



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Oudoleň, okres Havlíčkův Brod

582 24 Oudoleň 123

Identifikátor školy: 600 086 836

Termín konání komplexní inspekce: 6. březen – 11. březen 2002

Čj.	112 89/2002-11038
Signatura	kk1bv105

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Neúplná základní škola je zřízena zřizovací listinou obce Oudoleň jako organizační složka obce. Poskytuje vzdělání ve dvou třídách v pěti postupných ročnících 1. stupně základní školy na základě vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16 847/96-2. Materiálně technické vybavení školy ještě odpovídá vzdělávacím potřebám žáků.

Ve škole je soustavně vytvářena příjemná a čínorodá atmosféra. Ve sledovaném období personál školy pozitivně ovlivňoval psychosociální podmínky výuky a respektoval osobnosti žáků. Stanovené výukové cíle školy odpovídaly schválenému vzdělávacímu programu.

Celý areál základní školy je po estetické stránce kvalitně upraven. Pozitivně lze také hodnotit tvůrčí spolupráci vedení školy se zastupitelstvem obce a obecním úřadem. Jejím výsledkem jsou velmi kvalitní prostorové podmínky školy a jejich soustavné zlepšování.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení kvality vzdělávání v oblastech kmenového učiva

Časová dotace předmětů učebního plánu a členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám schváleného vzdělávacího programu. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Stanovené výukové cíle jednotlivých vyučovacích hodin odpovídaly standardu vzdělávání, aktuálnímu složení tříd a byly v souladu se zásadou soustavnosti.

Pedagogická a odborná způsobilost vyučujících je využívána ve všech předmětech učebního plánu. Ve škole je, mimo tělesnou výchovu, dostatek vhodných prostor pro výuku s dobrými podmínkami pro dodržování psychohygienických zásad a možností relaxace žáků v době přestávek. Třídy jsou vhodně a účelně vybaveny, jejich prostředí je estetické. Pro výuku tělesné výchovy je využíváno společenského sálu obecního úřadu, který nemá odpovídající vybavení a v době konání inspekce v něm neodpovídaly potřebám výuky tepelné podmínky.

Učební pomůcky jsou s ohledem na množství finančních prostředků pořizovány. Škola je vybavena základní audiovizuální technikou, která nebyla v době konání inspekce používána. Vlastní pomůcky učitelé ve sledovaných hodinách neměli připraveny, v převážné většině, mimo hodin přírodovědy, používali pouze učebnice. Školní knihovna je vybavena v převážné většině tituly mimočítankové četby, dostatek dalších studijních materiálů, které by byly žákům dostupné, ve vybavení chybí.

Struktura a organizace vyučovacích hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům a stanoveným výukovým cílům, které byly většinou splněny. Nezbytné organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku žáků. Učivo na sebe navazovalo, byly využívány mezipředmětové vztahy a vytvářeny předpoklady pro komplexnější vědomosti a dovednosti. Žáci byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo. Při vyučování byly využívány, při dominantním postavení učitele, především frontální způsoby výuky bez zohledňování individuálních potřeb a schopností žáků. Nedostatečně byl kladen důraz na rozvíjení schopnosti analyticky uvažovat a utvářet si vlastní názor. Využívány byly především metody podporující zapamatování učiva. Při samostatné nebo nediferencované skupinové práci umožňovala organizace výuky pracovat individuálním tempem. Kooperativní techniky učení byly využívány minimálně. Kladně lze hodnotit, u převážné většiny žáků, velmi pěkný písemný projev.

V průběhu výuky bylo minimálně využíváno vstupních motivačních metod. Průběžně byly

vyhodnocovány výsledky učení. Zkoušení a prověřování, které mělo návaznost na probírané učivo, bylo orientováno na pamětné zvládnutí, méně na pochopení vztahů a souvislostí. Hodnocení výkonu bylo objektivní, převážně pozitivní a obsahovalo analýzu chyb. Při řešení úkolů byla učitelé poskytována pomoc. Minimální prostor byl vytvářen pro sebekontrolu a sebehodnocení žáků na základě individuálních dispozic.

Při vyučování byla ve sledovaném období vždy respektována osobnost žáka. Komunikace mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem probíhala na základě dohodnutých pravidel jednání a byla založena na vzájemné důvěře. Pedagogičtí pracovníci kladně ovlivňovali psychosociální podmínky výuky. Ve škole jsou vytvořeny podmínky domácího prostředí.

Získané znalosti a dovednosti žáci školy prezentují v mimoškolních aktivitách při pořádání pravidelných besídek pro veřejnost, zapojují se do výtvarných a matematických soutěží.

Plánování a příprava výuky, stejně jako personální podmínky výuky, jsou vynikající. Materiální podmínky výuky, její organizování, využívání metod a forem, motivace a hodnocení žáků jsou průměrné. Psychohygienické podmínky výuky, interakce a komunikace jsou velmi dobré.

Hodnocení kvality vzdělávání

Na základě zjištěných skutečností hodnotí Česká školní inspekce kvalitu vzdělávání jako průměrnou.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepční záměry školy nejsou vypracovány. Na základě vzdělávacího programu je vypracován roční plán, který je podporován rodiči a obcí, která zabezpečuje finanční podporu v oblasti materiálně technického vybavení. Zcela opomenuta a nerozpracována zůstala oblast výchovně vzdělávací činnosti školy. Plánovací činnosti v ní jsou operativní.

Pracovníkům školy je umožněna účast na stanovení operativních cílů, je využíváno jejich podnětů a připomínek. Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu, který je rozpracován tak, aby co nejvíce vyhovoval potřebám žáků. Žáci třetího postupného ročníku mohou své individuální schopnosti a zájmy uspokojovat v kroužku německého jazyka.

