



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Střední Čechy

Inspekční zpráva

Soukromý dětský domov SOS 92, o.p.s.

262 06 Korkyně č. 19

Identifikátor: 600 027 988

Zřizovatel: SOS 92 – občanské sdružení, 262 06 Korkyně č. 19

Školský úřad Příbram, 28. října 24, 261 02 Příbram VII

Termín konání orientační inspekce: 7. – 9. listopadu 2000

Čj.	010 1422/00-5106
Signatura	ob5pu340

CHARAKTERISTIKA DĚTSKÉHO DOMOVA

Soukromý dětský domov SOS 92, o.p.s. (dále DD, domov, zařízení) náleží do spádové oblasti Diagnostického ústavu v Dobřichovicích. Byl založen v roce 1992 jako první nestátní zařízení tohoto typu. Jeho zřizovatelem je občanské sdružení SOS 92 – sdružení pro podporu dětí bez přirozeného rodinného prostředí. Statutárním orgánem dětského domova je správní rada obecně prospěšné společnosti, statutárním zástupcem společnosti je Antonie Bořová jmenovaná do funkce ředitelky dětského domova.

DD využívá pronajatý objekt bývalé obecné školy. Adaptovaná dvoupodlažní budova poskytuje pro kapacitu dvaceti svěřenců skromné, ale účelně zařízené vyhovující zázemí. Mateřská škola, kam v současnosti chodí dva svěřenci, je v místě. Do základní školy v sousední obci dojíždí jedenáct žáků, dva jsou dováženi mikrobusem DD do zvláštní školy, tři dojíždí na gymnázium nebo SOŠ, jeden je v SOU a jeden svěřenec je dosud nezařazen (nově přichází cizinec). DD vlastní rekreační chalupu v Krkonoších, využívá ji k prázdninovým a občasným víkendovým pobytům.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Výchovně-vzdělávací program

Ve výchovně-vzdělávacím programu se výrazně uplatňují prvky rodinné výchovy. V programu je pomoc při obsluze mladších svěřenců, pomoc při přípravě pokrmů, úklid, péče o prádlo, práce na nevelké zahradce DD, spoluúčast při drobných údržbářských pracích. Podíl svěřenců na estetické úpravě prostředí a interiéru se plánovitě realizuje převážně na rekreační chalupě. Program respektuje aktuální složení kolektivu a je přizpůsobován jeho změnám. Vychází ze zásad, formulovaných v koncepci. Předložený roční plán má formu metodického návodu pro sestavování týdenních výchovných plánů.

Pro řešení problémů adaptační fáze preferuje vedení využití období letního prázdninového pobytu na chalupě v Krkonoších. Zkušenosti s tímto řešením jsou pedagogickým sborem i svěřenci hodnoceny pozitivně. Následné včlenění do škol je ošetřeno osobním stykem vychovatelů s učiteli a ředitelkou s vedením příslušných škol. Vzájemná informovanost je velmi dobrá, usnadňuje adaptační fázi a pokračuje i při dalším pobytu svěřenců v zařízení.

Svěřenci jsou vedeni v přiměřené míře k respektování osobního vlastnictví a zároveň prokazují zainteresovaný vztah ke společnému majetku domova.

Zařízení je otevřeno vlivům okolí, kamarádství mezi spolužáky ze škol a svěřenci z domova je vítané a podporované vzájemnými návštěvami. DD využívá zájmové útvary při školách a sportovních klubech v okolních obcích, neformálně spolupracuje s vhodnými zájemci o pomoc domovu z řad známých a přátel personálu.

Samospráva svěřenců není zřízena. Vzniklé problémy řeší svěřenci s personálem sami, mechanismy jsou založené na vzájemné akceptaci a zkušenostně dané důvěře. Ředitelka má přirozenou autoritu a je vhodným arbitrem v případných sporech. Hodnocení a vedení k sebereflexi jsou většinou přirozenou součástí probíhajících aktivit a výchovného působení. Plánovitě se v režimu objevují jen okrajově.

Práce s rodinami svěřenců je standardní, pokud rodiče jeví o své děti zájem, pracovníci DD jim vychází vstříc a umožňuje kontrolovaný kontakt. Vedení spolupracuje s územně příslušnými

odbory sociální péče a dbá jejich pokynů. Při kontrole dokumentace potvrzení dovolenek ze strany OPD byl konstatován jeden víkendový pobyt bez souhlasu tohoto orgánu.

