



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1905/23-T
Sp. zn. ČŠIT-S-334/23-T

Název	Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace
Sídlo	Porubská 12, 708 00 Ostrava-Poruba
E-mail	skola@zsporubska.cz
IČO	70 984 743
Identifikátor	600 144 828
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Petrová, MBA
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba
Místo inspekční činnosti	Porubská 832, Ostrava-Poruba
Inspekční činnost na místě	20. – 22. 9. 2023, 25. – 26. 9. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6.

Charakteristika

Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve 24 třídách vzdělávalo 543 žáků (naplněnost školy činila 82 %). Škola evidovala celkem 80 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (ve 2. – 4. stupni podpory), tři žáci byli diagnostikováni jako mimořádně nadaní, pro šest žáků byl vypracován individuální vzdělávací plán. Škola vzdělávala 19 žáků s odlišným mateřským jazykem (ukrajinština, slovenština a vietnamština). Sportovně nadaným žákům nabízí možnost rozšířeného sportovního vzdělávání (běžné třídy tři hodiny tělesné výchovy týdně, sportovní třídy čtyři hodiny) se zaměřením především na atletiku. V šesti odděleních školní družiny bylo zapsáno 180 žáků. Stravování probíhá ve vlastní školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci od roku 2013. Při vedení organizace vychází ze svých zkušeností a dovedností, které si trvale rozšiřuje průběžným vzděláváním (ve školním roce 2022/2023 v oblasti řízení školy, legislativy, manažerských dovedností a typologie zaměstnanců) a poznatky z každodenní praxe. Na organizaci vzdělávání a zajištění provozu školy se funkčně podílejí dva zástupci (pro druhý stupeň působí ve funkci od konce školního roku 2022/2023), část řídicích kompetencí byla převedena na vedoucí vychovatelku školní družiny, předsedy předmětových komisí i metodických sdružení a pracovníky školního poradenského pracoviště. Pravidelné porady širšího vedení přispívají k efektivnímu přenosu informací a chodu školy. Hospitační činnost je prováděna průběžně ředitelkou školy, jejími zástupci a pracovníky školního poradenského pracoviště dle zpracovaného plánu. Pedagogům je poskytována zpětná vazba ve formě doporučení pro jejich další pedagogickou práci, kterou pedagogové považují za dostačující, což vyplynulo z dotazníkového šetření. Škola pravidelně vyhodnocuje své vnitřní klima (do dotazování jsou zapojeni žáci, jejich zákonní zástupci i učitelé), ze kterého vyplývá, že 75 % dotazovaných respondentů ve všech kategoriích je se školou spokojeno nebo spíše spokojeno. Vedení školy získané výsledky analyzuje a přijímá k nim opatření (např. „zlepšit bezpečné klima školní třídy tak, aby žáci mohli vyjádřit své názory a postoje, budovat atmosféru důvěry a bezpečí“, „zefektivnit komunikační kanály vedení školy vůči pedagogickým pracovníkům“).

Ředitelce školy se daří cíleně naplňovat reálně nastavenou koncepci podporující profilaci školy zaměřenou především na všestranný rozvoj pohybových dovedností. Vychází z analýzy podmínek, záměrů zřizovatele a evaluace předchozího plánu rozvoje. Naplňování koncepce dokládají dlouhodobě výborné výsledky žáků nejen ve sportovních, ale i matematických, chemických, výtvarných a jazykových soutěžích a olympiádách na krajské i celostátní úrovni.

Ve složení pedagogického sboru dochází k častým obměnám, přesto však umožňuje naplňovat profilaci školy. Nicméně v rámci dotazníkového šetření prováděného Českou školní inspekcí se 43,7 % pedagogů vyjádřilo, že nemohou rozporovat kroky vedení, pokud s nimi nesouhlasí a 25,9 % pedagogů nesouhlasí s tvrzením – *Neshody vzniklé mezi učiteli a vedením jsou řešeny a vedou ke zkvalitnění jejich spolupráce*. Mezi učiteli probíhá účelná spolupráce nejen v rámci předmětových komisí a metodických sdružení při úpravě obsahu učiva, výsledků vzdělávání, výměně informací o metodách a formách výuky, výměně materiálů k výuce ale také k záležitostem organizačního charakteru.

