



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-307/13-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Svatá Maří</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Svatá Maří 2, 385 01 Vimperk</b>
<b>IČO:</b>	<b>70979537</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>650043235</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Renatou Gaudníkovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Svatá Maří</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Svatá Maří 2, 385 01 Vimperk</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>14. – 17. květen 2013</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola a Mateřská škola Svatá Maří (dále jen škola) vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy (dále jen ZŠ), mateřské školy (dále jen MŠ) školní družiny (dále jen ŠD) a školní jídelny (dále jen ŠJ). Provoz téměř všech jednotlivých součástí probíhá ve společné budově, pouze ŠJ je umístěna v Domě s pečovatelskou službou ve Svaté Maří. ZŠ je dvoutrídni s 1. až 5. postupným ročníkem a MŠ jednotřídní. Činnost ŠD probíhá převážně ve třídě MŠ. Budova školy je stará, ale po přístavbě školní třídy v roce 1995 a po zbudování počítačové učebny v roce 2002 odpovídá potřebám školy.

ZŠ navštěvuje 27 žáků zařazených do 2 tříd. Jedno oddělení ŠD navštěvuje 20 žáků. Kapacita ZŠ je naplněna na 90 %, kapacita ŠD na 80 %.

Ve všech ročnících ZŠ probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV). ŠD realizuje svoji činnost na základě školního vzdělávacího programu, který je zpracován v souladu s právními předpisy. Škola v tomto školním roce nemá žádné žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

MŠ má ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce 18 zapsaných dětí, což je 72 % kapacity. Provoz školy je organizován od 6:00 hodin do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 200 Kč měsíčně pro děti s celodenní docházkou. Působí zde 2 pedagogické pracovnice. MŠ pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen ŠVP PV) s názvem „Z pohádky do pohádky, za lidmi i za zvířátky“. V období posledních tří let se podařilo upravit a dovybavit školní zahradu herními prvky a pískovištěm s přístřeškem.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola přijímá děti a žáky v souladu s platnými předpisy a zařazuje je do odpovídajících vzdělávacích programů. Pravdivě a dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce, k čemuž využívá vývěsky před školou, regionálního tisku a webové stránky. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou součástí školního řádu. Všechny přihlášené děti k docházce do MŠ byly pro aktuální školní rok přijaty.

Škole se daří vytvářet odpovídající podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků a jejich bezpečné vzdělávání. Školní řád, po drobném doplnění provedeném během inspekční činnosti, upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání v souladu se zákonnou normou. Bezpečnostní rizika se škole daří průběžně minimalizovat, děti a žáci obdrželi potřebné informace k zajištění bezpečnosti a jsou jim vytvářeny vhodné podmínky pro jejich celkový zdravý vývoj. Prostřednictvím účinných opatření se škole daří předcházet školní neúspěšnosti, omezovat rizikové chování dětí a žáků a vytvářet příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Při prevenci rizikového chování je kladen především důraz na smysluplné využití volného času a zapojení dětí a žáků do mimoškolních činností, ale i na aktivní preventivní práci s nimi. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je ošetřena ve školním řádu, minimálním preventivním programem i dalších vnitřních dokumentech, se kterými jsou zaměstnanci školy, děti, žáci i zákonní zástupci seznámeni.

#### *Základní škola*

ŠVP ZV je po obsahové stránce vhodně zpracovaný a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále jen RVP ZV). Disponibilní hodiny využívá škola hlavně k rozšíření povinné výuky v hlavních předmětech. Vzdělávací nabídka školy je doplněna činností ŠD, nabídkou zájmových útvarů a kvalitní výchovou ke zdravému životnímu stylu a environmentální výchovou a osvětou (dále jen EVVO), která vychází z plánu EVVO a k jejím hlavním cílům patří vést žáky ke spoluzodpovědnosti za ochranu životního prostředí, k třídění odpadů a šetření energiemi.

