



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-466/18-U

Název	MATEŘSKÁ ŠKOLA DUBÁNEK, KŘIŽÍKOVA 157, DUBÍ 1, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Sídlo	Křižíkova 157, 417 01 Dubí 1
E-mail	reditel@msdubanek.cz
IČ	72 743 042
Identifikátor	600 084 108
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Věra Klimešová
Zřizovatel	Město Dubí
Místo inspekční činnosti	Křižíkova 157, 417 01 Dubí 1
Termín inspekční činnosti	7. 3. 2018 – 9. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Zjišťování, hodnocení a kontrola naplňování principů společného vzdělávání a dopadů posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnosti.

Charakteristika

MATEŘSKÁ ŠKOLA DUBÁNEK, KŘÍŽÍKOVA 157, DUBÍ 1, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Kapacita školy je zcela naplněna. Ve třech třídách rozdělených zpravidla podle věku je zapsáno 60 dětí. Z celkového počtu je 9 dětí mladších tří let, 16 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho 4 děti s odkladem povinné školní docházky o 1 rok. Škola eviduje tři děti s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Dubánek je kamarád, pojd'te si s ním, děti, hrát“ (dále „ŠVP“). Provozní doba MŠ je stanovena od 6:00 do 16:00 hodin. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání činí 350 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy vychází z jasného vymezení kompetencí a zodpovědnosti zaměstnanců. Ředitelce se otevřeným přístupem k pedagogům podařilo vytvořit příjemné pracovní prostředí a spolupracující tým. Stanovené koncepční záměry rozvoje školy zaměřené na vytvoření vhodných podmínek pro osobnostní rozvoj dětí se daří naplňovat. Dobře nastavený je systém plánování, který navazuje na zjištění vyplývající z kontrolní činnosti. S pedagogickou radou jsou projednávány zásadní dokumenty, problematika vzdělávací činnosti školy a organizační zajištění provozu. Zavedený informační systém zabezpečuje přenos informací.

Personální podmínky jsou velmi dobré. Všechny učitelky jsou odborně kvalifikované, s výjimkou jedné, která pracuje na zkrácený úvazek a potřebné vzdělání si doplňuje studiem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z analýzy potřeb školy a je primárně zaměřeno na prohlubování odborných znalostí. Ředitelka podporuje růst profesních kompetencí učitelek, všechny se aktivně vzdělávají. Využívají nabídku vzdělávacích institucí i různé formy samostudia. K dispozici mají velmi dobře vybavenou učitelkou knihovnu. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu s názvem „Zvyšování kvality vzdělávání v MŠ Dubánek“ zaměřeného na personální podporu (zajištění školního asistenta), vzdělávání pedagogických pracovníků (v oblasti osobnostně sociálního rozvoje pedagogů, čtenářské a matematické pregramotnosti, specifík práce s dvouletými dětmi), sdílení zkušeností pedagogů a na odborná tematická setkávání a spolupráci s rodiči dětí.

Ve spolupráci se zřizovatelem je účelně zlepšováno materiálně-technické zázemí školy. Třídy dětem poskytují příjemné a podnětné prostředí, jejich prostorové uspořádání je funkční a vyhovuje vzdělávacím potřebám dětí. Škola je velmi dobře vybavena didaktickými pomůckami, hračkami, knihami i tělovýchovným náradím a náčiním. K dispozici jsou počítače s výukovými programy, magic box. K pozorování změn v přírodě, hrám i k relaxaci je využívána rozlehlá a herními sestavami vybavená školní zahrada.

Děti jsou pravidelně poučovány o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou. K bezpečnosti dětí přispělo pořízení bezpečnostního kamerového systému v budově školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP. Při přijímání dětí ke vzdělávání škola postupuje podle právních předpisů. V průběhu vzdělávání jsou každému dítěti vytvářeny

rovné příležitosti pro osobnostní rozvoj. Identifikovány jsou děti s řečovými obtížemi, kterým je ve spolupráci s logopedkou poskytována systematická logopedická péče. Dětem mladším tří let jsou přizpůsobovány materiální a personální podmínky (pomoc školní asistentky). Pravidelně jsou zařazovány aktivity zaměřené na podporu školní připravenosti rozvíjející jemnou i hrubou motoriku, myšlení, řeč, smyslové vnímání, pozornost a paměť. Vzdělávání obohacují kulturní představení, poznávací vycházky, výlety, kulturní představení a tradiční akce (např. karneval, rozloučení s předškoláky). Nejstarší děti jsou v průběhu vzdělávání hravou formou seznamovány s anglickými slovy.

