



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2281/19-S

Název	Matěská škola Štěpánka Mladá Boleslav, Na Celně 1117, příspěvková organizace
Sídlo	Na Celně 1117, 293 01 Mladá Boleslav
E-mail	ms_stepanka@volny.cz
IČ	75034115
Identifikátor	600048454
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Květuše Krušková
Zřizovatel	Statutární město Mladá Boleslav
Místo inspekční činnosti	Na Celně 1117, 293 01 Mladá Boleslav Vodárenská 67, Čejetice, 293 01 Mladá Boleslav Borová 276, Čejetičky, 293 01 Mladá Boleslav
Termín inspekční činnosti	14. – 17. října 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace Mateřská škola Štěpánka Mladá Boleslav (dále „škola“) vykonáva činnosť materskej školy vo troch miestach poskytovaného vzdelávania (dále „pracovišťa“). Pracovišťa Na Celně 1117, kde sa nachádza riaditeľstvo školy, má štyri triedy, pracovisko Vodárenská 67 je jednotriední, pracovisko Borová 276 má tri triedy. Stravovanie detí a zamestnancov zaisťuje školská jedálna s tromi miestami poskytovaných služieb.

Z celkového počtu 180 zapsaných detí jich 56 plní povinné predškolské vzdelávanie vrátane štyroch s povoleným odkladom povinné školskej dochádzky. Tri deti, ktoré sa nezapočítavajú do najvyššieho povoleného počtu detí uvedeného v registriku škôl, plní povinné predškolské vzdelávanie formou individuálneho vzdelávania. K 1. zári 2019 škola vzdelávala šesť detí mladších troch rokov, z ktorých väčšina dovrší tri roky do konca roka 2019. Škola vytvára podmienky pre spoločné vzdelávanie detí s potrebou podporných opatrení, aktuálne vzdeláva dve deti so špeciálnymi vzdelávacími potrebami.

Predškolské vzdelávanie prebieha podľa školských vzdelávacích programov (dále ŠVP), ktoré riaditeľka školy (dále „riaditeľka“) pre jednotlivé pracoviská k 1. zári 2019 novе vydala. Dĺžka prevádzky na pracoviskách sa líši, je prispôbena miestnym podmienkam a požiadavkám rodičov.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Riaditeľka pôsobí vo funkcii od zári 2016 a získané skúsenosti vhodne využíva k efektívnej organizácii chodu školy. Konceptní zámery orientované na vytváranie podnikateľského vzdelávacieho prostredia sa škole daří naplňovať. Demokratický štýl riadenia založený na spolupráci všetkých zamestnancov prispieva k priaznivej pracovnej atmosfére. Pedagogové uplatňujú pri komunikácii medzi sebou navzájom, deťmi a zákonnými zástupcami detí vstřícný, rešpektujúci prístup, čo bolo patrne pri inspekčnej činnosti. Riaditeľka pedagogickú radu efektívne využíva ako nástroj riadenia. Podporuje učiteľky v ich tvorivosti, dbá na sjednocovanie pedagogických postupov i sdieľanie spoločných cieľov všetkými zamestnancami. Vedením dvoch pracovísk poverila dve zástupkyne. Kontrolný a evaluačný systém je síce nastavený, nie je ale dostatočne funkčný. Jeho nižšia účinnosť sa prejavila napríklad nedostatky pri prijímaní detí do vzdelávania, pochybením v oblasti prokazateľného informovania zákonných zástupcov o realizácii podporných opatrení, v nezaisťovaní správneho dohľadu nad deťmi v dobe kroužku a v neidentifikovaní nedostatkov v dodržiavaní právnych predpisov. Dále nejsou přijímána účinná opatření pro zkvalitnění přípravy a realizaci vzdělávání dle individuálních vzdelávacích potřeb dětí.

Pedagogický zbor tvorí 16 učiteliek a riaditeľka, vhodné rozvrženie priamej pedagogickej činnosti umožňuje jej prekrývanie v dobe pobytu vonku. Pouze jedna učiteľka nesplňuje predpoklad odbornej kvalifikácie, jej dlhoročná skúsenosť však neovlívnila negatívne priebeh a výsledky vzdelávania detí. Začínajúca učiteľka je poskytovaná kvalitná péča umožňujúca jej začlenenie do pedagogickej praxe školy. Pre dieťa s potrebou podporného opatrenia škola zaisťovala odborne kvalifikovanou asistentku pedagoga. Ke zkvalitňování pedagogického procesu je též vytvárený priestor pre ďalšie vzdelávanie pedagógov, akcie podporujúce naplňovanie ŠVP a odborný rúst pedagógov.

Pozitívny vliv na činnosť školy má veľmi dobrá spolupráca s rodičmi. Učiteľky je informujú o priebehu vzdelávania a vzdelávacích pokrokoch detí, dle potreby jim poskytujú poradenskú pomoc a zprostredkovávajú kontakty na školské poradenské zariadenie. Rodičom sú poskytované účinné informácie na nástienkách školy, na webových stránkach i osobne pri stretnutiach.

