



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-192/23-C

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Salesiánské středisko mládeže – dům dětí a mládeže České Budějovice |
| Sídlo | Emy Destinové 1/1, 370 05 České Budějovice |
| E-mail | sasmcb@sasmcb.cz |
| IČO | 62 537 601 |
| Identifikátor | 610 150 359 |
| Právní forma | školská právnická osoba |
| Zastupující | Bc. Ondřej Trojek |
| Zřizovatel | Salesiánská provincie Praha |
| Místo inspekční činnosti | Emy Destinové 1/1, České Budějovice Antonína Barcala 40, České Budějovice |
| Inspekční činnost na místě | 27. 2. 2023 – 1. 3. 2023 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Salesiánské středisko mládeže – dům dětí a mládeže České Budějovice (dále „středisko mládeže“) poskytuje zájmové vzdělávání dětem, žákům i dospělým (dále účastníci) na čtyřech pracovištích, a to v Komunitním centru Máj, ve středisku mládeže v městské části

Čtyři Dvory, dále ve Školícím a vzdělávacím středisku Kvilda a táborové základně Tampír v obci Hranice u Nových Hradů.

Aktivity střediska mládeže probíhají v dalších pronajatých prostorech (tělocvičny, hřiště, objekty využívané na pobytové akce a jednotlivé programy). Ke dni 31. 10. 2022 bylo vykázáno 359 účastníků v pravidelné činnosti, z toho u 76 více než tři hodiny týdně, a 57 zájmových útvarů v pravidelné činnosti. V období od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022 realizovalo středisko mládeže 30 táborových akcí pro 484 účastníků, z toho 10 pobytových akcí na pět a více dní, 11 pobytových akcí do čtyř dní a 9 příměstských táborů. Středisko mládeže organizuje další formy a činnosti zájmového vzdělávání. Cílovou skupinou jsou i účastníci se speciálními vzdělávacími potřebami z důvodu odlišného kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek převážně z českobudějovických sídlišť. Součástí střediska mládeže je nízkoprahové zařízení pro děti a mládež V Kostce, které poskytuje sociální služby (informační servis, pomoc při řešení obtížných životních situací, terénní práci aj.).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel, který vede středisko mládeže od roku 2017, navázal na úspěšné působení předchozího vedení. Aktuálně je pro období 2019 až 2024 základním koncepčním dokumentem Výchovně pastorační projekt, který stanovuje pedagogické cíle a metodiku z duchovního odkazu Dona Bosca. Tento pedagogický preventivní systém (salesiánské dílo) se daří dlouhodobě naplňovat. Zkušenosti z oblasti pedagogické a sociální jsou sdíleny s ostatními středisky v rámci působnosti zřizovatele Salesiánské provincie. Školní vzdělávací program střediska mládeže byl aktualizován a konkrétně je rozpracován v ročním plánu práce.

Při plánování, přípravě, realizaci a vyhodnocování aktivit jsou využívány principy a postupy strategického plánování a týmové spolupráce. Jasně nastavení vnitřních norem a vymezení kompetencí tvoří promyšlený systém řízení střediska mládeže, který vede k efektivní komunikaci aktérů zájmového vzdělávání a k vytváření příznivého klimatu všech pracovišť. Svou funkci plní porady vedení, pedagogická rada a časté organizační porady. Ke koordinaci a zkvalitňování vzdělávání přispívají zpracované metodiky, vypracované standardy a řídicí činnosti čtyř koordinátorů sekcí. Organizace a obsah aktivit pro děti a mládež jsou důsledně uzpůsobovány věku a mají zpravidla tematické zaměření. Kontrolní činnost vedení střediska mládeže včetně hospitací a vzájemných hospitací umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání a poskytuje důležitou zpětnou vazbu pedagogům volného času. Využívaný elektronický informační systém podporuje operativní řízení školy a pružné sdílení informací mezi všemi aktéry.

Vedení střediska mládeže dbá na zajištění dobrých personálních podmínek. Všichni interní i externí pedagogové splňují předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka. Další vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje potřeby školského zařízení i zájmy pedagogů. Osobní plány dalšího vzdělávání pedagogů zahrnují akce povinné, nutné, doporučené a dobrovolné, po absolvování školení zaměstnanci vyhodnocují přínos získaných poznatků pro svůj profesní rozvoj. Středisko mládeže dále poskytuje akreditované kurzy pro hlavní vedoucí táborů.

Zájmové vzdělávání v průběhu školního roku probíhá ve vhodném, duchovně podnětném a esteticky příjemném prostředí. K dispozici je dostatek vybavených prostor pro různorodé aktivity, např. herny, tělocvična s horolezeckou stěnou, keramická dílna, hudební místnost. Pro venkovní sportovní aktivity slouží víceúčelová hřiště.

Zájmové vzdělávání i sociální činnosti jsou zajištěny personálně a materiálně tak, že kromě zástupkyně ředitele pro ekonomickou oblast působí ve středisku fundraiser, pracovník public relations a pracovník technické podpory. Efektivita nastavené organizační struktury se projevuje v úspěšném získávání finančních prostředků pro činnost střediska. Vedle dotací ze státního rozpočtu školské zařízení účelně využívá finanční prostředky z grantů Jihočeského kraje nebo magistrátu České Budějovice, Úřadu práce ČR, nadací i z darů individuálních dárců. Středisko mládeže se aktivně zapojuje do projektů spolufinancovaných Evropskou unií (šablony), které umožňují inovaci zájmového vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pravidelná činnost ve formě otevřených klubů a zájmových kroužků a tábora činnost, v nichž mohou účastníci trávit společně a smysluplně volný čas, tvoří pilíř činnosti střediska. Celková nabídka aktivit sportovně-pohybových, hudebních, výtvarných, dovednostních a jiných je dostatečně pestrá i atraktivní pro účastníky i ve věkové kohortě nad 13 let (např. horolezecké kroužky, tance). Nedílnou součástí pedagogického vedení zájmového vzdělávání je seznamování účastníků s duchovními hodnotami, pro něž je větší prostor v tábora činnosti. Na aktuální zájem a potřeby reaguje polytechnická výchova v kroužku dřevomodelářském. Jedinečnou aktivitou je včelaření, se kterým se účastníci seznamují v projektech nebo při exkurzích.

Důležité je dodržování zásady přístupnosti aktivit, většina je účastníkům poskytována zdarma či spoluúčastí na financování v přiměřené výši. Ve školním roce 2022/2023 bylo např. z programu Jihočeského kraje „My v tom Jihočechy nenecháme“ mimořádně podpořeno 13 účastníků.

Středisku mládeže se nadále daří propojovat práci pedagogickou a sociální zejména v otevřených klubech. Účastníci zde tráví volný čas podle svých zájmů, které jsou rozvíjeny pod vedením pedagogů volného času a za přítomnosti sociálního pracovníka. Činnost otevřených klubů je pravidelná, ale aktivity lze navštěvovat i nepravidelně. Činnosti jsou často i spontánní a je zde prostor pro nízkoprahové působení. Důležité je navazování zdravých sociálních vztahů a jistota bezpečného prostředí. Oblíbenou aktivitou v rámci otevřených klubů je doučování zaměřené na individuální pomoc, jež je v některých případech realizována i ve spolupráci s kmenovou základní školou a vyučujícím pedagogem. Pozitivním jevem je citlivá identifikace účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami z důvodu odlišného kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek a poskytování ucelené podpory, tedy sociální práce i s rodinami.

