



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1202/18-E

Název	Základní škola Dolní Újezd, okres Svitavy
Sídlo	569 61 Dolní Újezd 342
E-mail	skola@zsdu.cz
IČ	75016737
Identifikátor	600100529
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jiří Lněnička
Zřizovatel	obec Dolní Újezd
Místo inspekční činnosti	569 61 Dolní Újezd 342
Termín inspekční činnosti	9. až 12. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Dolní Újezd, okres Svitavy (dále „škola“) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 552 žáků, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou

60 účastníků, školního klubu (dále ŠK) s kapacitou 70 účastníků a školní jídelny s kapacitou 480 strážníků.

Ke dni inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „č. j. 11316, Základní škola“ (dále ŠVP ZV) celkem 330 žáků v šestnácti třídách. Od minulé inspekční činnosti ve školním roce 2012/2013 došlo k výraznějšímu nárůstu počtu žáků, kapacita je tak využita na 60 %. Vzhledem k vysokému počtu dojíždějících žáků z okolních obcí (téměř 50 %) je začátek dopoledního vyučování stanoven od 7:35 hodin. V době inspekční činnosti škola poskytovala podpůrná opatření prvního až třetího stupně 30 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), pro 19 žáků byl zpracován individuální vzdělávací plán (dále IVP).

Zájmového vzdělávání se podle Školního vzdělávacího programu – Školní družina (dále ŠVP ŠD) účastní ve dvou odděleních školní družiny žáci prvního stupně, kapacita ŠD je naplněna na 100 %. Ranní provoz je organizován od 6:20 hodin, odpolední končí v 16:45 hodin. Měsíční úplata je vybírána ve výši 75 Kč. Činnosti školního klubu se účastní žáci prvního i druhého stupně, kapacita je rovněž zcela naplněna, úplata není vybírána. Škola zabezpečuje stravování pro své žáky a zaměstnance ve vlastní školní jídelně, pitný režim je pro žáky zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole. Škola je zapojena v projektech „Ovoce do škol“ a „Mléko školám“, obědy pro žáky sociálně slabé jsou dotovány Women For Women a. s.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel zpracoval pro období let 2013 až 2018 plán dalšího rozvoje školy, který se zaměřoval také na cíle např. v oblastech zajištění dobrých personálních podmínek nebo materiálně technického vybavení školy. O tomto plánu komunikoval s dalšími účastníky vzdělávání spíše neformálně, pro širší veřejnou diskusi uvedený dokument nezveřejnil. Celkové vyhodnocení plánu dalšího rozvoje bylo uskutečněno prostřednictvím autoevaluace uvedené v navazujícím koncepčním dokumentu pro následující období. Dílčí zhodnocení některých oblastí se objevovala také v rámci výroční zprávy o činnosti školy (např. rekonstrukce školní kuchyně, zefektivnění provozu ŠD, zvládnutí nárůstu počtu žáků na druhém stupni, zajištění vyššího počtu asistentů pedagoga).

Vedení školy klade důraz na vlastní profesní rozvoj, rozdělení kompetencí a zejména sdílení odpovědnosti za chod školy s dalšími pedagogy se ale účelně nepromítá do jejího řízení. To je částečně způsobeno tím, že si ředitel ve své kompetenci kromě řídicích a kontrolních činností ponechal např. i řízení druhého stupně ZŠ nebo zájmového vzdělávání v ŠD i ŠK. Zástupkyni pověřil kromě jiných úkolů také vedením prvního stupně nebo personální agendy školy. Aktuálně nikdo nezastává pozici vedoucí vychovatelky zajišťující mimo jiné kontrolu evidence účastníků nebo uplatňování vzdělávacích programů. Koordinace ICT ve vzdělávání je svěřena pedagogovi, který se zaměřuje více na technické zabezpečení prostředků. Příležitostí k rozvoji je v této oblasti metodická podpora pedagogům zaměřená na častější využívání multimediálních technologií ve výuce nebo účelné využívání odborné učebny výpočetní techniky pro výuku dalších předmětů. Koordinováním vzdělávacích programů je pověřen příslušný pedagogický pracovník pro oblast základního vzdělávání. ŠVP ZV byl zpracován v souladu s aktuálně platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, některé formální nedostatky byly upraveny v průběhu inspekční činnosti (aktualizovaná terminologie ve vztahu k problematice společného vzdělávání). Rovněž došlo k doplnění samostatně zpracovaných povinných školních výstupů pro výuku plavání a pro výuku žáků s upraveným obsahem vzdělávání.

