VLASTNÍ HODNOCENÍ ŠKOLY

2021 - 2022

Vypracovala: H.Hartmanová

Bc. Zdeňka Burešová

V Červené Hoře 30.9. 2022

Identifikační údaje

Mateřská škola Červená Hora

Ředitelka: H. Hartmanová

Učitelka: N. Kábrtová

Telefon: 491 461 094

E-MAIL ADRESA [ms.ch@seznam.cz](mailto:ms.ch@seznam.cz)

Hlavní cíle hodnocení školy

Hlavním cílem je zajistit aktivní informace o stavu školy a tím získat podklady pro plánování a realizaci dalšího rozvoje.

* Zlepšit kvalitu vzdělávání
* Získat zpětnou vazbu pro činnost školy
* Získat informace o tom o tom,jak jsou uplatňovány cíle vzdělávání
* Získat podklady pro plánování
* Posílit spolupráci s rodiči
* Přispět ke zlepšení klimatu

Vlastní hodnocení školy dle jednotlivých oblastí

1. **Podmínky vzděláván**

MŠ je jedna heterogenní třída. Děti přijímáme po dovršení 3 let. Výjmečně přijímáme i mladší, pokud zvládají hygienické návyky a dovoluje to kapacita školy. V letošním roce nastoupily děti tříleté a další skupinka přijatých dětí nastoupila v lednu , kdy jim byly tři roky.

Organizace školního roku 2021-02022

Počet zapsaných dětí 25, z toho mělo do ZŠ odejít 7, 32děti mají odloženou školní docházku,tj.do ZŠ odchází 5dětí.

**Vnitřní podmínky**

1. Personální podmínky

Počet pracovnic: 5

Pedagogické: 3 s úvazkem 1,0 ředitelka, učitelka 1,0, 0, 293 učitelka na překryv

Asistentka : 0,5 úvazku

Provozní: 2 kuchařka

Údaje o vzdělávání pracovnic v uplynulém školním roce

H.Hartmanová - Setkání ředitelů – MAP

Školení BOZP a PO

Jak vést MŠ podle ČŠI – ZRUŠENO

Bc. Z. Burešová – Myšlení je hra

Hygienické minimum

Zajícová - Jak připravit předškoláka na první třídu

Odborný tisk – IFORMATORIUM

Sledování internetových stránek RVP- metodický portál

**Klady:** Týmová spolupráce všech pedagogických i nepedagogických zaměstnanců, denně i na akcích pořádaných školou. Provozní zaměstnanci mohou kdykoliv v neběžných a výjmečných situacích být k dispozici.Na konci roku 2021 jsme ukončili Šablony III a jelikož nám zbyla peněžitá částka využily jsme ji na práci asistenta na kratší úvazek. Dále jsme zaměstnali studentku dálkového studia VŠ – obor předškolní pedagogika na překryv. Od září schválené Šablony IV- čerpání od října. Součástí šablon je několik vzdělávacích akcí , které využijeme pro další zkvalitnění práce.

**Zápory: B**ylo zrušeno **n**ěkolik témat pro další vzdělávání, zvláště v době covidu ,což je také další problém , že důsledkem nemocnosti personálu školy,byla překročena částka ONIV , nestačí nám na pokrytí nemocnosti.

Na překryv ředitelky byla přijata nekvalifikovaná síla, jelikož o tak malý úvazek nebyl zájem.

V době nemoci jakékoliv pracovnice / úklid, vaření/ nelze sehnat zástup.

**Závěr:** Znovu obnovit nabídku kvalifikované učitelky. Zapojit novou učitelku do kolektivu, zaměřit se na maximální spolupráci učitelek, předávání si poznatků o dětech. Dále se zaměřit na komunikaci všech zaměstnanců školy. Využít tuto týmovou spolupráci ke společným aktivitám a tím obohacovat život v naší škole

1. Skladba dětí ve školním roce-2022

Bylo zapsáno 26 dětí. Děti ve věku od 3 – 7 let. Z Červené Hory ,Slatiny nad Úpou , Žernova, Červeného Kostelce , Všelibi.

