



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-34/14-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola a Mateřská škola Mírová 81, Mimoň, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Mírová 81, Mimoň
<b>E-mail právnické osoby</b>	zams-mimon@volny.cz
<b>IČO</b>	48 282 545
<b>Identifikátor</b>	600 074 935
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Bc. Evou Majlišovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Mimoň, Mírová 120, 471 24 Mimoň III
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Letná 236, 471 24 Mimoň IV
<b>Termín inspekční činnosti</b>	13. - 15. leden 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Inspekční činnost byla provedena v bývalé základní škole praktické, nyní ve speciálních třídách v odloučeném pracovišti základní školy.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou praktickou (dále „ZŠp“) a základní školou speciální (dále „ZŠS“) podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 564/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání s přílohou pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále „RVP ZV LMP“) a rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělávání základní škola speciální (dále „RVP ZŠS“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.



## Charakteristika

Základní škola praktická Letná 236, Mimoň („ZŠp“, „škola“, „speciální třídy“) je od 1. 7. 2011 odloučeným pracovištěm Základní školy a Mateřské školy, Mírová 81 Mimoň, příspěvková organizace, která vykonává činnost ve shodě se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. ZŠp (vykazována jako speciální třídy) proto dále („speciální třídy“) sídlí v samostatné trojpodlažní budově. V přízemí budovy se nachází další odloučené pracoviště školy mateřská škola.

Škola vzdělává žáky ve speciálních třídách podle dvou vzdělávacích programů: ŠVP pro vzdělávání žáků s LMP a integrované žáky podle ŠVP pro obor ZŠS tj. pro žáky se středně těžkým stupněm mentálního postižení a žáků s poruchou autistického spektra (dále „PAS“).

Kapacita základní školy praktické činila 80 žáků. V období let 2010 až 2013 byla škola naplněna v průměru na 45 %. Počet žáků se pohyboval v rozmezí 33 až 39 žáků, což bylo ovlivňováno migrací žáků. Ve čtyřech třídách se aktuálně vzdělávalo 41 žáků, tři žáci byli vzděláváni dle ZŠS, další čtyři žáci měli výrazné zdravotní postižení. Čtyři žáci se v průběhu roku odstěhovali, pět jich naopak přestoupilo z jiných škol.

Škola využívá kromě přízemí a prvního patra všechny prostory, k dispozici má třídy, odbornou učebnu výpočetní techniky, dobře vybavenou cvičnou kuchyňku, dílnu, pracovnu s interaktivní tabulí, tělocvičnu a školní zahradu. Škola je bezbariérová, má vlastní výtah.

Školní družina ani školní klub pro žáky speciálních tříd zřízeny nebyly.

Informace o škole lze najít na [www.zsamsmirova.cz](http://www.zsamsmirova.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Uplatňované ŠVP ZV LMP a ZŠS jsou zpracovány v souladu se školským zákonem. Disponibilní hodiny jsou využity na posílení předmětů, které jsou v souladu s cíli ŠVP.

Ředitelka školy efektivně plní povinnosti dané školským zákonem. Zřídila pedagogickou radu, projednává s ní důležité dokumenty školy (školní řád, ŠVP), zabývá se organizováním i výsledky vzdělávání. Stanovila na odloučeném pracovišti zástupce, písemně vymezila jasné kompetence. Vytvořila funkční informační systém, operativně se schází se zástupci odloučených pracovišť, probírá s nimi organizování výuky, vzdělávání a výsledky dětí a žáků, plánují společné akce. Respektuje pravidla přijímání a zařazování žáků do jiného vzdělávacího programu. V průběhu školního roku 2013/2014 vydala pět rozhodnutí o přestupu a vřazení žáků do vzdělávacího programu pro žáky s LMP, které byly doloženy žádostmi rodičů, vyjádření poradenského zařízení a informativním souhlasem rodičů. Povinná dokumentace školy je přehledná. V třídní knize je zaznamenáván průběh vzdělávací činnosti včetně poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví. Kniha úrazů obsahuje všechny potřebné informace. Ve školním řádu jsou všechny oblasti stanovené právním předpisem.

