



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIJ-986/15-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola Ledec nad Sázavou</b>
<b>Sídlo</b>	Husovo náměstí 1, 584 01 Ledec nad Sázavou
<b>E-mail právnické osoby</b>	sekretariat@gvi.cz
<b>IČ</b>	60 126 647
<b>Identifikátor</b>	600 011 534
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Ivanou Vitiskovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Kraj Vysočina
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Husovo náměstí 1, Koželská 551 a 564 a Poštovní 405, Ledec nad Sázavou
<b>Termín inspekční činnosti</b>	11. až 13., 18. a 20. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy

písm. d) vykonání kontroly dodržování vybraných ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb



## Charakteristika

Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola Ledč nad Sázavou (dále škola) vznikla sloučením v roce 2004. V souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou Husovo náměstí 1, Koželská 551 a 564 a Poštovní 405 v Ledči nad Sázavou. Odborná praxe je realizována na pracovištích firem. Inspekční činnost proběhla ve střední škole a školní jídelně.

Ke dni inspekční činnosti se ve střední škole vzdělávalo 332 žáků v 15 třídách v denní formě a 49 žáků v dálkové formě vzdělávání, a to v následujících oborech vzdělání:

Poř.	Kód a název oboru vzdělání	Počet žáků	Délka vzdělávání	Střední vzdělání
1.	79-41-K/81 Gymnázium	193	8 let	s maturitní zkouškou
2.	79-41-K/41 Gymnázium	27	4 roky	s maturitní zkouškou
3.	18-20-M/01 Informační technologie	45	4 roky	s maturitní zkouškou
4.	23-41-M/01 Strojírenství	21	4 roky	s maturitní zkouškou
5.	23-45-L/01 Mechanik seřizovač	11	4 roky	s maturitní zkouškou
6.	23-51-H/01 Strojní mechanik	30	3 roky	s výučním listem
7.	23-52-H/01 Nástrojař	5	3 roky	s výučním listem
8.	64-41-L/51 Podnikání (nástavba, dálkové)	49	3 roky	s maturitní zkouškou

Škola od školního roku 2014/2015 nabízí uchazečům také obor vzdělání 66-53-H/01 Operátor skladování. Pro nedostatečný zájem nebyl otevřen. Nabídka oborů vzdělání odborného vzdělávání včetně jejich zaměření se mění podle zájmu žáků a zákonných zástupců a na základě potřeb praxe tak, aby se absolventi co nejlépe uplatnili na trhu práce. V současné době je obor 18-20-M/01 Informační technologie zaměřen na reklamu a webdesign a obor 23-41-M/01 Strojírenství na 3D modelování.

Počet žáků se po výrazném poklesu v období 2010 až 2013 v posledních dvou letech stabilizoval. V současné době škola identifikuje 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a sedm žáků s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ). Organizace je zapojena do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení a nabízí kurzy široké veřejnosti.

V době inspekční činnosti se ve školní jídelně stravovalo 430 žáků, studentů a zaměstnanců školy a 158 cizích strávníků.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzního řízení v roce 2013. Po nástupu do funkce vypracovala *Strategii rozvoje školy na období 2013 – 2017*. Na základě SWOT analýzy stanovila nejdůležitější úkoly, jejichž postupné naplňování přispívá ke zkvalitňování řízení organizace. Na **řízení organizace** se podílejí zástupkyně ředitelky školy pro vzdělávání, zástupkyně ředitelky školy pro ekonomiku a provoz, vedoucí učitel pro teoretické vzdělávání, vedoucí učitel pro praktické vyučování a vedoucí školní kuchyně a jídelny. Vedení školy se daří budovat stabilní organizaci s jednotnými pravidly pro všechny činnosti právnické osoby, využívat tradic školy a zároveň adekvátně reagovat na společenské změny a požadavky. Podařilo se zavést např. jednotný elektronický systém



pro celou organizaci, zajistit rekonstrukci budov školy, školní kuchyně a školní jídelny, částečnou rekonstrukci školních dílen, dovybavení laboratoří, odborných učeben i školních dílen moderními pomůckami, přístroji a stroji a rozvinout projektovou činnost. Organizace si je vědoma nepříznivého demografického vývoje a využívá všechny vhodné příležitosti k propagaci školy a zvýšení zájmu potencionálních uchazečů.