Ve středisku mládeže jsou nastavena jasná vnitřní pravidla týkající se chování účastníků, která byla v hospitovaných kroužcích dodržována. Při hospitacích v zájmových kroužcích byl zaznamenán silně individualizovaný přístup pedagogů volného času k účastníkům, tzv. doprovázení. Během všech činností účastníci pracovali se zájmem a aktivně spolupracovali mezi sebou nebo s pedagogem. Bezpečné sociální prostředí, vstřícný a podnětný přístup pedagogů k účastníkům vzdělávání efektivně přispívaly k naplňování klíčových kompetencí definovaných ve školním vzdělávacím programu. Pedagogové z pozice průvodců a poradců usměrňovali průběh zájmového vzdělávání a vhodně přizpůsobovali náročnost činností s přihlédnutím k jejich věku, zralosti a individuálním možnostem. Všechny sledované aktivity dávaly účastníkům možnost získávat nové poznatky a dovednosti, rozvíjet své nadání, doplňovat vědomosti, společně využívat svůj volný čas a zažívat radost ze hry nebo jiné činnosti.

Nižší počty účastníků v zájmových útvarech usnadňují motivaci, individuální přístup a doprovázení, důsledně respektující přístup, umožňují cílený rozvoj osobnosti a vedení k vlastní odpovědnosti a svobodnému rozhodování přiměřené věku a rozumové vyspělosti. Rizikem však zůstává udržitelnost aktivit, případně jejich návaznost.

Nedílnou součástí činnosti střediska mládeže je vzdělávání a výchova mládeže pro činnost animátorů či dobrovolníků v kurzu Junior. Mladí lidé obohacují salesiánské dílo svým zapálením, kreativitou i nápady. Vysoce pozitivním přínosem je jejich metodické vedení podle definovaných standardů. Tyto aktivity se promítají do zajištění kontinuity kvalitního personálního zabezpečení v současné době i do budoucna. Středisko mládeže také umožňuje vykonávat souvislou praxi studentům vysokých a středních škol.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Středisko mládeže pracuje s dětmi a mládeží na českobudějovických sídlištích více než 25 let a svými programy výrazně působí mimo jiné v oblasti prevence rizikového chování. O činnosti střediska mládeže je každoročně vydávána výroční zpráva jako reprezentativní publikace s textem a fotodokumentací úspěšných akcí. Třikrát ročně dále vychází informační Zpravodaj. Reflexe a vyhodnocování činností je běžnou součástí pedagogické práce průběžně i v rámci porad, hodnotící charakter má např. setkání činovníků na konci táborové sezóny. Osvědčení o absolvování a úspěšném ukončení kurzu je vydáváno účastníkům akreditovaných kurzů pro hlavní vedoucí táborů a kurzů animátorů Junior po splnění předepsaných požadavků.

Znakem poskytování kvalitního zájmového vzdělávání je dlouhodobý zájem o nabízené aktivity. Nejvíce patrné je to u táborové činnosti „chaloupky“, které jsou pořádány nejen v létě. V nabídce jsou pobytové i příměstské tábory, konané zpravidla na táborových základnách Kvilda a Tampír. Zájem o táborovou činnost často převyšuje nabízenou kapacitu.

Středisko mládeže dbá na setkávání a komunikaci účastníků a také zapojení rodin a dalších partnerů. Proto jsou ověřenou formou prezentace výsledků vzdělávání a zapojení rodičů akce Romský den, pořádaný jako zahradní slavnost, nebo účast na Bambifestu, vánoční vystoupení apod. Účastníci zájmového vzdělávání se podílejí na organizaci a programu těchto akcí. Dlouhodobou tradici má úspěšná společenská akce Salesiánský ples, z výtěžku tomboly je každoročně podpořena některá z činností střediska mládeže. V roce 2023 to bude příspěvek na účast na Světových dnech mládeže v Lisabonu.

Středisko mládeže spolupracuje s mnoha partnery. Důležitá je spolupracující farnost Čtyři Dvory a její akce mimo jiné i v kostele sv. Vojtěcha. Různé formy partnerství jsou navázány s mateřskými, základními i vysokými školami a s mnoha dalšími organizacemi (nadace, samospráva, střediska volného času v kraji i v celé ČR). Podporu poskytují i individuální dárci, jejichž příspěvek může být nejen finanční, ale také formou dobrovolnické práce na přípravě táborových základen se zážitkem vykonání společného díla a duchovní podporou. Středisko mládeže nabízí lektorské zajištění preventivních programů pro základní školy.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Nový ředitel jmenovaný v r. 2017 navazuje na úspěšnou činnost střediska mládeže.

