



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Masarykova základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové – Plotiště,
P. Jilemnického 420**

P. Jilemnického 420, 503 01 Hradec Králové – Plotiště

Identifikátor: 600 088 855

Termín konání inspekce: 12. – 13. únor 2007

Čj.	ČŠI-91/07-09
Signatura	bi1ca102

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem právnické osoby Masarykova základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové – Plotiště, P. Jilemnického 420 je Statutární město Hradec Králové sídlící na adrese třída Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové. Právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny – výdejny. Vzdělávání a školské služby jsou žákům a dětem poskytovány ve třech budovách. V hlavní budově v ulici P. Jilemnického 420 se nacházejí 5. – 9. třída ZŠ, jedna třída MŠ a jedna školní jídelna – výdejna. V dalším objektu v ulici P. Jilemnického 160 jsou 1. – 4. třída ZŠ, jedna třída MŠ a jedna školní jídelna – výdejna. Na adrese Pobřežní 230 je umístěna jednotřídní MŠ s jednou školní jídelnou – výdejnou. Škola je organizací s příspěvkovou formou hospodaření.

Ke dni 30. 9. 2006 bylo zapsáno v devíti třídách ZŠ 142 žáků, ve třech třídách dvou MŠ 71 dětí a k 31. 10. 2006 ve dvou odděleních ŠD 41 žáků a ve třech školských jídelnách – výdejnách 234 stravovaných osob.

Žáci ZŠ se učí podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Oprávněnost vzniku Masarykovy základní školy a Mateřské školy, Hradec Králové - Plotiště, P. Jilemnického 420 byla doložena platnou zřizovací listinou. Škola dále předložila rozhodnutí MŠMT o změně v údajích o názvu právnické osoby vedených v rejstříku škol a školských zařízení a výpis z rejstříku škol a školských zařízení. Údaje uvedené v těchto dokumentech jsou v souladu se skutečností.

Porovnáním výpisu z rejstříku škol a školských zařízení se zřizovací listinou bylo zjištěno, že všechny povinně zapisované údaje jsou v rejstříku zaznamenány správně.

ZŠ má povolenou kapacitu 250 žáků, MŠ 71 dětí, ŠD 65 žáků a školní jídelna – výdejna 540 stravovaných osob. Z údajů uvedených v zahajovacích výkazech na školní rok 2006/2007 bylo zjištěno, že kapacita nebyla překročena ani v jedné součásti školy.

Jednotky výkonu (počet žáků v ZŠ, počet dětí v MŠ, počet žáků ve ŠD a počet stravovaných osob) byly vykázány v příslušných výkonových výkazech v souladu se skutečností.

Ve školském rejstříku byly provedeny změny, které se týkaly označení místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb, názvu právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení a názvu zřizovatele. Lhůty pro předložení žádosti o zápis změn byly dodrženy.

Ke vzdělávání v MŠ byly v souladu se školským zákonem přednostně přijaty děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení

Využívání ICT při výuce je ve škole věnována patřičná pozornost. Strategie a plánování této oblasti činnosti školy jsou zahrnuty částečně v dokumentu Program rozvoje školy a podrobně v ICT plánu školy. Také plány práce metodického sdružení a předmětové komise pro školní rok 2006/2007 se zmiňují o této problematice. ICT plán školy analyzuje současný stav a pro školní rok 2006/2007 uvádí další konkrétní úkoly. Těžiště výuky s podporou ICT spočívá ve využívání odborných učeben výpočetní techniky a multimediálně vybavené odborné učebny fyziky. Ve zmíněných učebnách je mimo výuku informatiky a fyziky dostatek volných hodin a ty vyučující ostatních předmětů podle potřeby využívají. Výukové materiály, které si učitelé sami tvoří, mají převážně formu prezentace učiva. Finanční prostředky získané z programu SIPVZ pokryly náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na nákup výpočetní techniky. Vlastní projekt v rámci tohoto programu škola nevypracovala. Finanční výpomoc obdržela od Magistrátu města za projekt Zoner Callisto, který je realizován převážně v rámci mimoškolní činnosti.

