



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIE-1168/10-E

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola Proseč, okres Chrudim**

Sídlo: 539 44 Proseč 220

IČO: 75 018 853

Identifikátor: 669 000 183

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Danou Markovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Obec Proseč

Místo inspekční činnosti: 539 44 Proseč 220

Termín inspekční činnosti: 24. - 26. listopad 2010

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména:
 - na rovný přístup ke vzdělávání podle § 2 školského zákona,
 - na předpoklady školy pro naplnění ŠVP PV podle § 12, 23, 28, 30, 34, 164 - 165 školského zákona a § 3, 5, 23 a 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.
- Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a o činnosti školy ve vybraných oblastech RVP PV podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením zejména:
 - na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání podle § 29 školského zákona,
 - na podporu rozvoje osobnosti dětí v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání podle § 2 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Proseč, okres Chrudim (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:15 - 16:00 h) a školní jídelny. Je trojtřídní s kapacitou 75 dětí. Školní jídelna s kapacitou 85 obědů zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 220,- Kč.

Počet dětí se v posledních letech zvýšil, již druhým rokem je kapacita školy zcela využita. Ve školním roce 2010/2011 je k předškolnímu vzdělávání přijato 75 dětí, devět z nich mladších tří let, osm dosud nenastoupilo. V posledním roce před vstupem do základní školy navštěvuje školu 32 dětí, čtyři z nich mají odklad školní docházky. Škola dlouhodobě přijímá i děti se speciálními vzdělávacími potřebami, v letošním roce je přijato jedno, které nastoupí v průběhu roku.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Pod otevřeným deštníkem“ platného od 30. srpna 2002, který byl aktualizován pro školní rok 2010/2011. Doplněn je aktivitami hudebními, pohybovými, výtvarnými, keramikou a logopedií, část z nich je vedena externími lektory a za úplatu.

Vzdělávání zajišťuje šest pedagogických pracovníků, 4 mají odbornou kvalifikaci a dlouholetou praxi (včetně ředitelky školy), dva jsou nekvalifikovaní a začínající. Provoz školy a školní jídelny zabezpečují čtyři zaměstnanci.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v říjnu 2007 a byla zaměřena na vedení dokumentace, při které nebylo zjištěno porušení právních předpisů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Škola připravuje vzdělávací nabídku přiměřenou věku a schopnostem dětí. Směřuje k získávání klíčových kompetencí, nejvýrazněji ke kompetenci k učení, komunikativní, sociální a personální. Jen částečně ale podporuje vytváření kompetencí k řešení problémů, činnostních a občanských. Příčinou určité nevyváženosti v jejich osvojování je méně systematická tvorba vzdělávací nabídky, která dostatečně sleduje plnění poznatkových cílů, méně již obsahuje příležitosti k rozvoji osobní samostatnosti a získávání hodnotových postojů.

Součástí vzdělávací nabídky je cílená logopedická péče, kterou zajišťuje ředitelka školy. Soustavná odborná péče, při které se daří zainteresovávat i rodiče, přináší velmi dobré výsledky v nápravě řeči. Účinná je i strategie školy v minimalizaci rizik neúspěšnosti dětí. Úzce spolupracuje s psychologkou z místní základní školy, využívá její služby při diagnostikování vzdělávacích problémů a nabízí rodičům poradenské služby s cílem včas předcházet možným komplikacím v dalším vzdělávání. Součástí této strategie je úzké partnerství se základní školou, která, dle sdělení ředitelky školy, velmi kladně hodnotí úroveň výsledků dětí.

Vzdělávací nabídka v jednotlivých třídách zřetelně podporuje rozvoj čtenářské a informační gramotnosti, je však spíše orientována na předávání hotových poznatků a procvičování paměti. Děti mají vytvořen zásobník říkadel, básní a písní. Mají široké poznatky z přírodního i společenského prostředí. Seznamování s přírodou a nejbližším okolím se přesouvá do reálného prostředí, kde je účelně využíváno přímého pozorování, smyslového vnímání a praktické osvojování dovedností. Matematická gramotnost je rozvíjena průběžně při vzdělávacích činnostech. Děti dokážou užívat prostorové pojmy, chápou elementární matematické souvislosti. Škola rozvíjí u dětí jemnou motoriku,

ale postup je méně systematický. Nejsou důsledně využívány informace z diagnostických aktivit k tvorbě individuální nabídky cílené dle potřeb jednotlivých dětí.

