

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 062-70/99-1351  
Signatura: bf6as106

Oblastní pracoviště č.6 - Ústí nad Labem  
Okresní pracoviště Litoměřice

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola/zařízení:</b>	72. mateřská škola Ústí nad Labem, Peškova 526
<b>Identifikátor ředitelství:</b>	600 085 031, IZO 102 789 274
<b>Ředitel(ka) školy/zařízení:</b>	p. Eva Zápotocká
<b>Zřizovatel:</b>	Město Ústí nad Labem
<b>Příslušný školský úřad:</b>	ŠÚ - Ústí nad Labem
<b>Termín inspekce:</b>	10. - 11. března 1999
<b>Inspektoři:</b>	Ludmila Šutková
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	Zařazení do sítě škol a školských zařízení MŠMT ČR, zřizovací listina školy, závazný posudek k provozu školy OHS, statistický výkaz o mateřské škole, výjimka z počtu zapsaných dětí ve třídě mateřské školy, vnitřní řád školy, režim dne, organizační řád, povinná dokumentace mateřské školy, roční plán školy, pracovní schéma provozu školy, třídní dokumentace, plány výchovně vzdělávací činnosti.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Mateřská škola je 4třídní, umístěna v sídlištní zástavbě. Je to účelová stavba, která se skládá ze dvou pavilonů, které propojuje pavilon hospodářský. V provozu je tato škola od roku 1989.

Vzhledem k počtu zapsaných dětí a ke stanovenému výchovně vzdělávacímu programu školy má škola velmi dobré prostorové podmínky. Třídy a herny jsou účelně zařízeny, vybavení školy je funkční a umožňuje realizovat stanovený program školy. Vybavení učebními pomůckami, hračkami a zaměstnávacím materiálem je na velmi dobré úrovni, v některých částech až nadstandardní (průlezkový stavebnice, dětská literatura). V každé třídě je barevný televizor, radiomagnetofon a klavír. Dále mateřská škola vlastní

1 videopřehrávač, 2 starší počítače a 1 kopírku. Veškeré technické vybavení je udržováno v dobrém stavu a je v praxi využíváno. Mateřská škola využívá 1x v týdnu tělocvičnu v blízké základní škole, účastní se během roku předplavecké výchovy s dětmi v krytém bazénu, využívá k tělovýchovným aktivitám vhodně vybavenou a udržovanou školní zahradu.

***Prostory školy a vybavenost školy jsou funkční a velmi kvalitní, odpovídající stanovenému výchovně vzdělávacímu programu školy. Pomůcky a audiovizuální technika jsou využívány v praxi. Mateřská škola využívá další potřebné prostory pro tělovýchovné aktivity dětí. Hodnocení nadprůměrné.***

## **2 Hodnocení psychohygienických podmínek**

Organizace provozu školy je vedením školy promyšlena a projednána se všemi pracovníky školy, rodiči i zřizovatelem. Vnitřní řád upravuje podmínky k provozu školy pro rodiče a je v plně v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 35/1992 o mateřských školách. Organizační řád zajišťuje provoz školy směrem k zaměstnancům školy.

Uspořádání dne v mateřské škole je vypracováno s ohledem na psychohygienické podmínky provozu školy a respektuje vývojové, věkové a individuální zvláštnosti dětí. V jeho rozvržení je zajištěna pravidelnost denního režimu v základní péči, tj. době scházení dětí, stravování, odpočinku a pobytu venku. Další prostor je otevřen pro herní a pohybové aktivity dětí, programově řízenou činnost a spontánní činnosti. Ve škole je dodržován pitný režim, děti mají k dispozici pití ve třídách po celý den (ovocné čaje).

Mateřská škola nabízí v začátku docházky dítěte do mateřské školy formy adaptace. Délku a způsob adaptačního procesu projednají předem s rodiči, důležitou úlohu zde hraje míra sociálních zkušeností dítěte.

