



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB-107/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Brno, Hněvkovského 62, příspěvková organizace
Sídlo:	Hněvkovského 62, 617 00 Brno
IČ:	75 024 403
Identifikátor:	600 107 124
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Zdeňkou Královou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Brno, Městská část Brno-Jih
Místo inspekční činnosti:	Hněvkovského 62, Brno
Termín inspekční činnosti:	14., 15. a 17. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle §174, odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena zejména na naplňování cílů předškolního vzdělávání a dodržování ustanovení § 28, § 29, § 30, § 33, § 34, § 164 a 165 § školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 84 dětí a školní jídelny. V přijímacím řízení pro školní rok 2011/2012 pro velký počet přihlášených (celkem 40) nemohla přijmout 16 dětí. Ke dni inspekce bylo z počtu 84 dětí přijatých k celodenní docházce 21 v posledním roce před vstupem do základní školy, z nich 6 s odkladem školní docházky. V MŠ se vzdělává 8 dětí jiného státního občanství (6 Vietnam a 2 Ukrajina). MŠ se dlouhodobě věnuje integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V době inspekce byly ve třídách

integrovány 2 děti s podporou asistenta pedagoga. Jedno z nich s tělesným postižením a druhé s vývojovou poruchou chování. Děti jsou rozděleny do 4 věkově smíšených tříd.

Vzdělávání v MŠ probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem *Radost pomáhá otevřít srdce*. Jeho nedílnou součástí je pravidelná logopedická péče poskytovaná dětem s komunikačními problémy. Doplnují ho dílčí zájmové aktivity, zaměřené na rozvoj pohybových dovedností a podporu zdraví dětí (předplavecký výcvik, solno-jodová jeskyně, cyklistika, cvičení na balančních míčích a v tělocvičně základní školy) a jejich tvořivosti (dramatické a výtvarné činnosti). Zajišťovány jsou učitelkami MŠ. Prostřednictvím lektorů a za úplatu probíhá kroužek keramiky a angličtina. Do jednotlivých aktivit docházejí pouze děti přihlášené zákonnými zástupci. Každoročně MŠ pořádá školu v přírodě.

Vzdělávání zajišťuje ředitelka, 6 učitelek a 2 asistentky pedagoga. Provoz MŠ je od 6:30 do 17:00 a úplata za předškolní vzdělávání 440 Kč.

Pro svoji činnost škola využívá velkou, dvoupatrovou budovu, která je starší, ale dobře udržovaná a postupně rekonstruovaná. Stojí blízko rušné hlavní komunikace v okrajové části města. Za školou je rozlehlá zahrada s velkým množstvím zeleně, ovocným sadem a krytou zahradní terasou. Její větší část je nově vybavena pro pohyb a rekreační činnosti dětí. Za ní vede městská cyklostezka, kterou MŠ využívá pro rozšíření nabídky pohybových aktivit prostřednictvím dílčího projektu *Cyklistika*. Širší okolí poskytuje pestré možnosti pro vycházky dětí.

Od poslední inspekční činnosti hodnotící podmínky, průběh a výsledky vzdělávání došlo v činnosti MŠ k některým změnám. Byl ukončen provoz internátu a zkvalitněny materiální podmínky. Částečně bylo zrekonstruováno sociální zařízení a dokoupen dětský nábytek. Třídy jsou postupně dovybavovány hračkami a pomůckami pro činnosti dětí.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

ŠVP PV byl posouzen komparační analýzou v roce 2010. Nedostatky zjištěné při hodnocení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) ředitelka neodstranila v plném rozsahu. Nedostatečně je zpracovaná charakteristika MŠ, podmínky vzdělávání jsou neúplné a chybí v nich záměry jejich zkvalitňování. Vzdělávací obsah je sice zpracován formou integrovaných bloků, neobsahuje však informace, jak bude realizován ve třídách. Evaluační systém postrádá popis technik hodnocení, termíny a zodpovědnost pedagogů. Nižší úroveň dokumentu i jeho přehlednost způsobuje nepřesné užívání odborných pojmů a malá propojenost jednotlivých částí se záměry školy. V nich MŠ deklaruje zejména osobnostně orientované vzdělávání a podporu integrace dětí se SVP. První záměr se jí daří plnit částečně, druhý uskutečňuje již dlouhodobě úspěšně. Umožňuje integraci dětí se zdravotním postižením i cizinců a cíleně pro ni vytváří vhodné podmínky. Zajišťuje tím rovné příležitosti při vzdělávání. K úspěšné integraci dětí významně přispívá i přítomnost asistentů pedagoga, jejich součinnost s učitelkami a systematická spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.

Vzdělávání probíhalo v pohodové, vstřícné atmosféře, která ve většině tříd zajišťovala bezpečné sociální prostředí. Přestože nastavená organizace vzdělávání vymezovala oddělený časový prostor pro spontánní a řízené aktivity, většina učitelek je vhodně v průběhu dopoledne propojovala. Ne ve všech třídách se ale dařilo zajistit jejich

vyváženost. V důsledku snahy zabezpečit dostatečné vzdělávání dětí se SVP i přípravu na základní vzdělávání a z důvodu nejistoty v uplatňování vhodných metod a forem práce ve dvou třídách převažovaly řízené činnosti nad spontánními. Děti proto měly méně příležitostí pro vlastní rozhodování, aktivitu a tvořivost. Vzdělávací nabídka nebyla individualizovaná podle potřeb dětí, dostatečně pestrá byla pouze v jedné třídě. Příčinou bylo, že záznamy o dětech, s výjimkou dětí se SVP, obsahovaly jen některé oblasti rozvoje dítěte a nebyly z nich vyvozovány záměry pro jejich cílené vzdělávání. Nepříznivě tím byla ovlivněna také efektivita doplňkové aktivity zaměřené na přípravu předškoláků. U většiny učitelek byla patrná snaha o partnerský přístup, který podporoval spolupráci a komunikaci mezi dětmi. Časté využívání pochval a povzbuzení posilovalo sebedůvěru dětí, méně je však vedlo k sebehodnocení. Pozitivem v činnosti MŠ bylo, že nabízí pravidelnou logopedickou intervenci dětem s narušenou komunikační schopností, kterou provádí učitelka MŠ s příslušnou odbornou kvalifikací. Dařilo se jí napomáhat vývoji jejich řeči, ne vždy však používala správné metodické postupy.

Děti při činnostech prokazovaly, že MŠ věnuje pozornost rozvoji všech kompetencí. Dobrých výsledků dosahovaly zejména v kompetencích k učení, komunikativních a sociálních. Poznatky odpovídaly věku dětí, chovaly se k sobě ohleduplně, domlouvaly se a přirozeně přijímaly odlišnosti (cizinci, děti se SVP). Hygienické i zdvořilostní návyky měly upevněné a dobře zvládaly sebeobslužné činnosti. Nižší úroveň projevovaly při řešení běžných situací i problémů a uplatňování pracovních návyků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny předpoklady pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík). Pro naplňování ŠVP PV má velmi dobré personální podmínky z hlediska počtu pedagogů i jejich odborné způsobilosti. Vedení MŠ podporuje zvyšování kvalifikace vysokoškolským studiem a při výběru nových pedagogických pracovníků preferuje vysokoškolsky vzdělané učitelky, kterých je v MŠ 70%. Tři z nich jsou však absolventky studia speciální pedagogiky, bez předchozí praxe a znalosti v oblasti předškolního vzdělávání. Jejich odbornost sice napomáhala k vytvoření optimálních podmínek pro integraci dětí se SVP, malá znalost předškolní problematiky se ale nepříznivě promítala do užívání vhodných metod a forem práce a tím i úrovně vzdělávání.

Ředitelka MŠ má požadovanou kvalifikaci pro výkon funkce a dlouholetou řídicí praxi. Pozitivem jejího stylu řízení je zodpovědný přístup k vytváření podmínek pro vzdělávání a aktivita v rozvíjení oboustranně přínosné spolupráce s partnery. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání uplatňuje kritéria i postupy, které jsou v souladu s platnými právními předpisy, a o přijetí dětí vede řádně všechny doklady. Také další dokumentaci vede pečlivě a drobné nedostatky odstranila v průběhu inspekční činnosti (doplnění školního řádu a podpisu zákonného zástupce na IVP, zveřejnění ŠVP PV). S pedagogickou radou projednává důležité pedagogické dokumenty, při jednáních se však věnuje více problematice provozní a organizační než pedagogické. Přestože je ředitelka velmi pracovitá, studuje odbornou literaturu a podle ní se snaží zpracovávat řídicí a metodické materiály, jsou v jejím řízení rezervy. Zavedla poměrně složitý systém plánování a uplatňované kontrolní a hodnotící mechanismy jsou méně cílené a tím i účinné. Příčinou může být i to, že se v minulých letech neúčastnila akcí dalšího vzdělávání zaměřených na tvorbu a realizaci ŠVP PV. Důsledkem je méně účinné metodické vedení učitelek včetně podpory začínajících pedagogů a nejasný systém dalšího vzdělávání. Do plánu dalšího

vzdělávání nezpracovala konkrétní cíle, kritériem pro výběr kurzů a seminářů je pouze jejich cena. Učitelky se zúčastňují pouze ojedinele seminářů, a to jen těch, které jsou nabízeny zdarma.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví věnuje MŠ v dokumentech školy i při vzdělávání odpovídající pozornost. Z hlediska podpory zdraví dětí zajišťovala dostatečnou dobu pobytu venku, intervaly mezi jídly, prostor pro pravidelné zdravotně pohybové aktivity a také zavedený, i když zatím méně funkční pitný režim. Méně promyšleně byl organizován odpočinek dětí. Při přechodech do společných ložnic vznikaly zbytečné prostoje a děti zůstávaly dlouho dobu na lůžku, přestože neusnuly. Dalším problémem je, že předávání dětí do aktivit vedených cizími lektory nebylo v souladu s platnými předpisy. Nevhodné bylo také zařazení placeného kroužku keramiky místo pobytu venku.

Ze státního rozpočtu má škola pro svoji činnost odpovídající finanční prostředky. Pokrývají úvazky zaměstnanců potřebné k zabezpečení pedagogické péče včetně vzdělávání dětí se SVP. Účelně využívá rozvojové projekty k úhradě nákladů na mzdy asistentů pedagoga i zvýšení platů vysokoškolsky vzdělaných učitelek. Při zajišťování provozu i odpovídajících materiálních podmínek MŠ úzce spolupracuje se zřizovatelem, který je k jejím požadavkům vstřícný. Finanční prostředky, které MŠ přiděluje, zabezpečují její bezproblémový provoz i náklady s ním spojené a pravidelně přispívá pobyt dětí ve škole v přírodě. V poslední době provedl částečnou rekonstrukci sociálního zařízení pro děti. vymalovaným prostorám MŠ, vhodně doplněným výrobky a kresbami dětí vzniklo Díky vkusně prostředí, které příznivě působí na rozvoj jejich estetického citění. Neútně působila velká společná místnost určená k odpolednímu odpočinku dětí ze všech tříd. MŠ má dostatečné materiální vybavení pro realizaci ŠVP PV. Třídy byly zařízeny novým nábytkem a dostatečným množstvím hraček a didaktických pomůcek. Jejich vybavení pomůckami pro rozvoj pohybových a psychomotorických dovedností bylo až mimořádné. Počítače umístěné ve dvou třídách byly k dispozici všem dětem. Pracovní místa a zákoutí pro námětové hry i skupinové činnosti však byla vytvořena pouze částečně, snižovala se tím podnětnost prostředí. Sedací nábytek neodpovídal předpisům, stoly byly pouze ve dvou výškách. Židle byly pouze jedné velikosti, což ne všem dětem umožňovalo správný způsob sezení.

K dobrému průběhu vzdělávání přispívá oboustranně vstřícná spolupráce s rodiči. Ti projevují zájem o vzdělávání dětí a účastní se různých akcí (tvořivé dílny a posezení). MŠ jim zajišťuje běžné poradenské služby při vzdělávacích problémech dětí a v případě potřeby poskytuje kontakty na školská poradenská zařízení. Posiluje se tím vzájemná komunikace i vztah mezi rodiči a školou. Pravidelné kontakty s blízkou základní školou podporují oboustranné poznání a účinně napomáhají bezproblémovému přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání. Systematické konzultace v rámci spolupráce s odbornými poradenskými zařízeními významně přispívají nejen k bezproblémové integraci dětí se SVP, ale také k řešení problémů souvisejících se školní zralostí. Významným partnerem MŠ je baseballový klub Draci Brno, který kromě spolupodílení se na akcích MŠ pomohl se zlepšením jejich materiálních podmínek. Sponzorsky zajistil část oplocení zahrady a zakoupil nábytek do jedné třídy.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku. Dodržuje podmínky přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Integruje děti se ŠVP a všem dětem zajišťuje rovné příležitosti pro jejich vzdělávání. Pro vzdělávání dětí a jejich zdravý vývoj vytváří podnětné, klidné a bezpečné prostředí.

Pro realizaci ŠVP PV má MŠ odpovídající finanční prostředky i materiální vybavení.

Platný ŠVP PV neposkytuje všechny informace v souladu s RVP PV, proto je třeba jeho obsah dopracovat.

Výsledky dosahované dětmi měly dobrou úroveň. Pozitivně je ovlivňovalo zejména klidné prostředí MŠ, vstřícný přístup učitelek i spolupráce s partnery. Méně se při vzdělávání dařilo cíleně využívat poznatky o dětech pro jejich individuální rozvoj a důsledně uplatňovat efektivní metody a formy práce.

Od poslední inspekce, která hodnotila podmínky, průběh a výsledky vzdělávání (rok 2000) si škola udržela celkově dobrou úroveň vzdělávání.

Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy a vyžadují odstranění, se týkají:

- a) dopracování ŠVP PV podle požadavků RVP PV (§ 5 odst. 1 školského zákona)*
- b) zařazení kroužku keramiky místo pobytu venku*
- c) předávání dětí do kroužků (§ 5 odst. 1 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání)*
- d) dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na Českou školní inspekci, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 12. března 2012

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

Sedláčková H., v.r.

Mgr. Lucie Štěpánková, školní inspektorka

Štěpánková L., v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 23. 3. 2012

Mgr. Zdeňka Králová, ředitelka školy

Králová Z., v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.