

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 146 4/99-00096
Signatura: an4xs201

Oblastní pracoviště č. 14 - Ostrava
Okresní pracoviště Ostrava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Integrovaná střední škola - centrum odborné přípravy, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm, Mariánská 252
Identifikátor ředitelství:	600 171 256, IZO: 108 046 125
Ředitelka školy:	Mgr. Marie Nováková
Zřizovatel:	MŠMT ČR, 118 12 Praha 1, Karmelitská 7
Příslušný školský úřad:	Školský úřad, 741 11 Nový Jičín, Štefánikova 9
Termín inspekce:	6. - 7. leden 1999
Inspektorka:	PhDr. Jaroslava Wenigerová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů: Řízení školy
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Výroční zpráva školy za školní rok 1997/1998, strategická analýza s výhledem do roku 2000, vzdělávací projekty, vyhodnocení programu PHARE - VET, organizace školního roku 1998/1999, statut ISS - COP, organizační řád, vnitřní řád školy, domovní řád, rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj.: 24 561/98-21 ze dne 20. 10. 1998, učební plány a učební osnovy, plán kontrolní a hospitační činnosti.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Integrovaná střední škola - centrum odborné přípravy zabezpečuje vzdělávání žáků v oblasti služeb, zejména pak v oblasti veřejného stravování. Sdružuje střední odborné učiliště, střední odbornou školu, domov mládeže a školní jídelnu.

Ve školním roce 1998/1999 realizuje studium v šesti učebních oborech, a to kuchař, číšník, cukrář, čalouník, mechanik elektronických zařízení a krejčí - dámské oděvy. Ze šesti studijních oborů dobíhají hotelová škola a hotelová škola - Phare, pokračují obory hotelnictví a turismus, obchodník, číšník a kuchař. Nástavbové studium je organizováno v oboru společné stravování. Školu navštěvují celkem 864 žáci ve 33 třídách. V důsledku

zavedení povinné devítileté školní docházky došlo k absenci 3. ročníku, vyjma učebního oboru kuchař.

Škola má stanoveny cíle z hlediska dlouhodobého rozvoje, má zpracovávánu strategickou analýzu s výhledem do roku 2000. Koncepce ISS - COP je jasná a srozumitelná, je aktualizovaná na stávající podmínky a v praxi realizována. Její součástí je soustava vlastních vzdělávacích projektů schválených MŠMT ČR, na nichž se vedle vedení podílela i většina pedagogických pracovníků. Bylo přitom účinně využito zkušeností z ověřování programu PHARE - VET, jehož se škola zúčastnila.

Efektivně je zpracován systém plánování vycházející z koncepce školy, z organizačního řádu a organizace školního roku. Přehlednost plánování školy jako celku i jejich jednotlivých úseků umožňuje vedení školy sledovat plánované termíny a průběžně kontrolovat zadané úkoly. Pro jejich vyhodnocování jsou vytvořeny hodnotící nástroje a účinně funguje zpětná vazba.

Pedagogické rady, porady vedení, mistrů odborného výcviku i vychovatelů jsou organizovány optimálně z hlediska četnosti, věcnosti i obsahu a jsou z nich pořizovány funkční zápisy.

Kvalita, efektivnost a realizace strategického i operativního plánování je na velmi dobré úrovni, proto je tato oblast hodnocena jako nadprůměrná.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Organizace výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy včetně pracovišť odborného výcviku a domova mládeže má jasně stanovená pravidla fungování, je propracovaná a umožňuje efektivní řízení. Zdárný chod školy ovlivňuje přesné vymezení pravomocí, úkolů a zodpovědnosti mezi ředitelkou školy a jejími zástupci. Vedení ISS - - COP promyšleně a adresně deleguje kompetence na jednotlivé pracovníky, metodické a poradní orgány a vytváří prostor pro jejich uplatnění. Organizační řád je velmi dobře zpracován a je akceptován zaměstnanci školy. Spolupráce úseků teoretického a praktického vyučování je na standardní úrovni, velmi dobrá je v rámci metodických komisí, neboť na spolupráci a koordinaci těchto dvou úseků do značné míry závisí úspěchy žáků při prezentaci a reprezentaci školy. Ostatní pracovníci pak vytvářejí dobré zázemí pro práci pedagogů a žáků. Ve škole panuje atmosféra důvěry a spolupráce.

