



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

Vyšší odborná škola živnostenská Přerov, s. r. o.

Palackého 19, 750 00 Přerov

Identifikátor školy: 600 020 631

Zřizovatel: DELTA Morava, s. r. o., Palackého 19, 750 00 Přerov

Školský úřad Přerov, Bří Hovůrkových 17, 751 52 Přerov

Termín konání orientační inspekce: 21. - 22. června 2000

Čj.	134 98/00-05058
Signatura	mm4mt301

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Absolutorium ČŠI hodnotila u dvouletého studijního oboru 68-43-N/005 (JKOV: 63-99-7/14) Veřejná správa (denní studium). V tomto školním roce ukončili studium první absolventi tohoto oboru.

Charakteristika zkoušky

Podmínky pro vykonání absolutoria splnilo všech 11 žáků posledního ročníku. Před zahájením absolutoria bylo žákům uděleno volno v rozsahu pěti po sobě následujících dnů. Zkouška se konala veřejně a obsahovala cizí jazyk, teoretickou zkoušku z odborných předmětů a obhajobu absolventské práce. Průběh absolutoria a výkony žáků byly příznivě ovlivněny materiálně-technickými podmínkami (žáci mohli využít zpětný projektor a flipchart), psychohygienickými podmínkami, promyšleným a pečlivým organizačním zajištěním i příjemnou pracovní atmosférou.

Obsah a časový průběh zkoušky

Pro zkoušku z cizího jazyka (anglický jazyk a německý jazyk) schválila ředitelka školy 20 témat, žáci prokazovali znalosti obecného odborného charakteru a schopnost vést běžnou i odbornou konverzaci. Teoretická odborná zkouška obsahovala 30 témat, které se týkaly základů veřejné správy a správního práva, správního práva trestního a procesního, veřejných financí a daňového systému. Žáci řešili na základě teoretických znalostí a praktických zkušeností zadané modelové situace. Témata absolventských prací byla žákům stanovena šest měsíců před konáním absolutoria. Jejich výběr často navazoval na potřeby pracoviště, kde žák vykonával souvislou odbornou praxi. Všechny absolventské práce měly jednotnou formu, která byla srovnatelná s diplomovou prací vysokoškolského studenta. Každá práce obsahovala cizojazyčné resumé.

První den (21. června) mělo zkoušku absolvovat šest žáků. Jedna žákyně odstoupila po vylosování tématu z teoretické odborné zkoušky, jedna žákyně požádala z vážných osobních důvodů zkušební komisi o náhradní termín. Komise omluvu přijala a povolila odklad zkoušky s termínem září 2000. Žáci konali zkoušku v pořadí cizí jazyk, odborná zkouška, obhajoba. Pořadí teoretické odborné zkoušky a obhajoby si volili podle vlastního uvážení. Výsledky zkoušky z cizího jazyka (vyhověl-neyhověl) byly žákům oznámeny po skončení tohoto bloku. (Pozn.: Podle vnitřních organizačních pokynů ve zkoušce nepokračuje žák, který nevyhověl). Po absolvování odborného bloku byl výkon žáka (vyhověl-neyhověl) bezprostředně zhodnocen a oznámen frekventantovi. Na závěr zkušebního dne byli všichni čtyři žáci seznámeni s klasifikací cizího jazyka, teoretické zkoušky z odborných předmětů, obhajoby absolventské práce a celkovým hodnocením absolutoria. Stejný postup byl dodržen i 22. června, kdy zkoušku vykonali všichni přihlášení žáci (5). Časový průběh jednotlivých částí absolutoria byl stanoven v souladu s právní normou.

Klasifikace žáků

Klasifikaci žáků navrhovali v souladu s § 8 vyhlášky MŠMT ČR č. 265/1996 Sb., kterou se stanovují podrobnosti o organizaci studia a jeho ukončování ve vyšších odborných školách, jednotliví zkoušející, u absolventské práce její vedoucí a oponent, a to na základě předběžně zpracovaného hodnocení práce a průběhu obhajoby. Do celkového hodnocení zkušební komise započítala klasifikaci všech částí absolutoria. Z celkového počtu 10 žáků prospěl s vyznamenáním jeden žák, žákyně, která od odborné zkoušky odstoupila, neprospěla, ostatní

prospěli.

