



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-223/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-44/25-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Radvanice, okres Trutnov
Sídlo	Radvanice 171, 542 12 Radvanice
E-mail	zsradvanice@seznam.cz
IČO	75 017 491
Identifikátor	650 060 831
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Robert Hager
Zřizovatel	Obec Radvanice
Místa inspekční činnosti	Radvanice 143, 542 12 Radvanice Radvanice 171, 542 12 Radvanice
Inspekční činnost na místě	25. 2., 27.2. – 28.2. a 5. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Radvanice, okres Trutnov vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny výdejny, a to ve dvou samostatných budovách. V době inspekční činnosti se v 9 třídách ZŠ vzdělávalo 116 žáků, ve dvou třídách MŠ 29 dětí a do jednoho oddělení školní družiny bylo k pravidelné denní docházce zapsáno 27 účastníků zájmového vzdělávání. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.zsradvanice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od 1. 9. 2013. Během svého dlouholetého působení získal bohaté zkušenosti s řízením vzdělávacího procesu, vede školu v souladu s potřebami všech účastníků vzdělávání podle přehledně nastavených pravidel. Při řízení školského subjektu vychází z jasně definované vize a koncepčních záměrů zahrnujících všechny oblasti činnosti školy. V souladu s vizí školy je jednou z jeho priorit budování příjemného, podnětného prostředí pro vzdělávání, a to v oblasti materiální, ale především v rovině sociální. Vyváženost jeho profesionálního a osobního přístupu přispívá k příznivé pracovní atmosféře a podporuje týmovou spolupráci. Vzájemné poznávání a utváření pozitivních vztahů mezi dětmi a žáky škola cílevědomě podporuje a rozvíjí v rámci řady školních i mimoškolních akcí a projektů. Ředitel školy efektivně delegoval část řídicích i rozhodovacích pravomocí v oblasti předškolního vzdělávání na svou zástupkyni pro MŠ, v ZŠ jmenoval novou zástupkyni, která je zodpovědná nejen za oblast ekonomickou, ale i pedagogickou. S oběma úzce spolupracuje. Na základě závěrů předchozí inspekční činnosti přijalo vedení školy účinná opatření, díky nimž došlo k výraznému posunu ve všech oblastech, v nichž byla shledána rizika či nedostatky. Ředitel školy a jeho dvě zástupkyně realizují ve všech součástech školy systematickou hospitační činnost, vyplývající opatření a doporučení s pedagogy analyzují. Tento systém pedagogové školy vnímají jako přínosný a účinný způsob podpory a hodnocení jejich práce. Kontrolní systém školy nebyl funkční ve všech oblastech, dílčí nedostatky byly shledány v oblasti školního stravování, v organizaci předškolního vzdělávání a v očekávaných výstupech školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Každodenní setkávání pedagogů a jejich sdílení aktuálních informací je základem funkční interní komunikace. Ta je doplněna o provozní porady a jednání pedagogické rady jak v MŠ, tak i ZŠ, včetně společných porad všech pedagogů. Pro funkční jednotnou komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci dětí a žáků se škole daří perfektně využívat elektronický informační systém.

Řediteli školy se podařilo zajistit vyhovující personální podmínky, vzhledem k lokalitě, kde je obtížné najít kvalifikované učitele. V ZŠ vyučují i pedagogové bez odborné způsobilosti, tato skutečnost však neměla žádný vliv na kvalitu vzdělávání. Pedagogický sbor se skládá z učitelů, asistentů pedagoga a vychovatelky školní družiny. V uplynulém období došlo k jeho částečné obměně. Vyučujícím v průběhu vzdělávání pomáhají dva školní asistenti zaměstnaní na částečný pracovní úvazek a financovaní z evropského projektu. Zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se odvíjí od aktuálních potřeb školy a priorit určených pro dané období. Vedení školy za účelem zkvalitnění pedagogické práce realizuje společná školení pro všechny pedagogy. Další vzdělávací akce si učitelé vybírají nejen dle individuálního profesního zájmu, ale i s ohledem na přínosnost pro školu. Zkušenosti vzájemně sdílí a inspirují se také formou vzájemných hospitací napříč oběma stupni vzdělávání.

