



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-106/23-M

Název	Masarykova základní škola a mateřská škola Nezamyslice
Sídlo	1. máje 234, 798 26 Nezamyslice
E-mail	posta@zsnezamyslice.cz
IČO	47 922 214
Identifikátor	600 120 619
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Jordán
Zřizovatel	městys Nezamyslice
Místo inspekční činnosti	1. máje 234, 798 26 Nezamyslice 1. máje 461, 798 26 Nezamyslice
Inspekční činnost na místě	6., 10. a 11. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Masarykova základní škola a mateřská škola Nezamyslice (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 61 dětí ve třech věkově odlišených třídách mateřské školy a 359 žáků v 18 třídách základní školy. Z celkového počtu dětí v mateřské škole bylo šest dětí mladší tří let, 20 plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně dvou dětí s povoleným odkladem školní docházky. Škola vykázala jedno dítě a 60 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního až třetího stupně, dvě děti a pět žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 135 žáků v šesti odděleních školní družiny. Stravování dětí i žáků zajišťovala ve dvou samostatných školních jídelnách v mateřské škole a základní škole.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek (www.zsnezamyslice.cz), informačního systému České školní inspekce InspIS PORTÁL nebo různých informačních materiálů a tiskovin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy naplňuje reálně stanovenou koncepci dalšího rozvoje, která vychází z analýz aktuálního stavu školy a požadavků zřizovatele. Základním nástrojem pro úspěšné provedení vytyčených koncepčních záměrů jsou školní vzdělávací programy, jejichž inovace reagují na legislativní změny a aktuální směry ve vzdělávání. Vzdělávací nabídka umožňuje realizaci výchovně vzdělávacích, kulturně společenských, sportovních nebo zájmových akcí, které vytváří podmínky pro rozvoj osobnosti dětí a žáků, naplňování jejich potřeb a zájmů. Škola je aktivní při hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a prostředků Evropské unie. Spolupráce se zřizovatelem školy umožnila realizaci rozsáhlé moderní přístavby školy, čímž došlo k rozšíření její prostorové kapacity a významnou měrou přispělo i ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. Škola disponuje rekonstruovanými odbornými učebnami vybavenými moderním nábytkem, učebními pomůckami, počítačovou a projekční technikou. Rozvržení učeben a tříd spolu s relaxačními zónami pro žáky na chodbách vytváří funkční a současně příjemné, klidné a estetické prostředí pro práci učitelů a pro rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí žáků. Pomůcky a hračky v mateřské škole a školní družině jsou průběžně obnovovány, postupně jsou pořízovány interaktivní pomůcky k podpoře a rozvoji informační gramotnosti dětí a žáků. Přínosná je spolupráce také se školskou radou, mateřskými školami, partnerskými základními a středními školami, školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi.

Stanovená organizační struktura a soubor vnitřních směrnic umožňují účelné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky, určují míru jejich odpovědnosti, zajišťují funkční přenos informací v rámci subjektu, stanovují postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních úkolů a situací. Systém plánování je funkční, adresný, přihlíží k potřebám dětí, žáků i pedagogických pracovníků a umožňuje zpětnou kontrolu plnění úkolů.

Výsledky z kontrolní činnosti jsou zobecňovány na společných poradách, učitelům je poskytována relevantní zpětná vazba k jejich práci. Škole se však doposud nepodařilo eliminovat nedostatky v metodickém vedení výuky spočívající v omezeném využívání pestrých výukových metod a forem, formativně hodnotících a sebehodnotících nástrojů

důležitých pro utváření učení žáků a diferencovaného přístupu k dětem a žákům podle jejich vzdělávacích možností a potřeb. Hospitační činnost také není dostatečně zaměřena na uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a činnost asistentů pedagoga ve vyučovacích hodinách. Vzájemné hospitace v mateřské škole nejsou zavedeny, v základní škole jsou realizovány ojediněle a jsou založené spíše na dobrovolnosti a zájmu jednotlivých učitelů. Odpovídajícím způsobem tak nedochází ke sdílení zkušeností, nápadů a inspirace z pedagogické praxe.