Přenos informací je ve škole zajištěn každodenním osobním kontaktem, projednávání důležitých závěrů probíhá prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady. K posílení účinnosti komunikace s vedením školy slouží metodické sdružení prvního stupně a několik předmětových komisí druhého stupně. Rezervy má škola i v účinném nastavení systému vyhodnocování kontrolních a hospitačních aktivit, zpravidla chybí důkladnější analýza příčin některých jevů (např. nedodržování pravidel hodnocení žáků), což potvrzuje jejich přetrvávání od minulé inspekční činnosti. Z předložené dokumentace za školní rok 2017/2018 (třídní knihy, výroční zpráva o činnosti školy) vyplynulo negativní zjištění týkající se funkčnosti kontrolních mechanismů zaměřených na průběh vzdělávání. Např. na prvním stupni nebyl odučeny některé kapitoly finanční gramotnosti a historie českých zemí ve čtvrtém ročníku v předmětu vlastivěda, čímž nebyla výuka uskutečněna v souladu se ŠVP ZV.

Jednotlivá pravidla k organizování činnosti školy jsou nastavena ve školním řádu a vnitřních řádech ŠD, ŠK a školní jídelny a umožňují organizovat průběh vzdělávání. Nastavení systému vnitřní kontroly je však pouze málo funkční, což dokládá mimo jiné častá chybějící aktualizace jednotlivých dokumentů. V průběhu inspekční činnosti tak byly např. upraveny a doplněny některé části školního řádu, které byly zpracované samostatně a nebyly jeho součástí (podmínky zajištění bezpečnosti žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy). I přesto, že ředitel vydal plán kontrolní činnosti platný od 1. 9. 2017 a aktualizoval úkoly vedení školy pro školní rok 2018/2019, nedaří se škole účinně realizovat kontrolní činnost v oblasti podmínek pro vzdělávání (přijímání žáků k zájmovému vzdělávání), průběhu vzdělávání (nenaplnění očekávaných výstupů nebo učiva v souladu se vzdělávacími programy) ani výsledků vzdělávání (nekonání opravných zkoušek).

Pedagogický sbor je stabilizovaný. V ZŠ výuku zajišťovalo včetně ředitele a zástupkyně celkem 24 pedagogických pracovníků, jedna vyučující zastupovala za mateřskou dovolenou. V případě dvou vyučujících bez odborné kvalifikace ředitel doložil hledání pedagogů s požadovanou odbornou kvalifikací pro první i druhý stupeň. Provoz ŠD zabezpečují čtyři vychovatelky, každá se sníženým pracovním úvazkem. Jedna z nich učí část pracovního úvazku v ZŠ a dvě další zároveň pracují jako asistentky pedagoga. Chod ŠK zajišťují dva pedagogové. Aktuálně ve škole pracuje celkem 10 asistentek pedagoga. Služby školního poradenského pracoviště zajišťují na škole pedagogičtí pracovníci bez absolvování specializačního studia, a to dva metodici prevence (pro první a druhý stupeň) a jedna výchovná poradkyně. Dále je jedenkrát týdně přítomna školní psychologka. V případě potřeby škola úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a středisky výchovné péče. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle předem vypracovaného plánu DVPP, který vychází z potřeb školy a zájmu pedagogů a má návaznost na výši poskytnutých financí.

Přiměřená pozornost je věnována kariérovému poradenství. Žákům a jejich rodičům jsou poskytovány užitečné informace o vzdělávacích možnostech po ukončení povinné školní docházky. Preventivní činnosti školy vychází z vydaného *Preventivního programu* a jsou funkční. Při jejich realizaci škola velmi úzce spolupracuje s různými institucemi např. středisko výchovné péče, pedagogicko-psychologická poradna, neziskové organizace a další. Přínosná je účast metodika prevence pro druhý stupeň na různých akcích, kde provádí monitoring interakcí mezi žáky a získává zpětnou vazbu pro další plánování preventivních a jiných aktivit. V případě zachycení problému jsou využívány nastavené postupy pro jejich řešení včetně přijetí okamžitých opatření.

Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Kmenové i odborné učebny umožňují realizaci vzdělávacích programů, prostředí školy je upravené a podnětné. Postupně byly

vybaveny třídy novým stavitelným nábytkem a novými pylonovými tabulemi. Byla dovybavena učebna ICT novými počítači, učebna jazyků novým nábytkem a dalšími pomůckami i tělocvična. S pravidly bezpečnosti jsou žáci seznamováni na začátku školního roku i před akcemi pořádanými školou, jsou také vydávány pokyny k realizaci školních výletů. Přijímána jsou opatření ke snižování školní úrazovosti. Témata dopravní výchovy (bezpečnost silničního provozu, dopravní značky, jízdy zručnosti) jsou do výuky účelně zařazována na prvním i druhém stupni (prvouka, branně turistický kurz apod.).

Škole byla poskytnuta v roce 2017 základní finanční dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a zřizovatelem na provozní náklady. Zřizovatel se též podílí na dofinancování nákladů za školení a učební pomůcky. V roce 2017 škola obdržela dotaci z EU v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání („Šablony II“), která byla použita na činnost „Klubu zábavné logiky a rozvoje deskových her“, „Čtenářského klubu“, na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti cizích jazyků a inkluze. Škola si vylepšuje finanční situaci provozováním doplňkové činnosti (pronájmy učeben a tělocvičny). Každoročně jsou získávány sponzorské příspěvky od zákonných zástupců, firem a od Spolku přátel školy).

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitované výuce na prvním stupni podněcovala práci žáků příjemná atmosféra založená na pozitivním a vzájemně respektujícím vztahu mezi žáky a vyučujícími. Vyučující zpravidla promyšleně strukturovali průběh hodin, neopomínali začlenění relaxačních chviliek, účelně zařazovali hravé činnosti s prvky dramatizace, aktivně využívali názorné pomůcky. Vzdělávacím cílem většiny hodin bylo učivo. Pokud bylo někdy vyvozováno nápaditými výukovými metodami, navazovalo plynule na dosavadní znalosti žáků, což u nich vyvolávalo pozitivní motivaci k dalšímu učení a posilovalo kladný postoj ke vzdělávání. V případě užití méně dynamických výukových forem s důrazem na podrobné znalosti byli žáci spíše pasivní a snižovalo to jejich pozornost. Dílčí didaktické nedostatky byly shledány ve struktuře hodiny pro žáky s upraveným obsahem vzdělávání. Především v nižších ročnících probíhala příkladná práce se vzdělávacími cíli, k nimž žáci dospěli praktickými a často kooperativními aktivitami. Pozitivním zjištěním bylo vedení mladších žáků k vyjádření vlastních postojů. Vyučující je kladením jednoduchých otázek směřovali ke sdělení a zdůvodnění osobního názoru. Vzdělávací proces mnohdy obohatily mezipředmětové vztahy a propojení probíraných témat s reálným životem, což účelně stimulovalo pozornost žáků. Vhodná práce s chybou pak u žáků cíleně rozvíjela kompetenci k řešení problémů. Zařazovaná samostatná práce rozvíjela pracovní kompetence žáků, působení ve dvojici pak jejich komunikativní a kooperativní dovednosti. K rozvoji čtenářské gramotnosti přispívala častá práce s neznámými pojmy, významem slova a aktivní práce s textem. K rozvoji matematické gramotnosti pak zařazování logických matematických úloh. Diferenciace a individualizace učiva byly vhodně využity v několika hodinách. Podnětná a efektivní práce asistenta pedagoga se jevila nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro žáky ostatní. Vyučující upřednostňovali průběžnou zpětnou vazbu k aktuálnímu výkonu žáka, která podporovala jejich vnitřní motivaci k dalšímu učení. Většinu hodin ukončili závěrečným shrnutím se stručným zhodnocením práce žáků. Rozdílnou úroveň mělo zařazování různých forem sebehodnocení a vedení žáků k posouzení, jak dané učivo zvládli. Často však na úkor délky hygienických přestávek.

