



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední odborná škola veterinární a zemědělská,
České Budějovice, Rudolfovská 92**

Adresa: Rudolfovská 92, 372 16 České Budějovice

Identifikátor školy: 600 008 169

Termín konání komplexní inspekce: 18. – 22. únor 2002

Čj.	071 391/02-5029
Signatura	kg1fv502

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola veterinární a zemědělská v Českých Budějovicích je příspěvkovou organizací, která poskytuje výchovu a úplné střední odborné vzdělání v oborech:

41-44-M/001 (JKOV 42-11-6/00) Zahradnictví, studium denní, délka studia 4 r.

41-45-M/001 (JKOV 42-17-6/00) Mechanizace a služby, studium denní, délka studia 4 r.

43-41-M/001 (JKOV 43-30-6/00) Veterinární prevence, studium denní, délka studia 4 r.

Škola sdružuje:

1. Střední odborná škola veterinární a zemědělská, kapacita 710 žáků
2. Domov mládeže, kapacita 175 lůžek
3. Školní jídelna, kapacita 740 jídel

V areálu jsou umístěny dvě budovy školy, budova domova mládeže a budovy dílen, skladů a garáží. Pro obor Veterinární prevence má škola zřízeno odloučené pracoviště v Českých Budějovicích, Na sádkách 2.

Obor Mechanizace a služby je kromě klasického zaměření profilován také do zaměření Dopravní a servisní služby. Ve výhledu jsou nabízeny 2 další zaměření tohoto oboru, a to Výpočetní technika a Automatizace mechanizovaných služeb.

V současné době ve škole studuje v uvedených oborech v 20 třídách celkem 611 žáků, z toho v oboru Zahradnictví 83 žáků, v oboru Mechanizace a služby 239 žáků a v oboru Veterinární prevence 289 žáků.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura, dějepis

Časová dotace hodin obou předmětů je v souladu se schválenými učebními plány. Vyučování probíhá ve všech studijních oborech podle platných učebních osnov. Tematické plány vyučujících českého jazyka jsou zpracovány podle platných učebních osnov a je z nich zřejmé, že respektují obecné, vzdělávací a výchovné cíle předmětu. Učivo jednotlivých ročníků na sebe navazuje. V dějepisu je učivo rozepsáno tak, že se vyučuje v souladu s doporučením učební osnovy ve 2 a 3 hodinách týdně. V tematických plánech vyučujících není zohledněn požadavek Standardu středoškolského odborného vzdělávání, aby byl položen důraz na nejnovější dějiny, zejména dějiny posledních desíti let 19. století a dějiny 20. století. Některé vyučující nedodržují záměry deklarované v tematických plánech. Za svými plány jsou zpožděny, protože se bez objektivních důvodů zdržují u svých oblíbených témat. Výuka je zabezpečována odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími. V jednom případě byly zjištěny značné metodické problémy u vyučující českého jazyka s krátkou praxí.

Prostředí pro výuku je čisté, kultivované a působí velmi esteticky. Třídy jsou přívětivé, nabízejí podnětné prostředí. Pro vyučování bylo zajištěno dostatek vhodných názorných pomůcek. Některé jsou již starší, ale funkční. Didaktická technika se nepoužívala. Žáci mají k dispozici pro oba předměty zastaralé a nevyhovující učebnice z fondů školy. Od tohoto školního roku dochází od 1. ročníku k obměně učebnic.

V hodinách nebyly v potřebné míře používány Slovníky spisovné češtiny, i když při probírání učivu by to bylo vhodné. S Pravidly českého pravopisu se také běžně nepochybovalo. Žáci nejsou zvyklí normativní příručky používat.

Vyučovací hodiny měly nestejnou úroveň. V části převažovala pozitiva. Jejich struktura byla promyšlená. Založeny byly na dialogu se žáky, který jim dával možnost účastnit se vyučování aktivně. Výrazné nedostatky v dalších hodinách spočívaly v tom, že hodiny byly pojaty jako dlouhotrvající přednášky vyučujících. Pokud byla na část hodiny zvolena metoda řízeného rozhovoru, měla u žáků malou odezvu. Převažoval slovní projev vyučujících a řada jejich dotazů vyzněla jako řečnická otázka, na kterou si odpovídaly samy. Nedostatky se projevovaly v koordinaci zápisů do sešitu, které jsou hlavním studijním pramenem. Ve většině hodin nezbyl čas na závěrečné opakování a shrnutí látky. Žákům jsou pravidelně zadávány referáty a domácí úkoly. Po odborné stránce byla výuka vedena v souladu s nejnovějšími poznatky v oboru. Škola pořádá školní kola Olympiády z českého jazyka, již se účastní vysoké procento žáků. Kladem je, že se žáci účastní i literárních soutěží (Psaní pod Černou věží). K dispozici mají školní knihovnu a informační centrum.

Výuka dějepisu navazuje na znalosti žáků získané v základní škole. Vyučující nezaložily svou výuku na výběru určitých prvků z každého tématu, ale převažuje tendence vykládat dějiny v chronologickém sledu od pravěku do současnosti. Zařazovány jsou regionální prvky. Výuka nebyla v části hodin stimulující a zajímavá. Žáky neaktivizovala, zejména nezohledňovala jejich obor vzdělávání. Hodiny byly naplánovány většinou jako výukové s cílem odučit naplánované učivo. Žáci zůstávali pasivní. V jiných hodinách se počítalo s dosavadními zkušenostmi žáků a učivo bylo vybráno s ohledem na jejich aktuální potřeby a zájmy. Žáci se zabývali aktivními činnostmi a byli neustále v permanenci. Byly vytvářeny podmínky k tomu, aby získávali mimo jiné úctu ke kulturnímu dědictví, materiálním výtvarům minulosti, chápali kulturní a náboženské odlišnosti jiných národů. Ve všech hodinách obou předmětů byla zřetelná snaha pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků.

Žáci mají dobré pracovní návyky, jsou samostatní. Verbálně se vyjadřují nejistě, nevystižně. Delší souvislé proslovy jim činí potíže. Užívají ve svých promluvách nářečních tvarů a mnoho zbytečných slov. Vyučující na kultivovanost jejich projevu dostatečně nedbaly. V písemných slohových pracích někteří žáci prokázali, že jsou schopní stylisté a dovedou přesně vyjadřovat své myšlenky. Nezvládají základy českého pravopisu. Maturitní písemné práce byly napsány na zajímavá témata. Některé se vyznačují osobitým stylem autorů, pestrou škálou užitých výrazových prostředků, kultivovaným jazykem.

Hodnocení žáků zkoušených ústně bylo zdůvodněné a spravedlivé. Žáci získávali představu, v čem jsou jejich klady, kde mají nedostatky. Také hodnocení pravopisných cvičení a diktátů bylo objektivní.

Všechny hodiny měly příjemnou atmosféru, probíhaly ve vzájemném porozumění. Žáci, pokud dostali příležitost a prostor, s chutí a upřímně komunikovali s vyučujícími. Ve většině hodin však vzhledem k množství naplánované látky a zvoleným formám a metodám výuky dominovaly vyučující, což výrazně omezovalo komunikaci mezi nimi a žáky. Verbální i neverbální projev učitelek byl velmi dobrý. Aktivita žáků byla větší v nižších ročnících, ve vyšších výrazně klesala. Komunikativní dovednosti žáků nebyly ve sledovaných hodinách příliš rozvíjeny.

Drobné a formální nedostatky v některých hodinách kontrastovaly s převahou negativ a výrazných nedostatků v dalších hodinách. Výuka byla celkově hodnocena jako průměrná.

