



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-174/19-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Kolečovice, okres Rakovník
Sídlo	270 02 Kolečovice 235
E-mail	info@zskolesovice.cz
IČ	70946060
Identifikátor	600055744
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Vladimíra Hartmannová
Zřizovatel	Obec Kolečovice
Místo inspekční činnosti	270 02 Kolečovice 235 270 02 Kolečovice 160
Termín inspekční činnosti	6. 2. 2019 – 8. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Príspevková organizace (ďalej „škola“) vykonáva činnosť základnej školy (ďalej ZŠ), materskej školy (ďalej MŠ), školských družín (ďalej ŠD) a školskej jedálne - výdejne.

MŠ vzdeláva deti vo dvoch vekovo prevažne homogénnych triedach v celodennom prevaze od 6:30 do 16:00 hodín. Kapacita školy 38 detí je z celého naplnená. Aktuálne sa v MŠ vzdeláva deväť detí v režime povinného predškolského vzdelávania, dvoma deťmi bol povolený odklad povinného školského dochádzky, dvaja nedosiahli k dátumu inspekčnej činnosti vek troch rokov. Stravu pre deti zaisťuje iný právny subjekt, jej výdej je zaisťovaný v priestoroch MŠ.

V úplnej ZŠ s kapacitou 300 žiakov sa k 30. záriu 2018 v 1. až 9. ročníku vzdelávalo celkom 170 žiakov, z ktorých desať sa špeciálnymi vzdelávacími potrebami s 2. a 3. stupňom podporných opatrení; deväť má povolené vzdelávanie podľa individuálneho vzdelávacieho plánu (ďalej IVP), štyri žiaci sú vzdelávaní v zahraničí.

Zájmové vzdelávanie prebieha vo troch oddeleniach ŠD; kapacita 75 účastníkov zájmového vzdelávania je plne využitá. Činnosť ŠD vhodne dopĺňujú realizované zájmové kruhy.

Žiaci sa stravujú v školskej jedálni, jej činnosť vykonáva iný právny subjekt.

Hodnotenie podmienok vzdelávania

Ředitelka školy pôsobí vo funkcii dlhodobě, predpoklady pre jej výkon splňuje. Podniká systematické kroky pre naplnovanie reálnej koncepcie rozvoja školy. Pri jej realizácii spolupracuje so zriaďovateľom školy. Vhodne delegovala kompetencie na svoju zástupkyňu, vedúcu učiteľku MŠ a ostatných pedagogických pracovníkov (komise, špecialisté) a zamestnancov. Vydala školské vzdelávacie programy a ďalšie funkčné dokumenty upravujúce činnosť školy (řady a směrnice). Pedagogická rada ZŠ je jej poradným orgánom. Vedúca učiteľka sa účastní pedagogických rad v ZŠ a poradného vedenia školy, účelne vykonáva i hospitačnú činnosť v MŠ. Príležitostí ke zlepšeni je zaisťovanie spoločných jednání pedagogov celého školy.

Analýzou záznamů z pedagogických rad MŠ a ZŠ a rozhovorom s vedúcou učiteľkou bolo zisťované, že záznamy síce správne dokladujú projednávání zásadných dokumentů školy, organizačných a prevazných záležitostí, postrádajú však projednávání výchovně vzdelávacích výsledků detí, naplnovanie ŠVP MŠ, prenos poznatkov z DVPP a jejich využití ve vzdelávani.

Komunikačný systém smerom k zákonným zástupcom i verejnosti je funkčný, je zaisťovaný pri bežnom kontakte učiteliek so zákonnými zástupcami detí a žiakov. Zprávy o děni ve škole jsou zveřejňovány na webových stránkách školy a na nástěnkách v MŠ i ZŠ.

Vzdelávanie v ZŠ prebieha podľa Školského vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie (ďalej ŠVP ZV). Byly v něm zisťované formálne nedostatky, ktoré byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

Vzdelávanie v ŠD prebiehalo v souladu se školským vzdelávacím programem pro zájmové vzdelávanie (ďalej ŠVP ŠD) a s respektovaním vnútorného řádu ŠD. V obou dokumentech byly zisťované a následně odstraněny formálne nedostatky.

