



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-681/22-H

Název	Základní škola, Jičín, Železnická 460
Sídlo	Železnická 460, 506 01 Jičín
E-mail	skola@4zs.jicin.cz
IČ	70886784
Identifikátor	600092119
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Blanka Kalátová Lisá
Zřizovatel	město Jičín
Místo inspekční činnosti	Železnická 460, 506 01 Jičín
Termín inspekční činnosti	14. 6. – 17. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a školského zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola, Jičín, Železnická 460 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti se na obou stupních základní školy ve 27 třídách vzdělávalo celkem 656 žáků. K pravidelné denní docházce do školní družiny bylo v šesti odděleních zapsáno celkem 180 účastníků zájmového vzdělávání. Školní jídelna poskytuje stravování žákům a zaměstnancům školy a žákům dvou místních středních škol. Podrobné informace o činnosti školy lze získat na webových stránkách www.4zs.jicin.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2015. Ve zpracované vizi formulovala smysluplné a realizovatelné rozvojové cíle školy v oblasti základního i zájmového vzdělávání a konkrétní kroky pro jejich dosažení. Jako priority si vytyčila kvalitní vzdělávání, bezpečnost a spolupráci. Na jejich postupné realizaci úzce spolupracuje především se svými dvěma zástupkyněmi. Jasně rozdělení kompetencí, systematické plánování činností a důsledná kontrola jsou základem funkčního systému řízení. Důležitým nástrojem pro plánování, kontrolu plnění úkolů a předávání informací jsou pravidelné porady vedoucích pracovníků a na ně navazující metodická setkání učitelů 1. a 2. stupně. Nedílnou součástí tohoto informačního systému je i využívání sdíleného prostoru na MS Teams, kde mají učitelé k dispozici mimo jiné zápisy z porad, přehled úkolů, termínů, ale i materiály k výuce. Prostřednictvím anonymního dotazníku, každoročně zadávaného zákonným zástupcům žáků, vedení školy pravidelně získává cílenou zpětnou vazbu k úrovni výuky, materiálnímu vybavení a jiným oblastem činnosti školy. Získané informace ředitelka školy využívá ke zkvalitnění činnosti školy (např. úprava počtu hodin v distanční výuce, otevření bufetu).

Ředitelka školy systematicky a s ohledem na stanovené priority školy dbá na profesní rozvoj pedagogů. Sama aktivně přistupuje k vlastnímu vzdělávání. Zkušenosti získané na seminářích uplatňuje mimo jiné při komunikaci s učiteli a zákonnými zástupci žáků. K cílenému zkvalitnění práce pedagogů slouží rozvojový plán pedagogického pracovníka, ve kterém si každý stanovuje tři cíle, jejichž naplnění bylo v závěru roku vyhodnoceno. Také zpětná vazba sdělovaná učitelům na základě hospitační činnosti poskytuje učitelům konkrétní informace o kvalitě jejich výuky a oblastech, na které se mají v dalším období zaměřit. Hospitační činností si vedení školy udržuje průběžný přehled o úrovni základního i zájmového vzdělávání. Pro zvýšení úrovně pedagogických dovedností učitelů je zcela zásadní účast na projektu Pomáháme školám k úspěchu, jehož hlavním smyslem je, aby se „každý žák učil naplno a s radostí a dovedl si řídit svoje učení“. Do projektu je přímo zapojeno osm učitelů z obou stupňů školy, kteří si na seminářích prakticky zkouší nové metody výuky, jež pak prostřednictvím tzv. otevřených hodin, tandemové výuky či na metodických schůzkách předávají ostatním pedagogům školy. Jedná se o cílenou podporu čtenářství a pisatelství i rozvoje dovedností učitelů v oblasti formativního hodnocení. Dílčí přínos této spolupráce byl již zřejmý v některých hodinách zhlédnutých v rámci inspekční činnosti. Celkově je do projektu aktivně zapojena asi třetina pedagogů školy. Škola má vytvořený funkční systém péče o nové či začínající pedagogy vycházející z jasně stanovených oblastí, které jsou v závěru prvního roku působení ve škole vyhodnoceny uvádějícím i uváděným. Z vyplněného hodnocení získává vedení školy konkrétní zpětnou vazbu o průběhu uvádění a posunu nového pedagoga využitelnou pro přijetí opatření k dalšímu zkvalitnění jeho práce. Ke zvýšení efektivity práce asistentů

pedagoga slouží každý měsíc probíhající komunitní kruh pod vedením zástupkyně ředitelky školy s účastí školní psychologky či školní speciální pedagožky.

