



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-614/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-924/25-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Vysoký Újezd, příspěvková organizace
Sídlo	Tyršova náves 58, 267 16 Vysoký Újezd
E-mail	reditel@zsvysokyujezd.cz
IČO	71 004 513
Identifikátor	600 042 961
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kristýna Iroušková
Zřizovatel	obec Vysoký Újezd
Místo inspekční činnosti	Ke Kuchaři 934, Vysoký Újezd Tyršova náves 58, Vysoký Újezd
Inspekční činnost na místě	24., 25. a 27. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní

družiny (dále „družina“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Škola poskytuje příslušné vzdělávání a školské služby na dvou místech. Budova sídla školy s několika přístavbami (vč. tělocvičny) byla od předchozí inspekční činnosti v listopadu 2023 (dále „předchozí inspekce“) významně rozšířena, nově při ní vznikla i menší zahrada. V této budově je umístěna ZŠ, družina (žádné z oddělení nemá vlastní prostory), školní jídelna a dvě třídy MŠ. Další čtyři třídy MŠ a školní jídelna-výdejna jsou umístěny na dalším místě poskytovaného vzdělávání (dále „pracoviště“) Ke Kuchaři 934.

K termínu inspekční činnosti se v MŠ celkem vzdělávalo 138 dětí (nejvyšší povolený počet je 150). Od předchozí inspekce se počet dětí v MŠ zvýšil o 13. Ve dvou třídách v sídle školy bylo zařazeno 42 dětí v povinném předškolním vzdělávání, včetně třech s povoleným odkladem povinné školní docházky, jednoho se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a tří, které měly odlišný mateřský jazyk než český. Povinné předškolní vzdělávání individuální formou plnily tři děti. Na pracovišti Ke Kuchaři 934 se vzdělávaly děti ve věku od tří do pěti let. Dvěma byla poskytována podpůrná opatření, sedm mělo odlišný mateřský jazyk než český.

V osmi třídách ZŠ je zapsáno 148 žáků prvního stupně (pět se jich vzdělává v zahraničí), nejvyšší povolený počet 270 žáků je naplněn z 55 %. Počet žáků od předchozí inspekce vzrostl o 40, navýšen byl i kapacitní limit ZŠ. Jazyková bariéra dvou žáků s odlišným mateřským jazykem ovlivňuje jejich vzdělávání jen v minimální míře. Třinácti žákům se SVP jsou na základě doporučení ze školských poradenských zařízení poskytována podpůrná opatření druhého a vyššího stupně, pro dva z nich byl zpracován individuální vzdělávací plán.

Počet účastníků zájmového vzdělávání v družině je 108, což představuje 90 % jejich nejvyššího povoleného počtu 120.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která funkci zastávala při předchozí inspekci, z ní na podzim roku 2025 odstoupila, ve stejném období ukončila své působení i její zástupkyně pro MŠ. Zřizovatel jmenoval v prosinci 2025 do funkce stávající ředitelku školy (dále „ředitelka“), a to na dobu určitou do vyhlášení konkurzního řízení na toto vedoucí pracovní místo. Pro svou pozici splňuje všechny kvalifikační předpoklady. Rezignaci předchozího vedení školy předcházely stížnosti šetřené Českou školní inspekcí i několikrát vyjádření zásadních námitek části zákonných zástupců a nespokojenost zřizovatele s řízením školy, výhrady směřovaly zejména k činnosti MŠ.

Stávající situace představuje mezidobí v koncepčním směřování a profilaci školy, jejich nové nastavení je výzvou pro budoucího ředitele školy. Proto nejsou formulována ani kritéria pro vlastní hodnocení a systém identifikace rizik. Ředitelka spolu se svou nově ustanovenou zástupkyní pro ZŠ i vedoucí učitelkou MŠ usilují zejména o personální a organizační stabilizaci školy a zajištění řádného průběhu vzdělávání a s ním spojených základních organizačních agend. Tomuto cíli je podřízen i provizorně nastavený systém řídicích a kontrolních mechanismů, vč. hospitací. V některých oblastech chod školy komplikuje nedostačující předání části nástrojů řízení (vč. digitálních) a nedostatky v povinné dokumentaci, které byly při inspekční činnosti zjištěny. Byla identifikována četná středně závažná porušení právních předpisů, některá od předchozí inspekce opakovaně, což svědčí o slabosti nastavení kontrolního systému předchozího vedení školy. V průběhu inspekční činnosti ředitelka se svou zástupkyní a vedoucí učitelkou MŠ odstranily některé dílčí

nedostatky. Ze zjištěné úrovně průběhu vzdělávání je zřejmé, že nejvíce naléhavé situační výzvy se postupně daří v základních obrysech plnit.

