



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-686/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-137/26-L

Název	Mateřská škola Horní Police, okres Česká Lípa, příspěvková organizace
Sídlo	Křížkova 183, 471 06 Horní Police
E-mail	skolka@mshornipolice.cz
IČO	71 013 105
Identifikátor	600 074 153
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Stanislava Holovská
Zřizovatel	Obec Horní Police
Místo inspekční činnosti	Křížkova 183, Horní Police
Inspekční činnost na místě	3. 6. 2026 – 4. 6. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. V rámci optimalizace provozu byla školní družina od posledního inspekčního hodnocení sloučena se základní školou. Současně došlo ke změně uspořádání tříd školy na věkově smíšené.

V termínu inspekční činnosti byl nejvyšší povolený počet dětí (56) využit na 93 %, a to díky vzdělávání dětí mladších tří let a uplatňování principů inkluze.

Škola vzdělávala ve dvou heterogenních třídách celkem 44 dětí, z toho dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a dvě děti mladší tří let. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 15 dětí v posledním roce před zahájením základního vzdělávání. Škola neevidovala žádné dítě s odkladem povinné školní docházky ani žádné dítě s odlišným mateřským jazykem.

Škola se nachází v chráněné krajinné oblasti Českého středohoří. Přírodní okolí a kulturní památky vytvářejí jedinečné zázemí pro environmentální výchovu, prohlubování vztahu dětí k přírodě a umožňuje přirozeně propojovat moderní vzdělávání s regionálními tradicemi a historií.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při výkonu své funkce efektivně propojuje dlouholeté pedagogické zkušenosti s manažerskými dovednostmi. Vzhledem k její náhlé pracovní neschopnosti v době konání inspekční činnosti vedla veškerou součinnost s týmem České školní inspekce učitelka pověřená zastupováním ředitelky, která zajistila plynulý průběh celé inspekční činnosti.

Záměrem školního vzdělávacího programu je všestranný rozvoj osobnosti dětí a vytváření základů kompetencí pro jejich další učení a rozvoj. Vedení školy k tomu vytváří výborné pracovní podmínky a uplatňuje efektivní systém řízení, což má pozitivní dopad na klíčové oblasti fungování školy i naplňování jejích koncepčních záměrů. Jedná se především o vytváření podnětného a respektujícího prostředí pro děti i dospělé s podporou týmové spolupráce všech zaměstnanců.

Vedení školy monitoruje práci pedagožek jak prostřednictvím průběžných vstupů do tříd, tak v rámci plánované hospitační činnosti. Na základě těchto pozorování jim poskytuje cílenou zpětnou vazbu a konkrétní metodická doporučení. Od předešlého inspekčního hodnocení došlo k žádoucímu progresu v oblasti využívání pedagogické rady ke koordinaci aktivit školy a k průběžnému vyhodnocování efektivity vzdělávání. V oblasti kontrolní činnosti došlo k částečnému zlepšení ve vedení pedagogické diagnostiky.

Pedagogický sbor tvoří čtyři odborně kvalifikované učitelky, včetně ředitelky, a dvě asistentky pedagoga (dále „asistentky“). Vedení školy cíleně podporuje kolegiální vztahy a profesní rozvoj zaměstnanců. Vytvořilo vhodné podmínky pro postupné rozšiřování odborných znalostí učitelek, např. v oblasti hudebních a pohybových činností, psychohygieny, pedagogického diagnostikování, formativního hodnocení, komunikace se zákonnými zástupci (dále „rodiče“), práce s dětmi se SVP.