Hospitované hodiny na druhém stupni měly různou úroveň. K naplnění vzdělávacích cílů, zpravidla stanovených jako téma hodiny, pedagogové využívali frontální činnosti, občas dominovala samostatná práce, z didaktických metod převládala řízený rozhovor a aktivity

s textem. Častěji se tak zapojovali do výuky jen jednotlivci, spolupráce byla podporována a rozvíjena pouze výjimečně. V průběhu vzdělávacího procesu motivačně působilo zapojení mezipředmětových vztahů, užití názorných pomůcek a cílené propojení probíraných témat se situacemi každodenního života. Výbornou úroveň měla vzhledem k činnostnímu a kooperativnímu pojetí výuka fyziky, jež se vyznačovala i precizním stanovením vzdělávacích cílů a metodickou a didaktickou propracovaností. Zdařile a zajímavě, formou integrované tematické výuky, byl v souvislostech, s přesahem do dalších předmětů, vyučován přírodopis v 8. ročníku. Uspokojení z vlastní aktivní činnosti spolu s uměleckým prožitkem přinášela žákům výuka hudební výchovy, vedená s vysokým nasazením, odrážejícím profesionalitu, zaujetí a zkušenost učitelky. Diferencované zadávání úkolů žákům se speciálními vzdělávacími potřebami bylo ve sledovaných hodinách patrné jen v několika případech, a to za přítomnosti asistenta pedagoga, který účinně poskytoval pomoc při jejich řešení. Vyučovací proces občas podpořily doplňující materiály (učebnice, pracovní listy aj.), prostředky ICT pouze zřídka. Poskytovaná zpětná vazba ze strany pedagogů nebyla pokaždé pro žáky rozvíjející, měla obvykle podobu stručných výroků hodnotících jejich okamžité výkony. Jen výjimečně byly využívány prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Ne vždy se v závěru výuky objevilo shrnutí, celkové zhodnocení práce, pokud nebylo opomenuto, prováděli je jen učitelé. Pracovní atmosféra hospitovaných hodin byla vstřícná, založená na vzájemné důvěře a respektu.

Jazyková výuka na prvním i druhém stupni se vyznačovala velmi příjemnou atmosférou. Přes snahu učitelů střídat metody a formy práce převládala frontální výuka, která má za následek spíše monotónnost a jednotvárnost. Využití pomůcek ve výuce bylo zpravidla účelné, ale vedle velmi často využívaného poslechu CD naopak téměř chybělo využití audiovizuální techniky. Zpětná vazba učitelů se většinou omezovala na okamžité hodnocení výkonu. Hodiny cizích jazyků byly spíše vedeny v českém jazyce, což jednotliví vyučující sami vnímají jako slabou stránku. Někteří nevěnovali pozornost zakončení hodiny, případně ji zakončovali pouze formálně.

Provoz ŠD je přizpůsoben organizaci vyučování v základní škole, prostorové i materiální podmínky (několik vlastních učeben, využití dalších prostor školy včetně velké tělocvičny) podporují realizaci vzdělávacích i odpočinkových činností. V každém z obou oddělení jsou zastoupeni žáci mladšího i staršího školního věku, této skutečnosti vychovatelky cíleně využívají k účinné vzájemné spolupráci žáků a tím posilují jejich prosociální rozvoj např. při společné hře nebo tvorbě výtvarných prací. Zpracovaný ŠVP ŠD navazuje tematicky svým časovým plánem na vzdělávací program ZŠ, což se příznivě odráží v nastavení týdenní skladby činností. V rámci ŠD se žáci účastní řady zájmových kroužků, které podporují rozvoj jejich dovedností i postojů. Žáci využívali i možnost využití času pro přípravu na vyučování. Zájmového kroužku sportovních her se účastnili i někteří žáci přihlášení do ŠD společně se žáky přihlášenými ke vzdělávání do ŠK (viz dále).

ŠK se zaměřuje zejména na aktivity účastníků zájmového vzdělávání v rámci mnoha různých sportů, rozmanitost jednotlivých činností umožňuje žákům všestranný rozvoj pohybového nadání. Sportovní dovednosti získané ve ŠK žákům pomáhají nejen v upevňování vlastních individuálních dovedností, ale díky účasti ve sportovních utkáních také k posilování týmové soudržnosti a odpovědnosti za kolektiv. Činnost ŠK probíhá odděleně pro jednotlivé věkové skupiny účastníků. Jednou týdně ve dvou vyučovacích hodinách společně sportují žáci 6. a 7. ročníku, jiný den žáci 8. a 9. ročníku. Žáci prvního stupně se činnosti ŠK účastní jednu vyučovací hodinu týdně odděleně ve třech věkových různých skupinách. Ve školním roce 2017/2018 škola nepřijala k zájmovému vzdělávání ve ŠK několik žáků druhého stupně, zároveň však přijala k tomuto vzdělávání žáky prvního stupně. Jeden žák prvního ročníku byl účastníkem zájmového vzdělávání ve školní družině

