



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-648/18-H

Název	Mateřská škola Sluníčko, Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1379
Sídlo	Javornická 1379, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
E-mail	info@msslunickork.cz
IČ	70 188 530
Identifikátor	668 000 228
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Chvojková
Zřizovatel	město Rychnov nad Kněžnou
Místo inspekční činnosti	Javornická 1379, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
Termín inspekční činnosti	12. – 14. září 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Sluníčko, Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1379 (dále škola, MŠ) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá ve dvou věkově smíšených třídách. K datu inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno k celodenní docházce 50 dětí. Z uvedeného celkového počtu přijatých dětí bylo 23 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, čtyři děti mladší věku tří let a jedno dítě s jiným než českým mateřským jazykem. Odklad školní docházky byl v loňském školním roce udělen dvěma dětem. Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Se SLUNÍČKEM do pohádky“ (dále ŠVP).

Informace o činnosti školy, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení může veřejnost získat zejména na internetových stránkách školy www.msslunickork.cz nebo z místních periodik. Zákonní zástupci dětí jsou informováni prostřednictvím nástěnek v budově MŠ. Mají možnost využívat i nabídky konzultačních hodin s ředitelkou školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má dlouhodobé zkušenosti s řízením MŠ, splňuje předpoklady pro výkon této funkce. Zpracovala srozumitelnou strategii rozvoje školy, kde stanovila reálné dlouhodobé i krátkodobé cíle a priority, jež jsou v souladu se zásadami předškolního vzdělávání. Současně zde identifikovala podmínky potřebné pro jejich dosažení. Kladně lze hodnotit aktivní snahu ředitelky školy o vytváření pozitivního školního klimatu, jež se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. V MŠ je nastaven dobře fungující systém předávání informací uvnitř školy, který je založen zejména na osobním kontaktu vedení školy s personálem. Výuku v MŠ zajišťují čtyři kvalifikované učitelky, včetně ředitelky školy. V průběhu vzdělávání je jim nápomocna školní asistentka placená z peněz získaných z dotace spolufinancované EU. Ředitelka školy věnuje velkou pozornost profesnímu růstu vyučujících. Zpracovala plány osobního rozvoje s vymezenými cíli a oblastmi, ve kterých se mají vzdělávat. Jejich další vzdělávání je zaměřeno na potřeby školy s ohledem na vlastní zájem. V loňském školním roce bylo další vzdělávání učitelek zaměřeno především na problematiku společného vzdělávání, poskytování první pomoci, výuku anglického jazyka a přípravu dětí na vstup do základní školy, což mělo příznivý dopad na vzdělávací proces.

Na základě vytvořeného plánu hospitační a kontrolní činnosti ředitelka školy realizovala pravidelné orientační vstupy s cílem a popisem sledované činnosti. Negativním zjištěním byly chybějící závěry a doporučení pro další edukační činnost učitelek, což se částečně odrazilo v promyšlenosti při plánování vzdělávacího procesu. Pravidelná jednání pedagogické rady ředitelka školy efektivně využívala k řešení výchovně vzdělávací problematiky i k projednávání organizačních záležitostí. Podnětná byla i setkání pedagogů určená ke sdělení a diskuzi nad informacemi ze školení a seminářů.

Při přijímání dětí postupovala ředitelka školy podle platných právních předpisů. Všem dětem zajistila rovné příležitosti ke vzdělávání.

Ředitelce školy se podařilo ve spolupráci se zřizovatelem zajistit kvalitní materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Třídy jsou zařízeny moderním dětským nábytkem vhodně uspořádaným do zájmových center, prostředí MŠ je estetické. Učební pomůcky i hračky vycházejí ze současných trendů ve vzdělávání. Podporují rozvoj funkčních gramotností, odpovídají jednotlivým věkovým skupinám, jsou též průběžně doplňovány. Za finanční podpory místní firmy, rodičů dětí a „Klubu rodičů MŠ Sluníčko, Rychnov nad Kněžnou, z. s.“ škola zakoupila relaxační bazénky a cvičební náčiní. Pohybové činnosti

probíhají ve třídách, v tělocvičně místní základní školy a na školní zahradě vybavené vhodnými herními prvky, pískovištěm i dopravním hřištěm. K bezpečnosti dětí v MŠ přispělo elektronické zabezpečení vchodu do budovy školy a bezpečností záklopka u branky na školní zahradu. Stav materiálně-technického zázemí MŠ ředitelka školy průběžně vyhodnocuje.

