



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1430/23-T

Název	Základní škola a mateřská škola Bystřice 848, okr. Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo	739 95 Bystřice 848
E-mail	skola@zs-bystrice.cz
IČO	70942641
Identifikátor	600133630
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Kotasová
Zřizovatel	obec Bystřice
Místa inspekční činnosti	739 95 Bystřice 848 739 95 Bystřice 402 739 95 Bystřice 1547 739 95 Bystřice 106
Inspekční činnost na místě	5. 6. 2023 – 9. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Bystřice 848, okr. Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. V základní škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 517 žáků ve 27 třídách, z toho bylo 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (druhého až čtvrtého stupně) a tři žáci s odlišným mateřským jazykem. Šest oddělení školní družiny navštěvovalo 179 žáků. Škola zajišťuje předškolní vzdělávání v osmi třídách s celodenním provozem, k pravidelné docházce bylo zapsáno 171 dětí, z toho byly dvě děti mladší tří let, pět dětí s odloženou školní docházkou a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Celkem bylo v mateřské škole 14 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž bylo 12 zařazeno do třídy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona (dále „speciální třída“) a dvě děti byly vzdělávány v běžných třídách. Přehledné informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách a jsou dostupné na webových stránkách www.zs-bystrice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od srpna 2022, při vedení organizace vychází z reálné koncepce rozvoje školy, získaných zkušeností a dovedností jako zástupkyně ředitele školy. Vybrané kompetence účelně delegovala na své zástupce pro základní školu, mateřskou školu, ekonomickou zástupkyni a vedoucí vychovatelku ve školní družině. Pedagogické vedení školy pracuje v tomto složení od září 2022. Kontrolní systém vykazoval rezervy, dílčí nedostatky v řízení byly zjištěny v evidenci záznamů úrazu dětí a žáků, průkaznosti předávání údajů do sběru dat Ministerstva školství, mládeže a sportu, postupu školy při výběrovém řízení při zadávání veřejných zakázek a stanovení přímé pedagogické činnosti v mateřské škole. Současné složení pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu realizovat základní, předškolní i zájmové vzdělávání a naplňovat platné školní vzdělávací programy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na prohlubování odborné kvalifikace a pedagogických kompetencí. Předávání organizačních i výukových informací probíhá denním osobním kontaktem pedagogů, několikrát ročně na pracovních poradách a pravidelných jednáních pedagogické rady. Vedení školy za výrazné podpory zřizovatele průběžně usiluje o zkvalitňování materiálních a prostorových podmínek školy, aktivně využívá vícezdrojové financování a zapojení do projektové činnosti. Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 byla na základě zvýšeného zájmu rodičovské veřejnosti vybudována nová kontejnerová mateřská škola, v budově prvního stupně upraveno podkroví pro další učebny, dovybaveny učebny didaktickou technikou a vznikly relaxační a sportovní zóny pro žáky. Na jednotlivých místech poskytovaného předškolního vzdělávání jsou velmi dobře vybavené školní zahrady moderními herními prvky, jednotlivé třídy interaktivní technikou a elektronickými hračkami podporujícími rozvoj digitálních kompetencí dětí.

Podmínky zájmového vzdělávání vzhledem k náplni a účelu jsou na dobré úrovni. Školní družina zajišťuje ranní i odpolední provoz. K dispozici má vlastní zázemí i upravenou třídu, které jsou vhodně vybavené nábytkem, dostatkem her, stavebnic, výtvarného materiálu a také míst pro relaxaci. Zároveň využívá ostatní prostory školy (cvičná školní kuchyně, tělocvična, knihovna) i krytý bazén.