V průběhu inspekčních hospitací byla vzdělávací nabídka tematicky propojená a navazovala na předchozí poznatky dětí. Organizace vzdělávání vycházela z tradičního modelu časově na sebe navazujících činností, jejichž poměr byl v průběhu dne vyvážený. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňoval vstřícný přístup učitelek k dětem. Při spontánních aktivitách děti samostatně využívaly herní koutky, didaktické pomůcky a hračky. Převažovala práce ve skupinách, která podporovala vzájemnou kooperaci. Děti byly přirozeně zvědavé a aktivně mezi sebou komunikovaly. Dobře reagovaly na pokyny učitelek a dodržovaly společně dohodnutá pravidla. Zařazovány byly komunitní kruhy, které přispívaly ke vzájemné sounáležitosti. Při řízených činnostech učitelky upřednostňovaly frontální způsob vedení, uplatňovaly zejména slovní a názorné metody, učení hrou, vhodně byly využity prvky tvořivé (pohádkové) dramatiky. Činnosti zaměřené na problémové učení (např. práce s chybou, hledání různých způsobů řešení dětmi apod.) realizovány nebyly a záznamy o jejich pravidelném zařazování neobsahovaly ani třídní knihy. Učitelky děti motivovaly, oceňovaly snahu a dílčí pokroky, podporovaly jejich úspěšnost a samostatnost, ale málo vedly děti k hodnotícím a sebehodnotícím dovednostem. Délka poledního odpočinku a spánku nebyla přizpůsobena individuálním potřebám mladších dětí, které neměly možnost jiné aktivity. Klidové činnosti byly nabízeny pouze starším dětem.

V rámci environmentální výchovy jsou děti vedeny k poznávání a ochraně přírody, přírodovědná gramotnost je podněcována zejména přímým pozorováním při tematicky zaměřených vycházkách, společně třídí odpad. Předčtenářská gramotnost je podporována především dostupností knih, návštěvami knihovny a pravidelným předčítáním textů. Cíle v oblasti rozvoje pěveckých schopností a hudebních dovedností se daří naplňovat seznamováním a zpěvem písní, rytmizací, hrou na flétnu. Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví. K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá zařazování témat k ochraně zdraví, preventivních akcí (také ve spolupráci s Policií ČR) a pravidelné spontánní i řízené pohybové aktivity (děti se účastní sportovních dopolední a olympiád). Realizovány jsou týdenní ozdravné pobyty, pozornost je věnována péči o dětský chrup.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola pravidelně vyhodnocuje, vychází z nich při plánování a realizaci vzdělávací nabídky. Pedagogické pracovnice zjišťují dosaženou úroveň znalostí a dovedností jednotlivých dětí, k hodnocení využívají také portfolia (kresby, pracovní listy). Stanovují si závěry pro další pedagogickou práci s jednotlivými dětmi. Pro děti s odloženou povinnou školní docházkou zpracovávají na základě poradenské zprávy individuální vzdělávací plány. Dílčí výsledky vzdělávání jsou úspěšně prezentovány v místním tisku, při akcích pro veřejnost (vystoupení na adventním koncertě, na vítání občánků, v domově důchodců aj.) a výstavách (např. v Domě porcelánu).

Škola vytváří vhodné vzdělávací prostředí, ve kterém děti získávají potřebné poznatky a dovednosti. Děti mladší tří let jsou začleňovány do dětského kolektivu, postupně zvládají

základní sebeobsluhu, osvojují si sociální dovednosti. Starší děti jsou vybavené elementárními znalostmi o okolním světě a přírodě. Dokážou bezprostředně komunikovat mezi sebou i s dospělými, pracovat podle pokynů, soustředěně se zabývat činnostmi, které je zaujaly. Dodržují daná pravidla a vzájemně spolupracují. Při pohybových aktivitách prokázaly velmi dobré motorické dovednosti. Znají a reprodukují říkanky, písničky, pohádky a zahrají jednoduchou dramatickou úlohu. Na velmi dobré úrovni mají osvojené sebeobslužné a zdvořilostní návyky. Při tvořivých činnostech prokazují zručnost, která je patrná i z vystavených prací. Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem dětí.

Při naplňování cílů ŠVP škola spolupracuje s rodiči dětí, základem je každodenní kontakt. Informační servis je zajištěn také prostřednictvím třídních schůzek, webových stránek a nástěnek. Oboustranně přínosné jsou společné aktivity (např. dýňování, zamykání a odemykání lesa). Rodičům je poskytován poradenský servis (k zapůjčení nabízeny knihy, zveřejňovány odborné články na webových stránkách a nástěnkách), prostřednictvím dotazníků jsou zapojováni do hodnocení školy. Funkční spolupráce se základními školami ve městě přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje učitelkám sledovat jejich úspěšnost. Přínosná je součinnost se zřizovatelem, který je vstřícný k potřebám školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti přetrvává efektivní styl řízení školy. Zlepšilo se materiální vybavení. Ke zkvalitnění personálních podmínek přispělo zapojení do projektové činnosti.

Silné stránky

- Příjemná atmosféra školy a vzájemná spolupráce pedagogů a rodičů příznivě ovlivňují kvalitu předškolního vzdělávání.
- Pestrá vzdělávací nabídka, cílená podpora jazykových a pěveckých schopností a vstřícný přístup učitelek pozitivně působí na sociální a osobnostní rozvoj dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Málo jsou dětem nabízeny činnosti podporující tvořivé myšlení, řešení problémů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Více zařazovat činnosti zaměřené na problémové učení.
- Pravidelně děti vést k uplatňování hodnotících dovedností.
- Změnit organizaci poledního odpočinku – důsledně respektovat individuální potřeby dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Dubí (ze dne 30. 12. 2016)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j.: 1950/SMT/2008/4 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 10. 12. 2008 (ze dne 9. 12. 2008)
3. Jmenování do funkce ředitelky zn. 291/2008 s účinností od 19. 11. 2008 (ze dne 18. 11. 2008) včetně potvrzení ředitelkou č. j.: 1817/2013 od 1. 8. 2013 na dobu určitou 6 let
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 2. 3. 2018)
5. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2016, k 30. 9. 2017
6. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Dubánek je kamarád, pojďte si s ním, děti, hrát“ č. j.: DŠ/30/08 – 17 platný od 1. 9. 2017
8. Školní řád č. j.: Ř 01/2017 s účinností od 1. 9. 2017 (ze dne 22. 8. 2017)
9. Organizační řád č. j.: DŠ 01/09-10 s účinností od 1. 9. 2010 včetně organizačního schéma
10. Stanovení výše úplaty na školní rok 2016/2017, 2017/2018
11. Záznamové archy pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte vedené ve školním roce 2017/2018
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků platná ve školním roce 2017/2018
13. Rozvrh týdenní pracovní doby pedagogů platný od 1. 1. 2018
14. Třídní knihy pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
15. Školní matrika v listinné podobě za školní rok 2016/2017, 2017/2018
16. Přehledy docházky dětí za školní rok 2016/2017, 2017/2018
17. Zápisy z pedagogické rady a provozní porady ve školním roce 2016/2017, 2017/2018
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2017/2018 včetně hospitačních záznamů
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školních rocích 2016/2017 a 2017/2018 včetně osvědčení ze vzdělávacích akcí
20. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním roce 2016/2017, 2017/2018
21. Kniha úrazů vedená od 1. 2. 2017
22. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2016, 2017
23. Inspekční zpráva č. j.: ČŠIU-116/11-U (ze dne 17. 2. 2011)
24. Webové stránky školy www.msdubanek.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Mgr. Radek Hach, školní inspektor

Mgr. Radek Hach v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Lounech 26. 3. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Věra Klimešová, ředitelka školy

Věra Klimešová v. r.

V Dubí 3. 4. 2018