Schopnosti části pedagogického sboru jsou využívány pro organizaci regionálních soutěží a olympiád nejen sportovního zaměření. Vzájemné hospitace k předávání pedagogických zkušeností a k inspiraci v osvědčených výukových strategiích jsou využívány, ne vždy však systematicky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno s ohledem na potřeby školy. V uplynulém období byl výběr kurzů zaměřen např. na čtenářskou a mediální gramotnost, osobnostní a sociální výchovu zaměřenou na pedagogy, třídy, kvalitní třídnické hodiny a na práci třídních učitelů. Nové informace a poznatky z navštívených vzdělávacích akcí jsou prostřednictvím předmětových komisí a metodických sdružení vzájemně vyučujícími sdíleny, jejich zařazování v praxi je cíleně podporováno a ověřováno při hospitacích. Začínajícím pedagogům je poskytována podpora uvádějícího pedagoga i mentora. Ke sdílení metod a forem vzdělávání, pedagogických postupů pomáhá pedagogům tandemová výuka, kterou ve vysoké míře škola využívá. Další možnosti jejího využití se nabízí ve třídách s náročným chováním žáků, které by umožnilo zajistit účinnější dodržování nastavených pravidel.

Od poslední komplexní inspekční činnosti realizované ve školním roce 2014/2015 se zlepšily podmínky pro výuku (modernizace učeben, doplnění digitální techniky do tříd, vznikly odborné učebny, proběhla rekonstrukce cvičné kuchyně), přesto škola nemá dostatečné množství digitální techniky, kterou by mohli žáci používat přímo ve výuce. Ke vzdělávání škola využívá všechny prostory, které má k dispozici. Pro výuku tělesné výchovy a dalších sportovních aktivit škola disponuje vlastními prostory (dvě zrekonstruované tělocvičny a venkovní atletický areál).

Činnost školní družiny probíhá ve třech učebnách sloužících dopoledne jako kmenové třídy a v samostatných učebnách umístěných v přízemí školy. Využívány jsou také odborné učebny, školní sportoviště a venkovní prostory. Příjemným zpestřením při pobytu žáků venku jsou v areálu před školou chodníky, ozdobené kreslenými sportovními aktivitami. Ke zvýšení bezpečnosti při vyzvedávání žáků je využíván elektronický čipový docházkový systém určený přímo pro školní družinu.

Škola pravidelně analyzuje rizika v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, ke kterým následně přijímá opatření k jejich eliminaci. Touto problematikou se škola zabývá odpovědně a systematicky. Žáci jsou pravidelně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Příčinou úrazů ve škole jsou většinou poranění v hodinách tělesné výchovy i při dalších pohybových aktivitách. Vedení školy provádí analýzu úrazovosti. Její míra je i přes průběžně přijímaná opatření na zvýšené úrovni. Škola pozitivně podporuje kladné postoje ke zdravému životnímu stylu, nabízí kurzy plavání či lyžařské, zotavovací pobyty.

K efektivnějšímu naplňování stanovených vzdělávacích cílů a ke zpestření vzdělávací nabídky přispívá vícezdrojové financování. Vysoce přínosná je spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery (např. místní mateřské školy, Atletika Poruba, Český atletický svaz a Klub rodičů a přátel školy) i aktivní zapojení školy do projektů. Ty byly zdrojem nejen finančních dotací, ale také inspirativních námětů a další specifické podpory např. prostřednictvím personální podpory (speciální pedagog, školní psycholog, školní asistent), profesní růst pedagogů, kariérové poradenství, podpora nadání a sportovní aktivity žáků, zabezpečení školy.

Školní stravování žáků zajišťuje vlastní školní jídelna. Škola vyšla vstříc požadavkům zákonných zástupců na poskytování dietního stravování. Žákům, jejichž zdravotní stav na základě lékařského potvrzení vyžaduje dietní stravování, je připravována strava s omezením lepku a mléka. Žáci mají možnost participovat při tvorbě jídelníčku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hodnocení vzdělávání bylo provedeno napříč třídami prvního i druhého stupně školy. Kvalita výuky ve většině sledovaných hodin byla dobrá, pozitivně byla nastavená vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky (komunikovali otevřeně, bez obav kladli otázky, vyjadřovali svůj názor, případně se zapojovali do diskuse), převažovala pracovní atmosféra podporující proces učení. V některých hospitovaných hodinách nebo během přestávek bylo pozorováno, že žáci nedodržují dohodnutá pravidla chování, přestože byla nastavena. V hodinách byl zřejmý vstřícný přístup, nebyly zaznamenány žádné nevhodné přístupy pedagogů k žákům. Hodiny byly promyšlené a přizpůsobené věku žáků.