Problematika bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence je nedílnou součástí vzdělávání, děti a žáci jsou prokazatelně informováni na počátku školního roku i v jeho průběhu v souvislosti s realizovanými činnostmi, při kterých hrozí zvýšené riziko. Ke školním úrazům dochází převážně při sportovních aktivitách. Dohled nad žáky

o přestávkách byl zajištěn. Vstupy do budov byly technicky zabezpečeny až na budovu mateřské školy Bystřice čp. 106. Po dobu pobytu dětí v této budově je bezpečnost personálně zajištěna, pro zvýšení bezpečnosti nejen dětí, ale i ostatních zaměstnanců a majetku školy doporučujeme zabezpečení školní budovu také technickými prostředky.

Vícezdrojové financování umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Dobrá spolupráce se zřizovatelem a aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků přispívá k obnově a modernizaci učebních pomůcek. Škola je zapojena do řady projektů. Projekt MADS s názvem „Hudba, umění, tanec a zpěv nás spojuje“ umožňuje mobility žáků a učitelů (výjezd Španělsko, Portugalsko, Slovensko). Z projektu „Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání“ byla podpořena činnost žáků v kroužcích včelařském, keramickém a robotiky. Finanční prostředky z projektu Jan Amos Komenský škola nyní využívá na tzv. inovativní vzdělávání, které učitelé aplikují do výuky, z projektu jsou financováni školní asistent v mateřské škole a školní psycholog. Škola efektivně použila finanční prostředky poskytnuté z Národního plánu obnovy (fondu Evropské unie – Next Generation EU) a pořídila notebooky, které si žáci mohou zapůjčit, učební pomůcky podporující u dětí a žáků rozvoj informativního myšlení a digitálních kompetencí a realizovala doučování žáků.

Školní stravování dětí a žáků bylo v požadovaném rozsahu zajištěno. Školní jídelny při sestavování jídelních lístků používají tradiční i regionální receptury, s trendem pestré a nutričně vyvážené stravy, s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování. Školní bufet ve vestibulu školy svým nabízeným sortimentem (ovoce, zeleninové saláty a pomazánky, ovocné a zeleninové šťávy atd.) přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků u žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost proběhla napříč ročníky na prvním i druhém stupni u přítomných učitelů. Společným znakem výuky i souvisejících činností byl vzájemný respektující vztah mezi vyučujícími a žáky, většinou s důrazem na dodržování dohodnutých pravidel. Výuka byla dobře promyšlená, připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Vzdělávací cíle byly často žákům sděleny v úvodu vyučování, metody výuky jejich dosažení podporovaly, efektivní vyhodnocování cílů samotnými žáky však probíhalo v minimální míře. Jen ojediněle však byly zařazeny úlohy na vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich analýza, třídění a následné využití. Účelně bylo zařazováno činnostní učení, které upevňovalo již získané vědomosti a dovednosti žáků. Ojediněle byla zařazena skupinová práce nebo práce ve dvojicích, která by posilovala sociální a komunikativní kompetence žáků.

Při učebních činnostech na prvním stupni bylo dbáno na vytváření a upevňování vhodných pracovních návyků. Vyučující se snažili respektovat tempo žáků a vytvářet klima podporující učení. Během výuky učitelé většinou podněcovali žáky k úsilí plnit úkoly, jejich přiměřené a jasně formulované požadavky vycházely z poznatků vyvozených v předchozích hodinách. Méně často, ale přesto účelně, se dařilo vyučujícím dané znalosti a dovednosti uvádět v kontextu reálných životních situací a využívat mezipředmětové vztahy. Patrný byl důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti napříč ročníky. Dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení vyučujícími, úroveň komunikace odpovídala věku žáků v konkrétních ročnících. Pedagogové poskytovali žákům dostatek času k řešení úloh a často využívali formativní hodnocení. V mnohých případech se dařilo využít chybu jako přirozenou součást vzdělávání a prostředku učení. Názornost učiva vhodně podporovaly didaktické pomůcky a výukové materiály.