V MŠ prebieha vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu „Barevný rok“ (ďalej ŠVP MŠ), který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdelávacím programem pro předškolské vzdelávanie. Jeho súčasťou je i dopravná výchova, environmentálna výchova a prevencia rizikových javů.

Výchovně vzdělávací proces v ZŠ zajišťuje ke dni inspekce celkem patnáct učitelů včetně ředitelky, z nichž čtyři nesplňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Na jednoho z nich se vztahuje výjimka z důvodu věku a délky praxe. Další z pedagogů nesplňujících předpoklady odborné kvalifikace vyučuje volitelný předmět s minimálním pracovním úvazkem 0,0452 týdně, jedna učitelka pro získání odborné kvalifikace studuje. Ředitelka školy doložila, že konala systematické kroky k získání odborně kvalifikovaných pedagogů.

Z řad pedagogů působí po předchozím úspěšném ukončení specializačního studia i odborně kvalifikovaný koordinátor ŠVP ZV, metodik EVVO a školní metodik prevence. Předpoklady odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost asistenta pedagoga splňují všechny asistentky pedagoga.

Vzdělávací proces v MŠ zajišťuje vedoucí učitelka společně se dvěma odborně kvalifikovanými kolegy. V MŠ působí začínající učitelka (praxe do tří let), jejím mentorem je vedoucí učitelka. Příležitostí ke zlepšení je účinnější metodická podpora začínající učitelky při vzdělávání dětí.

Ve třech odděleních ŠD působí dvě odborně kvalifikované vychovatelky. Jako vychovatelé ŠD pracují na základě dohody o provedení práce uzavřené na vedení kroužků i odborně kvalifikovaní učitelé ZŠ.

Vedení školy vytváří předpoklady pro rozšiřování odborné kvalifikace pedagogů formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), pro něž využilo nejen prostředky z evropské dotace, ale i z ostatních zdrojů. Plán pro DVPP vhodně vycházel z osobní profilace pedagogů, potřeb školy a jejích finančních možností. V ZŠ se DVPP vhodně zaměřovalo zejména na problematiku společného vzdělávání, čtenářskou a matematickou gramotnost, práci se žáky s příznými podpůrnými opatřeními, komunikační dovednosti. V MŠ zejména na rizikové chování dětí, pedagogickou podporu čtenářské pregramotnosti, polytechnické vzdělávání. Vedení školy se zúčastnilo i DVPP zaměřeného na školskou legislativu, rozvoj manažerských dovedností a prevenci a projevy rizikového chování dětí a žáků. Pro DVPP byla využita i forma samostudia s využitím odborné pedagogické knihovny, periodik a internetových portálů.

Přijímání žáků do prvního ročníku ZŠ probíhalo podle platných kritérií. K základnímu vzdělávání byly přijati všichni žáci, kteří splnili podmínky zápisu.

Funkční spolupráce s MŠ usnadňuje plynulý přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání. Škola organizuje pro budoucí žáky prvního ročníku společné akce se žáky ZŠ. Děti a jejich zákonní zástupci mají možnost seznámit se s prostředím i způsobem práce, což účinně pomáhá při předcházení školní neúspěšnosti při adaptaci na školní prostředí.

Při přijímání k předškolnímu vzdělávání ředitelka v několika případech rozhodla o přijetí dítěte bez ověření, že se podrobilo povinnému očkování, v loňském i aktuálním školním roce také neoprávněně přerušila provoz MŠ.

Ředitelka zřídila školní poradenské pracoviště (poradenské služby zajišťují: výchovný - kariérový poradce, školní metodik prevence, vedení školy, třídní učitelé, učitelé výchov).

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je v popředí zájmu vedení školy. Škola má vypracován Preventivní program, který obsahuje strategie k předcházení školní neúspěšnosti a je pravidelně aktualizován a vyhodnocován. Vhodně se při výchově žáků uplatňuje promyšlená strategie prevence rizikového chování. Témata prevence jsou také stálou součástí učiva ve výuce (Výchova ke zdraví, výchova k občanství).

