



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Střední Čechy

---

## Inspekční zpráva

**Školní jídelna - Procházková s. r. o.**

nám. Míru 7, 276 01 Mělník

Identifikátor: 600 032 591

Zřizovatel: JUDr. Zdeněk a Jana Procházkovi, Nemocniční 2629, 276 01 Mělník

Školský úřad: Tyršova 105, 276 01 Mělník

Termín konání orientační inspekce: 14. leden 2000

Čj.	033 005/00-2712
Signatura	ic3xt301

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI

### Charakteristika zařízení

Právní forma: společnost s ručením omezeným (IČO: 25 734 245), předmět podnikání: hostinská činnost. Kapacita školní jídelny: 300 jídel. V době orientační inspekce byly zajištěny obědy pro 157 žáků (z toho 14 žáků 1. až 4. ročníku) a pro 19 pracovníků Základní školy Seifertova 148 a Základní školy Jungmannovy Sady 93 v Mělníce.

### Dokumentace zařízení

Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 21 912/99-21 uvádí změnu ke dni 3. února 1999 názvu tohoto školského zařízení a jeho právní formy (dříve nadace). Smlouva se Školským úřadem v Mělníce ze dne 30. března 1999 o poskytnutí státní dotace podle Nařízení vlády č. 324/1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů uvádí, že poskytnutá dotace bude využita na čerpání mezd a povinných odvodů. Školský úřad souhlasí s využitím zařízení pro školní stravování.

### Organizace stravování

Vedoucí jídelny projednává podrobnosti provozu se zřizovatelem a zástupci rodičů žáků osobně. Provozní řád v písemné formě není vypracován. Kultura stolování měla dobrou úroveň. Pro strážníky je zřízeno samostatné sociální zařízení, kde jsou vytvořeny podmínky pro mytí rukou. Výdej obědů je zajišťován v 11.45 h, 12.30 h a 13.35 h. Žáci přicházejí do školní jídelny postupně, vydávání jídel probíhá v klidu. Dozor je zajišťován stravujícími se učiteli nebo vedoucí jídelny.

### Odborná zjištění

Finanční normativy na nákup potravin jsou stanoveny v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 48/1993 Sb., o školním stravování:

žáci 1. - 4. ročníku ZŠ	14,- Kč
žáci 5. - 9. ročníku ZŠ	15,- Kč
zaměstnanci ZŠ	15,- Kč.

### Dodržování výživových norem

- při přípravě pokrmů se postupuje podle receptur pro školní stravování,
- kontrola plnění výživových dávek je prováděna bez propočtu spotřebního koše

Kontrola jídelníčků byla provedena v týdnu od 10. ledna do 14. ledna 2000. Ve sledovaném týdnu bylo jednou zařazeno ovoce a jednou zeleninový salát. Mléčné výrobky a luštěniny podávány nebyly.

Zásady pro odběr a uchování vzorků potravin jsou plněny. Při kontrole skladování a záručních lhůt potravin nebyly shledány žádné závady.

Kontrola zdravotnických průkazů: platné zdravotní průkazy byly předloženy včetně dokladu o vykonání přezkoušení ze znalostí hygienického minima.

Dne 1. prosince 1999 bylo provedeno proškolení zaměstnanců o bezpečnosti při práci. Zařízení kuchyně a jídelny je udržováno v čistotě, úklid je prováděn podle hygienických požadavků. Závady zjištěné Okresní hygienickou stanicí dne 25. října 1999 (instalace nových kamen, vymalování stropu ve skladu potravin) byly odstraněny. Pracovníkům školní jídelny jsou

poskytovány osobní pracovní prostředky.

### **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

- Dne 7. května 1999 byla pracovníci Školského úřadu v Mělníce provedena kontrola čerpání státní dotace. Nedostatky nebyly zjištěny.
- Vedení obou škol, které využívají školní jídelnu jsou s kvalitou poskytovaných služeb spokojena, žádné stížnosti rodičů ohledně stravování nebyly projednávány.

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení zařízení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení,
- smlouva Školského úřadu Mělník o zajištění školního stravování a o poskytnutí státní dotace,
- živnostenský list,
- vyhláška MŠMT ČR č. 48/1993 Sb., o školním stravování,
- zápis kontroly Okresní hygienické stanice v Mělníce,
- protokol z kontroly Školského úřadu o čerpání státní dotace,
- jídelní lístky,
- zdravotnické průkazy, zápis o provedeném přezkoušení ze znalostí hygienického minima.

### **ZÁVĚR**

Pozitiva:

- klidné prostředí během vydávání obědů,
- vzorné dodržování hygienických požadavků v celém zařízení.

Negativa:

- provádění kontroly plnění výživových dávek bez propočtu spotřebního koše,
- absence Provozního řádu.

Doporučení:

- provádět kontrolu plnění výživových dávek prostřednictvím spotřebního koše, zjištěné podklady pravidelně zasílat referentce školního stravování na Školský úřad v Mělníce.
- Vyhotovit Provozní řád v písemné formě, umístit ho na viditelném místě, aby strážníci a jejich zákonní zástupci měli možnost se s podmínkami provozu školní jídelny prokazatelně seznámit.
- Častěji zařazovat do jídelníčku ovoce a zeleninu.

***V celkovém hodnocení činnosti Školní jídelny - Procházková s. r. o., náměstí Míru 7 v Mělníce byla zjištěna pozitiva a negativa v rovnováze.***

## Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Marie Voláková	Voláková v. r.
Externí spolupracovnice	Jindra Pohlová	Pohlová v. r.

V Kralupech nad Vlt. dne 19. ledna 2000

## Datum a podpis vedoucí školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. leden 2000

Razítko

Vedoucí školského zařízení	Podpis
Jana Procházková	Procházková v.r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školského zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může vedoucí školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	1. únor 2000	033 010/00-2712
Zřizovatel	20. leden 2000	033 005/00-2712

**Připomínky vedoucí**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Nebyly podány.