Výrazným přínosem nejen pro získávání nových zkušeností či námětů pro výuku je spolupráce školy s místní akční skupinou. Partnerství se středními školami v regionu podporuje aktivity, které nabízejí místní střední školy, slouží k rozšíření znalostí a dovedností žáků např. v oblasti finanční gramotnosti, dopravní výchovy či robotiky. K cílené podpoře čtenářství škola využívá nabídky programů místní knihovny. V letošním roce škola realizovala čtenářské dílny v 1. ročníku, které budou postupně zaváděny do výuky ostatních ročníků.

Systém řízení školy je promyšlený, odpovídající velikosti školy i stanoveným prioritám. Úzce spolupracujícím týmu vedoucích pracovníků se postupně daří realizovat vytyčené rozvojové cíle školy.

Materiální a prostorové podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Ve spolupráci se zřizovatelem probíhá výrazné zkvalitňování technického stavu budovy (např. zateplení části budovy, výměna dlažby v jednom pavilonu školy, položení nové střešní krytiny, rekonstrukce kabinetů pro pedagogy, modernizace vybavení ve školní jídelně aj). Pro zkvalitnění poskytování poradenských služeb byla zřízena místnost pro psychologa a speciálního pedagoga. Učebny jsou vybaveny dostatečným množstvím kvalitních učebních pomůcek a didaktickou technikou. Žáci se vzdělávají v esteticky podnětném prostředí. K dalšímu rozvoji školy v materiální a finanční oblasti přispívá rovněž efektivní zapojení školy do projektové činnosti, např. do projektů podporovaných evropskými strukturálními fondy, projektů vyhlášených Královéhradeckým krajem a dalšími subjekty. Finanční prostředky z projektové činnosti byly využity např. pro zkvalitnění a modernizaci multimediální učebny i posílení vybavení školy v oblasti ICT techniky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hospitovaných hodinách na 1. stupni panovala příjemná pracovní atmosféra. K ní výrazně přispíval citlivý, pozitivní a empatický přístup učitelů k žákům i jejich vyjadřování důvěry ve schopnosti žáků zvládnout nové učivo. K motivaci v úvodu hodin učitelé efektivně využívali osvědčené aktivity (např. vylustění křížovky, šifry), praktičnost nového učiva (např. sčítání útraty číšníkem) či stávající znalosti žáků. Ve sledovaných hodinách žáci přirozeně respektovali pravidla chování, výuku nenarušovali nevhodnými projevy, v naprosté většině projevovali zájem o vzdělávání. V párové či skupinové práci efektivně spolupracovali, dokázali se domluvit, respektovali se. Zvolenými metodami a formami práce a dobrou organizací výuky se většině učitelů dařilo udržovat vysokou aktivitu a zapojení žáků v hodinách. Zadáání úkolů učitelé sdělovali žákům srozumitelně s ohledem na jejich věk. Správnost jejich splnění vždy společně se žáky zkontrolovali. Někteří učitelé vedli žáky po ukončení skupinové práce ke vzájemnému hodnocení. K aktivizaci žáků přispěla i možnost vybrat si pracovní místo pro řešení zadané párové či skupinové práce. V řadě hodin učitelé více či méně efektivně zařadili metody aktivního učení. Jednalo se především o brainstorming, myšlenkovou mapu či práci s textem. Z projevů žáků bylo zřejmé, že jsou na tento styl výuky zvyklí, iniciativně pracovali na zadaných úkolech. V některých hodinách byli vedeni k objevování nových poznatků na základě práce s textem. Svá zjištění následně stručně prezentovali. Nejen tím, ale i vyžadováním odůvodňování řešení či odpovědí učitelé cíleně vedli žáky k souvislému mluvnímému projevu. Jen výjimečně jim však nabízeli úkoly různé obtížnosti, které si žáci vybírali dle svého uvážení. Pravidelným zařazováním pohybových úkolů učitelé dbali

