



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1103/11-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Hostouň, okres Kladno</b>
<b>Sídlo:</b>	Na Skalech 48, 273 53 Hostouň
<b>IČ:</b>	71 004 424
<b>Identifikátor:</b>	650 038 509
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Milenou Filikarovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Hostouň, Kladenská 119, 273 53 Hostouň
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Na Skalech 48, Hostouň
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	28. a 30. březen 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjišťování a hodnocení je zaměřeno na činnost základní školy v období posledních tří školních roků.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola Hostouň, okres Kladno (dále jen škola) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), a školní jídelny – výdejny (ŠJ). V posledním období organizace v důsledku snižujících se počtů žáků prošla řadou zásadních změn. Ukončen byl provoz druhého stupně ZŠ. Proto také škola opustila dislokované pracoviště v Dobrovízi. Nyní má ZŠ pouze dvě třídy s 28 žáky prvního až čtvrtého ročníku. Spolu se školní družinou a s výdejnou stravy sídlí v původní školní budově v centru obce Hostouň. Radikálně se tím změnil také personální podmínky. Značně se zmenšil učitelský sbor, odešly tak i učitelky se specializací na výchovné poradenství, na prevenci sociálně patologických jevů nebo na koordinaci informačních a komunikačních technologií (ICT). V současnosti se na výuce různou měrou podílejí čtyři pedagogické pracovnice. Významnou změnou z pedagogického hlediska je pak vytvoření vlastního školního vzdělávacího programu (ŠVP), podle nějž se teď vyučuje v obou třídách.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

O své vzdělávací nabídce škola obvyklými způsoby informuje v Hostouni i v okolních obcích, spolupracuje při tom zejména s místní mateřskou školou. Přes celkový úbytek žáků je ale počet zájemců o přijetí do prvního ročníku relativně stálý. V průměru se za sledované období jedná každoročně o více než sedm žáků, pro příští školní rok bylo k základnímu vzdělávání přijato osm dětí. Rozhodování o přijímání žáků a o případných odkladech povinné školní docházky proběhlo v souladu s právními předpisy. Zřizovatel i vedení školy v současnosti usilují o otevření pátého ročníku.

Zaměření školy není nijak vyhraněné. Z disponibilní časové dotace je posílena hlavně výuka anglického jazyka, matematiky, českého jazyka nebo např. výtvarné výchovy. Angličtina je zavedena již od prvního ročníku, některé její hodiny se pak ještě dělí. Celkově výchovně vzdělávací práci školy prostupuje výchova ke zdraví a ekologická výchova.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) není v současné době zcela zřetelná. Agendu výchovné poradkyně i úkoly preventisty sociálně patologických jevů převzala prozatím ředitelka, která však pro uvedené oblasti nemá příslušné speciální vzdělání. Celkem byl v době inspekce ve škole evidován jen jeden žák se SVP, žádný žák nebyl vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu. Případná péče o žáky se SVP nebyla zřejmá ani z hospitovaných hodin. Ve vyhledávání a následné práci se žáky se SVP má škola příležitost k pozitivnímu rozvoji.

Prevenci sociálně patologických jevů je ve škole věnována potřebná pozornost. Školní strategie se opírá o vypracovaný Minimální preventivní program školy a je zjevně dostatečně účinná. Drobné přestupky žáků jsou řešeny bezprostředně. Závažnější problémy nebyly zjištěny.

Škola celkově směřuje k rozvoji klíčových kompetencí a základních gramotností žáků v souladu s požadavky rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Úroveň výuky se ve zhlédnutých hodinách lišila podle stylu práce jednotlivých vyučujících. Hlavní náplní většiny hospitovaných hodin byla dobře srozumitelná prezentace učiva. Jeho procvičení a upevnění se ale v různých hodinách dařilo s různou účinností. Zajištěna byla potřebná názornost výuky, didaktická technika byla využita jen výjimečně. Pozitivem bylo zařazování činnostních forem učení. Motivace žáků k učení byla vesměs dostatečná, místy se ale objevovaly krátké časové prostoje či drobná nekázeň.

Poměrně dobře se vyučujícím dařilo organizovat práci žáků v podmínkách tříd se spojenými ročníky. Většinou ale chyběla diferenciací výuky podle schopností a možností jednotlivých žáků. Individuální dopomoc byla slabším žákům poskytována příležitostně. Hodnocení žáků pozorované v průběhu zhlédnuté výuky bylo transparentní a povzbudivé. Nadměrný výskyt demotivující klasifikace nebyl inspekcí zjištěn. Cílenému rozvoji čtenářské gramotnosti se věnuje zejména jedna z vyučujících. Motivuje žáky ke čtenářství, spolupracuje s místní knihovnou, nabízí dětem knihy ze školního knižního fondu a vede je také k využívání informací z dalších zdrojů. Vhodně je snaha školy v této oblasti podporována také pořádáním zájezdů žáků divadel. Rozvoj ostatních gramotností je většinou na obvyklé úrovni dané stupněm školy.

