



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-360/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní umělecká škola Štětí, Horova 26
Sídlo	Horova 26, 411 08 Štětí
E-mail právnické osoby	zus.steti@post.cz
IČO	46 773 452
Identifikátor	600 081 893
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Tomášem Kašparem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Štětí, Mírové nám. 163, 411 08 Štětí
Místo inspekční činnosti	Horova 26, 411 08 Štětí
Termín inspekční činnosti	10. - 12. březen 2015

Komplexní inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní uměleckou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní umělecké vzdělávání (dále „ŠVP ZUV“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocené období: školní roky 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost základní umělecké školy (dále „ZUŠ“), nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 220. Uchazeči projevují zájem o vzdělávání, v posledních letech je škola naplněna v průměru na 90 %. Základy uměleckého vzdělání jsou poskytovány v oboru hudebním a výtvarném.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve vedení školy má dlouholeté zkušenosti. Zajišťuje organizaci vzdělávání a provoz školy. Vzhledem k její malé velikosti je v přímém každodenním kontaktu s pedagogickými pracovníky, osobně je informuje, koordinuje a sleduje jejich práci. Pedagogové spolupracují, předávají si poznatky o žácích a vzájemně si sdílejí zkušenosti. Úroveň znalostí a dovedností žáků zjišťuje ředitel školy v průběhu krátkých vstupů do vyučovacích hodin. O celkových studijních výsledcích získává informace na interních a veřejných koncertech, jimž je vždy přítomen, rovněž pak na konci školního roku u postupových zkoušek, systematickou hospitační činnost však neprovádí. Na jednáních pedagogické rady jsou projednávány především výsledky vzdělávání. Rezervy byly shledány ve vedení třídní dokumentace, v jejím nedůsledném vyplňování a ve zpracování individuálních ročních studijních plánů žáků. Výši úplaty za vzdělávání na období školního roku ředitel školy v hodnoceném období nestanovil. Přímá pedagogická činnost, struktura využití pracovní doby a její naplňování jsou v souladu s platnými právními předpisy. Cíle a záměry stanovené v koncepci rozvoje školy se daří naplňovat.

Vzdělávání zajišťuje celkem 9 kvalifikovaných učitelů, z nich dvěma, kteří jsou výkonní umělci, uznal ředitel školy na základě zákona o pedagogických pracovnících předpoklad odborné kvalifikace pro výuku předmětu odpovídajícího jejich uměleckému zaměření. Ředitel školy nestanovil plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelé se soustředili především na sebevzdělávání formou samostudia, někteří se dle profesního zaměření a vlastního zájmu účastnili seminářů k prohloubení odborné kvalifikace.

Zřizovatel podporuje činnost školy a podílí se na zkvalitňování materiálně technických podmínek. Vnitřní prostředí budovy školy je pro vzdělávání velmi motivující, k dispozici je 9 učeben. V učebnách pro kolektivní výuku je instalována prezentační technika. Výuka hry na bicí nástroje se uskutečňuje na základě smlouvy o nájmu v učebně mimo budovu školy. Dle předložené dokumentace tato učebna splňuje prostorové, materiální, technické, hygienické a bezpečnostní požadavky pro výuku uvedeného předmětu. Škola disponuje dostatečným množstvím hudebních nástrojů, které jsou žákům v případě jejich potřeby bezplatně půjčovány. Průběžně je nakupován notový materiál, učební a výtvarné pomůcky. Materiální a technické vybavení odpovídá potřebám školy.

V rámci hlavní činnosti škola hospodařila s dotacemi ze státního rozpočtu, příspěvků od zřizovatele, prostředky svých fondů a příjmy z vlastní činnosti (tj. zejména s příjmy z úplaty za vzdělávání). Podíl neinvestičních dotací státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích hlavní činnosti činil ve sledovaném období cca 80 %, podíl příspěvku zřizovatele cca 5 %. Z rozvojových programů MŠMT ČR škola přijala finanční prostředky na zvýšení platů zaměstnanců. Finanční zdroje na zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání získala také formou peněžitých darů od místní akciové společnosti. Přijaté dary byly využity v roce 2013 na pořízení a instalaci interaktivní tabule, v roce 2014 na vybavení učebny výtvarného oboru a hudební nauky lavicemi a židlemi.



