



**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Hodonín, Družstevní čtvrť 3149**

**Družstevní čtvrť 3149, 695 03 Hodonín**

**Identifikátor školy: 600 115 372**

**Termín konání inspekce: 19. - 21. leden 2004**

<b>Čj.:</b>	12-1084/04-11075
<b>Signatura:</b>	ol7ax106

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

## **CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY**

Mateřská škola Hodonín, Družstevní čtvrť 3149 (dále jen MŠ) je od 1. ledna 1999 příspěvkovou organizací města Hodonín. K 1. lednu 2003 MŠ přidružila odloučené pracoviště, které je umístěno na adrese Žižkova 19, Hodonín. V současné době má MŠ čtyři věkově smíšené třídy a dvě speciální třídy pro zdravotně oslabené děti. Celková kapacita školy je 159 dětí. Ve školním roce 2003/2004 je v MŠ zařazeno 129 dětí, z tohoto počtu 34 děti zdravotně oslabených. Integrované děti k 30. září 2003 škola nevykazovala. Tyto děti škola eviduje až od 26. listopadu 2003. Provozní doba MŠ v hlavní budově je od 5:45 do 16:00 a na odloučeném pracovišti od 6:00 do 16:15 hodin. MŠ pracuje podle vlastního vzdělávacího programu.

Stravu v MŠ zajišťuje školní jídelna, kterou škola sdružuje.

## **PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Výchovně-vzdělávací práci v mateřské škole v současné době zajišťuje třináct kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky. Jedna učitelka má vysokoškolské bakalářské vzdělání v oblasti speciální pedagogiky pro MŠ a tři učitelky doplňující studium speciální pedagogiky pro učitelky MŠ. Všechny pedagogické pracovnice jsou zaměstnány na plný pracovní úvazek. Ředitelka MŠ byla jmenována do funkce od 1. ledna 2003, v době slučování MŠ Hodonín, Družstevní čtvrť 3149 a MŠ Hodonín, Žižkova 19, kde dříve působila jako ředitelka. Pedagogický sbor je v současné době z větší části stabilizovaný, většina učitelek má střednědobou a dlouhodobou praxi. Zdravotní péči o děti zdravotně oslabené ve speciálních třídách pravidelně zajišťuje zdravotní sestra ve spolupráci s dětskou lékařkou. Je zaměstnána na plný pracovní úvazek.

Rozdělení učitelek do tříd z hlediska jejich kvalifikace a zkušeností, skladby úvazků a souběžného působení u dětí není vždy dostatečně efektivní. Účelně je využívána pouze kvalifikace učitelek v běžných třídách a odbornost k zajištění individuální logopedické péče. Nedostatečně je však promyšlené využívání pracovních úvazků vzhledem k odbornosti pedagogických pracovnic, zvláště k potřebám speciálních tříd. V jedné ze speciálních tříd je práce s dětmi zajištěna učitelkami bez vysokoškolské kvalifikace přesto, že personální obsazení školy to umožňuje. Ve speciálních třídách také chybí přítomnost dalšího učitele, který by zajišťoval individuální logopedickou péči a rozvoj komunikačních dovedností v rozsahu tří hodin denně.

Při stanovení chodu školy ředitelka vycházela z původní organizace, která byla v MŠ vymezena ještě před jejím nástupem do funkce. V průběhu svého působení v MŠ organizaci provozu postupně upravovala a aktualizovala vzhledem k nově vzniklým podmínkám MŠ i k postupnému zavádění modernějších trendů v předškolní výchově. I když z hlediska

organizace se ředitelce podařilo realizovat velké množství pozitivních věcí, stále ještě některé organizační záležitosti nemá zcela ujasněné a upravené.