Od předchozí inspekce procházel pedagogický sbor MŠ kompletní proměnou, školu v tomto období velké personální nestability opustilo více učitelek, než je stanovený počet pracovních pozic. Proto v MŠ stále přetrvává velký podíl odborně nekvalifikovaných učitelek, z aktuálního počtu dvanácti jich příslušné vzdělání chybí sedmi a jen některé si jej doplňují; ze dvou asistentek pedagoga v MŠ je odborně kvalifikovaná jedna. Personální podmínky v ZŠ jsou stabilnější. Některé učitelky v uplynulém období vykonávaly pozici asistentky pedagoga a jejich přechodem na pozici učitelky byly řešeny aktuální personální potřeby. Pedagogický sbor tvoří včetně ředitelky dvanáct učitelek, a i zde jich sedm nespĺňuje požadavek odborné kvalifikace; negativem je, že žádná učitelka nestuduje k jejímu získání. V družině působí pět vychovatelek, dvě nejsou odborně kvalifikované a ani nestudují. Stávající počet čtyř asistentek pedagoga v ZŠ (jedna si vzděláním doplňuje chybějící odbornou kvalifikaci) neodpovídá rozsahu podpůrných opatření, která byla některým žákům se SVP doporučena školskými poradenskými zařízeními. Personální podmínky nejsou uspokojivé ani pro poskytování dalších poradenských služeb žákům, neboť žádná z učitelek nemá rozšířenou kvalifikaci pro tuto oblast, poradenské služby zajišťují ředitelka a její zástupkyně.

V ZŠ i MŠ chybí propojení s hodnocením metodické úrovně výuky a řízením jejího zlepšování, vč. využívání poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Dílčím pozitivem je, že četnost účasti pedagogických pracovníků na vzdělávacích kurzech se od předchozí inspekce zvyšovala, jejich náplň odpovídá potřebám modernizace výuky. Zlepšení vyžaduje práce pedagogické rady ZŠ. Převažuje projednávání organizační agendy, což je při chybějících metodických orgánech podstatným nedostatkem systému řízení kvality poskytovaného vzdělávání. Na jednáních pedagogické rady neprobíhá hlubší systematická analýza výsledků vzdělávání ani s ohledem na celky jednotlivých tříd, ani se zřetelem k individuálním potřebám a možnostem jednotlivých žáků.

Škola disponuje kvalitními, dobře strukturovanými webovými stránkami. Se zákonnými zástupci žáků ZŠ komunikuje na třídních schůzkách, elektronicky i neformálně. Příležitost k rozvoji MŠ je v oblasti vnějšího informačního systému, např. zavedením dosud chybějící jednotné komunikační platformy se zákonnými zástupci dětí, rozšířením rozsahu informací o obsahu poskytovaného vzdělávání. Zlepšení vyžaduje rovněž způsob prezentace MŠ a výsledků její práce.

Hospodaření školy zajišťuje naplňování všech ŠVP, pozitivní je snaha získávat další finance z jiných zdrojů, zejména z doplňkové činnosti a projektů. V učebnách v sídle školy vytvořily stavební adaptace vhodné materiální podmínky pro vzdělávání, které dotváří podnětná a esteticky příjemná výzdoba. Výškově nastavitelný školní nábytek je zánovní, vybavení výukovými pomůckami a hračkami je na dobré úrovni. Od předchozí inspekce byla pořízena řada digitálních zařízení, která vhodně slouží zkvalitňování výuky. Zabezpečení budov školy a organizace dohledu mají požadované parametry, nízká míra úrazovosti odpovídá školám tohoto typu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované předškolní vzdělávání probíhalo dle příslušného ŠVP. Při jeho rozpracování do třídních plánů, tj. při konkretizaci cílů a plánování vzdělávací nabídky však nejsou systematicky zohledňována věková specifika a individuální potřeby dětí, ani jejich již nabyté znalosti a dovednosti.