V přijímacím řízení byl v tomto roce velký zájem , bohužel jsme mohli přijmout jen děti ze spádových obvodů / a to ne všechny, jen tříleté/ . Bylo možno přijmout jen 5 dětí.

Třída je složená vážně z chlapců a což znamená, že je hlučnější a proto musíme přizpůsobit program.

1. Finanční prostředky na provoz
2. Finance z Krajského úřadu – mzdy
3. Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání Šamlony
4. Zřizovatel – Obec Červená Hora – provozní finance na účtu
5. Úplata za předškolní vzdělávání - provozní
6. Sponzorské dary

Prostředky MŠ slouží na mzdy zaměstnanců. Z prostředků zřizovatele jsou hrazeny provozní náklady( drobné opravy, čistící prostředky, výtvarný materiál atd.)Ekonomické podmínky pro zabezpečení provozu jsou dobré, odměňování zaměstnanců je uspokojivé. V letošním roce obec zakoupila televizor , a Interaktivní tabuli, dále byla dokončena výměna plotu okolo celého objektu.

Dále z prostředků zřizovatele byly nakoupeny učební a didaktické pomůcky.

**Závěr:** Dále spolupracovat se zřizovatelem

Spolupráce se zástupci školství Náchod

Efektivní využití finančních prostředků

1. **Materiální podmínky**

Škola je po celkové rekonstrukci, velmi se zlepšilo vytápění celé budovy.

Děti mají dostatek hraček a pomůcek, prostředí školy je upravené, k výzdobě používáme převážně práce dětí.

.**Bylo zažádáno a splněno** – rekonstrukce pískoviště

- televizor do třídy

-interaktivní projektor

Dále chceme pokračovat na realizaci projektu zahrady.

**Závěr**: Vhodnou údržbou zvyšovat kvalitu prostředí

Pro příští rok nové dveře do patra , pro větší bezpečnost dětí.

1. **Vnější podmínky**
2. Demografické podmínky

V současné době nepřibývá v obci narozených dětí ani v ostatních spádových, mimo obec Žernov nedochází k výstavbě nových rodinných domů.

Závěr: Pokud bude o školu zájem i z jiných obcí či měst v příštím roce budou přijaty i tyto děti.

1. Přírodní podmínky

Mateřská škola má výhodnou polohu. Je umístěna v prostředí neohrožujícím děti. Podmínky dávají možnost vycházek do lesa, do klidných míst v okolí vesnice. Z druhé strany budovy vede hlavní silnice a pokud vycházíme z objektu MŠ / výlety, vycházky/ je to při tak velkém počtu problém. V obci byla díky silnice snížena rychlost projíždějících aut. Dále se zlepšila bezpečnost dětí při vycházení z objektu, zřízením chodníku od školy až na autobusovou zastávku, ke hřišti , které také hojně využíváme. Pro rodiče se zlepšilo parkování u školy, kde z části málo využívané části zahrady bylo vytvořeno porkoviště.

**Závěr:** Přírodní podmínky jsou pozitivem pro MŠ.

1. Kulturní podmínky

Snažíme se o kulturní využití dětí. Navštěvujeme kulturní a divadelní akce v Červeném Kostelci a v České Skalici .Některé akce pořádáme i ve škole. Jezdíme na výlety , chodíme na pěší výlety a poznáváme okolí .

**Závěr:** Velmi špatná dopravní obslužnost, stále se ruší dopravní spoje. Větší finanční náročnost pro rodiče na akce musíme objednávat autobus.

