vedení obou škol rodiče na vedoucí školní jídelny.

Podmínky a organizace stravování jsou na velmi dobré úrovni. Stravování probíhá organizovaně pod pedagogickým dozorem. Rezervy jsou v hygienických podmínkách (chybí mýdlo a možnost osušení rukou).

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnoceným obdobím je rok 2001.

Hodnocení čerpání prostředků na platy a ONIV

Neinvestiční výdaje byly čerpány v souladu se Závaznými ukazateli rozpočtu po poslední úpravě ze dne 29. listopadu 2001 na osobní náklady zaměstnanců. Prostředky na platy a OPPP byly plně vyčerpány. Nenárokové složky platu činily v průměru 29,6 % tarifních platů, jejich doporučený poměr byl dodržen. Limit počtu zaměstnanců nebyl překročen. Zařazení zaměstnanců do platových tříd a skupin je v souladu s příslušným nařízením vlády. Tvorba a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb probíhá v souladu s příslušnou vyhláškou. ŠJ má pouze jednu opakovaně uzavíranou dohodu o provedení práce s údržbářem, její náplň, sjednaný pracovní úkol, však neodpovídá uzavřenému pracovně právnímu vztahu.

Ostatní neinvestiční výdaje přímé náklady byly uhrazeny obcí a proto ŠJ vykázala při vypořádání dotace úsporu 2 % její výše.

Vedení účetnictví

Vedení finančního a mzdového účetnictví má škola zajištěnou jako službu od fyzické osoby samostatně činné a od účetní firmy. Účetní knihy, účtový rozvrh a náležitosti účetních dokladů odpovídají příslušným ustanovením zákona o účetnictví.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu

Finanční prostředky přidělené ŠJ ze státního rozpočtu na rok 2001 byly vzhledem k účelu jejich poskytnutí, zajištění školního stravování v daném rozsahu a vzhledem ke kvalitě produkováných jídel vynaloženy efektivně.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Plnění finančních norem bylo programově sledováno a v závěru roku byla skutečná spotřeba potravin uvedena do souladu s normovanou spotřebou a tím současně s vybraným stravným. Denní výkyvy v plnění finančního normativu byly značné, ale z měsíce na měsíc přecházely úspory nebo přečerpání v maximální výši průměrného denního normativu.

Výživové normy byly podle spotřebních košů za tři podzimní měsíce plněny, velký důraz byl kladen na vysokou spotřebu ovoce. Pozitivní je dostatečná spotřeba rybiho masa a luštěnin. Volné tuky ve dvou měsících překročily normativ a volné cukry nelze hodnotit, neboť ŠJ sladké pečivo nakupuje a v něm obsažený cukr se do spotřebního koše nezapočítá.

Skladba jídel v jídelních lístcích je pestrá, školní jídelna má vytvořen finanční prostor pro experimentování s netradičními jídly nastavením cen stravného od 19,00 do 22,00 Kč.

Dodržování technologických postupů při přípravě pokrmů a jejich uvádění do oběhu

Vypracované jídelničky jsou sestavovány v zásadách o pestré a zdravé výživě. Jsou zde zastoupeny v dostatečném množství mléčné výrobky, ryby, zelenina, je dodržován pitný režim dětí. Pokrmy jsou připravovány podle receptur pro školní stravování. Jsou obohacovány o nové receptury z různých zdrojů s tím, že technologický postup přípravy se přizpůsobí školnímu stravování.

Hodnocení hygieny stravovacích služeb

V době kontroly bylo při přípravě jídla postupováno v souladu se závaznými technologickými postupy. Teplota jídla dosahovala výše určené hygienickou vyhláškou. Vydávané jídlo bylo chutné, na talíři upravené a vzhledově lákavé. Součástí oběda je dodržení pitného režimu dětí. Kuchyňský odpad byl po ukončení výdeje skladován v prostoru k tomu určeném. Kontrola hygienických vyhlášek je zajištěna orgánem hygienického dozoru.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Dopis OŠ MHMP ze dne 29. listopadu 2001 - poslední úprava rozpočtu ŠJ
- Výkaz zisku a ztráty za rok 2001, Rozvaha k 31. prosinci 2001
- Mzdová inventura zČa rok 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. Q 2001
- Osobní spisy zaměstnanců, zdravotní průkazy zaměstnankyň ŠJ
- Zápisy z kontrol provedených ŠÚ, MČ a MHS v letech 2000 - 2001
- Přehled plnění finančních norem po dnech a měsících za rok 2001
- Spotřební koše za říjen, listopad a prosinec 2001
- Zřizovací listina MČ Praha - Radotín ze dne 6. listopadu 2000
- Rozhodnutí MHMP č.j. SKU 05/1573/2001 o zařazení ŠJ do sítě ze dne 3. dubna 2001
- Dohody se školami o stravování - ZŠ, ZvŠ a Gymnázium
- Pokladní kniha, kniha došlých faktur, vybrané doklady týkající se čerpání příspěvku SR
- Výkaz o společném stravování Škol (MŠMT) V 17 - 01 k 30. říjnu 2001
- Dohody o provedení práce se zaměstnancem č. 6765 platné v roce 2001
- Jmenování vedoucí školní jídelny do funkce ze dne 6. prosince 2000
- Řád školní jídelny
- Dozory ve školní jídelně

ZÁVĚR

Školní jídelna , Praha Radotín, Lučanská 1112/3 poskytuje strávnickům stravování podle platných školských předpisů, plní finanční, spotřební a výživové ukazatele. Negativem jechybně zvolená forma dohody o práci mimo pracovní poměr. Platné hygienické předpisy jsou dodržovány.

Školní kuchyň a jídelna je celkově na velmi dobré úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

RNDr. Jitka Loubová

Jitka Loubová v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Ing. Petr Adámek

V Praze dne 24. června 2002

Datum a podpis vedoucí školní jídelny stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. června 20022

Razítko

**Vedoucí školní jídelny nebo jiná osoba oprávněná jednat
za školní jídelnu**

Podpis

Charlotta Severová

Severová v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může vedoucí školní jídelny podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: odbor školství MHMP	20. srpna 2002	746/02
Zřizovatel: MČ Praha Radotín	19. července 2002	723/02

Připomínky vedoucí školní jídelny

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
- - -	- - -	Připomínky nebyly podány.