Ředitelka velmi jasně a přehledně stanovila organizační strukturu MŠ. Písemnými řády vymezila plynulý provoz školy. Při stanovení začátku provozní doby, která je od 5:45 hodin, vycházela pouze z požadavků rodičů, méně v tomto případě zohlednila psychohygienické potřeby dětí. Jasně a výstižně vypracovala pracovní náplně i kompetence jednotlivým zaměstnancům i své statutární zástupkyni. Jejich práva však písemné dokumenty příliš nepostihují. Veškeré povinnosti spojené s organizováním chodu školy i jejím odborným vedením ředitelka zajišťuje převážně sama. Nové informace zaměstnancům předává operativně. Využívá nejčastěji plánovaných porad, na kterých však řeší spíše provozní záležitosti, pedagogickými se zabývá jen velmi okrajově a málo systematicky. I když přehledně vypracovaná dokumentace k organizaci školy umožňuje ředitelce provádět kontrolu všech zaměstnanců, v praxi není až tak účinná.

Při řízení ředitelka uplatňuje své odborné zkušenosti získané dlouholetou praxí a moderní poznatky ze specializačního studia školského managementu. Způsob vedení postupně inovuje a přizpůsobuje novým trendům v oblasti předškolní výchovy. K zaměstnancům ředitelka přistupuje taktně, ale zároveň si zachovává autoritu. Kontrolní činnost využívá k hlubšímu poznání odborných kvalit a osobnostních předpokladů jednotlivých učitelek. Přestože cíle kontrol zaměřila na sledování organizačních forem a ne k hlavním záměrům školy, v rámci hospitační činnosti si aktuální cíle vytyčuje a v závěrech, případně doporučeních na ně vhodně reaguje. Záznamy z hospitací však vede spíše popisně, nikoli analyticky. I když získané poznatky využívá pro další vedení školy, nízká frekvence kontrolní činnosti, nedostatečné projednávání závěrů se všemi pracovníci i malá četnost společně organizovaných porad, nejsou vzhledem k potřebám MŠ dostatečné. Z těchto důvodů se ředitelce stále ještě nedaří důsledně sjednocovat výchovně-vzdělávací činnost školy a v jednotlivých třídách je patrná její rozdílná kvalita.

O další vzdělávání projevuje ředitelka značný zájem. Zúčastňuje se velkého množství vzdělávacích akcí, z nichž přenáší poznatky do práce MŠ, ne však vždy cílevědomě. Systém odborného a metodického vedení nemá jasně nastavený. Vzdělávací akce i samostudium jsou zařazovány většinou na základě zájmu pedagogických pracovníků, bez účinnější zpětné vazby k výchovně-vzdělávací práci. Vedením začínající učitelky ředitelka pověřila třídní učitelku. Přestože má škola k těmto účelům vypracovaný metodický program, jeho realizace není příliš efektivní.

Hodnocení pracovníků ředitelka provádí diferencovaně podle všem známých a dobře stanovených kritérií. K sebehodnocení však pracovníci nevede.

***Personální podmínky byly hodnoceny jako dobré, s ohledem na náročnost organizačních podmínek a vzhledem ke krátkodobému působení ředitelky ve funkci.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Mateřská škola je umístěna na dvou pracovištích. Hlavní, jednopatrová budova MŠ Hodonín, Družstevní čtvrť 3149 sloužila dříve společnému zařízení jeslí a mateřské školy, nyní po stavebních úpravách zajišťuje dobré podmínky pro celodenní provoz čtyř tříd mateřské školy. MŠ je umístěna uprostřed sídlištní zástavby. Místnosti jednotlivých tříd jsou dostatečně prostorné, světlé i vhodně členité. Spojující chodby a schodiště v budově jsou velmi rozsáhlé a náročné pro orientaci. Pro potřeby speciálních tříd jsou zde funkčně zařízené samostatné pracovní k individuální práci s dětmi.

Odloučené pracoviště MŠ se nachází nedaleko od kmenové školy, v starší budově, která však je plně vyhovující pro potřeby provozu MŠ. Prostorové podmínky tříd jsou zde omezené,

ale vyhovují počtu docházejících dětí. V průběhu dne mohou děti volně využívat menší tělocvičnu i společnou jídelnu umístěnou v suterénu budovy. Celkový prostor MŠ svojí členitostí i podnětnou výzdobou vytváří dobré podmínky k realizaci výchovně-vzdělávací práce, klade však zvýšené nároky na zajištění bezpečnosti dětí.

Obě budovy MŠ jsou účelně a přiměřeně vybaveny starším nábytkem, který, zvláště na odloučeném pracovišti je lépe upraven k potřebám dětí. V hlavní budově MŠ jsou ve třídách zřízeny hrací koutky, které však nejsou příliš podnětné. Jejich vybavení je chudé. Obě budovy jsou funkčně a účelně zařízeny přiměřeně vysokým dětskými stolky a židličkami. Škola má k dispozici i centrální, standardně vybavenou knihovnu. V hlavní budově mohou děti využívat však jen omezené množství knih, na odloučeném pracovišti je knihovna využívána účelněji. Audiovizuální technika je na obou pracovištích funkční.

U obou budov MŠ jsou školní zahrady klasicky vybavené pískovišti a kovovými průlezkami. U budovy MŠ Družstevní čtvrt 3149 je zahrada prostornější a skýtá větší možnosti pro využití dětí, než u budovy odloučeného pracoviště, kde je zahrada malých rozměrů se skromnějším zařízením.

Vybavení všech tříd MŠ pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji i výtvarným materiálem je již značně opotřebované. Množství hraček i didaktických pomůcek, zvláště v hlavní budově, je velmi malé k počtu dětí. Výchovně-vzdělávací činnost zde negativně ovlivňuje i nepromyšlené umístění hraček v uzavřených skříňkách a mimo dosah dětí. V budově odloučeného pracoviště jsou všechny pomůcky umístěny v přiměřené výšce dětí a jsou jim v průběhu dne k dispozici. Tělovýchovné nářadí v obou budovách není dostačující pro pohybový rozvoj dětí, především pro rozvoj dětí ve speciálních třídách.

O využívání i technickém stavu materiálního vybavení má ředitelka přehled. Pomůcky postupně obnovuje a modernizuje na základě potřeb dětí a dle finančních možností školy. Materiálně-technické zázemí škola využívá pouze pro své potřeby, širší veřejnosti je nenabízí.

***Materiálně-technické podmínky školy jsou dobré.***

## VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

Mateřská škola si pro školní rok 2003 – 2004 vytvořila *Školní vzdělávací program* (dále jen ŠVP) s podtitulem „Těšíme se z barevného světa kolem nás“. Na jeho tvorbě se podílely všechny pedagogické pracovnice. Vycházely z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (Věstník MŠMT, ročník LVII, sešit 5, 2001, č.j. 14 132/01-22). Respektovaly jeho pojetí i cíle, které odpovídají současným obecným požadavkům, preferovaným v předškolní výchově. Zpracovaly též velmi pěkná pravidla pro evaluaci výchovně vzdělávací činnosti i pro vlastní práci učitelky. Součástí ŠVP je i *Ekologický program MŠ Družstevní*, který obsahuje výčet akcí vztahujících se ke ekologické výchově a je spíše metodickým, než programovým materiálem. Na ŠVP navazovaly třídní vzdělávací programy, které jsou v rámci celé školy metodicky koordinovány a sjednocovány. Z jejich obsahu byla zřejmá různá míra pochopení a realizace v jednotlivých třídách. Vzdělávací programy speciálních tříd pro děti zdravotně oslabené byly obdobné jako v běžných třídách, ale speciálně pedagogické zaměření se v nich neodráželo. V jedné ze speciálních tříd byla patrná výrazná orientace na prevenci poruch komunikačních schopností. Pro tři zdravotně postižené děti, integrované v běžných třídách MŠ, měly učitelky zpracovány individuální vzdělávací programy a realizovaly je.

***Výchovně-vzdělávací program školy je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

***Povinná dokumentace je vedena průkazným způsobem. Ostatní dokumentace školy je vedena přehledně a průkazně.***

Ředitelka spolu se zástupkyní naplánovaly a prováděly kontrolu naplňování výchovně-vzdělávacího programu. Vzhledem k tomu, že byl daný program ve fázi počátečního zavádění, využily především formy diskuze ke vzájemné výměně zkušeností. Závěry a opatření, které z ní výtěžily, však nebyly dost konkrétní a adresné.