Akce: Výstava ovoce zeleniny ve Slatině nad Úpou

Společné odpoledne s rodiči - Draci

Vánoční focení

Divadlo z Hradce Králové

Rozsvícení vánočního stromu v Červené Hoře a na Žernově

Zimní pěší výlet na Boušínskou lávku

Jarní focení

Pěší výlet na Rýzmburk – domácí zvířata, projížďky na koni

Čarodějnice s opékáním

Společné sportovní odpoledne s MŠ Studánka

Besídka pro maminky

Velký výlet - ,, Broumovská farma“

Společné focení

Spaní ve školce

Dílny pro rodiče

1. **Průběh vzdělávání**

Pracovali jsme podle ŠVP,, Rok se sovičkou Emičkou“ který vychází z RP pro předškolní vzdělávání a podle kterého probíhá výchova a vzdělávání dětí. Sova je průvodcem vzdělávacím obsahem. Děti si ji odnáší na víkend, prázdniny domů , kde společně s rodiči napíší do deníčku co u nich zažila. Je to celoroční projekt nejen pro děti , ale zapojujeme i rodiče.

* Biologické
* Psychologické
* Interpersonální
* Sociálně kulturní
* Environmentální

1. Metody a formy pedagogické práce

Uplatňujeme specifické formy(individuální, skupinové, hromadné činnosti) metody hry, názorné metody, praktické metody, prožitkové učení, kooperativní učení. Vycházíme především z potřeb dětí.

1. Organizace provozu

Denní řád je přizpůsoben potřebám dětí a zahrnuje spontánní a řízené aktivity, pohybové aktivity, dostatek času na jídlo, pobyt venku i odpočinek. V denním programu respektujeme individuální potřeby vzhledem k odpočinku a spánku. Po dohodě s rodiči umožňujeme nově příchozím dětem individuální adaptační režim.

Během celého dne jsou zařazovány pohybové aktivity a to jak ve třídě, tak na zahradě, či v přírodě. Pobyt venku je zařazován denně(2 hodiny) , pouze v případě nepříznivého počasí( déšť, velký mráz) je nahrazován aktivitami v MŠ. Spontánní a řízené aktivity jsou vyvážené.

Po obědě je do režimu zařazován odpočinek, děti odpočívají na molit.podložkách na zemi ,kde si čteme nebo sledujeme pohádku.

Pro všechny děti je zajištěna pravidelná strava. Snažíme se připravovat zdravou, vyváženou stravu, dostatek ovoce a zeleniny. Místní pěstitel jablek nám celoročně poskytuje jablka zdarma.

Obzvláště dbáme na dodržování pitného režimu.Ten je zajišťován během celého dne ( čaj, ovocné sirupy, džusy, vody). Tekutiny jsou umístěny ve třídě, aby k nim měly přístup všechny děti.

**Závěr:** Nadále se věnovat pravidlům správného chování / vytvoření piktogramů/, učit se domluvit, posoudit své vlastní chování a jednání.

Rozvíjet dětskou hru , zvláště v chlapecké skupině.

Stále připomínat dětem, důležitost pitného režimu.

Je třeba zlepšit jednotné působení učitelek

Překrývání služeb a možnost práce ve skupinách má dobrý vliv na průběh vzdělávání.

Individuální práce s předškoláky přináší dobré výsledky. U dětí stále musíme připomínat správný úchop a utužovat návyky , které jsou v grafomotorice a vstupu do ZŠ důležité.

1. **Výsledky vzdělávání**

Školní program je funkční. Vzdělávací nabídka byla rozmanitá, vedla k osvojení poznatků, dovedností, schopností, osvojení hodnot a postojů. Plánování a příprava byly promyšlené. Spontánní a řízené aktivity se přirozeně prolínají. Pracujeme skupinově i individuálně. Je potřeba ve třídě složené převážně chlapci řešit problémové situace, otevřenou komunikací upevňovat kamarádské vztahy.

Větší pozornost bychom měli věnovat evaluaci a sebereflexi učitelek.

Pro každé dítě je zavedeno portfolio, kde dokumentujeme vývoj dítěte z hlediska soc.návyků, sebeobslužné činnosti, chování, herní činnosti, motoriky, rozumových schopností, jazykových schopností.

Velmi aktivně se děti podílejí na estetickém vzhledu MŠ.

**Závěr:** Je potřeba společně s dětmi vytvořit pravidla chování – piktogramy a tyto normy dodržovat , zapojovat děti do sebehodnocení.

