



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-85/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-17/25-B

Název	Základní škola Mikulov, Školní, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 184/1, 692 01 Mikulov
E-mail	skola@zsspmikulov.cz
IČO	70 838 763
Identifikátor	600 025 284
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Országová
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místa inspekční činnosti	Školní 184/1, Růžová 561/1, Mikulov
Inspekční činnost na místě	27. 1. 2025 – 29. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Mikulov, Školní, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu. Je zřízená podle § 16 odst. 9 školského zákona a zajišťuje vzdělávání žáků s mentálním, tělesným, zrakovým, sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem. Ve školním roce 2024/2025 poskytuje vzdělávání v oborech základního vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální (dále „ZŠS“) a 79-01-C/01 Základní škola (dále „ZŠ“). Činnosti školy jsou realizovány v Mikulově na dvou pracovištích – na adrese Školní je ředitelství a škola, a na adrese Růžová v budově Denního stacionáře Biliculum, z.ú. pro osoby s mentálním, tělesným, kombinovaným postižením a s poruchou autistického spektra (dále „PAS“) ve věku od 3 do 65 let (dále „stacionář“) je jedna kmenová třída.

V době inspekční činnosti se v osmi třídách vzdělávalo 47 žáků (26 žáků v ZŠ podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením a 21 žáků v ZŠS podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání upravující vzdělávání žáků se středně těžkým a těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami). Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole k nárůstu počtu žáků téměř o čtvrtinu. Nejvyšší povolený počet žáků je využit na 37 %. Dva žáci jsou vzděláváni formou individuálního vzdělávání.

Pravidelné zájmové vzdělávání poskytuje školní družina ve dvou odděleních, ve kterých bylo v době inspekční činnosti zařazeno 18 žáků. Školní klub v tomto školním roce svou činnost nerealizoval.

Školní stravování je zajištěno na základě smlouvy se Základní školou Mikulov, Valtická, detašované pracoviště Pavlovská, budovy jsou stavebně propojené. Škola se zapojila do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce a zelenina do škol“, což je přínosem pro upevňování zdravých stravovacích návyků žáků. Zapojením do projektu „Obědy školákům“ jsou obědy umožněny i žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) nastoupila na vedoucí pracovní místo v srpnu 2020. Koncepce školy na období 2020–2026 vychází z důkladné analýzy jejích předností a oblastí k rozvoji. Na jejím základě byly stanoveny hlavní cíle zaměřené na zlepšení kvality vzdělávání, personální posílení, modernizaci materiálně-technického zázemí a efektivnější propagaci školy. Klíčovým prvkem koncepce je vytváření bezpečného a podnětného prostředí, které podporuje individuální rozvoj každého žáka s ohledem na jeho potřeby a zájmy. Tato vize je promyšlená a směřuje k celkovému zkvalitnění vzdělávacího procesu i posílení role školy v místním regionu. Dotazníkové šetření prováděné jednou za tři roky se zákonnými zástupci ředitele poskytuje zpětnou vazbu o reálném naplňování vize a účelnosti strategie, které se postupně daří realizovat a zapojovat pedagogy a další partnery. Podněty plynoucí ze závěrů evaluace se vedení zabývá a přijímá adekvátní opatření ke zkvalitnění chodu školy. Pravidelným koučinkem rozvíjí ředitelka svůj osobnostní i profesní potenciál, což se odráží na pozitivním školním klimatu patrném i ve výsledku anonymního dotazníkového šetření České školní inspekce v době inspekční činnosti, v jednotném nasměrování pedagogického sboru a v přibývání počtu žáků mimo spádovou oblast.

Ředitelka účelně delegovala některé svoje řídicí pravomoci a odpovědnosti na svoji zástupkyni, která se také věnuje oblasti výchovného poradenství. Na pravidelných poradách jsou projednávány veškeré záležitosti týkající se zkvalitňování pedagogického procesu (aktuálních vzdělávacích potřeb žáků včetně adaptace nových žáků na školu, seznámení s krizovými plány pro žáky s poruchami chování, vzájemná výměna zkušeností s různými pomůckami a novými trendy ve speciální pedagogice). S tím souvisí další vzdělávání pedagogických pracovníků, které reaguje na aktuální složení tříd, specifika různých postižení a nové speciálně pedagogické metody. V poslední době se zvyšuje počet žáků s autismem a kombinovanými vadami. Na těchto poradách jsou také projednávány výsledky vzdělávání žáků. Tento systém přenosu a sdílení informací je funkční.