Výuka na druhém stupni byla ve větší míře postavena na frontální komunikaci vyučujících se třídou a úkolech pro samostatnou práci žáků. Přiměřené a jasně formulované požadavky pedagogů vycházely z poznatků vyvozených v předchozím vzdělávání. Učitelé podněcovali žáky k úsilí plnit úkoly, většina žáků k nim zodpovědně přistupovala, jejich dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení. Potřebnou názornost vhodně podporovalo využití didaktické techniky a multimediálních výukových materiálů vyučujícími, což efektivně motivovalo žáky. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků v konkrétních ročnících. Podnětné, ale méně časté bylo propojení probíraného učiva v souvislostech s praktickým životem a podněcování žáků ke kritickému myšlení. Diferenciace spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků byla ve sledovaných hodinách uplatněna v menší míře, žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti.

Závěrečné hodnocení výuky na obou stupních školy nebylo vždy funkčně propojeno se stanoveným vzdělávacím cílem a většinou poskytl učitelé jen všeobecné nebo pocitové informace o zvládnutí učiva žáky. Také sebehodnocení žáků mělo převážně formální charakter, vrstevnické hodnocení bylo využito jen výjimečně.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla prováděna zodpovědně, vzdělávací i výchovné strategie byly přizpůsobovány individuálním možnostem žáků v souladu se stanovenými stupni podpůrných opatření. Vyučující dokázali reagovat na aktuální potřeby dotyčných žáků, v konkrétních případech také efektivně využívali spolupráci s asistenty pedagoga. Žáci s odlišným mateřským jazykem byli zapojeni do běžné výuky, jazyková bariéra se podle vyjádření pedagogů i komunikace se žáky již nevyskytovala.

Vzdělávání v mateřské škole bylo realizováno prostřednictvím činností vycházejících z třídních vzdělávacích programů. Vzdělávací bloky reagovaly na aktuální témata v přírodě, roční období i bezprostřední reálné okolí dětí. Spontánní, řízené nebo částečně řízené činnosti byly provázány a vzdělávací nabídka směřovala k naplnění stanovených vzdělávacích cílů. Vzdělávací proces probíhal v mateřské škole v tvůrčí atmosféře, děti byly podporovány vhodnou motivací k realizaci činností. Ve spontánních činnostech měly děti možnost výběru hraček i didaktického materiálu, se kterými rozvíjely hry jak v prostoru, tak v herních koutcích. V prostoru herny tvořily stavby z různých druhů kostek a doplňovaly je drobnými hračkami nebo vlastnoručně vyrobenými doplňky. Pohybové aktivity zařazovaly učitelky do vzdělávání každý den formou pohybových chviliek i delších cvičení, pohybových her i hudebně-pohybových činností, které rozvíjely u dětí reakce na pokyn, orientaci v prostoru i taneční a hudební dovednosti. Pro pobyt venku využívaly učitelky v době inspekční činnosti velmi dobře vybavené školní zahrady s altánem a terasou i blízké okolí mateřské školy, kde rozvíjely hrubou motoriku dětí, obratnost při zdolávání přírodního nerovného terénu, poznatky z oblasti environmentálního vzdělávání i tvořivost dětí. V případě příznivého počasí přesunovaly jednotlivé činnosti na školní zahradu i do přírody už po ranní svačině na delší časový úsek dne. Řízené činnosti reagovaly na získané zkušenosti dětí, jejich rozmanitost a pestrost, poskytovaly dětem dostatek podnětů k řešení problémů, podporovaly zájem dětí o vzdělávání, o objevování a experimentování, rozvíjely tvořivost. Při plánování aktivit učitelky nevyužívaly získané informace z vedené pedagogické diagnostiky pro promyšlenou diferenciaci vzdělávacích cílů podle potřeb dětí různého věku. Děti nebyly vždy vedeny k sebehodnocení ani vrstevnickému hodnocení a tím k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Dětem nevyžadujícím spánek po obědě mateřská škola nabízí klidové činnosti. Zpravidla využitím pracovních listů, práci s knihou, přípravou dětí na plynulý přechod do základního vzdělávání nebo dokončováním započatých výtvarných nebo pracovních činností. Dětem