Ředitel školy podporuje profesní rozvoj, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které zohledňuje potřeby školy a je realizováno s ohledem na její finanční možnosti a nabídku vzdělávacích institucí. Účastí v dalším vzdělávání jsou prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti jsou předávány ostatním pedagogům na jednání pedagogické rady nebo metodických sdružení školy a vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Zdravý vývoj žáků je podporován zejména organizováním pohybových aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl. Pro zvýšení kvality zdravé stravy a k vytváření vhodných stravovacích návyků žáků se škola zapojila do projektu umožňujícího odběr dotovaného ovoce, mléka a mléčných výrobků. Škola také zajišťuje podmínky pro seberepresentaci dětí a žáků, v termínu inspekce byly společné prostory vhodně vyzdobeny výtvarnými pracemi, trofejemi a oceněními ze sportovních i naukových soutěží a vybaveny nástěnkami, které informovaly děti a žáky o činnostech subjektu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole bylo vytvořeno příznivé a emočně vstřícné prostředí, učitelky volily metody přiměřené věku dětí, v jejich přístupu převládal podporující pedagogický styl. Poměr řízených a spontánních činností byl vyvážený, děti měly dostatek prostoru pro volnou hru, navazování kontaktů i samostatně zvolenou individuální činnost.

Nabízené didakticky zacílené činnosti byly promyšlené a propojené s aktuálním tématem, přirozeně jimi prolínaly aktivity pro rozvíjení zrakového, sluchového a hmatového vnímání včetně grafomotorických cvičení. Aplikované metody vzdělávání většinou vytvářely podmínky pro objevování a experimentování, nové informace učitelky předkládaly dětem v logických souvislostech, vedly je k dovednostem propojovat je s již upevněnými poznatky. Posilována byla u dětí paměť, soustředění, matematická a přírodovědná pregramotnost. Méně však byla patrná diferenciac a individualizace vzdělávání vzhledem k potřebám a schopnostem jednotlivých dětí. Řízené činnosti byly vedeny zpravidla účelně zvolenou frontální formou, část z nich byla realizována ve skupinách, zařazeny byly také kooperativní aktivity a samostatná tvořivá práce dětí. Průběžné a kladné hodnocení ze strany pedagogických pracovníků posilovalo sebedůvěru dětí a poskytovalo jim potřebnou zpětnou vazbu, ojediněle se podařilo i vzájemné hodnocení, sebehodnocení a podpora aktivního sebepečení.

Ve třídě určené dětem mladším tří let bylo vzdělávání zaměřeno na postupnou adaptaci, rozvíjení hry a navazování vzájemných vztahů, včetně zvládnutí základní sebeobsluhy. Asistentka pedagoga poskytovala v průběhu vzdělávacích činností péči dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami a ostatním dětem ve třídě. Spolupracovala s učitelkami při hodnocení vzdělávacích pokroků dítěte a podle potřeby pomáhala při organizačně náročných činnostech.

Fyzická zdatnost a obratnost dětí byla rozvíjena prostřednictvím každodenního zdravotně-preventivního cvičení, pohybových a relaxačních chviliek při pobytu venku a vycházkách do okolí mateřské školy. Děti byly vedeny k dodržování základních pravidel společenského chování mezi sebou i k dospělým. Přiměřeně věku prezentovaly osvojené dovednosti, reprodukovaly písně, básně, pracovaly s výtvarným a polytechnickým materiálem. Pravidelně byly realizovány logopedické chvilky, kde si děti procvičovaly motoriku mluvidel, správnou výslovnost, dýchání. V hygieně a sebeobsluze, při přípravě na pobyt venku i při stolování děti vykazovaly náležitou samostatnost, děti byly vedeny k používání příboru, k úklidu a čistotě prostředí. Pitný režim byl k dispozici po celý den, ale děti jej nevyužívaly samostatně. Mateřská škola respektovala individuální potřebu spánku jednotlivých dětí, průběh odpoledního odpočinku byl vhodně přizpůsoben jejich rozdílným fyziologickým i osobním potřebám.