Kvalitu vzdělávacího procesu sleduje ředitelka a zástupkyně ředitelky formou hospitační činnosti. Písemné záznamy z hospitací obsahovaly jasné závěry této kontrolní činnosti, což umožňovalo efektivně vyhodnocovat kvalitu výuky a přijímat účinná opatření. Realizované metodické konzultace mezi pedagogy jsou využívány ke sdílení zkušeností, sjednocování výukových postupů a hledání efektivních strategií pro práci se žáky. Jsou přínosné zejména pro zkvalitnění výuky, podporu profesního rozvoje učitelů a zajištění jednotného přístupu ke vzdělávání, což vede k lepšímu naplňování individuálních potřeb žáků.

Učitelé jsou pro svoji práci odborně kvalifikovaní, případně si odbornou kvalifikaci doplňují studiem. Vzdělávací aktivity probíhají i prostřednictvím metodického sdružení, které se dále věnuje organizačním záležitostem, vzájemné výměně zkušeností a sdílení učebních pomůcek a materiálů, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávacího procesu.

Poradenské služby ve škole jsou funkční. Systematická každodenní spolupráce členů školního poradenského pracoviště a ostatních pedagogů přispívá ke kvalitě poskytování podpůrných opatření. Vzájemná informovanost mezi pedagogy a zákonnými zástupci je důležitým předpokladem pro účinnou pomoc ve vzdělávání žáků. Přínosná je i efektivní spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními a místně příslušným orgánem sociálně právní ochrany dětí. Prevence sociálně patologických jevů prostupuje celým výchovně vzdělávacím procesem. Pravidla jsou žákům průběžně připomínána, je dbáno na jejich dodržování a zejména oblasti vzájemných vztahů je věnována velká pozornost. K podpoře dobrého klimatu jsou pořádány různě tematicky zaměřené aktivity (tzv. mozaikové dny a azylové hodiny) i prováděna individuální opatření (např. krizový plán pro žáky s problémovým chováním). Jejich účinnost je průběžně sledována a jejich obsah přizpůsobován aktuálnímu stavu. Přínos nově zřízené pozice sociálního pedagoga v rámci projektu „Na jedné lodi“ je patrný zejména v oblasti formování funkčních sociálních vztahů mezi žáky i se zákonnými zástupci a při řešení vysokých absencí. Tým doplňuje speciální pedagožka – logopedka, která v průběhu inspekční činnosti zajišťovala logopedickou péči vybraným žákům. Ti, kteří ukončují základní vzdělávání a jejich zákonným zástupcům, je v potřebné míře zajišťováno i kariérové poradenství.

V oblasti zajištění bezpečnosti nebyla identifikována žádná vážná rizika. Drobné nedostatky byly projednány s vedením školy a odstraněny v průběhu inspekční činnosti. V oblasti materiálních podmínek se daří postupná obnova nábytku ve třídách ze sponzorských darů, doplňování kompenzačních a rehabilitačních pomůcek. Esteticky podnětné prostředí školy s relaxačními zónami je účelně uzpůsobené potřebám žáků se zdravotním postižením, škola je bezbariérová. Pro individuální výuku jsou zřízeny tři menší místnosti a místnost pro snoezelen, trampoterapii, cvičná kuchyně, počítačová učebna, dílna s hrnčářským kruhem a pecí, odborné učebny, tělocvična, sportovní hřiště s umělým povrchem, školní zahrada s altánem a trampolínou. Řadu pomůcek a pracovních listů si učitelé sami vyrábí.

Činnost školní družiny je realizována v prostorech jednoho samostatného oddělení a jedné kmenové třídy, jež jsou k tomu vhodně materiálně uzpůsobeny. Obě oddělení jsou prostorná, účelně a vkusně vybavena nábytkem, velkými koberci, dostatkem různých her, stavebnic, hraček i výtvarného materiálu. Žáci mohou využívat i ostatní prostory a vybavení školy, zejména pak tělocvičnu, snoezelen, cvičebnu, cvičnou kuchyni a školní zahradu.

Na odloučeném pracovišti ve stacionáři je v provozu jedna kmenová třída. Zde jsou žáci vzděláváni formou individuální výuky dle individuálního vzdělávacího plánu, který je přizpůsoben a upraven tak, aby bylo dosahováno souladu mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků. K dispozici je počítačová místnost, senzomotorická místnost, relaxační kuličkový bazén, cvičebna i venkovní areál s terapeutickou zahradou.