***Systém kontroly naplňování výchovně-vzdělávacího programu byl i přes dílčí nedostatky účinný.***

Výchovně-vzdělávací práce v MŠ probíhá na základě stanoveného „Režimu dne“, který je časově odstupňovaný k podmínkám tříd. Nevhodně je z hlediska psychohygienických potřeb vymezen časový interval pro dopolední činnosti. Vzhledem k pozdním příchoďům velké části dětí není vytvořený dostatečný prostor pro rozvíjení spontaneity. Někdy dochází k převaze řízených činností nad spontánními (to se projevilo v práci v hlavní budově školy). Intervaly mezi jídly respektují správný biorytmus. Při vydávání stravy však dochází ke zbytečným prostojům. Na odloučeném pracovišti je strava vydávána plynule. Úprava prostředí pro stolování je kulturní, nepromyšlené je však využívání příborů. Ty jsou přidělovány podle věku dětí, nikoli podle individuálních schopností. Pitný režim je ve všech třídách dětmi přirozeně využíván. Délku pobytu venku škola dodržuje. Odpočinek dětí po obědě je zkracován, ale ne vždy vzhledem k individuálním potřebám dětí.

Určitá nejasnost je patrná při organizování speciálních tříd a zařazování integrovaných dětí. Přestože je v těchto třídách využívána individuální zdravotní prevence, zařazovány prodloužené pobyty venku i využívány zvlhčovače vzduchu a respirátory, velmi vysoký počet dětí ve třídě a nedostatečné personální zabezpečení neumožňuje plně provádět individuální činnosti dle specifických potřeb dětí.

Celkovou pohodu i psychohygienu dětí v hlavní budově školy v tomto školním roce narušily organizační změny, provedené k začátku kalendářního roku. Změny se týkaly přerozdělení učitelek i dětí do tříd.

Informační systém směrem k rodičům je založený hlavně na každodenní komunikaci při předávání dětí a je účinný.

***Organizace výchovně-vzdělávací práce školy vykazuje rezervy, ale ve své podstatě odpovídá cílům předškolní výchovy.***

### **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce školy pozitivně ovlivňuje kvalifikace učitelek v běžných třídách a využívání vysokoškolské odbornosti učitelky k zajišťování individuální logopedické péče pro integrované děti v běžné třídě. V obou speciálních třídách chybí další pedagog pro tříhodinovou logopedickou péči a rozvoj komunikačních dovedností. Činnosti jedné z těchto tříd negativně ovlivňuje nekvalifikovanost učitelek. Za pozitivní lze považovat péči zdravotnice. Na celkový průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti ve třídách má velký vliv menší schopnost některých učitelek s dlouhodobou praxí inovovat způsob práce.

## Spontánní činnosti

Plánování řízených a spontánních činností učitelky realizují v návaznosti k tématu, které plní spíše funkci motivační, nikoli integrační. Téma i cíle výchovně-vzdělávací práce se ve většině tříd vztahují výhradně jen k řízeným činnostem. Pro děti ze speciálních tříd, děti integrované a pro děti s odloženou školní docházkou má škola vypracované individuální plány.

### Hlavní budova MŠ

Prostředí tříd, nedostatečný přístup k hračkám a jejich množství děti ke spontánním činnostem příliš nepodněcovaly. V některých třídách, kde učitelky děti motivovaly promyšleně k aktuálním zážitkům, byly spontánní činnosti obsahově pestřejší a celkový průběh přirozenější. Ve většině tříd však učitelky spontánní aktivity dětí příliš smysluplně nepodporovaly a nerozvíjely, což mělo vliv na jejich celkovou kvalitu. Děti měly málo příležitostí k rozvoji vlastní fantazie i představivosti. Spontánní hry byly obsahově chudší. V některých případech učitelky nechávaly dětem velkou volnost, ale děti ji neuměly vždy dostatečně využít. Z jejich projevů byla někdy patrná bezradnost a závislost na vedení učitelek. Ty do činností dětí sice vstupovaly, ale spíše z důvodů vysvětlení herního postupu a zjištění určité dovednosti, která s činnostmi dětí přímo nesouvisela. I když k dětem učitelky přistupovaly individuálně a navazovaly s nimi verbální kontakt, jejich řečovou aktivitu cíleně nerozvíjely (kromě individuální logopedické péče o integrované děti). V průběhu her učitelky jen málo využívaly metody aktivního učení. Děti tak neměly dostatek příležitostí pro seberealizaci a projevovaly se spíše pasivně. K sobě navzájem se chovaly převážně pěkně, i když někdy s určitou nedůvěrou. Atmosféru vzájemných vztahů a komunikace v některých třídách negativně ovlivnily změny, které ve škole proběhly ve složení tříd i učitelek k začátku kalendářního roku.

