



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIK-35/11-K

Název kontrolované osoby: Střední škola živnostenská Sokolov

Sídlo: Žákovská 716/1, 356 01 Sokolov

IČO: 75 059 151

Identifikátor: 651 012 988

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Hanou Jandíkovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Karlovarský kraj, Karlovy Vary, Závodní 353/88

Místo inspekční činnosti: Žákovská 716/1, Sokolov
Komenského 7/759, Sokolov
K. H. Borovského 1267, Sokolov
Heyrovského 1626, Sokolov
Heyrovského 1627, Sokolov
Tovární 1363, Sokolov
Školní 715, Kynšperk nad Ohří
Školní 764, Kynšperk nad Ohří
Mládeže 496/3, Kynšperk nad Ohří
Kpt. Jaroše 1843, Kraslice

Termín inspekční činnosti: 18. až 22. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

- 1. Hodnocení souladu školních vzdělávacích programů s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro střední odborné vzdělávání a jejich naplnění podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zaměřené na naplňování vybraných**

ustanovení školského zákona:

- Školní vzdělávací programy a další vzdělávací programy - (§ 5) - školní vzdělávací programy;
- Organizace vzdělávání - (§ 7 odst. 2) - vzdělávání podle vzdělávacích programů, (§ 16) - vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
- Podpora rozvoje osobnosti žáků, podpora rozvoje funkční gramotnosti žáků – (§ 2 odst. 1, písm. b), e), f) a g)) - zásady a cíle vzdělávání;
- Výsledky vzdělávání žáků a jejich hodnocení na úrovni školy - (§ 2 odst. 1 písm. g) - zásady a cíle vzdělávání.

2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve škole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:

- Rovný přístup ke vzdělávání – (§ 2 odst. 1 písm. a) a b)) - zásady a cíle vzdělávání;
- Řízení školy a personální podmínky – (§ 10) - výroční zprávy, (§ 28 odst. 5) - údaje ze školní matriky a dokumentace školy, (§ 30) - školní řád, (§ 164) - ředitel školy; (zákon č. 564/2004 Sb.) - pedagogičtí pracovníci;
- Spolupráce školy s partnery – (§ 12) - hodnocení škol;
- Materiální a finanční předpoklady školy – (§ 29 odst. 1 a 2) - bezpečnost a ochrana zdraví ve školách, (§ 160 – 163) - financování škol.

Aktuální stav školy

Střední škola živnostenská Sokolov (dále škola) jako právní subjekt, který vznikl ke dni 1. lednu 2007, vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny.

Škola vzdělává v letošním školním roce 1234 žáků, z toho 1077 žáků denní formy studia; kapacita školy je naplněna ze 73 %. V oborech vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou (dále maturitní obory) se vzdělává celkem 441 žák, z toho je 311 žáků ve čtyřletých oborech a 135 žáků v dvouletém nástavbovém studiu; ve dvouletých a tříletých oborech vzdělání ukončovaných závěrečnou zkouškou s výučním listem (dále učební obory) je vzděláváno 631 žáků. Škola ve školním roce 2010/2011 vzdělává také 157 žáků dálkovou formou. Ve sledovaném období posledních tří let se celkový počet žáků školy snížil o cca 10 %. Trvale rostou počty žáků v maturitních oborech (o cca 9 % u denního, o 9,6 % u nástavbového studia); počet žáků v učebních oborech zůstává přibližně stejný (kolem 630 žáků), nejvyšší pokles zaznamenaly počty žáků dálkové formy studia (cca 16 %). Poměr žáků vzdělávaných v maturitních a učebních oborech se mírně zvyšuje ve prospěch maturitních oborů.

Škola eviduje 53 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), tj. 5 % z celkového počtu žáků; 24 žáků se SVP se vzdělává v maturitních oborech, 29 žáků se SVP v oborech učebních. Počet evidovaných žáků se SVP se každoročně zvyšuje (od roku 2007/2008 vzrostl téměř dvojnásobně). Jedná se o žáky, u kterých byly školským poradenským zařízením zjištěny vývojové poruchy učení nebo jiná zdravotní postižení (sluchová, tělesná). Škola identifikuje dalších cca 40 žáků, jejichž SVP nejsou zjištěny školským poradenským zařízením z důvodu nezájmu zákonných zástupců.