Pracovní prostředí dětí i pracovníků školy je na velmi dobré úrovni. Prostředí je udržované ve vzorné čistotě a pořádku, velmi působící je estetická výzdoba školy. Vedení školy promyšleně vypracovalo systém čerpání přestávek v práci v souladu s potřebami provozu, s potřebami výchovně vzdělávacího procesu a v neposlední řadě i s potřebami pracovníků. Organizace stravování a stolování je částečně narušována méně vhodnými zásahy ze strany dospělých (časté napomínání, hluk při úklidu židliček, stavění židliček na stůl v případě, kdy ještě nemají ostatní snědený oběd apod.), zde je třeba přehodnotit celkově organizaci a zachovat potřebný čas pro konzumaci jídla, nenutit děti do jídla. Tím omezit vytváření psychických zátěžových situací pro dítě na minimum.

***Psychohygienické zásady v uspořádání života dětí v mateřské škole jsou v zásadě dodržovány. Pracovní prostředí pro děti a zaměstnance je vhodné a účelné z hlediska vybavení i vlastností. Hodnocení spíše nadprůměrné.***

## **3 Hodnocení personálních podmínek**

Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Ve škole pracuje 8 pedagogických pracovníků, včetně ředitelky školy, 2 provozní pracovnice, které zajišťují úklid budovy, 2 kuchařky a hospodářka, které zajišťují chod školní jídelny.

Všechny pedagogické pracovnice splňují potřebnou kvalifikaci pro vyučování v předškolní výchově. Vzhledem k délce provozu školy a počtu pedagogických pracovníků, jsou upraveny úvazky učitelek na 31 hodin přímé výchovné práce týdně, tj. snížený úvazek na O, 9. Pracovní schéma provozu je z hlediska efektivního využití pracovní doby funkční a je v praxi dodržováno. Překrývání učitelek je podloženo

programem individuálních nabídek, které vycházejí ze stanoveného programu školy (hudební kroužek, výtvarný kroužek, seznamování s anglickým jazykem apod.). Zlepšování personálních podmínek školy je součástí strategie řízení v ročním plánu školy.

***Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Všechny pedagogické pracovníce splňují potřebnou kvalifikaci pro předškolní vyučování. Pracovní schéma provozu je funkční a v praxi využíváno. Zlepšování personálních podmínek školy je součástí strategie řízení v ročním plánu školy. Hodnocení nadprůměrné.***

#### **4 Plnění učebních osnov**

Stanovený výchovně vzdělávací program školy navazuje na cílové požadavky v ročním plánu školy, tj. naplňovat všestranný rozvoj osobnosti dítěte a zaměření se na prvky ekologické výchovy. Výchovně vzdělávací plány jsou měsíčně rozpracovány do tématických celků, jejich obsahová konkretizace je pak blíže určena v týdenních blocích. Podrobným studiem této dokumentace bylo zjištěno, že ne vždy odpovídají témata didaktickými pedagogickým zásadám. Zde doporučuji ředitelce školy, aby se touto problematikou více zabývala ve své kontrolní činnosti a sledovala zejména zásady posloupnosti, názornosti, přiměřenosti a náročnosti obsahu. V zásadě však lze konstatovat, že stanovený program školy je naplňován. Je třeba zlepšit denní zápisy v přehledu výchovné práce. Obsah zápisu by měl vystihovat tvořivost a naplněnost zvoleného tématu tak, aby byla patrná jejich vzájemná prostupnost a ovlivňování.

Nabídka individuálních vzdělávacích aktivit je zajišťována v oblasti estetických složek (hudební a výtvarný kroužek). Aktivity jsou z části výběrové, z části pro všechny děti, které o tyto činnosti projevují zájem. Příkladná je nabídka tělovýchovných aktivit a akcí školy v rámci ekologického programu. Mateřská škola nabízí individuální vzdělávací aktivity pro děti se specifickými schopnostmi jako je logopedická prevence a individuální práce u dětí s odkladem školní docházky.