Škola u dětí vytváří návyky vedoucí k podpoře zdravého životního stylu. Vedoucí školní jídelny sestavuje pestrý, nutričně vyvážený jídelníček, do kterého zařazuje nové luštěninové pokrmy i dostatečné množství ovoce a zeleniny. Po celou dobu vzdělávání mají děti k dispozici vhodné nápoje poskytované v rámci pitného režimu. Stravování probíhá v jídelně MŠ a je organizačně dobře zvládnuto. Provozní i pedagogické pracovnice při pořádání různých školních tematických akcí aktivně spolupracují, což má příznivý dopad na vzdělávací proces.

Spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnery je funkční a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Významným pilířem je součinnost se spolkem „Klub rodičů MŠ Sluníčko, Rychnov nad Kněžnou, z. s.“. Mezi standardní formy spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí patří třídní schůzky a společně pořádané slavnosti (zejména ke Dni dětí např. na téma řemesla, cirkus). Škola úzce spolupracuje se svým zřizovatelem a velmi aktivně se podílí na kulturně společenském životě města. Intenzivní je i partnerství se základními školami v Rychnově nad Kněžnou. V rámci spolupráce MŠ získává od pedagogů prvních tříd pozitivní zpětnou vazbu týkající se úspěšnosti dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí probíhalo v souladu se ŠVP. V obou třídách bylo patrné logické tematické propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí. Realizovaným edukačním procesem prolínala cílená motivace, jež se vztahovala k daným tématům. Vzdělávací obsah vycházel z integrovaných bloků daných ŠVP, méně systematicky se však do plánování činností promítaly dílčí cíle a očekávané výstupy. Učitelky vždy po ukončení integrovaného bloku vyhodnocovaly naplňování ŠVP, poznatky však již méně efektivně využívaly při dalším plánování výchovně vzdělávacího procesu.

Vzdělávací nabídka je příkladně obohacována o další dílčí vzdělávací projekty zaměřené na zdravý životní styl. Nejvýznamnějším projektem školy je „Recyklohraní aneb uklid' me si svět“, jehož záměrem je podpořit environmentální výchovu ve škole. Vzdělávací proces doplňují nadstandardní aktivity školy (předplavecký výcvik, bruslení), jež podporují rozvoj pohybových dovedností dětí. ŠVP je rozšířen o četné doplňkové aktivity. Mezi ně patří zájmová činnost Souborek, která je zaměřena na rozvoj estetických dovedností, Obrázková angličtina a Jazykové hrátky rozvíjející jazykové dovednosti dětí. Dále aktivita Předškolák, kde se děti cíleně připravují na vstup do základní školy.

Pedagogický styl učitelek byl v obou třídách založený na vstřícnosti a velmi dobré znalosti dětí. Na rozvoj dětské tvořivosti, fantazie a postřehu mělo pozitivní vliv podnětné, zajímavé a obsahově bohaté prostředí. Děti byly motivovány k činnostem nápaditou vzdělávací nabídkou, která byla účelně připravena a diferencována vzhledem ke schopnostem, dovednostem i zájmům dětí. Vyučující poskytovaly dětem vhodnou podporu při začlenění do spontánních i řízených aktivit, jež byly tematicky provázané. Převážně preferovaly učení hrou a vlastním prožitkem, využívaly kooperativních činností. Děti se s velkým zájmem zapojovaly do všech činností. Z jejich reakcí bylo zřejmé, že jsou učitelkami systematicky vedeny k tvořivému přístupu. Do výtvarných a pracovních výsledků starších dětí se výrazně

promítala jejich představivost a zručnost. Prostřednictvím vzdělávací nabídky měly děti dostatek příležitostí k pohybu nejen v rámci řízených činností, ale i spontánních aktivit zařazovaných v průběhu dne. Učitelky se cíleně zaměřovaly především na rozvoj lokomočních a manipulačních činností, prostorovou orientaci, hrubou i jemnou motoriku. Zařazované pohybové aktivity a vycházky do okolí výrazně přispívaly k tělesné zdatnosti dětí.

