



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Jenišovice, příspěvková organizace

468 33 Jenišovice 67

Identifikátor: 600 077 985

Termín konání inspekce: 26. a 28. únor 2007

Čj.	ČŠI-113/07-08
Signatura	bh3aa115

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Trojtrídni Mateřskou školu Jenišovice – příspěvkovou organizaci (dále jen MŠ, škola) zřizuje obec Jenišovice, 468 33 Jenišovice 67. Součástí školy je školní jídelna.

Do MŠ je zapsáno 56 dětí, čímž je kapacita školy naplněna na 100%. Odloženou školní docházku má 6 dětí.

Provoz MŠ je stanoven po dohodě se zřizovatelem od 6:15 do 16:00 hodin a koresponduje s potřebami rodičů.

Škola má zpracován vlastní školní vzdělávací program „Příroda dětem, děti přírodě“, který je zaměřen na poznávání přírody a okolí a zdůrazňuje ekologickou výchovu.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a zhodnocení kvality personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.
2. Zjištění a zhodnocení podmínek mateřské školy k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.
3. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona, zejména soulad údajů zapsaných ve zřizovací listině osvědčující vznik školy s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku, dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí.
4. Zjištění a zhodnocení podmínek přijetí dítěte do MŠ ve školním roce 2006/2007.
5. Zjištění podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků v MŠ ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

Pedagogický sbor tvoří pět pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Ve dvou třídách je provoz celodenní a zajišťují jej čtyři učitelky, ve třídě s dopoledním provozem působí v současné době učitelka (důchodkyně) na snížený úvazek. Takto řešená organizace provozu odpovídá současným podmínkám školy. Všechny učitelky mají odpovídající pedagogické vzdělání a dlouholetou praxi (12 – 32 let). Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se účastní všechny pracovnice a rozšiřují si svou odbornost podle svého zaměření. Z analýzy dokumentace školy, hospitací, z jednání s ředitelkou a učitelkami je zřejmé pochopení změn v předškolním vzdělávání i při jejich realizaci v praxi.

Ve školním vzdělávacím programu „Příroda dětem, děti přírodě“ jsou stanové priority a zaměření školy, třídní programy obsahují třídní plány s konkrétními vzdělávacími cíli. Škola akceptuje názory rodičů, které mohou zaznamenávat v „Sešitě nápadů“.

Systematicky MŠ spolupracuje s místní základní školou a pro bezproblémovou přípravu dětí na vstup do první třídy organizuje setkání rodičů s pracovníci PPP.

Rodiče mohou vstupovat do tříd, také vnitřní organizace budovy (společná šatna v hale s množstvím dětských výtvarných prací) umožňuje získat přehled o pobytu jejich dítěte v MŠ. Netradiční spolupráce vyplývá z ekologického zaměření MŠ, kdy se rodiče spolu s dětmi podílejí na sběru druhotných surovin a na každodenním třídění odpadu.

Aktivně se děti z mateřské školy účastní na dění v obci při různých ročních svátcích, společně se žáky ZŠ absolvují „Pohádkový les“ apod.

Personální řízení je kvalitní, vede k podpoře osobnosti dítěte a má standardní úroveň.

2. Podmínky mateřské školy k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

Podrobně zpracovaná analýza podmínek školy zahrnuje personální i materiální oblast, hodnocení vzdělávacích záměrů školy, jednotlivých integrovaných bloků a nástin dalšího vývoje. Prostorové podmínky celkově umožňují realizaci vzdělávacích záměrů školy, z hlediska volného pohybu dětí jsou některé třídy menší, což je kompenzováno využíváním tělocvičny. Hygienické zařízení pro děti je situováno v různých podlažích. Při jeho využívání se třídy musejí střídat, je ztížena výchova k samostatnosti v oblasti sebeobsluhy dětí. Částečně je komplikovaná i kontinuita řízených a spontánních činností.

Podnětné vybavení tříd, volné uložení hraček v policích a kontejnerech podporuje samostatnost a aktivitu dětí. Velkým přínosem jsou adaptované prostory na půdě, využívání stálých ložnic a účelně vybavené tělocvičny. K pobytu venku, pohybovému vyžití a k rekreaci dětí jsou v okolí výborné přírodní podmínky, kterých škola hojně využívá a kompenzuje tak malý prostor školní zahrady, obklopující budovu školy. Pro děti slouží pouze část, vybavená dřevěnou sestavou a jedním pískovištěm.