Organizace vyučování je v souladu s příslušnými předpisy. Žáci se učí ve dvou třídách (I. - 1. a 4. ročník – 12 žáků a II. - 2., 3. a 5. ročník – 15 žáků). Některé předměty se vyučují samostatně pouze v jednom ročníku. Prostředí třídy je podnětné, výuka je podpořena řadou názorných pomůcek. Všechny hospitované hodiny byly dobře strukturované. Žáci byli vedeni k vyvozování nových poznatků na základě již získaných znalostí a vlastního úsudku. Během výuky se nejčastěji střídala skupinová výuka podle jednotlivých ročníků se samostatnou prací žáků. Skupinovou výuku podle ročníků prokládaly didaktické hry, práce

dvojic nebo skupin, jejímž cílem bylo důkladné procvičení a upevnění učiva. Příkladné bylo zařazení činnostního učení i maximální snaha o názornost. Pro průběh vzdělávání bylo charakteristické velmi příjemné a vstřícné klima. Vyučující se ve větší míře snažili uplatňovat střídání metod a forem práce, v průběhu výuky kladli důraz na aktivitu žáků a individuální tempo výuky s aktivním zapojením žáků. Dbali na dodržování nastavených pravidel. Žáci byli vedeni k aktivnímu rozvíjení komunikativních dovedností, patrná byla snaha o diferencovaný a individualizovaný přístup vzhledem k odlišným schopnostem žáků. Výuka je také pravidelně obohacována besedami a návštěvami kulturních zařízení, vycházkami a exkurzemi. Rozvoj osobnosti žáků podporují i 2 zájmové kroužky. V souladu se ŠVP ZV jsou realizovány třídní projekty (např. Masopust), které prohlubují klíčové kompetence a rozvíjejí průřezová témata. V rámci předmětů český jazyk a matematika probíhají v jednotlivých ročnících celoroční soutěže. V 1. ročníku je to „Krtčková soutěž prvňáků“ a ve 2. jazyková soutěž „Putování se sluníčkem“. Na konci školního roku jsou žáci odměněni diplomy, plyšovými krtky a sluníčky. Ve 3. až 5. ročníku probíhají „Matematické štafety“. Celkově výuka podporuje rozvoj klíčových kompetencí a je zcela v souladu se strategiemi učení obsaženými v ŠVP ZV.

Spolupráce s rodiči je založena na zprávách pro rodiče žáků v žákovských knížkách, třídních schůzkách, ale i na vzájemném kontaktu při příchodu mladších žáků do školy v doprovodu rodičů. Škola nabízí i osobní konzultace a pořádá den otevřených dveří. Spolupráce školy s rodiči je na velmi dobré úrovni.

Hodnocení žáků má školním řádem jasně stanovená pravidla. Učitelé ZŠ zjišťují výsledky vzdělávání běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Hodnocení výkonů žáků v průběhu sledované výuky bylo odůvodněné a byla patrná snaha využívat i jeho motivační funkci. Znalosti a dovednosti žáků byly celkově převážně na požadované úrovni a odpovídaly výstupům uvedeným v ŠVP ZV. Škola sleduje i míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, který v současnosti nabízí, tzn. do 5. ročníku. Výsledky vzdělávání žáků vedení školy analyzuje na jednáních pedagogické rady a na jejich základě přijímá adekvátní opatření.

#### *Mateřská škola*

Mateřská škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání.

Organizace vzdělávání respektuje psychosociální zásady a biorytmus předškolních dětí. Spontánní a řízené aktivity jsou v průběhu dne většinou vyvážené. Rozvrh dne zohledňuje individuální potřeby a zájmy dětí. Organizace vzdělávání a počty dětí ve třídě jsou v souladu s právními předpisy, nejvyšší povolený počet dětí ve třídě uvedený v rejstříku škol a školských zařízení není překročen. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků je účelné, vzhledem k provozu MŠ a ŠD, jejíž chod obě učitelky také zajišťují. Dohled nad dětmi a bezpečnost dětí v průběhu celého dne je řádně zajištěna.