Všechny učitelky i jejich asistentky (popř. školní asistentky) komunikovaly s dětmi klidným a zdvořilým způsobem, reagovaly na jejich potřeby a přání nebo jim poskytovaly potřebnou podporu a pomoc. Dbaly na dodržování pravidel bezpečnosti, vedly děti k ohleduplnosti, podněcovaly je ke vzájemné komunikaci a učily je dohodnout se.

Z hospitovaného průběhu vzdělávání i týdenních plánů je patrné, že není systematicky připravována záměrná nabídka aktivit, náčiní nebo didaktických pomůcek ke hrám v souvislosti s probíhajícím tématem. Rovněž organizace didakticky řízených činností nebyla dostatečně promyšlená. Převažovalo jednotné zadání úkolu pro všechny děti s dominantní rolí učitelky, chyběly podnětější motivační prostředky k udržení jejich zájmu i širší nabídka různě obtížných aktivit nebo podnětů, ze kterých by si mohly samy vybírat. Při práci v kruhu neměly k obrázkům a pomůckám rovnocenný přístup všechny děti, při kladení otázek jednotlivcům nebo všem najednou nebyly účinně vedeny k osvojování a dodržování pravidel komunikace, překřikovaly se.

Tyto nedostatky se nepříznivě projevovaly na aktivitě dětí. Zejména ty nejmenší, nebo s odlišným mateřským jazykem postupně ztrácely pozornost. Nebyly záměrně vytvářeny příležitosti a podmínky, které by jim umožňovaly experimentovat, uplatnit tvořivost a vlastní způsob řešení nebo využívat již získané poznatky a zkušenosti v nových souvislostech. Zhodnocení činností pedagogy bylo převážně jen obecné, bez srozumitelné zpětné vazby nebo využití prvků formativního hodnocení.

Ve všech třídách MŠ byly do denního programu správně začleněny řízené pohybové aktivity. Vhodné příležitosti k volnému pohybu a spontánním hrám byly i při pobytu venku. Třetina pohybových činností však měla spíše formu hry či relaxační chvílky, neměly dostatečnou fyziologickou účinnost pro efektivní podporu správného držení těla a rozvoj fyzické zdatnosti a obratnosti dětí. Rovněž nebylo důsledně dbáno na správné držení psacího náčiní nebo sezení při práci u stolku. V této oblasti má škola příležitost k rozvoji, zejména u dětí v povinném předškolním vzdělávání.

Aktuálně stanovená doba podávání oběda v době 11:00 - 11:30 není vhodná, zejména pro děti v povinném předškolním vzdělávání, rovněž nepříznivě ovlivňuje délku pobytu venku. Při režimových činnostech bylo zřejmé, že v MŠ chybí jasné nastavení pravidel a postupů k rozvoji samostatnosti, odpovědnosti a sebekontroly dětí jejich prostřednictvím. V důsledku toho nebyly v některých třídách vhodné příležitosti k rozvoji samostatnosti dětí maximálně využity, např. ve dvou věkově smíšených kolektivech nepoužívaly příbor ani ty starší, děti v povinném předškolním vzdělávání nebyly dostatečně zapojeny do přípravy nebo úklidu pracovního prostředí. Příležitost ke zlepšení je také v nastavení opatření k zajištění plynulosti činností v průběhu dne a pravidel poobědového odpočinku podle požadavků příslušného rámcového vzdělávacího programu.