Škola ve sledovaném období inovovala svoji **vzdělávací nabídku** v souladu s platnými předpisy a vytvořila podle vydaných rámcových vzdělávacích programů (RVP) jedenáct školních vzdělávacích programů (ŠVP) pro maturitní i učební obory (denní i dálkovou formu studia), většinu s účinností od 1. 9. 2009. Škola vzdělává ve školním roce 2010/2011 žáky 1. a

2. ročníků podle ŠVP v maturitních oborech se zaměřením na ekonomiku a služby (kosmetické a informační); žáci 3. a 4. ročníků dobíhajících oborů (obchodně podnikatelská činnost, kosmetička, knihovnické a informační systémy a služby a oděvnictví) jsou vzdělávání podle dosud platných učebních dokumentů schválených ministerstvem školství. V učebních oborech jsou podle ŠVP vzdělávání žáci 1. a 2. ročníků tříletých oborů (cukrář, truhlář, prodavač, aranžér, kadeřník, kuchař-číšník) a žáci dvouletého oboru (práce ve stravování). Podle dosud platných schválených učebních dokumentů je realizováno vzdělávání žáků 3. ročníků dobíhajících oborů (cukrář – výroba, truhlář, kuchař-číšník pro pohostinství, kuchař, číšník, servírka, prodavač – smíšené zboží, aranžér a kadeřník) a dále žáků dvouletého denního a tříletého dálkového nástavbového studia (dřevařská a nábytkářská výroba, podnikání). Škola připravuje k vydání a realizaci další čtyři ŠVP.

Žáci se SVP se vzdělávají podle učebních dokumentů a realizovaných ŠVP, jedenácti z nich povolila ředitelka školy vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Z jiných závažných důvodů (nemoc, mateřská dovolená apod.) se k datu inspekce ve škole podle IVP vzdělává v souladu s ustanovením § 18 školského zákona dalších 25 žáků.

Škola poskytuje vzdělávání (teoretickou a praktickou výuku) a školské služby (domovy mládeže, školní jídelny) v budovách v Sokolově, v Kraslicích a v Kynšperku nad Ohří. Po vzniku školy v rámci optimalizace škol zřizovaných Karlovarským krajem i po jejím sloučení se Střední odbornou školou v Kynšperku nad Ohří (1. 7. 2008) škola z velké části zachovala strukturu nabízených oborů vzdělání i místa jejich poskytování. V důsledku nepříznivého demografického vlivu (úbytek žáků) i změn v poptávce na trhu práce došlo k utlumení či vyřazení některých oborů ze vzdělávací nabídky školy (např. oděvnictví, čalouník, zpracování dřeva aj.), a to i přesto, že škola má pro jejich výuku velmi dobré materiální podmínky. Z důvodu nezájmu žáků o tradiční obory zaměřené na výrobu hudebních nástrojů byla ve školním roce 2009/2010 ukončena výuka v budově školy v Kraslicích, Pod nádražím (bývalá Střední průmyslová škola a střední odborné učiliště Kraslice).

Vzdělávání ve škole zajišťuje v letošním školním roce 96 pedagogických pracovníků, provoz školy celkem 42 nepedagogických pracovníků (PP). Počet PP poklesl ve sledovaném období o cca 9 % (13 vyučujících); nejvíce se pokles týká počtu učitelů praktického vyučování. Snižování počtu PP odpovídá úbytku žáků ve sledovaném období, zároveň však v tomtéž období dochází k nárůstu počtu hodin vyučovaných učiteli nad stanovenou míru týdenní vyučovací povinnosti (2,1 hodin týdně/1 učitele ve školním roce 2008/2009, 2,6 hodin týdně/1 učitele ve školním roce 2010/2011). Kvalifikovanost PP se ve sledovaném období zvýšila o cca 10 %; přesto splňuje podmínky odborné kvalifikace jen cca 55 % učitelů školy.

Ve dvou domovech mládeže (DM) v Sokolově a v jednom v Kynšperku n. O. je ubytováno celkem 94 žáků; kapacita těchto zařízení je s výjimkou jediného DM (Sokolov, K. H. Máchy) využita jen zčásti (Kynšperk n. O. cca 21 %, Sokolov, K. H. Borovského cca 52 %). DM v Kraslicích (kapacita 220 lůžek) škola využívá pro aktivity školy (adaptační semináře, sportovní pobyty – lyžařský, turistický výcvik) i pro komerční účely v rámci doplňkové činnosti. Počet zájemců o ubytování v DM v uvedeném období trvale klesal. **Zájemové vzdělávání v DM** probíhá podle vlastního školního vzdělávacího programu.