Součástí koncepce rozvoje školy je plynulé přizpůsobování vzdělávací nabídky aktuálním požadavkům trhu práce. V gymnaziálním vzdělávání se daří podporovat rozvoj jazykové a přírodovědné oblasti. V odborném vzdělávání dochází k úpravě vzdělávacích programů na základě požadavků sociálních partnerů, zejména strojírenských podniků.

Všichni vedoucí pracovníci se aktivně podílejí na kontrolní činnosti, která je pravidelná a účelná. Vedení školy se zjištěními vlastními i externích kontrolních orgánů pracuje a využívá je k dalšímu rozvoji. Kontrolní systém je funkční a přináší dostatečnou zpětnou vazbu.

**Personálním podmínkám** je věnována systematická pozornost. Proces vzdělávání zajišťuje 40 pedagogů, všichni vyhovují podmínkám odborné kvalifikace stanovené zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Podpora profesního rozvoje vyučujících v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je promyšleně nastavena. Jedná se např. o kurzy a semináře ekonomické, strojírenské, odborně technické, informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a na podporu čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti. Ředitelka i zástupkyně pro vzdělávání mají absolvované funkční studium pro ředitele škol. Ředitelka školy dále absolvovala studium v oblasti personálního řízení a studium k výkonu specializovaných činností koordinátora školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

**Organizace vzdělávání** podporuje naplňování ŠVP. Zahájení a ukončování vyučování, délka a počty hodin a délky přestávek odpovídají požadavkům právních předpisů. Škola reagovala na doporučení z minulých inspekčních činností v roce 2010 a dobu trvání několika přestávek prodloužila z pěti minut na deset minut. Aktuálně bylo škole doporučeno organizovat výuku tak, aby vyučující nemuseli v době pětiminutové přestávky přecházet mezi budovami Husovo náměstí a Koželská. Z psychohygienických důvodů není vhodné zařazovat do rozvrhů žáků bezprostředně za sebou vyučovací hodiny cizích jazyků.

Budova (Husovo náměstí), ve které probíhá většina výuky oborů vzdělávání gymnázia, prošla v uplynulých letech celkovou vnitřní rekonstrukcí. Byl mimo jiné vybudován víceúčelový sál, nové laboratoře pro výuku chemie a školní hvězdárna. Došlo k výraznému zkvalitnění pracovního prostředí pro žáky i zaměstnance. Připravuje se oprava fasády budovy. Probíhající oprava dvou učeben je dobře organizačně zvládnutá. Citlivě provedené úpravy interiérů, vkusně doplněné ukázkami prací žáků, působí esteticky podnětně. Do jisté míry se daří eliminovat nevýhody, které přináší menší prostory historické budovy.

Také v další budově školy (Koželská ulice), kde probíhá výuka ostatních oborů vzdělání, dochází k průběžnému zkvalitňování **materiálních podmínek** výuky. Byly například inovovány tři učebny výpočetní techniky. Žákům jsou k dispozici odpočinkové zóny. I v této novější a prostornější budově je věnována velká pozornost úpravě vnitřních prostor. Odborné i kmenové učebny v obou budovách jsou vybaveny didaktickou technikou, která odpovídá požadavkům ŠVP.

S budovou v Koželské ulici je propojena moderní sportovní hala. Díky jejím rozměrům je možno ji pro potřeby výuky rozdělit až na tři části. V sousedství je hřiště s umělým povrchem.