na psychohygienu žáků. Vyučující citlivě pracovali s chybou, kdy vhodnými otázkami žáky směřovali k jejímu odhalení a následnému odstranění. Učitelům se dařilo propojovat učivo s reálným životem, s regionem, ve kterém žáci žijí. Pro zvýšení názornosti byla vhodně využita prezentační technika. Kvalitní práce asistentů pedagoga ve sledovaných hodinách podporovala individualizaci výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Sebehodnocení, které učitelé od žáků vyžadovali v průběhu sledovaných hodin, vždy neodpovídalo kritériím stanoveným ve školním řádu, bylo zaměřeno především na průběh či obsah hodiny, nikoliv na to, co se žáci naučili, co jim dělalo problémy. Závěrečné shrnutí nového učiva provedli učitelé často bez aktivního zapojení žáků. Záměna vzdělávacího cíle za sdělení průběhu či obsahu hodiny v jejím úvodu byla příčinou toho, že učitelé neověřovali, co se žáci naučili, ale pouze to, co v hodině dělali. Ne všem učitelům se dařilo efektivně pracovat s časem, některé hodiny pokračovaly ještě v době přestávk.

Společným znakem hospitované výuky na 2. stupni byla přátelská pracovní atmosféra a vstřícný přístup vyučujících, kteří byli žákům nápomocni a poskytovali jim dostatečný prostor pro splnění zadaných úkolů. Žáci pracovali podle stanovených pravidel a byli většinou ukázněni. Vyjadřovali bez obav svoje názory, dotazovali se, pokud něčemu neporozuměli. Vyučující v úvodu hodiny žáky seznámili s tématem nebo cílem hodiny, po kterém zpravidla následovalo opakování probraného učiva z předešlých hodin, popř. zhodnocení písemného testu. V hodinách převažovala kvalitně vedená frontální výuka s řízeným rozhovorem se žáky. Ve větší části zhlédnutých hodin vyučující rovněž zařazovali skupinovou práci s rozdělením rolí žáků, v některých hodinách i práci ve dvojicích, což vedlo k aktivnějšímu zapojování žáků do výuky i podpoře jejich vzájemné spolupráce. Využití názorné a demonstrační metody výuky v hodinách přírodovědných předmětů účinně přispívalo k lepšímu porozumění učivu. Učitelé podporovali názornost také zařazováním mezipředmětových vztahů a propojováním teorie s reálným životem i vlastními zkušenostmi žáků. Časté využití návodných otázek vyučujícími vedlo žáky k vlastnímu přemýšlení a následné argumentaci. Mluvený projev žáků s učiteli byl však převážně stručný. Účelná práce s chybou podporovala vlastní proces učení žáků. Ve výuce plnili všichni žáci stejné typy úloh, výjimečně byla zaznamenána diferenciací či individualizací učiva s ohledem na žáky s různým pracovním tempem i jejich vzdělávací možnostmi. V hodinách s přítomným asistentem pedagoga byli vhodně podporováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. V závěru většiny hodin učitelé shrnuli probírané učivo a společně se žáky zhodnotili stanovený cíl. Žáci běžně pracovali se sebereflexí, částečně i vrstevnickým hodnocením, a ústně nebo písemně hodnotili svůj pracovní výkon. V části sledovaných hodin nedošlo k řádnému závěru vyučovací hodiny z důvodu nevhodného časového rozvržení činností.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v šesti odděleních, které jsou z důvodu narůstajícího počtu žáků školy umístěny i v některých kmenových třídách 1. stupně, což však neovlivnilo úroveň poskytovaného vzdělávání. Kvalitně zpracovaný školní vzdělávací program využívá účelné propojení se základním vzděláváním, na něž přirozeně navazuje. Při hospitovaných činnostech měli žáci dostatečný prostor pro rozvoj svých zájmů, volnou hru, relaxaci, odpočinek, pobyt venku a další aktivity. Svým empatickým přístupem vytvářely vychovatelky vstřícnou a přátelskou atmosféru podporující otevřenou komunikaci, spolupráci a respekt k druhému.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola získává v průběhu celého školního roku informace o individuálních a celkových výsledcích vzdělávání žáků v souladu se školním řádem. Žáci jsou během pololetí průběžně hodnoceni pomocí klasifikace, bodového hodnocení nebo motivačního hodnocení v podobě symbolů (smajlíky, razítka atd.). Důležitou součástí hodnocení je sebehodnocení žáků, které bylo zaznamenáno ve větší části hospitovaných hodin, ne vždy však odpovídalo kritériím stanoveným ve školním řádu. Vyučující získávají podklady pro své hodnocení prostřednictvím běžných nástrojů (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové zkoušky). Jednotným kritériem pro hodnocení ve všech předmětech je účelné stanovení minimálního počtu známek, které žák musí získat z každého předmětu.