Školní jídelny při DM zajišťují nejen stravování žáků a učitelů školy, ale fungují i jako pracoviště odborného výcviku pro žáky školy. V rámci doplňkové činnosti škola nabízí a poskytuje stravování cizím strávnickům.

Bohatá škála **informací o škole** pro všechny účastníky vzdělávání i zájemce z řad veřejnosti je dostupná na webových stránkách školy www.zivnostenska-sokolov.cz.

Škola úspěšně provedla rekonstrukci a zateplení tří školních budov v Sokolově (dvou škol a jednoho domova mládeže) v rámci operačního programu úspor energií ze Státního fondu životního prostředí (SFŽP). Ve všech třech budovách byl rekonstruován topný systém

z dotace Ministerstva průmyslu a obchodu (MPO). Celková hodnota rekonstrukce činila cca 62 mil. Kč. Ze strukturálních fondů EU programu ROP se spoluúčastí Karlovarského kraje a Města Sokolov škola získala dotaci na vybudování multifunkčního hřiště, které bylo slavnostně otevřeno v srpnu 2010.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola dodržuje při přijímání uchazečů i vzdělávání žáků princip rovného přístupu ke vzdělávání. Kritéria pro přijetí respektují ustanovení platných předpisů a vycházejí z požadavků stanovených pro profil absolventa oboru.

Vzdělávání žáků se SVP probíhá podle realizovaných ŠVP, IVP a na základě schváleného plánu činnosti výchovného poradenství. Výchovné poradkyně ve spolupráci s ostatními učiteli vyhledávají a identifikují žáky se SVP a vedou je k návštěvám školského poradenského zařízení. Ne všichni zákonní zástupci však zajistí diagnózu speciálních potřeb žáka, škola poskytuje podporu i žákům se SVP, kteří nemají diagnózu přímo stanovenou. Pro žáky jsou buď vypracovány individuální vzdělávací plány, nebo jsou jejich vzdělávací potřeby zohledňovány v průběhu výuky na základě metodických pokynů, které předávají výchovné poradkyně vyučujícím. Škola vykazuje dva tělesně postižené žáky, na které každoročně žádá příspěvek na pořízení pomůcek (schodolez, ICT apod.). Další navýšené prostředky (příspěvek ke krajskému normativu) škola vzhledem k administrativní chybě při statistickém vykazování nezískala (viz kapitola Hodnocení předpokladů školy).

Strategie školy na podporu školní úspěšnosti žáků je založena zejména na umožnění realizace a prezentace většiny žáků při školních a dalších kolech odborných soutěží v příslušném oboru vzdělání, ve středoškolské odborné činnosti či přehlídkách fiktivních firem. V této oblasti je škola velmi aktivní, žáci dosáhli řady úspěchů a jsou v praktických odborných činnostech pozitivně motivováni. Přes řadu výborných výsledků v této oblasti konstatuje škola jako významný problém nízké sebehodnocení žáků a s ním spojenou neochotu k aktivnímu učení i zapojování do aktivit nad rámec školní výuky. Analýzu výsledků vzdělávání z hlediska prospěchu žáků v teoretickém vyučování škola provádí spíše u maturitních oborů. Ke zjišťování úrovně vědomostí a znalostí žáků používá standardizovaných nástrojů (Vektor) a aktivně se zapojila nad rámec generálních maturitních zkoušek do dobrovolného testování připravenosti žáků na novou maturitní zkoušku. Rovněž zapojení školy do systému jednotné závěrečné zkoušky při ukončování vzdělávání žáků učebních oborů (kadeřník, truhlář, prodavač) svědčí o tom, že škola usiluje o nastavení žádoucí úrovně ověřování kvality vědomostí, znalostí a dovedností žáků. Velmi slabý prospěch žáků učebních oborů v teoretické výuce však škola vnímá jako neměnný fakt způsobený snižujícími se studijními předpoklady žáků, ve vlastním hodnocení se nezabývá hledáním příčin ani strategií vedoucí ke zlepšení výsledků vzdělávání. Stejným způsobem škola vnímá převažující nízkou úroveň participace zákonných zástupců žáků na zvyšování kvality vzdělávání ve škole.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí stanovenými pravidly, ta jsou ve většině dodržována. Výsledky vzdělávání žáků jsou evidovány a sledovány standardním způsobem. V rámci vlastního hodnocení škola provádí srovnání výsledků vzdělávání v obdobích po sobě následujících roků z hlediska dosaženého prospěchu, hodnocení chování, ukládání výchovných opatření a počtu zameškaných hodin. Zjištěné výsledky, které na jedné straně ukazují přijetí vyšší míry zodpovědnosti za vzdělávání u žáků i učitelů (zvyšující se počty pochval, snižování počtu zameškaných omluvených i neomluvených hodin na žáka, vliv žákovské samosprávy atd.), na straně druhé však také zvyšující se počet žáků opakujících ročník, vyžadují podrobnější analýzu za účelem zjištění efektivity přijímaných opatření. Škola naplňuje deklarovaný princip transparentnosti vůči zákonným zástupcům např. tím, že jim umožňuje dálkový přístup k informacím o výsledcích vzdělávání žáků, zároveň však škola