Škola má vhodné materiální podmínky pro plnění školních vzdělávacích programů. Třídy ZŠ jsou účelně vybaveny žakovským nábytkem, digitální technikou, obrazovým materiálem a moderními učebními pomůckami. V ZŠ se nachází také čtyři funkční odborné učebny zařízené pro výuku hudební výchovy, výtvarné výchovy a výpočetní techniky. Multimediální učebna slouží pro různé účely, především pro společná setkávání žáků. Obě třídy MŠ jsou uzpůsobeny potřebám dětí předškolního věku. Ty mají k dispozici dostatek hraček, podnětných učebních pomůcek, digitální techniky, pracovního a výtvarného materiálu. K pohybovým činnostem využívá MŠ venkovní dětské hřiště. Oddělení školní družiny má samostatnou hernu vybavenou podnětnými pomůckami, hrami, materiálem vhodným pro tvořivou činnost, ale i oddychovým koutkem.

Vyhledáváním finančních prostředků z mimorozpočtových zdrojů došlo ke zkvalitnění materiálních a personálních podmínek školy a zkvalitnění vzdělávání. Škola se zapojila do projektů spolufinancovaných z Evropské unie, Národního plánu obnovy, využila účelové dotace od Královéhradeckého kraje, obdržela finanční dary od fyzických a právnických osob. Takto získané finanční prostředky byly účelně využity k vybavení digitální technikou, sportovním náčiním, podpoře inovativního vzdělávání, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, realizaci doučování pro žáky ohrožené školním neúspěchem, uskutečněním exkurzí apod. Pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí škola zajistila bezplatné obědy z projektu WOMEN FOR WOMEN. Finanční prostředky, se kterými škola hospodaří, jí umožňují plnění ŠVP ve všech oblastech.

Formy spolupráce školy jsou efektivní. Škola je úzce provázaná s životem obce, pedagogové s dětmi a žáky připravují program na kulturní akce, zájem zástupců obce a jejich účast na školních akcích posiluje pocit sounáležitosti dětí a žáků se školou i místem, kde žijí a vzdělávají se. Škola využívá nabídek místních spolků a organizací pro rozšiřování povědomí dětí a žáků o různých oblastech života a podporu vzdělávání (např. ve spolupráci s Policií České republiky organizuje přednášky o bezpečnosti v kyberprostoru, účinně spolupracuje s nízkoprahovým centrem RIAPS a místními hasiči). V rámci regionu nastavila škola úspěšnou spolupráci s Místní akční skupinou Království Jestřebí hory a se střediskem ekologické výchovy Sever v Horním Maršově v celoročním projektu žáků druhého stupně „Škola pro udržitelný život“. Spolupráce s okolními školami spočívá v organizaci účasti na společných kulturních akcích. Škola také klade důraz na rozvíjení spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků a jejich aktivní zapojení do činnosti školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v MŠ probíhalo v souladu se školním vzdělávacím programem. Vycházelo z příslušného integrovaného bloku a tematického celku. Systém plánování vzdělávací nabídky a její realizace byl efektivně nastavený. V průběhu vzdělávání panovala v obou třídách příjemná atmosféra, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně a empaticky. Pozitivní změnou od poslední inspekční činnosti je skutečnost, že pedagožky uplatňovaly v předškolním vzdělávání odpovídající metody a formy práce. Více využívaly prožitkové a kooperativní učení hrou a činnostmi dětí, které jsou založeny na přímých zážitcích dítěte. Při organizaci činností volily učitelky účinnou motivaci k plnění didaktických úkolů a rozvoji sociálních dovedností. Práce s výukovými programy a interaktivními pomůckami přispívala k rozvoji informační gramotnosti. Děti preferovaly aktivity v malých skupinkách. V rámci řízených činností se dařilo u dětí podporovat samostatné rozhodování o vlastních činnostech. Děti vzájemně spolupracovaly. Průběžným motivačním hodnocením učitelky posilovaly sebedůvěru dětí. Náležitou pozornost škola věnuje rozvoji komunikačních dovedností dětí a logopedické prevenci. Učitelky pravidelně zařazovaly vhodná skupinová

řečová i sluchová cvičení. V průběhu inspekční činnosti byly přítomny děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Ze strany vyučujících jim byla zajištěna cílená individuální péče v rozvoji jejich schopností a dovedností. Během inspekčních hospitací učitelky vedly děti k úklidu hraček a samostatnosti při hygieně, oblékání i vhodnému chování při stolování. Tělesnou zdatnost dětí podporovaly zařazováním motivačního a zdravotního cvičení a řadou pohybových her. MŠ podporuje rozvoj výuky cizího jazyka u dětí, ale organizačně nebyla tato výuka správně nastavena, v době průběhu výuky anglického jazyka se děti měly vzdělávat podle platného ŠVP.