Ke zkoumání úspěšnosti jednotlivých žáků i celkových výsledků vzdělávání využívala škola v předchozích letech mj. různé komerční testy. Nyní, v podmínkách malého kolektivu, sleduje úspěšnost žáků každodenním vyhodnocováním informací od vyučujících, analýzou klasifikačních prověrek, vlastními testy apod. V případě zhoršení prospěchu žáka se škola obrací pro spolupráci k zákonným zástupcům, případně nabízí odpolední doučování či individuální pomoc při hodinách. Radikálnější ovlivnění práce vyučujících (směrem k diferenciaci učiva podle schopností jednotlivých žáků) v systému školy zatím spíše chybí.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla ZŠ zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka vydala školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola pro život, s platností od 1. září 2007. Verze dokumentu platná v době inspekce nebyla ale zcela v souladu s RVP ZV. Nedostatky byly zjištěny v učebním plánu, kde nejsou uvedeny názvy vyučovaných předmětů a kde je o jednu hodinu překročena maximální týdenní časová dotace pro druhý ročník. S učebním plánem není v souladu obsahové a organizační vymezení některých předmětů v učebních osnovách. Zde také chybí konkretizace námětů a činností jednotlivých průřezových témat, charakteristika předmětů atd. Nedostatky jsou i v části ŠVP týkající se vlastního hodnocení školy, pravidel pro hodnocení žáků i práce školy se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Na uvedení ŠVP do souladu s RVP ZV byla škole stanovena závazná lhůta.

Nabídku školy rozšiřuje zájmové vzdělávání (dramatický kroužek, čtenářský, kroužek angličtiny, dovedných rukou). Organizován je celoroční výukový školní projekt Poznáváme přírodu. Zájemci se mohou zúčastnit některých soutěží (výtvarné činnosti, soutěže zručnosti aj.). Pořádají se zájezdy na kulturní představení, plavání a školní výlety. Personální obsazení školy není bez závad, a to především z hlediska kvalifikovanosti vyučujících. Celkem se (včetně ředitelky) na výuce podílejí čtyři učitelky. Pouze jedna třídní učitelka má kvalifikaci pro první stupeň základní školy, druhá je kvalifikována pro práci na druhém stupni. Výuku anglického jazyka zajišťuje v částečném pracovním úvazku nekvalifikovaná učitelka, která se alespoň různými formami vzdělává v oblasti cizích jazyků. Další nekvalifikovaná učitelka dobírá v částečném pracovním úvazku výuku předmětů s převahou výchovného zaměření. V současnosti chybí škole také specialisté na většinu oblastí (výchovné poradenství, školní prevence a další). Ředitelka si nedostatky v personálních podmínkách uvědomuje a snaží se o jejich korekci. V posledním období tak např. umožnila jedné z vyučujících úspěšně absolvovat příslušné kvalifikační studium. Hledá na trhu práce a připravuje další možné kroky. V malé míře bylo v posledním přechodném období využito dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Ředitelka školy má kvalifikaci pro druhý stupeň základní školy. Funkci ředitelky vykonává přibližně dvacet roků, v čele zdejší školy stojí od roku 2002. V oblasti samostudia se mj. zaměřuje na řízení ve školství. Nekvalifikovaným učitelkám pomáhá formou hospitací a neformálních konzultací.

Řízení školy umožňuje její každodenní provoz. Styl řízení odpovídá velikosti školy a jejím podmínkám. Zjištěny však byly některé nedostatky v organizaci. Již v době inspekce byl opraven rozvrh hodin pro druhý ročník. Nedostatky byly i v předloženém školním řádu. Chybí zde popis práv zákonných zástupců žáků, novelizovat je třeba část týkající se hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Na uvedení školního řádu do souladu s příslušnými právními předpisy byla škole rovněž udělena lhůta. Nedostatkem také je, že škola dosud nepožádala o změnu kapacity ani o změnu výčtu pracovišť uvedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Po značné redukci počtu tříd a žáků má škola nyní vhodné podmínky pro udržení provozu prvního stupně. Budova je sice poměrně stará, díky údržbě a částečným modernizacím ale dobře vyhovuje účelu. Poskytuje dostatek prostorů pro kmenové třídy, počítačovou pracovnu, školní družinu, výdejnu stravy. Požadavek na otevření pátého ročníku je vzhledem k aktuálním počtům žáků zřejmě reálný. Vnitřní prostředí chodeb, schodišť a tříd je sice poměrně členité, celkově ale při dodržení potřebných dohledů nad žáky bezpečné. Úrazovost ve škole je nízká a nijak nevzrůstá. Žáci jsou k ochraně zdraví průběžně vedeni, pravidelně se jim dostává potřebného bezpečnostního poučení. Dohledy nad žáky byly v době inspekce dodržovány. Nevýhodou školy je chybějící tělocvična a školní hřiště, což musí škola kompenzovat organizováním výuky tělesné výchovy v místní sokolovně nebo na hřišti místní TJ. Žákovské počítačové stanice jsou soustředěny v PC pracovně, v kmenových třídách nejsou a nelze je při běžné výuce častěji uplatnit. Učební pomůcky vyžadují postupně doplnění, audiovizuální technika zatím postačuje, učebnic je dostatek.

Také z hlediska finančních předpokladů překonávala škola ve sledovaném období ztížené podmínky. Finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu nepostačovaly na úhradu platů, DVPP, ani ostatních neinvestičních výdajů. Značný problém představovalo odstupné vyplácené ze zákona zaměstnancům odcházejícím z důvodů reorganizace školy. Přestože se škola zúčastnila řady projektů MŠMT a rozvojových programů (Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání, Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků), značnou měrou se na její finanční stabilizaci podílel ze svých zdrojů zřizovatel. Mírně si škola vylepšuje finanční bilanci příjmy za zájmové vzdělávání a za provoz ŠD. Sponzorské dary spíše nedostává, významný příspěvek na rekonstrukci střechy získala z prostředků blízkého ruzyňského letiště.

Spolupráce se zřizovatelem je zjevně na velice dobré úrovni. Udržení školy v obci je pro zřizovatele jednou z nejdůležitějších priorit. Také zástupci školní rady vyjadřovali značnou spokojenost se spoluprací se školou a s jejím vedením. Organizace rodičů při škole registrována není. Informovanost zákonných zástupců je zajištěna obvyklými způsoby (žákovské knížky, třídní schůzky, letáky, vývěsky, webové stránky). Rodiče mají podle sdělení ředitelky do školy také umožněn přístup. Škola dále spolupracuje odbornými pracovišti (PPP Kladno, Centrum protidrogové prevence Kladno), s dalšími institucemi (Policie ČR, Kulturní dům) se základními a mateřskými školami (Jeneč, Hostouň, Středokluky, Dobrovíz) atd. Pro veřejnost se prezentuje na internetu, pravidelnými příspěvky do místního tisku, pořádáním příležitostných vystoupení žáků v obci.

## Závěry, celkové hodnocení školy

*Činnost Základní školy Hostouň, okres Kladno je v souladu s jejím zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.*

*V uplynulém období prošla škola zásadními organizačními změnami, které zcela ovlivnily všechny oblasti života školy. Ukončen byl provoz druhého stupně ZŠ, škola opustila dislokované pracoviště v Dobrovízi, vyučuje se pouze ve čtyřech ročnících prvního stupně. Na změny je třeba zareagovat žádostí o změny údajů v rejstříku škol a školských zařízení.*

*Prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu byly využity účelně k zajištění výuky podle příslušných vzdělávacích programů. Vzhledem ke snižování počtů žáků a vzhledem k finančním důsledkům reorganizace přispíval škole na neinvestiční výdaje (jinak hrazené ze státního rozpočtu) zčásti zřizovatel.*

*Personální podmínky nyní v podstatě umožňují plnit přijatý ŠVP. Přesto jsou v této oblasti nedostatky, a to zejména v nekvalifikovanosti většiny vyučujících pro první stupeň základní školy.*

*Materiální podmínky celkově dobře umožňují činnost školy ve změněném rozsahu. Ztížené jsou jen prostorové podmínky pro výuku tělesné výchovy. Příspěvky na provoz a údržbu, včetně financování případných oprav a úprav z prostředků zřizovatele jsou postačující.*

*Škola respektuje princip rovného přístupu žáků ke vzdělávání, příležitost k rozvoji má v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.*

*Sledovaná výuka měla vesměs běžnou úroveň. Programově škola směřuje k rozvoji klíčových kompetencí a základních gramotností. Hodnocení žáků je převážně motivující.*

*Příležitostí k dalšímu rozvoji školy je zvyšování míry uplatňování diferenciací učiva a činností podle individuálních schopností a vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků.*

*Řízení školy je funkční, organizace vyučování po některých úpravách odpovídá školským předpisům. Dílčí nedostatky, které ale lze ve stanovené lhůtě odstranit, byly zjištěny ve zpracování školního řádu a školního vzdělávacího programu.*

*Škola vytváří celkově bezpečné prostředí a pozitivní atmosféru. Celkové působení školy přispívá k předcházení výskytu sociálně patologických a dalších rizikových jevů.*

*Po stabilizaci nových poměrů a odstranění některých nedostatků má škola příležitost přistoupit k dalšímu plánovitému rozvoji.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. května 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (vypravení žádosti o změnu v údajích zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení). Oznámení zašlete na adresu Mgr. Petr Jiroš, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), popřípadě na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 17. června 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění nedostatků zjištěných ve školním řádu. Zprávu zašlete na adresu Mgr. Petr Jiroš, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), popřípadě na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění nedostatků zjištěných ve školním vzdělávacím programu. Zprávu zašlete na adresu Mgr. Petr Jiroš, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), popřípadě na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu Středočeského inspektorátu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Praze dne 6. května 2011

*(razítko)*

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v.r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Věra Ritz-Radlinská  
Scherlingová v.r.

Mgr. Martin Procházka, školní inspektor

Martin Procházka v.r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Hostouni dne 13. května 2011

*(razítko)*

Mgr. Milena Filikarová

Milena Filikarová v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Připomínky nebyly podány.