Cizí jazyky

Hospitovány byly předměty anglický jazyk a německý jazyk. Časové dotace předmětů odpovídají schváleným učebním dokumentům. Ve škole je zřízena předmětová komise, která koordinuje činnost všech vyučujících. Výuka v jednotlivých ročnících probíhá podle zpracovaných časově tematických plánů, které jsou v souladu s učebními osnovami. Škola rozvíjí kontakty s partnerskou školou v Edelfhofu (Rakousko). V rámci této spolupráce jsou

pro žáky organizovány týdenní praxe v tamější škole a jednou za rok je v Českých Budějovicích uspořádán Den partnerství.

Výuku anglického a německého jazyka zajišťuje v současné době 8 učitelek s různou délkou praxe. Vedení školy umožňuje a podporuje jejich další vzdělávání. Výuka předmětů probíhá ve kmenových třídách a v jazykových učebnách. Učebny jsou prostorné, čisté, na jejich výzdobě se často podílejí svými pracemi i žáci. Jazykové učebny jsou vybaveny didaktickou technikou, nástěnnými přehledy, mapami a jinými obrazovými materiály. Žáci pracují s učebnicemi, které doporučí vyučující. V současné době přistoupilo vedení školy k tomu, že pro výuku cizích jazyků byly po dohodě s vyučujícími zvoleny jednotné učebnice. Toto opatření tak řeší problémy, které nastávaly při přestupu žáků na jiný obor. Učitelé využívají zázemí svých kabinetů a výuku vhodně doplňují časopisy, nahrávkami, kopírovanými materiály, eventuálně četbou beletrie. Žáci mají k dispozici informační středisko s další odbornou literaturou. Mohou využít nabízené konzultace a doučování.

V hospitovaných hodinách dbaly vyučující na dodržování psychohygienických zásad. Členění a tempo hodin odpovídaly věku a možnostem žáků. Výuka byla v odpovídající míře vedena v cizím jazyce. Učivo bylo interpretováno věcně správně. Pokyny vyučujících byly jasné a srozumitelné. Ve většině hodin byly zařazeny variabilní formy práce. Žáci byli vedeni k samostatnému aktivnímu učení, pracovali ve dvojicích. Pokud byl do hodiny zařazen poslech, často vyústil v diskusi, v níž měli žáci dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. V hodině angličtiny byla nová gramatika vhodně procvičována s použitím odborné slovní zásoby. Ve výuce německého jazyka byly však zaznamenány některé hodiny s frontální výukou, po metodické stránce jednotvárné a nepodnětné.

Jako motivačního prvku využívali učitelé pochvaly. Navozené situace vycházely z běžného života a žáci měli možnost v těchto situacích rozvíjet své komunikativní kompetence. Učitelky vhodným způsobem analyzovaly chyby žáků. Ústní zkoušení probíhalo pouze v jedné hospitované hodině. Klasifikace byla objektivní a zdůvodněná. Předložené příklady písemných testů vycházely z probraného učiva a byly dostatečně různorodé.

Vyučující se chovaly k žákům vstřícně, s porozuměním a přiměřenou tolerancí. Žáci respektovali učitelky i sebe navzájem. V hodinách byla navozena atmosféra vzájemné důvěry a spolupráce, a to zejména tam, kde měli žáci dostatek prostoru pro vlastní řešení a názory.

Ve sledovaných oblastech byla zaznamenána výrazná převaha pozitiv. Hospitované hodiny měly velmi dobrou úroveň. Ve výuce německého jazyka se vyskytly hodiny hodnocené z hlediska forem a metod výuky jako průměrné. Celkově byla kvalita výuky v předmětu cizí jazyk hodnocena jako průměrná.

Ekonomické předměty

Předměty ekonomika nebo ekonomika a podnikání se vyučují ve všech studijních oborech. Jsou vždy součástí odborného bloku maturitní zkoušky. Ve všech oborech se vyučují v dotaci stanovené učebními plány. Teoretická výuka je doplněna praktickými cvičeními, na která se třída dělí. Učitelé rozpracovali učební osnovy do tematických plánů. Učivo jednotlivých tematických celků je v nich rozepsáno do hodin s časovým rozvržením na školní rok. Učivo mezi ročníky navazuje tak, aby byl naplněn vzdělávací standard.

Předměty vyučují učitelé s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Výuka probíhala v běžných učebnách vybavených většinou starším nábytkem. Všechny výukové prostory byly na velmi dobré estetické úrovni, splňovaly psychohygienické podmínky pro výuku. Žáci mají učebnice, ne vždy s nimi ve škole pracovali. Učitelé doplňují studijní materiály zákonnými normami a tiskopisy. V některých hodinách využili zpětný projektor na promítnutí schémat nebo osnovy zápisu poznámek.

Sledované hodiny byly různě organizovány. V úvodu proběhlo ústní zkoušení nebo frontální opakování probrané látky. Žáci projevili velmi dobré znalosti, orientovali se v odborných pojmech. Z formulací odpovědí bylo zřejmé, že látce rozumí a znají souvislosti. Následoval výklad nové látky, při kterém vyučující vždy postupovali v logických krocích a přibližovali učivo na praktických příkladech vztahujících se k oboru studia. Vyučující zdůraznili mezipředmětové vztahy a vedli žáky k ekonomickému myšlení. Hodiny cvičení probíhaly formou samostatné práce žáků. Učitelka v úvodu seznámila třídu s úkoly, zopakovala základní pojmy a postup práce (úkoly se vztahovaly k výpočtu mezd, stanovení zákonných odvodů a daní). Žáci zpracovávali zadané příklady a společně s vyučující prováděli kontrolu. Výuka byla ve všech sledovaných hodinách věcně i odborně správná.

Při opakování a zkoušení byly otázky vyučujících pokládány tak, aby žáci mohli uplatnit praktické zkušenosti. Opakování vždy navazovalo na probrané učivo. Hodnocení výkonu žáků bylo objektivní. Ve všech sledovaných hodinách vládla přátelská pracovní atmosféra, komunikace byla založena na vzájemné důvěře.

Vzdělávání v ekonomických předmětech probíhalo na velmi dobré úrovni.

Matematika

V souladu se schválenými učebními plány jsou jednotlivým studijním oborům přiděleny příslušné dotace hodin. Pro čtvrté ročníky je zaveden seminář, v tomto školním roce probíhá výuka ve dvou skupinách. Ve svých tematických plánech rozvrhli učitelé po vzájemné dohodě celky učiva do jednotlivých ročníků. Podle aktuálního stavu třídy upravují počet hodin věnovaných jednotlivým celkům, popřípadě zařazují učivo rozšiřující. Při jeho zařazování dbají na souvislost s oborem studia.

Předmětu vyučují 3 učitelky s delší pedagogickou praxí. Splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. V oboru jsou erudované, o své práci a jejím zlepšování přemýšlejí. Předávají si zkušenosti při vzájemných schůzkách. Výuka probíhala v kmenových třídách, které tomuto účelu vyhovovaly. Žáci při výuce pracovali s učebnicemi a sbírkami úloh. Učitelky měly vypracován i vlastní příkladový materiál. Výpočetní techniku zatím při výuce nepoužívají. Pro numerické výpočty měli žáci k dispozici kalkulátory. Učitelky mají k dispozici základní pomůcky, didaktickou techniku, výpočetní techniku i kopírky.

Hospitované hodiny byly velmi dobře připraveny. Metody a formy výuky, které učitelky zvolily, byly determinovány cíli hodin. Ve všech hodinách bylo zřejmé, že činnosti směřují ke zvládnutí klíčových matematických znalostí a dovedností, které jsou požadovány Standardem středoškolského odborného vzdělávání. Žáci byli nuceni analyzovat úlohu a navrhnout optimální postup při jejím řešení. Upřednostňovány byly metody výuky, které vedly ke spojení teorie s praxí. Při každé příležitosti byly využívány grafy a tabulky. V hospitovaných hodinách se kromě frontální práce se žáky vyskytla i samostatná práce žáků a práce ve skupinách. Učitelky dobře své žáky znají, a proto mohly efektivně uplatňovat individuální přístup, hlavně v případech, kdy bylo potřeba doplnit znalosti základní školy.