Součástí každodenního pobytu dětí venku byly vzájemně provázané řízené a spontánní činnosti, které dětem efektivně zprostředkovávaly poznávání okolí i přírody a umožňovaly jim volný pohyb. Způsob organizace odpoledního odpočinku respektoval v plném rozsahu děti s nižší potřebou spánku, které se zapojovaly do klidových činností.

Hospitovaná výuka na obou stupních ZŠ byla většinou pečlivě připravena a organizačně dobře zvládnuta. Ve třídách panovalo sociálně a emočně příjemné klima podporující vzdělávání žáků. Komunikace mezi učiteli a žáky se vyznačovala vzájemným respektem, ke starším žákům přistupovali vyučující partnersky. Učitelé napříč stupni projevovali zájem o žáky a jejich vzdělávání. Na dotazy žáků reagovali trpělivě a vstřícně, pokyny formulovali srozumitelně a adekvátně jejich věku a schopnostem. Žáci na obou stupních se aktivně zapojovali do výuky a projevovali zájem o témata. V hospitovaných hodinách prvního stupně docházelo k častému střídání výukových metod a forem, nabízené činnosti vedle stanovených výukových cílů rozvíjely nejen emocionální inteligenci a kreativitu, ale navozovaly v polovině hospitovaných hodin i problémové úkoly, podporovaly rozvoj kritického myšlení a vedly žáky komplexním způsobem k propojení výukové látky s reálným životem. V některých výukových celcích se objevily aktivity cíleně podporující spolupráci žáků a diferencovaný přístup k výuce. Vyučující prvního stupně většinou provázali vzdělávací cíl s tématem hodiny nebo cíl vyplynul z jejího průběhu. Většina vyučujících vedla žáky k sebehodnocení na konci hodiny. Často se jednalo o vyjádření subjektivního pocitu žáků a obecnou spokojenost či nespokojenost, v menší míře o efektivní sebehodnocení s ohledem na pokrok v učení a výjimečně se vyskytlo vrstevnické hodnocení. Motivace žáků druhého stupně odpovídala náročnosti probíraného učiva včetně zvolených metod a forem práce vyučujících. Širší souvislé vyjadřování žáků bylo podporováno především v českém jazyce, cizích jazycích a výchově k občanství. V technicky zaměřených předmětech, kde záleží především na přesnosti, byly odpovědi stručnější vzhledem k povaze probírané látky. Samostatná práce žáků byla výjimečně realizována s využitím dalších informačních zdrojů mimo učebnice, pracovní sešity a prezentací vyučujících. Párová a skupinová práce byla spíše doplňkem a oživením výuky, nikoli dominantním prvkem. Zaznamenána byla i práce s chybou jako vhodný prostředek k dalšímu učení. Vyskytla se i precizně vedená badatelská výuka obsahující úkoly s odlišnou úrovní obtížnosti, na kterou navazoval rozšiřující dobrovolný badatelský domácí úkol podporující v žácích zájem o probíranou tematiku. Vyučující druhého stupně v menší míře diferencovali učivo z hlediska náročnosti. Na obou stupních byla žákům poskytována podpora dle jejich aktuálních potřeb, a to i ve spolupráci s asistenty pedagoga. V dostatečné míře probíhala také individualizace učiva, která umožňovala žákům úspěšně zvládat zadané úkoly.

Činnosti zájmového vzdělávání ve školní družině úzce navazují na výchovně vzdělávací proces v ZŠ. S vychovatelkou spolupracuje pravidelně asistentka pedagoga. Obě věnují účastníkům maximální pozornost a reagují flexibilně na jejich projevené zájmy a potřeby. Rovnoměrně je rozložen čas na aktivity řízené a spontánní, odpočinkové i vzdělávací. V rámci zájmového vzdělávání probíhají exkurze pro účastníky zájmového vzdělávání