Vzdělávací cíle všech hospitovaných vyučovacích hodin v ZŠ byly v souladu s příslušným ŠVP. Celková kvalita přípravy i průběhu jednotlivých hodin se lišila v závislosti na kvalifikaci, délce praxe a profesní zručnosti jednotlivých učitelek. Hodiny probíhaly ve vstřícné atmosféře vzájemného respektu, učitelky s žáky komunikovaly otevřeně, žáci ochotně plnili zadané úkoly, převážná většina ke stanovenému programu přistupovala vstřícně, se zájmem a potřebnou mírou motivace. Jedinou výjimkou byla nekázeň v hodině českého jazyka. Ačkoli žáci vždy měli možnost se spontánně vyjadřovat, využívali ji jen příležitostně, ve způsobu vedení výuky převažovala komunikace učitelek. Pozitivem bylo, že většina hodin byla žáky na závěr zhodnocena, tato reflexe však často postrádala těsnější vazbu ke vzdělávacímu cíli.

Diferenciace výuky pro žáky se SVP se omezovala převážně na potřebnou dopomoc poskytovanou asistentkami pedagoga, výjimkou byly dvě hodiny matematiky, kde byla

zaznamenána příkladná diferenciacie podle tempa učení jednotlivých žáků a podpora nadaných odlišnými typy náročnějších úkolů. Ostatní výuka byla diferencována jen sporadicky.

Obsah výuky se soustředil na osvojování základních dovedností a s nimi souvisejících znalostí, příležitosti k formování postojů vytvářely učitelky ve výuce jen málo. Čas vyučování byl využit vždy efektivně. Z metod a forem převládala částečně dialogická frontální výuka prokládaná účelnou samostatnou prací. Kooperativní formy byly využívány méně často, jejich větší posílení je příležitostí ke zlepšení, stejně jako zvýšení pestrosti zdrojů, vč. digitálních, vedoucích žáky k samostatnému formulování závěrů a řešení komplexnějších problémů. Od předchozí inspekce došlo však v této oblasti k dílčímu pokroku.

Kvalita výuky českého jazyka byla značně rozdílná. Ve zdařilejších hodinách žáky motivovaly aktivizující činnosti založené na kladení otázek a argumentaci, didaktická hra, pohybové aktivity či prvky vrstevnického učení. V části hodin byli žáci pasivní, nebyli vedeni k hodnotnějšímu vyjadřování ve větách, na potřebné úrovni nebyla ani reflexe správnosti jejich odpovědí a dalších zadaných úkolů. Rovněž nebyl kladen náležitý důraz na spisovnost jazyka. Zvýšení motivace a aktivní komunikace žáků vyžaduje i výuka anglického jazyka. Výklad gramatických struktur vhodně navazoval na již osvojené znalosti a dovednosti, podíl vedení v českém a cílovém jazyce byl vyrovnaný a odpovídal úrovni cílové skupiny žáků.

Předností výuky matematiky byl důraz na bezpečné osvojení principů i zavedených postupů základních matematických operací, vhodně bylo využito názorných pomůcek a digitálních aplikací. Zařazované činnosti a využití materiálu byly pestré i formy aktivit se často měnily, obsah práce žáků však již méně. Tvořily jej převážně obvyklé školní úlohy nepropojené s každodenní praxí, ačkoli to často povaha probíraného učiva umožňovala.

Ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět si žáci upevňovali souvislosti jevů běžného života i témat z historie naší vlasti. V prvouce byla patrná snaha učitelek o využití náročnějších organizačních forem výuky, které však nebyly vždy dobře promyšlené a zvládnuté. Ve vlastivědě bylo zaznamenáno jak tradiční frontální obsahově bohaté vyučování, tak metodicky hodnotnější práce na projektu, kde žáci využili svou literární i výtvarnou kreativitu.

Estetické vnímání, tvůrčí a technické dovednosti rozvíjeli žáci i ve výtvarné výchově. Vhodně zvolené téma navazovalo na situace z reálného života, žáci reagovali i na aktuální společenské otázky a výzvy budoucnosti. Tělesná výchova byla vhodně založena na krátkých běhových hrách a dynamickém cvičení, při kterém žáci opakovali a zdokonalovali již naučené pohybové prvky. Správně bylo dbáno na rozveření a protažení před hlavní aktivitou. Zásadním nedostatkem však byla skutečnost, že učitelka dávala žákům špatný příklad svým oblečením a obutím, které bylo zcela nevhodné pro sportovní činnosti.