nezjišťuje, zda takový způsob poskytování informací zákonným zástupcům všech cílových skupin žáků vyhovuje.

V průběhu sledované teoretické i praktické výuky byli žáci hodnoceni pouze slovně, většinou pochvalou a povzbuzením. Sebehodnocení žáků bylo výjimečné. Žáci se SVP byli zohledňováni při hodnocení, činnosti však nebyly diferencované a neposkytovaly žákům mnoho příležitostí k prezentaci. To ostatně platí i o ostatních žácích, v některých hodinách vedly používané metody a formy práce (výklad s diktováním poznámek, dominance učitele) spíše k pasivitě žáků. V hodinách byly využívány moderní ICT, které částečně zvyšovaly zájem žáků o předkládané učivo, byly však používány spíše k jeho prezentaci, méně již byly využity k aktivnímu zapojení žáků. Učitelé nevedou většinou žáky k samostatnému vyhledávání informací ani k rozvoji komunikativních dovedností. V průběhu praktického vyučování byli žáci lépe motivováni k získávání a procvičování profesních dovedností, důraz byl kladen na používání odborné terminologie a dodržování zásad ochrany zdraví a bezpečnosti práce. Rovněž při této výuce převažovalo slovní hodnocení, zřídka byli žáci vyzváni, aby hodnotili svůj výkon.

Škola pravidelně prezentuje učební výsledky žáků veřejnosti v podobě produktivní práce žáků, prezentací služeb a činností žáků; žáci se účastní soutěží sportovního, odborného a ekologického zaměření regionálního i celostátního charakteru. Škola pořádá soutěže a veletrhy a tím vytváří pro žáky příležitost k vlastní prezentaci. Škola druhým rokem vyhodnocuje úspěšné žáky podle předem daných kritérií.

Škola v letech 2008 až 2010 získala finanční prostředky ze státního rozpočtu na podporu sociální prevence a prevence kriminality, na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol, na odměny hodnotitelům písemných prací k nové formě maturitní zkoušky, na odměny pro pedagogické a nepedagogické pracovníky v návaznosti na kvalitu jejich práce. Z rozpočtu zřizovatele škola získala pro vyhodnocování výsledků vzdělávání finanční prostředky na financování srovnávacích testů Vektor, zavedla systém ochrany osobních dat a aktualizovala systém SAS a síťové připojení (školský portál), finanční prostředky na nákup sběrných nádob pro podporu třídění odpadů a na nákup počítačového vybavení. Zřizovatel škoie také přispíval na dofinancování platů a odstupného zaměstnancům.

Škola podala dva projekty do operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a získala dotaci ve výši Kč 2,9 mil. pro dvouletý projekt (do roku 2012) s názvem Inovace vzdělávacího procesu. Cílem projektu je především vytvoření digitálních učebních materiálů v teoretické a praktické výuce, soutěže a exkurze pro žáky, školení pro pedagogy.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola vykonává činnost v souladu se zápisem do školského rejstříku. Školní matriku a další dokumentaci vede v souladu s právními předpisy, údaje o činnosti školy jsou vykazovány ve stanovených termínech, ne vždy však v souladu se skutečností. Škola eviduje žáky, u kterých byly zjištěny speciální vzdělávací potřeby školským poradenským zařízením a jsou vzdělávání ve škole jako individuálně integrovaní žáci, někteří žáci jsou vzdělávání na základě IVP. Tyto skutečnosti škola v posledním roce nevykazovala ve statistických výkazech. V průběhu inspekce ředitelka školy přijala opatření k odstranění zjištěných nedostatků; informovala krajský úřad o skutečném počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a požádala o zvýšení finančních prostředků na jejich vzdělávání.