Zkušební komise

Složení zkušební komise schválilo na návrh ředitelky školy Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR. Práci zkušební komise řídila její předsedkyně - vysokoškolská učitelka s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí. Všichni členové komise přistupovali k práci profesionálně a vytvořili pozitivní klima. Hodnocení výsledků prováděli zkoušející po vzájemné poradě, o klasifikaci rozhodovali členové zkušební komise hlasováním.

Povinná dokumentace zkoušky

Při absolutoriu byla použita následující povinná dokumentace:

- protokol o absolutoriu pro třídu
- vložka do protokolu o absolutoriu pro žáka
- vysvědčení o absolutoriu
- diplom absolventa vyšší odborné školy

Záznamy do protokolu o absolutoriu a vložky protokolu byly průběžně prováděny pracovníci, která zajišťovala úkoly administrativního a provozního charakteru. Všechny dokumenty byly vyplněny řádně a svědomitě. Vysvědčení o absolutoriu žáci obdrželi na závěr dne, ve kterém zkoušku konali. Diplom o absolutoriu slavnostně převzali v reprezentačních prostorách Městského domu 30. června 2000. Označení absolventů vyšší odborné školy „diplomovaný specialista v oboru veřejná správa“ (zkrácená podoba DiS.) bylo v diplomu uvedeno v souladu s opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy čj. 10 621/98-23 ze dne 12. ledna 1998.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- V podkladové dokumentaci, která byla vytvořena pro účely školy, hodnotila předsedkyně zkušební komise přípravu a průběh absolutoria pozitivně. Současně konstatovala, že absolventi osvědčili odborné znalosti pro práci ve veřejné správě.
- Žáci vypracovali absolventské práce s následujícími tématy:
 1. Podmínky živnostenského podnikání po novelizaci v roce 1999
 2. Podnikatel jako původce odpadu a jeho povinnosti dle zákona o odpadech
 3. Řešení přestupků proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu orgány policie
 4. Místní poplatky ve městě Přerov
 5. Správa daní se zaměřením na daňovou exekuci
 6. Působnost obce podle zákona o přestupcích
 7. Státní občanství ČR a působnost orgánů veřejné správy při výkonu státní správy na úseku státního občanství
 8. Organizace komunálních voleb a úkoly jednotlivých orgánů veřejné správy
 9. Současná pravidla a podoba předškolního vzdělávání na úrovni místní správy
 10. Pospelitenciární péče v okrese Přerov a postavení kurátora
 11. Reforma veřejné správy a územní samosprávy
- Oponenti hodnotili většinu prací kladně (výborně, velmi dobře), přínos spatřovali nejen v teoretickém zpracování, ale i v návrzích praktického řešení. Některé absolventské práce

mohou podle názoru odborníků sloužit pro potřeby státní správy a samosprávy, některých podnikatelů nebo jako studijní materiál.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 11 454/99-21 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 27. ledna 1999
- třídní kniha VeS 2, výkazy o studiu
- jmenování zkušební komise
- schválené otázky pro jednotlivé zkoušky absolutoria
- posudky vedoucích absolventských prací, oponentské posudky
- absolventské práce
- povinná dokumentace pro absolutorium
- podkladová a pracovní dokumentace školy

ZÁVĚR

Absolutorium se uskutečnilo v souladu s § 27a odst. 5) a § 27b zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění platných úprav, a vyhláškou MŠMT ČR č. 265/1996 Sb., kterou se stanovují podrobnosti o organizaci studia a jeho ukončování ve vyšších odborných školách.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Lenka Zedková

Lenka Zedková v. r.

V Přerově dne 3. července 2000

Datum a podpis ředitelky stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. 7. 2000

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Ing. Milena Kolářová

M. Kolářová v. r.

Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, proběhla v souladu</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, neproběhla v souladu</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Přerov	2000-07-28	98/00
Zřizovatel: DELTA Morava s.r.o.	2000-07-28	99/00

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.