a zároveň účastníkem vzdělávání ve školním klubu (opakované porušení). V aktuálním školním roce provoz ŠK pro žáky druhého stupně zasahoval do přestávky na oběd. Ve školním roce 2017/2018 byl dále zjištěn nesoulad realizace zájmového vzdělávání ve ŠK podle ŠVP ŠK, jeho činnost byla výhradně zaměřena na sportovní aktivity a soutěže, ostatní pravidelné nebo příležitostné činnosti nebyly realizovány. Některá z výše uvedených negativních zjištění byla zjištěna i v průběhu aktuálního školního roku, škole bylo doporučeno zvýšenou kontrolní činností odstranit uvedené nedostatky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou průběžně sledovány a ověřovány. Ke zjišťování pokroku žáků v jednotlivých předmětech pedagogové nejčastěji využívají písemné prověřování znalostí, jež hodnotí klasifikačními stupni. Někteří vyučující již dokáží s hodnocením efektivně pracovat, v souvislosti s obtížností zkoušeného obsahu aplikují různě náročné hodnoticí škály, přizpůsobují hodnocení aktuálnímu stavu žáků. V menší míře si učitelé zaznamenávají údaje ze svého pedagogického pozorování (aktivita, plnění úkolů atd.). Získané poznatky zatím neslouží ke konkretizaci opatření pro rozvoj žáků, k plánování individuálně zacílené vzdělávací nabídky a pedagogické podpory.

Pravidelně čtvrtletně jsou vyhodnocovány výsledky vzdělávání z hlediska jednotlivých žáků a tříd. Celkové hodnocení na vysvědčení ukazuje velmi dobrou úroveň žakovských vědomostí a dovedností na prvním i druhém stupni, kterou dokládají i výkony žáků v externím testování. V posledním uzavřeném klasifikačním období (2. pololetí školního roku 2017/2018) prospělo celkem 70 % žáků s vyznamenáním, na 2. stupni to bylo 55 %, na prvním stupni 80 %, což je výrazný posun od minulé inspekční činnosti. Potvrzuje se tím motivační nastavení hodnocení a jeho přizpůsobování individuálním možnostem žáků. Neprospěl pouze jeden žák prvního stupně, který byl ve školním roce 2017/2018 ve druhém pololetí celkově hodnocen z matematiky a českého jazyka stupněm nedostatečný. Přesto mu nebylo umožněno vykonat opravné zkoušky. Tento nesprávný postup byl zaznamenán již při předcházející inspekční činnosti. Pozitivní bilance hodnocení chování (snížený stupeň 0,3 % žáků) odráží snahu školy o osvojení sociálních dovedností a morálních hodnot žáků a ukazuje dobrou účinnost preventivních programů.

V průběhu školního roku pedagogové pracují se žáky i mimo vyučování. Žáci mají možnost si vybrat z širokého množství zájmových kroužků, své literární dovednosti rozšiřují při čtenářských dílnách. Přínosem pro prezentaci školy na veřejnosti je činnost dvou pěveckých sborů, které svým uměním obohacují kulturní život nejen v Dolním Újezdě, ale i v okolních obcích (setkání rodáků, vánoční koncerty apod.). Škola se také prezentuje při těchto akcích informačními panely, kronikami a fotografiemi.

Žáci se každoročně účastní různých předmětových soutěží. Výborného výsledku dosáhli např. ve školním roce 2017/2018 třetím místem žáci 6. ročníku v celorepublikové literární soutěži. Zásadních úspěchů dosahují ve sportovních soutěžích, v Olympijském víceboji získali od Českého olympijského výboru zlatý certifikát, starší žákyně obsadily dvakrát za sebou 2. místo v krajském finále ve volejbale a významným úspěchem byl také postup na mistrovství republiky ve fotbale. Ekologické a přírodovědné znalosti jsou rozvíjeny v rámci soutěží, které škola rovněž pomáhá organizovat. Technické vzdělávání podporuje účast žáků v projektech středních škol. Jazykové vzdělávání žáků je účelně doplňováno poznávacími pobyty v zahraničí nebo spoluprací se zahraničními školami.

