



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Střední Čechy

---

## Inspekční zpráva

**Praktická škola a Zvláštní škola Jesenice, Plzeňská 63**

Plzeňská 63, 270 33 Jesenice

Identifikátor školy: 600 171 469

Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

Školský úřad Rakovník, Nádražní 102/II, 269 01 Rakovník

Termín konání orientační inspekce: 23. - 25. listopad 1999

Čj.	031 260/99-4041
Signatura	ob6zt202

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Výuka ve třídách pomocné a zvláštní školy

#### Pomocná škola

Všechny vyučovací jednotky byly učiteli pečlivě připravené (stavba hodiny, příprava pomůcek a tabule, volba metod). Časová dotace hospitovaných předmětů (čtení, psaní počty, řečová výchova) v učebním plánu odpovídá realizovanému vzdělávacímu programu. Obě učitelky se řídí podle písemně zpracovaných časově tematických plánů. Daná skladba žáků - rozdílný stupeň jejich postižení - je z hlediska přípravy, rozvržení a plánování plnění učebních osnov velmi náročné, proto jsou pro jednotlivé děti vypracovávány individuální výchovně vzdělávací plány. Souhlasné písemné stanovisko s nimi vyslovují rodiče žáků. Ve výuce bylo značně zřetelné zohlednění rozdílu ve stupni mentálního rozvoje jednotlivců, v míře osvojení správných návyků a porozumění vydávaným pokynům.

Personální podmínky mají z hlediska požadovaného vzdělání citelně slabá místa. Výuku v jedné třídě zabezpečuje učitelka pro druhý stupeň základní školy s aprobací český jazyk- občanská výchova, druhá paní učitelka má středoškolské odborné vzdělání pro učitelství v mateřské škole. Kvalita výuky však byla příkladná. Absence odbornosti byla vyvažována osobnostními předpoklady obou vyučujících. Prostorové podmínky jsou uspořádáním, členěním a respektováním psychohygienických zásad výrazně lepší ve třídě PŠ 1 (velikost učebny, tepelné podmínky). Materiální vybavení (učební texty, pomůcky, didaktická technika) je na dobré úrovni.

V organizaci hodin zcela převládala práce ve skupinách, individualizace výuky. Stálé udržení pozornosti žáků bylo zajištěno pestrým střídáním činností. Ve všech hospitovaných hodinách převládalo aktivní zapojení žáků do výuky. S přihlédnutím k individuálním možnostem a schopnostem jednotlivých dětí jsou teoretické i praktické dovednosti na odpovídající úrovni. Požadavky na děti byly přiměřeně náročné s potřebnou zpětnou vazbou a důsledností v plnění. Efektivita využití vyučovacích jednotek byla velmi dobrá, zátěž byla rovnoměrně rozložena. Skutečnost, že mají obě učitelky smysl pro humor, byla přínosem pro vytvoření příjemné atmosféry při výuce, děti projevovaly k vyučujícím naprostou důvěrou.

Učitelé využívali vstupní i průběžné motivace, navazovali na životní zkušenosti dětí. Slovní hodnocení bylo povzbuzující. V závěru hodin bylo zařazeno celkové zhodnocení výkonu dětí.

Interakce a komunikace je vybudována na velmi pěkných vztazích mezi učiteli a žáky, na důvěře a ochotě spolupracovat. Při hospitační činnosti žáci respektovali dohodnutá pravidla, určité problémy, které měly souvislost s výraznějším handicapem některých dětí, byly učitelkami dobře zvládnuty.

***Ze čtyřech sledovaných hodin byly tři celkově hodnoceny jako vynikající, jedna byla velmi dobrá. Citelně slabým místem jsou z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti personální podmínky výuky. Celkově je kvalita výuky v pomocné škole hodnocena z hlediska plánování a přípravy výuky, materiálních a psychohygienických podmínek výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jako vynikající.***

#### Zvláštní škola

##### Český jazyk

Týdenní časová dotace hodin českého jazyka odpovídá ve všech ročnících zvoleným

vzdělávacím programům. Členění učiva v jednotlivých ročnících na jazykové vyučování, čtení a psaní odpovídá učebním osnovám. Kontinuita výuky českého jazyka mezi jednotlivými ročníky je zajištěna organizačním spojením žáků osmi ročníků do čtyř tříd. Všichni pedagogové pracují s pomocí písemně zpracovaných tematických plánů pro jednotlivé ročníky, učitelé si vypracovávají i podrobné přípravy na vyučování.