Ve speciálních třídách při ranním scházení děti pracovaly individuálně, ale učitelky většinou jejich hru řídily a svými otázkami určovaly prožitky. Nabízely dětem hračky a připravený výtvarný materiál, ne vždy v dostatečné pestrosti. Při hrách děti motivovaly převážně stereotypním způsobem. Pouze v jedné třídě byla nabídka hraček bohatší a promyšlenější vzhledem k individuálním potřebám dětí. Pozitivní hodnocení mělo sloužit k povzbuzování dětí, ale z důvodu neadresnosti neplnilo zcela svůj účel. Děti se postupně zapojily do her, v průběhu nichž byly v jedné třídě střídavě odváděny k ošetření zdravotní sestrou, v další k individuálnímu logopedickému cvičení. Také speciální cvičení se zdravotnicí spontánní činnosti dětí přerušilo. Možnost uplatnění vlastní seberealizace při rozvíjení spontánních her byla proto menší. Také podmínky k využití aktivního učení experimentováním nebyly v důsledku zavedené organizace vždy dostačující. Děti se mezi sebou chovaly kamarádsky, někdy ale také nesměle vyčkávaly až na pokyny učitelek.

### Odloučené pracoviště MŠ

Spontánní činnosti byly vzhledem k promyšlené organizaci, volně přístupným pomůckám i cílevědomému přístupu učitelek zaměřené na prožitky dětí a jejich aktivní učení. I když učitelky vstupovaly do dětských her někdy přespříliš a do jisté míry tak hru dětí omezovaly, jejich podněty, včetně pozitivního hodnocení, přispívaly k obohacení a rozvoji herních aktivit. Při hrách se děti mohly seberealizovat, uplatňovat fantazii, individuální dovednosti i tempo a hru dokončit dle potřeby. Všechny činnosti probíhaly dle zájmů dětí a jejich individuálních potřeb. Svým velmi klidným přístupem učitelky vytvářely ve třídě pozitivní atmosféru. Cílevědomě podporovaly osobnostní a sociální rozvoj dětí, vedly je k vzájemnému respektování a úctě. Vhodně kladenými otázkami podněcovaly verbální aktivitu. Celková organizace vzhledem postupné svačince probíhala klidně a přirozeně.

*Spontánní činnosti měly v jednotlivých třídách rozdílnou úroveň. Celková kvalita spontánních činností byla hodnocena ve vztahu ke způsobu práce, který byl realizován ve většině tříd MŠ. Z těchto důvodů byly spontánní činnosti v celé mateřské škole hodnoceny jako dobré.*

## **Řízené činnosti**

Řízené činnosti byly v MŠ navozovány a realizovány rozdílným způsobem, jejich nabídka nebyla ve všech třídách stejně pestrá a podnětná.

### Hlavní budova MŠ

Řízené činnosti byly motivovány verbálně, bez přímé návaznosti na zážitky dětí. Učitelky využívaly převážně tradiční hromadné metody a formy práce zaměřené na výkon dětí. Aktivní učení zde bylo uplatňováno jen ojediněle. Učitelky přebíraly aktivitu a tím značně omezovaly prostor pro seberealizaci a samostatné rozhodování dětí. Dbaly na přesné plnění úkolů a uplatňování správných pracovních postupů. Děti se podřizovaly pokynům a pasivně přebíraly nové poznatky. Práci dětí učitelky sice adresně hodnotily, ale bez účinnější zpětné vazby. Vzhledem k uplatňovanému stylu práce verbální projev učitelek někdy převažoval nad projevem dětí a kladené otázky měly většinou jen zjišťovací charakter a málo rozvíjely slovní zásobu a souvislé vyjadřování. I když ve třídě panovala pracovní atmosféra, děti se k sobě chovaly ohleduplně, z jejich projevů byla zřejmá závislost na učitelkách, malá schopnost samostatně řešit vzniklý problém a vzájemně spolupracovat.