Řízení školy se odvíjí od každodenního kontaktu ředitele školy se zaměstnanci, kontroly jsou prováděny, avšak systém v řídicí činnosti není nastaven. Personální, materiální a finanční podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu jsou standardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Informace o vzdělávací nabídce jsou dostupné. Svoji činnost škola prezentuje nejen na veřejnosti, ale také dětem v mateřských školách, žákům v základních školách a jejich zákonným zástupcům. Informace jsou zprostředkovány i do okolních obcí. Příspěvky na školních webových stránkách jsou pravidelně aktualizovány. Dlouhodobou pozornost škola věnuje přípravě zápisu ke vzdělávání. Při přijímání uchazečů ke vzdělávání a při jeho ukončování postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy. Zásada rovného přístupu ke vzdělávání je dodržována.

Základy uměleckého vzdělání v oboru hudebním nebo výtvarném jsou poskytovány žákům v přípravném studiu, žákům 1. až 3. ročníku I. a II. stupně základního studia podle školního vzdělávacího programu pro základní umělecké vzdělávání, který je zpracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP ZUV“). Učební plány jsou naplňovány. Vzdělávací činnosti postupně vedou žáky k dosažení očekávaných výstupů v jednotlivých vzdělávacích zaměřeních v obdobích stanovených RVP ZUV.

Individuální i kolektivní výuka ve vybraných hodinách vyučovaných oborů probíhala v tvůrčí pracovní atmosféře. Užití formy a metody respektovaly schopnosti a rozvíjely talent žáků. Důraz je kladen na osobitě vyjádření. Hodnocení mělo motivační charakter. Teoretické znalosti z hudební nauky žáci získávali zábavnou formou. Ve výtvarném oboru samostatně poznávají, pomocí aktivních prožitků vyjadřují pocity, hledají varianty řešení a rozhodují se. V průběhu individuálního rozhovoru obhajují vlastní výtvarný názor a projev. Využití moderní prezentační techniky zajistilo názornost výuky a podpořilo rozvoj představitelosti žáků.

Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu. Individuální potřeby dětí a žáků jsou respektovány, umělecké schopnosti a dovednosti jsou rozvíjeny.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Ředitel školy se zabývá individuálními výsledky žáků, jejich úspěšnost v soutěžích a veřejných vystoupeních srovnává s úrovní výsledků žáků z okolních ZUŠ. Dle výsledků žáků hodnotí práci a sleduje konkurenceschopnost pedagogů. Kromě interních vystoupení se žáci účastní uměleckých soutěží, individuálně dosahují dobrých výsledků i ve vyšších kolech. Škola se zapojuje do kulturního života města a mikroregionu. Žáci se prezentují na veřejných koncertech, kulturních akcích a organizují výstavy vlastních výtvarných prací. Dlouhodobou tradici má dívčí pěvecký sbor, několikrát ročně vystupuje při různých příležitostech ve městě a v okolních obcích. Žáci a absolventi školy hrají v místních hudebních souborech.

Velmi dobrá je spolupráce s rodiči dětí a žáků, uskutečňuje se na neformální úrovni především v průběhu osobních návštěv ve škole. O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci průběžně informováni. Partnerství s místními organizacemi a firmami je pro vzdělávání přínosné.

Ve škole vládne pozitivní klima. Žáci jsou seznámeni se školním řádem a průběžně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví. Zatím nebylo třeba řešit žádné případy



rizikového chování. Dlouhodobě si nikdo z žáků nezpůsobil školní úraz. Rizikem z hlediska bezpečnosti dětí a žáků je vchod do budovy školy nezajištěný proti vstupu cizích osob v době vyučování.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou sledovány, dosahují požadované úrovně.