Český jazyk je vyučován čtyřmi učiteli. Tři hodiny byly odučeny učitelkami se středoškolským pedagogickým vzděláním, jedna z nich studuje 5. ročník PF UK obor učitelství pro 1. stupeň základní školy a speciální pedagogiku, další dvě splňují pouze pedagogické podmínky pro výuku na daném typu školy. Prostředí učeben je na vynikající estetické úrovni, třídy jsou podnětné, účelně vybavené, světlé. Materiální podmínky pro výuku jsou dobré. Všichni žáci pracovali se schválenými učebnicemi, měli k dispozici pracovní sešity, v dostatečném množství didaktické pomůcky, technika při výuce využita nebyla. Ve všech hodinách byl zaznamenán vstřícný a laskavý přístup k žákům.

Všechny hodiny byly připravené, výukové cíle byly stanoveny, odpovídaly věku žáků, byl brán zřetel na jejich individuální zvláštnosti. Účelné řízení výuky bylo ve třech hodinách zaznamenáno jako velmi dobré, v ostatních bylo průměrné. Ve všech hodinách byl efektivně využíván vyučovací čas, žákům učitelé poskytovali dostatečný prostor pro samostatnou práci. Bylo vytvořeno klidné pracovní prostředí. Procvičování učiva bylo realizováno převážně formou samostatné práce, méně jsou uplatňovány alternativní postupy.

Vstupní i průběžné motivační metody, aktualizace učiva, zpětná vazba byly ve dvou hodinách hodnoceny jako vynikající, velmi dobré byly v jedné hodině, ve dvou měly průměrnou úroveň. Učitelé respektovali zásadu přiměřenosti, pomáhali žákům při řešení úloh, výrazně oceňovali snahu žáků, převažovalo celkově pozitivní hodnocení.

Při vyučování byli žáci klidní, ukáznění, vstřícní, spolupracovali s učiteli, projevovali pozitivní vztah k výuce. Komunikace žáků je založena na důvěře, učitelé byli respektováni všemi žáky.

***Plánování a příprava výuky českého jazyka je celkově hodnocena jako velmi dobrá, personální podmínky mají z hlediska potřebné pedagogické a odborné způsobilosti citelně slabá místa. Materiální podmínky jsou velmi dobré, psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou celkově velmi dobré. Celkově hodnotí inspekce výuku českého jazyka jako velmi dobrou.***

## **Matematika.**

Ve 2., 3., 8. a 9. ročníku je týdně vyučováno pět hodin matematiky, ve 4., 5., 6. a 7. ročníku je matematika vyučována s dotací čtyři hodiny týdně. Hodinové dotace matematiky odpovídají schváleným učebním plánům. Zpracované časové tematické plány učiva jsou v souladu s učebními osnovami s výjimkou 3. ročníku, kde je v plánu zařazeno učivo 4. ročníku (násobilka dvou). Z důvodu stejného přesunu učiva ze 4. do 3. ročníku ve školním roce 1998/1999 neprobíhala výuka matematiky ve 3. ročníku podle učebních osnov schválených MŠMT ČR, čímž bylo porušeno ustanovení § 39 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Bezprostřední příprava vyučujících na hospitované hodiny byla velmi dobrá, u většiny učitelů byly pečlivě připraveny záznamy na tabuli.