Vzdělávání zajišťuje osm pedagogů včetně asistentek pedagoga. Tři vyučující nesplňují kvalifikační předpoklady, jedna z nich se hlásí ke studiu, dvě se středoškolským pedagogickým vzděláním a dlouholetou praxí získaly odbornost ve speciální pedagogice. Ředitelka se změnami v personálním obsazení zabývá. V předloženém plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků („DVPP“) jsou stanoveny základní podmínky institucionální formy DVPP na prohlubování kvalifikace, zvýšení kvalifikace a samostudia pedagogických pracovníků. Kontrolou osobních spisů bylo zjištěno, že pedagogické pracovnice se v letech 2010 až 2013 zúčastňovaly dalšího vzdělávání pedagogických



pracovníků, které doložily certifikáty a osvědčeními. DVPP bylo uskutečňováno v akreditovaných programech dle vlastních potřeb školy.

Materiálně-technické a prostorové podmínky zejména pro pracovní činnosti vytvářejí příznivé předpoklady pro názornou výuku a tvořivé učení, umožňují realizovat požadavky osnov vzdělávacích programů. Ředitelka ve spolupráci se zástupkyní školy má jasnou představu o průběžném doplňování a nutnosti inovace pomůcek.

Hodnocení celkových ekonomických podmínek školy bylo provedeno na základě vyhodnocení finančních rozborů hospodaření a účetních závěrek za rok 2011 a 2012. Hospodářský výsledek hlavní činnosti za sledované období vykazuje zisk. Porovnáním celkových zdrojů v roce 2011 a 2012 a analýzou jejich struktury je zřejmé, že podíl financování ze státního rozpočtu, tj. přímé náklady na vzdělávání a účelové dotace ze státního rozpočtu, byl v průměru ve výši 70,6 %. Tyto finanční prostředky byly největším zdrojem školy, z kterého byly převážně hrazeny platy a zákonné odvody. Prostředky na platy byly v roce 2011 a 2012 kryty v průměru z 98 % ze státního rozpočtu, zbylá část z ostatních zdrojů. Účelově vázané finanční prostředky státního rozpočtu, které škola obdržela v roce 2011 v celkové částce 1 622 673 Kč a v roce 2012 v celkové částce 990 965 Kč v rámci rozvojových programů MŠMT, byly v plné výši vyčerpány. Učebnice, učební pomůcky byly hrazeny v průměru z 67 % zřizovatelem a 33 % ze státního rozpočtu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo převážně hrazeno ze státního rozpočtu a z ESF. Škola též využila finanční prostředky ESF získané v rámci projektu „EU peníze školám“. Tyto zdroje se na financování školy podílely v roce 2011 a 2012 pouze v průměru 0,3 %. Finanční prostředky získané v rámci projektu byly použity na nákup výpočetní techniky, interaktivních tabulí, na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na finanční ohodnocení pro pedagogické pracovníky za zpracování a následné ověření DUM ve výuce.

Zřizovatel Město Mimoň se na financování školy podílel v průměru 19,4 %. Jednalo se především o dotace na provoz školy a drobné opravy. V roce 2011 a 2012 obdržela škola též účelové dotace od Krajského úřadu Libereckého kraje na vzdělávací akce Educa, Nové hry ve školní TV, dotace Zimní sportování.

Ostatní (vlastní) zdroje školy tvořily v průměru 9,7 %, jedná se především o úplatu za předškolní vzdělávání, úplatu za školní družinu a stravné. V roce 2011 a 2012 škola obdržela drobné sponzorské finanční dary, které použila na vzdělávací akce pro žáky školy a na nákup hraček pro děti mateřské školy.

