



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

**Soukromé SOU stavební, Odborné učiliště a Učiliště
- PhDr. L. Bortl, s.r.o.**

Štěpánovská 23, 785 35 Olomouc - Chomoutov

Identifikátor: 600 017 150

Zřizovatel: PhDr. Lubomír Bortl, rodné číslo 36 09 25/407,

bytem Stupkova 2, 779 00 Olomouc

Školský úřad Olomouc

Termín konání orientační inspekce: 1. - 3. prosince 1999

Čj.	132 710/99-005006
Signatura	om2zt302

ZÁKLADNÍ ZJIŠTĚNÍ

SOU stavební, OU a U (dále škola) je zařazeno do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení rozhodnutím MŠMT ČR čj. 25 159/99-21.

V současné době vzdělává žáky v devíti učebních oborech a v pěti zaměřeních nástavbového studia - Podnikání v oboru (denní i dálková forma studia).

Situace je znázorněna v tabulce:

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků
1.	66	ZMP 1	Zedník, malíř, podlahář	19
		IK 1	Instalatér, klempíř	13
		ZKP 1	Zednické práce, klempířské práce	10
		SV 1	Stavební výroba	4
		PTP 1D	Podnikání v technických povoláních (dálkové)	20
2.	53	ZSM 2	Zedník, sklenář, malíř	11
		PK 2	Podlahář, klempíř	10
		ZP 2	Zednické práce	7
		PVO 2	Podnikání v oboru (denní)	11
		PVO 2D	Podnikání v oboru (dálkové)	14
3.	18	Z 3	Zedník	4
		PVO 3D	Podnikání v oboru (dálkové)	14
Celkem	137			137

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

V hodnocení kvality vzdělávání se ČŠI zaměřila na teoretické vyučování ve tříletých učebních oborech středního odborného učiliště (SOU) a odborného učiliště (OU). Sledovala tyto předměty: český jazyk a literatura, občanská výchova, matematika, chemie, technologie, materiály a strojní zařízení.

Společná zjištění ke sledovaným předmětům

Časová dotace předmětů je v souladu s učebními plány. Rozvržení učiva do jednotlivých měsíců vytváří vyučujícím dostatečný prostor pro jeho opakování a procvičování v průběhu i v závěru školního roku. Obsahová duplicita nebyla při plánování zjištěna. Aktuální příprava vyučujících se lišila v promyšlenosti postupů a využití učebních pomůcek.

V kvalifikaci pedagogických pracovníků došlo od poslední inspekce ke zlepšení situace. Vedení školy se snaží zabezpečit výuku především po stránce odborné. Proto ji zajišťuje také externími pracovníky. Kvalita výuky odborných předmětů však byla částečně ovlivněna nedostatkem pedagogických zkušeností některých vyučujících. Studium speciální pedagogiky, stanovené pro učitele OU, vystudoval jeden učitel, který současně vykonává funkci výchovného poradce.

Prostorové podmínky pro teoretickou výuku se od poslední inspekce nezměnily. Probíhá v běžných učebnách, které jsou vybaveny starším školním nábytkem a přenosnými tabulemi. V jedné z nich je umístěno zařízení k videoprojekci. Estetické prostředí učeben je málo

podnětné. Záměr zřizovatele vybudovat další odbornou učebnu pro výuku výpočetní techniky nebyl dosud realizován, podařilo se však vybudovat výdejnu stravy, která byla v době inspekce před dokončením. V budově školy je umístěna městská knihovna, jejichž služeb mohou využívat žáci i učitelé. Materiální vybavení teoretické výuky je průměrné, fond učebních pomůcek a odborné literatury, který byl z velké části zničen při povodních v roce 1997, se především z finančních důvodů ještě nepodařilo zcela obnovit a rozšířit. Chybí například slovníky, jazykové příručky, encyklopedie. Vyučující mají k dispozici omezené množství odborných studijních materiálů, vhodných učebnic a názorných pomůcek. Pro některé předměty je škola vybavena soubory výukových folií ke zpětnému projektoru a videokazetami s odbornou tematikou. Vybavení školy didaktickou technikou není dostačující, dle předložené dokumentace byl přednostně doplňován pomůckami a potřebami úsek praktického vyučování.