Roční plán konkrétně nerozpracovává oblast cílů ve výchovně vzdělávací činnosti. Důsledkem je přirozená reprodukční strategie.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu, rozsah a účelnost plánování jako pouze vyhovující.

Organizování

V neúplné základní škole jsou jasně vymezeny kompetence jednotlivých pracovníků. Organizační struktura umožňuje účinné řízení. Ředitel školy využívá podněty a připomínky nejen pracovníků školy, ale také rodičů a orgánů státní správy a samosprávy.

Dokumentace školy upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti je vedena, drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Rozhodnutí vydávaná ředitelem školy jsou jednoznačná a konkrétní.

Pracovníci školy a žáci mají přístup k potřebným informacím, které jsou předávány rychle a úplně. Škola poskytuje včas a úplně potřebné zprávy zákonným zástupcům žáků. Spolupráce rodičů se školou je na velmi dobré úrovni.

Organizační uspořádání je stanoveno a umožňuje řízení školy. Vnitřní i vnější informační systém, stejně jako spolupráce s rodiči a zřizovatelem, je funkční. Česká školní inspekce hodnotí organizování jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení školy účelně používá nástroje řízení, které navazují na operativní plánování a kontrolu jednotlivých činností školy. Ředitelství školy vytváří podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků. Při dalším vzdělávání pracovníků je využíváno nabídek vzdělávacích center. Nákup odborné literatury z oblasti pedagogiky a psychologie do učitelské knihovny je minimální.

Systém hmotného a morálního stimuluování pracovníků je vytvořen, kritéria pro hodnocení pracovníků jsou známa.

Systém pravidelného hodnocení pracovníků, jejich vedení a motivování, nemá vliv na změnu práce školy a na zavádění metod a forem práce na základě ústně deklarovaných cílů školy.

Důsledkem vžitého systému vedení a motivování pracovníků není proces změn ve strategii učení a v pojetí žáka při vyučovacím procesu dostatečně zřetelný. Jako velmi dobré lze hodnotit participační prvky při uplatňování tvořivosti a rozvoje vlastní iniciativy pracovníků. Česká školní inspekce hodnotí vedení a motivování pracovníků jako průměrné.

Kontrolní mechanismy

Vytvořený vnitřní systém kontroly pokrývá oblast provozu školy, jejího hospodaření a oblast kontroly výchovně vzdělávacího procesu. Při kontrole výchovně vzdělávací činnosti je využíváno písemných prací a testů po ukončení jednotlivých tematických celků. Je prováděna analýza výsledků kontrol a přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Při kontrolní činnosti pracovníků školy je využíváno soustavného osobního kontaktu. Systém hospitační činnosti není propracován a využíván. Neúplná základní škola v současné době nevyužívá evaluační nástroje pro sledování kvality práce pedagogů a hodnocení úrovně výsledků učení žáků.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu kontrolního systému jako průměrnou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Česká školní inspekce na základě sledovaných jevů a analýzy základních ukazatelů hodnotí podmínky vzdělávání jako průměrné.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

V kontrolovaném období roku 2001 byly přiděleny prostředky státního rozpočtu rozpisem okresního úřadu. Finance na učebnice, školní potřeby a učební pomůcky byly poskytnuty prostřednictvím obce.

Škola obdržela rozpis ONIV, ve kterém byla vyčleněna závazná částka na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Tyto prostředky nebyly v průběhu kontrolovaného období roku 2001 čerpány.

Kontrolou nařízení vlády § 2 č. 15/1994 Sb., o bezplatném poskytování učebnic, učebních textů a základních školních potřeb ve znění pozdějších předpisů, bylo zjištěno, že limit na jednoho žáka prvního ročníku a školní rok byl dodržen.

Finanční prostředky na plavecký výcvik ve školním roce 2000/2001 byly čerpány v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Pro evidenci majetku jsou vedeny inventární knihy rozdělené podle pořizovací hodnoty. Přidělená inventární čísla jsou dopisována na účetní doklad. Inventarizace byla provedena na základě pokynu zřizovatele.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu ve sledovaném období roku 2001 byly efektivně využity vzhledem k účelu jejich poskytnutí a ke stanovenému výchovně vzdělávacímu programu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- podkladová inspekční dokumentace základní školy,
- dotazník pro ředitele školy před inspekcí,
- Plán školy 2001/ 2002,
- časové plány jednotlivých předmětů učebního plánu,
- doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků,
- inspekční hospitační záznamy.

ZÁVĚR

Neúplná základní škola plní ve sledovaných oblastech schválený výchovně vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2.

Výuka je vedena v transmisivním stylu. Česká školní inspekce na základě sledovaných jevů hodnotí průběh vzdělávání jako průměrný.

Důsledkem vžitého systému řídicích procesů je přirozená reprodukční strategie školy. Česká školní inspekce na základě analýzy základních ukazatelů hodnotí podmínky vzdělávání jako průměrné.

Finanční prostředky přidělené neúplné základní škole ze státního rozpočtu ve sledovaném období roku 2001 byly efektivně využity vzhledem k účelu jejich poskytnutí a ke stanovenému výchovně vzdělávacímu programu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Eduard Mašek

Eduard Mašek v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Jitka Nováková

V Jihlavě dne 13. března 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. 3. 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Josef Piskač, ředitel školy

Piskač Josef v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	30. 3. 2002	130/2002
Zřizovatel	30. 3. 2002	129/2002

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.