K prevenci předvídatelných forem rizikového chování má škola vypracovaná další pravidla ve formě interních dokumentů včetně školního řádu, s nimiž byli zaměstnanci prokazatelně seznámeni. Fyzickou přítomností inspekčního týmu ve škole bylo ověřeno, že pravidla BOZ jsou dodržována. Děti a žáci byli o pravidlech bezpečného chování poučeni na začátku i v průběhu školního roku (doloženo zápisy v třídních knihách). Rozpis dohledů je zveřejněn na chodbách, fyzickou kontrolou v době inspekce bylo zjištěno, že dohled byl vykonáván.

Při prevenci závadového chování žáků škola spolupracuje se zřizovatelem, s Městskou policií v Rakovníku, pořádá besedy s Policií ČR atd. Škola pořádá celoškolní akce s osvětou o škodlivosti kouření (*Pohoda, klídek bez tabáčku*) a Etické dílny, které formou besed se žáky řeší problematiku kyberšikany, vzájemných vztahů a rozvoj sociálních dovedností, řešení konfliktů a stresu bez použití návykových látek. Výchovná opatření byla uplatňována v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu. Nejčastěji škola řešila agresivní chování žáků. Kázeňské prohřešky škola řešila především se zákonnými zástupci žáků, kteří většinou spolupracují, a s Orgánem sociálně právní ochrany dětí (OSPOD).

Výchovná poradkyně správně poskytovala informace žákům i jejich zákonným zástupcům (vzdělávání žáků s podpůrnými opatřeními, kariérové poradenství apod.). Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (k datu inspekční činnosti 15 žáků s 2. a 3 stupněm podpůrných opatření) byla k datu inspekční činnosti poskytována podpůrná opatření v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení (např. podpora asistenta pedagoga, individuální vzdělávací plán). Jejich účinnost byla vyhodnocována a byla přijímána opatření k jejich další realizaci.

Zákonným zástupcům předškolních dětí je v případě potřeby doporučován kontakt na školská poradenská zařízení a další odborná pracoviště.

Vedení školy se zabývá vyhodnocováním zdrojů a příčin vzniku úrazů (většinou se jedná o drobná poranění, zaviněná nepozorností) a přijímá opatření v podobě důsledného poučování dětí a žáků.

Revize tělovýchovného náčiní a zahradních herních prvků jsou prováděny pravidelně, nedostatky zjištěné revizním technikem byly odstraněny.

Vstup do všech budov školy je vhodně zabezpečen a je možný pouze po zazvonění.

Materiální podmínky školy doznaly od poslední inspekce značného zlepšení, umožňují výuku podle ŠVP ve všech oblastech a v závislosti na finančních prostředcích jsou dále průběžně zkvalitňovány. Většina učeben je vybavena dataprojektorem nebo interaktivní tabulí, počítačová pracovna dvaceti třemi počítači. V celém objektu je možnost bezdrátového připojení k internetu. Zapojení do projektu školy umožnilo zřídit čtenářský koutek s elektronickými čtečkami, e-knihami a tištěnými knihami. Žáci s priznanými podpůrnými opatřeními využívají doporučené učební pomůcky. Prostorná tělocvična sloužící ZŠ, MŠ i ŠD je vybavena dostatkem náčiní pro gymnastiku a míčové hry, využíváno je i víceúčelové školní hřiště. Součástí vybavení ZŠ je cvičná kuchyně a dílna s hrnčířským kruhem a keramickou pecí. K výuce je využíván také školní pozemek se dvěma skleníky, květinovou a zeleninovou zahradou.

MŠ využívá samostatný objekt se zahradou účelně vybavenou několika prvky pro rozvoj hrubé motoriky dětí, je také dostatečně vybavena hračkami, knihami i pomůckami pro spontánní pohybové aktivity.