s odloženou školní docházkou a dětem předškolním nabízely učitelky činnosti v průběhu dopoledních nebo odpoledních spontánních činností zaměřené na rozvoj grafomotoriky, práci s elektronickou tužkou a Kouzelným čtením nebo s pracovními listy. Časté zařazování pracovních listů do vzdělávání však omezovalo děti v jejich aktivním zapojování se do činností, tvořivosti a realizaci vlastních nápadů. Ve třídě pro děti s převážně narušenou komunikační schopností se individuální reedukace provádí v průběhu celého dne. Metodické vedení a odbornou garanci logopedické péče pravidelně zajišťuje škole externí klinický logoped. Při vzdělávání a individualizaci požadavků pedagogům ve třídě efektivně pomáhá asistentka pedagoga.

Vzdělávání ve školní družině probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který navazuje na školní vzdělávací program pro základního vzdělávání. Společným prvkem hospitované činnosti byla příjemná a přátelská atmosféra otevřená komunikaci, kreativita a také jasné dodržování stanovených pravidel. Aktivita vhodně zvolené k příslušnému tématu se střídaly s účinnou relaxací. Koordinace činností mezi vychovatelkami všech oddělení byla zřejmá, zvláště při přechodu žáků do zájmových útvarů. Vhodnými didaktickými hrami a činnostmi z oblasti výtvarné, přírodovědné, literární a sportovní rozvíjí poznatky získané ve vyučovacím procesu, vztah žáků k přírodě a obohacuje jejich sebepoznání. Činnosti školní družiny vedou k prohlubování a upevňování spolupráce s rodiči, zlepšují vztahy mezi školou a rodinou a pro rozšíření vzdělávací nabídky školy jsou přínosné. Při zájmovém vzdělávání byla také zdařile rozvíjena čtenářská gramotnost, rozvoj pohybových aktivit např. pravidelným plaváním i zájem o aktuální dění v okolí školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků škola využívá vlastní písemné práce, desetiminutovky a ústní zkoušení. Běžně pracuje se svými srovnávacími prověrkami v hlavních předmětech, v rámci přípravy k přijímacímu řízení průběžně absolvují žáci cvičné testy. V rámci jednání pedagogické rady škola pravidelně sleduje výsledky vzdělávání na úrovni tříd, případně jednotlivců. Pro srovnání výsledků žáků s jinými školami podobného typu v České republice chybí využívání externího hodnocení. Výběrové zjišťování výsledků žáků organizované Českou školní inspekci skončilo v posledních letech s průměrnými nebo slabými výsledky. Na zjištěné rezervy ve znalostech žáků se snaží reagovat nabídkou doučování, konzultací, individuálním přístupem nebo spoluprací se školním poradenským pracovištěm. Inspiraci pro žáky může najít škola v uvolněných úlohách z mezinárodního šetření nebo zajištěním externího testování. Většina žáků byla přijata ke studiu na obory středních škol ukončené maturitní zkouškou podle svých preferencí. Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání jsou získávány především při osobním kontaktu s absolventy. Neformální rozhovory s nimi jsou zdrojem zpětné vazby ohledně připravenosti k dalšímu vzdělávání. Škola systematicky vytváří motivační prostředí pro zapojení většiny žáků do školních aktivit, soutěží, olympiád, projektů i adaptačních pobytů a účinně tím podporuje jejich osobnostní posun, cíleně rozvíjí i nadané a talentované žáky i v rámci mezinárodního projektu Erasmus, spoluprací se sousední polskou školou atd.

Výsledky vzdělávání jsou v posledních letech stabilní. V celkovém hodnocení 74 % žáků prospělo s vyznamenáním, motivaci žáků podporuje průběžné udělování výchovných opatření, počet pochval převažuje nad kázeňskými opatřeními. Sníženým stupněm z chování ve školním roce 2021/2022 byli hodnoceni pouze dva žáci. Problémy s neomluvenou absencí se vyskytují jen v ojedinělých případech.