Ve speciálních třídách učitelky využívaly jak hromadné metody, tak i individuální a skupinovou práci. Plánované činnosti nenavazovaly vždy na přímé zkušenosti a zážitky dětí, což se projevovalo jejich postupnou nepozorností a nezájmem. Zvolená organizace (dělení řízených činností od ostatních režimových momentů) omezovala individuální potřeby dětí. Při vzájemné komunikaci převažoval verbální projev učitelek nad dětským. Příležitosti k rozvoji samostatného řečového projevu dostávaly děti méně. Vlídne a trpělivé chování učitelek však podporovalo v dětech důvěru. Jejich nadměrná péče o svěřené děti však v některých případech jednostranně převažovala nad vedením dětí k samostatnosti, seberealizaci a k vlastní tvořivosti.

### Odloučené pracoviště MŠ

Řízené činnosti byly promyšleně propojeny s reálným prostředím a vycházely z bezprostředních zážitků dětí. Většinou bylo vhodně uplatňováno prožitkové učení. K naplňování stanovených cílů, které byly někdy jen velmi obecné, učitelky využívaly převážně podnětnou motivaci. Metody a nabídka aktivit byly pestré, ale málo diferencované. Ve třídě, kde kladené požadavky z hlediska náročnosti vždy nenavazovaly na individuální poznatky a dovednosti, se děti projevovaly pasivně a do činností se málo zapojovaly. V další třídě, kde činnosti probíhaly integrovaně a kladené nároky byly více přiměřené individuálním schopnostem, byly děti aktivnější a samostatnější. Dokázaly se lépe prosazovat a rozhodovat, což velmi pozitivně ovlivňovalo celkový průběh práce. Při řízených činnostech učitelky k dětem přistupovaly citlivě, s důvěrou. Důsledně je vedly k samostatnosti, ohleduplnosti a sledovaly dodržování stanovených pravidel chování. S dětmi průběžně komunikovaly a většinou promyšlenými otázkami rozvíjely řečovou aktivitu. Verbální projev učitelky převažoval jen ojediněle. Pro podněcování práce dětí a posilování jejich prožitku z úspěchu bylo většinou vhodně využíváno i hodnocení. Při řízených činnostech ve třídách panovala

pěkná, přátelská atmosféra. Děti se k sobě chovaly zdvořile. Mohly se aktivně zapojovat do práce, uspokojovat svoje individuální potřeby a pracovat podle vlastního tempa.

Řízená individuální práce (rozvoj grafomotoriky) byla promyšlená a vhodně navazovala na schopnosti dítěte. Učitelka podporovala jeho sebevědomí a použila správné metodické postupy ke zvládnutí příslušných dovedností.

***Celková kvalita řízených činností byla hodnocena ve vztahu k převažujícímu způsobu práce většiny tříd, proto jsou řízené činnosti hodnoceny jako dobré.***

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti, které souvisejí především s pracovní atmosférou ve třídě a s otevřeným partnerským přístupem učitelek, se lišily u dětí navštěvujících hlavní budovu MŠ a u dětí docházejících na odloučené pracoviště. Zatímco úroveň vzájemných vztahů a komunikace, jazykových a řečových dovedností, zdvořilostních návyků, schopnosti spolupracovat a přijímat různé sociální role, úroveň představitosti a fantazie v herních činnostech i autonomního chování dětí, jejich samostatnosti při stolování a rozvoje grafomotoriky byly v MŠ Žižkova velmi dobré, v MŠ Družstevní čtvrť byla jejich úroveň nižší. Výjimku tvořila speciální třída pro děti zdravotně oslabené (třída byla zaměřená též na prevenci vad výslovnosti), kde děti v uvedených oblastech dosahovaly také lepších výsledků.