Ve výuce na prvním a druhém stupni základní školy byly zaznamenány kvalitativní rozdíly. V kladně hodnocených vyučovacích hodinách pedagogové žáky účinně motivovali, aktivity žáků vhodně střídali. Efektivně rozvíjeli klíčové kompetence a funkční gramotnosti žáků, úspěšně zařazovali mezipředmětové vztahy a uváděli příklady aplikace učiva v reálných životních situacích. Zdařile tak pomáhali žákům pochopit vzdělávací obsah v širších souvislostech. Žáci zodpovědně přistupovali k plnění zadávaných úkolů, před třídou bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy. Pedagogické pracovnice zejména u žáků prvního stupně vhodně začleňovaly uvolňující a relaxační chvilky, čímž význačně přispívaly k udržení jejich pozornosti.

Kvalitu vzdělávacího procesu v části vyučovacích hodin naopak snižovaly didaktické a metodické nedostatky. Výukové cíle pedagogové formulovali spíše sporadicky, a to pouze s důrazem na vědomostní složku, zejména postojová složka zůstávala často opomíjena. Převážně frontální výuka omezovala učitele v individuálním přístupu k jednotlivým žákům a ovlivňovala podobu poskytované zpětné vazby s nepříznivým dopadem na motivaci žáků a jejich aktivitu. Nedostatečná pestrost uplatňovaných forem a metod výuky vedla také k nerovnoměrnému zapojení žáků do vyučovacího procesu a nevytvářela jim přiměřené příležitosti k týmové spolupráci, která by rozvíjela schopnosti komunikace při společném řešení problémů a umožnila žákům lépe si osvojit získané poznatky nebo vyjádřit svůj názor či si ho obhájit. Metody kritického myšlení, jako např. myšlenková mapa, vyhledávání a porovnávání informací z různých zdrojů, práce s klíčovými slovy, shrnování poznatků, základy jednoduché argumentace, řízené čtení s diskuzí, čtení s předvídaním aj. nebo badatelsky orientovaná výuka, se v hodinách vyskytly výjimečně. Žáci si zpravidla nemohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti, chyběly příležitosti k zobecnění nebo konkretizování získaných poznatků, ve výuce rovněž nebyla zaznamenána podpora zvědavosti žáků, jejich schopnost pochybovat a upřesňovat strategie při řešení úkolů. Náročnost výuky byla sice účelně podpořena vhodnými učebními pomůckami a audiovizuální didaktickou technikou, v omezené míře však byla zařazena práce žáků s různými informačními zdroji. V několika hospitovaných vyučovacích hodinách na druhém stupni školy byly také zaznamenány projevy rušivého chování některých žáků, k nimž nebyly ze strany vyučujících uplatněny dostatečně účinné postupy k jejich usměrnění. Tyto projevy tak negativně ovlivňovaly proces učení žáků ve třídě.

Ve vyučovacích hodinách nebyla vždy dostatečně využívána individualizace a diferenciacie výuky pro žáky, kterým nejsou školským poradenským zařízením přiznána podpůrná opatření. Žáci pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Podpora nadání či hlubšího zájmu některých žáků o dané téma dalším rozšiřujícím učebním materiálem nebo vyšší náročností zadání byla málokdy zaznamenána. Absence činnostních a interaktivních metod rovněž nedávala přítomným asistentům pedagoga dostatečný prostor