Na základě hospitační činnosti, kontroly dokumentace a rozhovorů s učitelkami je možno říci, že vzdělávací nabídka je všestranná a odpovídá záměrům ŠVP PV. Hospitováno bylo během všech činností. Herní činnosti umožňovaly dětem příležitost pro volný výběr hry a hračky, pro tvořivou činnost, prostor pro navazování dětských přátelství, vzájemnou komunikaci a spolupráci. Řízené činnosti byly dobře promyšleny a připraveny, organizačně zvládnuty, střídaly se činnosti statické a dynamické, prolínaly se jednotlivé vzdělávací oblasti, účinně byly zařazeny logopedické chvílky. Pedagogické pracovníce volily vhodnou motivaci, dostatek pomůcek, zařadily pohybové chvílky, říkadla, zpěv, hru na kytaru a reprodukovanou hudbu. Uplatňovaly převážně pozitivní hodnocení práce dětí, poskytovalo jim zpětnou vazbu a povzbuzovalo je. Pobyť venku obsahoval poznávací

i pohybově relaxační složku. Upevňovány byly prvky dopravní výchovy. Bezpečnost dětí byla po celou dobu řádně zajištěna. Děti prokazovaly velmi dobré vědomosti z oblasti přírody a její ochrany, dobrou úroveň v oblasti pěveckých a hudebně pohybových dovedností, zdařile rytmizují. V oblasti kognitivní zvládají znaky ročních období, znalost barev, číselné řady, množství. Starší děti většinou zvládaly pravolevou orientaci. Zvládají pamětné učení a reprodukci říkadla a básní. Pohotově reagovaly na veršované hádanky. Mají přiměřeně věku odpovídající slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti. Velmi dobře se zapojily do kolektivní pracovní výtvarné činnosti. Děti převážně respektují stanovená pravidla soužití ve třídě. Pozorovány byly kamarádké vztahy mezi dětmi různého věku, pomoc a ohleduplnost. Převaha dětí, uplatňuje základní kulturně hygienické návyky a zvládá sebeobsluhu. Děti se aktivně zapojují do pravidelných pohybových aktivit, zdravotně preventivních cvičení a pobytů venku.

Hlavním výchovně vzdělávacím záměrem ŠVP PV je ukázat dětem krásu a rozmanitost života na Zemi, pomoci jim získat sebejistotu a pocit sounáležitosti s lidským společenstvím i s přírodním prostředím. Vést děti k aktivnímu přístupu k životu i ke světu, k utváření zdravého životního stylu a základům hodnotové orientace, všestranně rozvíjet osobnost dětí.

Předčtenářská gramotnost je rozvíjena vhodnými způsoby, děti mají přístup ke knihám, encyklopediím, učí se vyhledávat informace. Denně je zařazován poslech četby. Rozvíjeno je sluchové vnímání a rytmizace slov. Rovněž předmatematické gramotnosti je věnována náležitá pozornost, děti se většinou orientují v prostoru i v rovině, dokáží rozlišit tvary předmětů, chápou základní matematické pojmy - porovnávají a třídí předměty, mají představu o čísle, orientují se v elementárním počtu. Škola má optimální podmínky pro rozvoj přírodovědné gramotnosti, především využívá možnosti pro zkoumání a pozorování živé a neživé přírody včetně její ochrany. Škola spolupracuje s externím partnerem – „Národním parkem a chráněnou krajinnou oblastí Šumava“ a Ekologickým centrem Dřítatka v Prachaticích. Sociální gramotnost je přirozeně rozvíjena soužitím dětí ve věkově smíšené třídě, vedením ke vzájemným kamarádkým vztahům a dodržováním společně stanovených pravidel chování. Děti jsou vedeny k sounáležitosti se životem obce, podílejí se na přípravě kulturních vystoupení. K podpoře sociální gramotnosti dětí přispívá rovněž spolupráce se dvěma MŠ v regionu. Pro rozvoj informační gramotnosti nejsou zatím vytvořeny vhodné podmínky.