Hospitovaný program v družině byl efektivně zaměřen zejména na podporu pohybových dovedností i osobnostního a sociálního rozvoje, kreativně utvořený tematický rámec zařazených aktivit zvyšoval motivaci většiny účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke sledování a hodnocení úrovně rozvoje dovedností dětí není v MŠ nastaven funkční systém, nedostatky zjištěné v této oblasti při předchozí inspekci přetrvávají. Učitelky sice provádějí pedagogickou diagnostiku, ale v záznamových formulářích chybí stanovení

konkrétních opatření k cílené podpoře dětí, včetně systematického vyhodnocování jejich pokroků. Výsledky diagnostikování tak nejsou využity k zefektivnění vzdělávacího procesu, tj. pro nastavení cílené vzdělávací nabídky, k přijímání podnětů a postupů, které dítěti pomáhají v procesu učení a vedou k pozitivní změně.

Potřebná opatření k nastavení účinné podpory dětem s odlišným mateřským jazykem rovněž od předchozí inspekce přijata nebyla, přestože se jejich počet zvýšil. Pozitivem je zachování vyhledávání dětí s vadami řeči odborníkem přímo v MŠ s možností dalších konzultací nebo zahájení odborné péče.

V ZŠ jsou zákonní zástupci žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání vhodně informováni zejména prostřednictvím elektronického školního informačního systému, třídních schůzek a tripartitních setkání. Zavedena je možnost individuálních konzultací.

Výsledky vzdělávání žáků učitelky zjišťují převážně tradičními metodami, zejména pedagogickým pozorováním, analýzou žákovských produktů, zkoušením a jednoduchým testováním. Žákovská portfolia se v procesu hodnocení téměř neuplatňují. Škola nevyužívá externí hodnotící nástroje. V celkovém hodnocení na vysvědčení za druhé pololetí školního roku 2024/2025 všichni žáci prospěli, 85 % žáků s vyznamenáním. Systém zjišťování úspěšnosti absolventů v navazujícím vzdělávání se teprve utváří.

Pozitivní je snaha o systematizaci podpůrných opatření prvního stupně. Poskytování podpory na základě doporučení školských poradenských zařízení je zajištěno slabě. Příslušná doporučení nejsou projednávána se zákonnými zástupci, převážně chybí i jejich informovaný souhlas. Přijátá opatření jsou vyhodnocována nesoustavně, chybí návaznost na zjišťování vývoje potřeb žáků ve vztahu k jejich výsledkům, průkazná není vazba na potřebnou kvalitnější pedagogickou diagnostiku. Individuální vzdělávací plány jsou zpracovány povrchně, podklady pro jejich vyhodnocení nejsou systematicky shromažďovány.

Škola podporuje žáky v účasti v předmětových olympiádách, sportovních a jiných soutěžích. V dosažení významného úspěchu golfového týmu školy se pozitivně projevila spolupráce s místním klubem.

Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání korespondují s cíli stanovenými v příslušném ŠVP, rukodělné a výtvarné výrobky účastníků jsou účelně využívány k výzdobě budovy školy a k její prezentaci na různých akcích pro zákonné zástupce a veřejnost.

Systém nespécifické prevence tvoří pestrá nabídka kroužků, pozitivní přístup pedagogů, estetické prostředí a komorní atmosféra jednotlivých tříd. Doplnuje jej cílená prevence zařazovaná do výuky i příležitostné akce mimo školu nebo vstupy externích lektorů. V důsledku komplexu těchto preventivních opatření je chování všech žáků v období od předchozí inspekce velmi dobré, ve školním roce 2024/2025 bylo uloženo jen jedno kázeňské opatření, o pozitivním školním klimatu svědčí udělení 24 pochval.

Také družina podstatně přispívá k dobrým výsledkům ZŠ v oblasti prevence rizikových jevů. Společně se ZŠ a MŠ organizuje řadu akcí zaměřených na osobnostně-sociální rozvoj, vztah k místnímu regionu i zvyšování kulturního a environmentálního povědomí. Tvořivé činnosti spjaté se svátky a ročními obdobími často navazují na akce místní komunity. Do těchto programů jsou příležitostně zapojeni i zákonní zástupci.