k nalezení své role a tím i žádoucího uplatnění. Jejich činnost se omezovala zpravidla na drobnou individuální pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům s odlišným mateřským jazykem při plnění úkolů. Ostatním žákům se zvládnutím pro ně náročných dovedností pomáhali málokdy a také ojediněle vhodně střídali role s vyučujícími. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, formativní hodnocení vedoucí k posílení jejich motivace k učení bylo využíváno jen sporadicky. V závěru vyučovacích hodin většinou nechybělo motivační shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny pedagogem, ale zcela výjimečně probíhalo se zapojením žáků. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků také nebylo vždy zařazováno v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách. Žáci tak nebyli účinně podněcováni k aktivnímu sebepojetí, sebevědomí a sebereflexi, nebyli vedeni k objektivnímu posouzení kvality vlastního pokroku v učení ani k hodnocení svých vrstevníků podle předem daných kritérií.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v klidné atmosféře, ke které přispěli žáci i pedagogové svým přístupem, vzájemnou tolerancí i nabízenými aktivitami. Všichni žáci měli vytvořeny rovné podmínky pro zapojení se do nabízených činností a možnost výběru podle svých zálib. Všechny metody a formy zaznamenané v průběhu hodnocených činností respektovaly zájmy žáků, vedly je k samostatnosti, vzájemné spolupráci, společenskému chování, úspěšně rozvíjely jejich tvůrčí myšlení, kreativitu i logické uvažování. Hodnocené zájmové činnosti celkově přispívaly k upevňování sociálních vztahů a napomáhaly žákům k jejich osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole odpovídají očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Korespondují s uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Děti zpravidla prokazují přiměřené znalosti ze světa lidí a přírody, úměrně věku se orientují v elementárních matematických pojmech, plní samostatně úkoly, jsou zručné při zacházení s výtvarným a polytechnickým materiálem nebo s předměty denní potřeby a hračkami. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat, komunikace probíhá bez zábran.

Mateřská škola pravidelně zpracovává evaluaci témat a naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech, která však má spíše popisný charakter využitelný pro pololetní hodnocení. V menší míře se věnuje analýze a účelovosti zvolených forem a metod vzdělávací práce vzhledem k sebereflexi učitelek a plánování dalších strategií ve vzdělávání.

Pedagogická diagnostika je vedena u většiny učitelek spíše formálními záznamy prostřednictvím škály individuálních pokroků dítěte. Zavedený systém sice umožňuje sledovat rozvoj dětí, ale zatím málokdy obsahuje konkrétní výstupy potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky a dalších pedagogických postupů zaměřených na individuální vzdělávací schopnosti a potřeby jednotlivých dětí.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků zejména s využitím různých forem ústního a písemného ověřování žakovských znalostí a dovedností. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu a zapojuje se do výběrového testování žáků organizovaného Českou školní inspekcí. Výsledná data z testování jsou podrobně analyzována, vyučující se zabývají návrhem opatření vedoucích k minimalizaci chyb a ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Interní a externí evaluace aktuálně umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy

deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, jejich výsledky jsou předmětem jednání pedagogické rady. Záznamy z jednání pedagogické rady obsahují převážně statistická vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků jednotlivých tříd. Detailnější rozbor a zejména aktuálně vytvořený návrh konkrétních opatření pro práci s jednotlivými žáky ohroženými školním neúspěchem a následné systematické vyhodnocování individuální podpory a pokroku těchto žáků zde však chybí. V těchto směrech jsou metodické orgány a pedagogická rada využívány v malé míře.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci soutěží, které jsou zaměřené vědomostně, umělecky a sportovně. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady. Škola také vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, kde si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Žáci tak mají možnost se individuálně profilovat podle svých zájmů a plánovaného budoucího studijního zaměření. K předcházení školní neúspěšnosti je žákům, kteří nedosahují zamýšlených výsledků vzdělávání, nabízeno doučování. Podporováno je také osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně široké nabídky zájmových útvarů, které slouží k vhodnému trávení volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti primární prevence. Čtenářskou gramotnost a současně kreativitu žáků rozvíjí základní škola také prostřednictvím školního časopisu, v němž žáci prezentují své příspěvky (např. reportáže, povídky, básně, komiksy, ankety, ilustrace či fotografie). Za vysokou úroveň kvality školního časopisu získali žáci již několik ocenění v celostátní soutěži tištěných časopisů žáků druhého stupně. Škola spolupracuje v rámci přípravy na bezproblémový nástup budoucích prvňáčků s mateřskými školami, rovněž sleduje míru úspěšnosti absolventů při přijetí ke střednímu vzdělávání.

O vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci pravidelně informováni při každodenním kontaktu s učitelkami, prostřednictvím nástěnek, třídních schůzek a společných akcí. Přenos informací směrem k zákonným zástupcům žáků probíhá převážně s využitím tradičních prostředků v kombinaci se školním informačním systémem, který v sobě spojuje administrativní a výukové funkce (elektronická žákovská knížka, zasílání hromadných informací pro zákonné zástupce žáků aj.).

Pedagogičtí pracovníci jsou průběžně informováni o potřebách dětí a žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními a prostřednictvím interního sdíleného úložiště je jim umožněn snadný přístup k informacím o jejich speciálních vzdělávacích potřebách. Ve sledované výuce kromě podpory poskytované některým žákům prostřednictvím asistentů pedagoga nebyly vždy dostatečně zohledňovány individuální vzdělávací možnosti a potřeby jednotlivých žáků. V základní škole není vhodně nastaven kontrolní systém, který by cíleně sledoval poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, a to včetně uplatňování konkrétních doporučení školských poradenských zařízení přímo ve výuce. Také spolupráce mezi pedagogy a asistenty pedagoga byla v hodnocených vyučovacích hodinách nejednoznačná. Jejich vzájemné působení vykazovalo rozdílnou kvalitativní úroveň.

Působení školy v oblasti primární prevence vede ve většině případů k eliminaci projevů rizikového chování dětí a žáků. Organizace adaptačních kurzů, začlenění tematicky zaměřených vzdělávacích programů a projektů má příznivý dopad na rozvoj sociálních kompetencí dětí a žáků, občanských a demokratických hodnot, vzájemné empatie, tolerance i respektu. Přínosná je v tomto ohledu také personální podpora školního psychologa, která se

systematicky věnuje práci s jednotlivými žáky i třídními kolektivy zaměřené na posilování vzájemných vztahů ve třídě.

Informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky i na další specializované instituce byly v době inspekční činnosti dostatečně publikovány na webových stránkách školy i v prostorách školní budovy. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími, prostřednictvím schránky důvěry nebo žákovské samosprávy.

Závěry

Vývoj školy

- Škola pokračuje ve zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek a v rozvoji přínosných partnerských vztahů.
- Škola začala s postupnou digitalizací administrativy a se zaznamenáváním průběhu základního vzdělávání prostřednictvím elektronického školního informačního systému.
- Pozitivní změny jsou patrné v zapojení školního psychologa do činnosti školního poradenského pracoviště.
- Škole se zatím nedaří efektivně využívat potenciálu pestrých organizačních forem i výukových metod při vzdělávání žáků. Ke zhoršení došlo v oblasti přijímání opatření k výsledkům vzdělávání žáků.

Silné stránky

- Efektivní spolupráce školy s vnějšími partnery současně se zapojováním školy do dotačních a rozvojových programů pozitivně přispívá ke zkvalitňování její činnosti.
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek školy a usiluje o jejich průběžné zkvalitňování.
- Vydáváním školního časopisu škola účinně podporuje žáky v dosahování klíčových kompetencí a cílů průřezových témat, zejména přispívá k rozvoji jejich čtenářské gramotnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Systém pedagogické diagnostiky v mateřské škole obsahuje v menší míře konkrétní výstupy k individualizaci a integrovanému přístupu ve vzdělávání podle schopností a potřeb jednotlivých dětí.
- Evaluační mechanismy vzdělávacího procesu v mateřské škole se méně zaměřují na sebereflexi učitelek, a to vzhledem k aplikovaným metodám a formám ve vzdělávání a k plánování dalších postupů v pedagogickém procesu.
- Nejsou zavedeny vzájemné hospitace učitelek v mateřské škole jako forma spolupráce, předávání zkušeností, nápadů a inspirací.
- V hodnocených vyučovacích hodinách byly minimálně využívány pestré metody a formy výuky, chyběla diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit pro optimální naplnění individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Většina učitelů nevedla žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, nevyužívala ve vyučovacích hodinách prvky formativního hodnocení.