Výuku matematiky ve třídách zvláštní školy zajišťují čtyři učitelky. Jedna má vysokoškolské vzdělání zaměřené na přípravu učitelů pro 1. stupeň základní školy, bez rozšíření studiem speciální pedagogiky. Zbývající tři učitelky mají středoškolské vzdělání (učitelství pro mateřské školy), jedna z nich v současné době studuje poslední ročník učitelství pro 1. stupeň základní školy a speciální pedagogiku. Výuka matematiky probíhá v kmenových učebnách, které svým

zařazením splňují požadavky podnětné výuky a jejichž úprava působí velmi pěkným estetickým dojmem. Vzhledem k současným počtům žáků jsou učebny ještě prostorově vyhovující. Vybavení učebními pomůckami pro výuku předmětu je na běžné úrovni, učebnice matematiky jsou ve škole v dostatečném množství. V rozvrhu hodin je výuka matematiky zařazena na 1. až 3. vyučovací hodinu. Psychohygienické zásady (členění výuky, podmínky pro relaxaci) byly ve většině ze čtyř hospitovaných hodin dodržovány.

Struktura hodin většinou odpovídala věku žáků a výukovým cílům, často byla uplatněna individuální práce se žákem. Dostupné učební pomůcky byly účelně využívány pouze v některých hodinách, didaktická technika nebyla využita v žádné z hospitovaných hodin. Z hlediska organizace, forem a metod výuky byly mezi sledovanými hodinami výrazné rozdíly. Rozmanité vyučovací metody, pestrá náplň, střídání činností byly zaznamenány ve vyučovací hodině ve spojeném 2. a 3. ročníku. Dílčí nedostatky z hlediska organizace práce v odděleních a využití romské asistentky byly patrné v hospitovaných hodinách ve spojeném 4. a 5. ročníku. V hospitované hodině ve spojeném 7., 8. a 9. ročníku byly některé nedostatky - nevyužity všechny dostupné učební pomůcky, nejednoznačné zadání řešené slovní úlohy, při písemném dělení nebyl využit vhodnější metodický postup, prodlužování výuky na úkor přestávky. Pozitivem této hodiny bylo zařazení práce s chybou.

Ve třech hospitovaných hodinách byla zařazena vstupní motivace, v průběhu hodin byli žáci často motivováni pozitivním hodnocením ze strany učitelů. Velmi málo byla využívána aktualizace učiva a mezipředmětové vztahy. V závěru tří hospitovaných hodin chybělo celkové zhodnocení výkonu žáků. Průběžná klasifikace v žákovských knížkách a notýscích je co do četnosti dostatečná.

Ve všech hospitovaných hodinách převažovala klidná pracovní atmosféra, přirozená komunikace mezi učitelkami a žáky založená na vzájemné důvěře. Dohodnutá pravidla jednání jsou známá a většinou žáků byla respektována, projevy nežádoucího chování dětí se v hospitovaných hodinách neprojeví. V hodinách ve spojeném 4. a 5. ročníku nebyl vždy žákům dán dostatečný prostor pro formulaci odpovědí.

***Plánování a příprava výuky matematiky je celkově hodnocena jako průměrná. Materiální a psychohygienické podmínky jsou velmi dobré, citelná slabá místa jsou v personálních podmínkách výuky matematiky z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti. Organizace výuky, používané formy a metody práce, úroveň motivace a hodnocení žáků ve vyučovacím procesu jsou celkově průměrné. Na velmi dobré úrovni je spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy. Celkově je výuka matematiky hodnocena jako průměrná.***

### **Pracovní vyučování**

Ve 2. a 3. ročníku zvláštní školy se týdně vyučují tři hodiny pracovního vyučování, ve 4. ročníku čtyři hodiny, v 5. a 6. ročníku pět hodin, v 7. a 8. ročníku šest hodin a v 9. ročníku sedm hodin. Uvedené hodinové dotace jsou v souladu se schválenými učebními plány. Všichni vyučující mají pro předmět zpracovány časové tematické plány učiva, které odpovídají učebním osnovám. Ve většině těchto plánů je plnění základních složek pracovního vyučování (dílenské práce, pěstitelské práce a práce v domácnosti) vyučujícími průběžně sledováno.