Pohybovým dovednostem a správnému držení těla škola nevěnovala potřebnou pozornost především z důvodu nedostatečného vybavení sportovním náradím a na odloučeném pracovišti z důvodu menších prostor. Hygienické návyky neměly děti dostatečně upevněné, neboť učitelky nebyly při jejich vyžadování příliš důsledné. Poznatky dětí i myšlenkové operace, včetně poznatků vztahujících se k životnímu prostředí i dětské práce a výtvořů byly přiměřené věku dětí. V sebeobslužných dovednostech, zejména při oblékání, neměly děti příliš příležitostí k rozvoji větší samostatnosti, neboť jim učitelky poskytovaly mnohdy nadbytečnou pomoc.

***Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce byly celkově dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

- Údaje ve „Zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřské školy Hodonín, Družstevní čtvrť 3149“ ze dne 24. října 2000 a v „Dodatku zřizovací listiny č. 1“ ze dne 31. března 2003 jsou v souladu s „Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení“ č.j. JMK 2602/2003 OŠ ze dne 29. července 2003.
- V MŠ jsou zařazeny děti s doporučením k integraci do běžné třídy MŠ. I když těmto dětem škola věnovala individuální péči, tyto děti jako integrované v dokumentaci nevykazovala. O integrování sedmi dětí (z nichž čtyři sou zařazeny ve speciální třídě) škola informovala zřizovatele dopisem č.j. H7/4-169/03 ze dne 26. listopadu 2003, kterým žádá o posílení finančních prostředků k integraci.



## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 24. 10. 2000 s jejím dodatkem č. 1. ze dne 18. října 2000 a její „Dodatek č.1“ ze dne 31. března 2003*
2. *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. JMK 2602/2002 OŠ ze dne 29. července 2003*
3. *Koncepce rozvoje mateřské školy na období 2003 - 2005*
4. *Organizační řád s účinností od 1. září 2003 ze dne 1. září 2003*
5. *Řád MŠ ze dne 28. srpna 2003*
6. *Vnitřní řád MŠ pro školní rok 2003/2004*
7. *Vnitřní platový předpis „Směrnice č.1“ ze dne 28. srpna 2003*
8. *Provozní řád MŠ ze dne 20. června 2001*
9. *Pokyn ředitelky MŠ k sanování dětí a k plavecké výuce (bez datování)*
10. *Pracovní řád školy (bez datování)*
11. *Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o MŠ podle stavu k 30. září 2003 ze dne 31. září 2003 (MŠ Hodonín, Družstevní čtvrť 3149 – vykázáno 84 dětí, z toho 34 dětí zdravotně oslabené a 2 speciální třídy*
12. *Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o MŠ podle stavu k 30. září 2003 ze dne 31. září 2003 ( MŠ Hodonín, Žižkova 19) – vykázáno 45 dětí*
13. *Přehled docházky (MŠ Hodonín, Družstevní čtvrť 3149) za školní rok 2003/2004 – 84 děti*
14. *Přehled docházky ( MŠ Hodonín, Žižkova 19) za školní rok 2003/2004 – vykázáno 44 děti*
15. *Povolení výjimky ředitelkou MŠ podle § 4 odst. 8 vyhlášky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách č.j. H 2-134/2003 ze dne 15. července 2003*
16. *Povolení výjimky ředitelkou MŠ podle § 4 odst. 8 vyhlášky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách ze dne 14. ledna 2004*
17. *Hlášení o integraci 7 dětí č.j. H7/4-169/03 ze dne 26. listopadu 2003*
18. *Nadstandardní činnosti a aktivity pro školní rok 2003/2004*
19. *Popis odborné praxe s časovým omezením pro školní rok 2003/2004*
20. *Režim dne pro školní rok 2003/2004*
21. *Pracovní úvazky zaměstnanců pro školní rok 2003/2004*
22. *Přehledy výchovné práce pro školní rok 2003/2004*
23. *Evidenční listy dětí pro školní rok 2003/2004 podle stavu k 30. září 2003 - (128 kusů)*
24. *Rozhodnutí o zařazení dítěte do MŠ pro školní rok 2003/2004 – (128 kusů)*
25. *Záznamy o dětech pro školní rok 2003/2004*
26. *Zmocnění pro předávání dětí z MŠ pro školní rok 2003/2004*
27. *Personální dokumentace a doklad o nejvyšším dokončeném vzdělání pracovníků MŠ ve školním roce 2003/2004*
28. *Zápisy z jednání pedagogické a provozní rady za školní rok 2003/2004*
29. *Seznam absolvovaných vzdělávacích aktivit pedagogických pracovníků ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004*
30. *Zápisy z porad třídních učitelek ve školním roce 2003/2004*
31. *Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2003/2004*