V průběhu výuky nebyly zjištěny nedostatky v dodržování psychohygienických zásad. Tempo a plynulost hodin byly udržovány na dobré úrovni. Domácí úkoly a písemné práce byly zadávány úměrně věku a schopnostem žáků.

K posouzení výsledku učení žáků využívali učitelé především formativního hodnocení a komentování jejich výkonu. V průběhu inspekce klasifikovali žáky ojediněle, z klasifikačních výkazů vyplývá, že si ověřují vědomosti žáků pravidelně a využívají různých forem zkoušení.

Interakce a komunikace vyučujících s žáky byla rozdílná, jejich úroveň ovlivnily zvolené metody a formy práce. Větší prostor pro aktivní spolupráci a pozitivní vztahy byl vytvořen ve všeobecně vzdělávacích předmětech.

Všeobecně vzdělávací předměty (český jazyk a literatura, chemie, matematika, občanská výchova)

Organizace výuky předmětů vycházela z členění vyučovacích hodin do tří základních částí: opakování, seznámení s novým učivem, shrnutí učiva a případné zadání domácího úkolu. Výukové cíle odpovídaly osnovám předmětů i schopnostem žáků. Ve výuce převažoval frontální způsob práce a metoda výkladu. Nízký počet žáků ve třídách však umožňoval učitelům zapojení všech žáků do výuky. K její efektivitě přispělo občasné zařazení skupinové práce, častější střídání vyučovacích metod, navození samostatné aktivity žáků i využití názorných učebních pomůcek, učebnic, odborné literatury a pracovních textů. Ve výuce chyběl větší důraz na diferencovaný přístup k jednotlivým žákům, častější zadávání individuálních úkolů a systematická práce s různými zdroji informací. Didaktická a audiovizuální technika nebyla v průběhu inspekce ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů využita.

Odborné předměty (materiály, strojní zařízení, technologie)

Všechny vyučovací hodiny odborných předmětů měly podobnou strukturu. V jejich úvodu byl deklarován výukový cíl, po stručném zopakování probraného učiva následoval výklad nové látky, shrnutí a upevnění poznatků. Názornost výuky byla většinou dostatečná. Přispívala k ní demonstrace skutečných předmětů a nákresů s využitím tabule nebo zpětného projektoru. Celkově převažovalo tradiční vyučování, předávání informací v hotové podobě. Aktivních forem, např. skupinové práce nebo vytváření prostoru pro samostatné učení, nebylo využito. Většina vyučujících prověřovala stupeň pochopení učiva formou jednoduchých otázek, a to jak v průběhu výkladu, tak i v závěru vyučovacích hodin. Zaměřovala se na pamětní zvládnutí i na vztahy, souvislosti a praktické využití znalostí v učebním oboru. Učitelé sledovali návaznost na učivo předcházející a čerpali ze zkušeností a poznatků žáků získaných v odborném výcviku. Zápis do sešitu prováděli žáci současně s výkladem nového učiva. V průběhu vyučovacích hodin se s učebnicemi ani učebními texty nepracovalo.

Hodnocení kvality vzdělávání ve sledovaných předmětech

Plánování, podmínky výuky, motivaci a hodnocení žáků, komunikaci a interakci i metody a formy práce hodnotí ČŠI jako průměrné.

Úroveň kvality výuky byla vyšší v předmětech všeobecně vzdělávacích, a to především z důvodu větší rozmanitosti činností a výraznější spolupráce mezi učiteli a žáky ve vyučovacích hodinách.

ČŠI hodnotí kvalitu výuky sledovaných předmětů jako dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Záměr, který si zřizovatel vytýčil se vznikem školy, a to profesní příprava v oborech stavebnictví, se daří úspěšně naplňovat. Většina učebních oborů, na které se škola ve své nabídce zaměřuje jsou v daném regionu nedostatkové a žádané.

Dlouhodobé záměry školy byly stanoveny na období let 1998 - 2001. Převážná část deklarovaných cílů a úkolů je zaměřena na primární a sekundární prevenci negativních jevů, na zkvalitnění podmínek, průběhu vyučovacího procesu a spojení teorie s praxí. Prioritou je spolupráce školy s podnikatelskými subjekty a firmami, kde mají žáci možnost se v rámci odborného výcviku seznamovat s moderními technologiemi a novými stavebními materiály.