Řízené činnosti učitelky většinou organizovaly jako společný samostatný blok. Pro seznámení dětí s připravenou vzdělávací nabídkou používaly převážně motivačně účinné podněty, vzdělávací aktivity měly metodicky správně připravené. Mladší děti se vzhledem k začátku školního roku byly schopné na jednotlivé činnosti soustředit jen částečně. Starší děti v průběhu řízených činností plnily úkoly ze všech vzdělávacích oblastí, jejich zařazování do výuky se vzájemně prolínalo. Učitelky jim poskytovaly dostatečný prostor pro sebeuplatnění. Děti chválily a povzbuzovaly k činnostem. Vyučující rovněž dbaly na úspěšné začlenění dítěte s odlišným mateřským jazykem. Cíleně se také zaměřovaly na podporu bezproblémového přechodu dětí do základní školy, systematicky pracovaly s dětmi v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Většina dětí byla samostatná při činnostech souvisejících se stravováním, osobní hygienou a udržováním pořádku v hračkách a učebních pomůckách. Zejména v těchto hodnocených oblastech byla poznat systematická a cílevědomá práce učitelek zvláště u dětí, které navštěvovaly školu již v předchozím školním roce. Organizace vzdělávání byla účelně promyšlená, psychohygienické zásady byly dodržovány. Vyučující cíleně připravovaly program pro děti s kratší potřebou spánku. Škola vedla systematicky děti k péči o zdraví, v průběhu inspekce byla dodržována délka pobytů dětí venku.

Učitelky se také v rámci výuky programově zabývají logopedickou prevencí, pravidelně zařazují jazykové chvílky směřující k rozvoji řečových dovedností dětí. Účinná je i spolupráce s klinickou logopedkou, jež začátkem školního roku šetří úroveň produktivních jazykových dovedností dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V příkladně vedených portfoliích učitelky obou tříd systematicky dokumentují vzdělávací pokroky jednotlivých dětí. V rámci jejich komplexního hodnocení využívají diagnostické záznamy, jejichž vedení je jednotné. Lze z nich vysledovat časovou osu daných pokroků. Náznorný přehled o postupu dítěte v rozvoji a učení má dostatečnou vypovídající hodnotu, což se příznivě odráží v dalším vzdělávacím procesu. Při pedagogické diagnostice vyučující sledují i vývoj dětské kresby. Dětem s odloženou školní docházkou škola poskytuje podpůrná opatření v oblastech, ve kterých to potřebují. Záznamy z této činnosti jsou většinou datované, dokumentace je pečlivě vedená po celou dobu docházky dítěte do MŠ. Zjištěné poznatky slouží k cílené přípravě individuálního vzdělávání dětí. Účinnost přijatých opatření učitelky pravidelně vyhodnocují.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že škola dosahuje výborné úrovně v rozvoji sociálních dovedností dětí. Ty se bez obtíží orientovaly ve známém prostředí, respektovaly potřeby druhých, chovaly se k sobě ohleduplně. Děti, které nastoupily do MŠ v září letošního školního roku, se dobře adaptovaly. Většina dětí nejstarší věkové skupiny dosahovala základních dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí potřebných k přechodu na další stupeň vzdělávání. Při činnostech mezi sebou přirozeně a bez zábran komunikovaly. Měly odpovídající slovní zásobu, ve svých projevech byly otevřené, dovedly vyjádřit své potřeby i přání, vyprávět své zážitky. Dokázaly se záměrně soustředit na dobu

potřebnou k dokončení činností, využívaly již dříve nabyté zkušenosti k dalšímu učení. Chápaly základní číselné a matematické pojmy, řešily problémy. Měly osvojeno správné držení lžice, příboru i úchop kreslicího materiálu. Byly samostatné v oblékání i při osobní hygieně. Zvládaly jednoduchou obsluhu a pracovní úkony. Mladší děti byly schopny pojmenovat většinu toho, co je obklopovalo, reagovat na podněty dospělých.

Škola usiluje o zapojení všech dětí do školních i mimoškolních akcí a aktivit a dbá na sebe prezentaci každého dítěte. Bohatá výzdoba školní budovy tvořená pracemi dětí vypovídala o jejich kvalitně rozvíjených výtvarných dovednostech. MŠ se pravidelně účastní soutěží s výtvarnou tematikou rychnovského regionu.

Závěry

Vývoj školy

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně v personální oblasti. Všechny učitelky v současné době pracují na plný pracovní úvazek. Budova školy prošla celkovou rekonstrukcí, která spočívala ve výměně oken a radiátorů, zmodernizování sociálního zařízení a v zateplení budovy, včetně zhotovení nové fasády. Prostory MŠ byly vybaveny novým dětským nábytkem. Do obou tříd byl zakoupen počítač s dětskými výukovými programy pro rozvoj informační gramotnosti dětí. Na školní zahradu byly pořízeny nové herní prvky.

Silné stránky

- Škola disponuje rozsáhlým a pestrým fondem vhodných učebních pomůcek, jež učitelky cíleně a efektivně využívají při své edukační činnosti.
- Ředitelka školy iniciativně získává další finanční prostředky k rozšiřování a inovaci materiálního zázemí školy.
- Ředitelka školy programově vytváří pozitivní školní klima, což má příznivý dopad na prosociální vztahy mezi účastníky vzdělávání.
- Jednání učitelek je charakteristické laskavým, empatickým a vstřícným přístupem k dětem, kolegům i zákonným zástupcům dětí.
- Zaměstnanci školy cílí svou pozornost na sociální a osobnostní rozvoj dětí, který vede k jejich pozitivnímu sebepojetí a sebevědomí.
- Vyučující se příkladně zabývají pedagogickou diagnostikou jednotlivých dětí, pomocí které vyrovnávají nerovnoměrnosti v jejich vývoji, a následně ji cíleně využívají v další edukační činnosti.
- Učitelky aktivně rozšiřují formy spolupráce s rodiči dětí i dalšími partnery, jejich výsledky efektivně využívají ke zkvalitňování činnosti školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Učitelky při plánování vzdělávací nabídky vytvářejí tematické celky, méně systematicky se zde však promítají dílčí cíle a očekávané výstupy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nadále rozvíjet a upevňovat partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí i okolními organizacemi.
- V rámci hospitačních vstupů ředitelkou školy společně s hospitovaným pracovníkem vyvodit závěry a doporučení pro další činnost.
- Při plánování vzdělávací nabídky důsledněji pracovat s cíli a výstupy výchovně vzdělávacího procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny Mateřské školy Sluníčko, Rychnov nad Kněžnou vydané městem Rychnov nad Kněžnou ze dne 8. prosince 2008
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 14756/SM/2007-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. září 2007, ze dne 17. září 2007
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 21. června 2013 vydané městem Rychnov nad Kněžnou
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. září 2018
5. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí ve třídě na školní rok 2018/2019 ze dne 28. února 2018
6. Školní matrika – školní rok 2018/2019
7. Doklady o přijímání dětí, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2018/2019
8. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy a portfolia dětí) – školní rok 2018/2019
9. Třídní knihy – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
10. Přehled docházky – školní rok 2018/2019
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Se SLUNÍČKEM do pohádky“ platný od 1. září 2017 do 31. srpna 2020
12. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2018/2019
13. Vnitřní řád školní jídelny platný ve školním roce 2018/2019
14. Systém řízení a organizace MŠ Sluníčko (organizační řád) platný ve školním roce 2018/2019

15. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí – školní rok 2017/2018 (včetně knihy úrazů vedené ve školním roce 2017/2018)
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019, plány osobního rozvoje vyučujících
17. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018
18. Rozvrh přímé pedagogické činnosti – školní rok 2018/2019
19. Záznamy z jednání pedagogické rady a porad vedení školy – školní rok 2018/2019
20. Hodnoticí dokumentace školy – školní rok 2018/2019
21. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2017/2018 a 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Lenka Koutníková v. r.
Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka	Radomíra Bartošová v. r.
Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka	Lenka Marková v. r.
Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice	Věra Jiránková v. r.

V Hradci Králové 1. října 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jana Chvojková, ředitelka školy

Jana Chvojková v. r.

V Rychnově nad Kněžnou 10. října 2018