Škole, a především ředitelce, se daří budovat vzájemně prospěšné partnerské vztahy s rodiči žáků a dalšími partnery a sponzory, čehož je důkazem v minulém roce zorganizovaný benefiční koncert, jehož výtěžek pomohl k nákupu vybavení dvou tříd. Další dary pomohly vybavit počítačovou učebnu, zajistit prezentaci školy na webových stránkách atd. Dalšími zdroji je doplňková činnost školy jako pronájem tělocvičny nebo finance ze státního rozpočtu a projektů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelé svým laskavým a vstřícným přístupem vytvářeli žákům podnětné a bezpečné prostředí pro vzdělávání. Důraz byl kladen na rozvoj komunikačních a sociálních dovedností a posilování samostatnosti žáků, kteří bez obav vyjadřovali své myšlenky. Výuka byla přizpůsobena jejich individuálním možnostem, činnosti na sebe plynule navazovaly a respektovaly zásady přiměřenosti a názornosti. Učitelé volili vhodné motivující úkoly, které žáky přirozeně vedly k dosažení vzdělávacích záměrů a podporovaly jejich zájem o učení. Učitelům se prostřednictvím vhodně zařazovaných aktivit a pomůcek (jako např. různé kartičky, obrázky, speciální didaktické pomůcky na rozvoj jemné motoriky, kartičky na suchý zip, pracovní sešity, puzzle aj.) dařilo udržet žáky aktivní. Dávali jim také prostor provádět volné činnosti, čímž docházelo přirozeně k odpočinku a relaxaci. Ve většině sledovaných hodin bylo zaznamenáno velmi vhodné a účelné využití digitálních technologií vyučujícími pro prezentaci učiva, navození klidné atmosféry hudebním podkresem apod. Žáci však měli jen ojediněle možnost také pracovat s interaktivní tabulí či tablety, jimiž jsou třídy vybaveny, rozvíjet tak více své digitální kompetence. Byli vedeni k tomu, aby dokázali získané vědomosti propojit s reálnými životními situacemi. Výuka pro ně byla konkrétní a srozumitelná. Jednoduchou formou prezentovali svoji práci před třídou. Účinná a promyšlená spolupráce učitelů a asistentů pedagoga v průběhu vzdělávání umožňovala individuální přístup k žákům, efektivní diferenciaci výuky a vytvářela potřebné podmínky pro jejich osobnostní rozvoj. Věnovali se střídavě podle potřeby buď individuálně jednotlivým žákům nebo skupině žáků, často si velmi vhodně vyměňovali role učitel – asistent pedagoga. Vyučující uplatňovali potřebná podpůrná opatření, což významně přispívalo ke vzdělávacímu pokroku žáků. Pouze výjimečně byly zaznamenány dílčí rezervy v jejich poskytování. Výuka tělesné výchovy probíhala hravou formou v tělocvičně. Pohybová cvičení byla zaměřená na rozvoj obratnosti a koordinaci pohybů. Dařila se i určitá míra práce ve dvojicích při hrách s tělocvičným náradím. Pozitivem zde bylo také účelné zařazení trampoterapie (pohybová cvičení na trampolíně za využití rytmiky říkanek či hudby) pro rozvoj nervosvalové koordinace žáků. Efektivitu vzdělávání žáků zvyšovala okamžitá zpětná vazba o jejich aktuálních výkonech nebo projevech chování a vhodně

využívaná pochvala a ocenění, případně motivace formou odměny. Rozvoj sebehodnocení u žáků, kterým jejich schopnosti umožňují uvědomovat si své silné a slabé stránky, však bylo zaznamenáno sporadicky. Při výuce ve třídách ZŠS byly také málo využívány znaky alternativní komunikace, čímž byly v menší míře rozvíjeny dorozumívací schopnosti žáků. Kvalitu vzdělávání zvyšuje možnost canisterapie a muzikoterapie.

Individuální výuka ve stacionáři probíhala v materiálně velmi dobře vybavené učebně pro výuku žáků s těžkým zdravotním postižením. Vyučující svým aktivním přístupem, vhodným střídáním činností a používáním široké palety pomůcek vytvořila prostředí pro maximální zapojení většiny smyslů žákyně a její aktivizaci při výuce. V jejím průběhu také vhodně zařadila pobyt v prostředí velmi dobře vybaveného snoezelenu (velké lůžko, světelné a hudební podbarvení místnosti, kupole se světly či optické kabely také se světelnými efekty pro zrakovou stimulaci), kde pohybovými cvičeními docílila rozpohybování některých ztuhlých svalových partií. Následnou bazální stimulací se jí dařilo u žákyně efektivně uvolňovat tenze vzniklé při vzdělávání.

