



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-708/15-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Březová, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace
Sídlo	Staromlýnská 34, 362 15 Březová
E-mail právnické osoby	msbrezovaukv@seznam.cz
IČO	70 883 556
Identifikátor	600 067 254
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Zuzanou Řehákovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Březová
Místo inspekční činnosti	Staromlýnská 34, 362 15 Březová
Termín inspekční činnosti	11. – 12. listopadu 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Mateřská škola Březová, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 40 dětí a školní jídelny s kapacitou 115 strážníků. Škola sídlí ve dvoupatrové vile v blízkosti hlavní silnice. Ke své činnosti využívá vlastní zahradu s dětskými prvky a okolní přírodu.

Mateřská škola, původně dvoutřídní, provozuje v hodnotícím období jednu třídu s celodenním provozem. Prostory druhé třídy jsou využívány pro hudební a pohybové činnosti, po obědě zde děti odpočívají. K datu inspekční činnosti bylo zapsáno 26 dětí všech věkových kategorií. Kapacita školy je stejně jako v předcházejících letech naplněna na 65 %. V posledním ročníku je sedm dětí. V září 2015 nastoupilo jedno dítě mladší tří let. K dalšímu vzdělávání nastupují děti většinou do základních škol v Karlových Varech, případně do blízké obce Kolová. Provoz je zajištěn od 6:30 hod. do 16:00 hod. Úplata za předškolní vzdělávání činí 500 Kč,- měsíčně, jeden zákonný zástupce je od úplaty za vzdělávání osvobozen.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „S krtkem z pohádky do pohádky – poběžíme podle niti do světa, kde slunce svítí“.

Stravování dětí a zaměstnanců probíhá ve školní jídelně, jejíž kapacita je naplněna na 23 %. Školní jídelna se podílí na přípravě nápojů (čaj, džus), které jsou dětem k dispozici celý den. K datu inspekční činnosti školní jídelna neposkytovala dětem dietní stravování, žádné dítě dietní stravu nevyžadovalo.

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách <http://www.msbrezova.estranky.cz/>

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o své činnosti zveřejněním ŠVP PV ve škole a na webových stránkách. Ze strany rodičů je o umístění dětí stálý zájem, v předcházejících dvou letech nebylo vyhověno všem žádostem o přijetí. Ředitelka školy zvažuje, v případě většího zájmu, otevření druhé třídy ke vzdělávání. Děti jsou přijímány na základě vydaných kritérií, přednostně děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání.

Výchovu a předškolní vzdělávání ve škole zabezpečuje ředitelka školy a učitelka. Ředitelka má dlouholeté zkušenosti s řízením školy, absolvovala funkční studium a splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele. Ve škole působí pět let. S učitelkou mají vymezeny kompetence, přenos informací v malém kolektivu je každodenní. Vzhledem k neustálému kontaktu a souběžnému působení je kontrolní a hospitační činnost prováděna minimálně, což ale nesnižuje úroveň řízení. Ředitelka pravidelně hodnotí práci všech zaměstnanců, identifikuje podmínky pro vzdělávání, má stanoveny cíle rozvoje školy, které postupně ve spolupráci se zřizovatelem naplňuje.

Podmínku odborné kvalifikace splňují obě pedagogické pracovnice. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je uskutečňován dle finančních možností školy a časového rozvrhu učitelek, neboť problémem jednotřídní školy je velmi obtížná zastupitelnost. Učitelky se zúčastnily akreditovaných seminářů se zaměřením na řízení školy a nové metody práce s dětmi, svoji profesní odbornost si dále rozvíjejí formou samostudia. Škola **hospodaří** s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu



(cca 61 % z celkových výnosů), s vlastními zdroji, mezi něž patří především úplata za předškolní vzdělávání a stravování dětí, stravování zaměstnanců a s finančními prostředky zřizovatele, které používá především k zajištění provozu školy. Nad rámec rozpočtu škola obdržela v hodnoceném období roku 2013 až 2014 finanční prostředky na rozvojové projekty z prostředků Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, které byly účelově určené na navýšení platů pedagogických pracovníků a pracovníků regionálního školství.

Materiální podmínky pro výchovu a vzdělávání jsou na standardní úrovni. Třída je vybavena funkčním nábytkem, velikost stolků a židlí je přizpůsobena výšce dětí všech věkových kategorií. Děti mají volně k dispozici hračky, didaktické pomůcky a různé materiály. Ve třídě je nářadí a náčiní pro pohybové aktivity, pomůcky pro hudební, výtvarné, pracovní a literární činnosti. Součástí školy je školní zahrada, na které jsou rozmístěny herní prvky a pískoviště. Škola často využívá pro rozvoj pohybových schopností dětí příznivé přírodní podmínky v okolí.

V hodnoceném období škola vyměnila nevyhovující pracovní stoly ve školní kuchyni za nerezové (hygienické). Nakoupila herní sestavy na školní zahradu, hračky a pomůcky pro děti. Provádějí se potřebné opravy a udržování budovy. V letošním školním roce (v době hlavních prázdnin) je plánovaná oprava přízemí budovy kvůli výskytu radonu.

Řízení školy je koncepční, ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Materiální, personální a finanční podmínky umožňují naplňovat cíle ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program je zpracován na období od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2018 a je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Deset integrovaných bloků zahrnuje cíle všech vzdělávacích oblastí, nabídka činností je rozpracována vzhledem k ročnímu období. Učitelky využívají blízkost lesa a zařazují za příznivých podmínek vzdělávání v přírodě. Součástí vzdělávacího programu jsou divadelní představení, oslava tradic, výlety do hipocentra Pá-Ja. Škola nabízí nad rámec ŠVP PV nadstandardní aktivity (seznamování s cizím jazykem, plavání, bruslení), které jsou realizovány na základě zájmu a finančních možností rodičů. Ve školním roce 2015/2016 nebyl o tyto akce ze strany rodičů zájem.

Vzdělávání vycházelo z iniciativy dětí, učitelky při spontánních hrách respektovaly jejich zvolené aktivity, potřeby a zájmy. I mladší děti dobře spolupracovaly při námětové hře na lékaře, starší děti konstruovaly ze stavebnic, byla rozvíjena praktická dovednost při technice stříhání, lepení, krájení jablek. Děti při hře s auty a vláčky přirozeně spolupracovaly a domlouvaly se na technickém řešení stavby silnice a železnice. Při výtvarných činnostech převládalo vybarvování omalovánek, které ale nerozvíjí kresebnou představivost a omezuje schopnost ztvárnění představ do dvojrozměrného prostoru. Děti s důvěrou vstupovaly do rozhovoru s učitelkou, při činnostech diskutovaly. Cíle ŠVP PV při práci ve skupinách byly přizpůsobeny individuálním i věkovým schopnostem dětí. Intenzivnější práce byla zaznamenána s dětmi v posledním ročníku před začátkem povinné školní docházky. Během činností učitelky děti povzbuzovaly, podporovaly jejich zájem. Předčtenářské dovednosti byly rozvíjeny skládáním obrázkových dvojic, častým opakováním říkadel, pexesem. Hudební aktivity byly vhodně zařazovány do průběhu celého dne, zpěv dětí byl aktivně veden učitelkou a doprovázen hrou na kytaru nebo keyboard. Každodennímu pohybovému cvičení chyběla intenzita, která byla ovlivněna malým prostorem. Učitelky se snažily tuto skutečnost řešit změnami poloh těla (leh, dřep), rychlostí běhu a chůze, plazením, ale ani toto opatření nevedlo k dostatečnému zahřátí organismu. Zdravotně preventivní cviky byly prováděny ve vyšších polohách, což vedlo k nesprávnému držení těla dětí při cvičení.



Atmosféra ve třídě byla tvořivá, komunikativní. Učitelky s dětmi jednají trpělivě, klidně, což se pozitivně projevuje při vzájemném kontaktu.