Prostory učeben jsou vhodně uspořádány, esteticky upraveny a dostatečně vybaveny množstvím hraček, kvalitních pomůcek a materiálu potřebného k zajištění předškolního vzdělávání. Škola má na všech pracovištích za použití čipu a elektronického dálkového ovládání vhodně ošetřeno zabránění neoprávněného vstupu cizích osob. Škola věnuje pozornost preventivním opatřením k zajištění zdraví a bezpečnosti dětí. Přiměřenou formou jsou děti seznamovány se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj na začátku i v průběhu školního roku. Výchovu ke zdraví posiluje každoročně organizovaný plavecký výcvik, bruslení, pobyt v solné jeskyni, ústní hygiena po obědě, kroužek flétny a pitný režim zajištěný v průběhu celého dne.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání byla příjemná a vstřícná atmosféra i pečlivě připravená vzdělávací nabídka vycházející z ŠVP a celoročního projektu každé třídy. V rámci tématu získávají děti znalosti a dovednosti ze všech oblastí předškolního vzdělávání prostřednictvím různorodých a pro děti zajímavých činností. Z interakcí mezi dětmi a pedagogy byla patrná vzájemná důvěra a tolerance. Při spontánních aktivitách nebyly děti omezovány ve výběru činností, byly jim nabízeny vhodné didaktické a tvořivé činnosti, které korespondovaly s aktuálním tématem a byly pro děti inspirující. Děti se do nich s chutí zapojovaly a projevovaly dostatečné soustředění i počátky herní kooperace. Učitelky činnosti dětí cíleně podněcovaly a současně rozvíjely komunikaci. Nabídka didakticky zaměřených ranních her směřovala na výtvarné a pracovní aktivity, při kterých děti využívaly různé techniky a náčiní (malování, vybarvování, dokreslování, frotáž), byly vedeny k dodržování vhodných postupů i následnému úklidu. Podporována byla zrková koordinace a diferenciací (skládání obrázků, vytváření obrazců podle předlohy, přiřazování obrázků, řazení podle velikosti). Vhodná byla úprava režimu a rozšíření nabídky o další didakticky zaměřené činnosti a individualizované aktivity, aby nevznikaly prostoje. Ranní kruhy byly velmi zdařilé. Obsahovaly jak sociální učení, tak časové pojmy a další informace. Předností bylo, že děti měly dostatečnou příležitost k verbálnímu projevu, a že učitelky výborně jejich projevy rozvíjely otevřenými a problémovými otázkami.

Zdravotně preventivní cvičení bylo učitelkami velice dobře metodicky vedené, významně přispívalo k tělesnému rozvoji dětí. Byl dán i dostatečný prostor dalším spontánním či řízeným pohybovým aktivitám v průběhu celého dne. Využití říkadél a hudebního doprovodu dětí vhodně motivovalo a zvyšovalo kvalitu cvičení. Závěrečné pohybové a hudebně-pohybové hry byly správně zvolené a diferencované, děti při nich projevily velmi dobré motorické i rytmické dovednosti.

Pedagogové zdařile vytvářeli příležitosti k zapojení všech dětí do výchovně vzdělávacích aktivit, včetně dětí s jiným mateřským jazykem než českým, dětí s potřebou podpůrných opatření různého stupně, které jsou vzdělávány ve spolupráci učitelky s asistentkou pedagoga dle individuálního vzdělávacího plánu či plánu pedagogické podpory.

Při řízených aktivitách se účinně střídaly frontální a skupinové formy činností, obsahově diferencované navazující na zkušenosti či zážitky jednotlivých dětí. Učitelky je přirozeně vedly k vyvozování souvislostí mezi probíranými jevy. Řešení úkolů, které dětem bylo srozumitelně vysvětlováno, jim poskytovalo zpětnou vazbu, zda byl postup vhodně zvolen. Hodnocení ze strany pedagogů bylo adresné, konkrétní a motivující. Nejstarší děti byly vedeny k sebereflexi a vzájemnému hodnocení.

Zahrada školy umožňovala tvořivé hry a využívání herních prvků ke zdokonalování pohybových dovedností. K rozšiřování znalostí o přírodě, experimentování a posilování tělesné zdatnosti je využíváno přírodní prostředí v okolí jednotlivých pracovišť.

Organizace stolování podporuje vytváření kulturních, společenských a sebeobslužných návyků, respektováno bylo individuální tempo a potřeby dětí. Odpolední odpočinek byl organizován dle fyziologických potřeb jednotlivců, děti s nižší potřebou odpočinku měly po četbě možnost dle svých přání věnovat se klidovým činnostem i mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou na velmi dobré úrovni. V průběhu inspekce se děti bezpečně orientovaly v prostředí školy, vztahy mezi nimi byly partnerské. Přiměřeně svému věku dodržovaly společně vytvořená pravidla soužití ve třídě, zvládaly činnosti rozvíjející jemnou a hrubou motoriku. Starší děti dokáží vyjadřovat svou představivost a fantazii v tvořivých činnostech, přirozeně mezi sebou komunikují, umí si samostatně rozehrát hru a dohodnout se. Dobrých výsledků děti dosahují v oblasti sociálních dovedností, umí spolupracovat, pomáhat jeden druhému. Při spontánních činnostech jsou samostatné a aktivní. Některé se orientují v základních matematických pojmech, zajímají se o písmena. Jsou obratné přiměřeně svému věku, zvládají základní sebeobsluhu. Dokážou pracovat podle pokynů, záměrně se soustředit na nabízené činnosti s udržení pozornosti. Starší zvládají aktivity podporující školní připravenost. Mají náležitě svým schopnostem rozvinutou jemnou motoriku, umí pracovat s nůžkami a výtvarnými pomůckami. Při pohybových činnostech zvládají základní dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě umí napodobit pohyb dle vzoru i dle pokynu.