***Stanovený výchovně vzdělávací program školy je plněn. Nabídka individuálních programů a aktivit je dostatečně široká a je v souladu s potřebami dětí a požadavky rodičů. Plánování výchovně vzdělávací práce je třeba sledovat a v kontrolní činnosti ředitelky školy pravidelně vyhodnocovat. Hodnocení spíše nadprůměrné.***

#### **5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování**

Pedagogický sbor školy je plně kvalifikovaný pro předškolní vyučování. Metody a formy práce byly voleny přiměřeně věku a schopnostem dětí, zaznamenán byl individuální přístup k dětem i společná práce. Hospitacemi a pozorováním bylo zjištěno, že jsou rezervy v efektivnosti rozložení programově řízené činnosti v průběhu celého dne. Výsledky výchovně vzdělávací práce jsou prezentovány na veřejnosti, zvláště výrazná se jeví oblast výtvarná a tělovýchovná. Pozitivní motivace u dětí je podporována tvořivostí, nápaditostí učitelek a různorodostí akcí školy, které doplňují celkově stanovený program školy. Psychosociální klima tříd je vyrovnané a bezkonfliktní. Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu doplňuje přiměřené množství pomůcek, odborné i dětské literatury, které jsou v praxi využívány.

##### Režimové momenty a organizace stravování

Délka provozu a režim dne jsou sestaveny dle potřeb školy a rodičů. Je vytvořen prostor pro vytváření návyků v sebeobsluze a hygieně přiměřeně věku dětí. Pozorováním

bylo zjištěno, že děti jsou vedeny u těchto činností k samostatnosti, hygienické návyky mají vžitě, podílejí se na přípravě stolování. Doporučuji čas pro jídlo dětem zachovat dle jejich potřeb tak, aby nebyl narušován častým napomínáním jak ze strany pedagogického, tak provozního personálu. Je třeba poskytnout dětem dostatečný prostor a čas pro konzumaci jídla a nevytvářet zátěžové situace směrem k dítěti.

#### Hry a spontánní aktivity

Uspořádání a vybavení tříd motivuje děti k rozmanitým činnostem i výběru činností. Na velmi dobré úrovni je celkové vybavení tříd včetně zastoupení nejrůznějších druhů stavebnic. Ve třídách vládla klidná a přátelská atmosféra, učitelky dbaly na vytváření pracovních návyků a sledovaly vzájemné vztahy v kolektivu. Byla podporována spontánní tvořivá hra dětí, zařazeny byly námětové hry, zvláště u mladších dětí. Děti měly možnost se v průběhu dne ke hře vrátit. V jednom případě se výsledek hry stal motivací pro další činnost dětí. Učitelka vhodně využila pozitivní motivace jako výchovného prostředku

#### Pohybové aktivity

Spontánní pohybové aktivity jsou zařazovány převážně do pobytu venku. Řízené pohybové činnosti jsou realizovány v celistvém bloku tělesné výchovy buď v mateřské škole přímo, nebo v tělocvičně základní školy, kam děti pravidelně docházejí 1x v týdnu. Rozvoj pohybových aktivit a podporování fyzického zdraví dětí jsou zařazeny do ozdravného programu školy a zvolených aktivit školy.

#### Programově řízená činnost

Studiem třídní dokumentace, vlastním pozorováním života školy a hospitacemi bylo zjištěno, že programově řízené činnosti jsou zařazovány každý den v souladu se stanoveným výchovně vzdělávacím programem. Ekologická výchova, která je v hlavním programu školy dána jako dlouhodobý cíl ve výchovně vzdělávací činnosti školy, by měla být konkrétněji zapracována do tématických okruhů činností, což nebylo jednoznačně patrné ve všech třídách.

Mateřská škola má velmi pěkné výsledky v oblasti estetických složek, schopnosti a dovednosti dětí jsou podporovány v zájmových aktivitách na úrovni školy. Vhodné se jeví, jako doplněk výchovně vzdělávací práce školy, plánované aktivity školy jako jsou poznávací výlety do přírody, účast na olympiádách v rámci města, účast ve výtvarných soutěžích apod.