Ředitelka školy se dlouhodobě zajímá o informační a komunikační technologie. Umožňuje všem učitelům školy další vzdělávání v této oblasti. Absolvovala kompletní vzdělávání poučených uživatelů na úrovni P (úvodní modul a dva volitelné moduly). Ve školním roce 2001/2002 se škola stala školícím centrem v rámci programu SIPVZ a vzdělávání se zúčastnil celý pedagogický sbor. Ředitelka školy svým pozitivním přístupem motivuje učitele k efektivnímu využívání výpočetní techniky ve výuce.

Škola zatím neprováděla vlastní hodnocení a ve vypracovaných hodnotících kritériích se vyhodnocování dopadu ICT na výuku a učení nevyskytuje. Evaluace této oblasti je součástí kontrolní činnosti ředitelky školy a je jí věnována pozornost při poradách pedagogů.

V základní škole ke dni inspekční činnosti učilo třináct pedagogů na 11,8 přepočtených pracovních úvazků, z tohoto počtu deset na stoprocentní pracovní úvazky a tři učitelé důchodci na zkrácené. Z celkového počtu přepočtených pedagogických pracovníků absolvovalo 100 % učitelů školení úrovně Z, 76,27 % učitelů školení P₀, 59,32 % školení P₁ a 25,42 % pedagogů nabylo kompletní vzdělání na úrovni P. ICT koordinátor na základě úspěšně složených testů obdržel Certifikát ECDL Start a dvě učitelky s krátkou pedagogickou praxí získali znalosti a dovednosti v rámci studia. Na základě těchto údajů lze konstatovat, že škola splňuje ve vzdělávací oblasti požadavky Standardu ICT služeb ve škole. Pro převážnou část pedagogů je využívání ICT a tvorba výukových materiálů běžnou součástí pedagogické činnosti.

Pro výuku s podporou ICT jsou k dispozici dvě odborné učebny výpočetní techniky, jedna v hlavní budově školy, druhá na odloučeném pracovišti 1. stupně. Určitým nedostatkem je malý počet pracovních stanic pro žáky v těchto učebnách (osm), který neumožňuje samostatnou práci všech žáků najednou. Velký prostor učeben a jejich vybavení ale poskytují možnost organizovat výuku ve skupinách, takže se žáci u počítačů střídají. K dispozici je dále odborná učebna fyziky, vybavená dataprojektorem, vizualizérem a zařízením pro prezentaci multimediálních programů. V porovnání se Standardem ICT služeb ve škole jsou celkově překračovány ukazatele počtu pracovních stanic v počítačových učebnách a celkového počtu počítačů ve škole. Pedagogickým pracovníkům slouží pro přípravu na výuku dostatečný počet

pracovních stanic v počítačových učebnách a jeden počítač ve sborovně. V kmenových učebnách počítače nejsou umístěny, ale žáci mají o přestávkách a po vyučování přístup do počítačových učeben. Vzhledem k tomu, že v celé budově 2. stupně je zavedena počítačová síť, ředitelka školy uvažuje do budoucna o zakoupení notebooků a přenosného dataprojektoru pro potřeby výuky v kmenových učebnách. Parametry této sítě, včetně připojení k internetu, překračují ukazatele Standardu. S budovou 1. stupně je ředitelství školy propojeno mikrovlnným spojem. Z prezentační techniky jsou ve škole tři stabilně umístěné dataprojektory a výše zmíněný vizualizér. Učitelé na 1. i 2. stupni školy mají k dispozici výukové programy pro různé předměty z řady Langmaster – Brána vědění, z produkce Terasoftu, program pro žáky s vývojovými poruchami učení, různé multimediální encyklopedie apod. Materiální podmínky školy v oblasti ICT jsou velmi dobré s výjimkou zmíněného malého počtu počítačů v učebnách výpočetní techniky. Tento problém je ale částečně způsoben umístěním základní školy ve dvou značně od sebe vzdálených budovách.

Z webových stránek školy může širší veřejnost čerpat základní informace o škole. Všichni učitelé mají vlastní elektronické poštovní adresy a někteří rodiče či zákonní zástupci žáků komunikují s třídními učiteli touto formou. Vedení školy dosud neobdrželo podnět rodičů směřující k ICT.