1. **Spolupráce s rodiči**

Základním partnerem naší školy jsou rodiče a spolupráci s nimi považujeme za důležitou, dobré vztahy podporují partnerskou vzájemnost, která se promítá v atmosféře školy. Jde nám o důvěru rodičů, o společné řešení problému, o zapojení rodičů do chodu školy. Uč. sledují potřeby jednotlivých dětí, každou připomínku , či dotaz rodičů společně řeší.

Máme radost z každé spolupráce s rodiči, ať jde o drobnou pomoc škole, finanční dar nebo materiální pomoc.

Informovanost o činnosti školy

Rodiče jsou pravidelně informováni o činnosti v MŠ jednak osobním stykem, nástěnkami , dále na webových stránkách a oblíbenou , rodíči sledovanou skupinou na sociální síti, kde se mohou podívat na fotografie, videa dětí při vzdělávacím procesu. Do této skupiny mohou rodiče dávat i své příspěvky.

Ukázky prací dětí jsou součástí třídy a celé budovy.

Rodiče se mohou vyjadřovat k činnostem, oceňujeme nápady a každou pomoc.

Rodiče tento školní rok vyplnili anonymní dotazníky, pro naše ověření jejich spokojenosti se školou,jejím programem, stravou, ale i prací všech zaměstnanců školy.

**Závěr:** V dotaznících nebylo shledáno žádné konkrétní pochybení, hodnocení školy bylo kladné.

Dále chceme tvořit školu otevřenou pro rodiče abychom pro ně byli dobrými partnery, kterým mohou důvěřovat.

**AKCE:**

* První informativní schůzka
* Výtvarné dílny
* Adventní vystoupení- rozsvěcení stromu
* Vánoční besídka
* Besídka pro maminky
* Rozloučení s předškoláky

1. **Řízení školy**

Nejvíce mne zatěžuje velký úvazek přímé výchovné práce, velké legislativní změny,administrativní práce.

Náročné je pro ředitelku i to, že nemá vlastní místnost pro tuto práci a pokud děti nejsou venku nemá klid,jelikož dětem nevysvětlíme, že nesmí rušit.

Jsem si vědoma nedostatku v písemném zaznamenávání kontrolní činnosti, je však prováděna průběžně, rozhovory týkající se dění probíhá téměř denně.

**Závěr :** Zaměření na kontrolní činnost považuji za největší slabinu. To vyplývá z uspořádání školy – velice malý kolektiv rodinného typu a téměř neustálá přítomnost všech pracovnic na pracovišti.

**SWOT**

Silné stránky

* Personální obsazení
* Atmosféra školy- příjemná, přátelská
* Posilování odpovědnosti dětí, vztah k druhému, mladším dětem
* Poloha školy
* Individuální přístup k dětem
* Spokojenost rodičů a možnost jejich zapojení do činnosti školy
* Prezentace školy na veřejnosti
* Nové vybavení, světlé třídy
* Samostatná učebna na dramatickou výchovu a hudební výchovu
* Tělocvična v budově

Slabé stránky

* Jednotřídní MŠ
* Špatná dopravní obslužnost
* Ohrožení provozu při nestandardních situacích ( nemoc, dovolená)
* Čerpání dovolených, uzavření MŠ
* Není prostor jako území pro učitelky / ředitelna
* Nedostatečná písemná kontrolní činnost

Příležitosti

* Spolupráce s rodiči
* Třídění odpadu
* Menší finanční zatížení rodiny
* Reprezentace školy
* Spolupráce s rodiči, pomoc, drobné opravy, brigády
* Sponzoři

Hrozby

* Dojíždění učitelek
* Špatná dopravní obslužnost
* Málo nových narozených dětí ve vesnici i v okolí
* Ohrožení provozu při nestandardních situacích

Využití silných stránek pro další rozvoj školy

* Využití optimismu a pracovního nasazení pracovnic školy
* Pokračovat v plnění výchovně vzdělávacího programu
* Reprezentace školy na veřejnost
* Oslovovat sponzory
* Využívat DVPP a získávat poznatky, dovednosti aplikovat v praxi

Všem zaměstnancům děkuji ! H. Hartmanová