Ve většině hodin byla uplatňována skupinová práce, v některých případech s výraznými kooperativními prvky, která vedla žáky k rozvoji interakce a sociálních kompetencí. K naplnění cílů hodiny učitelé volili i tradiční metody výuky, především řízený rozhovor a frontální výuku. Přípravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Motivační prvky, didaktické hry, střídání různorodých činností i včasné zařazování relaxačních chviliek udržovaly pozornost a trvalou aktivitu žáků. Ti většinou zodpovědně přistupovali k samostatné práci i činnostem vyžadujícím vzájemnou spolupráci. Komunikovali mezi sebou na úrovni odpovídající dosaženému věku. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin. V některých z nich chyběla širší souvislost s praktickým životem, učitelé se také nezaměřovali na rozvoj postojů žáků. Pokud byla využita práce s chybou, pak účelně. Pedagogové poskytovali průběžnou zpětnou vazbu o úspěšnosti práce žáků. Diferenciace vzdělávacích cílů spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků nebyla ve sledovaných hodinách výrazněji uplatněna – žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti a zaměřením. Rovněž nebyla využita možnost pracovat s různými informačními zdroji, žáci neporovnávali ani nehodnotili různé návrhy řešení úkolu. V nízké míře bylo zaznamenáno využívání didaktické techniky žáky. Pedagogové ji využívali k podpoře probíraného učiva, stejně jako názorné pomůcky. Vyučující dbali na obsahovou správnost odpovědí na otázky i přesné vyjadřování žáků. Jednotlivé aktivity v hodinách byly provázané. Učitelé dávali příležitost žákům se aktivně zapojit do výuky. V závěru vyučovacích jednotek zpravidla chyběl dostatečný časový prostor pro vyjádření individuálních pocitů žáků, systematické a výraznější sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení a celkové shrnutí i vyhodnocení cílů samotnými žáky.

Nebylo pozorováno zohledňování možností a potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků s odlišným mateřským jazykem nebo žáků nadaných či s rychlejším pracovním tempem. Ve vyučovacích hodinách, kde byli přítomni asistenti pedagoga, byla většinou sledována jejich zdařilá spolupráce s pedagogem, což zvyšovalo přínos výuky pro všechny žáky ve třídě.

V průběhu hospitací ve školní družině probíhaly odpočinkové činnosti, na které navazovaly řízené aktivity poskytující prostor pro rozvoj individuálních zájmů. Žáci byli cíleně vedeni k samostatnosti i spolupráci v menších skupinách. Účelná motivace a průběžné slovní hodnocení přispívaly k vytvoření příjemné atmosféry.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola systematicky využívá řadu nástrojů, kterými průběžně sleduje a vyhodnocuje dosažené výsledky žáků i jejich postupnou připravenost k navazujícímu vzdělávání.

Vyučující mají prokazatelný přehled o aktuální úrovni znalostí a dovedností jednotlivých žáků, vedou potřebné záznamy o vývoji a dosaženém pokroku. Údaje získané z interního hodnocení poskytují metodickým sdružením a předmětovým komisím potřebné podklady pro následnou analýzu a případnou úpravu používaných postupů. Cílem je poskytnout žákům možnost maximálního rozvoje v souladu s jejich individuálními možnostmi. K objektivnímu posouzení výsledků vzdělávání se škola dlouhodobě a pravidelně účastní externího testování (žáci 5. a 7. ročníku) prováděné soukromým subjektem, ve kterém dosahují průměrných výsledků. Se získanými výsledky škola pracuje a přijímá opatření ke zlepšení v rámci jednání pedagogické rady, předmětových komisí a metodického sdružení. V závěru minulého školního roku (2022/2023) prospělo s vyznamenáním 75 % žáků, neprospívající žáky škola téměř nemá, obdobných výsledků dosáhla škola také v předchozím období. Neomluvená absence se objevuje v minimální míře. Žákům ohroženým neúspěchem škola poskytuje doučování, které přispívá ke stabilním výsledkům vzdělávání. Pro žáky mimořádně nadané byly vypracovány individuální vzdělávací plány, na základě, kterých je podporována diagnostikovaná oblast osobnosti.