ŠVP pro vzdělávání žáků v oborech ukončovaných maturitní zkouškou a závěrečnou zkouškou s výučním listem byly vydány a jsou realizovány v souladu s právními předpisy. Drobné nedostatky zjištěné ČŠI při komparativní analýze před inspekční činností ve škole byly odstraněny, k datu inspekce jsou realizované ŠVP v souladu s RVP.

ŠVP DM je ke dni ukončení inspekční činnosti zpracován podle ustanovení § 5 odst. 2 školského zákona. Během inspekce do něj škola doplnila podmínky přijímání uchazečů o zájmové vzdělávání a podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Platný **školní řád i vnitřní řády** domovů mládeže a školních jídelen jsou zpracovány v souladu s příslušnými ustanoveními § 30 školského zákona.

Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon činnosti podle právních předpisů, absolvovala funkční studium a dále se vzdělává v manažerských i pedagogických dovednostech.

Odbornou úroveň výuky škola zkvalitňuje systémem **dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)**. Pozitivním výsledkem v oblasti personální práce ředitelky školy je zvyšující se kvalifikovanost pedagogického sboru; část PP získala či získává kvalifikaci v rámci DVPP. V roce 2008 škola vynaložila na vzdělávání a školení zaměstnanců Kč 91 174,-- (z toho DVPP Kč 42 352,--), a v roce 2009 Kč 75 560,-- (z toho DVPP Kč 28 347,--). Podíl finančních prostředků čerpaných na DVPP z celkových prostředků na vzdělávání tvořil 42 %; klesající podíl vynaložených prostředků byl vedením školy upřesněn tím, že část vzdělávání PP byla financována z jiných zdrojů, např. z projektu ke zkvalitnění výuky (proškolení v tvorbě vyučovacích hodin na interaktivní tabuli). Ve sledovaném období tří let se 73 % učitelů vzdělávalo aktivně, tj. nikoliv pouze samostudiem či účastí na povinném interním vzdělávání pořádaném školou v rámci projektů. Tematicky je DVPP zaměřeno zejména na ekonomické a právní aspekty vzdělávání, probíhá specializační studium výchovných poradců a koordinátorů ŠVP, učitelé absolvují školení k nové podobě maturitní a závěrečné zkoušky. V souvislosti s poznatky ČŠI, kdy bylo při hospitacích u některých vyučujících sledováno neefektivní využití vyučovacího času, příp. metody a formy práce neodpovídaly požadavkům na aktivní a činnostní učení žáků, bylo zjištěno, že v tematické skladbě DVPP školy se vzdělávání v moderních a efektivních metodách výuky objevuje spíše sporadicky. Realizace navrhovaných opatření (předávání informací z DVPP kolegům v rámci metodických a předmětových komisí, vzájemné hospitace) je navíc ztížena řadou různých nepříznivých okolností (vzdálenost škol, vysoká míra přímé vyučovací povinnosti a další, viz následující odstavce). Absence DVPP v oblasti metod a forem výuky má přímý vliv na její kvalitu.

Organizační struktura odpovídá velikosti a složitosti školy, jednotlivé pracovní úseky pracují dle stanovené náplně, informace jsou předávány včas a efektivně. V čele úseků stojí jmenovaný vedoucí pracovník. Pro podporu vzdělávání zřídila ředitelka své poradní orgány, zejména pedagogickou radu, předmětové komise, metodické komise. Ve škole pracují dva výchovní poradci, školní metodik ICT, koordinátor EVVO, správci počítačových sítí, dva koordinátoři ŠVP a tři školní metodici prevence.