32. *Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2003/2004*
33. *Dokumentace BOZP a PO pro školní rok 2003/2004*
34. *Záznamy o třídních schůzkách s rodiči ve školním roce 2003/2004*
35. *Výroční zpráva za školní rok 2002/2003 ze dne 26. září 2003*
36. *Prohlášení ředitelky MŠ ze dne 21. ledna 2004*
37. *Kniha úrazů*
38. *Podací deník*
39. *Podkladová inspekční dokumentace*
40. *Hospitační záznamy ČŠI*
41. *Inspekční zpráva ol7au120 č.j. 127 224/2001-011079 ze dne 26. června 2001 a Inspekční zpráva a olar109 ze dne 20. ledna 1998*

## ZÁVĚR

*Personální podmínky školy jsou ovlivněny krátkodobým působením ředitelky ve funkci a sloučením dvou pracovišť pod jedno ředitelství. Pozitivně je ovlivňuje plná kvalifikovanost pedagogického sboru. Rezervy jsou patrné v organizaci provozu školy, zvláště ve využívání odbornosti pedagogických pracovníků vzhledem ke specifickým potřebám dětí. Efektivně je využívána odbornost ve vztahu k individuální logopedické péči v běžné třídě. Pozitivně personální podmínky ovlivňuje průběžné vzdělávání ředitelky a její zájem o inovaci řízení školy. Rezervy jsou v kontrolním systému, v plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a v nedostatečně ujasněném odborném a metodickém vedení zaměstnanců.*

*Materiálně-technické podmínky umožňují naplňovat výchovně-vzdělávací program školy. Negativně je však ovlivňuje menší dostupnost hraček a pomůcek a v některých třídách i jejich malá četnost (zvláště tělovýchovného nářadí a náčiní). Kladně na výchovně-vzdělávací práci působí modernizace dětského nábytku a možnost využití samostatných pracoven pro zdravotní a logopedickou péči.*

*Vzhledem k rozdílné kvalitě řízených a spontánních činností na jednotlivých pracovištích byla jejich celková úroveň hodnocena ve vztahu k převládajícímu způsobu práce. Ve třídách hlavní budovy školy výchovně-vzdělávací práce vycházela převážně z klasického pojetí předškolní výchovy. Ve třídách odloučeného pracoviště byly více zohledňovány individuální potřeby dětí a uplatňovány modernější způsoby práce. Jednotlivé činnosti probíhaly rozvolněně a byly lépe motivačně propojeny. To pozitivně ovlivnilo i průběhové výsledky. Ve třídách umístěných v hlavní budově školy výchovně-vzdělávací práce byla realizována spíše analyticky, motivace a hodnocení dětí bylo méně podnětné a účinné. Řízené činnosti zde převažovaly nad spontánními. Výchovně-vzdělávací práci ve všech třídách školy pozitivně ovlivnily pěkné interpersonální vztahy a otevřená komunikace.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu :	Mgr. Hana Tesaříková	v.r. Hana Tesaříková
Členové týmu :	PaedDr. Eliška Vencálková	v.r. Eliška Vencálková
Členové týmu :	Mgr. Ivana Běťáková	v.r. Ivana Běťáková

V Brně dne 13. února 2004

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 25 . února 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Zvonimíra Kubíčková, ředitelka MŠ	v.r. Zvonimíra Kubíčková

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Křížová 22, 603 00 Brno. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

### Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-03-11	12-1040/04/42-952
Zřizovatel	2004-03-11	12-1040/04/42-952
Rada školy		

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.