Plán práce na školní rok obsahuje termíny vztahující se k organizaci školního roku, k plánovaným poradám a akcím školy. Částečně stanovuje i prostředky, kterých škola využívá v rozvoji osobnosti žáků. Přílohy plánu obsahují jasné pokyny a termíny pro konání maturitních i závěrečných zkoušek a organizaci dálkového studia.

Všechny učební i studijní obory jsou vyučovány v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol. Kontrolou učebních plánů oborů odborného učiliště 36-44-2 Zednické práce a 36-84-2 Klempířské práce ve stavebnictví bylo zjištěno, že jsou dodrženy. Nepovinné předměty nejsou zavedeny u žádného učebního oboru.

Pro žáky s vývojovými poruchami učení, které eviduje výchovný poradce, jsou zpracovány individuální plány, obsahující diagnózu stanovenou pedagogicko-psychologickou poradnou a doporučení (zohlednění) vyučujícím pro práci s těmito žáky.

Úkoly stanovené v dlouhodobé koncepci řeší problematiku výchovně-vzdělávacího procesu jako celku. Mají převážně deklarativní charakter. V ročním plánu práce školy chybí důslednější rozpracování prostředků k dosažení stanovených cílů. Plánování je hodnoceno jako dobré.

Organizování

Organizační řád společně s pracovním řádem obecně vymezují základní pravidla provozu školy a činnosti jejich jednotlivých pedagogických pracovníků. Ředitel školy (současně zřizovatel) řídí úsek praktického vyučování a hospodaření školy. V oblasti řízení a kontrolní činnosti delegoval dále kompetence i na nižší stupně řízení. V teoretickém vyučování na zástupce ředitele školy, v praktickém vyučování na vrchního mitra odborného výcviku (VMOV). Povinnosti třídních učitelů, mistrů odborného výcviku (MOV), instruktorů a výchovného poradce jsou stanoveny v pracovních náplních.

Spolupráce mezi pedagogickými pracovníky není systémově řešena, je založena spíše na jejich

individuálním zájmu a potřebách. Chybí účinnější propojení a koordinace práce jednotlivých učitelů i úseků teoretického a praktického vyučování.

Organizace teoretické výuky, která byla předmětem kontroly ČŠI, je zajištěna plně v souladu s § 14 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších úprav (organizace a délka přestávek, počet hodin v jednom vyučovacím dnu, počty žáků ve třídách). Kontrolou dokumentace upravující tuto organizaci výuky (vnitřní řád školy, dílenský řád, rozvrh hodin, třídní knihy) nebyly zjištěny nedostatky v jejím vedení.

Informační systém je na běžné úrovni a využívá standardních prostředků (porady, písemné informace, plán, osobní projednání). Rodiče jsou informováni prostřednictvím studijních průkazů a v rámci konzultačních dnů. Často jsou využívány telefonické kontakty, písemný styk i osobní návštěvy v rodinách. Informace o žácích se zdravotním postižením koordinuje a třídním učitelům i MOV předává výchovný poradce.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 obsahuje informace zásadního charakteru požadované zákonem.

Organizační struktura je funkční a odpovídá podmínkám školy. Koordinace práce jednotlivých úseků školy není zcela systematická. Organizování je celkově hodnoceno jako průměrné, pozitiva a negativa jsou v rovnováze.

Vedení a motivování pracovníků

Systém vedení a motivování pracovníků je dán charakterem soukromé školy, vytvořenou organizační strukturou a je založen na smluvních vztazích. Operativní řízení vychází z ročního plánu a stanovených úkolů i termínů. Porady užšího vedení (ředitel školy, zástupce ředitele a VMOV) se konají podle aktuálních potřeb. Provozní porady učitelů a MOV probíhají odděleně. Všichni pedagogičtí pracovníci se scházejí pouze na klasifikačních poradách. Externí učitelé se jich většinou nezúčastňují, informace o prospěchu a chování žáků předávají prostřednictvím třídních učitelů. Pedagogičtí pracovníci podávají náměty ke zkvalitnění práce pouze individuálně, poradní a metodický orgán není ve škole vytvořen. Systematické metodické vedení pracovníků tak není zajištěno. Částečně je prováděno jen v souvislosti s kontrolní činností vedení školy. Ze zápisů schůzí pedagogické rady vyplývá, že se převážně zabývá pouze prospěchem a chováním žáků a organizačními záležitostmi.