Rozdělení kompetencí mezi vedoucí pracovníky neodpovídá v některých případech potřebám školy a je z hlediska některých činností nerovnoměrné. Vedoucí odloučených pracovišť v Kynšperku n. O. a v budově Sokolov, Komenského zajišťují pracoviště z organizačního a provozního hlediska, navíc mají vzhledem k časové náročnosti svěřených úkolů nepřiměřeně vysokou míru přímé vyučovací povinnosti. Kompetenci kontrolovat výuku mají na všech pracovištích zástupci ředitelky, ti však sídlí v hlavní budově školy v Sokolově a mají řadu dalších povinností. Výsledkem je, že na pracovištích v Kynšperku n. O. a v Sokolově, Komenského probíhají hospitace ve výuce v minimální míře, což se stejně jako chybějící DVPP v oblasti metod a forem projevuje ve snížené kvalitě výuky u některých vyučujících. Uvedená rizika zvyšuje fakt, že 49 učitelů z celkového počtu 96 má přiděleny přesčasové hodiny nad rámec stanovené vyučovací povinnosti ve výši 130 hodin, což představuje více než 6 úvazků učitele střední školy. Řada učitelů se tak prakticky nemůže zúčastňovat metodických a dalších aktivit školy. I přes znatelný nárůst kvalifikovanosti PP školy (viz

kapitola Aktuální stav školy) hodnotí ČŠI vzhledem k uvedeným nedostatkům **personální předpoklady školy** směrem k naplňování školních vzdělávacích programů jako spíše rizikové a vyžadující změnu.

V **koncepčních záměrech** se ředitelka školy zaměřuje zejména z důvodu potřeb školy (neekonomický provoz a havarijní stav školních budov či jejich částí) na rozvoj materiálních podmínek školy a na získání prostředků z projektů zaměřených na vzdělávání dospělých (celoživotní vzdělávání). Skladba oborů odpovídá potřebám regionu i dlouhodobému záměru kraje ve vzdělávání. Ve vlastním hodnocení školy však není zmapováno, kolik absolventů oborů služeb, např. kadeřník, kosmetička zůstává v oboru i v pracovní kariéře; sami učitelé uvádějí, že řada absolventů těchto oborů odchází do jiných profesí.

Spolupráce školy se zřizovatelem a školskou radou je standardní, ředitelka školy plní povinnosti vůči oběma partnerům v souladu s právními předpisy. Rovněž rozvíjená partnerství se školami a institucemi v zahraničí podporují vzdělávací aktivity žáků.

Materiální předpoklady školy k realizaci ŠVP jsou na požadované úrovni, vybavení se neustále zkvalitňuje. Rizika z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou včas a správně vyhodnocována, ředitelka přijímá v této oblasti účinná opatření. Dílčím rizikem je z hlediska psychohygienických podmínek výuky každodenní začátek vyučování v 7:20. Vedení školy neanalyzuje ve vlastním hodnocení dopad raného začátku vyučovacího dne na organizaci a průběh výuky. Dle sdělení vedení školy žáci většinou odmítli v realizované anketě možnost pozdějšího začátku teoretické výuky ve škole. Podle zjištění ČŠI existuje rozpor mezi deklarovaným souhlasným stanoviskem žáků a skutečností, neboť řada absencí žáků je evidována právě první vyučovací hodinu, stejně jako se v záznamech třídních knih objevují časté pozdní příchody žáků.

Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. **Finanční prostředky** státního rozpočtu tvoří největší objem finančních zdrojů, kterými škola zajišťuje svou činnost. Jedná se o prostředky vyčleněné zejména na mzdy a ostatní osobní náklady včetně zákonných odvodů. Dále jsou určeny na úhradu výdajů spojených s výukou žáků, výdaje na učebnice, učební pomůcky, na další vzdělávání pedagogických pracovníků apod. Zřizovatel škole přispívá na provozní výdaje (náklady na úhradu energií, vody, opravy, údržbu, revize elektrických a technických zařízení, služby, dofinancování mezd zaměstnanců školy apod.).

V posledních třech letech se výše finančních prostředků státního rozpočtu ani zřizovatele výrazně neměnila. K dalším finančním zdrojům patří přijatá úplata za stravování a ubytování žáků v domovech mládeže, za kopírování dokumentů, za prodej výrobků, za produktivní práci žáků a za doplňkovou činnost (pronájem tělocvičny, garáží, bytů, nebytových prostor, za stravování cizích strávníků, poskytování ubytovacích služeb) a sponzorské dary.