Všechna oddělení ŠD jsou umístěna v samostatné budově v areálu školy, kde mají žáci k dispozici tři prostorné učebny vybavené potřebným nábytkem, relaxačními prvky a dostatkem stolních her, stavebnic a výtvarného materiálu.

Účastníci zájmového vzdělávání využívají také školní hřiště a prostory na zahradě vybavené zahradním nábytkem a venkovní tabulí.

Veškeré finanční prostředky využila škola k zajištění personálních i materiálních podmínek pro výuku. Nejvyšší podíl na jejím financování má dotace ze státního rozpočtu včetně prostředků na rozvojové programy určených např. na zkvalitnění platové úrovně zaměstnanců, na podporu výuky plavání v základních školách.

Provozní dotace od zřizovatele byla využita na úhradu výdajů jinak hrazených ze státního rozpočtu; na učební pomůcky přispívají i spádové obce.

Vedení školy se podařilo získat nadnormativní prostředky z evropských fondů, které vhodně využilo např. na DVPP, cestovné, pořízení učebních pomůcek. Dlouhodobé zapojení školy do projektu Recyklohraní umožňuje nejen částečnou obnovu vybavení, ale zároveň pozitivně motivuje děti a žáky k environmentálnímu chování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v obou třídách MŠ probíhalo v souladu s integrovaným blokem ŠVP, dále rozpracovaného do třídních vzdělávacích plánů. Vzdělávání probíhalo v klidné, podporující atmosféře, poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený.

Během ranních her měly děti možnost si samostatně zvolit činnost dle svého zájmu, využívaly i připravené nabídky činností ze strany učitelek. Ve třídě starších dětí byl během ranních her věnován individuální přístup dětem ohroženým školním neúspěchem.

Ranní cvičení ve třídě malých dětí probíhalo adekvátně jejich věku, bylo vhodně tematicky propojené s aktuálním tématem. Ve třídě starších dětí bylo cvičení málo náročné. Ze záznamů v třídní knize a z rozhovoru s učitelkou bylo zjištěno, že nejstarší děti zhruba jednou v týdnu cvičí v tělocvičně, v prostorách MŠ však převážně využívají jen krátkých pohybových her a protažení s písničkou. Pravidelné zařazování zdravotně preventivního cvičení s dostatečným fyziologickým efektem pro zdraví dětí chybí. Nabídka pitného režimu je správně zavedena v obou třídách, jeho samostatné využívání dětmi zaznamenáno nebylo.

Řízené didakticky zaměřené aktivity probíhaly vzhledem k aktuálně nízkému počtu dětí většinou frontálně, okrajově v malých skupinách. Výrazně byla využita i práce učitelek s jednotlivými dětmi. Příležitost ke zlepšení je ve vedení nejstarších dětí k samostatnosti při přípravě a úklidu pomůcek, v podpoře kreativity a rozvíjení fantazie dětí. Individuálně poskytovaná zpětná vazba ze strany učitelek byla pro děti podporující, posilovala jejich sebedůvěru a úspěšnost, příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení ale využity nebyly. Učitelky v průběhu dne cíleně podporovaly rozvoj funkčních gramotností (čtenářská - předčítání, aktivní využívání repertoáru básní a písní; matematická – počítání, třídění, porovnávání předmětů; přírodovědná – využívání zkušeností o změnách v přírodě souvisejících s aktuálním ročním obdobím a počasím).

K naplňování záměrů ŠVP MŠ v rámci bloku byl vhodně využit i pobyt dětí venku. Ty měly dostatek příležitostí pro spontánní pohybové činnosti a hry (bobování, hry na sněhu a se sněhem), při vycházce po blízkém okolí učitelky s dětmi účelně využívaly aktuálně probíraného tématu (potrava pro ptáky, řemesla).

Doba odpolední relaxace je vhodně využívána pro pravidelné předčítání dětem (dokladováno i záznamy v třídních knihách).

V odpoledních hodinách měly děti dostatek prostoru ke spontánním činnostem dle svého zájmu, učitelky dětem vhodně poskytovaly individuální přístup při výtvarných činnostech.