V režimových činnostech při hygieně a stravování čekaly rychlejší děti na ostatní (např. společné odchody na WC po úklidu hraček). Tím byl narušen plynulý přechod mezi činnostmi. Při stravování jsou děti vedeny k samostatnosti, přinášejí si pokrm na talíři, uklízejí svoje místo. Nabídka nápojů je po celý den umístěna v přípravně jídla, děti nemají možnost spontánně využívat pitný režim. Samostatná žádost o pití ze strany dětí nebyla zaznamenána. K pití byly děti vybídnuty hromadně učitelkou až před pobytem venku. Při odpočinku po obědě mají děti, které neusnou, možnost využít náhradní činnosti.

Skladba jídelníčků a jejich pestrost se v hodnoceném období zlepšila. Přesto školní jídelna dětem nenabízí dostatek mléka a mléčných výrobků, ovoce nebo brambor.

Ve škole je vytvořeno **bezpečné prostředí**. Bezpečnost a ochranu zdraví dětí zajišťuje škola v souladu s vnitřními předpisy; vede knihu úrazů. Vyhotovení záznamů o úrazu a následné zaslání příslušným orgánům a institucím nebylo v hodnoceném období potřeba, neboť ve škole došlo pouze k šesti drobným poraněním způsobeným převážně nepozorností dětí. Míra úrazovosti je ve srovnání s celostátním indexem velmi nízká.

Při prohlídce namátkově vybraných prostor školy (třída, cvičební místnost, umývárny a šatna dětí) bylo zjištěno, že v umýárně jsou nainstalovány pákové baterie, které však po spuštění směřují tlak vody mimo umyvadla. Ředitelka školy vyhodnotila situaci jako možné riziko ohrožení bezpečnosti a zdraví dětí a provizorně řešila situaci zakoupením koupelnové rohože.

Bezpečnost při vyšším počtu přítomných dětí (přes 20) je zajištěna souběžnou přítomností ředitelky při pobytu venku mimo areál školy nebo realizací této aktivity na školní zahradě. K této situaci dochází ojediněle, neboť vyšší počet přítomných dětí není v průběhu roku častý.

V průběhu vzdělávání jsou dětem nabízeny činnosti rozvíjející motivaci k učení. Cíle ŠVP PV jsou naplňovány s ohledem na individuální a věkové schopnosti dětí. Cvičení ve třídě není dostatečně intenzivní. Nabízené nápoje nejsou dětem během dne volně k dispozici.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány v záznamech o jednotlivých dětech, kde je promyšleno i další působení na jejich rozvoj. Společně se vzájemnou každodenní komunikací učitelek je zajištěn přehled o individuálních potřebách dětí i případné zachycení problému, který by mohl vést ke stagnaci vývoje. Učitelky registrují a vyhodnocují problémové situace a snaží se ve spolupráci s rodinou o nápravu.

Věkově smíšená třída je pro děti přirozenou skupinou, ve které jsou učitelkami vedeny ke vzájemné komunikaci a pomoci. Děti se samostatně zapojují do her, vzájemná komunikace umožňovala tvořivost při volných hrách, čímž jsou posilovány vzájemné vztahy. Děti projevovaly zájem především o pracovní a hudební činnosti. Rozvoj předčtenářských a předmatematických dovedností je orientován především na nejstarší děti.

Děti, včetně nejmladších, se bezpečně pohybují v prostředí školy, vzájemně si pomáhají, jsou vedeny k samostatnému řešení problémových situací, při každodenních činnostech si fixují pravidla soužití. Plynulost režimu dne je narušována zbytečnou organizací dětí při přechodových činnostech.