Z pěti vyučujících pracovního vyučování ve zvláštní škole má pouze jedna příslušnou odbornou i pedagogickou způsobilost. Z celkového počtu 25 týdně vyučovaných hodin pracovního vyučování jsou pouze 4 hodiny odučeny učitelkou s příslušnou odbornou i pedagogickou způsobilostí (16,0 %). Pro výuku pracovního vyučování má škola k dispozici cvičnou kuchyňku a novou přístavbu školních dílen. V těsné blízkosti školy je menší školní pozemek se

skleníkem. V době inspekce však probíhala výuka pracovního vyučování pouze v kmenových učebnách a místnosti školní družiny. Školní dílna nemohla být využívána především z důvodu nedostatečného vytápění.

Všech pět hospitovaných hodin bylo zaměřeno na dílenské práce (převážně práce s papírem, v jedné hodině i s modelovací hmotou a drobným materiálem), v hodinách v 6. ročníku a spojeném 2. a 3. ročníku ztvárňovali žáci nápadité téma. Organizační pokyny byly většinou srozumitelné a přiměřené věku a možnostem žáků. V hodinách se často objevovala individuální pomoc některým žákům ze strany vyučujících, většina žáků pracovala aktivně a se zájmem. V jedné hodině se v závěru projevil nedostatek z hlediska časového rozvržení a organizace práce.

Ve všech hospitovaných organizačních jednotkách byla zařazena vstupní motivace, také v průběhu většiny hodin byli (i v případě nezdaru) žáci učitelkami povzbuzováni k další práci. V jedné hodině byly zařazeny mezipředmětové vztahy. Ve všech hodinách byli žáci průběžně hodnoceni. Závěrečné hodnocení práce žáků bylo provedeno ve třech vyučovacích hodinách, ve dvou případech bylo zařazeno sebehodnocení.

Učitelky v hospitovaných hodinách respektovaly osobnost žáka. Komunikace byla převážně přirozená, v některých hodinách však vyučující málo působili na rozvoj komunikativních dovedností žáků. V jedné hodině byla zaznamenána nepřiměřená reakce vyučující na opakované dotazy žáka.

***Plánování a příprava výuky pracovního vyučování je celkově velmi dobrá. Materiální podmínky jsou hodnoceny jako průměrné, psychohygienické podmínky jako velmi dobré, citelná slabá místa jsou v personálních podmínkách. Na velmi dobré úrovni je organizace výuky, používané formy a metody práce, úroveň motivace a hodnocení žáků, spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy. Celkově je výuka pracovního vyučování hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Tělesná výchova**

Vzdělávání ve druhém až šestém ročníku probíhá podle *Alternativního vzdělávacího programu zvláštní školy pro děti romského etnika, čj. 35252/97-24*, v sedmém až devátém ročníku podle *Vzdělávacího programu zvláštní školy, čj. 22980/97-22*. V rámci předmětu tělesná výchova se tyto dva programy svou strukturou ani náplní neliší, jsou shodné.

Vzhledem k malému počtu žáků v jednotlivých třídách probíhá vyučování tělesné výchovy ve všech ročnících společně pro dívky a chlapce a to vždy ve třech hodinách v týdnu. Třída první (dále ZvŠ-1) spojuje druhý a třetí ročník (tj. celkem 7 žáků), třída druhá (dále ZvŠ-2) spojuje čtvrtý a pátý ročník (tj. celkem 10 žáků). Šestý ročník je ve dvou vyučovaných hodinách tělesné výchovy v týdenním rozvrhu spojen s prvním ročníkem praktické školy (tj. celkem 8 žáků). Třetí vyučovací hodinu tělesné výchovy má šestý ročník (tj. celkem 4 žáci) ve středu a to samostatně. Třída třetí (dále ZvŠ-3) spojuje sedmý, osmý a devátý ročník, (tj. celkem 12 žáků). Počet zařazených vyučovaných hodin tělesné výchovy v týdenním rozvrhu odpovídá výše citovaným vzdělávacím programům a schváleným učebním plánům.

Zdravotní tělesná výchova pro žáky s trvale nebo přechodně změněným zdravotním stavem není ve škole zařazena. Realizován je tělovýchovný kroužek se zaměřením na zdravotní tělesnou výchovu.

Tematické plány jsou formálně zpracovány dle vzdělávacích programů pro zvláštní školu. Jejich praktická použitelnost, například pro suplující učitele, je pouze vyhovující. Pro kontrolu plnění učebních osnov nejsou plány vyhovující.