Pracoviště školních dílen v Poštovní ulici slouží pro odborný výcvik oborů vzdělání s výučním listem a praxi oborů vzdělání s maturitní zkouškou. V době od poslední inspekce



byly provedeny úpravy podlah, nové omítky, vybudovány nové odborné učebny, svařovna kovů, rekonstruován prostor pro svařování plastů, gravírování a trojrozměrný tisk. Postupně je pořizováno nové strojní vybavení. Investičně a organizačně náročné bylo přemístění svářečského pracoviště. Všechny prostory jsou dobře zabezpečeny a udržovány.

V oblasti rozvoje zkvalitnění materiálních podmínek výuky postupuje ředitelka školy koncepčně, cílevědomě a důsledně. Úzce spolupracuje se zřizovatelem, úspěšně vyhledává a využívá různé formy grantů a uvážlivě nakládá s provozními prostředky.

Škola v hodnoceném období hospodařila s **finančními prostředky** přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s prostředky získanými na základě rozvojových programů a evropských projektů vzdělávání pro konkurenceschopnost, s finančními prostředky z vlastních výnosů doplňkové činnosti a s prostředky za úplatu žáků vyšší odborné školy. Zřizovatel se podílel příspěvkem na provoz a účelovými dotacemi. Škola získala sponzorské dary, které využila na odměny při soutěžích, a dále příspěvek od úřadu práce.

**Školní jídelna** připravuje a vydává stravu pro žáky gymnázia, střední odborné školy, vyšší odborné školy, vlastní zaměstnance, školské zaměstnance a pro cizí strážníky. Do doby konání inspekční činnosti nevznikla potřeba zajišťovat dietní stravování. Strážníci si mohou vybrat ze dvou druhů jídel. Denní nabídka stravy je vyrovnaná jak z hlediska nutričního, tak oblíbenosti pokrmů. V rámci školního stravování je poskytován pitný režim. Škola umožňuje žákům další občerstvení formou dvou bufetů a jednoho nápojového automatu. Vybavení prostor ke stolování a rovněž prostor kuchyně s gastronomickým zařízením je na dobré úrovni. Bezpečnost při podávání obědů zajišťují pedagogičtí pracovníci na základě stanoveného rozpisu dohledu. Veškeré prostory školní kuchyně i jídelny byly čisté a udržované.

**Škola má vytvořeny podmínky pro realizaci vzdělávacích programů na očekávané úrovni.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Většina hospitovaných hodin probíhala v pozitivní pracovní atmosféře. V součinnosti všech účastníků vzdělávání se dařilo vytvářet vhodné klima podporující učení. Žáci ochotně dodržovali nastavená pravidla a chovali se vstřícně a podle zásad společenského chování. Na základě dosavadních znalostí a zkušeností se zapojovali do výuky, participovali na výkladu učitelů, procvičovali nové dovednosti a neváhali požádat o pomoc v případě potřeby. Nejčastěji uplatňovaná frontální výuka byla doplňována samostatnou prací žáků. Někteří vyučující účelně využívali prostředky ICT. Závěrečné shrnutí hodiny a sebehodnocení žáků bylo pozorováno minimálně, vzájemné hodnocení žáků chybělo úplně. Pedagogům bylo doporučeno využívat rozmanitější formy a metody výuky, včetně aktivizačních, které by vedly k zefektivnění výchovně vzdělávacího procesu a zvýšily zájem některých žáků o výuku.

V hodinách **cizích jazyků** a **českého jazyka** kladli vyučující na žáky jasné a splnitelné požadavky. Žáci se podle svých možností zapojovali a prakticky aplikovali naučené a procvičené znalosti a dovednosti. V některých hodinách by bylo vhodné poskytnout jim více prostoru pro konverzaci. V případě, že vyučující používali různorodý podpůrný materiál a prostředky ICT, byli žáci více zaujatí a ochotněji spolupracovali. Cíle hodin se dařilo naplňovat.