Škola využívá externí testování z hlavních předmětů kurikula (český jazyk, matematika, anglický jazyk) k získávání informací o individuálních výsledcích vzdělávání žáků v rámci třídy. Vlastní interní testování v podobě srovnávacích testů v jednotlivých ročnících, které by vedlo k porovnání výsledků žáků v paralelních třídách příslušného ročníku, škola nerealizuje. Ředitelka školy je o průběžných a celkových výsledcích žáků systematicky informována v rámci pravidelných schůzek poradních skupin včetně školního poradenského pracoviště, porad metodických sdružení a předmětových komisí a na jednáních pedagogické rady. Škola má nastavené účelné informování žáků a jejich zákonných zástupců o průběžných výsledcích žáků prostřednictvím elektronického informačního systému, prezenčních třídních schůzek a individuálních konzultací.

Učitelé poskytují žákům ohroženým školním neúspěchem individuální konzultace a organizují doučování z českého jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů s cílem odstranění rozdílů ve výsledcích vzdělávání způsobených distančním vzděláváním. Díky reflexi tohoto vzdělávání vedení školy přistoupilo ve školním roce 2021/2022 k dělení vyučovacích hodin českého jazyka a matematiky v 9. ročníku. V rámci přípravy na přijímací zkoušky škola zajišťuje žákům 9. ročníku kroužek z českého jazyka a matematiky. Pro zvýšení efektivity výuky cizího jazyka (dělení na menší skupiny) vedení školy účelně využilo nový způsob financování škol.

Škola přispívá ke komplexnímu osobnostnímu rozvoji žáků nabídkou zájmových kroužků (dramatický, keramický, Věda nás baví) i organizováním řady zajímavých akcí se sportovním, společenskovedním nebo environmentálním zaměřením. V období distanční výuky škola vyhlášovala četné pohybové a hudební výzvy určené jak pro žáky, tak jejich zákonné zástupce (např. Nebud' šunka, Čtyřka maká, vlastní nastudování písně Natálie atd.). Žáci starších ročníků se podíleli na organizaci akcí pro žáky nižších ročníků i širokou veřejnost (např. Cesta za pokladem, Sportovní chytrák aj.). Škola rozvíjí také umělecké nadání žáků a podporuje je v účasti na různých soutěžích (např. Jičínská notička aj.). Cíleně přispívá i k podpoře pohybových aktivit žáků (posílené disponibilní hodiny v podobě volitelného předmětu sportovní výchova, plavecký, lyžařský a branně turistický kurz, Atletika hravě ve škole, Odznak všestrannosti olympijských vítězů aj.), o čemž svědčí úspěchy družstev i jednotlivců v okresních kolech, účasti v krajských kolech a reprezentaci v republikových kolech (basketbal, házená). K rozvoji přírodovědné gramotnosti žáků přispívá účelně využívaný ekologický areál školy „Čtyřlístek“ i mnohé školní aktivity s environmentálním zaměřením jako např. soutěž v rámci ročního plánu ekologické výchovy určená pro všechny žáky školy, třídění odpadu nebo ekologické kurzy pro žáky 7., 8. a 9. ročníku. Aktivní je činnost žakovského parlamentu, jehož členové pravidelně pro školu navrhnou různá zlepšení (např. třídní kolektivy si samy navrhnou svého nejlepšího žáka) a podílejí se na organizaci mnohých školních akcí (např. Čarodějnice aj.). Každoroční ukončení školního roku je spjato s tzv. Zahradní slavností. Na této významné

akci jsou vyhlášováni nejúspěšnější žáci tříd a žáci nejvyšších ročníků organizují pro své mladší spolužáky a jejich zákonné zástupce oborové dílny (chemická, hudební, robotická, divadelní představení aj.), což přispívá ke kvalitní prezentaci školy na veřejnosti.