Ve všech fázích hodiny se učitelky snažily zapojit do práce všechny žáky. Dařilo se jim to i při výkladu nové látky, kdy většinou použily dialogu a deduktivního postupu. Aktivita žáků byla učitelkami průběžně slovně hodnocena. Žáci byli k zapojení do práce motivováni. Rozvíjela se tak úroveň jejich myšlení i iniciativa. Učitelky opravovaly slovní projevy žáků tak, aby jejich vyjadřování bylo přesné a matematicky správné. Klasifikace probíhá většinou na základě písemných projevů. Písemné práce jsou pro učitelky důležitou zpětnou vazbou, nejčtenější chyby opravují s celou třídou. V rámci vnitřní evaluace zadává ředitel školy i z matematiky výstupní testy na závěr jednotlivých ročníků, aby porovnal výsledky vzdělávání jednotlivých tříd.

Učitelky mají k žákům velmi pěkný vztah. Vytváří podnětné pracovní prostředí, žáci bez obav vznášeli své dotazy i pochybnosti.

Vzdělávání v matematice je příkladné.

Odborné předměty zemědělské a zahradnické

Při inspekční činnosti byly sledovány maturitní předměty v oborech Veterinární prevence a Zahradnictví (anatomie a fyziologie zvířat, chov zvířat, biologie, základy zahradnictví, vázání a aranžování) a profilový předmět základy zemědělství v oboru Mechanizace a služby. Všechny uvedené předměty se vyučují v jednotlivých ročnících v dotaci stanovené učebními plány. Součástí výuky jsou praktická cvičení. Učební osnovy učitelé zpracovali do tematických plánů, včetně plánů cvičení. Tematické plány jsou kvalitně zpracované dokumenty, v nichž jsou stanoveny výukové cíle, které sledují odborný vzdělávací standard. Na všechny hospitované hodiny byli vyučující velmi dobře připraveni, využili názorné pomůcky i didaktickou techniku.

Učitelé, kteří vyučují uvedené předměty, splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti. Všichni mají praxi v provozu i pedagogickou praxi. Tato skutečnost se kladně projevila na kvalitě výuky. Výuka probíhala v odborných učebnách, cvičení v odborných pracovnách a laboratořích. Všechny prostory jsou účelně vybaveny starším zachovalým nábytkem. Učební prostředí bylo na velmi dobré estetické úrovni. V odborných pracovnách měli žáci i učitelé k dispozici dostatek pracovních pomůcek i materiálu. Na teoretické předměty mají žáci učebnice nebo učební texty vydávané ve škole. Ne všichni je měli při výuce ve škole. Pro výuku je k dispozici dostatečné množství názorných pomůcek, rostlinného materiálu, nářadí pro teoretickou i praktickou výuku.

Učitelé ověřovali v úvodu většiny hodin různými formami znalosti žáků. Žáci projevovali velmi dobré znalosti, mluvili souvisle a užívali odborné pojmy. Učitelé kladli důraz na jejich přesné a odborné vyjadřování. Výklad nové látky probíhal většinou formou řízeného rozhovoru, při kterém učitelé vedli žáky k vyvozování nových poznatků. Výklad byl vždy logicky uspořádaný, odborně správný. Ve všech hodinách byli žáci dostatečně aktivizováni. Projevovali velmi dobré komunikační dovednosti. Při výkladu využívali učitelé příkladně poznatky a zkušenosti žáků z praxe i praktických cvičení. Vždy bylo vše řečeno v širších souvislostech, s důrazem na mezipředmětové vztahy. Učitelé účelně využívali názorné pomůcky, v některých hodinách didaktickou techniku, nebo učebnice. Základní poznámky a odborné pojmy zapisovali na tabuli, ostatní poznámky si zapisovali žáci samostatně.

Praktické cvičení z předmětu základy zemědělství probíhalo formou samostatné práce žáků. Vyučující v úvodu seznámila žáky s náplní cvičení (hodnocení jakosti obilovin), popsala pracovní postupy a zadala jednotlivé úkoly. Žáci postupně pod vedením učitelky plnili zadané úkoly.

Hospitace se uskutečnila také v předmětu praxe u oboru Zahradník. Práce probíhaly v areálu školy. Jedna skupina žáků pracovala na přípravě skleníků a pařeniště. Druhá skupina pracovala v dílně. Žáci zde prováděli setí osiva pro předpěstování sazenic letniček a opakování poznávání osiva a suchých částí květin. V úvodu byli seznámeni s činností, vyučující je upozornili na zásady bezpečnosti práce. Během praxe pracovali samostatně, zodpovědně plnili zadané úkoly. Při poznávání osiva i rostlin projevovali výborné vědomosti.

Při opakování a zkoušení byly otázky učitelů zaměřeny na pochopení vztahů a souvislostí. Žáci byli vedeni k aplikaci učiva na praktických příkladech. Jejich znalosti byly vždy objektivně zhodnoceny. Zadávané úkoly pro samostatnou práci odpovídaly schopnostem žáků.

Ve všech hodinách vládla přátelská atmosféra, žáci oceňovali znalosti učitelů i jejich

odbornost, projevovali kladný vztah k výuce. Pokud měli prostor pro diskusi, aktivně se do ní zapojili a spolupracovali.

Vzdělávání v odborných předmětech probíhá na vynikající úrovni.

Cvičení k odbornému předmětu servis a opravy

Sledování a hodnocení cvičení se uskutečnilo ve 2. ročníku oboru Mechanizace a služby se zaměřením na dopravní a servisní služby. Cvičení probíhalo v časové dotaci (4 hodiny týdně) stanovené schváleným učebním plánem. Učitelé praxe mají rozpracovanou osnovu do tematických plánů, ve kterých je učivo rozděleno do jednotlivých celků s dotací hodin tak, aby navazovalo na teoretickou výuku v předmětu. V rámci komise odborných předmětů je učiteli sledována logická návaznost jak mezi předměty, tak mezi jednotlivými ročníky. Stanovené cíle výuky jsou odvozeny od standardu odborného vzdělávání a odpovídají profilu absolventa ve sledovaném oboru. V hospitovaných hodinách bylo probírané učivo v souladu s časovým plánem a učitelé byli na výuku dobře připraveni.

Cvičení vedli 3 učitelé praxe, kteří splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti a mají víceletou praxi ve škole i v provozu. Cvičení je organizováno skupinovou formou. Žáci byli rozděleni do 3 učebních skupin. Výuka probíhala ve 3 vlastních dílnách (kovárna, svařovna, frézárna). Jednotlivé dílny byly vybaveny odpovídajícím počtem pracovišť, strojů a nástrojů. Vybavení náradím odpovídalo požadavkům na výuku. Strojní vybavení je na dobré úrovni, odpovídá současným potřebám a je podle finančních možností školy postupně modernizováno a obnovováno. Materiál potřebný ke cvičení je školou zajišťován v dostatečném množství a sortimentu. Počet žáků ve skupinách nepřevyšuje platnou právní normu. Rozvrh cvičení respektuje psychohygienické zásady.

Cvičení bylo u každé skupiny zahájeno organizačními záležitostmi, následovalo seznámení s výukovým cílem a poučení o zásadách bezpečnosti práce. Po zopakování potřebných teoretických znalostí byli žáci rozděleni na jednotlivá pracoviště, popřípadě k jednotlivým strojům. Organizace výuky odpovídala psychohygienickým požadavkům, umožňovala žákům pracovat individuálním tempem při zohlednění jejich schopností a potřeb. V průběhu cvičení byl efektivně využíván čas. Učivo bylo podáváno věcně správně, bylo v souladu se současným stavem teorie a praxe. Učitelé praxe využívali mezipředmětové vztahy, kontrolovali výchozí znalosti a dovednosti žáků. Při zadávání úkolů respektovali zásadu přiměřenosti a při jejich řešení poskytovali žákům pomoc. Hodnocení žáků probíhá pravidelně po ukončení tematického celku. Hodnocení cvičení je součástí hodnocení předmětu servis a opravy.

