



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-167/12-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola, Kroměříž, Gorkého 2566, příspěvková organizace
Sídlo:	Gorkého 2566, 767 01 Kroměříž
IČ:	70 995 532
Identifikátor:	600 117 651
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Bc. Šárkou Hrdinovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Kroměříž
Místo inspekční činnosti:	Gorkého 2566, 767 01 Kroměříž
Termín inspekční činnosti:	21. - 23. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Aktuální stav školy

Předškolní vzdělávání v Mateřské škole Kroměříž, Gorkého 2566, příspěvková organizace (dále MŠ, škola, mateřská škola) se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je nám prima*“ (dále „ŠVP PV“), které je poskytováno na třech místech školy (Gorkého 2566, Trávník, Gorkého 2565). Vzdělávání na poslední uvedené adrese je realizováno od 1. září 2011, což znamená významnou změnu v činnosti školy. V souvislosti s tím byla ředitelkou upravena dokumentace školy nově obsahující aktuální informace.

Dlouhodobé cíle stanovené v koncepci MŠ a zveřejněny na webových stránkách školy jsou orientovány na vzdělávání k získávání klíčových kompetencí jako vyváženého souboru vědomostí, dovedností, schopnosti a postojů důležitých pro osobní rozvoj a uplatnění každého člena společnosti ve vztahu k sobě sama i k dospělým, klást základy

prosociálního a kulturního chování. Specifické vzdělávací cíle vzdělávání jsou zaměřeny na rozvoj intelektu dítěte, jeho řeči a jazyka, stimulaci rozvoje pozitivních citů ve vztahu k sobě

i k okolí, motivaci ke kreativním i estetickým činnostem a ztotožnění se se základními pravidly prosociálního a kulturního chování

Realizované předškolní vzdělávání vhodně doplňují **nadstandardní aktivity**, které jsou dílčími projekty orientovány na úrazovou prevenci, ekologickou výchovu, získávání vědomosti z dopravní výchovy. Nedílnou součástí úspěšného vzdělávání je i systematická vzájemná spolupráce se zákonnými zástupci dětí.

Vzdělávací činnost v šesti běžných třídách mateřské školy a jedné s logopedickým zaměřením je zajišťována 14 pedagogickými pracovnicemi včetně ředitelky a asistentky pedagoga. V jednotlivých místech poskytovaného vzdělávání je doba provozu stanovena odlišně dle místních podmínek (Gorkého 2566 v době od 6:30 do 16:00 hodin, Gorkého 2565 v době od 6:15 do 16:00, Trávník v době od 6:45 do 16:00) Celková kapacita MŠ je 170 dětí. K datu inspekce bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 152 dětí z toho je 56 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“). Ve školním roce 2011/2012 má z celkového počtu 20 dětí odklad „PŠD“ a 15 dětí je se speciálně vzdělávacími potřebami, z toho 14 ve třídě s logopedickým zaměřením.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání dětí podle platného „ŠVP PV“ i kritéria k přijímání dětí odpovídaly požadavku školského zákona a zajišťovaly všem dětem **rovný přístup ke vzdělání**. Vzdělávací cíle prezentované v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) v integrovaných blocích odpovídaly úrovni rozvoje a zkušenostem dětí předškolního věku. Jejich konkretizace v třídních plánech tvořila předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy. Způsob vyhodnocování a naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání nastavuje „ŠVP PV“. Škola přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení, podle individuálních potřeb dětí a na základě doporučení školského poradenského zařízení.

O **vzdělávacích pokrocích** dětí jsou vedeny obsáhlé záznamy, spolu s doporučeními pro další pedagogické postupy. Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl na požadované úrovni uplatňován včetně diferenciací řízených činností.

Děti s odkladem PŠD byly vzdělávány s přihlédnutím k plánům individuálního rozvoje vypracovaných na základě doporučení poradenského zařízení. Škola poskytovala rodičům v rámci svých kompetencí poradenský servis a podle potřeb i kontakty na další odborníky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, na schůzkách rodičů, i formou osobních konzultací.