Poradenské služby ve škole zabezpečují výchovná poradkyně, školní metodička prevence, školní psycholožka a školní speciální pedagožka. Kompetence jednotlivých členů školního poradenského pracoviště jsou jasně stanoveny v dokumentu Program poradenských služeb školního poradenského pracoviště, který je přizpůsoben podmínkám školy. Všichni členové poradenského týmu se scházejí na pravidelných schůzkách, kde řeší konkrétní situace a výchovné a vzdělávací problémy vyskytující se ve škole. O jednáních poradenských pracovníků jsou pedagogičtí pracovníci informováni na pedagogických radách.

Výchovná poradkyně je hlavní koordinátorkou vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zajišťuje spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Systém informování pedagogů o podpůrných opatřeních pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je funkční, nastavená pravidla odpovídají potřebám školy. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je výrazně podpořena i činností školní speciální pedagožky, která realizuje speciálně vzdělávací a reedukační aktivity pro tyto žáky a poskytuje individuální konzultace žákům, rodičům a pedagogům v dané oblasti. Výchovná poradkyně rovněž zabezpečuje oblast kariérového poradenství. V současné době se v této oblasti dále vzdělává zapojením do dlouhodobého projektu, kde si vyměňuje zkušenosti s dalšími pedagogy jiných škol, což přispívá k dalšímu zkvalitňování poskytování poradenských služeb spojených s profesní orientací žáků.

Oblast prevence rizikového chování je kvalitně promyšlena a realizována. Velký důraz je kladen zejména na vytváření pozitivních vztahů a přátelského klimatu v třídních kolektivech. Od 2. ročníku jsou školní psycholožkou realizovány pro žáky programy k rozvoji jejich sociálních dovedností. Od 4. ročníku jsou pravidelně zařazovány programy dlouhodobé primární prevence zaměřené na rizikové chování a zdravý životní styl vedené externími odborníky. Významným prostředkem pro posilování pozitivních vztahů v třídním kolektivu a rozvoj sociálních kompetencí jsou pravidelné třídnické hodiny konané jednou měsíčně s předem daným tématem. Odborným garantem těchto hodin je školní psycholožka, která téma stanoví a zároveň poskytuje třídním učitelům metodiku vedení hodiny a potřebné materiály. Minimální výskyt rizikového chování žáků dokládá efektivní účinnost preventivních aktivit školy.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální změně na pozici ředitele školy. Ředitelka školy je ve funkci od 1. 7. 2015. Došlo k obměně na pozicích zástupkyně ředitelky školy a výchovné poradkyně. Vedení školy bylo rozšířeno o zástupkyni ředitelky školy pro 1. stupeň.
- Od roku 2015 narostl počet žáků (přibližně o 150). S tím souvisí i zvýšení počtu tříd z 21 na stávajících 27, zvýšení počtu učitelů i asistentů pedagoga.
- Došlo k výraznému zkvalitnění materiálně technického vybavení školy. V části školy proběhla rekonstrukce stávajících prostor. Značný posun nastal ve vybavení školy v oblasti ICT techniky. Všichni pedagogové jsou vybaveni notebooky, do všech tříd byly nainstalovány dataprojektory či interaktivní tabule, celá škola je pokryta wifi signálem. Byly pořízeny tři mobilní učebny s tablety.