Školní poradenské pracoviště má obsazeny pozice výchovného i kariérového poradce, metodika prevence, speciálního pedagoga, školního psychologa a nově školního logopeda. Díky jasně a konkrétně vymezeným kompetencím je jeho působení systematické ve všech mu určených oblastech. Předávání informací probíhá na jeho pravidelných týdenních schůzkách, kterých se účastní také ředitelka školy. Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se zabývá školní psychologka a speciální pedagožka, které spolu s asistenty pedagoga koordinují plnění podpůrných opatření, vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů a v rámci předmětu speciálně pedagogické péče poskytují cílenou individuální pomoc. Informace o žácích a vhodném způsobu jejich podpory jsou vyučujícím předávány komplexně na začátku školního roku v rámci předmětových komisí a metodických sdružení, průběžně pak prostřednictvím informativních schůzek, přesto jsou speciální vzdělávací potřeby žáků ve výuce reflektovány jen ojediněle. Adekvátní podpora je poskytována žákům s odlišným mateřským jazykem. Metodik prevence koordinuje činnost pedagogů v oblasti prevence negativních jevů. Prostřednictvím externích organizací zajišťuje preventivní programy pro žáky, aktuálně tak reaguje na vyskytující se problémy (ve školním roce 2023/2024 se zaměřují především na vztahovou problematiku ve třídách). K nastavení pravidel v nově vzniklých kolektivech 6. ročníků škola účelně využívá výjezdových adaptačních kurzů. K prevenci negativních jevů cíleně přispívá široká nabídka zájmových útvarů zajišťovaných školou nebo externími subjekty. S metodikem prevence úzce spolupracují dvě výchovné poradkyně (kompetenčně rozděleny pro první a druhý stupeň), které řeší problémy v souladu se školou nastavenými postupy. Ve školním roce 2022/2023 se nejčastěji zabývaly užíváním digitální technologií v rozporu se školním řádem, agresí mezi žáky, vandalismem a kyberšikanou, přesto se některé problémy nepodařilo zcela odstranit, a tak dochází k opakovanému výskytu. V počtu výchovných opatření jednoznačně převažují motivační pochvaly a ocenění. Kariérová poradkyně poskytuje efektivní poradenství žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru školy v následujícím vzdělávání. Psychologickou pomoc žákům efektivně poskytuje školní psychologka ve formě individuálního poradenství, práce se třídami dále prostřednictvím konzultací zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Žákům s řečovými vadami se úspěšně věnuje školní logopedka, které se jí daří postupně odstraňovat. S principy demokratického myšlení se žáci setkávají v rámci Parlamentu žáků, který zahájil svou činnost ve školním roce 2020/2021.

Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání škola získává především při náhodném osobním setkání s absolventy. Z rozhovorů s nimi vyplývá, že byli na zvolený

typ střední školy řádně připraveni. Ve školním roce 2022/2023 bylo 80 % vycházejících žáků přijato do oborů středního vzdělávání ukončených maturitní zkouškou, z toho 22 % na gymnázia. O vzdělávání na víceletém gymnáziu je z důvodu podpory sportu ve škole ze strany žáků malý zájem, ve školním roce 2022/2023 byli k tomuto vzdělávání přijati tři žáci.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání a chování průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronických žákovských knížkách nebo v deníčcích (nižší ročníky), prostřednictvím emailů, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací (triády) a na neformálních akcích pořádaných školou.

Činnosti ve školní družině volně navazují na základní vzdělávání, hravou formou rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času. Rozvoj individuálních zájmů a dovedností podporuje pestrá nabídka různorodých aktivit a zájmových činností. Školní družina se pravidelně podílí na organizaci sportovních soutěží i pro ostatní školy a školská zařízení ve městě.