Ke vzdělávání v oblasti bezpečnosti a prevence je využívána spolupráce s městskou policií. Postoj k životnímu prostředí je podporován návštěvami hipocentra Pá-Ja, tím jsou naplňovány cíle environmentální výchovy. Škola úzce spolupracuje se Základní školou Kolová, probíhají vzájemné návštěvy dětí a konzultace pedagogů. V rámci aktivní



spolupráce s rodiči doporučuje škola spolupráci s logopedem a s pedagogicko-psychologickou poradnou. Pro rodiče organizuje škola oslavy tradic (např. otevírání a zavírání lesa, Halloween) a divadelní představení pro děti.

Evaluační vzdělávání vychází z možností školy. Rozhodující roli hrají každodenní rozhovory učitelek a úzká spolupráce všech zaměstnanců vycházející z podmínek v současnosti jednotřídní mateřské školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání dětí je funkční. Učitelky využívají soustavného vzájemného kontaktu, který umožňuje pružně reagovat na individuální vzdělávací potřeby dětí.

Závěry

- a) Silnou stránkou školy je vzájemná komunikace zaměstnanců, která umožňuje pružně reagovat na vzdělávací potřeby dětí a provozní problémy. Učitelky volí vhodné organizační formy vzdělávání ve věkově smíšené třídě umožňující diferenciovanou nabídku činností.
- b) Slabou stránkou je organizace pohybových aktivit v herně, při kterých nedochází k dosažení takové tepové frekvence, kterou by byla zvyšována tělesná zdatnost dětí. Nápoje jsou umístěny v přípravně jídla, děti tak nemají stále k dispozici ve třídě dostatek tekutin.
- c) Česká školní inspekce doporučuje:
 - zvýšit intenzitu pohybové zátěže při pravidelném cvičení,
 - změnit organizaci pitného režimu podle individuálních potřeb dětí,
 - upravit vodovodní baterie v umývárně dětí tak, aby nedocházelo k odstříku vody mimo umyvadla.
- d) Škola pokračuje ve spolupráci se zřizovatelem v inovaci materiálního vybavení školy. Je připravena reagovat na případný vyšší zájem o přijetí dětí otevřením druhé třídy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 31. 1. 2016 přijetí opatření ke zlepšení stavu a zaslání zprávy o přijatých opatřeních.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Březová ze dne 29. 4. 2010 včetně dodatku č. 1;
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení tištěný z internetu dne 29. 10. 2015;
3. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2729/SK/11-3, s účinností od 1. 10. 2011, ze dne 14. 9. 2011;



4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 6. 8. 2014, s účinností od 1. 8. 2014 na dobu 6 let;
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „S krtkem z pohádky do pohádky - poběžíme podle niti do světa, kde slunce svítí“ platný od 1. 9. 2015;
6. Školní řád čj. 109/2011, platný a účinný od 1. 9. 2011, včetně dodatku č. 1 ze dne 11. 6. 2013 a č. 2 čj. 131/2014 a aktualizací k 1. 9. 2015;
7. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2015;
8. Vzdělávání pedagogických pracovníků 2014/2015 a 2015/2016;
9. Výjimka z počtu dětí ve třídě mateřské školy na školní rok 2015/2016 ze dne 2. 10. 2015;
10. Zahajovací výkazy za školní rok 2015/2016;
11. Záписы z provozních porad a porad pedagogických pracovníků za školní rok 2014/2015 a 2015/2016;
12. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2002 dosud;
13. Hodnocení rizik ze dne 1. 1. 2004;
14. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí, směrnice BOZP č. 7 (9/2003);
15. Personální dokumentace zaměstnanců školy/školského zařízení (pracovní smlouvy, platové výměry, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců, osvědčení o absolvování kurzů v rámci školení a vzdělávání, pracovní náplně);
16. Mzdová inventura k období 10. 2015 a 11. 2015;
17. Účetní osnova, Hlavní kniha a účetní závěrka za rok 2013, 2014;
18. Hospodářská a účetní evidence školního stravování od 1. 1. 2015 a školní rok 2015/2016.

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová, v. r.

V Karlových Varech dne 4. prosince 2015

Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Zuzana Řeháková, ředitelka školy

Zuzana Řeháková, v. r.

V Březové dne 14. prosince 2015