O volných vycházkách je vedena náležitá evidence, osobní volno uděluje službu konající vychovatel. Vedení se snaží podporovat zájmy a vytvářet podmínky pro rozvoj schopností svěřenců. Signifikantní je např. pozitivní vývoj svěřence přijatého ze zvláštní školy internátní, který je nyní žákem gymnázia. Individuální výchovné plány se nezpracovávají, pro každého svěřence je nedlouho po příchodu vypracován jednorázový přehled rekapitulující jeho dosavadní vývoj a nastiňující v té době optimální perspektivu výchovného působení. Záznam vývoje a aktualizace stavu chybí.

Kapesné, finanční a věcná pomoc jsou svěřencům poskytovány v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 247/1996 Sb., o výši kapesného a věcné pomoci poskytované dětem a mládeži s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou. Ředitelka vydala v těchto záležitostech korigující vnitřní směrnice. Ty jsou většinou plněny, negativní je občasný posun výplatních termínů nebo chybějící písemné dokladování výše kapesného o letních prázdninách, kdy nastává souběh navýšení kapesného z různých zdrojů.

Systém je pro svěřence bezpečný a jeho stimulační úroveň je velmi dobrá.

Výchovně-vzdělávací program má některé drobné, většinou formální nedostatky ve zpracování a dokumentaci. Jeho provádění v praxi má nadprůměrnou úroveň. Kvalita výchovně-vzdělávacího programu je velmi dobrá.

Podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost

V DD pracuje celkem sedm zaměstnanců. Kolektiv pracovníků tvoří ředitelka, čtyři vychovatelé (tři ženy, jeden muž), ekonomka a kuchařka. Jedna vychovatelka splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, dva mají středoškolské vzdělání nepedagogického směru a jedna má vzdělání základní. Některých akcí a někdy i běžného programu se účastní známí nebo rodinní příslušníci zaměstnanců, to umožňuje svěřencům poznat větší škálu modelů chování, případně se identifikovat s určitými vzory. Z přístupu zaměstnanců k výchovně-vzdělávací činnosti DD je zřejmá jejich angažovanost a snaha vytvořit svěřencům harmonické prostředí.

Zařízení je vybaveno skromně, ale účelně. Prostor pěti ložnic je využit optimálně a poskytuje při vhodné organizaci dostatek soukromí. Společná je jídelna v přízemí a klubovna s TV v prvním podlaží, kde lze využít k pracovním aktivitám ještě chodbu. Prostor dílny pro údržbu je velmi malý. Jako skladovací prostor slouží půda. Letošní zpráva OHS konstatuje zlepšení podmínek ubytování. Zprávy z ostatních kontrol jsou bez připomínek. Pro herní aktivity se využívá vhodný návesní prostor ležící mimo dopravní frekvenci. Na některé sportovní aktivity vozí vychovatelé děti mikrobusem DD do sousední Čími na veřejné hřiště, na kopanou do Prostřední Lhoty a Nového Knína. Okolní lesnatá a zemědělská krajina umožňuje bohaté výchovně-vzdělávací využití a odpovídá zaměření vychovatelů. Za kulturními akcemi jezdí do Prahy. Někdy větší svěřenci jednorázově při těchto akcích přespávají u zaměstnanců, kteří bydlí v Praze.

Personál má lidsky kvalitní přístup k práci. Ve snaze maximálně využít stávající průměrné materiální podmínky vytváří v mimořádném psychohygienickém prostředí velmi dobré podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost.

Organizace, formy a metody výchovně-vzdělávací činnosti

Vnitřní řád DD je svěřencům zcela srozumitelný a orientují se v něm. Jeho výtisk je k dispozici na informační vývěsce na chodbě. Denní režim vychází ze zvyklostí a je přizpůsobován aktuálním okolnostem. Respektuje věk a v optimální míře také individualitu svěřenců. Záznam o průběhu dne je součástí denního hlášení. To zaznamenává činnosti všech dětí bez dalšího vymezení skupin. Proto také předložené deníky skupin nedokumentují výchovně-vzdělávací činnost a jejich zavedení je formální. Práce vychovatelů se soustřeďuje na právě přítomnou skupinu proměnlivého složení. Vzhledem k počtu svěřenců (většinou 10 – 13 v právě probíhající činnosti) je tento systém funkční, umožňuje individualizaci výchovných přístupů, vytváří prostor pro samostatné aktivity dětí a je akceptovaný všemi zúčastněnými. Ve svěřencích je podporován vztah k přírodě a pěstována zodpovědnost za živočichy, které mají v domově v péči v akváriích, klecích nebo volně.