Učitelky na základě pedagogické diagnostiky sledují vzdělávací pokroky dětí, vedou o nich záznamy. Výsledky jejich prací z výtvarných činností a pracovní listy ukládají dětem v portfoliích. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními zajišťují podporu dětem s možnostmi školní neúspěšnosti.

Učitelky sledují a vyhodnocují dvakrát ročně souhrnné výsledky vzdělávání. Žádoucí je výsledky vzdělávání hodnotit vzhledem k jednotlivým vzdělávacím oblastem RVP PV. Výsledky předškolního vzdělávání jsou projednávány v pedagogických poradách MŠ. MŠ sleduje, jak jsou děti úspěšné při přechodu do 1. ročníku ZŠ. Ve školním roce 2012/2013 škola neevduje žádný odklad povinné školní docházky. MŠ sleduje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při všech činnostech. Dlouhodobě není evidován žádný vážný úraz dítěte.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

### *Základní škola*

Vzdělávací strategie školy vychází z cílů vzdělávání stanovených v ŠVP ZV a je každoročně inovována v plánu práce na příslušný školní rok.

Ředitelka školy splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon funkce. Vytváří vhodné podmínky pro činnost školské rady a pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Z vnitřních dokumentů a sledování průběhu vzdělávání je zřejmé, že vedení školy sleduje a podporuje realizaci ŠVP ZV. Vnitřní informační systém se opírá o otevřenou komunikaci, soubor vnitřních norem a osobní přenos informací. Vnější informační systém školy je otevřený a postihuje i další partnery s cílem přispět k rozvoji školy prostřednictvím spolupráce a vzájemné výměny informací. I díky tomu se škole podařilo získat další finanční prostředky prostřednictvím projektu a vhodných partnerských kontaktů.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je plánovitá, zjištění jsou jasně formulována a následně jsou vyvozována účinná opatření. Výroční zprávy o činnosti školy jsou funkčním nástrojem pro přijímání opatření vedoucích k dalšímu rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání.

ZŠ využívá dvou kmenových učeben, jedné počítačové a jedné cvičebny. Materiální předpoklady jsou dle finančních možností cílevědomě vylepšovány a účelně využívány. Vzdělávání se uskutečňuje v podnětném, bezpečném a vkusně upraveném rodinném prostředí s dostatečným množstvím vhodných učebních pomůcek. V počítačové učebně je 5 moderních žakovských stanic. Žakovský nábytek v kmenových třídách je poměrně nový, výškově stavitelný. Škola realizuje plavecký výcvik. Učebnice, učební pomůcky a výukový SW jsou průběžně doplňovány. Některé učební pomůcky jsou starší, avšak funkční, postupně, dle možností školy probíhá jejich obnova.

### *Mateřská škola*

ŠVP PV je zpracován v souladu se zásadami RVP PV, zaměřuje se na ekologickou a environmentální výchovu. MŠ plní stanovené cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP PV. Vzdělávací obsah zahrnuje všechny vzdělávací oblasti, ŠVP PV je naplňován.

Vedením MŠ byla pověřena vedoucí učitelka s mnohaletou praxí v oboru. Zodpovědně plní svoje povinnosti vymezené pracovní náplní. Velmi úzká spolupráce s ředitelkou školy probíhá každodenně. Povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu s ustanovením školského zákona.

Prostorové podmínky třídy MŠ jsou omezující pro spontánní a řízené pohybové aktivity. MŠ proto využívá i cvičebny ZŠ. Výhodou je samostatná stabilní ložnice a malá jídelna. Třída MŠ slouží zároveň jako místnost pro ŠD. Vybavení nábytkem je původní, dětské stoly a židle jsou částečně nové, s odlišnou velikostí. Prostředí školy je bezpečné, čisté, vkusně upravené. Málo účinné se jeví osvětlení třídy. Děti mají k herním činnostem výběr kvalitních hraček, pro starší děti jsou k dispozici didakticky zaměřené hry. Učební pomůcky a další potřeby pro výtvarné, pracovní činnosti jsou průběžně doplňovány o nové. Didaktická technika je na standardní úrovni. Děti mají přístup ke knihám a encyklopediím pro předškolní věk. Odborná literatura pro učitelky je k dispozici. V současné době ve třídě

chybí počítač pro děti. Školní zahrada poskytuje vhodné podmínky pro spontánní pohybové činnosti i relaxaci dětí.