i jejich zákonné zástupce, což přispívá k prohlubování dobrých vztahů mezi školou a veřejností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání převážně odpovídala očekávaným výstupům stanoveným v ŠVP pro předškolní vzdělávání. Učitelky pracují efektivně a plánovitě sledují vzdělávací výsledky dětí, jejich individuální posun ve všech oblastech dokumentují prostřednictvím diagnostických portfolií. Pozitivní změnou od poslední inspekční činnosti je, že získané informace pak využívají k nastavení vhodných vzdělávacích strategií či k posouzení školní zralosti dětí. MŠ se zabývá i zjišťováním a vyhodnocováním celkových výsledků vzdělávání s cílem identifikovat slabé stránky a následně pak přijímat adekvátní opatření ke zlepšení stavu. Funkční spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, klinickým logopedem i vlastní preventivní logopedická péče v průběhu vzdělávání umožňují vyrovnávat řečové obtíže dětí a předcházet vzniku řečových vad.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků na ZŠ pedagogové respektují pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a jejich výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných klasifikačních podkladů. Vzdělávací výsledky žáků diskutují s vedením školy na jednání pedagogické rady a stanovují další postupy podporující úspěšnost žáků. O výsledcích vzdělávání žáků škola průběžně informuje jejich zákonné zástupce prostřednictvím elektronického systému, na třídních schůzkách a při osobních konzultacích ve škole. Probíhá pravidelné externí testování žáků 3., 5., a 7. ročníku, jejichž výstupy má škola zdokumentované, hodnotí je a projednává na pedagogických radách. Pedagogové zjištění využívají při plánování další výuky, což se pozitivně projevilo například ve výsledcích 9. ročníku během přijímacích zkoušek „na nečisto“ v českém jazyce v letošním školním roce. Vedení školy pracovalo i s výsledky externího testování České školní inspekce. Dobře nastavená spolupráce s okolními školami různých typů přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků i mimo povinnou výuku. Spolupráce s chemicko-technologickou vysokou školou umožnila žákům i veřejnosti přiblížit chemické obory. Kreativní nadání žáků pedagogové rozvíjeli přípravou hodinového divadelního představení, s nímž zaujali na nesoutěžní divadelní přehlídce. Škola ve spolupráci s odborníky iniciovala fotografickou soutěž s cílem zprostředkovat žákům školy i okolních přihlášených škol fotografické postupy. V okresním kole soutěže v anglickém jazyce získali žáci školy 7. místo. Projektová výuka ve škole realizovaná na různá témata vhodně doplňuje výuku povinnou, v případech tradičních kulturních událostí funguje jako tmelící faktor v životě širší komunity (např. masopustní týden). V rámci kariérního poradenství se škola účastní obvyklých akcí, jako jsou přehlídky středních škol a učilišť a nabízí konzultace pro žáky a jejich zákonné zástupce nejen při přípravě na přijímací zkoušky. Používá také vlastní dotazníky, kterými pravidelně od příchodu na druhý stupeň zjišťuje preference a názory žáků a jejich vývoj ohledně budoucího životního směřování. Dotazníky mohou pomoci žákům lépe porozumět sobě samým, zvýšit jejich motivaci a zapojit je do procesu volby povolání.

Školní poradenské pracoviště zajišťují školní metodička prevence, výchovná poradkyně a ředitel školy. Členové mají jasně rozdělené kompetence a jejich aktivní součinnost přispívá k systematickému zajištění péče o žáky. Společně s vyučujícími a asistentkami pedagoga sledují chování a vzdělávací obtíže žáků, na vzniklé situace průběžně reagují a mají povědomí o klimatu ve třídách základních škol. Komunikují průběžně s ostatními členy pedagogického sboru osobně a prostřednictvím sdíleného úložiště potřebných údajů. Výchovné problémy či neprospěch žáka řeší aktivní součinností s třídním učitelem,

zákonným zástupcem žáka a v případě potřeby ve spolupráci s vnějšími partnery. Součástí jednání výchovné komise je vytvoření návrhu řešení problému a průběžné sledování dalšího vývoje. K žákům ohroženým školním neúspěchem je individuálně přistupováno ve vyučovacích hodinách, jsou zjišťovány příčiny aktuálního stavu a nabízena různorodá podpora např. doučování či konzultace. Vyhodnocování účinnosti stanovených podpůrných opatření či individuálních vzdělávacích plánů provádí třídní učitelé, někdy ve spolupráci s členkami školního poradenského pracoviště, což přispívá k optimálnímu nastavení systému podpory pro jednotlivé žáky. Asistentky pedagoga si vedou deníky, které pomáhají přehledně zmapovat vývoj vzdělávacích a výchovných pokroků u žáků. Škola dlouhodobě spolupracuje s různými organizacemi v realizaci preventivních aktivit. Jejich zaměření upravuje s ohledem na potřeby konkrétních třídních kolektivů a na stanovené oblasti ŠVP pro oblasti prevence a výchovy ke zdraví. Žáci se mohou v případě výskytu problémů obrátit na všechny učitele. Nastavený preventivní systém je funkční, škole se daří zachytit projevy rizikového chování žáků v jeho počátcích a účelně je řešit. Ve škole funguje žákovský parlament, který žáky aktivně zapojuje do chodu školy.

Závěry

Vývoj

- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální změně na pozici zástupce ředitele školy pro základní školu a ekonomiku, nově byla jmenována zástupkyně pro předškolní vzdělávání, pedagogický sbor byl částečně obměněn.
- Došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek školy, v mateřské škole byl zaveden elektronický informační systém. Škola se zapojila do řady projektů spolufinancovaných z evropských strukturálních fondů a ke zlepšení podmínek pro vzdělávání využila dary od sponzorů i účelové dotace od Královéhradeckého kraje.
- Na základě poslední inspekční činnosti přijal ředitel školy řadu účinných opatření. Zlepšily se metody a formy vzdělávání v mateřské škole, učitelky účelně využívají pedagogickou diagnostiku k hodnocení vzdělávacího posunu dětí. Výuka na prvním stupni základní školy se posunula v oblasti stanovování cílů výukových hodin.
- Školní poradenské pracoviště si od minulé inspekční činnosti nastavilo funkční mechanismy a postupy pro práci s žáky a také systém preventivních opatření.

Silné stránky

- Škola navazuje, udržuje a rozvíjí funkční spolupráci s řadou externích partnerů za účelem zkvalitnění podmínek poskytovaného předškolního, základního i zájmového vzdělávání. (1.5)
- Vstřícný přístup pedagogů i ostatních pracovníků školy k dětem a žákům, pozitivní vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školy významně přispívají k pocitu psychického bezpečí a vytvářejí příznivé sociální klima ve škole i obecně dobré podmínky pro vzdělávání. (2.2, 4.4)
- Škole se díky aktivnímu zapojování do projektové činnosti a v úzké spolupráci se svým zřizovatelem daří získané finanční prostředky využívat k promyšlenému a účelnému zkvalitňování materiálně technických podmínek pro poskytované vzdělávání a školské služby. (2.4)

Mateřská škola

- Škola poskytuje systematicky a pravidelně preventivní logopedickou péči všem dětem s komunikačními obtížemi, intenzivně spolupracuje s odborníky z oblasti logopedie. (6.1)

Základní škola

- Vedení školy i pedagogové podporují angažovanost žáků, jejich sociální a občanské kompetence, a pozitivní klima různými aktivitami školními i mimoškolními, které rozvíjejí vztah ke komunitě a regionu. (5.3)
- Škola pravidelně využívá výsledků externího testování ke zjišťování dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků a výsledná zjištění využívá při přípravě výuky žáků a k dalšímu vzdělávání pedagogického sboru s cílem zkvalitnit nabízené vzdělávací služby. (5.4)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nastavený vnitřní kontrolní systém není funkční a účinný ve všech oblastech kontroly, dílčí nedostatky byly shledány v oblasti školního stravování, v organizaci předškolního vzdělávání a v integraci vzdělávací oblasti výchova ke zdraví do předmětů výchova k občanství a přírodopis. (2.1)
- V hospitovaných hodinách na druhém stupni často chyběla zpětná vazba o dosažené úrovni v procesu učení žáků, ať už od učitele se zohledněním posunu žáků nebo s vlastním aktivním zapojením žáků do hodnocení práce své či spolužáků podle předem stanovených kritérií. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit efektivní kontrolní systém ve všech oblastech činnosti školy, zaměřit se na organizaci vzdělávání v mateřské škole, pravidelně kontrolovat činnost školní jídelny a zapracovat očekávané výstupy vzdělávací oblasti výchova do školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a výuky.
- Využívat prvky formativního hodnocení v návaznosti na cíl hodiny a kritéria hodnocení při závěrečné reflexi, sebehodnocení žáků i vrstevnickém hodnocení a cíleně rozvíjet slovní zásobu žáků v této oblasti.
- Ve větší míře diferenciovat učivo z hlediska náročnosti i obsahu. Do výuky zařazovat více kooperativních aktivit, při nichž žáci rozvíjí komunikativní a sociální dovednosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů
2. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy, k zajištění bezpečnosti dětí a žáků za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
3. Dlouhodobá strategie rozvoje školy do roku 2028
4. Záznamy z hospitační činnosti ředitele školy a jeho zástupkyň (vzorek) vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2024/2025
6. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště platná ve školním roce 2024/2025
8. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Antoš, školní inspektor

Mgr. Dagmar Bláhová, školní inspektorka

Mgr. Martina Černá, školní inspektorka

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

27. 3. 2025