



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-386/12-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola U Potůčku, s. r. o.
Sídlo:	Malodoubská 239, 460 08 Liberec 23
IČO:	287 296 41
Identifikátor:	691 001 961
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Lidmilou Svobodovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Ing. Renata Rydvalová, Malodoubská 239, 460 08 Liberec 23
Místo inspekční činnosti:	Malodoubská 239
Termín inspekční činnosti:	12. a 13. duben 2012

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.
- Inspekční činnost na žádost dle § 174 odst. 6 školského zákona

Aktuální stav školy

Soukromá jednotřídní mateřská škola (dále škola, MŠ) byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení od 1. září 2010 a od srpna 2011 byla jmenována řízením školy nová ředitelka, zaměstnaná na dohodu o provedení práce v rozsahu 150 hodin za kalendářní rok. Stávající kapacita je 5 dětí a ke dni inspekce byla naplněna dětmi od tří do čtyř a půl let. Jedno dítě zde pobývalo bez přijetí k předškolnímu vzdělávání. Děti v posledním roce před nástupem povinné školní docházky se zde nevzdělávaly. Provoz školy je od 8:00 do 16:00 hodin. Stravování dětí je zajištěno dovozem obědů ze soukromé firmy. Dopolední i odpolední svačiny zajišťují pracovnice MŠ. Pedagogickou činnost vykonávají tři učitelky. Pro vzdělávání byl vypracován Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok s potůčkem a jeho kamarády“ platný od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2012.

Od poslední inspekce byla třída doplněna o hračky a dětské knížky. V současné době škola přistavuje další třídu včetně sociálního zázemí pro učitelky. Dokončením ředitelka požádá o navýšení kapacity na 12 dětí.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Vzdělávací nabídka dle ŠVP PV směřuje ke zdravému, tělesnému, psychickému a sociálnímu vývoji dětí. Ze sledování průběhu předškolního vzdělávání se však nepotvrdilo, že jsou stanovené principy podporovány. Učitelka se snažila vytvářet příjemné prostředí, činnosti měla připravené. Ne zvolila však vhodné organizační formy práce, chyběly spontánní činnosti, stále řízené aktivity neumožňovaly dětem projevit vlastní vynalézavost, hledat originální způsoby řešení problémů a učit se vlastní zkušeností.

Málo podnětná motivace nepřispěla k soustředění dětí, přizpůsobit se společnému programu a přijímat přirozenou autoritu. Převažující verbální projevy učitelky výrazně potlačovaly smysluplnou podporu komunikativních dovedností a kultivovaného projevu dětí. Osobní vzdělávací pokroky dětí nejsou zdokumentovány. Pedagogové průběžně nezajišťují vyhodnocování individuálního rozvoje a učební pokroky každého jednotlivého dítěte.

Předložený třídní vzdělávací program (TVP) nenavazuje na zpracovaný ŠVP PV ani neodpovídá obsahově zpracovaným integrovaným blokům.

Česká školní inspekce nemohla objektivně posoudit úroveň naplňování očekávaných výstupů daných RVP PV ve třídě. Uvedené skutečnosti vycházejí z nedostatečného metodického vedení nekvalifikované učitelky.

Disproporce byly zaznamenány mezi klidovými aktivitami a potřebou spánku dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program je zpracovaný dle požadavků daných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a je s ním v souladu. Deklarované informace se však neshodují se skutečností (např.: provoz mateřské školy od 7 do 15 hodin, realizace výuky německého jazyka jako své mateřštiny, která není zaznamenána v přehledu výchovné práce, jídelníček v šatně dětí se neshodoval s podávanými dopoledními ani odpoledními svačinami, pravidelná logopedická péče byla dle dodatečně vystaveného potvrzení logopedkou uskutečněna dvakrát). Předložená dokumentace je zpracována pouze formálně bez vzájemné provázanosti. Evidence docházky dětí byla do 29. 2. 2012 vedena řádně

v Přehledu docházky. Od 1. 3. 2012 ke dni inspekční činnosti tj. 13. 4. 2012 byla vedena ve školním stolním kalendáři. Počet přítomných dětí nebyl zapsán ani v přehledu výchovné práce. Komplexní systém evaluace včetně průběžného vyhodnocování vzdělávacích činností není realizován, přesto že je v ŠVP PV zpracován.

Školní řád a ŠVP PV nebyl zveřejněn na přístupném místě v prostorách školy ani na internetových stránkách školy.

Činnost MŠ je zajištěna pedagogickým personálem sestávajícím z kvalifikované ředitelky, která delší dobu pracovala mimo školství a dvou učitelek bez požadované kvalifikace. Jedna z nich v současnosti studuje speciální pedagogiku na Technické Univerzitě v Liberci. Ředitelka školy se postupně seznamuje s novými změnami v předškolní pedagogice, avšak v legislativě se zatím neorientuje. Nepředložila všechny požadované dokumenty, zřizovatelka školy jí nestanovila kompetence, které jí ze zákona náleží. Vzhledem k nedoloženému rozpisu přímé výchovně vzdělávací činnosti není prokazatelné, jak vykonává přímou výchovnou práci u dětí, a jak metodicky vede nekvalifikované učitelky. Druhá učitelka, dle slov jednatelky a ředitelky od ledna 2012 nevykonávala ve třídě přímou pedagogickou činnost.

Metodická a hospitační činnost zaměřující se na efektivní metody a formy pedagogické práce neprobíhala. Pozitivním jevem je konzultace učitelky s ředitelkou, jehož cílem je spolupodílení se na výhledovém zkvalitňování zajištění provozu školy. Vnitřní diskuse a sjednocování pohledů na řešení stanovených cílů dává předpoklad jejich naplňování. Tato fáze řízení se v současnosti vytváří.

Citlivá bezbariérová přístavba i přilehlá zahrada dávají předpoklad pro vytvoření vhodných prostorových podmínek školy.

Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panuje důvěra a ochota spolupracovat. Tato spolupráce byla pozorována ve dnech inspekce při jednání učitelky se zákonnými zástupci přítomných dětí. Rodiče mají volný přístup do třídy, spolupodílejí se na organizaci školních slavností, jsou informováni o činnosti školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola má ke své činnosti zpracovaný Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání. Vzhledem k nedostatečné odborné zkušenosti učitelky a ředitelky, není v praxi účinnými pedagogickými metodami a formami naplňován.

Ředitelka celou problematiku předškolního vzdělávání řeší samostudiem.

Rizikem personálních podmínek je absence metodického vedení. Nízká efektivita je zejména v metodách a formách pedagogické práce. Vzhledem k věkovému složení dětí je nezbytná inovace třídního vzdělávacího programu.

Spontánní a řízené činnosti nebyly v rovnováze, dětem nebyl dán dostatek času a prostoru pro aktivity, které by je podněcovaly k vlastní aktivitě a experimentování.

MŠ i nadále usiluje o prohlubování partnerských vztahů směrem k rodičům i veřejnost.

Doporučení:

Analyzovat věkové a individuální potřeby dětí a v rozsahu těchto potřeb zajišťovat adekvátní nabídku činností a vzdělávacích aktivit.

Doplnit dokumenty školy a sjednotit TVP s ŠVP PV.

Čerpat zkušenosti od kvalifikovaných učitelek z jiných mateřských škol ve využívání a používání vhodných a účinných metod a forem práce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je školská právnická osoba vykonávající činnost mateřské školy celkově hodnocena podprůměrně.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zakladatelská listina společnost s ručením omezeným Mateřská škola U Potůčku s. r. o., notářský zápis sepsaný dne 23. 6. 2010 č. j. NZ 192/2010
2. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje, č. j. OŠMTS-051/2011-RZS ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 8. 2011, s účinností od 31. 8. 2011, spisová značka OŠM 1362/2011 OVK
3. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 25. 7. 2011 s účinností od 1. 8. 2011
4. Potvrzení o studiu ve studijním oboru Speciální pedagogika ze dne 1. 9. 2011
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání 2011-2012 č. j. 13-1/2011
6. Třídní vzdělávací plán Mateřské školy U Potůčku na školní rok 2011/2012, platný od 1. 9. 2011, č. j. 14-1/2011
7. Školní řád Mateřské školy U Potůčku, s.r.o. ze září 2011, č. j. 15-1/2011
8. Provozní řád MŠ s účinností od 1. září 2011, č. j. 16-1/2011
9. Evidenční listy pro dítě v MŠ - 5 ks
10. Smlouva o předškolním vzdělávání č. j. 92011, 72011, 52010, 32010, 22010 – 5 ks
11. Třídní kniha pro školní rok 2010/2011, 2011/12
12. Evidence docházky dětí ve školním roce 2010/2011, 2011/2012
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogů
14. Program pedagogických rad – MŠ U Potůčku ze dne 1. 5. 2011
15. Záznamy z pedagogických rad ze dne 9. 8. 2011 a 7. 12. 2011
16. Kniha úrazů od 1. 9. 2010
17. Směrnice ředitelky k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012 s účinností od 1. 9. 2011
18. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 6. 4. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e - podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 16. května 2012

(razítko)

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Jana Kolínská v. r.

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Miloslava Paclíková v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Ivana Kolářová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Liberci dne 11. 6. 2012

(razítko)

Lidmila Svobodová, ředitelka školy

Lidmila Svobodová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky byly podány.