Hospitované činnosti v družině probíhaly s aktivním zapojením vychovatelek, asistentek pedagoga a žáků, kteří se rádi účastnili nabízených aktivit. Ty zahrnovaly činnosti zájmové – tematicky zaměřené na karneval a zimní období, dále odpočinkové a pohybové. Při odpočinkových činnostech měli žáci možnost si volit z pestré nabídky společenských her, hraček a stavebnic, případně dle vlastního zájmu vytvářet výtvarné práce či výrobky z drobného materiálu. Při hospitovaných aktivitách žáci akceptovali nastavená pravidla, byli k sobě ohleduplní s respektem ke svým spolužákům a za dodržování pokynů pedagogických pracovníků. Školní družina svou činností a pestrými aktivitami v průběhu školního roku (např. návštěvy knihovny, zámku, divadla, pořádání různých společenských a sportovních akcí, aj.) adekvátně podporuje rozvoj klíčových kompetencí, sociálních a sebeobslužných dovedností žáků a vhodně tak doplňuje základní vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola průběžně sleduje a zaznamenává především formou klasifikace. Učitelé získávali podklady pro hodnocení prostřednictvím běžných hodnoticích nástrojů jako je ústní zkoušení, testy, písemné práce, ale také významně zohledňovali práci žáků v hodinách. Požadavky na výuku uplatňovali s ohledem na možnosti a schopnosti žáků s důrazem na maximální možnou motivaci a pozitivní hodnocení. V některých případech však v důsledku toho docházelo ke snižování nároků na žáky a jejich hodnocení ne vždy odpovídalo reálným znalostem a dovednostem v souladu se školním vzdělávacím programem. Pedagogové se zaměřovali pouze na vybrané učivo, ověřovali jeho osvojení jen v omezeném rozsahu stanovených cílů a očekávaných výstupů. Nebyl tak vytvářen dostatečný prostor pro komplexní posouzení a zdůvodnění úrovně vzdělávacího pokroku jednotlivých žáků. Tento přístup omezuje objektivitu hodnocení a zpětnou vazbu žákům i jejich zákonným zástupcům.

Ke zjišťování výsledků vzdělávání ve třídách ZŠS je využíváno častěji průběžné pozorování a sledování výkonu žáků v průběhu vzdělávacího procesu, ale i učební úlohy, praktická cvičení a další činnosti. Při hodnocení žáků jsou adekvátně zohledňovány jejich individuální možnosti a je hodnocen jejich pokrok v jednotlivých předmětech. V průběhu roku se hodnotí známkou, slovně, případně motivačně zvolenou formou kombinující oba druhy hodnocení. Na vysvědčení jsou žáci hodnoceni slovně.

Škola se adekvátním způsobem zabývá výsledky na jednáních pedagogické rady a metodickém sdružení, kde jsou pravidelně projednávány individuální výsledky žáků v jednotlivých třídách a přijímána opatření – efektivní postupy jejich dalšího vzdělávání

s cílem dosažení co nejvyššího individuálního pokroku. Dle strategie předcházení školní neúspěšnosti se postupuje především individuálním přístupem v hodinách, diferencovaným vzdělávacím obsahem, důsledným uplatňováním podpůrných opatření ve výuce. Většina žáků v uplynulém sledovaném období prospěla nebo prospěla s vyznamenáním. Jednotky žáků, kteří neprospěli nebo nebyli hodnoceni, byly způsobeny zejména jejich vysokou absencí často v důsledku zhoršeného zdravotního stavu, která byla školou individuálně řešena.

Škola dbá na maximální vzájemnou spolupráci se zákonnými zástupci i ostatními partnery a subjekty, která se neustále rozvíjí. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu vzdělávání informováni průběžně, mimo jiné na třídních schůzkách nebo v době pevně stanovených konzultačních hodin. Rodiče mohou školu navštívit kdykoliv po vzájemné dohodě s vyučujícím, také se mohou zúčastnit výuky a společných akcí s prvky projektového vyučování. O činnosti školy jsou rodiče v potřebném rozsahu informováni prostřednictvím učitelů, vedení školy, školních informačních nástěnek a webových stránkách školy. Hlavním každodenním nástrojem komunikace jsou žakovská knížka, informační a komunikační deníky, které jsou pro obě strany dostatečně průkazné a vypovídající. Absolventi školy po ukončení povinné školní docházky jsou ve většině případů úspěšně přijímáni na střední odborná učiliště.