Ve sledované učební jednotce byla navozena klidná, přátelská pracovní atmosféra a byl vytvářen prostor pro diskusi. Žáci se v procvičované problematice dobře orientovali a používali odbornou terminologii. Většina žáků projevovala k výuce pozitivní vztah. Verbální komunikace učitelů byla na velmi dobré úrovni, komunikativní schopnosti žáků byly promyšleně rozvíjeny.

Cvičení k odbornému předmětu servis a opravy má velmi dobrou úroveň.

Odborné předměty strojní

Hospitovány byly předměty stroje a zařízení, servis a opravy, kontrola a měření, mechanika a stroje a zařízení v 1., 2. a 3. ročníku oboru Mechanizace a služby včetně zaměření Dopravní a servisní služby. Časová dotace ve sledovaných předmětech odpovídá schválenému učebnímu plánu. Učební osnovy byly v době konání inspekce plněny. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám schváleného vzdělávacího programu. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě, kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky

je zajištěna. Příprava učitelů na výuku je bezprostřední, stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu složení třídy. Plánované cíle jsou v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Předměty vyučují 4 učitelé, z nichž 2 nemají pedagogickou způsobilost (nově přijatí učitelé). Ve škole je dostatek prostor vhodných pro výuku, které odpovídají psychohygienickým požadavkům. Učebny jsou většinou vybaveny starším školním nábytkem a skříňkou s televizorem a videopřehrávačem. Odborné učebny nejsou pro tyto předměty zřízeny. Z učebních pomůcek jsou pořizovány hlavně videokazety. Pro větší modernizaci pomůcek chybí škole dostatek finančních prostředků. Na většinu předmětů mají žáci k dispozici učebnici. Využívají i výpůjčky odborné literatury v informačním středisku školy.

Struktura hospitovaných hodin odpovídala věku žáků a stanoveným výukovým cílům. Nezbytné organizační pokyny učitelů byly jasné a srozumitelné. Výběr, sled a množství informací byly přiměřené náročnosti učiva, věku žáků a specifickým podmínkám třídy. Učitelé volili metodu výkladu s dialogem se žáky. Vhodně pracovali s učebnicí, výklad většinou doplňovali prospekty nových strojů a zařízení. Didaktickou techniku ve sledovaných hodinách nepoužívali. Vytvářeli prostor pro uplatňování vlastního názoru žáků. Vedli žáky ke schopnosti aplikovat učivo do praxe. Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům, vyučovací čas byl většinou využit efektivně. V závěru některých hodin nezbyl čas na závěrečné zopakování probraného tématu. Učivo bylo podáváno věcně správně a bylo v souladu se současným stavem teorie a praxe v dané oblasti.

Zkoušení žáků probíhalo vždy u tabule. Bylo zaměřeno na pochopení vztahů a souvislostí s aplikací učiva do praxe. Vždy mělo charakter vytváření zpětné vazby. Hodnocení výkonu žáků bylo objektivní a spravedlivé, učitelem většinou zdůvodněné. Žáci byli většinou vedeni k sebehodnocení, přičemž byly respektovány jejich individuální dispozice. Vlastní hodnocení učitelem bylo převážně pozitivní.

Komunikace mezi žáky a učiteli byla založena na vzájemné důvěře. Dohodnutá pravidla jednání byla žáky i učiteli respektována. Ve všech hodinách byl vytvářen prostor pro diskusi, kterou učitelé vhodně korigovali. Byla připouštěna různost názorů. Verbální i neverbální komunikace učitelů byla velmi dobrá.

Odborné předměty strojní jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Ve výuce českého jazyka byla řada nedostatků, proto je hodnocena jako průměrná. Výuka matematiky a odborných předmětů zemědělských a zahradnických je hodnocena jako vynikající. Ostatní předměty jsou hodnoceny jako velmi dobré. Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání ve sledované oblasti hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepční záměry školy jsou stanoveny na základě analýzy podmínek školy a požadavků trhu. Jsou zpracovány v rozvojovém programu školy a byly schváleny Krajským úřadem Jihočeského kraje – odborem školství dne 12. 12. 2001. Ve výhledu do roku 2007 předpokládají zachování stávajících studijních oborů. Každý rok budou otevřeny 2 třídy oboru Mechanizace a služby, 2 třídy oboru Veterinární prevence a 1 třída oboru Zahradnictví. Takto stanovené cíle jsou reálné. Z koncepce pak vycházejí další, zejména roční plány. Plánování je

pojato jako ucelený systém včetně vymezení základních cílů v jednotlivých oblastech školy. Na stanovení koncepce i při plánování je využíváno podnětů a připomínek pracovníků i předmětových komisí.

Ve škole jsou vyučovány obory v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Ty jsou vedením školy a učiteli rozpracovány do tematických plánů tak, aby vyhovovaly specifickým podmínkám školy. Jako nepovinné předměty jsou žákům nabízeny semináře z chemie, biologie, matematiky a fyziky, autoškola (pro žáky, kteří předmět nemají jako povinný) a předmět myslivost.

Organizování

Výchovně vzdělávací proces řídí ředitel společně se 3 zástupci ředitele – pro každý obor jeden zástupce. Takto zvolená organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Kompetence všech pracovníků jsou jasně vymezeny v pracovních náplních zaměstnanců a v organizačním řádu školy. Organizaci výchovně vzdělávací činnosti školy upravují vnitřní řád školy, vnitřní řád domova mládeže, vnitřní řád praktického vyučování a organizační řád školy. Jako poradní orgány je ustaveno 8 předmětových komisí. Pracovníci školy a žáci jsou informováni jednak klasickým způsobem (porady úseků, nástěnky ve sborovnách, na chodbách a ve třídách), jednak informacemi na vnitřní síti školy nebo na internetové síti. Ve všech kabinetech učitelů i ve sborovnách jsou počítače pro potřebu pedagogických pracovníků. Žáci mají možnost získat informace na vybraných stránkách vnitřní sítě nebo na internetu v 3 počítačových učebnách ve škole (v době 7:00 – 19:00) nebo v domově mládeže (zde je k použití 6 PC napojených na internet). Rodiče žáků mohou získat informace také internetem, při informačních dnech, na třídních schůzkách nebo osobní návštěvou školy. Při aktuálních a neodkladných záležitostech jsou školou informováni dopisem nebo telefonicky. Ze všech schůzek rodičů jsou pořizovány zápisy. Vedení školy pak provádí jejich rozbor a reaguje na připomínky. Na veřejnosti se škola prezentuje konáním dnů otevřených dveří, formou náborových letáčků, účastí na burzách škol a pořádáním výstav (vánoční a velikonoční výstava v muzeu, výstava ovoce ve škole apod.). Pravidelně v měsíci dubnu pořádá škola dny partnerství, na které jsou zvány všechny podnikatelské subjekty zajišťující škole odbornou praxi. Významná je i spolupráce s partnerskou školou v Edelhofenu (rakouská zemědělská škola) v rámci projektu Phare. S touto školou jsou organizovány i vzájemně výměnné stáže žáků 1 týden v rámci odborné praxe.

Rozhodnutí vydávaná ředitelem jsou jednoznačná a konkrétní. Ve své práci využívá ředitel všech poradních orgánů i podnětů a připomínek orgánů státní správy a samosprávy a dalších partnerů (úřad práce apod.).