V předmětu **dějepis** byla v průběhu komplexní inspekční činnosti realizována tematická inspekční činnost zaměřená na výuku soudobých dějin na 2. stupni základních škol a na středních školách. Souhrnné výstupy zjištěné inspekční činností ve školách



a z dotazníků zadávaných učitelům dějepisu a žákům budou publikovány v tematické inspekční zprávě. Žáci v hospitovaných hodinách projevovali dobré znalosti. Použití názorného podpůrného materiálu zvyšovalo zájem žáků o probíranou problematiku a zvyšovalo jejich úspěšnost při vyvozování historických souvislostí.

V hodinách **matematiky** se vyučujícím většinou velmi úspěšně dařilo vést žáky k aktivní práci. Pedagogové využívali své metodické zkušenosti, žáky vhodně motivovali a soustředili se na logickou návaznost nově osvojovaných poznatků. Žáci využívají možnosti konzultací v době mimo pravidelnou výuku. Zájemci jsou podporováni v přípravě do matematických soutěží. Zajímavou aktivitou je pravidelné pořádání školního turnaje v hrách s matematickým obsahem, který je určený týmům z jednotlivých tříd.

Správa prostředků informačních a komunikačních technologií je dobře zabezpečena. Metodická a koordinační činnost v uvedené oblasti je účelně rozdělena mezi několik pedagogů. Podpora rozvoje **informační gramotnosti** je promyšleně diferencována podle zaměření jednotlivých oborů. Působení na osvojení vybraných kompetencí vychází z aktuálně zpracovaných profilů absolventa.

Ve sledované výuce **odborných předmětů** byli žáci cíleně vedeni k používání správné terminologie a rozvíjení obecných a odborných kompetencí. V části z hospitovaných hodin bylo možno sledovat i zdařilý rozvoj kompetencí afektivních. Ve všech hodinách vládla příjemná pracovní atmosféra, vyučující vhodně navazovali na předchozí znalosti a zkušenosti žáků. Důsledně propojovali teorii s praxí či zkušenostmi žáků z praktického a pracovního života. Důležitou součástí bylo účelné motivační hodnocení žáků vyučujícími, které významnou měrou podporovalo pozitivní atmosféru při výuce.

V hodinách **přírodovědných předmětů** učitelé důsledně dbali na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Kladem je vysoká odborná zdatnost a erudice vyučujících. Žáky cíleně vedli k samostatné práci i ke vzájemné spolupráci. Zvládnutí učiva žáky si průběžně ověřovali kladením vhodných motivačních otázek. Vhodně reagovali na jejich případné individuální chyby a většinou ve spolupráci s celou třídou je operativně analyzovali. Významným přínosem jsou pro žáky i veřejnost pořádané přednášky specialistů z praxe, které se setkávají s velkým zájmem. Utváření přírodovědné gramotnosti žáků je promyšleně koordinováno komisí přírodovědných předmětů.

Výuka **praktického vyučování** probíhá v dobře udržovaných školních dílnách a na reálných pracovištích smluvních firem a úřadů. V rámci podpory talentovaných žáků je možné, na základě spolupráce a po vzájemné dohodě, využívat přímo na pracovištích nejmodernější strojírenské vybavení regionálních firem. Každoročně se uzavírá kolem 60 smluv o zabezpečení odborné praxe žáků. V době konání inspekční činnosti odborná praxe neprobíhala. Systém praktického vyučování je dobře nastaven a je plně funkční.

V hospitovaných hodinách **odborného výcviku** si žáci vhodně osvojovali dovednosti a návyky. Pod vedením učitelů byli zapojeni do praktických činností a se zájmem pracovali na zadaných úkolech. Žáci se aktivně podíleli na jejich plnění a od učitelů získávali důležitou zpětnou vazbu. Kvalitní výuka je přizpůsobená novým trendům v této oblasti. Samozřejmě součástí je zpracování zadaných výrobků přímo pro odběratele a smluvní partnery i z ciziny. Důraz byl kladen na dodržování technologických postupů za účelem dosažení požadované vysoké kvality. Vyučující svým chováním a vystupováním vhodně napomáhali k utváření bezpečného prostředí pro žáky a vytváření příjemné pracovní atmosféry.