Prevence sociálně-patologických jevů je realizována cíleným vytvářením pozitivních charakterových vlastností. O těchto jevech se diskutuje, svěřenci jsou o problematice informováni v dostačující šířce i hloubce.

Podíl represe v činnosti pedagogických pracovníků je vyvážený, přiměřený. Svěřenci se ve vysoké míře ztotožňují se systémem a pokárání nebo případné potrestání vnitřně přijímají. Kolektivní mínění je v souznění s názorem prezentovaným vychovatelem. Extrémní nebo vypjaté situace nebyly při inspekci zaznamenány.

V organizaci, formách a metodách výchovně-vzdělávací práce je dosažena úroveň vynikající.

Interakce a komunikace

Pravidla jednání jsou svěřencům a dospělým v DD jsou známa a respektují je. Vymezené role jsou akceptované a odpovídá jim kultivovaná přirozená komunikace. Velmi pozitivní je interakce mezi svěřenci všech věkových kategorií, kdy je pozorovatelný vzájemný respekt a pochopení. Komunikace probíhá v atmosféře důvěry.

Starší svěřenci pozitivně hodnotí vztahy v DD a dovedou argumentovat v jeho prospěch. Při hodnocení situací jsou objektivní, projevují důvěru v pracovníky domova a ztotožňují se s životem v něm.

Interpersonální vztahy mezi zaměstnanci jsou v pořádku, ředitelka má přirozenou autoritu mezi svěřenci i zaměstnanci nejen z titulu své funkce, ale i pro prokazovanou pedagogickou erudici. Vzájemné vztahy mezi svěřenci a zaměstnanci jsou kooperativní.

Úroveň spolupráce a komunikace mezi svěřenci navzájem i mezi svěřenci a pedagogy je na příkladné úrovni.

Další aktivity významně ovlivňující výchovně-vzdělávací činnost

DD se účastní různých projektů a akcí s hlavním cílem získat finanční prostředky. Ekonomický a pedagogický dopad těchto účastí je pro zařízení zásadní. Díky vítězství projektu DD v soutěži nadace "Demokracie a rozvoj" mohl domov zakoupit v Krkonoších rekreační chalupu, kde se realizuje prázdninová činnost. Její součástí je např. spolupráce s profesionálním

výtvarníkem, jehož díla jsou využita k výzdobě DD. Pro sportovní aktivity v Krkonoších využívá vedení dobrovolných instruktorů z řad osobních přátel zaměstnanců. Vznikají tak přirozené interpersonální vazby s přesahem mimo zařízení. Pro větší spoluúčast na akcích státních dětských domovů chybí v DD patřičná informovanost. Svěřenci mají možnost individuální volby dalších vzdělávacích a výchovných aktivit, využívají nabídky v místě svých školských zařízení a sportovní aktivity okolních tělovýchovných jednot. Vedení zpestřuje program i využitím jednorázových akcí, např. adventní návštěva římskokatolické farnosti v Dobříši, účast na sportovních přeborech v DD Solenice, prohlídka ekologické čistíčky odpadních vod v sousední obci apod. Účast na akcích je limitována především jejich finanční náročností.

Zařízení je otevřeno příjmu cizinců, z vedené dokumentace je patrné vhodné vyřešení krátkodobého pobytu dvou dětí později deportovaných do Itálie. Nyní je ve spolupráci s DDÚ zařazen do domova uprchlíků s deklarovanou afghánskou státní příslušností. Pedagogicky náročnou práci s ním personál zvládá velmi dobře.

DD umožňuje stáže a odbornou praxi studentům vyšší sociálně pedagogické a teologické školy JABOK Praha.