V letech 2008 až 2010 škola obdržela nad rámec rozpočtu finanční prostředky z rozvojových projektů MŠMT (odměny pro pedagogické a nepedagogické pracovníky v návaznosti na kvalitu jejich práce, na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a na odměny hodnotitelů písemných prací k nové formě maturitní zkoušky).

Při škole pracuje Občanské sdružení, do kterého přispívají žáci, zaměstnanci školy a sponzoři finančními prostředky, které jsou čerpány např. na kulturní představení, knihy, výlety, kurzy (turistický a lyžařský), na soutěže a přehlídky a na materiální vybavení.

Finanční předpoklady jsou na požadované úrovni, finanční prostředky škola využívá ve prospěch realizace ŠVP.

Závěry, celkové hodnocení školy

1. Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do školského rejstříku. Škola zajišťuje všem žákům rovný přístup ke vzdělávání. Přijímání žáků je v souladu s právními předpisy, škola zabezpečuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na standardní úrovni.
2. Škola naplňuje zásady a cíle školského zákona. Ředitelka školy vydala školní vzdělávací programy pro vzdělávání žáků školy v oborech, pro něž byly vydány rámcové vzdělávací programy. Nedostatky zjištěné komparační analýzou ŠVP a příslušných RVP byly ředitelkou školy odstraněny. V dobíhajících oborech jsou žáci vzděláváni podle dosud platných vzdělávacích programů schválených MŠMT.
3. Personální podmínky školy vzhledem k naplňování ŠVP jsou z hlediska dodržování právních předpisů na požadované úrovni, stanovení organizace a provozu školy však vyžaduje změny, neboť vzhledem ke specifickým podmínkám školy (velké množství pracovišť) neumožňuje dostatečnou kontrolu kvality vzdělávání.
4. Škola má dostatek zdrojů a prostředků pro realizaci školních vzdělávacích programů. Ve sledovaném období docílila významného zkvalitnění materiálních podmínek zejména rekonstrukcí a zateplením tří školních budov. Značnou finanční zátěží pro školu je velké množství míst poskytovaného vzdělávání a školských služeb. Škola účinně předchází ekonomickým rizikům aktivním zapojováním do dostupných krajských, národních i evropských rozvojových programů a získáváním finančních prostředků i z dalších zdrojů.
5. Ve škole je zajištěna bezpečnost žáků, potřebná pozornost je věnována jejich zdravému vývoji. Prostorové podmínky jsou dostačující pro zajištění teoretické i praktické výuky. Vzdělávací klima ve škole je příznivé, založené na spolupráci a snaze o individuální přístup.
6. Příležitosti pro další rozvoj školy spatřuje ČŠI v profesní praktické přípravě žáků spolu s účastí žáků v odborných soutěžích, která má výrazný motivující vliv na jejich aktivní podíl na vzdělávání.
7. Metody a formy práce sledované při výuce směřovaly k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Ředitelka dbá na profesní růst pedagogických pracovníků formou DVPP a podporuje systém osobního profesního růstu zaměstnanců školy. Část pedagogických pracovníků je však do systému DVPP zapojena pouze formou samostudia nebo interních vzdělávacích akcí. Nižší míra dalšího vzdělávání v oblasti moderních metod a forem práce se žáky ovlivňuje v některých případech nepříznivě efektivitu výuky.
8. Úroveň výsledků vzdělávání škola sleduje vlastními evaluačními nástroji, které postupně tvoří ve vazbě na očekávané výstupy definované v ŠVP, dále také pomocí externích evaluačních nástrojů, které umožňují srovnání s dalšími školami. Škola má vytvořené strategie na podporu úspěšnosti žáků ve vzdělávání.
9. V průběhu inspekce ředitelka reagovala na zjištění inspekčního týmu a přijala opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve vykazování skutečného počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami; zároveň požádala o zvýšení finančních prostředků na jejich vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Mgr. Milena Jíšová, školní inspektorka	vl. r.
Bc. Libuše Fuksová, kontrolní pracovnice	vl. r.
PhDr. Milan Molec, školní inspektor	vl. r.
Mgr. Zdenka Spalová, školní inspektorka	vl. r.
Mgr. Jaroslav Šafránek, školní inspektor	vl. r.
Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice	vl. r.

V Chebu dne 26. května 2011

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Sokolově dne 27. května 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
---------------------------------------	---------------

Mgr. Hana Jandíková, ředitelka školy	vl. r.
--------------------------------------	--------

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky ne/byly podány.