Materiální a finanční podmínky školy vytvářejí velmi dobré předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu. Vedení školy průběžně zkvalitňuje materiálně-technické vybavení školy. Vkusně zařízené interiéry přispívají k vytvoření podnětného vzdělávacího prostředí. MŠ je kvalitně vybavena didaktickými, tělovýchovnými, interaktivními, výtvarnými a pracovními pomůckami i hračkami, které děti účelně využívají při vzdělávacích činnostech. Pro podporu pohybového rozvoje a sportovního využití je systematicky využívána udržovaná školní zahrada s herními prvky i dostatečným volným prostorem, v důsledku čehož se podmínky oproti předchozímu inspekčnímu hodnocení výrazně zlepšily. Došlo také k žádoucímu zkvalitnění zabezpečení vchodů MŠ elektronickým bezpečnostním systémem. Děti jsou průběžně upozorňovány na možná rizika

a vedeny k dodržování třídních pravidel. Ve spolupráci s různými organizacemi škola realizuje preventivní aktivity, které napomáhají předcházení rizikovému chování dětí. Efektivně je v této oblasti využívána i kooperace s některými složkami integrovaného záchranného systému.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Respektující přístup pedagožek k dětem a jejich efektivní kooperace vytvářely vřídou atmosféru ve třídách a posilovaly sebevědomí dětí. Učitelky i asistentky citlivě reagovaly na jejich sociální, emocionální i kognitivní potřeby a komunikovaly s nimi korektním a vstřícným způsobem. Uplatňovaná individualizace během ranních her a cílená podpora samostatnosti poskytovaly dostatek příležitostí k rozvoji osobního potenciálu každého dítěte. Motivačně propojené aktivity podporovaly kreativitu, fantazii a tvořivost jednotlivců. Pedagožky efektivně posilovaly svobodnou volbu dětí, jejich soběstačnost a kladné prosociální vztahy. Od předešlého inspekčního hodnocení probíhá vzdělávání ve věkově smíšených třídách, což přispívá k vrstevnickému učení a vzájemné pomoci, komunikaci a spolupráci dětí. K žádoucímu posunu došlo v oblasti sebehodnocení i sebereflexe dětí, a v některých případech učitelky dobře využívaly prvky formativního ohodnocení.

Během hospitačních vstupů byl ve třídách kladen důraz na vizuálně podporované učení a všestranné zaměření aktivit. Prostřednictvím smyslových, námětových her a konstruktivních činností byla systematicky rozvíjena jemná i hrubá motorika. Součástí vzdělávání se inovativně stala také práce s interaktivní tabulí, která posilovala kognitivní schopnosti dětí. Pravidelně realizované řízené pohybové aktivity navíc efektivně upevňovaly u dětí návyk zdravého a pravidelného cvičení.

Řízená didaktická část vzdělávání vykazovala vysokou míru tvořivosti díky variabilitě nabízených aktivit zaměřených na rozvoj předškolních gramotností. Mezi ně patřil pohybový projev s prvky dramatizace, rytmická cvičení se zpěvem či určování počtu. Efektivně byly využívány komunitní kruhy a zavedené rituály, které dětem poskytovaly dostatek příležitostí k souvislému mluvenému projevu i k vyjadřování emocí. V oblasti organizačních forem však pedagožky plně nevyužily potenciál skupinové práce. Dominantní frontální vedení vzdělávacího procesu tak snižovalo aktivizaci některých dětí. V průběhu volného kreslení dětí pak byla ve většině případů opomenuta korekce nesprávného držení psacího náčiní.

Poskytované školní stravování je zajištěno vlastní školní jídelnou. Během stolování jsou děti účelně vedeny k samostatnosti, rozvoji elementárních dovedností a pracovních návyků. Od předešlého inspekčního hodnocení škola zavedla nový způsob průběžných svačin, které jsou pedagožkami systematicky sledovány a podporují sebeobsluhu dětí a jejich zdravé stravovací návyky.

Každodenní dopolední pobyt dětí venku tematicky navazoval na aktuální vzdělávací blok a poskytoval jim dostatek volného pohybu i na školní zahradě. V této oblasti došlo od předchozího inspekčního hodnocení k výraznému zlepšení. Během odpoledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabízeny vhodné aktivity v klidovém režimu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Podnětné vzdělávací prostředí napomáhá příznivým výsledkům. Děti samostatně rozvíjejí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Obratně pracují

s pomůckami i dalším pracovním materiálem, což dokládá cílenou podporu pedagogického týmu při rozvoji jejich zručnosti. Velmi dobré výsledky dosahují děti také v oblasti uplatňování sebeobsluhy a samostatnosti a v dodržování zásad kultury stolování.