***Činnost pedagogických pracovníků je na dobré úrovni. Programově řízené činnosti vycházejí z konkrétního obsahu a jeho smyslu pro osobnostní rozvoj dítěte. Je třeba přehodnotit organizaci a průběh stolování. Prostředí školy je motivační, nabízí škálu činností ve prospěch dítěte. Tuto oblast lze hodnotit jako průměrnou, v některých částech spíše nadprůměrnou.***

## **6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování**

Stanovený program školy zajišťuje uspokojování individuálních potřeb dítěte, reaguje na potřeby rodiny a respektuje osobnostní rozvoj dítěte ve své celistvosti. Důležitou součástí programu školy je prosazování prvků ekologické výchovy, které velmi výrazně formulují budoucí postoje dětí, jejich návyky a zvyklosti. Mateřská škola dále nabízí další aktivity pro rozvoj osobnosti dítěte. Jsou to formy zájmových aktivit (HV, VV, TV, seznamování s AJ apod.), dále pak individuální péči o děti s odkladem školní docházky a logopedickou prevencí. Zde doporučuji vypracovat individuální plány rozvoje s konkretizací cílů, přizpůsobeným skutečným potřebám a schopnostem dítěte. Tyto

individuální plány je vhodné konzultovat s odborným pracovištěm, průběžně vyhodnocovat jejich aktuálnost (např. s pedagogicko-psychologickou poradnou).

Život mateřské školy se řídí dobře zpracovaným organizačním a vnitřním řádem školy, které vytvářejí podmínky pro zajištění plynulého chodu školy a podporují dobré vztahy mezi pedagogy, dalšími pracovníky školy a rodiči. Sociální klima školy je velmi vyrovnané.

*Mateřská škola vytváří prostor a podmínky pro individuální rozvoj osobnosti dítěte, zabezpečuje uspokojování jeho přirozených potřeb a zájmů ve spolupráci s partnery, kteří se na výchově podílejí. V oblasti individuální péče pro děti se specifickými schopnostmi a možnostmi je třeba navázat aktivnější spolupráci s odborným pracovištěm. Hodnocení spíše nadprůměrné.*

## ZÁVĚRY

*Základní činnost školy a pravidla k zajištění podmínek a průběhu výchovně vzdělávací činnosti školy fungují na dobré úrovni. Pro realizaci výchovně vzdělávacího programu má škola velmi dobré materiálně technické vybavení. Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Stanovený výchovně vzdělávací program školy je plněn. Rezervy a dílčí nedostatky byly zjištěny v kontrolním systému. Oblast výchovně vzdělávací činnosti, její podmínky a průběh včetně zjištěných výsledků ve výchovně vzdělávací činnosti školy je hodnocena spíše nadprůměrně.*

*Vymezení zásadních kladů a nedostatků :*

### Klady

- 1. Velmi dobré materiálně technické podmínky školy a vybavenost školy.*
- 2. Estetická výzdoba školy.*
- 3. Personální podmínky školy.*
- 4. Nabídka individuálních vzdělávacích a zájmových aktivit v programu školy.*
- 5. Prezentace školy na veřejnosti.*
- 6. Kvalita služeb pro rodiče.*

### Nedostatky

*1. Obsah zápisů v přehledu výchovné práce není výstižný vzhledem k výchovně vzdělávacímu programu školy.*

*2. Stanovení krátkodobých cílů v plánování výchovně vzdělávací činnosti nerespektuje vždy didaktické a pedagogické zásady.*

*3. V některých třídách nejsou dodržovány psychohygienické zásady v organizaci stravování.*

### Doporučení inspekce k další činnosti školy :

*Zařadit do kontrolního systému ředitelky školy sledování didaktických a pedagogických zásad při realizaci výchovně vzdělávací činnosti.*

*Přehodnotit organizaci stravování a stolování ve prospěch dětí s tím, aby byly zachovány všechny psychohygienické zásady.*

*Zařadit do oblasti vzdělávání a sebevzdělávání seznámení s projektem „Zdravá mateřská škola“.*

Razítko

Podpis inspektora:

vedoucí týmu : Ludmila Šutková  
v.r.

.....

V Litoměřicích dne 15. března 1999

Přílohy: 0

---

Inspekční zprávu jsem převzal(a) dne .....18. března 1999.....

razítko

Podpis ředitelky školy ..Zápotocká Eva v.r.....

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Na vědomí

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/ odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel:	25. března 1999	062-75/99-1351
Školský úřad:	25. března 1999	062-74/99-1351

**Připomínky ředitele(ky) školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. ČŠI</b>	<b>Text</b>
		Ředitelka nepodala připomínky