Výuka na prvním stupni ZŠ probíhala podle ŠVP ZV. Ve většině hodin docházelo k pestrému výběru forem a metod výuky. Individuální přístup k žákům probíhal ve všech ročnících. Patrná byla diferenciací žáků při zadávání a plnění úkolů.

Předkládané učivo bylo věcně správné a srozumitelně strukturované. V hospitovaných hodinách byla vytvořena pozitivní atmosféra. Žáci se na vyučující obraceli s důvěrou a komunikovali většinou kultivovaně. Žákům se SVP se věnovali vyučující podle potřeby, zároveň byla využita podpora těchto žáků ze strany asistentek pedagoga. Ve všech hodinách byly vhodně uplatněny mezipředmětové vztahy a práce s chybou. Velmi zdařilá a dynamická byla výuka českého jazyka. Hodina byla velmi pestrá, v celém jejím průběhu dbala učitelka na upevňování pracovních návyků, chování i vyjadřování žáků. Včasným střídáním aktivit je udržovala ve vhodném pracovním tempu. Byly kladeny přiměřené a srozumitelné požadavky a průběžně poskytována pozitivní zpětná vazba. Žáci byli po celou dobu vhodně motivováni, aktivně osvojovali nové učivo a zdařile využívali dovednosti a znalosti již získané. Zařazování skupinové práce podporovalo vzájemnou spolupráci. Účinně byly rozvíjeny komunikativní dovednosti a podporována čtenářská gramotnost.

V hodině přírodovědy se uplatnila řada znalostí a dovedností z předchozích ročníků. Výuka byla velmi pestrá, didakticky výborně promyšlená z hlediska využití forem a probíhala v příjemné atmosféře.

Výuka matematiky byla na prvním stupni dostatečně účinná, založená na pozitivní motivaci žáků s využitím střídání forem práce. Ve sledovaných hodinách byla účinně využita názornost i vhodné pomůcky. Pouze v některých hospitovaných hodinách bylo zařazeno hodnocení a sebehodnocení žáků podle předem známých kritérií; zde má ZŠ příležitost ke zlepšení.

Dopravní výchova je začleněna do předmětů na prvním i druhém stupni podle RVP ZV. Organizací a plánováním akcí je pověřen koordinátor dopravní výchovy. Škola se pravidelně účastní soutěží s dopravní a zdravotní tematikou, dvakrát ročně žáci prvního stupně navštěvují dopravní hřiště. K podpoře znalostí a dovedností jsou využívány omalovánky, pracovní listy i interaktivní programy pro všechny věkové kategorie žáků.

V potřebné míře je zajištěn rozvoj matematické a přírodovědné gramotnosti také na druhém stupni ZŠ. Organizace hodin matematiky a při nich použité formy a metody práce většinou vytvářely prostor pro upevňování a rozvoj příslušných žákovských kompetencí. Frontální přístup s oboustrannou komunikací mezi učitelem a žáky byl vhodně doplňován dopomocí a opakovaným vysvětlováním pomaleji pracujícím žákům. Zároveň tím ale v některých případech docházelo ke snižování náročnosti výuky žáků rychlejších či nadanějších. Pozitivní a efektivní bylo vedení žáků ke spolupráci a vzájemné pomoci při řešení společných úloh. Časté a vhodně zařazované průběžné slovní hodnocení bylo vždy pro žáky motivující.

Potřebná názornost byla uplatněna především v hodinách přírodovědných předmětů. Při fyzice a chemii se žáci různou měrou podíleli i na získávání nebo alespoň ověřování informací pomocí vlastních praktických činností. Zajímavá pro žáky pak byla výuka přírodopisu, bohatě ilustrovaná využitím pomůcek, obrazových materiálů, dataprojektoru apod. Vytýčené vzdělávací cíle byly ve všech hospitovaných hodinách splněny.

V hodinách vyučovacích předmětů výchovného charakteru na druhém stupni dominovala frontální výuka a individuální práce žáků.