Škola má hospodářskou činnost – pronájem tělocvičny a provoz školního bufetu. Zisk využívá ve prospěch hlavní činnosti školy.

***Personální a materiální předpoklady školy jsou na standardní úrovni, aktuálně bude ředitelka řešit kvalifikační předpoklady tří učitelek. Uplatňovaný způsob řízení umožňuje efektivní vzdělávání žáků se zdravotním postižením. Pozitivem je zájem ředitelky o účinném zařazování žáků do jiného vzdělávacího programu a vytváření podmínek pro jejich socializaci. Vzdělávání negativně ovlivňuje častá migrace žáků.***

***Uplatňované školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s právním předpisem.***

***Škola je financována především prostřednictvím státního rozpočtu a zřizovatele. Dalším zdrojem financování je úplata za předškolní vzdělávání a školní družinu, stravné a též prostředky z ESF. Finanční předpoklady školy jsou na požadované úrovni, což umožňuje funkční chod školy a realizaci školních vzdělávacích programů.***



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání a počet žáků ve třídě byly v souladu s právními předpisy a výkazem. Výuka probíhala v podnětném edukačním prostředí. Na výuku chemie žáci přecházejí do odborné učebny základní školy v Mírové ulici. Ve škole panovalo příznivé klima.

Průběh vzdělávání ve sledovaných předmětech (český jazyk, výchova k občanství, přírodopis, přírodověda, věcné učení, pracovní vyučování, anglický jazyk) poskytoval vhodné podmínky pro rozvoj dovedností, vědomostí, pracovních a hygienických návyků žáků. Učitelky využívaly frontální, skupinový a individuální způsob organizace výuky, pracovaly s aktuální soustředěností a možnostmi žáků. Nastavené vzdělávací cíle odpovídaly schopnostem žáků a v průběhu výuky byly průběžně plněny. Při pracovních činnostech z hlediska psychohygieny učitelky vhodně střídaly činnosti, využívaly mezipředmětové souvislosti, upozorňovaly na využití poznatků v praxi. V přírodovědných předmětech kladly důraz na manipulaci s předměty, využívaly znalosti žáků při jejich poznávání a identifikaci, vytvářely prostor pro vlastní názor žáků. V českém jazyce sledovaly pochopení textu, gramatických jevů a zaměřily se na komunikativní dovednosti. V matematice na správný postup a pamětní počítání. V anglickém jazyce byli žáci podporováni ke komunikaci a k používání jednoduchých frází.

Výraznou pomoc zajišťovaly asistentky pedagoga, které věnovaly žákům zvýšenou pozornost, usměrňovaly jejich projevy a vedly je k plnění zadaného úkolu. V hodinách byly podporovány komunikativní, matematické, přírodovědné, sociální a pracovní dovednosti. Tvůrčí učení založené na individuálním hledání řešení, na jasně podávaných instrukcích přispívalo k rozvoji samostatnosti, rozvíjelo poznávání i dovednosti žáků.

Vyučující povzbuzovali žáky pochvalou, oceňovali snahu neúspěšných žáků, sledovali jejich porozumění. Smysluplné a efektivní bylo využití názorných pomůcek.

***Sledovaný vzdělávací proces vycházel z cílů a úkolů ŠVP. Rozvíjel, podporoval a obohacoval dovednosti a znalosti žáků. Formy, metody práce i prostředky byly adekvátní danému cíli hodiny. Průběh vzdělávání byl velmi dobrý až příkladný.***

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků na internetových stránkách školy. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá podle platných zákonných ustanovení, kritéria přijetí jsou zveřejněna. Škola je zaměřena na výuku zdravotně postižených žáků, má dlouholeté zkušenosti s výukou žáků s LMP. Průběžně vyhodnocuje žáky s riziky neúspěšnosti, zabývá se dalšími možnostmi vzdělávání. Identifikuje žáky s různým handicapem. Vyučující úzce spolupracují s poradenskými zařízeními, na jejich doporučení maximálně zohledňují individuální potřeby žáků a poskytují jim individuální podporu. V letošním školním roce docházejí do školy další čtyři žáci, kteří by se dle šetření poradenského zařízení měli vzdělávat dle programu ZŠS. Pro rozvoj školy se jeví začlenění těchto žáků do skupinové integrace s výše uvedeným programem.