2.2 Personální struktura

Složení pedagogického sboru z hlediska vzdělávacího programu školy umožňuje v plné míře plnit jeho cíle, v pedagogickém sboru je vysoký podíl pracovníků s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Vedení ISS - COP vytváří podmínky pro stabilizaci personálu, podporuje odborný růst pedagogických pracovníků, kteří jsou motivováni ke zvyšování, doplňování a rozšiřování kvalifikace a k účasti na rozmanitých vzdělávacích akcích, jejichž efektivnost je vedením vyhodnocována. Součástí organizace školního roku 1998/1999 je i plán zvyšování kvalifikace, kurzů a školení.

Škola reaguje na nové inspirující podněty, sleduje rozvoj inovací a vhodně jimi doplňuje schválený vzdělávací program.

Odborné a pedagogické řízení má jasně stanovena pravidla, zdárný chod školy ovlivňuje přesné vymezení pravomocí a úkolů, zejména mezi ředitelkou a jejími zástupci. Tato sledovaná oblast je proto hodnocena jako nadprůměrná.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Ředitelka i její zástupci mají vytvořen účinný systém kontroly, výsledky kontrol jsou pravidelně analyzovány a využívány v další práci. Plánované termíny jsou vedením sledovány, úkoly průběžně vyhodnocovány, jsou vytvořeny hodnotící nástroje a účinně funguje zpětná vazba. Pro hodnocení pracovníků jsou zpracována konkrétní kritéria, která jsou součástí vnitřního platového předpisu a která jsou vedením dodržována. Pro hodnocení pedagogické práce jsou také využívány metodické a předmětové komise.

Pro hodnocení žáků používá škola běžné klasifikace, jednou využila testy Kalibro. V minulém školním roce se zúčastnily maturitní ročníky testování v rámci sondy Maturant, v letošním školním roce bylo použito u dvou maturitních ročníků srovnávacích testů nadace SCIO, které jí byly v prosinci 1998 zaslány k vyhodnocení. Pro porovnání výsledků v rámci školy používají učitelé srovnávacích testů v jazykových, ekonomických předmětech a v matematice.

Mistři odborného výcviku zpracovávají a pravidelně vyhodnocují plány plnění osnov i přerazovací plány.

Kontrolní systém je kvalitní součástí řízení školy, výsledky kontrol jsou analyzovány a využívány v další práci, slouží jako podklad pro hodnocení pracovníků i žáků. Proto je tato oblast hodnocena jako nadprůměrná.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Vnitřní i vnější informační systém je propracován, slouží k včasné a dostatečné informovanosti žáků, zaměstnanců školy, rodičů i zájemců z řad širší veřejnosti. Na chodbách školy jsou umístěny informační panely a nástěnky, zdrojem informací zejména pro veřejnost je recepce školy, která zároveň slouží jako pracoviště odborného výcviku. Všechny důležité informace získávají pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci na pravidelných pracovních nebo provozních poradách. Důvěrné informace o pracovnících i žácích jsou zabezpečeny proti zneužití.

Rodiče jsou informováni o svých dětech prostřednictvím žákovských knížek a rodičovských schůzek, které se konají 3x ročně. V případě potřeby nebo nutnosti dochází k operativní vzájemné informovanosti. Systém přenosu informací škola - rodina je zpracován, výchovnou poradkyní je zajištěna koordinace služeb pro zákonné zástupce.

Na dobré úrovni je spolupráce školy i s dalšími institucemi, jako jsou školský úřad, městský úřad, partnerské školy v regionu nebo sponzoři z řad podnikatelské sféry.

Pro celkovou informovanost o škole, vzdělávací nabídce, výsledcích a úspěších pořádá škola každoročně Den otevřených dveří.

Informační systém vnitřní a vnější slouží k včasné a dostatečné informovanosti, je tedy hodnocen jako spíše nadprůměrný.

5 Vedení povinné dokumentace

Dokumentace školy je vedena řádně a funkčně v souladu s §38a školského zákona č. 258/96 Sb.