Školní poradenské pracoviště efektivně pracuje ve složení výchovný poradce (zároveň kariérový poradce), metodička prevence, speciální pedagožka a školní psycholožka. Pracovníci školního poradenského pracoviště se pravidelně setkávají a konzultují podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, postupy při prevenci školní neúspěšnosti a vedou si evidenci vývoje náročného chování žáků, v případě potřeby situaci včas řeší podle nastavených pravidel. Škola úzce spolupracuje s příslušnými speciálně pedagogickými centry a naplňuje podpůrná opatření uvedená v jejich doporučení.

Dosahované výsledky vzdělávání předškolních dětí odpovídaly očekávaným výstupům i naplňování klíčových kompetencí. Atmosféra v mateřské škole podporovala důvěru dětí, ke všem zaměstnancům se obracely přirozeně s prosbou o pomoc. Byly vedeny k používání zdvořilostních slov, dovedly požádat, domluvit se s kamarády. Bez zábran navazovaly kontakt s vrstevníky, učitelkami i ostatními zaměstnanci školy. V kolektivu dětí nedocházelo k žádným konfliktním situacím. Jejich trvalé vedení k respektování kamarádů, ohleduplnosti a spolupráci ve třídách u nich vhodně podporovalo a rozvíjelo prosociální chování i pozitivní postoje ke svému okolí. Výtvarné práce dětí využívají učitelky k výzdobě společných prostor školy. Vhodně tím podporují rozvoj jejich sebedůvěry, fantazie a představitivosti i další zájem o výtvarné, pracovní i netradiční tvořivé činnosti. Při stolování dětí a výdeji stravy byla jen omezeně rozvíjena samostatnost dětí již připravenými talíři, příbory. Vhodnou organizací činností je vhodné vést děti k samostatné přípravě stolování i rozvoji sebeobslužných dovedností v navazujících činnostech. Starší děti používaly u stolování příbor, učitelkami byly však méně často vedeny k jeho správnému úchopu. Při činnostech ve třídách i při stolování učitelky sporadicky upozorňovaly děti na správný sed. Správný úchop nůžek, kreslicího materiálu a výtvarných potřeb neměly děti zcela osvojen, jejich vedení ke správnému úchopu nebylo systematické se správným názorným vzorem. Velmi dobrých výsledků děti dosahovaly v sociální oblasti, přirozeně se přizpůsobovaly stanoveným pravidlům, respektovaly potřeby druhých, byly ohleduplné k ostatním, dělily se o hračky a pomůcky, spolupracovaly. Ve speciální třídě jsou procesy nápravy ztíženy kombinací jednotlivých oslabených funkcí u dětí, na které se učitelky komplexně zaměřují a postupně je rozvíjejí.

Výsledky zájmového vzdělávání korespondují s cíli stanovenými ve školním vzdělávacím programu. Efektivní práce vychovatelek s žáky ve školní družině podporuje rozvoj jejich zájmů a nadání. Spolupráce základní školy a školní družiny je kvalitní, vzájemně se doplňují a plynule na sebe navazují při práci s žáky. Pozitivem činností školní družiny je pořádání pestrých akcí, návštěv, besed, výstav a soutěží. Pro rodiče pořádají např. Den otců, Zahradní slavnost, Rodinný fotbalový turnaj atd.

Velmi dobrá spolupráce se sociálními partnery, spolkem rodičů i školním parlamentem přispívá k rozvoji kompetencí dětí a žáků a k pocitu sounáležitosti s obcí a regionem.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 se zlepšily podmínky pro vzdělávání průběžným zkvalitňováním materiálního vybavení školy, v roce 2022 se kompletně vyměnilo pedagogické vedení školy.
- Došlo k navýšení nejvyššího počtu vzdělávaných dětí v mateřské škole a vybudování nové kontejnerové budovy, rekonstrukce školních zahrad. Zapojení školy do projektové činnosti a získávání finančních prostředků pro vzdělávání dětí a žáků.