Svou činnost škola prezentuje na webových stránkách školy www.zsporubska.cz, na sociálních sítích, v regionální i celostátní televizi, regionálních novinách, zpravodaji městského obvodu Ostrava-Poruba, ve školním časopise a rádiu.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici zástupce ředitele pro druhý stupeň vzdělávání, speciálního pedagoga a školního psychologa. Školní poradenské pracoviště bylo rozšířeno o pozici školního logopeda. Docházelo k personálním obměnám pedagogického sboru. Vznikl školní žákovský parlament.
- Proběhla modernizace učeben, vnitřních i venkovních prostor, vznikly nové odborné učebny, byla obnovena stávající digitální technika ve třídách a další pomůcky a celkově se zlepšily podmínky pro vzdělávání.
- Zavedením čipového systému evidence docházky žáků došlo k posílení bezpečnosti v zájmovém vzdělávání.

Silné stránky

- Systematická spolupráce s partnery zvyšuje účinnost poskytovaného vzdělávání a přispívá k prevenci negativních jevů. (1. 5)
- Efektivní systém podpory začínajících učitelů. (2. 3)
- Pedagogové aktivně spolupracují, předávají si poznatky s cílem zlepšovat kvalitu vzdělávání. (3. 3)
- Dlouhodobé zapojení žáků školy do širokého spektra soutěží posiluje rozvoj jejich individuálních předpokladů a motivaci k dalšímu vzdělávání. (5. 3)
- Pestrá nabídka volnočasových aktivit příznivě ovlivňuje nízkou míru projevů rizikového chování žáků, umožňuje smysluplné trávení jejich volného času a přispívá k jejich sociálnímu a osobnostnímu rozvoji. (6. 3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola není v dostatečné míře vybavená digitální technikou, kterou by mohli žáci využívat ve výuce. (2. 4)
- Nedostatečné využívání různých informačních zdrojů žáky, nízká míra zařazování aktivit podporujících objevování, experimentování a tvořivost žáků. (4. 2)
- Ve výuce jsou v malé míře reflektovány speciální vzdělávací potřeby žáků i žáků, kteří mají o předmět zájem nebo nadání. (4. 4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit materiální podmínky v oblasti informačních technologií užívaných ve vyučování.
- K vyhledávání informací samotnými žáky intenzivněji využívat digitální techniku, umožnit žákům analyzovat data a vyvozovat z nich závěry, častěji zařadit badatelskou výuku.
- V rámci vyučovací hodiny specificky pracovat se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i žáky nadanými a mimořádně nadanými.
- Zpřehlednit školní vzdělávací program a školní řád, které se díky množství dodatků staly pro účastníky vzdělávání nepřehlednými.
- Důsledně dodržovat nastavená pravidla chování ze strany pedagogů a žáků (nekázeň v hodinách). Ve třídách s žáky s náročnějším chováním ve větší míře využívat tandemovou výuku.
- Nastavit systém vzájemných hospitací napříč předměty a stupni.
- V rozvržení vyučovací hodiny věnovat dostatečný prostor jejímu závěru.
- Zefektivnit využívání prostor určených pro zájmové vzdělávání vzhledem k psychohygieně žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy z 31. 3. 2019
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný pro školní rok 2023/2024 včetně přílohy č. 1 Implementace digitálních kompetencí do vzdělávacích výstupů
3. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný pro školní rok 2023/2024
4. Plán práce pro školní rok 2023/2024
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2023/2024
6. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2023/2024
7. Třídní knihy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
8. Evidence žáků (školní matrika) vedená v elektronické podobě ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Hospitační záznamy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
10. Školní poradenský program platný ve školním roce 2023/2024 včetně Strategie předcházení školní neúspěšnosti
11. Krizový plán školy z 5. 9. 2023
12. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2023/2024
13. Strategie vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami z 1. 9. 2022
14. Strategie vzdělávání nadaných žáků
15. Postup školy při vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem
16. Zápisy z jednání se zákonnými zástupci, z výchovných komisí, dokumentace k projednávaným událostem v rámci školního poradenského pracoviště za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
17. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
19. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
20. Zápisy z předmětových komisí a metodického sdružení vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
21. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
22. Evidence stížností za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
23. Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
24. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
25. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jan Pokorný, školní inspektor

Mgr. Barbara Raszyková, školní inspektorka

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

13. 10. 2023