Průběh vzdělávání se vyznačoval plynulou organizací a byl uskutečňován dle jednotlivých třídních plánů. Ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta nabídka zajímavých aktivit v souladu se zaměřením integrovaného bloku, děti byly vedeny k bezpečnému pohybu v prostorách tříd a byly také upevňovány hygienické a společenské návyky. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídách mělo kladný dopad na sebekázeň dětí, projevy ohleduplnosti a sounáležitosti. Vhodný pedagogický styl, metody a formy práce plně napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, který se

v ojedinělých případech vyznačoval příkladem dobré praxe. Pozitivní klima ve třídách se projevilo v podobě přátelských vztahů mezi učitelkami a dětmi, ale i mezi učitelkami navzájem. Skupinové výsledky byly funkčně vyhodnocovány v třídních vzdělávacích programech (dále „TVP“). Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a spolupracovaly s pedagogy základní školy. Všechny podklady úspěšnosti byly vyhodnocovány pedagogickou radou, což potvrzují záznamy z jednání.

Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná **dosážená úroveň dětí** odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela kvalitní základy k dalšímu vzdělávání, prokazatelně podporovala rozvoj dětí a rozvíjela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávání dětí ve škole se uskutečňuje podle **Školní vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání**, který vydala ředitelka k 1. 9. 2011. Jeho zpracování plně odpovídalo požadavkům školského zákona a zásadám Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). „ŠVP PV“ informuje veřejnost o vnitřním uspořádání a organizaci vzdělávání, dále seznamuje s podmínkami vzdělávání, které zohledňovaly vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost dětí ve vzdělávání. Obsah vzdělávání je vhodně uspořádán do ucelených částí, které integrují dílčí vzdělávací cíle ze všech oblastí. Ve „ŠVP PV“ je nastaven způsob vyhodnocování a jeho naplňování v činnosti školy. Všechny informace odpovídaly skutečnému stavu k datu inspekce.

Škola dosahuje velmi dobrých výsledků díky zodpovědnému řízení ředitelky i maximálnímu úsilí celého pedagogického sboru. **Ředitelka školy** splňuje všechny zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce včetně odbornosti, kterou si rozšiřovala v rámci dalšího vzdělávání a cíleným samostudiem. Ředitelka dobře plní všechny zákonem stanovené povinnosti, vnitřní dokumenty odpovídaly platným legislativním požadavkům a byly vytvořeny s cílem podpory realizace „ŠVP PV“. Ředitelka zřídila pedagogickou radu, která plní funkci poradního orgánu a její činnost doložila vypovídajícími zápisy z jednotlivých jednání. Škola zveřejňovala informace o způsobu **přijetí dětí** i vzdělávací nabídce obvyklým způsobem včetně webových stránek a při přijímání dětí dodržovala zákonná ustanovení včetně stanovených kritérií. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky vycházela z předem připraveného plánu a zahrnovala vzdělávací, provozní i ekonomickou oblast. Vedení školy také průběžně hodnotí činnost školy a inovuje plány pro realizaci „ŠVP PV“.

Svým přístupem, nastavenými pravidly i rozdělením kompetencí vytváří ředitelka podmínky pro kvalitní spolupráci s respektem vůči názorům všech zaměstnanců a tím i pozitivní klima ve škole. Vzdělávání bylo realizováno 14 **pedagogickými pracovníci** (dále „PP“), z nichž všechny v době inspekce splňovaly požadovanou kvalifikaci, 4 z nich měly vysokoškolské vzdělání a 4 učitelky byly začínající. Všechny učitelky se dále vzdělávaly dle potřeb školy i vlastního zájmu. Obsah dalšího vzdělávání „PP“ byl zaměřen

na současné trendy předškolního vzdělávání a podporu realizace „ŠVP PV“. Cílem všech pedagogických pracovníků bylo postupné zkvalitňování stávajících podmínek pro vzdělávání. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby „PP“ odpovídalo potřebám dětí i požadavkům „ŠVP PV“ a vedlo k jeho naplňování.

Z hospitací i dokumentace je zřejmé, že škola zajišťuje **bezpečné prostředí** pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech. Škola se ve své činnosti zaměřovala na omezení rizik (stanovená pravidla chování a poučení dětí o bezpečném chování při pobytu v MŠ, preventivní program) a velmi dobře zajišťovala zdravé prostředí pro děti dle životosprávy a psychohygieny stanovené v „ŠVP PV“. Tématika zdravého životního stylu byla součástí každodenních činností (cvičení dětí) ve třídách i při pobytu venku, pro který byly využívány školní zahrady na všech místech poskytovaného vzdělání.

Škola zajišťovala obnovu a rozvoj **materiálně technických podmínek** pro realizaci „ŠVP PV“ v souladu se školským zákonem a „RVP PV“. Vzdělávání bylo realizováno ve 3 budovách po čtyřech, dvou a jedné třídě. Vybavení tříd na všech místech poskytovaného vzdělávání bylo vkusné a podnětné s dostatečným množstvím hraček a pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Třídy byly zařízeny novým nábytkem, jehož uspořádání odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání – nabídka různých koutů aktivit včetně dětských knihoven, pomůcek k rozvoji předčtenářské i předmatematické gramotnosti dětí a ve třídách s dětmi ve 3. ročníku i počítače. V budově se 4 třídami byla samostatný prostor vybavený pomůckami a náčiním k pohybovým aktivitám, který využívaly děti ze všech tříd. Některé třídy měly přímý vstup na venkovní terasu, která bývá, dle slov ředitelky, za příznivého počasí využívána během celého dne. Velmi vhodné je řešení samostatných leháren v budovách se dvěma a jednou třídou. Tyto prostory byly vhodně zařízeny pro relaxaci dětí i klidové činnosti. Vybavení školních zahrad vykazovalo k datu inspekce rozdílnou kvalitu. Nedostatečující vybavení sportovními i hrovými prvky při budově se dvěma třídami již bylo v době inspekce řešeno ředitelkou školy v součinnosti se zřizovatelem školy. Pro vytvoření dostatečných podnětů pro dobu pobytu venku bylo využíváno také blízké prostředí školy, hřiště, parky apod. Z hodnotících materiálů školy vyplývá, že ředitelka má promyšlené priority v dalším zlepšování technického stavu budov, jejich okolí i interiéru.

Funkční **spolupráce** a výměna informací s partnery je dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování „ŠVP PV“, rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím. Škola spolupracovala především se zákonnými zástupci dětí (Rada rodičů), kteří se velmi aktivně podíleli na akcích pořádaných školou. Spolupráce se školami v okolí směřovala jednak k bezproblémovému přechodu dětí do 1. Třídy (ZŠ Sokol a ZŠ Zachar), ale i k obohacení nabídky „ŠVP PV“ (ZŠ a MŠ Karolín). Škola se aktivně zapojovala do veřejného života a spolupracovala s dalšími organizacemi při vytváření vzdělávací nabídky (např. exkurze, sponzorství, zájmové činnosti, apod.) Na základě spolupráce se zřizovatelem se postupně podařilo škole zlepšovat materiálně technické vybavení budov i tříd a tím zlepšit podmínky předškolního vzdělávání.

Závěry

Škola vykonávala činnost v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a v souladu s cíli předškolního vzdělávání. ŠVP PV, který je v souladu s požadavky RVP PV, byl v hodnoceném období školou realizován na nadstandardní úrovni.

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání i individualizace vzdělávání v jeho průběhu bylo v souladu s informacemi v ŠVP PV. Vedení školy na velmi dobré úrovni zajišťuje její činnost. Personální podmínky jsou na požadované úrovni.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí a zajišťuje bezpečnost dětí. Úroveň materiálních podmínek, vybavení a celková podnětnost prostředí ve škole podporují kvalitní realizaci ŠVP PV. Nedostatečně podnětně je vybavená jedna školní zahrada.

Ekonomické podmínky školy byly pro realizaci ŠVP PV příznivé, škola využila finanční prostředky účelně, efektivně a hospodárně.

Průběh vzdělávání plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce odpovídaly požadavku RVP PV. Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí bylo vedeno prokazatelným způsobem v souladu s evaluačním systémem v ŠVP PV.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 225, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 9. března 2012

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka Orságová, v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka Eva Jurášková, v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka Karmasinová, v. r.

Bc. Romana Čížová, kontrolní pracovnice Čížová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kroměříži dne 14. 3. 2012

Bc. Šárka Hrdinová, ředitelka školy

Bc. Šárka Hrdinová, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.