- Hospitační činnost ředitele školy není dostatečně zaměřena na uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a efektivitu spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími ve výuce.
- Činnosti asistentů pedagoga vykazovaly v průběhu vyučovacích hodin rozdílnou úroveň v kvalitě a efektivitě jejich spolupráce s učiteli. Průběžná interakce asistentů pedagoga s ostatními žáky ve třídách nebyla příliš zjevná.
- Škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu úspěšnosti žáků ohrožených školním neúspěchem. V tomto směru jsou metodická sdružení základní školy a pedagogická rada využívány neefektivně.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V mateřské škole více propojit výstupy z pedagogické diagnostiky s každodenním plánováním a přípravou individualizovaného vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.
- V mateřské škole uplatňovat při všech aktivitách, včetně řízených didakticky zacílených činností, cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí. Nadále rozvíjet proces formativního hodnocení, pravidelně vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení.
- Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí v mateřské škole nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí.
- Důsledněji vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků s cílem sebereflexe učitelek.
- Profesionální kompetence pedagogických pracovníků podpořit realizací cílených vzájemných hospitací za účelem záměrné odborné zpětné vazby, kolegiálního hodnocení a sdílení získaných poznatků, a to nejen v rámci subjektu.
- Hospitační činnost ředitele školy intenzivněji zaměřit na projevy rušivého chování žáků ve vyučovacích hodinách, na využívání pestrých metod a forem práce, ale i na cílenou kontrolu uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce.
- Zaměřit se na metodické vedení asistentů pedagoga. Zefektivnit jejich spolupráci s učiteli tak, aby společně plánovali i vyhodnocovali pedagogický proces, v průběhu výuky poskytovali podporu vyučujícímu v širším spektru jeho činností a pomáhali také ostatním žákům se zvládnutím pro ně náročných dovedností.
- Jasně stanovovat cíl vyučovací hodiny a využívat její závěr k hodnocení naplnění daného cíle. Do hodnocení zapojovat i žáky tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Podporovat aktivitu žáků využitím pestrých organizačních metod a forem ve výuce (názorně-demonstrační metody, heuristické metody, kritické myšlení, podpora čtenářských a komunikačních dovedností, třídění informací z různých zdrojů, práce ve dvojicích, skupinové kooperativní aktivity aj.).
- Ve výuce důsledněji uplatňovat individuální přístup k žákům a diferenciaci činností s ohledem na jejich vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech, zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím

vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich osobnostním růstu.