***Průběh vzdělávání je na očekávané úrovni a směřuje k podpoře osobnostního a sociálního rozvoje žáků.***





## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Údaje o kvalitě poskytovaného vzdělávání škola systematicky zjišťuje. Průběžné informace o vzdělávacích pokrocích žáků získávají pedagogové podle pravidel stanovených školním řádem. Kromě vlastního hodnocení využívá škola možností externího hodnocení prostřednictvím komerčních subjektů.

Vedení školy i pedagogové motivují žáky k úspěchům v učení a vytvářejí vhodné podmínky pro jejich zapojování do soutěží a projektů. Objektivním ověřením kvality vzdělávacího procesu jsou velmi dobré výsledky maturitních a závěrečných zkoušek a umístění žáků školy v krajských i celostátních olympiádách a soutěžích. Absolventi jsou úspěšní ve studiu na vysokých a vyšších odborných školách a dobře se uplatňují na trhu práce. Variabilní nabídka volitelných předmětů a školní projekty, např. Den jazyků, Den poezie, Poznej druhý cizí jazyk aj., poskytují prostor všem žákům k rozvoji a uplatnění individuálního zájmu i nadání. Stáže žáků odborné školy ve firmách v Londýně realizované v roce 2014 propojily možnost zdokonalit se v odborných dovednostech i komunikaci v cizím jazyce. Zapojením do projektů a grantů získává škola vhodnou výukovou podporu pro žáky i pedagogy.

Uchazeči o studium jsou přijímáni v souladu s právními předpisy a respektováním **rovného přístupu** ke vzdělávání. Na zajišťování poradenského systému se podílejí dva pedagogové. Výchovná poradkyně, která má na starosti především žáky z oborů vzdělání gymnázia, druhým rokem studuje specializační studium. Výchovný poradce, který je současně také metodikem prevence, již specializační studium absolvoval. Při formování profesního rozvoje žáků se výchovní poradci zaměřují především na konkrétní kariérové poradenství. Využívají přitom osvědčené nástroje, kterými žákům zprostředkovávají relevantní informace.

V oblasti péče o žáky se SVP se v rámci zohledňování jejich potřeb oba poradci soustředí především na organizaci správného přenosu potřebných informací. Vycházejí z doporučení poradenských zařízení, komunikují s třídními učiteli, dalšími pedagogy, zákonnými zástupci i samotnými žáky. V době konání inspekce se jeden žák vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu.

**Preventivní strategie** vychází z projektu Prevence rizikového chování 2015, který navazuje na úspěšné předchozí projekty. Projekt vychází z podrobného mapování situace ve škole a je doplněn dalšími školními aktivitami. Z projektu vycházejí i kvalitně zpracovaná písemná doporučení. Jádrem preventivní strategie je zejména výchova ke zdravému životnímu stylu, rozvoj osobnosti a sociálního chování, smysluplné využití volného času apod. Ve školním roce 2014/2015 nebyl zjištěn žádný závažný problém. Všichni pedagogové jsou vedeni k tomu, aby dílčí výchovné problémy a problémy s prospěchem byly včas identifikovány a operativně řešeny. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro žáky i zaměstnance. V době inspekční činnosti byla přijatá bezpečnostní opatření účinná.

**Partnerské vztahy** jsou funkční a škola je dále rozvíjí. Velká pozornost je věnována spolupráci se subjekty, které se podílejí na realizaci odborné praxe žáků. Škola nejen pozorně vnímá zaměstnaneckou politiku významných, zejména strojírenských, firem v regionu, ale také s nimi rozvíjí oboustranně prospěšné vztahy. Na internetových stránkách školy je uveden seznam důležitých partnerů a sponzorů, který má aktuálně patnáct položek. Škola je aktivním členem Hospodářské komory Havlíčkův Brod.

Bezproblémové jsou kontakty se školskou radou. Vztahy se zřizovatelem se neomezují jen na výše uvedenou úspěšnou spolupráci v materiální oblasti. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci nezletilých i zletilých žáků a pravidelně je informuje o jejich chování a prospěchu. Zákonní zástupci i žáci mají možnost sledovat průběžné hodnocení formou dálkového přístupu.



Škola si uvědomuje svoji roli významné střední školy ve městě a oceňuje přístup městského úřadu a dalších institucí. S místními základními školami a základní uměleckou školou jsou společně organizovány vybrané zájmové aktivity a kulturní akce. Přínosná je spolupráce s odborníky z Českého vysokého učení technického v Praze. Žáci školy se angažují i v charitativní činnosti. Partnerské vztahy jsou rozvíjeny koncepčně a se snahou o kultivaci osobností žáků.

**Hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků a celkových výsledků vzdělávání je na očekávané úrovni.**

## Závěry

### a) Silné stránky školy

- široká nabídka oborů vzdělání
- kvalitní výsledky všeobecného i odborného vzdělávání, které podporují úspěšnost absolventů při studiu na vysokých a vyšších odborných školách a jejich uplatnitelnost na trhu práce
- cílevědomé udržování vzájemně prospěšných vztahů s významnými zaměstnavateli v regionu, účinná spolupráce se strojírenskými podniky v regionu
- koncepční a úspěšná činnost ředitelky školy v oblasti rozvoje materiálních podmínek

### b) Návrhy na zlepšení

- v rámci uplatňování vhodných výchovných a vzdělávacích strategií využívat ve vyučovacích hodinách vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků
- zefektivnit výchovně vzdělávací proces střídáním různých forem a metod výuky, včetně aktivizačních
- při organizaci výuky více zohledňovat psychohygienické potřeby žáků

### c) Zhodnocení vývoje školy

- výrazné zkvalitnění řízení školy
- významné zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání
- otevření školy široké veřejnosti v rámci rozvoje celoživotního vzdělávání určeného pedagogickým pracovníkům i všem ostatním zájemcům

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, vydaný Krajským úřadem Kraje Vysočina, ze dne 20. 10. 2015
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina čj. KUJI 35327/2015, spis. zn. 7/2015 OSMS ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2015, ze dne 21. 5. 2015
3. zahajovací výkonové výkazy pro školní rok 2015/2016
4. Zápis z jednání školské rady Gymnázia, Střední odborné školy a Vyšší odborné školy Ledec nad Sázavou, ze dne 31. 8. 2015
5. Školní vzdělávací program Mechanik seřizovač, s platností od 1. 9. 2014, včetně dodatku s platností od 1. 9. 2015, ze dne 27. 8. 2015