Silné stránky

- Ředitelka školy má vytvořený funkční systém profesního rozvoje pedagogů. Jedná se o řadu vzájemně provázaných a na sebe navazujících aktivit, které společně se systematickou zpětnou vazbou od vedení školy a sdílením zkušeností s ostatními kolegy přispěly ke zkvalitnění základního vzdělávání.
- Metodami aktivního učení i střídáním činností se učitelům dařilo udržovat pozornost žáků, jejich zájem o výuku a vysoké aktivní zapojení po většinu hodiny.
- Škola cíleně podporuje přírodovědnou gramotnost žáků nejen v rámci výuky přírodovědných předmětů, ale i díky efektivnímu využívání ekologického areálu školy „Čtyřlístek“ a četným environmentálními aktivitám.
- Nabídkou zájmových kroužků a organizováním množství aktivit se sportovním, společenským nebo environmentálním zaměřením škola významně přispívá k všestrannému rozvoji osobnosti žáků a k prevenci rizikového chování.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Způsob sebehodnocení žáků na prvním stupni často neodpovídal kritériím stanoveným ve školním řádu.
- Vyučující často nedostatečně pracovali s časovým rozvržením činností ve výuce a tím docházelo k jejímu prodlužování do přestávky. Při zhodnocení hodiny se zaměřovali primárně na shrnutí průběhu hodiny, nepravidelně ověřovali, co se žák naučil.
- Vyučující nedostatečně využívali diferenciaci a individualizaci výuky s ohledem na žáky s odlišným pracovním tempem a jejich vzdělávací možnosti.
- Ve výuce na 2. stupni byla zaznamenána nízká míra podpory rozvoje komunikativních kompetencí žáků.
- Příležitostí ke zlepšení je realizovat vlastní interní testování žáků v podobě srovnávacích testů v paralelních třídách k porovnání úrovně dosažených znalostí žáků v jednotlivých předmětech včetně sjednocení váhy známek v rámci ročníku a stejného předmětu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Vést žáky na 1. stupni k sebehodnocení v souladu s kritérii danými školním řádem.
- Pracovat lépe s rozvržením činností ve vyučovací hodině, aby nedocházelo k jejímu prodlužování do přestávky a byl dodržen pracovní a odpočinkový režim žáků.
- Ověřovat pravidelně dosažení vzdělávacího cíle hodiny.
- Kvalitněji diferenciovat a individualizovat výuku a tím lépe využít vzdělávací potenciál všech žáků ve třídě.
- Více podporovat rozvoj komunikativních kompetencí žáků 2. stupně.
- Sjednotit váhy známek v rámci daného předmětu a pomocí srovnávacích testů v paralelních třídách systematicky získávat informace o kvalitě vzdělávání žáků a jejich znalostech.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy, Jičín, Železnická 460 ze dne 1. 10. 2009 s účinností od 1. 1. 2006 včetně 4 dodatků
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUKHK-19263/SM/2017-4 ze dne 21. 6. 2017 s účinností od 1. 9. 2017
3. Jmenování do funkce ředitelky školy zn. OŠMT/1/2015 ze dne 7. 5. 2015 s účinností od 1. 7. 2015
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Městem Jičín, Žižkovo nám. 18 ze dne 13. 1. 2021
5. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně pedagogických pracovníků a osvědčení o jejich dalším vzdělávání ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
6. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní rok 2021/2022
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školním roce 2021/2022
8. Školní řád základní školy, vnitřní řády školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2021/2022
9. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání a pro školní družinu platné ve školním roce 2021/2022
10. Školní matrika základní školy vedená ve školním roce 2021/2022
11. Rozvrhy hodin tříd základní školy platné ve školním roce 2021/2022
12. Elektronické žákovské knížky vedené ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
13. Elektronické třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
14. Strategický plán rozvoje školy na období 2019–2023
15. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2021/2022
16. Portfolio pedagogických pracovníků včetně rozvojového plánu pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
17. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2021/2022
18. Nástroj pro sebehodnocení a hodnocení začínajícího učitele pro školní rok 2021/2022
19. Zápisy předmětových komisí ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
21. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022 (vzorek)

22. Program poradenských služeb školního poradenského pracoviště platný ve školním roce 2021/2022
23. Preventivní program platný ve školním roce 2021/2022
24. Strategie školní neúspěšnosti žáků platná ve školním roce 2021/2022
25. Plán činností výchovného poradce na školní rok 2021/2022
26. Rozvrh hodin předmětu speciálně pedagogické péče platný ve školním roce 2021/2022
27. Zápisy z komunitního kruhu asistentů pedagoga ve školním roce 2021/2022
28. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2021/2022
29. Přihlášky do školní družiny ve školním roce 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Syřišťová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Syřišťová v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

Mgr. Jiří Lukáš v. r.

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní
inspektorka

Mgr. Alena Josefová, Ph.D. v. r.

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

Mgr. Josef Pavlát v. r.

V Hradci Králové 11. 7. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Blanka Kalátová Lisá,
ředitelka školy

Mgr. Blanka Kalátová Lisá v. r.

V Jičíně 19. 7. 2022