V hodině výchovy ke zdraví byli žáci učitelem vhodně motivováni k formulování vlastních názorů a podíleli se na tvorbě společných závěrů.

Výuka pracovních činností byla vedena metodicky správně výrazně ovlivněna znalostmi a dovednostmi získanými rozvojem praktických činností v předmětu výtvarná výchova. Žáci byli vhodně vedeni nejen k praktickému zvládnutí zadaných úkolů, ale i k uplatnění své představivosti, byl rozvíjen jejich cit pro volbu a kombinaci barev a byli dobře usměrňováni při zdůvodňování vlastního výtvarného názoru.

V hodině tělesné výchovy vyučující zvláště při výuce basketbalu účelně využívala získaných dovedností a pohybových schopností žáků. Dbala na potřebné rozcvičení a zařazovala chvíle pro oddych při zachování pitného režimu.

Vyučující humanitních předmětů většinou vhodně střídali metody výuky a účelně volili organizační formy (frontální, skupinová výuka, samostatná práce, práce ve dvojici). V menší části hodin byly vhodně začleněny příklady praktického využití znalostí v reálné situaci. Ve většině hodin se nedařila diferenciaci možného rozsahu řešení při zadávání úkolů zejména u žáků se zájmem o předmět. Předkládané učivo bylo věcně správné a srozumitelné, při obtížích byla poskytnuta podpora. Zhruba v polovině hodin chyběl časový prostor k rozvíjení komunikativních dovedností žáků s využíváním termínů i jejich vedení k práci s informačními zdroji. V menší části hodin vyučující pracovali se sebehodnocením žáků, chybělo také jasné formulování kritérií hodnotících plnění konkrétního úkolu. Pozitivem je částí vyučujících deklarovaná práce se žákovskými portfolii mapujícími učební vývoj a zpracovávání závěrečných prací žáky devátého ročníku. Pro tyto práce má ZŠ stanovena jasná pravidla zpracování a hodnocení. Ve ZŠ je systematicky podporováno čtenářství, žáci se zúčastňují také kulturních akcí, k dispozici mají beletrii i odbornou literaturu.

Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je vhodně realizována pedagogická intervence a vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Spolupráce asistenta pedagoga a pedagoga byla v hospitovaných hodinách funkční.

Obsah zájmového vzdělávání vhodně navazoval na ŠVP ZV. V jeho průběhu probíhaly frontální i individuální činnosti, ale také aktivity ve skupinách či ve dvojicích. Při nich byly vhodně uplatňovány především kompetence pracovní, sociální, komunikativní nebo kompetence k řešení problémů. Účastníci vzdělávání ve ŠD byli též vedeni k podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti. Byli vhodně motivováni a pozitivně slovně hodnoceni. Do nabízených výtvarných a rukodělných prací se zapojovali se zájmem, v případě potřeby jim vychovatelky poskytovaly potřebnou pomoc. Komunikace mezi žáky navzájem i s vychovatelkami v průběhu zájmového vzdělávání byla bezproblémová.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Všechny nově přijaté děti byly v době inspekční činnosti v MŠ již plně adaptované. Byly schopné orientovat se v prostorách MŠ, zvládaly režimové požadavky spojené s jejím chodem. Zapojovaly se do nabízených činností, reagovaly na pokyny učitelky. Většinou samostatně uplatňovaly hygienické i společenské návyky. Učitelky je v maximální míře podporovaly v samostatnosti při všech činnostech.

Nejstarší děti bez problémů komunikovaly s vrstevníky i s dospělými, byly schopné pracovat dle instrukcí učitelky, započatou činnost dokončily. Dokázaly rozkládat slova na slabiky, určovaly jejich počet. Uměly se orientovat v číselné řadě, porovnávaly množství i velikost předmětů, třídily je na základě vymezené vlastnosti.

Dětem s odloženou školní docházkou byla věnována náležitá péče formou individuálního přístupu.