Záměrem MŠ v oblasti spolupráce s rodinou je navázat s rodiči kontakt ještě před vstupem dítěte do MŠ, později je zapojit aktivně do života školy. Rodiče mají možnost konzultovat svoje přání, požadavky s učitelkami. Aktuální informace jsou jim přístupné ve vývěsce školy. MŠ společně s rodiči a místním klubem žen připravuje pro děti různé akce (vánoční besídka, karneval, Den dětí) určené zároveň pro veřejnost. Mezi MŠ a ZŠ probíhá úzká spolupráce. Oboustranným zájmem je hladký přechod dětí do 1. ročníku. Řadu akcí školy pořádají společně. MŠ dále spolupracuje s MŠ v Borových Ladách a organizuje sportovní hry společně s MŠ v Bohumilicích. Účinná spolupráce je rozvinuta s klinickým logopedem a pedagogicko-psychologickou poradnou.

Pedagogický sbor školy tvoří ředitelka, 2 kvalifikované učitelky ZŠ (na úvazek 1 + 0,4), 2 kvalifikované učitelky MŠ (z toho jedna vedoucí učitelka). Obě učitelky MŠ pracují zároveň jako vychovatelky ŠD. Chod školy pomáhají zabezpečit ještě 3 správní zaměstnanci. Všechny pedagogické pracovnice jsou podporovány ve svém profesním rozvoji, i když při jejich malém počtu nejsou tyto aktivity z organizačních a finančních důvodů tak časté. Průběžně se také sebevzdělávají a využívají kvalitní metodické materiály a současnou odbornou literaturu.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Od 1. 5. 2011 je realizován projekt „EU – peníze školám“ z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s předpokládaným ukončením 31. 10. 2013. Z těchto prostředků škola zakoupila kromě jiného také 2 kovokeramické magnetické tabule, 2 projektory, počítač, 5 monitorů, 2 notebooky, softwer. Do financování škola zapojila prostředky získané z úplaty za vzdělávání, doplňkové činnosti a úroků. V letech 2010 a 2011 letech bylo hospodaření účetní jednotky ziskové, v roce 2012 došlo k zápornému výsledku hospodaření, který bude hrazen z rezervního fondu. Škola má prostředky k zajištění školních vzdělávacích programů.

## **Závěry**

*Škola poskytuje dětem i žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací programy a učební dokumenty jsou zpracovány podle zásad stanovených v příslušném rámcovém vzdělávacím programu a v souladu se školským zákonem.*

*Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání a při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání jsou na požadované úrovni.*

*Úroveň řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, vedení a motivování pracovníků odpovídá typu školy a vyhovuje jejím aktuálním potřebám a umožňuje realizovat stanovené strategické záměry rozvoje školy.*

*Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy. Informační systém směrem k dětem, žákům, rodičům a ostatním partnerům je funkční. Spolupráce školy s partnery*

*zlepšuje podmínky vzdělávání dětí i žáků. Personální, prostorové a materiální podmínky jsou průměrné, umožňují škole plnit vzdělávací cíle na požadované úrovni.*

*Průběh vzdělávání celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti dětí i žáků. Pedagogičtí pracovníci v souladu se školními vzdělávacími programy mají snahu inovovat metody a formy práce. Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy tradičního charakteru, ale i takové, které poskytují dostatečný prostor pro aktivní učení dětí a žáků a rozvoj klíčových kompetencí. Formy a metody práce deklarované ve školních vzdělávacích programech jsou naplňovány.*

*Škola systematicky sleduje individuální i skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost dětí i žáků. Výstupů vlastního hodnocení využívá pro zvyšování kvality vzdělávání.*

*Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování dětí a žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Bezpečnost dětí i žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vhodné klima školy příznivě ovlivňuje rozvoj osobnosti dětí a žáků.*

*Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu umožňují škole realizovat zvolené vzdělávací programy. Všechny obdržené a získané finanční prostředky byly efektivně a účelně využity k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školních vzdělávacích programů.*

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012
2. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012
3. Jmenování ředitelky vydané Obcí Svatá Maří bez č. j. dne 18. 12. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
4. Zřizovací listina vydaná Obcí Svatá Maří č. j. 1/O2 dne 13. 9. 2002 včetně 1 dodatku
5. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana č. j. 11 752/2007-21 ze dne 25. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Svatá Maří ze dne 22. 6. 2007 pod č. j. KUJCK 20006/2007OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2007
7. Koncepce školy
8. Koncepce výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu
9. Ochrana člověka za mimořádných situací
10. Program proti šikanování
11. Třídní knihy tříd ZŠ pro školní rok 2012/2013
12. Třídní výkazy tříd ZŠ
13. Katalogové listy žáků školy
14. Rozvrh hodin tříd ZŠ pro školní rok 2012/2013
15. Školní vzdělávací program školní družiny „Poznáváme svět“ s účinností od 1. 9. 2007
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2007
17. Tematické plány
18. Školní řád ze dne 11. 10. 2006 včetně 2 dodatků
19. Řády odborných učeben
20. Dlouhodobý plán DVPP ze dne 1. 9. 2010

21. Plán DVPP na školní rok 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti
23. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2012-2013
24. Organizační řád ze dne 29. 8. 2011, s účinností od 1. 9. 2011
25. Provozní řád školy ze dne 1. 9. 2010
26. Plán činnosti školy na školní rok 2012/2013 ze dne 26. 8. 2012
27. Seznam žáků ve školním roce 2012/2013
28. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
29. Minimální preventivní program – školní rok 2012/2013 ze dne 27. 10. 2012
30. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu – školní rok 2011/2012
31. Dlouhodobý program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
32. Roční program EVVO na školní rok 2012/2013
33. Zápisy z jednání pedagogické rady 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
34. Organizace dohledů v prostorách školy pro školní rok 2012/2013
35. Vnitřní řád školní družiny
36. Kniha úrazů
37. Záznamy o úrazech za poslední 3 roky
38. Dokumenty z oblasti správního rozhodování ředitelky školy
39. Zápisy ze zasedání školské rady
40. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Z pohádky do pohádky, za lidmi i za zvířátky“ platný k 1. 9. 2013
41. Třídní kniha MŠ ve školním roce 2012/2013
42. Třídní vzdělávací program MŠ ve školním roce 2012/2013
43. Zápisy z jednání pedagogické rady MŠ - školní rok 2012/2013
44. Analýza školního roku školní rok 2011/2012
45. Záznamy z hospitační činnosti v MŠ
46. Individuální záznamy o dětech a portfolia dětí
47. Výkaz zisku a ztráty roky 2010, 2011 a 2012
48. Účtové rozvrhy na roky 2010, 2011 a 2012
49. Hlavní kniha roky 2010, 2011 a 2012
50. Úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2010, 2011 a 2012
51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekt spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2010, 2011 a 2012
52. Rozvojové projekty roky 2010, 2011
53. Oznámení ve věci schválení rozpočtu kapitola školství na rok 2010, 2011 a 2012 zaslané obcí Svatá Maří
54. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 2982/21/7.1.4/2011 Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost č. j.: 34429/2010-46 ze dne 4. 2. 2011
55. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2010, 2011, 2012

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihočeského inspektorátu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**



**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Českých Budějovicích dne 24. června 2013

*(razítko)*

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka .....Jana Novotná v. r.

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka .....Hana Řežábková v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice .....Marie Řežábková v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Svaté Maří dne 28. 6. 2013

*(razítko)*

Mgr. Renata Gaudníková, ředitelka školy Renata Gaudníková v. r.