- Pověřit předsedy metodických sdružení základní školy, aby společně s učiteli projednali a nastavili způsob využívání formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce. Funkčnost tohoto nastavení ověřovat při hospitační činnosti ředitele školy.
- Změnit přístup k využívání stávajících metodických sdružení základní školy a pedagogické rady. Zlepšit zejména jejich hodnotící činnost. V rámci jejich jednání přijímat konkrétní opatření v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Masarykově základní škole a mateřské škole Nezamyslice, ze dne 6. 1. 2023
2. Školní řád mateřské školy, čj. ZS-NEZ 240/2020, s účinností od 1. 9. 2020
3. Školní řád základní školy, čj. ZS-NEZ-315/2021, s účinností od 1. 9. 2021
4. Školní řád základní školy (dodatek č. 1 - distanční výuka), čj. ZS-NEZ-385/2022, s účinností od 1. 9. 2022
5. Školní řád základní školy (dodatek č. 2 – pravidla pro uvolňování žáků v průběhu vyučování), čj. ZS-NEZ-385/2022, s účinností od 1. 9. 2022
6. Vnitřní řád školní družiny, čj. ZS-NEZ-439/2015, s účinností od 1. 9. 2015
7. Vnitřní řád školní jídelny MŠ, čj. ZS-NEZ-416/2022, s účinností od 1. 9. 2022
8. Vnitřní řád školní jídelny ZŠ, čj. ZS-NEZ-415/2022, s účinností od 1. 9. 2022
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, čj. ZS-NEZ 375/2022, s platností od 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. ZŠ-Nez/443/2007, s platností od 1. 9. 2007 (včetně dodatku č. 1, ZŠ-Nez/394/2009, s platností od 1. 9. 2013; dodatku č. 2, čj. ZŠ-Nez/367/2016, s platností od 1. 9. 2016; dodatku č. 3, čj. ZŠ-Nez/373/2017, s platností od 1. 9. 2017 a dodatku č. 4, čj. ZŠ-Nez/346/2019, s platností od 1. 9. 2019)
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu, čj. ZS-Nez/372/2013, s platností od 1. 9. 2013 (včetně dodatku č. 1, nedatováno)
12. Koncepce rozvoje a řízení školy na období let 2018-2024, prosinec 2018
13. Strategický plán rozvoje mateřské školy, ze dne 1. 9. 2022

14. Roční plán školní družiny 2022-2023, nedatováno
15. Složka: měsíční plány práce, školní rok 2022/2023, vedené elektronicky k termínu inspekční činnosti
16. Plány kontrolní činnosti, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023, ze dne 25. 8. 2022
18. Adaptační plán začínajícího učitele, školní rok 2022/2023
19. Plán práce školního poradenského pracoviště na školní rok 2022/2023, nedatováno
20. Složka: Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
21. Složka: Plány práce metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
22. Složka: Zápisy z metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
23. Složka: záznamy z hospitační činnosti, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
25. Zprávy o výsledcích vzdělávací činnosti v mateřské škole Nezamyslice, školní rok 2021/2022, ze dne 29. 9. 2022
26. Školní matrika mateřské školy a základní školy vedená k termínu inspekční činnosti
27. Třídní knihy (mateřská škola), školní rok 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
28. Třídní knihy (základní škola), školní rok 2022/2023, vedené elektronicky k termínu inspekční činnosti
29. Přehledy výchovně vzdělávací práce (školní družina), školní rok 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
30. Rozvrhy hodin, školní rok 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
31. Provozní řády: základní škola a mateřské školy, vedené k termínu inspekční činnosti
32. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2022/2023, Kritéria pro přijetí žáků do školní družiny, ze dne 1. 9. 2020
33. Pedagogická diagnostika, komplexní záznamy dětí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
34. Přehledy prospěchu tříd a základní školy, školní rok 2021/2022
35. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, vedená k termínu inspekční činnosti
36. Seznamy: děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem, školní rok 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
37. Portfólia dětí, písemné práce z anglického jazyka, českého jazyka a matematiky, žakovské notýsky, sešity, pracovní listy, pracovní sešity, čtenářské deníky, školní časopis, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, namátkový výběr
38. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
39. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, Krizový plán školy, Minimální preventivní program, školní rok 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
40. Aktuální přehled pedagogických pracovníků školy vedený k termínu inspekční činnosti, doklady o dosaženém vzdělání pro splnění odborné kvalifikace pedagogického pracovníka

41. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti
42. Inspekční zpráva, čj. čj. ČŠIM-284/16-M, ze dne 15. 3. 2016
43. Zpráva o prevenci dle zjištěných nedostatků uvedených v inspekční zprávě, ze dne 18. 4. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Josef Husárek, Ph.D.,
školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lucie Hladíková, školní inspektorka

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Ladislava Špalková, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.