Pedagogický styl vedení dětí byl sympatizující, podpořen účinnou motivací a pozitivním oceňováním. Méně však dával prostor pro samostatné rozhodování dětí, poskytoval jen omezené příležitosti učit se řešit různé situace, rozvíjet tvořivé myšlení, představivost, fantazii a uplatňovat větší samostatnost v sebeobsluze.

Na dobré úrovni je oblast sociálních vztahů. V navštívených třídách byla příjemná a radostná atmosféra. Děti mezi sebou i s dospělými komunikovaly bez zábran, projevovaly citlivost a ohleduplnost, ale ne všechny si dokázaly společně si hrát. Rodiče využívali možnost volného vstupu do tříd, spontánně a přirozeně si předávali informace s pedagogem.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV byl po zhodnocení Českou školní inspekcí v letošním školním roce doplněn a nyní je v souladu se školským zákonem a RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, zvýšila se jeho kvalita i po stránce obsahové. Podněty k jeho další konkretizaci byly ředitelce předány v průběhu inspekční návštěvy. Dopracován byl také v oblasti vzdělávacího obsahu, dosud však chybí provázanost cílů, výstupů a činností při jeho následném rozpracování ve třídách. Toto zjištění je v rozporu s vlastním hodnocením školy, kde je oblast přípravy vzdělávací nabídky kladně hodnocena.

Ředitelka školy vykonává funkci již od roku 1993 a splňuje předpoklady pro její výkon. V průběhu své řídicí praxe si zvýšila vzdělání vysokoškolským studiem v oblasti speciální pedagogiky, což se příznivě promítlo v realizované logopedické a speciální péči ve škole. Své odborné znalosti si rozšiřuje i prostřednictvím častého a vhodně zacíleného dalšího vzdělávání, čímž je dobrým příkladem pro ostatní pedagogické pracovníky. Kontrolou dokumentace byl zjištěn rozdílný údaj v názvu školy ve zřizovací listině (§ 27 zákona 250/2000 Sb.), který nebyl v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol. Obsah některých dokumentů (např. plán dalšího vzdělávání, školní matrika) ředitelka školy doplnila a upřesnila v průběhu inspekční návštěvy. Chybějící vlastní hodnocení vypracovala a doložila v průběhu následujících dnů.

Ředitelka školy stanovila organizaci vzdělávání s ohledem na zajištění bezpečnosti dětí. Organizace nadstandardních aktivit včetně logopedie však nekoresponduje s principy a zásadami RVP PV, negativně ovlivňuje využití přirozené i připravené vzdělávací nabídky a nevede k integrovanému způsobu vzdělávání. Současně přispívá k nadměrnému spojování tříd, čímž je omezeno plnohodnotné naplňování podmínek vzdělávání.

K částečné výměně pedagogického sboru došlo v minulém školním roce, kdy řady učitelů posílil i jeden pedagog. Spolu s učitelkou, která ve škole dlouhodobě zastávala funkci osobní asistentky, patří mezi začínající pedagogy bez odborné způsobilosti. Nekvalifikovaná učitelka se v letošním roce účastní kurzu pro logopedické asistenty. Strategie školy v oblasti kvalifikovanosti pedagogického sboru není bohužel jasná, nezabývá se jí ani vlastní hodnocení školy. Plán dalšího vzdělávání naopak doplňují konkrétní návrhy sebevzdělávání všech pedagogů, což přispívá k jejich odpovědnosti za vlastní profesní růst. Navštívené akce zohledňovaly potřeby školy, uplatnění získaných poznatků ve vzdělávacím procesu však bylo méně zřetelné, především pak ve využívání moderních pedagogických přístupů.

Ředitelka školy kladně hodnotí spolupráci se zřizovatelem. V posledních třech letech proběhla rekonstrukce chodeb a šatny pro děti, vyměněny byly podlahové krytiny ve třídách. Školní zahrada byla nově vybavena prvky pro pohybové vyžití dětí. K jejímu

dovybavení zahradním domkem ředitelka školy získala finanční prostředky z grantu. Z pohledu České školní inspekce jsou materiální podmínky školy průměrné, a to jak z hlediska vybavenosti tříd (např. nábytek, stoly a židle pro děti), tak technického stavu budovy (např. sociální zázemí dětí). Dle sdělení ředitelky školy se připravuje výměna oken v celé budově, což velmi přispěje ke zlepšení podmínek pro předškolní vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá podle předem stanovených kritérií a je dodržován princip rovnosti. Informace o zápisu jsou zveřejňovány v souladu se školským zákonem. Ve sledovaném období však ředitelka školy přijala a dlouhodobě vede ve školní matrice děti, které školu nenavštěvují.

Finanční prostředky přidělované zřizovatelem i příspěvek ze státního rozpočtu jsou dostatečné k vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP PV.

Škole se daří vytvářet prostředí jistoty a bezpečí, ve vzdělávání podporuje fyzický i psychický vývoj dětí. Vyhodnocuje sociální a bezpečnostní rizika a přijímá účinná opatření k jejich minimalizaci, ve sledovaném období neregistrovala žádné úrazy.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, formálně je v souladu s RVP PV. Nedostatky v jeho zpracování byly po zhodnocení Českou školní inspekcí před návštěvou školy odstraněny. Ke zvýšení jeho současné úrovně a funkčnímu provázání vzdělávacího obsahu s jeho plánováním a realizací ve třídách má škola vhodné předpoklady i dostatek potřebných informací.

Škola dosahuje ve vzdělávání dobrých výsledků, napomáhá dětem v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Přibližuje jim svět přírody a její zákonitosti, učí k zodpovědnému postoji k životnímu prostředí. Úspěšná je v péči o správnou výslovnost dětí. Přesto vzdělávací proces dosud méně systematicky směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí a cílené podpoře individuálního rozvoje všech dětí.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Svitavách dne 7. prosince 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Proseči dne 17. prosince

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Marková, ředitelka školy

Dana Marková, v. r.

Připomínky ředitele školy

31. prosince 2010

Připomínky nebyly podány.

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 1. listopadu 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu do rejstříku škol ze dne 6. ledna 2003, čj. KrÚ 6748/2002 OŠMS
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
5. Výjimka z počtu dětí pro školní rok 2010/2011
6. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy ze dne 22. prosince 1992 s účinností od 1. ledna 1003
7. Školní matrika - školní rok 2010/2011
8. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy ve školním roce 2010/2011
9. Kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání - dokument bez bližšího časového určení
10. Záznamy o dítěti
11. Třídní knihy - školní rok 2010/2011
12. Přehledy docházky - září až listopad 2010
13. Školní vzdělávací program „Pod otevřeným deštníkem“ platný od 30. srpna 2002
14. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2009/2010
15. Školní řád ze dne 1. září 2010
16. Organizační řád ze dne 31. srpna 2010
17. Doklady o dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011
19. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011
20. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
21. Výkaz o úrazovosti V 36-01 za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
22. Kniha úrazů vedená od 22. listopadu 2010
23. *Provozní bezpečnostní předpis* - ze dne 30. srpna 2010
24. Hospitační záznamy - školní rok 2010/2011
25. Zápis ze schůzky s rodiči ze dne 16. září 2010
26. Inspekční zpráva čj. 102 280/02-5202 ze dne 2. prosince 2002

Zpracoval

Ve Svitavách dne 7. prosince 2010

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

Převzal

V Proseči dne 17. prosince

Mgr. Dana Marková, ředitelka školy

Dana Marková, v. r.