- Nadále se daří získávat finanční prostředky z různých zdrojů pro zlepšování kvality a inovaci zájmového vzdělávání.
- Nový školní vzdělávací program byl vydán s platností od 1. 9. 2022.

Silné stránky

- Propracovaná pravidla, funkční reflexe a přijímání opatření ke zlepšení, individualizace práce s účastníky, kontinuální péče o další vzdělávání podporuje profesní růst interních i externích spolupracovníků.
- Unikátní model propojování pedagogické a sociální práce úspěšně pokračuje a má dopad na smysluplné využívání volného času dětí a mládeže a zapojení jejich rodin.
- Partnerství s mnoha subjekty je efektivně využíváno pro podporu činnosti střediska mládeže.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší počty účastníků jsou rizikem pro udržitelnost realizovaných činností.

Příklady inspirativní praxe

- Účelné a dlouhodobě fungující propojení pedagogických programů s poskytováním sociálních služeb, individuální provázení účastníků zájmového vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Zjišťovat zájmy stávajících i potencionálních účastníků s ohledem na udržitelnost atraktivity a aktualizaci nabídky poskytovaného vzdělání, propagovat inovace činností střediska mládeže.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Školské právnické osoby čj. 83/2006 z 25. 2. 2006
2. Jmenování statutárního orgánu – ředitele školské právnické osoby Salesiánské středisko mládeže – dům dětí a mládeže České Budějovice s účinností od 1. 9. 2017
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 27. 2. 2023
4. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích zapsaných v rejstříku školských právnických osob z 20. 1. 2021
5. Výchovně pastorační projekt pro období 2019 až 2024
6. Školní vzdělávací program Salesiánského střediska – domu dětí a mládeže České Budějovice, aktualizace k 1. 9. 2022
7. Vnitřní řád Salesiánského střediska – domu dětí a mládeže České Budějovice s účinností od 6. 9. 2017
8. Organizační řád s účinností od 1. 7. 2019
9. Strategické plánování – Zápis z plánování školního roku 2022/2023, Plán práce – školní rok 2022/2023
10. Záписy z jednání Rady školské právnické osoby – rok 2022 a 2023
11. Plán vzdělávání pro školní rok 2022/2023, Závěrečné zprávy ze školení
12. Záписy z porad pedagogických pracovníků – školní rok 2021/2022 a 2022/2023, Záписy z organizačních porad – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
13. Hospitační záznamy – školní rok 2021/2022 a 2022/2023

14. Přihlášky – školní rok 2022/2023
15. Školní matrika vedená v elektronické podobě
16. Výroční zpráva 2020 a 2021
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (pracovní smlouvy, doklady o dosažené kvalifikaci, výpisy z rejstříku trestů, doklady o dalším vzdělávání pracovníků)
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (Směrnice pro prevenci zneužívání dětí a mladých v salesiánských zařízeních, Provozní řády jednotlivých místností – aktualizované k 1. 9. 2021, Revize tělovýchovných zařízení – tělocvičné prvky, lezecká stěna, doklady o školení pedagogů v oblasti BOZ a PO, doklady o školení pedagogů v poskytování první pomoci)
19. Knihy úrazů – záznamy za školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu kontroly
20. Hospodářská dokumentace (Rozpočty střediska – roky 2021, 2022 a 2023, Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2022, Výsledovka podle zakázek za rok 2022, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu z 30. 1. 2023, Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu České republiky)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Löblová, odborník pro zájmové vzdělávání

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Handwritten signatures of the inspection team members over dotted lines. From top to bottom: a signature in blue ink, a signature in blue ink, a signature in blue ink, and a signature in blue ink.

V Českých Budějovicích 21. 3. 2023

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 155952741-442036-230323123915.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **155952741-442036-230323123915**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: 7

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Pracoviště: Česká školní inspekce

Datum vyhotovení: **23.03.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: MARIE PICKOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



155952741-442036-230323123915