Pro bezproblémový přechod dětí do základního vzdělávání jsou využívány pracovní sešity pro rozvoj grafomotoriky, předmatematických představ i dalších vzdělávacích oblastí. Příležitostí ke zlepšení je maximální podpora dětí v povinném předškolním vzdělávání k samostatnosti při všech činnostech. Úroveň dovedností dětí zjišťují učitelky sledováním jejich výkonů v průběhu vzdělávacích činností. Závěry svých zjištění zaznamenávají dvakrát ročně do formulářů. Identifikují v nich oslabené oblasti dítěte a stanovují záměry pro další pedagogickou práci.

Zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v základním vzdělávání získává MŠ prostřednictvím společných akcí s dětmi ZŠ, pravidelnými návštěvami předškoláků v první třídě i návštěvami elementaristky při vzdělávání dětí v MŠ.

Vzdělávací výsledky dětí MŠ průběžně prezentuje v rámci besídek pro zákonné zástupce dětí s ukázkou výchovné práce, účastí na společenském životě obce nebo výstavou dětských prací v prostorách MŠ.

Výsledky vzdělávání ZŠ sleduje a vyhodnocuje. Žákům ohroženým školní neúspěšností je poskytována možnost konzultací z matematiky, českého jazyka a přírodovědných předmětů nebo účast v činnosti zájmových kroužků zaměřených na konkrétní oblasti vzdělávání. Naplňování individuálních vzdělávacích plánů je vyhodnocováno a zjištění jsou dále využívána.

Ke zjišťování spokojenosti se školou bylo realizováno dotazníkové šetření, jehož výsledky byly využity ke zlepšování její činnosti.

Vzdělávání v ŠD a hodnocení výsledků vzdělávání vychází ze Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Výsledky jsou hodnoceny vlastním posouzením verbálních i praktických činností žáků.

Při přípravě a organizaci akcí pořádaných ŠD samostatně nebo ve spolupráci se ZŠ (*Přírodovědná stezka, Rozsvěcení vánočního stromu, Kladení věnců, Velikonoce na sušárně, Posvícení*). ŠD spolupracuje především se zřizovatelem školy. Pravidelně připravuje výstavu ručních prací žáků ŠD a organizuje zájmovou činnost v řadě kroužků, které vedou učitelé školy (Výtvarný kroužek, Florbal, Pohybové hry, Dramatický, Logopedický, Přírodovědný). Tyto činnosti vhodně přispívají k rozvíjení pracovních, sociálních a komunikačních kompetencí žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Přetrvávání nízké míry diferenciací v průběhu vzdělávání v základní škole.
- Značné zlepšení materiálních podmínek.
- Zrušení speciálních tříd.