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení navazuje úzce na plánování a kontrolu jednotlivých činností. Jako celek je funkční a účinné. Při řízení je využíváno i iniciativy pracovníků školy. Ve škole vyučuje celkem 59 učitelů (včetně ředitele a jeho zástupců). Z nich celkem 15 nesplňuje podmínky pedagogické způsobilosti, v současné době ale 6 učitelů studuje doplňkové pedagogické studium (dále DPS). Většinou se jedná o nově přijaté učitele. Pro začínající učitele jsou určeni uvádějící učitelé, ředitel i jeho zástupci jim věnují zvýšenou pozornost a pomoc. Z celkového počtu 1226 týdenních vyučovacích hodin je bez pedagogické způsobilosti vyučováno 274 hodin, tj. 22,38 %, a bez odborné způsobilosti je vyučováno 67 hodin, tj. 5,46 %. Ředitel zpracoval plán doplnění pedagogické způsobilosti učitelů, podle kterého toto studium ve školním roce 2002/2003 zahájí 6 učitelů. V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků je využíváno nabídek Pedagogického centra v Českých Budějovicích, Vysoké školy veterinární v Brně, Státního ústavu pro svařování v Plzni. Škola pořádá vlastní kurzy výpočetní techniky

a využívá zahradnických seminářů v Litomyšli a Mělníku. Ostatní pracovníci školy se zúčastňují seminářů pořádaných Krajským úřadem Jihočeského kraje a jinými firmami.

Škola má vytvořen systém kritérií pro stanovení osobních hodnocení a mimořádných odměn. Tato kritéria jsou všem pracovníkům známa a jsou také v praxi uplatňována. Vedení školy zpracovává systém pravidelného sebehodnocení školy. Od loňského školního roku jsou zavedeny tzv. ředitelské výstupní testy, týkající se předmětů budoucí státní maturity. Jejich obsahem je vždy látka daného ročníku v předmětu. Po analýze těchto testů jsou závěry využívány k dalšímu zlepšení činnosti školy. V předmětu praxe se v červnu pravidelně koná mezitřídní soutěž Den dovedností. Nejlepší žáci jsou odměňováni věcnými cenami.

Žáci školy se pravidelně zúčastňují olympiád, soutěží a středoškolské odborné činnosti. Z olympiád jsou to olympiády jazykové (český, anglický a německý jazyk) – školního kola se zúčastnilo celkem 158 žáků, matematické (16 žáků), biologické (19 žáků) a chemické (52 žáků). Ze soutěží lze jmenovat literární soutěž „Psalí pod Černou věží“. Školní kolo SOČ probíhá každoročně v měsíci dubnu.

Ve škole vedou učitelé 4 zájmové kroužky – vázání a aranžování, chov exotických zvířat, včelařský a kynologický. Kromě toho pořádá škola pro zájemce kurzy svařování, práce s motorovou pilou, kosmetiky zvířat, myslivosti, řízení motorových vozidel a inseminace.

Kontrolní mechanismy

Systém vnitřní kontroly je vytvořen vůči celé organizační struktuře. Ředitel i jeho zástupci mají zpracován plán hospitací a plán kontrol. Ředitel provádí hospitace 3 – 4 krát měsíčně, stejně tak kontroly. Zástupci ředitele mají zpracován plán hospitací tak, aby u každého vyučujícího hospitovali nejméně 2 krát ročně, u začínajících učitelů vícekrát. Kontroly provádí zástupci ředitele průběžně. Kontrolována je hlavně pedagogická dokumentace, práce předmětových komisí a práce třídních učitelů. Ze všech hospitací a kontrol jsou prováděny zápisy, výsledky jsou projednávány s příslušnými pracovníky. Ředitel výsledky kontrol a hospitací analyzuje čtvrtletně, v případě potřeby vydává příslušná opatření. Systém a kvalita hospitací je velmi dobrá.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování činnosti školy vychází z reálných podmínek a potřeb trhu práce. Studijní obory se vyučují podle schválených učebních dokumentů. Organizační uspořádání školy vychází z podmínek školy a je funkční. Pracovníci školy jsou hmotně i morálně zainteresováni na uplatňování vlastní iniciativy. Pedagogický sbor je postupně obměňován, proto je poměrně hodně učitelů zatím bez pedagogické způsobilosti. Škola využívá vnitřní evaluační nástroje k hodnocení kvality vzdělávání. ČŠI hodnotí podmínky vzdělávání jako vynikající.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Účetní jednotka v kontrolovaném období hospodařila s finančními prostředky získanými vlastní činností, s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a s prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Podíl finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na celkově vykazovaných neinvestičních nákladech byl ve výši 68,6 %. Závazný ukazatel

neinvestiční výdaje byl dodržen a v souladu se zákonem a platnou vyhláškou bylo organizací provedeno vypořádání vztahů se státním rozpočtem.

Na konci účetního období byl v hlavní činnosti vykazován kladný hospodářský výsledek. Při hodnocení vykazovaného hospodářského výsledku bylo zjištěno chybné zaúčtování příjmů zálohových finančních částek žáků na lyžařský výcvik, a to do účtové skupiny 60 – tržby za vlastní výkony a zboží. Vzhledem k obsahovému vymezení výše uvedené účtové skupiny tř. 6 nebyly dodrženy postupy účtování, ale nedošlo ke zkreslení hospodářského výsledku, neboť použití těchto záloh bylo proúčtováno na nákladové účty tř. 5.

Údaje zpracované a uváděné v ročních účetních výkazech k 31. prosinci 2001 souhlasí s údaji v hlavní účetní knize.

Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků

V oblasti efektivnosti čerpání mzdových prostředků byla kontrola provedena za rok 2001.

Škola zajišťovala hlavní činnost především zaměstnanci v pracovním poměru. Pracovní smlouvy, dohody o změně pracovní smlouvy a dodatky k pracovním smlouvám byly uzavírány v souladu se zákoníkem práce. Platové výměry byly vystaveny zaměstnancům nejdéle v den nástupu do zaměstnání. Obsahovaly veškeré náležitosti podle zákona. Dohody o provedení práce byly uzavírány v souladu se zákoníkem práce. U dohod o pracovní činnosti chyběl sjednaný rozsah pracovní doby.

Podmínky pedagogické způsobilosti podle příslušné vyhlášky nesplňuje 15 učitelů a 1 vychovatelka domova mládeže. S některými z nich jsou uzavřeny pracovní poměry na dobu určitou. Zaměstnanci, se kterými byly uzavřeny pracovní poměry na dobu neurčitou, byli zaměstnavatelem písemně vyzváni k zahájení studia. V současné době si doplňuje vzdělání doplňkovým pedagogickým studiem 8 učitelů. V jednom případě byl předložen doklad o doplňujícím pedagogickém studiu pro učitele odborných předmětů středních škol, které vydala Střední zdravotnická škola Bílá vložka v Českých Budějovicích. Tímto dokladem není dána pedagogická způsobilost požadovaná zákonnou normou.

Kontrola zařazování zaměstnanců do platových tříd, zápočtů praxe a zařazování do platových stupňů byla provedena namátkově u 7 učitelů, 1 vychovatele, 3 technickohospodářských pracovníků a 2 kuchařek. U všech bylo postupováno v souladu s platným nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací.

Příplatky za vedení byly vypláceny vedoucím zaměstnancům a zaměstnancům, kteří řídili práci podřízených zaměstnanců. Zvláštní příplatky byly přiznány pedagogům, kteří soustavně vykonávali práci třídního učitele. Výše těchto příplatků odpovídala přílohám vnitřního platového předpisu školy a příslušné právní normě.