V rámci přípravy dětí na přechod do základního vzdělávání účelně škola spolupracuje s místní základní školou (dále „ZŠ“). Tato kooperace zahrnuje zejména návštěvy prvního stupně ZŠ nebo pořádání besed pro rodiče, což přispívá k plynulé adaptaci budoucích školáků. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou systematicky připravovány prostřednictvím cílených aktivit, které prokazatelně podporují všestranný rozvoj gramotností předškolního věku. V případě potřeby podpůrných opatření škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

V oblasti pedagogického diagnostikování byl od předchozího inspekčního hodnocení zaznamenán pozitivní posun a částečné zkvalitnění. Učitelky systematicky mapují úroveň rozvoje jednotlivých dovedností dětí a v některých případech na základě těchto zjištění stanovují konkrétní vzdělávací cíle. Rezervou však zůstává vyhodnocování účinnosti a úspěšnosti poskytované individuální intervence.

Spolupráce se zřizovatelem posiluje stabilní podporu pro celkový rozvoj školy i úspěšné naplňování jejích koncepčních záměrů. Partnerství s rodiči je založeno na vzájemné důvěře, otevřenosti, respektu a oboustranném porozumění. Tyto pozitivní vztahy škola cíleně upevňuje nabídkou neformálních akcí, tematických dnů a společných slavností, které přispívají k budování komunitního charakteru školy. Včasná a transparentní informovanost o vzdělávání dětí je zajištěna prostřednictvím každodenních osobních rozhovorů, možností individuálních konzultací až po operativní využití nástěnek v MŠ nebo moderní elektronické komunikace.

MŠ věnuje náležitou pozornost podpoře zdravého životního stylu dětí. Ve spolupráci s různými organizacemi realizuje environmentální vzdělávací programy. Rozmanité vzdělávací aktivity a hry pravidelně realizuje na školní zahradě i v blízké přírodě.

Předčtenářská gramotnost je v MŠ rozvíjena systematicky, k čemuž přispívají pravidelné návštěvy místní knihovny a také mezigenerační aktivity, jako je např. společné čtení se seniory. Tato spolupráce účinně propojuje rozvoj čtenářských dovedností s posilováním sociálních vazeb dětí s dospělými.

Závěry

Vývoj školy

- školní družina již není součástí MŠ
- obměna pedagogického sboru
- zkvalitnění materiálně-technického zázemí MŠ
- celkové zabezpečení objektu
- třídy nově uspořádány jako věkově smíšené (heterogenní)
- efektivnější využívání školní zahrady
- posun v systematickém zařazování seberexflexe a sebehodnocení dětí

- částečné zkvalitnění vedení pedagogické diagnostiky
- zavedení mobilní aplikace za účelem zkvalitnění komunikace se zákonnými zástupci dětí

Silné stránky

- Respektující přístup pedagogů k dětem a jejich efektivní kooperace vytvářejí vřídnu atmosféru ve třídách a posilují sebevědomí dětí. (2.2)
- Materiální podmínky a účelné využívání vybavení školy zajišťují podnětné vzdělávací prostředí. (2.4)
- Uplatňovaná individualizace a cílená podpora samostatnosti během spontánních činností poskytují dostatek příležitostí k rozvoji osobnostního potenciálu každého dítěte. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Dominantní frontální organizace řízení didaktické části vzdělávání snižuje aktivizaci některých dětí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Více využívat kooperativní učení a skupinovu práci, které děti vedou ke společnému řešení úkolů a vzájemné spolupráci.
- Pro zlepšení pedagogického diagnostikování v obou třídách průběžně vyvozovat záměry pro následnou individuální podporu a vyhodnocovat, zda je aplikovaná intervence účinná.
- Důsledně rozvíjet správné návyky při držení kreslicího náčiní.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dohoda o zastupování ředitelky ze dne 3. 9. 2018
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy a přehledy docházek dětí vedené k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání – vybraná dokumentace
6. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce učitelek vedené k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
11. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

22. 6. 2026