Nebylo zjištěno porušení platných právních norem.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Vzdělávací program školy byl předepsaným způsobem schválen. Jednotlivé učební plány realizované v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem jsou spolu s učebními osnovami plněny. Škola nabízí svým žákům v tomto školním roce 15 volitelných předmětů a 3 nepovinné. Vedení školy po dohodě s předmětovou komisí matematiky dotačně posílilo výuku předmětu matematika v prvních ročnících o 1 hodinu.

Pedagogičtí pracovníci motivují své žáky řadou činností ve škole i mimo ni, připravují je pro různé soutěže či prezentační akce, na některých se i organizačně podílejí.

ISS - COP je jednou z 19 škol v ČR, které se zúčastnily programu PHARE - VET určenému středoškolskému odbornému vzdělávání. Po vyhodnocení zkušeností s aplikací školního kurikula ve výuce připravila škola vlastní vzdělávací programy oborů číšník, kuchař, cukrář a nástavbového studia oboru společné stravování, které byly schváleny MŠMT ČR s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem.

Schválené učební dokumenty jsou plněny. Nabídka individuálních vzdělávacích aktivit odpovídá danému typu školy. Pro zjištěné skutečnosti je sledovaná oblast hodnocena jako nadprůměrná.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Rozpočet školy přidělený Školským úřadem v Novém Jičíně umožňuje plnit vzdělávací program školy. Finanční prostředky jsou využívány ve prospěch žáka a vzdělávacího programu.

Vedlejší hospodářská činnost ISS - COP probíhá podle vnitřní směrnice o hospodářské činnosti, schválené ŠÚ Nový Jičín. Vzhledem k celkovému objemu finančních prostředků je provozována v malé míře, výnosy z této činnosti jsou používány na opravy a údržbu zařízení.

Škola má uzavřeny sponzorské smlouvy se dvěma firmami, a to Bohemia sekt, Českomoravská vinařská a. s., Starý Plzenec a Vitana, a. s., Byšice, které přinášejí také odbornou pomoc a spolupráci.

Využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu je efektivní vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům. Pro zjištěné skutečnosti je sledovaná oblast hodnocena jako nadprůměrná.

8 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/1998 je v souladu s § 17e odst. 2, 3 a 4 zákona č. 564/90 Sb., ve znění pozdějších předpisů, postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Zpráva, která byla projednána s pracovníky školy, umožňuje ředitelce školy, aby z ní vycházela ve své další práci.

Výroční zpráva je hodnocena jako nadprůměrná.

9 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Škola se úspěšně prezentuje v různých typech soutěží na úrovni regionální, celostátní i mezinárodní s cílem uplatnit získané znalosti a dovednosti. Přední umístění žáků jsou zaznamenávána v kronice a ve výroční zprávě o činnosti školy.

Škola organizuje různé společenské akce, sportovní soutěže, odborné kurzy, zájmové kroužky, pro žáky vybraných ročníků kurzy lyžařské a sportovně - turistické .

Žáci vydávají svůj časopis, v němž prezentují své názory, vlastní tvorbu, komentují dění ve škole, dávají prostor pedagogům.

ISŠ - COP využívá svých rozmanitých aktivit k pozitivnímu ovlivňování postojů žáků a vytváří podmínky pro upevňování hrdosti a sounáležitosti na svou školu, která má více jak stoletou tradici.

Další aktivity školy výrazně ovlivňují její výchovně vzdělávací činnost, jsou pro žáky motivací k dosažení úspěchu a následnému ocenění, proto je tato oblast hodnocena jako vynikající.

ZÁVĚRY

Organizace výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy má jasně stanovena pravidla fungování, je propracovaná a umožňuje efektivní řízení.

Další aktivity školy, které ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy a přispívají k jejímu dobrému jménu, jsou na mimořádné úrovni.

V průběhu inspekce nebylo shledáno porušení platných právních norem.

Ve sledovaných jevech lze hodnotit školu celkově jako nadprůměrnou.

razítko

Podpis inspektorky:

J. Wenigerová v. r.

V Ostravě dne 13. ledna 1999

Přílohy: -

Inspekční zprávu jsem převzala dne 14. 1. 1999

razítko

Podpis ředitelky školy Mgr. Marie Nováková v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MŠMT ČR	18. 1. 1999	146 4/99-000 96
Školský úřad: Školský úřad Nový Jičín	18. 1. 1999	146 4/99-000 96

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly vzneseny.