Závěry

Vývoj školy

- Kompletně se obměnilo vedení školy, stávající ředitelka školy vykonává funkci do vyhlášení konkurzního řízení na toto vedoucí pracovní místo, zanikla pozice zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu, byla ustanovena zástupkyně ředitelky pro základní školu.
- V důsledku rozšíření budovy sídla školy vzrostl nejvyšší povolený i skutečný počet žáků základní školy, zvýšil se i počet dětí v mateřské škole.
- Došlo k přístavbě dalších prostor školy a jejich vybavení novým, vysoce funkčním a kvalitním zařízením, vč. digitální techniky.
- V důsledku období nestability pedagogického sboru, zejména v mateřské škole, se zvýšil podíl pedagogických pracovníků bez příslušné odborné kvalifikace.
- Z nedostatků zjištěných při předchozí inspekci byla odstraněna některá pochybení v dokumentaci mateřské školy, došlo k dílčímu zvýšení metodické úrovně výuky na základní škole, přetrvávají nedostatky v kontrolním systému i v oblasti řízení, metodickém vedení a vlastním hodnocení vzdělávacího procesu.

Silné stránky

Mateřská škola:

- Rozvíjení spolupráce s odborníkem, který realizuje vyhledávání dětí s vadami řeči přímo ve škole a nabízí další odbornou pomoc. (1.5)

Základní škola:

- Esteticky příjemné a podnětné vzdělávací prostředí, zejména v nově vystavěných prostorách. (2.4)

Školní družina:

- Promyšlené plánování zájmového vzdělávání a organizace řady podnětných akcí, které rozvíjejí osobnostní a sociální kompetenci účastníků. (4.1)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V důsledku obměny vedení školy mimo časový rámec funkčních období a době personální nestability škola postrádá koncepční směřování a vizi sdílenou pedagogickými pracovníky. (1.1)
- Následkem slabého kontrolního a hodnotícího systému vznikly nedostatky v dodržování některých stanovených postupů, chybějí podklady pro práci pedagogické rady na vyhodnocování a zlepšování vzdělávacího procesu. (2.1)
- Většinu učitelek chybí potřebná odborná kvalifikace. (3.1)

Mateřská škola:

- Formy a metody vzdělávání nejsou vždy vedeny tak, aby odpovídaly vývojovým předpokladům a stanoveným vzdělávacím cílům. (4.1)
- Záznamy pedagogické diagnostiky nemají potřebnou vypovídací hodnotu, výsledky dětí, popř. účinnost poskytované podpory nejsou efektivně vyhodnocovány. (5.1)

Základní škola:

- Systém poskytování poradenských služeb a podpůrných opatření je nedostatečný, poskytovaná podpora je málo promyšlená, chybí projednání se zákonnými zástupci žáků, není vytvořen systém jejího vyhodnocování. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Připravit podklady pro koncepční činnost budoucího vedení školy.
- Nastavit účinný kontrolní systém a efektivní hospitační činnost.
- Posílit pedagogickou tematiku jednání pedagogické rady a vzájemnou profesní podporu pedagogických pracovníků.
- Zajistit zvýšení odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru plánováním dalšího vzdělávání a nábořem nových pedagogických pracovníků.
- Sledovat a systematicky zlepšovat metodickou kvalitu poskytovaného předškolního i základního vzdělávání.
- Zlepšit pedagogickou diagnostiku dětí v mateřské škole.
- Realizovat opatření ke zlepšení komunikačního systému v mateřské škole.
- Ustanovit efektivní systém poskytování poradenských služeb v základní škole.
- Obohatit systém zjišťování výsledků vzdělávání v základní škole o inovativnější přístupy zjišťování výsledků vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se organizace a řízení školy, stav k termínu inspekční činnosti
3. Webové stránky školy www.zsvysokyujezd.cz, stav k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace poskytování poradenských služeb, školní roky 2024/2025 a 2025/2026, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marianna Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Bc. Lenka Šebestíková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

24. 3. 2026