Poradenské služby ve škole zabezpečuje výchovná poradkyně, zástupkyně ředitelky školy pro speciální třídy. Její práce se skládá z konzultační, poradenské a intervenční činnosti. Dle zpracovaného Plánu výchovného poradce operativně řeší společně s pedagogy a s žáky výukové a výchovné problémy, případně s jejich zákonnými zástupci. Rovněž se věnuje kariérenímu poradenství pro žáky na druhém stupni. Zajišťuje semináře pro pedagogické pracovníky školy v oblasti speciálně pedagogické práce, komunikace s problémovým žákem a zvládání agrese. Koordinuje poradenské služby poskytované poradenskými



zařízeními ve škole. V případě potřeby je v kontaktu s Policií ČR, mediační a probační službou. Mezi výchovnou poradkyní a metodičkou prevence sociálně patologických projevů chování je úzká spolupráce. Snaha uskutečňování efektivní primární prevence předpokládá spolupráci učitelů na prvním a druhém stupni v souladu s pravidly a postupy danými Programem minimální prevence. Nedílnou součástí primární prevence je rovněž zahrnutí témat týkajících se této problematiky do tematických plánů jednotlivých předmětů. Škola má vytvořen i plán Prevence šikany na školní rok 2013/2014. Preventivní programy, které podporovaly sociální, přírodovědné a jazykové gramotnosti, probíhaly rovněž prostřednictvím zapojení žáků do výtvarných soutěží, přípravy jarmarků, prožíváním lidových zvyků, sportovní reprezentace a recitačních soutěží. Nabídka pestrých aktivit školy je vyvěšena v chodbě na nástěnce, kde jsou i různá ocenění žáků. Škola realizuje canisterapii, eko-akce Zemědělství ještě žije, v rámci projektů exkurze na farmě, projekt 72 hodin pro lidi, místo, kde žijí -na úpravu okolí, Lásky ano, děti ještě ne, Romské tradice a zvyky apod. Pořádá soutěž Zlatá Jehla, účastní se soutěží se školami stejného typu. V rámci inkluzivního vzdělávání pořádá škola společné akce pro všechny žáky subjektu například besedy, vystoupení pro MŠ, výstavy. Povzbuzením pro žáky je nejen účast, ale i jejich ocenění mnoha diplomy. Podmínky pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsaženy ve školním řádu. Se školním řádem byli žáci prokazatelně seznámeni. Nastavené pozitivní klima a vzájemné přátelské vztahy podporují zdravý vývoj žáků.

Příznivé klima subjektu a přátelské vztahy podporují zdravý vývoj žáků, což se projevilo velmi klidným vystupováním žáků 8. a 9. ročníku, přístupem žáků k návštěvám (zdravení, oslovení). Žáci respektovali pokyny, reagovali na ně. Průběžné hodnocení žáky motivovalo k dalším činnostem, poskytovalo jim zpětnou vazbu o provedené činnosti. Vyučující průběžně zaznamenávají úroveň znalostí do žákovských knížek, používají vlastní prověrky znalostí.

Úroveň znalostí žáků výrazně ovlivňuje docházka do školy. Z deseti vycházejících žáků jich pět pobývá v současné době v Anglii. Vyučující se snaží předcházet neomluvené absenci kontaktem s rodiči.