Závěry

1. ČŠI hodnotí pozitivně:

- a) Příjemné vnitřní prostředí pro vzdělávání a přátelské klima.
- b) Vyučující podporují rozvoj osobností dětí a žáků dle jejich individuálních schopností.
- c) Bezplatné půjčování hudebních nástrojů žákům.
- d) Prezentaci výsledků vzdělávání na veřejnosti.

2. Zjištěné nedostatky vyžadující přijetí preventivních opatření:

- a) Není stanoven systém v řídicí a kontrolní činnosti vedení školy.
- b) Hospitační činnost ředitele školy není systematicky prováděna.
- c) Další vzdělávání pedagogických pracovníků není plánované.
- d) Třídní dokumentace není důsledně vyplňována.

3. Zjištěné nedostatky vyžadující odstranění:

- a) Ředitel školy nestanovil úplatu za vzdělávání na období školního roku.
- b) Vchod do budovy školy není zajištěn proti vstupu cizích osob v době vyučování.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- přijmout preventivní opatření ke zjištěným nedostatkům uvedeným v závěru v odst. 2 a zaslat zprávu o přijatých opatřeních ve lhůtě do 30 dnů ode dne převzetí inspekční zprávy,
- odstranit zjištěný nedostatek uvedený v závěru v odst. 3 písm. a) a zaslat zprávu o jeho odstranění ve lhůtě do 30 dnů ode dne převzetí inspekční zprávy,
- odstranit zjištěný nedostatek uvedený v závěru v odst. 3 písm. b) a zaslat zprávu o jeho odstranění ve lhůtě do 10 dnů ode dne převzetí inspekční zprávy.

Zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Města Štětí s účinností od 1. 11. 2009 (ze dne 30. 10. 2009)
2. Potvrzení ve funkci ředitele Základní umělecké školy Štětí vydané dne 2. 5. 2012 Městem Štětí
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT ČR <http://www.msmt.cz> dne 25. 2. 2015)
4. Výkaz o základní umělecké škole (S 24-01) podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
5. Koncepce rozvoje ZUŠ Štětí do roku 2018 (ze dne 1. 1. 2014)



6. Záznamy z pedagogické rady 2013/2014, 2014/2015
7. Organizační řád (bez datace)
8. Školní řád základní umělecké školy s účinností od 1. 9. 2005
9. Třídní knihy a třídní dokumentace, školní roky 2013/2014, 2014/2015
10. Školní vzdělávací program Základní umělecké školy Štětí platný od 1. 9. 2014
11. Rozvrhy žáků a pedagogů platné ve školním roce 2014/2015
12. Kniha úrazů vedená ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015
13. Doklady o přijímání k základnímu uměleckému vzdělávání 2013/2014, 2014/2015
14. Hodnocení žáků u postupových zkoušek
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o vzdělání; potvrzení z DVPP 2013/2014, 2014/2015; pracovní náplně)
16. Hospodářská dokumentace a účetní evidence týkající se financování školy v roce 2014
17. Smlouvy o poskytnutí daru uzavřené s Mondí Štětí a.s. (ze dne 3. 4. 2013 a 9. 9. 2014)
18. Smlouva o nájmu nebytového prostorou k výuce bicích nástrojů (ze dne 4. 1. 2010)
19. Stanovení příspěvků týkajících se výuky ve výtvarném, hudebním a pěveckém oboru a výuky pro sociálně slabé žáky (vydané městem Štětí a schválené Radou města Štětí dne 30. 10. 2003)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

Jana Hornová, v. r.

PhDr. Ondřej Šedivý, odborník z praxe

Šedivý v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

Alena Chládková v. r.

V Lounech dne 23. 3. 2015



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Tomáš Kašpar, ředitel školy

Kašpar v. r.

Ve Štětí dne 2. 4. 2015