Škola aktivně spolupracuje se základními školami z Břeclavi a Hustopečích, pro které pořádá sportovní hry mládeže tzv. Bušmen. V minulém roce proběhl benefiční koncert s hudební skupinou Denver a výtěžek byl využit pro vybavení tříd školy. Žáci se účastní výtvarných, recitačních a sportovních soutěží na okresní, krajské i celostátní úrovni. Dalšími spolupracujícími organizacemi, které obohacují vzdělávací nabídku, jsou Dům dětí a mládeže a městská knihovna v Mikulově, Mediační a probační služba v Břeclavi, Policie České republiky, Městská policie a další.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Zvýšení počtu žáků a tříd., přijímání žáků i mimo spádovou oblast.
- Zlepšení materiálních podmínek – zřízeny třídy pro individuální výuku, snoezelen, vybavení dvou tříd nábytkem ze sponzorských darů, vybavení počítačové učebny, zakoupena didaktická technika.
- Ustálil se pedagogický sbor a zvýšil se počet asistentů pedagoga.

Silné stránky

- Ředitelka školy aktivně získává finanční prostředky, což má pozitivní dopad na zlepšování materiálních podmínek a tím i na kvalitu poskytovaného vzdělávání. (2.4)
- Účinná a promyšlená spolupráce učitelů a asistentů pedagoga v průběhu vzdělávání umožňovala individuální přístup k žákům, individualizaci a efektivní diferenciaci výuky a vytvářela dobré podmínky pro jejich osobnostní rozvoj. (3.2, 3.3, 4.3, 4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Výsledky vzdělávání některých žáků v oboru vzdělávání Základní škola zjišťují pedagogové jen v omezeném rozsahu vzdělávacích cílů a očekávaných výstupů. Není tak vytvářen dostatečný prostor pro objektivní hodnocení vzdělávacích pokroků jednotlivých žáků a pro zdůvodnění hodnocení celkových výsledků. (5.1, 5.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat u žáků oboru vzdělávání Základní školy speciální, kteří jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro obor vzdělávání základní škola speciální – díl I., efektivněji sebehodnocení a více se věnovat využívání různých druhů alternativní komunikace.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení vedené za jednotlivé druhy škol a školských zařízení, aktuální stav k 13. 1. 2025
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, Č.j.: 20/175, ze dne 30. 4. 2015, včetně Dodatku č. 1, Č. j.: 102/42, účinnost od 1. 7. 2017 a Dodatku č. 2, Č. j. JMK 179258/2023
3. Jmenovací dekret ze dne 29. 6. 2020 č.j.: JMK 79 086/2020 s účinností od 1. 8. 2020;
4. Koncepce dalšího rozvoje školy – záměry a úkoly v období 2020–2026, ze dne 3. 1. 2020
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024, ze dne 10. 10. 2024
6. Školní vzdělávací programy, včetně dodatků, platné ve školním roce 2024/2025
7. Školní řád a vnitřní řády, platné ve školním roce 2024/2025
8. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2024/2025
9. Třídní knihy a školní matrika vedené ve školním roce 2024/2025
10. Personální dokumentace vybraných pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
11. Plán DVPP 2024/2025, přehledy vzdělávacích akcí vedené podle jednotlivých pedagogických pracovníků za školní rok 2023/2024
12. Záznamy o hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 ke dni inspekční činnosti

13. Plán metodického sdružení ZŠ a ZŠS pro školní rok 2024/25
14. Pověření funkce uvádějícího učitele – pracovní náplň uvádějícího učitele
15. Metodická sdružení ZŠ a ZŠS školní rok 2024/2025
16. Zápisy z porad, zápisy z jednání pedagogické rady a zápisy z jednání metodického sdružení vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 ke dni inspekční činnosti
17. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025: program poradenských služeb, minimální preventivní program, dokumentace žáků (vzorek)
18. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025 (tematické plány, zápisní lístky) (vzorek)
19. Přehledy hodnocení prospěchu a chování žáků školy za školní roky 2021/2022 až 2023/2024, žákovské knížky a písemnosti žáků za školní rok 2024/2025 (vzorek)
20. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vedená ve školním roce 2024/2025
21. Smlouva o zabezpečení stravování uzavřená mezi organizacemi Základní školou Mikulov, Valtická 3 a Speciální školou Mikulov, Školní 1 ze dne 1. 2. 2004
22. Inspekční zpráva, Čj. ČŠIB-79/18-B, ze dne 13. 3. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor

Mgr. Šárka Macháčová, školní inspektorka

24. 02. 2025.