Spolupráci s DD hodnotí ředitelé základní školy Nový Knín, zvláštní školy Dobříš a mateřské školy Korkyně jako velmi dobrou, vychovatelé se s učiteli vzájemně informují o problematice svěřenců, koncepční otázky spolupráce řeší ředitelka DD spolu s řediteli škol. Svěřenci jsou na těchto školách velmi pozitivně vnímáni a soužití s ostatními dětmi a veřejností je bezproblémové. Rovněž místní občané mají k zařízení a jeho provozu pozitivní vztah.

Úroveň dalších aktivit ovlivňujících výchovně vzdělávací činnost je velmi dobrá.

Výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Systematické katamnestické sledování DD neprovádí, vzhledem k délce provozu zařízení není vzorek svěřenců náležitě reprezentativní. Z dostupných informací je zřejmé, že bývalí svěřenci mají k DD nadále pozitivní vztah, zůstávají s ním v kontaktu a podílejí na jeho činnosti, např. pamatují na svůj domov příležitostnými dárky podle svých možností. Hostilní postoje nebyly v průběhu inspekce zaznamenány, svěřenci se chovají přirozeně, se zdravým sebevědomím.

Vedení zodpovědně připravuje podmínky pro umístění svěřenců po odchodu z DD a zde má nadstandardní úspěchy díky zapojení členů obecně prospěšné společnosti SOS 92, kteří umožňují bývalým svěřencům práci, případně ubytování, ve svých podnicích.

Úroveň výsledků výchovně-vzdělávací činnosti je na základě dostupných informací hodnocena jako příkladná.

Hodnocení kvality výchovně-vzdělávací činnosti

Výchovně-vzdělávací činnost má v celkovém souhrnu přes drobné nedostatky ve výchovně-vzdělávacím programu a organizaci vynikající úroveň.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Ředitelka DD na základě dlouholetých zkušeností a velmi dobré znalosti podmínek dětského domova, jeho svěřenců a problematiky náhradní rodinné výchovy stanovila reálnou koncepci na období let 1998-2003. Dlouhodobý výhled současně vychází ze sebereflexe zařízení od počátku jeho existence, ze které je zřejmé, že uplatňování přijatých principů vede k pozitivním výchovným výsledkům.

Koncepce je strukturovaná do čtyřech oblastí (výchovně-vzdělávací principy, materiálně-technické zabezpečení, personální obsazení a spolupráce se sponzory). Prioritou je ekonomicky efektivní a funkční náhradní rodinná výchova. Její realizace je založená na uplatňování individuálního přístupu podloženého kvalitní diagnostikou, cílevědomým pěstování důvěry mezi svěřenci a pedagogy, uplatňování liberálních prvků ve výchovných postupech při důsledném vedení k odpovědnosti za své jednání a všestranné přípravě na budoucí samostatný život. Zlepšování materiálně-technického zázemí dětského domova úzce souvisí s jeho sponzorskou politikou. V období od předcházející inspekce ředitelka získala pro zařízení dva automobily a finanční prostředky na rekonstrukci střešní krytiny a drobné vnitřní úpravy (nový herní a odpočinkový prostor pro děti, nábytek). Daří se jí postupně realizovat i cíle na úseku personálního zabezpečení. Posílila pedagogický sbor o jednoho vychovatele (muže), přijala na stálý úvazek ekonomku. Personální obsazení je z hlediska efektivního čerpání finančních prostředků přidělených domovu ze státního rozpočtu velice efektivní. Pozitivní je i výchovný moment personálního zajištění, neboť svěřenci se přiměřeným způsobem podílejí na zabezpečování provozu domova.

Koncepce je přijatá všemi pracovníky dětského domova i zřizovatelem. Navazující plánování se týká pouze výchovně-vzdělávací činnosti. Roční plán stanoví základní cíle jednotlivých výchovných složek a nezahrnuje komplexně problematiku zařízení. Neobsahuje žádné periodické a další akce domova, protože většina z nich se stala tradicí, resp. režimovým prvkem s velmi dobře ověřenou organizací.

Organizační struktura dětského domova je jednoduchá. Všichni pracovníci jsou přímo podřízeni ředitelce, která pro dobu své nepřítomnosti jmenovala svoji zástupkyni se stejnými pravomocemi jako má sama. Organizace činnosti domova a povinnosti pracovníků jsou vymezeny Organizačním řádem Soukromého dětského domova SOS 92, o.p.s. a pracovními náplněmi. Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, která se zabývá jak pedagogickými, tak organizačními záležitostmi. Ne vždy je stanovena odpovědnost za schválené úkoly a termín jejich plnění. Nejdůležitějším a velmi funkčním článkem řízení je denní hlášení (sešit), ve kterém si pracovníci vzájemně předávají informace o svěřencích a aktuálních úkolech souvisejících s provozem. Režim zařízení pro svěřence stanoví vnitřní řád.