Princip rozdělení nenárokových složek platu byl dodržen. Nenárokové složky platu byly přiznávány ředitelem školy na základě návrhu vedoucích pracovníků. Osobní příplatky tvořily 80, 9 % a odměny 19, 1 % z celkové částky nenárokových složek. Osobní příplatky a odměny byly přiznávány v souladu s platnými předpisy a vnitřním platovým předpisem školy. Kritéria pro jejich přiznávání byla vytvořena.

Závazné ukazatele mzdové regulace (limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci) byly dodrženy. Údaje uvedené ve čtvrtletních výkazech Škol (MŠMT) P1-04, o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství, odpovídaly údajům v účetní evidenci.

Hospodaření s fondem kulturních a sociálních potřeb se řídilo platnými předpisy.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Z celkové dotace poskytnuté na tzv. přímé výdaje bylo použito 2,5 % finančních prostředků na pokrytí nákladů na učební pomůcky, ochranné pomůcky, cestovné a další vzdělávání pedagogických pracovníků. V přepočtu na 1 žáka použila škola z výše uvedené dotace na další vzdělávání pedagogických pracovníků 63,- Kč a na učební pomůcky 841,- Kč.

Na vzdělávání pedagogických pracovníků byly organizací použity ještě vlastní zdroje, čímž náklady na vzdělávání v přepočtu na 1 žáka činily 121,- Kč.

Hodnocení efektivnosti čerpání účelových prostředků

Úpravou rozpočtu byly škole přiděleny v kontrolovaném období účelové prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které byly vyčerpány na daný účel a současně zúčtovány se státním rozpočtem.

Hodnocení efektivnosti čerpání investičních prostředků

V roce 2001 organizace uskutečnila 2 investiční akce, stavbu zahradního skleníku a rekonstrukci střechy výukové haly. Pro stavbu zahradního skleníku byl zdrojem financí fond rozvoje majetku školy (FRM), jehož čerpání schválil referát školství Okresního úřadu v Českých Budějovicích. Schválené podmínky čerpání FRM byly dodrženy a stavba byla kolaudována 13. 7. 2001. Rekonstrukce střechy výukové haly byla v plném rozsahu financována systémovou dotací ze státního rozpočtu. Smlouva o dílo byla uzavřena na pevně dohodnutou cenu přesně ve výši přidělené dotace a za tuto cenu byla rekonstrukce realizována.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Součástí výroční zprávy za školní rok 2000/2001 byla zpráva o hospodaření školy v roce 2000. Tato zpráva obsahovala přehled o příjmech a výdajích školy v daném roce a všechny další náležitosti požadované zákonem o státní správě a samosprávě ve školství.

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Školní jídelna (dále jen ŠJ) je umístěna v přízemí budovy školy, spolu s jídelnou, varnou s oddělenou výdejnou, kanceláří vedoucí a účetní ŠJ, šatnou zaměstnankyň ŠJ. V suterénu jsou sklady a přípravný potravin. Zařízení varny je zastaralé, ale přesto stále vyhovuje svému účelu. Výdejna je vybavena novým zařízením (kromě výdejního pultu). Zlepšilo se tak zabezpečení kvalitního výdeje stravy. Kontrola odebrané stravy je zajištěna stravovacími kartami. ŠJ zabezpečuje stravování pro ubytované studenty celodenně. Dále se stravují v době oběda neubytovaní studenti a zaměstnanci školy. Na oběd a večeři se připravuje jedno hlavní jídlo. Při obědě je dána strávnickům možnost výběru 2 příloh. Pedagogický dozor je zajištěn. Jídelna je účelně a úsporně vybavena pultovými stolky s pevnými sedačkami, čímž je zmenšena hlučnost při plném obsazení jídelny. Kultura stolování je vzhledem k daným podmínkám na dobré úrovni.

Provozní řád má školní jídelna zpracován. Hygienické podmínky ve vztahu ke stravovaným dětem jsou dobré.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Finanční normativy na nákup potravin jsou stanoveny podle zákonné normy. Kalkulace stravného pro studenty středních škol je v souladu se zákonnou normou. Výše ceny je v rámci stanoveného rozpětí a řídí se podle místně dosahovaných cen potravin.

Jídelní lístky jsou zpracovávány vedoucí školní jídelny a vrchní kuchařkou. Jídla na obědy a večeře se v měsíci neopakují, jsou pestrá, podle možností doplněna zeleninovými saláty, ovocem a moučníky. Dodržování stanovených výživových norem bylo zhodnoceno dle zpracovaných tabulek v programu „Spotřební koš“. Procentní hodnoty vybraných druhů potravin v kontrolovaném období dosáhly vynikajících výsledků. Plnění výživových norem je vynikající.

Při posouzení dodržování technologických postupů byly podkladem výdejky potravin, jídelní lístky a receptury pro školní stravování a v nich uvedené závazné technologické postupy. Při sledování pracovních postupů nebylo zjištěno jejich porušení. Teplota podávané stravy při výdeji oběda byla správná.

Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotlivé evidence ve ŠJ dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Záznamy stravovaných osob a poplatků se zpracovávají na počítači. Kategorie strážníků se používá stejná pro studenty středních škol i pro dospělé strážníky. Rozlišení jsou strážníci pro celodenní stravování a pouze pro obědy. Záznamy jsou vedeny pečlivě a přehledně. Denní přehledy stravování byly kontrolovány za měsíc leden 2002 a nebylo shledáno závad.

Skladová evidence je zpracovávána také na počítači, je vedena přehledně. Kontrolou potravin ve skladu nebyly zjištěny žádné prošlé záruční lhůty.

Kontrolovaná dokumentace je vedena přehledně.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Prostředky státního rozpočtu byly čerpány efektivně, podle účelu poskytnutí a podle potřeb jednotlivých studijních oborů. Školní jídelna plní svoji funkci velmi dobře.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Domov mládeže

Domov mládeže je umístěn v samostatné třípodlažní budově, která je součástí areálu školy. V přízemí jsou umístěny hlavní kancelář vychovatelů, 4 společenské místnosti, knihovna, hudebna, izolace sklad prádla, kuchyňka pro žáky a toalety. V 1. a 2. podlaží jsou ubytovací prostory, 2 společenské místnosti, 2 kanceláře vychovatelů a kancelář vedoucí vychovatelky. Povolená ubytovací kapacita domova je 134 lůžek. V době kontroly bylo ubytováno 130 žáků (z toho 75 děvčat) rozdělených do 5 výchovných skupin. Žáci jsou ubytováni ve 2lůžkových až 6lůžkových pokojích bez umyvadel (převládají 4lůžkové pokoje). WC a sprchy jsou umístěny centrálně na každém podlaží. Domov mládeže nestačí kapacitně potřebám školy. V jiných domovech mládeže v Českých Budějovicích je ubytováno 126 žáků.

Výchovně vzdělávací program je v souladu s posláním domova mládeže a odpovídá reálným podmínkám a skladbě ubytovaných žáků. Zásady dobrovolnosti a zájmového zaměření jsou respektovány. Koncepce výchovně vzdělávací práce je jasně formulována a jejími hlavními cíli je vést ubytované žáky k efektivnímu využívání volného času, toleranci, samostatnosti, zodpovědnosti, zdravému způsobu života a sebeovládání. Výchovně vzdělávací program vychází z plánu práce školy. Vedoucí vychovatelka zpracovává roční rámcový plán činnosti, který rozpracovávají vychovatelé do ročních plánů příslušných výchovných skupin. Roční plány jsou vychovateli konkretizovány v měsíčních plánech výchovných skupin.