***Škola hodnotí výsledky vzdělávání průběžně, individuálním přístupem k žákům a respektováním jejich možností a schopností napomáhá dosáhnout odpovídajících výsledků vzdělávání. Snaží se vytvářet předpoklady pro další vzdělávání žáků a jejich zapojení do praktického života. Zajišťuje žákům se zdravotním postižením klidné prostředí, poskytuje odpovídající vzdělávací program a efektivně podporuje inkluzi v podobě společných aktivit a akcí všech žáků školy.***

## Závěry

Škola poskytuje vzdělávací činnost v souladu se zařazením v rejstříku škol a školských zařízení.





### Silné stránky:

Efektivní způsob řízení školy.

Trpělivý přístup pedagogů k individuálním potřebám a možnostem žáků.

Velmi dobrá realizace aktivit k prevenci rizikového chování žáků a inkluzivního vzdělávání.

### Návrhy na zlepšení stavu školy:

Pro další rozvoj školy z pohledu ČŠI je podání žádosti o povolení skupinové integrace pro žáky se středně těžkým postižením.

### Zhodnocení vývoje školy:

Škola pokračuje v kvalitním vzdělávání zdravotně postižených žáků. Poskytuje jim maximální podporu, připravuje žáky pro další vzdělávání, pomáhá jim při integraci do běžného života. Aktivity školy a společné akce odloučených pracovišť napomáhají efektivní socializaci žáků do běžného života.

Ředitelka respektovala odbornost speciální pedagogiky, jmenovala kvalifikovanou učitelku zástupkyní ředitelky speciálních tříd, určila jasně stanovené kompetence. Podpořila specifické potřeby zdravotně postižených žáků na odloučeném pracovišti, kde jsou vytvořené velmi dobré podmínky pro jejich vzdělávání.

Nepříznivě na vývoj školy působí vliv neziskových organizací k omezování vzdělávání žáků s LMP v základních školách praktických dle programu RVP ZV s přílohou pro žáky s LMP.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 19 447/2011-25 o provedení výmazu z rejstříku škola školských zařízení ze dne a s účinností od 28. 7. 2011
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 54377/2012-62 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 1. 2013 s účinností od 1. 9. 2013 (obory vzdělávání)
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 642/2009-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 1. 2009 s účinností od 13. 1. 2013 (změna ve funkci ředitelky)
4. Souhlas KÚLK s otevřením speciálních tříd v základní škole, ze dne 15. června 2012.
5. Školní řád platný pro školní rok 2013/2014
6. Školní vzdělávací program pro ŠVP ZV LMP „Škola s vyhlídkou“ ze dne 2. 9. 2013 a ŠVP pro ZŠS „Společně to zvládneme“, „Snažší život“ ze dne 2. 9. 2013
7. Krizový plán prevence šikany pro školní rok 2013/2014
8. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014
9. Vlastní hodnocení školy za období 2007-2010
10. Spisy žáků - docházejících ve školním roce 2013/2014



11. Kniha úrazů vedená od roku 1995
12. Hospitační záznamy
13. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013 – ZŠ Letná 236, Mimoň
14. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013
15. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy vedené ve školním roce 2013/2014
16. Spisy žáků speciálních tříd-docházejících ve školním roce 2013/2014
17. Výroční zpráva za školní rok 2012/2013
18. Zápisy z jednání pedagogické rady 2012/2013, 2013/2014
19. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2011 a k 31. 12. 2012
20. Hlavní kniha účetnictví rok 2011 a 2012
21. Účtový rozvrh rok 2011 a 2012
22. Plán DVPP 2013/2014
23. Osobní složky pedagogických pracovníků odloučeného pracoviště Letná 236, Mimoň

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 808/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.l@csicr.cz](mailto:csi.l@csicr.cz)), a to k rukám ředitelky inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)-ano

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Paclíková v. r.  
Rozkovcová v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní inspektorka

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Kopčanová v. r.

V Liberci dne 4. 2. 2014



**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)-ano*

Mgr. Bc. Eva Majlišová, ředitelka školy

v. z. Novotná, zástupce ředitelky.

V Mimoně dne 19. 2. 2014





**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.