Součástí inspekčního šetření bylo i posuzování funkčnosti vedené dokumentace. Ve vedení povinné dokumentaci byly shledány jen drobné formální nedostatky. Ostatní dokumentace není dostatečně přehledná a nezaručuje zpětné dohledání všech potřebných informací. Chybí např. doklad o vydání kapesného během hlavních prázdnin podepsaný svěřenci, za stejné období není veden deník výchovné skupiny, přehled o návštěvách příbuzných svěřenců v domově není úplný, výdej léků je evidován v denním hlášení, kniha nemocných není zavedena.

Dětský domov se velmi dobře prezentuje širší veřejnosti. Organizuje kulturní akce pro sponzory, programy těchto akcí připravují svěřenci a rovněž v nich vystupují. Ředitelka prezentuje zařízení v masmédiích. Důležitou formou prezentace je i chování svěřenců na veřejnosti a ve školách. Jejich bezproblémové zapojení do třídních kolektivů potvrdili ČŠI ředitelé základní a zvláštní školy, do kterých děti docházejí.

Ředitelka uplatňuje demokratický styl řízení. Jak pracovníci, tak svěřenci se mohou otevřeně vyjadřovat ke všem problémům. Ze strany svěřenců je tato skutečnost velmi důležitým

kladným výchovným momentem. Přiměřeným způsobem jsou seznamováni např. i s finanční situací zařízení a mohou se spolupodílet na rozhodování o úsporných opatřeních. Dokladem toho je např. návrh dvou svěřenců, že na tréninky budou chodit pěšky, aby ušetřili finanční prostředky za jízdné. Pozitivní a vzájemně vstřícné vztahy mezi pracovníky i svěřenci jsou nepřehlédnutelné. Přesto zavedený styl řízení založený na naprosté osobní zodpovědnosti každého pracovníka není vždy dostatečně účinný. Dílčí nedostatky se týkají např. nedůsledného naplňování vnitřní směrnice k poskytování kapesného, podle které si svěřenci nesmí mít v kapesném dluh (vybírat si ho dopředu) nebo již výše uvedené nedůsledné plnění pokynů ředitelky k vedení dokumentace. Přesto lze stávající organizační strukturu hodnotit jako dobře vyhovující potřebám zařízení.

Finanční ohodnocení pracovníků soukromého domova je smluvní. Ředitelka DD ochotně poskytla ČŠI informace o hmotném stimulování pracovníků. ČŠI ho hodnotí jako motivující.

Personální struktura dětského domova je v současnosti stabilizovaná. Metodickým vedením nově přijatého vychovatele je pověřena zkušená vychovatelka. Jeho přijetí do pracovního poměru předcházelo dvouměsíční prázdninový pobyt se svěřenci na chalupě v Krkonoších a primární metodická pomoc ze strany ředitelky.

Rozsah dalšího vzdělávání pracovníků negativně limitují finanční možnosti zařízení. Přesto jedna vychovatelka se základním vzděláním studuje pedagogické minimum v Institutu dětí a mládeže MŠMT ČR a jeden vychovatel vyšší odbornou školu sociálně-právní. Ředitelka aktivně sleduje nové (i zahraniční) trendy v institucionální výchově.

Nej slabším článkem řízení je kontrola. Není plánovitá, probíhá ojediněle, nahodile a nedůsledně. Její nedostatky se projevují především, jak bylo uvedeno výše, v nedůsledném plnění některých pokynů. Záznamy z kontrol realizovaných ředitelkou nejsou vedeny. Na druhé straně třeba konstatovat, že na úseku výchovy je kontrola důsledná a účinná. Tuto skutečnost dokládá i hodnocení výchovně-vzdělávací činnosti dětského domova.

Vedení a motivování pracovníků je velmi dobré. V plánování, organizování a kontrolních mechanismech jsou pozitiva a negativa téměř v rovnováze.

Řízení je celkově hodnoceno jako průměrné.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Součástí inspekčního šetření bylo sledování odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě čj. 095 468/98-5060 ze dne 26. října 1998 a v protokolu o kontrole čj. 095 469/98-5060 ze dne 26. října 1998. Nedostatky uvedené v inspekční zprávě a v protokolu byly odstraněny téměř v plném rozsahu, je zřejmý pozitivní kvalitativní posun v řídicí oblasti. Přetrvávajícími nedostatky jsou:

- nižší účinnost kontrolních mechanismů
- malá přehlednost a neúplnost vedené dokumentace o činnosti zařízení, není zaručeno zpětné dohledání některých potřebných informací
- ojedinělé porušení ustanovení § 15 odst. 1 písm. b) vyhlášky MŠ ČSR č. 64/1981 Sb., o školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy tím, že pobyt svěřenců sourozenců B. v době od 6.-9.10. 2000 v rodině příbuzných se uskutečnil bez předchozího písemného souhlasu oddělení péče o děti referátu sociálních věcí a zdravotnictví příslušného okresního úřadu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. září 1998, MŠMT č.j. 31 240/98-21
- Výkaz o zařízení pro výkon ústavní výchovy podle stavu k 15.10.2000
- Podkladová inspekční dokumentace dětského domova, dotazník pro ředitele před inspekcí
- Vnitřní řád Soukromého dětského domova SOS 92, o.p.s. s dodatkem ze 30.6.1999
- Organizační řád Soukromého dětského domova SOS 92, o.p.s. s dodatkem ze 16.10.2000
- Režim dne a plány výchovné činnosti
- Rozhodnutí o zachování mlčenlivosti ze 13.11.1998
- Vnitropodnikové směrnice (k inventarizaci z 10.1.1999, k autoprovozu s dodatkem z 1.11.1999, k hospodaření a účtování z 15.6.1999)
- Vnitřní směrnice o kapesném ze 12.10.1998
- Mzdový předpis, kriteria osobního hodnocení a kriteria odměn ze 3.1.2000
- Koncepce 1998 – 2003 a plán výchovné činnosti 1999 – 2000
- Pracovní náplň ředitelky DD
- Protokoly o kontrolách
- Osobní spisy svěřenců
- Osobní spisy zaměstnanců
- Kniha úrazů
- Kniha návštěv
- Záznamy z pedagogických rad
- Evidence útěků
- Evidence osobních darů
- Evidence kapesného

ZÁVĚR

V zařízení byla provedena orientační inspekce zaměřená na posouzení výchovně-vzdělávací činnosti a kvality řízení dětského domova vzhledem k závěrům komplexní inspekce v roce 1998. Výchovně-vzdělávací činnost je příkladná přes některé drobné, většinou formální nedostatky ve výchovně-vzdělávacím programu. Jeho provádění v praxi má nadprůměrnou úroveň. Podmínky pro činnost jsou velmi dobré. Úroveň interakce a komunikace je mimořádná stejně jako úroveň organizace, forem a metod výchovně-vzdělávací práce. Úroveň dalších aktivit ovlivňujících výchovně vzdělávací činnost je velmi dobrá a zařízení dosahuje příkladné úrovně výsledků výchovně-vzdělávací činnosti. V oblasti řízení dětského domova jsou negativa a pozitiva téměř v rovnováze. Průměrnou úroveň má plánování, organizování a kontrolní mechanismy. Vedení a motivování pracovníků je velmi dobré. Nedostatky uvedené v inspekční zprávě a v protokolu z roku 1998 byly odstraněny téměř v plném rozsahu, je zřejmý pozitivní kvalitativní posun ve výchovně-vzdělávací činnosti i v řídicí oblasti.

V průběhu inspekce nebylo zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí.

Dětský domov je hodnocený jako velmi dobrý.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Josef Černý
Člen týmu	PaedDr. Jitka Kozáková

V Praze dne 15. listopadu 2000

Datum a podpis ředitelky stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. listopadu 2000

Razítko

Ředitelka školského zařízení	Podpis
Antonie Bot'ová

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školského zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují činnost ústavu a průběh výchovně-vzdělávacího procesu

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-12-18	010 1563/00-5106
Zřizovatel	2000-12-18	010 11564/00-5106

Připomínky ředitelky

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	nebyly podány