Ubytování žáci mají možnost zapojit se do vzdělávacích a zájmových aktivit jak z vlastní nabídky domova a školy, tak z nabídky jiných subjektů v Českých Budějovicích. Do pravidelných aktivit patří činnost zájmových útvarů (sportovní a turistický, aranžování živých květin a suché vazby, výtvarný, dramatický, knihovnický a vaření). Do zájmových útvarů je v současné době zapojeno 50 % ubytovaných žáků. Domov mládeže je již čtvrtý rok pořadatelem sportovních turnajů mezi domovy mládeže v Českých Budějovicích. Ubytování žáci se vzájemně zúčastňují akcí pořádanými jinými domovy mládeže. Na základě projektu „Poznávejte s námi lidové tradice“ spolupracuje domov mládeže již čtvrtý rok s Jihočeským muzeem v Českých Budějovicích. Na spolupráci se podílejí žáci, kteří jsou zapojeni v zájmovém útvaru dramatickém, vaření a aranžování květin. Spolupráce má pravidelný režim, žáci vystupují pro veřejnost při expozicích muzea souvisejících s lidovými tradicemi. V domově mládeže jsou organizovány kulturně společenské akce během celého školního roku (zábavné a soutěžní společenské večery, diskotéky, vystoupení dramatického kroužku, letní soutěžní olympiáda „Hec boj“ apod.). Dramatický kroužek pořádá i vystoupení pro děti v českobudějovické Arpidě. Domov mládeže vydává měsíčně vlastní časopis „Studentská bomba“.

Domov mládeže má velmi dobré personální zázemí. Kolektiv je stabilizován. Odborné a pedagogické způsobilosti výchovných pracovníků i jejich osobního zaměření je uvážně využíváno jak ve výchovné činnosti, tak v individuálním působení na žáky.

Pokoje a ostatní ubytovací prostory jsou vybaveny většinou starším účelným nábytkem, který je dobře udržován a podle finančních možností školy postupně obměňován. Prostory domova působí dobrým estetickým dojmem. Čistota je pečlivě udržována. Ubytovaným žákům je v rámci dohodnutých pravidel umožněna individuální výzdoba pokojů. Společenské místnosti jsou vybaveny pro odpočinek vhodným nábytkem, televizory a videem. Domov mládeže má k dispozici 5 počítačů s připojením na internet. Používání internetu je zdarma. Kuchyňka je vybavena mikrovlnnou troubou, sporákem, lednicí, pečicí troubou, varnou konvicí a základním nádobím. V koupelnách jsou 2 automatické pračky na pracovní oděvy, žehličky, žehličky a sušáky na prádlo. Organizace provozu domova mládeže je v souladu s potřebami ubytovaných žáků. Režim dne je v souladu s psychohygienickými zásadami. Pitný režim je zajištěn odběrem teplých nápojů a mléka ze školní jídelny a automatem na studené nápoje. Vlastní potraviny si mohou žáci ukládat do dvou lednic v kanceláři vychovatelů.

Organizace, metody a formy výchovně vzdělávací činnosti odpovídají stanovenému programu, věkové struktuře, studijnímu zaměření ubytovaných žáků a jsou zakotveny ve vnitřním řádu, který je v souladu s platnými právními předpisy. Vychovatelé sledují studijní výsledky a výchovné problémy ve svých výchovných skupinách a spolupracují při jejich řešení s třídními učiteli, výchovným poradcem, metodičkou prevence a zákonnými zástupci žáků. Spolupráce je založena na jednotném působení se zřetelem na společný výchovný cíl. Výchovná opatření jsou využívána v případě vážných kázeňských přestupků proti vnitřnímu řádu domova. Hodnocení ubytovaných žáků je objektivní a zdůvodněné.

Ubytování žáci mají dostatečný prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru na schůzkách výchovných skupin. Dohodnutá pravidla jsou známa a ze strany výchovných pracovníků i žáků respektována. Vzájemná komunikace probíhá na základě oboustranné důvěry. Případné konfliktní situace jsou řešeny systémově a způsobem odpovídajícím konkrétním případům.

Provoz domova zajišťují vedoucí vychovatelka a 5 vychovatelů, kteří vykonávají služby podle rozpisu (denní, hlavní, odpolední, večerní a noční pohotovost), který vychází z 5týdenního cyklu. Rozpis umožňuje všem výchovným pracovníkům domova plnění míry přímé výchovné činnosti v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Pedagogická dokumentace je řádně vedena na předepsaných tiskopisech. Ochrana osobních dat

ubytovaných žáků je zajištěna.

Vedoucí vychovatelka provádí pravidelnou kontrolní a hospitační činnost podle zpracovaného ročního plánu. Z kontrol a hospitací pořizuje zápisy. Ty obsahují předmět kontroly, její průběh, výsledky, případná opatření, podpisy kontrolovaného a kontrolujícího. Výsledky kontrol a hospitací slouží jako jedno z kritérií při určování výše nenárokové složky platu. Kontrolní systém je účinný.

Praxe

Vyučovací předmět praxe je zařazen v učebních plánech do všech ročníků studia u všech vyučovaných oborů. Vždy tvoří pro žáky přípravu na praktickou část maturitní zkoušky.

V oboru Mechanizace a služby připravuje žáky k odbornému a odpovědnému provádění pracovních úkolů, zvyšuje fyzickou zdatnost, celkovou dovednost a vytváří schopnost propojit fyzickou a duševní práci. Cílovými dovednostmi jsou základy řízení pracovního procesu, provádění mechanizovaných pracovních operací, orientace v ekonomice řízení podniku, hodnocení ekonomických ukazatelů, získávání potřebných informací a využívání výpočetní techniky. Předmět má dvě základní formy, a to praxi učební a praxi odbornou. Učební praxi vykonávají žáci všech ročníků v rozsahu 60 hodin ve školním roce v době pravidelného vyučování. Praxe je do rozvrhu začleněna tak, aby probíhala plynule. Realizována je v dílnách a dalších prostorách areálu školy a ve Školním statku Jihočeské univerzity. Odborná praxe je zařazena rovněž do všech čtyř ročníků v rozsahu 10 pracovních dnů ve školním roce.

V oboru Veterinární prevence zabezpečuje praxe aktuální propojení teoretického a odborného praktického vzdělávání. Předmět umožňuje komplexně vytvářet všechny okruhy klíčových dovedností na třetí vzdělávací úrovni. Praxe se vyučuje ve dvou formách, a to jako praxe učební a odborná (individuální, prázdninová). Učební praxe má charakter skupinového vyučování a je vedena pověřeným učitelem praxe. Předmět je vhodně zařazen do vyučovacích dnů nebo do týdenních bloků v dotaci 120 hodin za školní rok ve všech ročnících studia. Praxe je vykonávána na smluvních pracovištích. Škola má uzavřeny řádné smlouvy s 8 velkými zemědělskými podniky, se 150 veterinárními lékaři a s Okresní veterinární stanicí. Odborná praxe navazuje na instruktáž a nácvik příslušných činností z učební praxe. Žáci ji vykonávají obvykle individuálně, popřípadě v menších skupinách pod přímým vedením instruktorů, které zajišťuje škola. Se všemi instruktory má škola uzavřeny smlouvy. Kontrolu odborné praxe provádí pověřený učitel.