Vztah školy se zřizovatelem je funkční, vytváří velmi dobré podmínky pro její provoz a modernizaci. Zřizovatel se pravidelně účastní školních shromáždění, na kterých jsou

odměňování úspěšní žáci. Činnost školy účelně podporuje spolupráce s dalšími organizacemi (např. TJ Sokol, SDH, Policie ČR, Dům dětí a mládeže Litomyšl).

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v červnu 2013 došlo k výraznějšímu zvýšení počtu žáků školy a zároveň s tím i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Došlo ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků, které se promítly do vyššího počtu vyznamenání.
- Ředitel školy pro přijímání žáků do školního klubu a konání opravných zkoušek nepřijal od minulé inspekční činnosti účinná opatření k odstranění nedostatků ani jejich prevenci.

Silné stránky

- Estetické prostředí školy a její materiální zázemí podporující pozitivní atmosféru výuky a pozitivní vztahy mezi účastníky vzdělávání,
- spolupráce se zřizovatelem v zajištění finančních podmínek pro realizaci vzdělávání,
- realizace preventivních programů školy pozitivně podporující vzdělávání žáků,
- spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga účelně podporující vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně účelné rozdělení řídicích a kontrolních kompetencí zaměstnanců při zajištění vzdělávání,
- neúčinné nastavení vnitřních kontrolních mechanismů pro zajištění podmínek, průběhu a výsledků v základním i zájmovém vzdělávání,
- méně účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s upraveným obsahem vzdělávání,
- nízká míra využívání sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků ve výuce a chybějící účelné závěry vyučovacích hodin.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvážit účelnější nastavení řízení školy delegováním většího počtu kompetencí dalším pedagogům,
- zlepšit řízení a kontrolu podmínek a průběhu zájmového vzdělávání jmenováním zaměstnance odpovědného za chod školní družiny a školního klubu,
- zvážit ukončení činnosti školního klubu v současné podobě a sportovní hry realizovat na obou stupních základní školy jinou formou,
- zvýšit metodickou podporu pedagogů ve využívání multimediální techniky a odborné učebny výpočetní techniky pro výuku dalších předmětů,
- přijímat opatření k odstranění nedostatků a jejich prevenci v případě doložených negativních zjištění,
- účelněji nastavit kompetence a povinnosti pracovníků školního poradenského pracoviště směrem k realizaci podpůrných opatření,

- vyhodnocovat vlastní pokrok žáků prostřednictvím účelného sebehodnocení a více zařazovat závěrečné zhodnocení vyučovacích hodin.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 10. 2018
2. Zřizovací listina vydaná s účinností ke dni 26. 10. 2009, ve znění dodatků č. 1 a č. 2
3. Poslední rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (č. j. KrÚ 59809/2016) s účinností od 1. 9. 2016 (nejvyšší povolený počet žáků – školní klub)
4. Koncepční záměry školy zpracované v dokumentech „Koncepce rozvoje Základní školy Dolní Újezd, okres Svitavy“ (pro období 2013 až 2018) a „Koncepce rozvoje naší školy“
5. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 18. 6. 2018, včetně dokumentu „Organizace školního dne“ platného od 1. 9. 2016
6. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2015
7. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. 9. 2015
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „č. j. 11316, Základní škola“ platný od 1. 9. 2016
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – Školní družina Dolní Újezd platný pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
10. Školní vzdělávací program pro školní klub s platností uvedenou od 1. 9. 2007
11. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
12. Plán DVPP pro školní rok 2018/2019
13. Záznamy z jednání pedagogické rady pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
14. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd pro školní rok 2018/2019
15. Školní matrika pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Třídní knihy ZŠ pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019

18. Zápisní listky pro přihlášení do školní družiny a přihlášky do sportovních her pro přihlášení do školního klubu pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
19. Dokumentace žáků se SVP pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019 (výběr)
20. Plán výchovného poradce pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
21. Minimální preventivní program pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martin Valášek v. r.

Mgr. Petra Chaloupková, školní inspektorka

Mgr. Petra Chaloupková v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka

Mgr. Mirka Machková v. r.

Mgr. Markéta Moore, školní inspektorka

Mgr. Markéta Moore v. r.

V Pardubicích dne 9. 11. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jiří Lněnička, ředitel školy

Jiří Lněnička v. r.

V Dolním Újezdu dne 15. 11. 2018