Všechny hospitované hodiny měly odpovídající strukturu a byly vyučujícími velice dobře připraveny. Pouze zařazení basketbalu v ZvŠ-3 a posilovacích cvičení v ZvŠ-2 ukázalo na nedostatečné procvičení a nedodržení návaznosti učiva při výuce.

Personálně je výuka tělesné výchovy zajištěna vychovatelkami. Jedna vychovatelka studuje speciální pedagogiku (dále v textu SPPG), další dokončuje studium na pedagogické fakultě, obor 1. stupeň ZŠ a SPPG. V šestém ročníku a v ZvŠ-3 vyučují tělesnou výchovu dva vyučující, z toho jeden učí dvě hodiny v týdnu a druhý zbývající jednu hodinu. Celkem je všech 12 hodin tělesné výchovy ve zvláštní škole vyučováno vyučujícími bez odborné i pedagogické způsobilosti. Ve dvou hospitovaných hodinách se objevily odborné nedostatky při dopomoci a záchraně při přeskokách přes nářadí a neopravení chybně prováděných akrobatických cvičení.

Výuka tělesné výchovy probíhala v tělocvičně, která je prostorově pro dané počty žáků dostačující. Nebyl však splněn hygienický předpis ze svazku č. 39/1978 a směrnice č.46 v něm zveřejněné o hygienických požadavcích na pracovní prostředí, která stanovuje předepsanou teplotu v tělocvičnách 18 °C. Zjištěná teplota byla při všech hospitovaných hodinách tělesné výchovy 12 °C až 13 °C. Vybavení tělocvičny je na průměrné úrovni.

Organizace jednotlivých hodin byla velmi dobrá a použité formy a metody odpovídaly plnění jednotlivých úkolů. Žáci byli vždy ukázněni a aktivní při všech cvičeních. Velmi dobře cvičili s hudbou.

Motivace žáků a pozitivní průběžné hodnocení bylo velmi dobře prováděno ve všech hodinách tělesné výchovy.

Vyučující vynikajícím způsobem komunikují se žáky. Velice dobře se do této činnosti zapojila romská asistentka v tělesné výchově ve ZvŠ-2. Také žáci mezi sebou jsou velice tolerantní, vstřícní a to jak vzhledem ke vztahům mezi dívkami a chlapci, tak i vzhledem k rozdílnému fyzickému vývoji ve spojovaných ročnících.

***V plánování tělesné výchovy jsou citelně slabá místa, příprava výuky je hodnocena jako velmi dobrá, personální podmínky vykazují výrazné nedostatky, materiální podmínky jsou hodnoceny jako průměrné, psychohygienické podmínky jsou vzhledem k nedostatečně vytápěné tělocvičně nevyhovující. Organizační formy a metody práce vyučujících tělesné výchovy, motivace, způsob hodnocení jednotlivců i jednotlivých třídních kolektivů jsou hodnoceny jako velmi dobré, komunikace mezi učiteli a žáky je hodnocena jako vynikající. Celkově je výuka tělesné výchovy hodnocena jako průměrná.***

## Hodnocení kvality vzdělávání

***ČŠI sledovala celkem 22 vyučovací jednotky, z toho čtyři v pomocné a osmnáct ve zvláštní škole. Jako vynikající je hodnocena výuka v pomocné škole. Ve zvláštní škole je na velmi dobré úrovni výuka českého jazyka a pracovního vyučování, průměrná je výuka matematiky a tělesné výchovy.***

***Celkově je zcela příkladná výuka v pomocné škole, kvalita výuky ve zvláštní škole má spíše nadprůměrnou úroveň.***

## HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

### Plánování

Ředitelka školy má jasnou představu o dalším působení školy. Při zpracování plánu školy na školní rok 1999/2000 vychází z analýzy současných podmínek. V plánování převládají krátkodobé a střednědobé cíle, které jsou zaměřeny především na oblast výchovně-vzdělávací (podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků, maximálně využívat získané poznatky ve výuce, úprava hodinových dotací jednotlivých předmětů, využívání volného času dětí, nadále poskytovat vzdělávání dětem s těžším postižením v přípravném stupni pomocné školy a rehabilitační třídě). Z plánu práce a z výroční zprávy vyplývá, že funguje zpětná vazba. V materiální oblasti spolupracuje ředitelka školy s Obecním úřadem v Jesenicích a Školským úřadem v Rakovníku. Výsledkem je rozsáhlá rekonstrukce a přístavba budovy. Škola tak získala čtyři učebny, kabinety, cvičnou kuchyň, dílnu, samostatné šatny pro žáky a rekonstrukci kina má k dispozici tělocvičnu. Další přístavbou se zlepšily ubytovací podmínky v internátu a byla vybudována školní jídelna s kuchyní. Dalším záměrem je dokončit půdní vestavbu a tím získat další potřebné prostory. Obtížným úsekem plánování je pro vedení školy v současné době personálně zajistit výuku. Z celkového počtu 11 učitelů mají 3 úplné vzdělání, další dvě učitelky studují v současné době obor speciální pedagogiky.

Plánování je pojato systémově, ředitelka vede řadu dalších dílčích plánovacích materiálů, které postihují všechny oblasti provozu celého zařízení.

V současné době je ve škole vyučováno podle těchto dokumentů:

- Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22 (rehabilitační třída, přípravný ročník pomocné školy a pomocná škola),
- Vzdělávací program zvláštní školy čj. 22 980/97-22 (třetí stupeň),
- Alternativní vzdělávací program pro děti romského etnika čj. 35 252/97-24 (první a druhý stupeň),
- Praktická škola s jednoletou přípravou čj. 16 735/93-24,
- Praktická škola s dvouletou přípravou čj. 24 744/96-24.

Samotná výuka se řídí zpracovanými časově tematickými plány pro jednotlivé předměty a ročníky, pro některé žáky jsou vypracovávány individuální výchovně vzdělávací plány. Doplněním vzdělávacího programu je nabídka volnočasových aktivit: kroužek zdravotní tělesné výchovy, ručních prací, keramiky a sborového zpěvu.

***Plánování je systematické, koncepční záměry školy jsou jasné, jsou přijaty pedagogickým sborem, zřizovatelem i obcí, byly stanoveny na základě analýzy podmínek. Plány jsou vedením školy pravidelně vyhodnocovány. Celkově je plánování hodnoceno jako velmi dobré.***

## **Organizování**

Základní organizační struktura je jasně a přehledně vymezena v organizačním schématu školy. Podrobný popis základní organizační struktury, forem a metod řízení školy, práva a povinnosti zaměstnanců školy jsou obsaženy v organizačním řádu školy. Zásadním nedostatkem těchto dvou dokumentů však je skutečnost, že v nich není začleněno řízení odloučeného pracoviště školy na adrese Fr. Diepolta 1576, 269 01 Rakovník.

Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada. Její jednání se řídí zpracovaným jednacím řádem, který je přílohou organizačního řádu. Jednání pedagogické rady se uskutečňují podle plánu pětkrát ročně, zápisy z nich jsou přehledné, obsahují relevantní informace.

Ředitelka školy má zpracovány pracovní náplně zástupkyně ředitelky, výchovného poradce, vedoucí vychovatelky, třídních učitelů, romské asistentky a učitelky na odloučeném pracovišti.

V pracovní náplni učitelky na odloučeném pracovišti nejsou jednoznačně stanoveny její kompetence vzhledem k ostatním zaměstnancům tohoto pracoviště.

Organizaci výchovně-vzdělávací činnosti dále upravuje vnitřní řád školy, školní řád, příloha č. 3 organizačního řádu, školní řád rehabilitační třídy pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy. Vzhledem k množství těchto písemných dokumentů jsou některé údaje uváděny duplicitně, nebo dublují informace uvedené v pracovních náplních (např. povinnosti učitelů konajících dozor). V řádu školy není obsaženo ustanovení o zacházení s učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem, čímž je porušeno ustanovení § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů.

Počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanovením § 3 vyhlášky MŠMT ČR č. 127/1997 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách. Rozvrh hodin je sestaven v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 a 2 výše uvedené vyhlášky. Pro efektivní využívání finančních prostředků je při úterním odpoledním vyučování spojena výuka vyššího stupně pomocné školy a 5. ročníku zvláštní školy. Z tohoto důvodu je ve druhé třídě pomocné školy mezi vyučovacími hodinami hodinová přestávka, během které jsou žáci ve školní družině. Obdobného spojení tříd (částí tříd) však není využito v případě výuky některých výchovných předmětů v 6. ročníku zvláštní školy v úterý, středu a čtvrtek.

Předávání informací mezi vedením školy, učiteli a žáky je na pracovišti v Jesenici bezproblémové, převažují osobní jednání. Nepravidelných porad vedení školy se zúčastňuje ředitelka školy, zástupkyně ředitelky, ekonom, výchovná poradkyně a vedoucí vychovatelka. Podle předložených stručných záznamů jsou na nich řešeny aktuální problémy související s provozem školy, uložené úkoly mají určenu osobní zodpovědnost a je prováděna pravidelná kontrola jejich plnění. Pracovní porady všech zaměstnanců pracoviště v Jesenici se konají pravidelně jedenkrát měsíčně, zápisy z nich jsou stručné a věcné. Přenos aktuálních informací na odloučené pracoviště zabezpečuje osobně ředitelka nebo ekonom školy.

Informovanost rodičů o průběhu a výsledcích vzdělávání zabezpečují především jednotliví vyučující (prostřednictvím žákovských knížek a notýsků) a třídní učitelé (informativní schůzky vždy za čtvrtletí školního roku). Ke konkrétním akcím škola vydává pro rodiče informační listy, pro rodiče a veřejnost pořádá výstavky a kulturní vystoupení žáků školy.

***Celkově je funkčnost organizačního uspořádání školy a kvalita informačních systémů hodnocena jako průměrná.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Vedení školy má charakter demokratického způsobu řízení s jasnými a srozumitelnými organizačními zásadami.

Stálý aktivní kontakt vedoucích pracovníků s ostatními pracovníky zaručuje návaznost operativního řízení na plány vypracované ředitelkou školy, výchovným poradcem a jednotlivých pedagogických pracovníků. Velice dobrá úroveň komunikace vytváří tvořivé pracovní podmínky a motivuje vyučující ke zvyšování pedagogické i odborné kvalifikace.

Další vzdělávací akce v plánu DVPP vycházejí ze zájmu pracovníků a potřeb školy a získané poznatky jsou vzájemně konzultovány v rámci metodického sdružení se zaměřením na uplatnění v praxi.

Kritéria hodnocení pracovníků jsou velice dobře rozpracována podle jednotlivých pracovních kategorií a jsou podkladem pro stanovení osobních příplatků. Zápisy z pravidelných porad vedení ukazují na systém pravidelného hodnocení školy jako celku až po jednotlivé pracovníky. Rezervy jsou v sebehodnocení školy a v sebehodnocení všech pracovníků.



***Systém a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní mechanismus vedení školy vychází z plánu kontrolní činnosti, který je rozdělen časově do jednotlivých měsíců. Dále je rozdělen tématicky s odbornou náplní do týdne, měsíce, čtvrtletí, pololetí a roku. Další součástí kontrolní činnosti je časově zpracovaný plán hospitační činnosti vedení školy, včetně záznamů o jejich plnění, s dostatečnou četností hospitací. Jedná se v průměru o čtyři hospitace v měsíci. Plnění plánu dalšího vzdělávání pracovníků je měsíčně kontrolováno a analyzováno při poradách vedení. Členy vedení školy jsou ředitelka, zástupce ředitelky, vedoucí ekonom, výchovný poradce a vedoucí vychovatelka. Ze zápisů vedení školy vyplývá stálá kontrolní činnost jak výchovně-vzdělávacího procesu tak i provozu školy, včetně jejího hospodaření.

Ředitelka školy se snaží používat různé evaluační nástroje, jimiž hodnotí kvalitu pedagogické práce. Například zadala natočení vyučovací hodiny na videozáznam a prováděla hodnocení s ostatními pracovníky. Celkově však převažují klasické kontrolní a analytické mechanismy. Velice dobře je prováděna syntéza výsledků školy a zpracována do výroční zprávy.

***Systém a kvalita kontrolních mechanismů je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Celkově je kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 24 437/98-21 ze dne 24. listopadu 1998
- Třídní knihy ze školního roku 1998/1999 a 1999/2000
- Školní řád a rozvrh hodin
- Záznamy z pedagogických rad
- Organizační řád, organizační schéma školy, pracovní náplně zaměstnanců školy
- Časové tematické plány učiva
- Individuální výchovně-vzdělávací plány
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1998/1999
- Žákovské knížky a notýsky
- Sešity a písemné práce žáků, výrobky žáků školy
- Hospitační záznamy
- Podkladová inspekční dokumentace, dotazník pro ředitele školy
- Plán kontrolní a hospitační činnosti

## ZÁVĚR

### Podmínky

*Z hlediska kvalifikovanosti pedagogických pracovníků problémy v této oblasti přetrvávají. Ředitelce školy se daří zajistit výuku učiteli s požadovaným odborným vzděláním jen částečně.*

*Prostorové podmínky jsou vzhledem ke stávajícím počtům žáků průměrné, méně vyhovuje učebna PŠ2. Tepelné podmínky nebyly splněny v tělocvičně, z důvodu výpadku elektřiny byly v jednom dni nevyhovující ve třídě PŠ2. Nadprůměrná je estetická úroveň celého zařízení.*

*Materiální zabezpečení učebnicemi, pracovními sešity, didaktickou technikou a dalšími pomůckami je dobré. Nutné je postupně doplňovat vybavení tělocvičny.*

*Celkově jsou podmínky pro práci školy dobré.*

### Průběh vzdělávání

*Průběh vzdělávání je hodnocen ve škále od mimořádných hodin až po průměrné.*

*V celkovém hodnocení převažují pozitiva.*

### Řízení školy

*Úroveň plánování je hodnocena jako velmi dobrá, funkčnost organizačního uspořádání a kvalita informačních systémů vykazuje negativa s pozitivy v rovnováze. Vedení a motivování pracovníků a kontrolní mechanismy jsou velmi dobré.*

*Celkově je práce školy hodnocena jako velmi dobrá.*

*Z hlediska čerpání finančních prostředků je neefektivně řešeno nespojení žáků 6. ročníku zvláštní školy při výuce některých výchovných předmětů v úterý, středu a čtvrtek. Porušení obecně platných právních předpisů bylo zjištěno ve dvou případech.*

### Doporučení ředitelce školy

- řešit okamžitě s vlastníkem budovy a zřizovatelem splnění hygienických podmínek v tělocvičně,
- odstranit formálnost některých tematických plánů a zkonkretizovat je pro lepší použití pro ostatní pedagogické pracovníky a kontrolu jejich plnění,
- pozměnit organizaci výuky tělesné výchovy v šestém ročníku v rozvrhu tak, aby výuka skupiny čtyř žáků neprobíhala ani v jedné hodině samostatně,
- soustavně řešit zlepšování podmínek v rámci pedagogické a odborné způsobilosti pracovníků,
- zařadit do dalšího vzdělávání odborné kurzy pro vyučující tělesné výchovy,
- postupně doplňovat vybavení pro výuku tělesné výchovy,
- zvážit, podle zařazení dětí do zdravotních skupin a po doporučení pediatra, zřízení zdravotní tělesné výchovy a zařadit ji jako formu povinného předmětu.

## Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiřina Veselá	Jiřina Veselá v. r.
Členové týmu	PaedDr. Václav Skála	Václav Skála v. r.
	Mgr. Viktor Keller	Viktor Keller v. r.

V Kolíně dne 14. ledna 2000

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. 1. 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Anna Kuchařová	Anna Kuchařová v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Školský úřad Rakovník	2000-02-20	031 60/00-4041
Zřizovatel: MŠMT ČR	2000-02-20	031 61/00-4041

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
	-	Nebyly podány