V oboru Zahradnictví předmět praxe připravuje žáky získat schopnosti, dovednosti a návyky, které umožňují absolventům výkon práce na úrovni kvalifikovaného technika v zahradnické výrobě a ve službách. Zahrnuje všechna odvětví zahradnické činnosti. Žáci jsou vedeni k dosažení manuální zručnosti na úrovni učebního oboru Zahradník, ale zároveň je cílem dosažení znalostí o provedení prací, naučit se plánování práce pro menší kolektiv pracovníků, řídit činnost menšího kolektivu, hodnotit kvalitu a množství práce a stanovovat odměnu za práci. Výuka předmětu probíhá několika formami současně. Základem je učební praxe, která je doplněna odbornou individuální praxí a odbornou prázdninovou praxí. Učební praxe je zařazena do rozvrhu v 1. a 2. ročníku do týdenních bloků v dotaci 4 týdnů ve školním roce, ve 3. a 4. ročníku do dvou dvoutýdenních bloků. Učební praxe má skupinovou formu výuky (každou skupinu vede jeden učitel). Třída je rozdělena podle počtu žáků a povahy prací do 2 až 3 skupin. Praxe je zajišťována na školních pozemcích a 5 smluvně zajištěných provozovnách v okolí Č. Budějovic. Odborná individuální praxe probíhá v době pravidelného vyučování v týdenních cyklech po 2 až 4 žácích v každé třídě. Tuto praxi organizují a kontrolují učitelé praxe. Praxe zpravidla probíhá u nižších ročníků na školních pozemcích, u vyšších na smluvních pracovištích. Vedení praxe na smluvních pracovištích zajišťují

jmenovaní instruktoři. Odborná prázdninová praxe probíhá u 3. ročníku od června do konce hlavních prázdnin ve smluvních podnicích nebo na školních pozemcích.

Odbornou prázdninovou praxi mohou konat žáci (mimo 4. ročníku) všech výše uvedených oborů v době hlavních školních prázdnin. Tomu ředitel školy přizpůsobuje organizaci školního roku.

Účetní doklady

Zkontrolované účetní doklady za období listopad až prosinec roku 2001 obsahovaly náležitosti v souladu s ustanovením zákona o účetnictví.

Zhodnocení plnění úkolů v BOZP a PO

Oblast požární ochrany je zajišťována odborně způsobilou osobou podle Organizační směrnice vydané ředitelem školy dne 3. 9. 1999. V průběhu kontroly byly zjištěny některé nedostatky, které byly bezprostředně projednány s ředitelem. Všechny zjištěné závady byly do konce inspekce odstraněny. Při kontrole bezpečnosti a ochrany zdraví při práci byly zjištěny nedostatky hlavně při namátkové fyzické kontrole objektů. Jednotlivé závady byly projednány s ředitelem, který zajistil jejich odstranění ještě do konce inspekce. V oblasti BOZP a PO nejsou porušovány obecně platné právní předpisy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 26 433/01-21 ze dne 8. 10. 2001 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, s účinností od 11. 9. 2001
- Povinná dokumentace školy podle § 38a zákona 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Koncepce rozvoje Střední odborné školy veterinární a zemědělské v Českých Budějovicích do roku 2007
- Dokumentace domova mládeže stanovená § 45b zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- Plán kontrol a hospitací vedoucí vychovatelky, kontrolní a hospitační záznamy
- Vnitřní řád a režim dne domova mládeže
- Roční rámcový plán domova mládeže a roční rámcové plány výchovných skupin
- Organizační řád školy
- Vnitřní řád školy
- Vnitřní řád domova mládeže
- Klasifikační řád
- Vnitřní platový předpis
- Příkazy ředitele školy
- Plán studia DPS a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- Zápisy z porad vedení školy, z pedagogických rad a z jednání předmětových komisí
- Hospitační a kontrolní záznamy ředitele školy a jeho zástupců
- Hospitační záznamy členů inspekčního týmu
- Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2001

- Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací k 31. 12. 2001
- Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací k 31. 12. 2001
- Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2001
- Účtový rozvrh na rok 2001
- Účetní doklady č. 1586/11 – 2028/12
- Směrnice pro oběh písemností a účetních dokladů
- Organizační směrnice o způsobu účtování a evidenci majetku
- Příkaz ředitele č. 1/2001 k provádění inventarizace peněžních prostředků v hotovosti
- Zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2001 a jejich finanční vypořádání
- Jmenování do funkce ředitele školy, vydané MŠMT ČR dne 29. prosince 1997, čj. 37 722/97-42
- Mzdová inventura za prosinec 2001
- Mzdové listy za rok 2001
- Vnitřní platový předpis
- Výkazy Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2001
- Rozpočet na rok 2001 včetně úprav
- Organizační řád a organizační schéma školy
- Doklady o vzdělání a odborné a pedagogické způsobilosti
- Zápočty praxe
- Čestná prohlášení o průběhu zaměstnání, mateřské dovolené a vojenské službě
- Pracovní smlouvy, platové výměry, pracovní náplně
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr
- Podmínky čerpání finanční dotace na stavbu skleníku
- Doklady o čerpání dotace na stavbu skleníku (faktury, výpisy z účtu)
- Oznámení limitu výdajů státního rozpočtu na rekonstrukci střechy
- Doklady o vyúčtování systémové dotace
- Záznam stravovaných osob a poplatků za rok 2001 a měsíc leden 2002
- Denní přehled stravování (výdejky potravin) za rok 2001 a leden 2002
- Skladová evidence za leden 2002
- Jídelní lístky za rok 2001 a leden 2002
- Receptury pro školní stravování
- Tabulky pro propočet průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na strážníka a den za rok 2001
- Stanovený finanční normativ na nákup potravin pro jednotlivé kategorie strážníků
- Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
- Jmenování bezpečnostního technika školy ze dne 1. 2. 2000

- Osvědčení Z-204/99 o odborné způsobilosti v požární ochraně (dále PO) zaměstnance školy pověřeného zajišťováním této oblasti
- Doklad o periodickém školení vedoucích zaměstnanců v PO ze dne 30. 8. 2001
- Doklad o periodickém školení zaměstnanců v PO ze dne 30. 8. 2001
- Doklad o školení zaměstnanců (vstupní, periodické) v BOZP ze dne 12. 4. 2001
- Doklad o školení studentů (vstupní, periodické) v BOZP a PO ze dne 3. a 6. 9. 2001
- Zápis z prověrky BOZP z června 2001
- Záznamy o pracovních úrazech
- Záznamy o školních úrazech
- Kniha úrazů
- Protokol Inspektorátu bezpečnosti práce č. 40/5110/5.31/97/15.2
- Vnitřní předpis pro používání osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků ze dne 23. 3. 1995
- Smlouva o poskytování závodní preventivní péče ze dne 5. 9. 1997
- Traumatologický plán aktualizovaný dne 10. 9. 2001
- Revize zařízení pro ochranu před účinky atmosférické a statické elektřiny ze dne 17. 12. 2001
- Revize elektroinstalace podle objektů č. 0317, č. 0270, č. 0327, č. 0328, č. 0369, č. 0316, č. 0314, č. 0319
- Revize elektrického ručního náradí ze dne 10. 9. 2001
- Revize elektrických spotřebičů ze dne 10. 9. 2001
- Revize tlakových nádob ze dne 7. 6. 2001
- Revize přenosných hasících přístrojů ze dne 11. až 13. 6. 2001
- Revize požárního vodovodu ze dne 15. 6. 2001
- Stanovení organizace zabezpečení PO v SOŠ veterinární a zemědělské ze dne 3. 9. 1999
- Požární poplachové směrnice
- Požární evakuační plán
- Požární kniha
- Zápis o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP a PO ze dne 18. 2. 2002

ZÁVĚR

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré. Od poslední provedené inspekce se výrazně zlepšily podmínky vzdělávání, a jsou proto hodnoceny jako vynikající. Přehledně je vedena kontrolovaná dokumentace. Vynikající je také plnění výživových norem. Školní jídelna plní svou funkci velmi dobře.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Svatomír Houska
Členové týmu	Ing. Jana Grammetbauerová
	Jiří Horák, prom. historik
	PhDr. Marie Stolbenková
	Mgr. Lidmila Schleissová
	Mgr. Emanuel Vychodil
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Eva Vaníčková, Milena Doležalová, Jitka Mauerová, Jan Příbyl, Ladislava Svatošová	

V Českých Budějovicích dne 28. března 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ing. Břetislav Kábele

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Jihočeský kraj – krajský úřad, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice	6. 5. 2002	07-1596/02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány