

DODATEK KE ŠKOLNÍMU ŘÁDU – DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DLE NOVELIZACE ŠKOLSKÉHO ZÁKONA Č. 561/2004 SB. ZÁKONEM Č. 349/2020 SB. VYDANÉHO 24. 8. 2020 S PLATNOSTÍ OD 25. 8. 2020

Obsah

DODATEK KE ŠKOLNÍMU ŘÁDU – DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DLE NOVELIZACE ŠKOLSKÉHO ZÁKONA Č. 561/2004 SB. ZÁKONEM Č. 349/2020 SB. VYDANÉHO 24. 8. 2020 S PLATNOSTÍ OD 25. 8. 2020	1
1. POVINNOSTI ŠKOLY A ŽÁKŮ	1
1.1. Kdy škola musí začít povinně vzdělávat distančním způsobem.	2
1.2. Kdy škola nemá povinnost vzdělávat distančním způsobem	2
1.3. Jakou povinnost má žák.....	2
2. ORGANIZACE VÝUKY	2
2.1. Prezenční výuka.....	2
2.2. Smíšená výuka	3
2.3. Distanční výuka.....	3
3. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM	3
3.1. On-line výuka.....	3
3.1.1. Synchronní výuka.....	3
3.1.2. Asynchronní výuka	3
3.2. Off-line výuka	3
4. ROZVRH HODIN	3
5. INDIVIDUÁLNÍ KONZULTACE SE ŽÁKY	4
6. ABSENCE	4
7. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	4
8. ZPŮSOBY A PRAVIDLA HODNOCENÍ	5
8.1. Formativní hodnocení	5
8.2. Sumativní hodnocení.....	5
8.3. Sebehodnocení.....	5
9. NAPLŇOVÁNÍ RVP A ŠVP	5
10. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ VYBAVENÍ A SOFTWAREOVÉ NÁSTROJE	5

1. POVINNOSTI ŠKOLY A ŽÁKŮ

1.1. Kdy škola musí začít povinně vzdělávat distančním způsobem.

Pokud z důvodu:

- krizových opatření vyhlášených po dobu trvání krizového stavu podle krizového zákona, z důvodu nařízení mimořádného opatření, například mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví nebo krajské hygienické stanice podle zákona o ochraně veřejného zdraví,
- nebo z důvodu nařízení karantény není možná osobní přítomnost většiny (více než 50 %) dětí, žáků nebo studentů z nejméně jedné třídy, studijní skupiny nebo oddělení nebo kursu ve škole, musí škola vzdělávat dotčené děti/žáky/studenty distančním způsobem.

Za splnění předpokladů pro zahájení výuky distančním způsobem má škola povinnost u těchto dětí, žáků a studentů pokračovat ve vzdělávání distančním způsobem (k formám vzdělávání distančním způsobem viz dále). Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem. Není tedy povinností je naplnit beze zbytku.

1.2. Kdy škola nemá povinnost vzdělávat distančním způsobem

Škola nemá povinnost distančně vzdělávat v případě, že nejsou naplněna ustanovení bodu 1.1, tedy například:

- pokud ředitel školy vyhlásí „ředitelské volno“,
- pokud MŠMT škole schválí změnu v organizaci školního roku,
- je dětem/žákům/studentům nařízena karanténa, ale nejde o většinu třídy, a to i v případě, kdy se v jiných třídách té samé školy vzdělávání distančním způsobem poskytuje,
- jsou děti/žáci/studenti nepřítomni z jiného důvodu (např. nemoc). Děti, žáci a studenti, kterým není omezena osobní přítomnost ve škole, se nadále vzdělávají prezenčním způsobem.

1.3. Jakou povinnost má žák

Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem ve vymezených případech. Způsob poskytování a hodnocení vzdělávání na dálku přizpůsobí škola podmínkám dítěte, žáka nebo studenta pro toto vzdělávání (zázemí, materiální podmínky, speciální vzdělávací potřeby, zdravotní stav atp.).

2. ORGANIZACE VÝUKY

V případě, že je nařízením karantény nebo mimořádnými opatřeními krajské hygienické stanice nebo opatřeními Ministerstva zdravotnictví znemožněna osobní přítomnost žáků ve škole, mohou nastat následující situace:

2.1. Prezenční výuka

V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu žáků, který nepřekročí více jak 50 % účastníků konkrétní třídy, oddělení či studijní skupiny, škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy žáci nejsou přítomni ve škole, např. z důvodu nemoci. Prezenční výuka probíhá běžným způsobem.

2.2. Smíšená výuka

V případě, že se zákaz osobní přítomnosti ve škole (onemocnění či karanténa) týká více než 50 % žáků konkrétní třídy, studijní skupiny či oddělení (dále jen „třídy“), je škola povinna distančním způsobem vzdělávat žáky, kterým je zakázána osobní účast na prezenční výuce. Ostatní žáci pokračují v prezenčním vzdělávání. V uvedených třídách probíhá tzv. „smíšená výuka“, někdy nazývaná též „hybridní“ (pro jednu skupinu prezenční, pro druhou distanční výuka). O způsobu organizace „smíšené výuky“ rozhoduje ředitel školy s ohledem na konkrétní aktuální možnosti a podmínky školy a žáků.

2.3. Distanční výuka

Pokud jsou splněny podmínky dle § 184 a školského zákona a zákaz osobní přítomnosti platí pro minimálně jednu celou třídu, probíhá v této třídě distanční výuka. Ostatní třídy se vzdělávají dále prezenčním způsobem ve standardním režimu. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků školy, přechází na distanční výuku celá škola.

3. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM

Vzdělávání distančním způsobem může probíhat formou **on-line** či **off-line** výuky. Škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých ŽÁKŮ, tak také personálním a technickým možnostem školy. O konkrétních vnitřních pravidlech organizace výuky (smíšené, distanční a prezenční) ve škole rozhoduje ředitel školy s ohledem na aktuální možnosti a podmínky školy.

3.1. On-line výuka

Pojmem on-line výuka je obecně označován takový způsob vzdělávání na dálku, který probíhá zpravidla prostřednictvím internetu a je podporován nejrůznějšími digitálními technologiemi a softwarovými nástroji.

3.1.1. Synchronní výuka

Při synchronní výuce je učitel propojen s žáky prostřednictvím Školy OnLine, u nižších ročníků (zpravidla žáků 1. a 2. tříd) prostřednictvím aplikace Škola v pyžamu, u žáků 3. až 9. ročníků aplikace Teams. Skupina ve stejný čas na stejném virtuálním místě pracuje na stejném/podobném úkolu.

3.1.2. Asynchronní výuka

Při asynchronní výuce žáci pracují v jimi zvoleném čase vlastním tempem na jim zadaných úkolech a společně se v on-line prostoru nepotkávají. Pro tento druh práce jsou využívány aplikace Škola v Pyžamu, Škola OnLine a Teams, kam jsou žákům vkládány úkoly a pokyny k samostatné práci, prostřednictvím těchto aplikací pak žáci práce zasílají vyučujícím.

3.2. Off-line výuka

Pojmem off-line výuka je označován takový způsob vzdělávání na dálku, který neprobíhá přes internet a k realizaci žák nepotřebuje ve větší míře digitální technologie. Nejčastěji se jedná o samostudium a plnění úkolů z učebnic a učebních materiálů či pracovních listů. Může se také jednat o plnění praktických úkolů využívajících přirozené podmínky účastníků v jejich domácím prostředí – kreativní či řemeslné práce, aplikace znalostí a dovedností v praxi, projekty zaměřené na samostatnou práci žáka či na rozvoj kompetencí (příprava jídla, práce na zahradě, péče o členy rodiny, umělecká tvorba, vytváření portfolia atd.). Zadávání úkolů při off-line výuce může probíhat písemně, telefonicky, ve specifických případech i osobně.

4. ROZVRH HODIN

- Žáci 1. a 2. tříd mají denně 1 až 2 online hodiny rozložené do kratších časových úseků, pracují v menších skupinách.

- Žáci 3. až 5. tříd mají denně 2 až 3 online hodiny rozložené do kratších časových úseků, pracují i v menších skupinách.
- Žáci 6. až 9. tříd mají denně 3 až 4 online hodiny, při nichž nemusí být dodrženo celých 45 vyučovacích minut, žáci mohou pracovat i samostatně na zadaných úkolech. Ostatní hodiny jsou tzv. offline, žáci pracují samostatně na zadaných úkolech.
- Rozvrh online a offline hodin je vždy zadán předem na celý týden.
- Rozvrh hodin se mění v závislosti na přijatých epidemiologických opatřeních (karanténa, nouzový stav aj.)

5. INDIVIDUÁLNÍ KONZULTACE SE ŽÁKY

Probíhají prostřednictvím telefonu, mailu, chatu, zcela výjimečně osobní konzultace za dodržení aktuálně platných hygienických podmínek – formu a čas sdělí vyučující zákonným zástupcům.

6. ABSENCE

Absenci při distanční výuce je nutné posuzovat podle zapojení do vzdělávání a výstupů, nikoli podle doby vzdělávacích aktivit. Např. při asynchronní či off-line výuce nezáleží, v jaké denní době a jak rychle žák pracuje, nýbrž zda odevzdává úkoly či výstupy své práce ve stanoveném termínu nebo prokazuje snahu o plnění pokynů. **Při synchronní výuce je nepřipojení se k online přenosu považováno za absenci, pokud s žákem či jeho zákonným zástupcem nebyl individuálně dohodnut jiný způsob zapojení.** Omluvená absence nemůže být důvodem ke sníženímu stupni hodnocení.

- Pokud žák dostane úkol z online hodiny na online hodinu a nevypracuje ho, jedná se o zapomenutý úkol – zaznamenává se jako poznámka do třídní knihy.
- Pokud žák dostane úkol na offline hodinu a nevypracuje ho, pak se jedná o absenci.

Absence by měla být rodiči dle školského zákona omluvena do 3 kalendářních dnů od počátku absence.

7. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) mají nárok na poskytování podpůrných opatření školou a školským poradenským zařízením i při distančním způsobu vzdělávání. Podpůrná opatření spočívají mj. v:

- poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání,
- předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence,
- v úpravě očekávaných výstupů vzdělávání,
- v použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek,
- ve využití asistenta pedagoga – je v kontaktu se žákem i zákonným zástupcem prostřednictvím ŠOL a jiných aplikací, v případě možnosti se účastní konzultací s žákem i zákonným zástupcem.

Hodnocení žáků se SVP je vykonáváno na základě konkrétních pravidel nastavených v doporučení žáka vydaném školským poradenským zařízením a v souladu s pravidly hodnocení žáků, jež jsou součástí školního řádu.

8. ZPŮSOBY A PRAVIDLA HODNOCENÍ

Hodnocení je nedílnou součástí jakéhokoli procesu vzdělávání.

8.1. Formativní hodnocení

Jde o slovní hodnocení (nebo hodnocení pomocí symbolů), které přináší užitečnou informaci o aktuálním stavu vědomostí a dovedností žáka, aby věděl, kde se právě nachází a také co má dělat, aby se něčemu dalšímu naučil. Je hodnocení průběžné, které přináší žákovi užitečnou informaci o tom, co ví, čemu rozumí nebo co dokáže průběžně v rámci vzdělávacího procesu, a směřuje ho k naplnění stanoveného cíle. Umožňuje mu sledovat vlastní pokrok, vede ho k řízení svého učení a pomáhá komplexně rozvíjet jeho osobnost. Účelem formativního hodnocení je tedy identifikovat vzdělávací potřeby účastníků a přizpůsobit těmto zjištěním vyučování a učení tak, aby každý dosáhl maxima ve svém rozvoji vzhledem ke svým individuálním možnostem.

8.2. Sumativní hodnocení

Jde o hodnocení souhrnné, které informuje o tom, co dotyčný žák zvládl na konci určitého období. Jeho účelem je získat konečný přehled o dosahovaných výkonech či roztřídit žáky dle výsledků. Typickou formou sumativního hodnocení je známkování, ale i slovní hodnocení může být formou sumativního hodnocení, pokud je zaměřené pouze na výsledek.

8.3. Sebehodnocení

Distanční způsob výuky je vhodnou příležitostí pro sebehodnocení žáků, které představuje důležitou součást vzdělávání a posiluje schopnost žáků sledovat a hodnotit rozvoj svých vědomostí a dovedností. Proto je vhodné zadání pro žáky formulovat tak, aby z nich byla jasná kritéria dobrého výkonu, a využívat při vzdělávání na dálku nejrůznější nástroje podporující autoevaluaci.

9. NAPLŇOVÁNÍ RVP A ŠVP

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu (RVP) a školního vzdělávacího programu (ŠVP) v míře odpovídající okolnostem. Důraz je kladen na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce.

10. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ VYBAVENÍ A SOFTWAREVÉ NÁSTROJE

Škola má předem určenou techniku, která v případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem může být zapůjčena žákům kteří ji potřebují. Zápůjčka techniky je řešena smlouvou o výpůjčce.

Pro komunikaci je stanovena jednotná softwarová platforma: školní informační systém Škola OnLine pro komunikaci s žáky i s rodiči.

Na všech počítačích či přenosných zařízeních ve vlastnictví školy jsou platné licence operačního systému a příslušné softwarové aplikace.

Online výuka probíhá u nižších ročníků prostřednictvím Školy v pyžamu, u 3. – 9. ročníků prostřednictvím MS Teams.

V Kaplici, dne 28. 8. 2020

Mgr. Jana Drdáková v. r.

ředitelka školy v z.