Silné stránky

- Zpracovávání absolventských prací dokladujících míru získání příslušných kompetencí.
- Podnětné prostředí a vytváření příznivé atmosféry ve třídách mateřské školy pozitivně ovlivňuje vzdělávací proces v oblasti personálních kompetencí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší účinnost kontrolního systému zejména ve vztahu k mateřské škole a školní družině.
- Menší účinnost metodického vedení ve vztahu k naplňování koncepce školy a vzdělávacích strategií.
- Absence sledování vzdělávacího pokroku každého žáka při plánování a realizaci výuky.
- Absence diferenciací v průběhu vzdělávání v základní škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolního systému školy a metodického vedení pedagogických pracovníků ve vztahu k naplňování koncepce školy a vzdělávacích strategií.
- Sledovat vzdělávací pokrok každého žáka a při plánování a realizaci výuky využívat výsledky pedagogické diagnostiky.
- Diferenciovat výuku podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků.
- Zařazovat pravidelně zdravotně preventivní cvičení s dostatečným fyziologickým efektem pro zdraví dětí.
- Nastavit funkční systém uvádění začínajících pedagogů a uplatňovat ho důsledně v praxi.
- Podporovat více dětí v povinném předškolním vzdělávání k samostatnosti při všech činnostech.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Kolečovice dne 26. listopadu 2001 s účinností od 1. ledna 2002 včetně dodatku č. 1 ze dne 14. října 2002, dodatku č. 2 ze dne 13. června 2005 a dodatku č. 3 ze dne 13. října 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekce
3. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Kolečovice, okres Rakovník od 1. srpna 2018 na dobu určitou 6 let vydané obcí Kolečovice dne 30. července 2018 bez uvedení čj.
4. Personální spisy všech pedagogických zaměstnanců, aktuální stav k datu inspekce
5. Výkaz M3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2018
6. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018
7. Výkaz R 13-01 o řízení škol podle stavu k 30. 9. 2018
8. Výkaz Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2018
9. Výkaz R 44-99 o změnách v poskytovaných podpůrných opatřeních a jejich finanční náročnosti, agregace údajů vykázaných za měsíce září až prosinec 2017 a srpen až prosinec 2018
10. Nabídka pracovního místa pro učitele/učitelku matematiky a informatiky, výtvarné a hudební výchovy a speciálního pedagoga uveřejněná na úřadu práce v Rakovníku s nástupem od školního roku 2018/2019
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2018/2019 ze dne 27. září 2018
12. Účetní závěrka za rok 2017 a 2018
13. Závazné ukazatele rozpočtu NIV, schválený rozpočet včetně úprav v průběhu roku 2017 a 2018
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2017, tabulka č. 1 ze dne 11. ledna 2018
15. Kniha úrazů - ZŠ vedená od 2. listopadu 2017, MŠ vedená od 2. září 2013
16. Dokumentace k zajištění BOZ, Protokoly o odborné technické kontrole
17. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2017/2018 ze dne 31. srpna 2018, schválená školskou radou dne 4. října 2018
18. Zpráva o hospodaření ZŠ a MŠ v roce 2017 ze dne 14. února 2018
19. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevný rok“, čj. 8/2018 platný od 1. září 2018
20. Program dopravní výchovy v MŠ
21. Plán prevence rizikových jevů
22. Školní řád mateřské školy ze dne 31. srpna 2018 s platností od 1. září 2018
23. Organizační řád mateřské školy ze dne 1. září 2015
24. Řád školní zahrady ze dne 1. září 2013
25. Záznamy z pedagogické rady – aktuální stav
26. Záznamy z hospitační činnosti, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 – aktuální stav
27. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
28. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a školní družiny školní roky 2017/2018 a 2018/2019
29. Matrika školy – aktuální stav

30. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k datu inspekční činnosti
31. Kritéria pro přijímání - k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
32. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
33. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 7. a 8. února 2019
34. Základní škola a Mateřská škola Kolečovice, okres Rakovník, Směrnice k zajištění školní poradenské služby účinná od 18. dubna 2018
35. Koncepční záměr základní školy na období 2018 – 2020 – součástí je SWOT analýza školy (2017)
36. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - čj. 5/2017
37. Školní řád, platný od 1. září 2017
38. Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání a o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2018/2019, vzorek
39. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. září 2018
40. Vnitřní řád školní družiny ze dne 30. srpna 2018
41. Docházka žáků do ranního oddělení ŠD ve školním roce 2018/2019
42. Přihláška k zájmovému vzdělávání ve ŠD pro školní rok 2018/2019
43. Roční plán ŠD
44. Rozvrh zájmových kroužků organizovaných ve ŠD ve školním roce 2018/2019
45. Preventivní program pro školní rok 2018/2019 platný od 1. září 2018
46. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2017/2018
47. Program proti šikanování platný od 1. září 2016
48. Zápisy z jednání metodických sdružení ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
49. Webové stránky školy – aktuální stav
50. Inspekční zpráva Čj. ČŠIS-517/13-S ze dne 22. března 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	V. Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.
Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka	Blanka Šebestová v. r.
Mgr. Karel Šimek, školní inspektor	Karel Šimek v. r.
Bc. Jana Zochová, školní inspektorka	Jana Zochová v. r.
Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice	Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 11. března 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Vladimíra Hartmannová, ředitelka školy	Vladimíra Hartmannová v. r.
--	-----------------------------

V Kolečovicích 25. března 2019