6. Školní vzdělávací program Informační technologie – zaměření reklama a webdesing, s platností od 1. 9. 2013, včetně dodatku s platností od 1. 9. 2015, ze dne 27. 8. 2015
7. Školní vzdělávací program Nástrojař, s platností od 1. 9. 2009, včetně dodatku s platností od 1. 9. 2015, ze dne 27. 8. 2015
8. Školní vzdělávací program Strojní mechanik – programování CNC, s platností od 1. 9. 2013, včetně dodatku s platností od 1. 9. 2015, ze dne 27. 8. 2015
9. Školní vzdělávací program Strojírenství – zaměření 3D modelování, s platností od 1. 9. 2013, včetně dodatku s platností od 1. 9. 2015, ze dne 27. 8. 2015
10. Školní vzdělávací program Strojírenství – informační technologie a počítačová grafika, s platností od 1. 9. 2009, včetně dodatku s platností od 1. 9. 2013, ze dne 29. 8. 2013
11. Školní vzdělávací program Informační technologie a ekonomika, s platností od 1. 9. 2010
12. Školní vzdělávací program Provozní technika, s platností od 1. 9. 2012
13. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání, Čtyřleté gymnázium a vyšší stupeň osmiletého gymnázia, „Proč? ... Proč ne?“, s platností od 1. 9. 2014, včetně dodatku s platností od 1. 9. 2015, ze dne 27. 8. 2015
14. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání, Čtyřleté gymnázium a nižší stupeň osmiletého gymnázia, „Proč? ... Proč ne?“, s platností od 1. 9. 2007, včetně dodatku s platností od 1. 9. 2013, ze dne 29. 8. 2013
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015
16. dokumentace k nejvyššímu dosaženému vzdělání pedagogických pracovníků
17. Školní řád a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků gymnázia a žáků střední odborné školy (klasifikační řád), s účinností od 1. 9. 2015
18. Kniha úrazů žáků vedená ve školním roce 2015/2016
19. záznamy o školních úrazech žáků, školní rok 2015/2016
20. seznam žáků SOŠ a VOŠ se zdravotním znevýhodněním 2015/2016
21. Školní preventivní program 2015/2016
22. Manuál pro řešení nežádoucích jevů Co dělat když ...
23. Plán práce výchovného poradenství ve školním roce 2015/2016
24. Individuální vzdělávací plán včetně Doporučení k integraci žáka se zdravotním postižením
25. Hodnocení výchovného poradenství a prevence ve školním roce 2014/2015
26. Smlouvy a dohody o spolupráci (Institut Slovanských Studií v m. Rivne, firma SCHAFER – SUDEX, s. r. o., Ledec n. S., České vysoké učení technické v Praze)
27. záznamy z hospitací a kontrol
28. zápisy z jednání školské rady
29. Strategie rozvoje školy 2013 – 2017, ze dne 3. 8. 2013
30. roční a měsíční plány akcí školy
31. Střednědobý plán pro rok 2015
32. Organizace školního roku 2015/2016
33. Plán konzultací učitelů 2015/2016
34. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2015/2016
35. Plán hospitací a kontrol 2015/2016





36. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty na školní rok 2015/20
37. ICT plán na roky 2015 a 2016
38. Provozní řád čj. GSV/1180/2015, s účinností od 1. 9. 2015
39. Organizační řád č. A.01.01, s účinností od 1. 7. 2014, ze dne 25. 6. 2014
40. Organizační struktura č. A.02.01, s účinností od 1. 7. 2014, ze dne 25. 6. 2014
41. provozní řády odborných učeben, tělocvičny, hřiště, multifunkčního sálu, ubytovací služby a dílen
42. rozvrhy hodin a změny v rozvrhu ve školním roce 2015/2016
43. třídní knihy ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
44. třídní výkazy
45. práce vytvořené v rámci projektu Implementace řízení strojů do výuky technických předmětů na SOŠ Ledec nad Sázavou
46. průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na strážníka a den (spotřební koš) od 1. 1. 2015 do 31. 10. 2015
47. jídelníčky za měsíc říjen 2015
48. Provozní řád, školní jídelna, ze dne 1. 9. 2014
49. Kalkulace nákladů podrobně, sklad potravin, období prosinec 2014, červen 2015, říjen 2015
50. Stanovení ceny stravy a normy potravin, příkaz ředitelky č. 3/2015, ceník platný od 1. 1. 2015, ze dne 15. 12. 2014
51. Výdejka s jídelníčkem a kalkulací za den 22. 10. 2015, včetně výdejky potravin – denní přehled stravování
52. přihlášky ke stravování
53. Evidence strážníků – elektronický systém JIN
54. účetní dokumentace

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 zákona č. 561/2004 Sb. může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

*Ludmila Dobalová v. r.*

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovníce

*Bohuslava Dvořáková v. r.*

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

*Milan Matějů v. r.*

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

*Miroslav Pospíšil v. r.*

Jihlava 5. prosince 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Vitisková, ředitelka školy

*Ivana Vitisková v. r.*

9. 10. 2015

Ledeč nad Sázavou .....