Uplatňováním profesionálních postojů učitelek a asistentky pedagoga, které se podílejí na péči a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (s různým stupněm podpůrných opatření) se škole daří osvojování specifických dovedností těchto dětí na úrovni odpovídající jejich individuálním možnostem a potřebám.

Zvýšená pozornost je věnována dětem plnícím povinnou předškolní docházku. Pravidelným zařazováním činností pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a rozvoj grafomotorických dovedností učitelky podporují školní připravenost dětí. Mladší děti jsou přiměřeně samostatné, projevují velmi dobré návyky hygieny a sebeobsluhy. Komunikují na úrovni dané jejich věkem, mají přiměřenou slovní zásobu, znají a reprodukují říkanky a písničky. Vystavené práce dětí ve třídách i ve společných prostorách umocňují prožitek dětí z činností a přispívají k prezentaci výsledků vzdělávání dětí.

Adaptace dětí k postupnému vytvoření vzájemné důvěry probíhá správně dle individuálních potřeb dětí s možností přítomnosti zákonného zástupce.

Záznamy o vzdělávacích pokrocích jsou vedeny a týkají se všech vzdělávacích oblastí. Učitelky mají přehled o vývoji jednotlivých dětí a při vzdělávání dbají na rozvoj jejich individuálních potřeb, ale nevyvozuji z pedagogické diagnostiky závěry pro další individualizaci vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

Do funkce byla 1. září 2016 jmenována nová ředitelka.

Od školního roku 2018/2019 bylo z důvodu ukončení pronájmu budovy zrušeno čtvrté pracoviště.

Zlepšilo se materiální vybavení mateřské školy.

Méně funkční je kontrolní systém a pedagogická diagnostika dětí.

Silné stránky

Vstřícné a tvůrčí prostředí přispívá k naplňování školního vzdělávacího programu a posiluje prosociální vztahy dětí.

Kvalitní vedení pohybových aktivit účinně přispívá k rozvoji tělesné zdatnosti.

Účelná diferenciací činností a využívání metod a forem vzdělávání vede ke zvyšování jeho kvality.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Nedostatky v řízení školy souvisí s nefunkční kontrolní činností a chybnou aplikací právních předpisů do praxe.

Nedostatečná práce s výsledky pedagogické diagnostiky se projevuje absencí přijímání opatření k dalšímu rozvoji dítěte.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zkvalitnit řízení v oblasti kontrolního systému a aplikace právních předpisů v praxi.

Vyvozovat z pedagogické diagnostiky závěry pro další individualizaci vzdělávání a přijímání opatření k dalšímu rozvoji dítěte.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření/přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Doklady o přijímání dětí ke vzdělávání od školního roku 2018/2019, 2019/2020
2. Evidence dětí, školní matrika, školní rok 2019/2020
3. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1347/13-S, ze dne 2. července 2013

4. Jmenování do funkce ředitelky organizace Mateřská škola Štěpánka Mladá Boleslav, Na Celně 1117, příspěvková organizace s účinností od 1. září 2016
5. Knihy úrazů pracovišť školy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
6. Personální dokumentace – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků; stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020, osvědčení o absolvování vzdělávacích programů za školní rok 2018/2019 a 2019/2020
8. Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí č. 2018/335 ze dne 9. listopadu 2018 a č. 2419/2019 ze dne 1. března 2019
9. Školní řád mateřské školy, účinný od 1. září 2019
10. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání jednotlivých pracovišť školy, účinné od 1. září 2019
11. Třídní knihy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
12. Účetní závěrka za rok 2018
13. Vyhodnocení rizik a poučení dětí o bezpečném chování ze dne 1. září 2018
14. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. října 2019
15. Výroční zpráva za školní rok 2018/2019
16. Webové stránky školy <https://ms-stepanka9.webnode.cz>
17. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 17. října 2019
18. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2018/2019, 2019/2020
19. Zřizovací listina organizace Mateřská škola Štěpánka Mladá Boleslav, Na Celně 1117, příspěvková organizace vydaná statutárním městem Mladá Boleslav dne 1. července 2009, včetně Dodatku č. 1

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Puterová v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Jüstelová v. r.

V Praze 6. listopadu 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Květuše Krušková,
ředitelka školy

Krušková v. r.

V Mladé Boleslavi 25. listopadu 2019