



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední odborné učiliště kadeřnické, Praha 8, Karlínské náměstí 8/225
Karlínské náměstí 8/225, 186 00 Praha 8**

Identifikátor: 600 005 101

Termín konání inspekce: od 14. do 15. května 2007

Čj.	ČŠI 492/07-01
Signatura	ba8ha524

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborné učiliště kadeřnické, Praha 8, Karlínské náměstí 8/225 je právnickou osobou vykonávající činnost střední školy na základě rozhodnutí MŠMT s právní formou příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, Praha 1. Místa poskytovaného vzdělávání jsou dále:

- Praha 1 – Nové město, Řeznická 19
- Praha 8 – Karlín, Molákova 36
- Praha 4 – Braník, Údolní 104
- Praha 4 – Nusle, U Družstva Ideál 1516
- Praha 6 – Dejvice, Kafkova 39
- Praha 4 – Braník, Branická 1689

V souladu s platným rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol, předškolních zařízení a školských zařízení škola umožňuje vzdělávání v těchto oborech vzdělání:

- 69-41-L/502 Vlasová kosmetika, studium denní, délka studia: 2 r.
- 69-41-L/502 Vlasová kosmetika, studium dálkové, délka studia: 3 r.
- 69-51-H/001 Kadeřník, studium denní, délka studia: 3 r.

V oboru vzdělání 69-41-L/502 Vlasová kosmetika, studium denní s délkou studia 2 roky škola v současnosti studium nerealizuje.

Cílová kapacita školy uvedená v rozhodnutí je 570 žáků.

V době konání inspekce studovalo ve škole 322 žáků v 16 třídách denního studia a 114 žáků v 5 třídách dálkového studia.

Cílová kapacita školy nebyla překročena.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost ve střední škole podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání
- Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání dle vybraných ustanovení

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy - zřizovací listinu v úplném znění a rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Kontrolované údaje dokumentů jsou v souladu se skutečností.

Vybrané údaje povinně zapisované v rejstříku škol a školských zařízení dle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jsou uvedeny v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole, v jednotlivých oborech a formách vzdělávání dle ustanovení § 144 odst. 1 písm. e), f) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebyl ke dni konání inspekce překročen.

Jednotky výkonu byly v příslušných výkazech vykázány v souladu se skutečností.

Ve sledovaných formálních podmínkách vzdělávání nebyly zjištěny nedostatky.

2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

2.1 Strategie a plánování

Ředitel školy má promyšlenou koncepci rozvoje školy, jejím cílem je uskutečňovat vzdělávání v návaznosti na vzdělávací politiku ČR. Škola zajišťuje výuku výše zmíněných oborů. V koncepci se předpokládá, že toto zaměření zůstane zachováno s tím, že od roku 2009 dojde ke změně nastavbového studia se zaměřením na Podnikání v oboru v souvislosti se změnou struktury nastavbových oborů připravovanou MŠMT. Ředitel školy se podílel na zpracování rámcového vzdělávacího programu (dále RVP) pro NÚOV. S kolektivem pedagogických pracovníků provedl připomínkování návrhu RVP oboru Kadeřník.

Výuka cizích jazyků a informační a komunikační technologie začíná zaujímat důležité místo v zamýšlené koncepci školy. Velký důraz je kladen na odborné předměty, související se zaměřením školy. Hlavním sledovaným hlediskem při řízení výchovněvzdělávacího procesu je úspěšné uplatnění absolventů školy v praxi. Vedení školy klade velký důraz na dokonalé osvojení vědomostí, dovedností a návyků při výuce odborného výcviku.

Práce předmětové komise nevybočuje z běžné praxe, její činnost (realizovaná v letošním školním roce poprvé) je zaměřena na sjednocení učebnic, využívání pomůcek, zpracování maturitních témat, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, plán práce v souvislosti na nové pojetí maturitní zkoušky apod.

Ve škole se vyučuje anglický jazyk a německý jazyk. Škola rozřazuje žáky v 1. ročníku podle úrovně znalostí ze základního vzdělávání v anglickém a německém jazyce, aby jim tak umožnila pokračovat ve výuce na vyšší úrovni.

Výuka předmětů v cizím jazyce není prozatím realizována.

Příkladem dobré praxe je spolupráce se sociálními partnery (Matrix, Bes, Wella-Coswell, Goldwell, Ametyst, L'Oréal), kteří zajišťují pro žáky školy i pedagogy odborné semináře, realizované převážně v předváděcím centru pracoviště odborného výcviku Molákova.

Sledovaná oblast je na úrovni dobré praxe.

2.2 Výstupy vlastního hodnocení

Ředitel školy má zpracovaný vlastní systém hodnocení za školní rok 2005/2006, v němž v souladu s právní normou zpracoval vlastní hodnocení školy za období jednoho roku, v němž si stanovil tyto oblasti: 1. Vize a cíle školy 2. Naplňování stanovených cílů 3. Další oblasti vlastního hodnocení (systém řízení, personální podmínky, materiální a technické podmínky, vzdělávací a výchovný systém školy, aktivity školy na veřejnosti a další).

Systematické vyhodnocování úrovně cizích jazyků v současné době realizováno není.

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

2.3 Personální podmínky vzdělávání

Výuku cizích jazyků zajišťuje 5 zkušených učitelů. Podmínky odborné kvalifikace splňuje pouze jedna učitelka. Vedení školy si tuto problematickou situaci uvědomuje a řeší, v roce 2007 zahájí dvě pedagožky studium na vysoké škole k doplnění kvalifikace. Nekvalifikovaní učitelé mohou ve sboru zůstat pod podmínkou, že si doplní kvalifikaci studiem na příslušné vysoké škole.

Ve škole probíhá vzdělávání učitelů podle ředitelem předloženého *Přehledu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2006/2007*. V současné době si někteří vyučující doplňují vzdělávání formou průběžného vzdělávání.

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

2.4 Partnerství s rodiči

Informovanost rodičů o prospěchu a chování probíhá na třídních schůzkách, v případě výrazného zhoršení prospěchu nebo závažného kázeňského provinění jsou písemně informováni. Tradičně škola informuje zákonné zástupce o průběhu studia na schůzce organizované v rámci přijímacího řízení (probíhala v době inspekce).

Vedení školy i žáci shodně uvádějí, že škola reaguje na potřeby žáků, což bylo potvrzeno porovnáním s výsledky vyplněných dotazníků žáků 1. a 3. ročníků. Žáci získávají pravidelně informace o průběhu a výsledcích vzdělávání. Připomínky a podněty z řad žáků, studentů a rodičů přispívají mimo jiné i ke zlepšení klimatu a podpoře sounáležitosti žáků. Zástupci rodičů mají možnost vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání svých dětí.

Činnost výchovné poradkyně je zaměřena na pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, žákům z jiného kulturního a národnostního prostředí a žákům ze sociálně obtížného prostředí. Jednou z hlavních oblastí její činnosti je poradenství pro žáky třetích ročníků v souvislosti s jejich dalším studiem a profesionálním rozvojem.

Dle vyjádření žáků 1. a 3. ročníků (dotazníkové šetření) je finanční náročnost, spojená s nákupem pomůcek a investováním do činnosti související s výukou cizích jazyků pro rodiče většinou přiměřená (90 % dotazovaných žáků).

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

2.5 Organizování výuky

Organizování výuky v cizích jazycích a podpora individuálních potřeb žáků byla ověřována ČŠI prostřednictvím rozhovorů s vedením školy, s vyučujícími cizích jazyků, analýzou dokumentace a zejména vstupy do hodin ***anglického a německého jazyka***.

Kontinuita výuky je zajištěna vhodným rozvržením učiva do jednotlivých ročníků a výběrem současných dostupných učebnic (minimální nabídka učebnic s odbornou tematikou, prozatím pouze v jazyce německém). Stanovené cíle jsou přiměřené a odpovídají úrovni a potřebám žáků. Ve výuce je využívána audiovizuální technika, daří se dovybavovat fundus pomůcek cizích jazyků poslechovými texty, jež jsou součástí časopisů (např. Bridge), v kabinetech jsou k dispozici slovníky, gramatické cvičebnice apod. Doplňující nakopírované materiály slouží učitelům např. k doplnění potřebné lexiky. Práce se žáky je náročná, zejména v prvním ročníku, kde je nutno během studia částečně sjednotit požadavky na žáky a vyrovnat rozdíly ve vědomostech a dovednostech žáků, které si osvojili

v základním vzdělávání. Výuka cizích jazyků probíhá v menších učebnách, standardně vybavených, kde mají k dispozici i audiovizuální techniku.

Vyučující zohledňují potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (citlivý a taktní přístup, jiný způsob zkoušen).

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

2.6 Změny vzdělávání směřující k rozvoji klíčových dovedností

Škola spolupracuje se ZŠ Nové Zámky ve Slovenské republice (dále SR). Delegace školy navštívila Ústřední kolo soutěže v odborných dovednostech oboru Kadeřník a Mistrovství SR ve školním roce 2005/2006. Dále škola zajistila v témže roce odbornou stáž pro 20 žáků ze SR v rámci projektu Leonardo na svých pracovištích odborného výcviku.

Pravidelně se zástupci učitelů a žáků zúčastňují výstavy pražského školství Schola Pragensis, kde žáci třetího ročníku ve vytvořené kadeřnické provozovně upravují účesy zájemcům z řad návštěvníků. K prezentaci žáků přispívá i účast na různých přehlídkách, např. češou modelky oděvních přehlídek a předvedli přehlídku dobových účesů na výstavě kadeřnické a pleťové kosmetiky La Bella Dona v březnu 2007. Pravidelně jedenkrát za měsíc upravují účesy klientkám DÚM v Praze 4.

Žáci se zúčastňují mnoha soutěží, souvisejících převážně se zaměřením školy, netýká se konverzace v cizích jazycích. Pokud se zlepší personální podmínky pro výuku cizích jazyků, zkvalitní se i znalosti a dovednosti žáků. Vedení školy zvažuje i možnost realizace poznávacího zájezdu do cizojazyčného prostředí, kde si žáci více uvědomí nezbytnost znalosti cizího jazyka.

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT pod čj. 23 751/2000-21 ze dne 26. 7. 2000 s účinností od 1. 9. 2000
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT pod čj. 13 548/05-21 ze dne 11. 5. 2005 s účinností od 1. 4. 2005
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT pod čj. 18 554/06-21 ze dne 28. 7. 2006 s účinností od 28. 7. 2006
4. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 24. 4. 2005 vydané Radou hlavního města Prahy na základě usnesení č. 550 ze dne 3. 4. 2001, ve znění usnesení Zastupitelstva

hlavního města Prahy č. 25/31 ze dne 24. 2. 2005 s účinností od 1. 1. 2001 včetně přílohy č. 1 k usnesení ZHMP č. 25/31 ze dne 24. 2. 2005 o změně zřizovací listiny s účinností od 1. 4. 2005

5. Výsledky periodického hodnocení - potvrzení ředitele školy ve funkci ze dne 5. 2. 2004 s čj. SKU-08/55/2004
6. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
7. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
8. Učební plán pro obor vzdělání 69-41-L/502 Vlasová kosmetika schválený MŠMT ČR s čj. 21 877/95-23 dne 4. 7. 1995 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem a 69-51-H/001 Kadeřník, schválený MŠMT ČR dne 3. července 1998 s čj. 22 175/98-23 s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
10. Koncepční záměr školy
11. Vlastní hodnocení školy školní rok 2005/2006 ze dne 25. 11. 2006 signované ředitelem školy
12. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy na školní rok 2006/2007 ze dne 27. 4. 2007
13. Školní řád ze dne 29. 8. 2005 s účinností od 1. 9. 2005 platný ke dni inspekce
14. Organizační řád ze dne 1. září 2005 s účinností od 1. září 2005 platný ke dni inspekce
15. Personální dokumentace učitelů cizích jazyků a vedení školy
16. Seznam vyučujících včetně učitelů cizích jazyků
17. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006
18. Zápisy z jednání předmětové komise anglického a německého jazyka ve školním roce 2006/2007
19. Třídní knihy vybraných tříd ve školním roce 2006/2007
20. Katalogy vybraných tříd ve školním roce 2006/2007
21. Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné ke dni inspekce
22. Dotazníky pro žáky 1. a 3. ročníků (4 třídy)
23. Kniha úrazů - ke dni inspekce vedena v podobě sešitu s posledním zápisem školního úrazu pod pořadovým číslem 9

ZÁVĚR

V oblasti jazykového vzdělávání škola reflektuje aktuální trendy státní vzdělávací politiky v cizích jazycích.

Materiální podmínky se zlepšují a postupně se obměňuje vybavení jednotlivých tříd, kabinetů a pracovišť odborného výcviku.

Vedení školy si uvědomuje mírné riziko v oblasti personální, týkající se odborné kvalifikace učitelů cizích jazyků, ale situaci řeší i nábořem nových pedagogů.

V souvislosti se zaměřením školy je kladen důraz na kvalitu odborné praxe a profilových předmětů. Škola si udržuje dobré renomé v oboru, o čemž svědčí vysoký počet uchazečů o studium.

Ve sledovaných oblastech je škola hodnocena jako standardní, nevybočuje z běžného stavu. Škola splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona, v této oblasti nebyly zjištěny nedostatky.

Praha 21. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Soňa Samková	Soňa Samková v.r.
Členové týmu	Mgr. Luboš Bauer	Luboš Bauer v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Praha 31. května 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. František Kocourek	František Kocourek v.r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Hlavní město Praha Mariánské náměstí 2, PRAHA 1	18. 6. 2007	ČŠI 492/07-01
Školská rada Středního odborného učiliště kadeřnického Karlínské náměstí 8/225 186 00 PRAHA 8	18. 6. 2007	ČŠI 492/07-01

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.