V průběhu inspekce byly realizovány hospitace v hodině anglického jazyka na 1. stupni a ve výuce chemie, matematiky a ve cvičeních z českého jazyka na 2. stupni školy. (Byly vybrány podle rozvrhu počítačových učeben.) Velmi efektivně s využitím výukového programu probíhala hodina anglického jazyka. Při matematice pracovali žáci v části hodiny s výukovým programem přístupným na internetu. V hodině chemie prezentoval vyučující část učiva pomocí notebooku a dataprojektoru. Ve cvičeních z českého jazyka si žáci na počítačích upevňovali již získané poznatky. Učitelé zvládli výuku velice dobře technicky i metodicky. Žáci byli aktivní a většina z nich prokazovala značné dovednosti při práci na počítačích.

Využívání ICT ve škole je funkční, sledovaná oblast má běžnou úroveň.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Masarykovy základní školy a Mateřské školy, Hradec Králové – Plotiště, P. Jilemnického 420, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Hradce Králové, ZM/2006/2036, ze dne 19. 12. 2006, s účinností od 1. 1. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT, č.j. 35 751/2005-21, o změně v údajích o názvu právnické osoby Masarykova základní škola, Hradec Králové – Plotiště, P. Jilemnického 420, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 12. 12. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 1. 2007
4. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
6. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 9. 10. 2006

7. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 10. 11. 2006
8. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 10. 11. 2006
9. Třídní výkazy všech tříd 1. a 2. stupně (záznamy pro školní rok 2006/2007)
10. Přehledy výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2006/2007
11. Školní matrika MŠ vedená v listinné podobě ve školním roce 2006/2007
12. Seznamy přihlášených strážníků ke školnímu stravování ke dni 31. 10. 2006
13. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Hradec Králové, Plotičtět nad Labem ze dne 5. června 1996, s účinností od 1. srpna 1996
14. Potvrzení ve funkci ředitelky základní školy, č.j. OŠ/Pa/082747/2002, ze dne 18. 12. 2002
15. Kritéria vlastního hodnocení školy
16. Rozvrhy hodin všech tříd pro školní rok 2006/2007
17. Doklady o absolvování DVPP v oblasti ICT
18. ICT plán školy pro školní rok 2006/2007 ze dne 15. 9. 2006
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
20. Program rozvoje školy, dokument aktualizován 28. 8. 2006
21. Výukové materiály školy
22. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. 4. 1996 pod č.j. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod č.j. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
23. Plány práce metodického sdružení a předmětové komise na školní rok 2006/2007
24. Zápisy ze schůzek metodického sdružení a předmětové komise za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
25. Přehled DVPP v oblasti ICT
26. Záznamy z jednání pedagogické rady, vedené ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Ve využívání výpočetní techniky má škola dlouholetou tradici a to se odráží i v pozitivním přístupu při zavádění moderních podpůrných prostředků do výuky. Vedení školy se řídilo metodickým pokynem MŠMT k této problematice a v jednotlivých ukazatelích dosahuje úrovně předpokládané Standardem ICT služeb ve škole. Dalšímu zlepšení, např. zvýšení počtu pracovních stanic v odborných počítačových učebnách, brání nedostatek finančních prostředků. Implementace informačních a komunikačních technologií do vzdělávacího procesu patří mezi priority školy a postup prací v této oblasti je zakotven ve školních dokumentech. Pro řadu učitelů se využívání výpočetní techniky při přípravě na výuku i při její realizaci stalo běžnou součástí práce.

V Hradci Králové dne 15. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Svatava Fejglová	S. Fejglová - podpis
Členové týmu	Ing. Miloslav Jirsa	M. Jirsa - podpis
	Bc. Dana Luňáková	D. Luňáková - podpis

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do čtrnácti dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Hradci Králové dne 16. února 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslava Horáková	Mgr. J. Horáková - podpis ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-03-05	ČŠI-91/07-09
Školská rada	2007-03-05	ČŠI-91/07-09

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.