Tvořivosti a iniciativy pracovníků využívá vedení školy především na úseku praktického vyučování (zkvalitňování materiálně-technického vybavení odborného výcviku apod.).

Další vzdělávání pracovníků školy vychází z individuálních požadavků učitelů a týká se především získávání informací v průběhu odborných výstav, exkurzí a kulturních akcí. V tomto školním roce nikdo z pracovníků nezahájil rozšiřující nebo doplňující studium ani se neúčastní žádné z dalších forem vzdělávání.

V efektivnosti vedení pedagogických pracovníků byla zjištěna citelně slabá místa. Jejich motivování je založeno na smluvních vztazích.

Kontrolní mechanismy

Plán kontrolní činnosti je vytvořen rámcově, prioritou je kontrola dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany, ustanovení školního a dílenského řádu a hospitační činnost na obou úsecích školy.

Inspekce se zaměřila na účinnost kontrolních mechanismů na úseku teoretické výuky. Její kvalitu hodnotí vedení školy především v rámci hospitační činnosti, výsledky vzdělávání jsou sledovány na klasifikačních poradách. Další zdroje zpětnovazebních informací ani evaluační nástroje škola systematicky nevyužívá. V minulém školním roce bylo provedeno 10 hospitací, které byly zaměřeny převážně na strukturu vyučovacích hodin v učebních i studijních oborech. Při zjištění nedostatků byla přijímána opatření. Pravidelně je prováděna kontrola povinné dokumentace, kterou vedou třídní učitelé.

Účinnost kontrolních mechanismů na úseku teoretického vyučování má běžnou úroveň. Je zaměřena především na průběh vyučovacích hodin. Rezervy má škola ve využívání dalších hodnotících nástrojů pro získávání informací o úrovni a kvalitě vzdělávání.

Hodnocení kvality řízení

Na základě sledovaných jevů hodnotí ČŠI kvalitu řízení školy celkově jako dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 25 159/99-21, o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení,
- učební plány tříd ZKP 1, ZP 2 (učební dokumenty odborných učilišť čj. 20 355/95-24, 20140/95-24), osnovy a tematické plány učiva sledovaných předmětů, individuální plány žáků s vývojovými poruchami učení,
- povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., ve znění pozdějších úprav (rozvrh hodin, katalogové listy žáků třídy ZP 2, třídní knihy tříd ZMP 1, ZP 2, PK 2, záznamy ze schůzí pedagogické rady za školní rok 1998/1999, vnitřní řád školy)
- organizační řád školy, dílenský řád,
- koncepce školy na období 1998-2001 a plán práce školy na školní rok 1999/2000,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999,
- seznam učebních pomůcek zakoupených v období leden - září 1999,
- personální dokumentace učitelů hodnocených předmětů,
- plán kontrolní činnosti, hospitační záznamy zástupce ředitele školy.

ZÁVĚR

Řízení školy a kvalita vzdělávání jsou na průměrné úrovni.

Od poslední inspekce došlo i přes zjištěné dílčí nedostatky ke zlepšení.

Z předloženého seznamu zakoupených pomůcek vyplývá, že byly nakupovány převážně pro praktickou výuku a jen ojediněle pro výuku teoretickou. Neefektivní čerpání finančních prostředků v této oblasti nebylo zjištěno.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vojtěch Chromeček	Chromeček v.r.
Členka týmu	Mgr. Lenka Zedková	Zedková v.r.

V Olomouci dne 8. prosince 1999

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. prosince 1999

Razítko

PhDr. Lubomír Bortl

Dr. Bortl v.r.
Podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI

Školský úřad Olomouc, Wellnerova 25, PSČ 779 00	2000-01-03	Mazačová v.r.
Zřizovatel: PhDr. Lubomír Bortl, Štupkova 2, 779 00 Olomouc	2000-01-03	132 01/00

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nepodány