- Navázání na dobrou spolupráci mezi polskou a českou školou v obci.
- Vedení školy přijalo od poslední inspekční činnosti účinná opatření na základě doporučení České školní inspekce (rekonstrukce školních zahrad, zabezpečení školních budov, atd.).

Silné stránky

- Velmi dobrá spolupráce školy s vnějšími partnery rozvíjí sociální a osobnostní kompetence žáků a posiluje sounáležitost s regionem.
- Zapojení vedení školy do projektů a podpora zřizovatele vede ke zlepšování materiálního vybavení, které vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání a aktivní trávení volného času dětí a žáků.
- Zařazování činnostního učení a formativního hodnocení ve škole podporuje u žáků motivaci k učení.
- Realizované předškolní vzdělávání poskytuje dětem dostatek podnětů k řešení problémů, podporuje jejich zájem o objevování a experimentování, rozvíjelo tvořivost.
- Vedení dětí k respektování druhého, ohleduplnosti a spolupráce včetně zařazování aktivit rozvíjejících prosociální chování a postoje dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V minimální míře se vyskytuje diferenciací ve výuce využívající různé typy a odlišnou náročnost zadávaných úloh vzhledem k individuální úrovni vědomostí a dovedností žáků a jen ojedinělé získávání a interpretace informací z různých zdrojů.
- Sporadické zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí a žáků neumožňuje pedagogům získání kvalitní zpětné vazby o realizovaném vzdělávání.
- Prováděná pedagogická diagnostika neposkytuje průběžné informace o vzdělávacích výsledcích a dílčích pokrocích jednotlivých dětí pro další využití v jejich vzdělávání.
- Kontrolní systém má rezervy v oblasti zajištění povinností školy vzhledem k administraci školních úřadů, zadávání zakázek a organizaci vzdělávání v mateřské škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést žáky k práci s dalšími zdroji informací a dát jim možnost vlastního objevování a hledání alternativních řešení.
- Využívat rozdílné typy a náročnost zadávaných úloh, zaměřit se ve výuce více na cílenou podporu žáků nadaných, žáků se zájmem o výuku a žáků s různým pracovním tempem.
- Zvážit možnost externího testování žáků nebo využívání uvolněných úlohách z mezinárodního šetření.
- Zařazovat sebehodnocení a vrstevnické hodnocení dětí a žáků do vzdělávacích aktivit.
- Vést pedagogickou diagnostiku tak, aby poskytovala a umožňovala využívat průběžné informace o dílčích pokrocích dětí při plánování a realizaci předškolního vzdělávání.
- Nastavit větší efektivitu v oblasti kontrolního systému.
- Ve spolupráci se zřizovatelem řešit zabezpečení vstupu do budovy mateřské školy Bystřice čp. 106.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2022/2023
2. Koncepce rozvoje školy ke konkurznímu řízení bez data
3. Školní matrika (vzorek)
4. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
5. Třídní knihy základní školy, mateřské školy a školní družiny vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
6. Záznamy z jednání pedagogické rady (vzorek)
7. Dokumentace školního poradenského pracoviště (vzorek)
8. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023 ze dne 31. 8. 2022
10. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách mateřské školy od školního roku 2014/2015 ze dne 1. září 2014
11. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
12. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
13. Dokumentace vztahující se k finančním a materiálním podmínkám školy pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
14. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování za únor, březen a duben 2023 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Karel Richter, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Galušková,
školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková,
školní inspektorka

Bc. Ludmila Kubicová,
kontrolní pracovnice

Mgr. Irena Křiváková,
školní inspektorka

Mgr. Jří Crhonek,
školní inspektor

Mgr. Ing. Martina Colledani,
školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.