Živospráva z hlediska péče o správnou výživu je na vysoké úrovni. Jídelníčky jsou pestré a nabízejí množství racionálních pokrmů, děti mají celodenně vhodný pitný režim. Pracovnice školní jídelny iniciativně vyhledává nejnovější trendy ve stravování.

Přátelská atmosféra ve třídách podněcovala aktivitu i sociální kontakty mezi dětmi. Pro spontánní činnosti vytvořily ředitelka a učitelky optimální časové i prostorové podmínky, hry dětí vhodně usměrňovaly a využívaly dětské podněty k rozhovorům i dalším aktivitám. Činnosti, které dětem nabízely, byly nápadité a přiměřené. Děti měly možnost volného výběru aktivit. Efektivní metody a formy práce zajišťovaly rozvoj osobnosti dětí podle jejich individuálních potřeb. Vzájemné vztahy mezi dětmi a dospělými i mezi dětmi navzájem byly přátelské, založené na vzájemné důvěře a respektu.

Pohybové aktivity jsou realizovány pravidelně různými formami při ranním cvičení, pohybových chvilkách i náročnější tělesné výchově. Při řízených činnostech podporovaly učitelky především dětskou tvořivost, komunikaci, verbální projev a rozvoj poznatků v oblasti ekologie.

Podmínky mateřské školy k výchově ke zdraví jsou standardní.

3. Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona, zejména soulad údajů zapsaných ve zřizovací listině osvědčující vznik školy s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku, dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí.

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy. Vybrané údaje (název, sídlo, právní forma, rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy i údaje týkající se zřizovatele) byly v dokumentech uvedeny v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet dětí a strávníků nebyl překročen.

Posouzením dokumentů ověřujících vznik školy bylo zjištěno, že vybrané údaje posuzovaných dokumentů jsou v souladu se skutečností.

4. Podmínky přijetí dítěte do mateřské školy ve školním roce 2006/2007.

K docházce do mateřské školy bylo k 30. 9. 2006 přijato 56 dětí, ředitelka školy vyhověla všem žádostem.

Škola dodržela podmínky přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání stanovené školským zákonem.

5. Podmínky pro rozvoj výuky cizích jazyků v mateřské škole ve školním roce 2006/2007.

Během inspekce proběhlo zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrný stav, vyžaduje změnu</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina č.j. 668/02 ze dne 10.10. 2002 s účinností k 1.1. 2003
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. OŠMTS-243/06-RZS ze dne 4.10. 2006 s účinností k 5.10. 2006
3. Výběr z Rejstříku škol a školských zařízení – elektronický výpis ze dne 23.2. 2007
4. Výkaz o mateřské škole S 1 – 01 podle stavu k 30. 9. 2006
5. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17- 01 podle stavu k 31. 10. 2006
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2006
7. Jmenování do funkce č.j. 754/02 ke dni 10. 10. 2002 s účinností k 1. 1. 2003
8. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy platná pro školní rok 2006/2007
9. Evidenční listy platné pro školní rok 2006/2007
10. Přehled docházky dětí všech tříd
11. Školní vzdělávací program „Příroda dětem, děti přírodě“ pro školní rok 2006/2007
12. Přehledy Výchovné práce všech tříd
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků

ZÁVĚR

Oblast výchovy ke zdraví, včetně ekologické výchovy, je obsažena ve školním vzdělávacím programu mateřské školy, který je ve fázi ověřování. Koncepční záměry vycházejí z daných podmínek školy.

Při řízení školy ředitelka cíleně směřuje do všech oblastí činnosti, motivuje pracovníky pro další vzdělávání i pro spolupráci při naplňování záměrů školy.

Dokumenty ověřující vznik školy a povinně zapisované údaje v rejstříku škol byly v souladu se skutečností.

Při přijímání dětí ve školním roce 2006/2007 dodržela škola vymezené podmínky pro přijímání dětí.

V Liberci dne 27. března 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Bc. Růžena Janatová	v. r.
Členka týmu	Mgr. Marcela Prokopová	v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým, podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 5. 4. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vladislava Matoušová

v. r.
ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	24. 4. 2007	ČŠI-113/07-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány