



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Hotelová střední odborná škola, Gymnázium a Střední odborné učiliště služeb, s.r.o.**

**Adresa: Flesarova 49, 503 46 Třebechovice pod Orebem**

**Identifikátor: 600 011 771**

**Termín konání inspekce: 26. a 27. března 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-321/07-09
<b>Signatura</b>	bi1za306

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Hotelová střední odborná škola, Gymnázium a Střední odborné učiliště služeb, s.r.o., Flesarova 49, 503 49 Třebechovice pod Orebem vykonává činnost střední školy. Zřizovatelem je RES, společnost s ručením omezeným.

Škola poskytuje střední vzdělání zakončené závěrečnou zkouškou v oboru vzdělání 69-51-H/001 Kadeřník, maturitní zkouškou v oboru vzdělání 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus, 64-41-L/524 Podnikání (denní a dálkové), 64-41-L/515 Podnikání v technických povoláních a 64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb.

Celková kapacita školy je stanovena pro 570 žáků, v době inspekce ji navštěvovalo v 16 třídách 356 žáků. Školní jídelna má stanovenou kapacitu pro 300 strážníků, v průběhu inspekce bylo stravovaných 55.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve středních školách.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek pro střední vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení výše uvedených oborů vzdělání denního studia.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Zjišťování a hodnocení formálních podmínek pro střední vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Kontrolou dokumentů ověřujících vznik školy bylo zjištěno, že identifikační údaje o škole a zřizovateli, povinně uváděné v rejstříku škol a školských zařízení, jsou v souladu se skutečností.

Školou realizované obory vzdělání a formy vzdělávání souhlasí se skutečností.

Kapacitní údaje školy nebyly v době inspekce překročeny.

Jednotky výkonu uvedené školou v příslušných výkazech byly k datu vyhotovení v souladu se skutečným stavem.

K datu inspekční činnosti byly provedeny tyto změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení (změna názvu právnické osoby, označení druhu školy a zápis místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb, stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání).

Škola žádala o zápis změny v údajích jedenkrát ve stanovené lhůtě.

## **Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení ve výše uvedených oborech denního studia**

Využívání ICT ve výuce je ve škole věnována odpovídající pozornost. Koncepční kroky jsou rozpracovány v plánu ICT, ve kterém je popsán postup pro dosažení cílového stavu. Škola se zaměřuje především na zdokonalování materiálních podmínek a kvalitnějšího využívání PC v odborné učebně, multimediálních učebnách s PC a interaktivní projekční technikou. Analýza je uvedena v dodatku ICT plánu, kde je konfrontován výchozí stav se standardem ICT a zároveň popisován postup dosažení vytyčeného cílového stavu. Hlavním kritériem při rozšiřování ICT služeb ve škole je efektivita, využitelnost a spolehlivost. Cílem vedení školy je usnadnění stálého přístupu žáků i učitelů jak k využívání této techniky, tak k informacím na internetu.

Počítače jsou pravidelně využívány pro procvičování a opakování učiva v různých předmětech všech ročníků pomocí komerčních výukových programů. Ty jsou využívány v odborných a všeobecně vzdělávacích předmětech (technika administrativy – ATF, český jazyk a literatura, cizí jazyky, zeměpis – TERASOFT, hotelový provoz – HORES, výtvarná výchova, dějepis - kultura).

Ředitel školy absolvoval školení ICT modulu S. Při řízení školy uplatňuje využívání informačních technologií, kterými je škola vybavena. Hlavním kritériem při používání ICT ve škole je efektivita, využitelnost.

Vyhodnocení dopadu ICT na výuku a učení nebylo za minulý školní rok provedeno.

V rámci dalšího vzdělávání absolvovali učitelé především školení na úrovni základních uživatelských znalostí Z. Při počtu 22 pedagogických pracovníků jich absolvovalo uvedená školení modulů Z – 100 %, Po – 45 % a P1 18 %. Vyučující běžně pracují s programem Bakalář.

V oblasti materiálních podmínek škola splňuje podmínky standardu ICT, stanovené metodickým pokynem MŠMT. V současné době má škola 4 multimediální učebny s 32 PC a interaktivní projekční technikou. Další počítače jsou umístěny v kmenových a ostatních učebnách. Škola má vnitřní síť LAN. Při práci s ICT se výuka řídí provozním řádem a pokyny vyučujících. Záměry vedení školy pro další zkvalitňování materiálního vybavení v oblasti ICT jsou promyšlené a reálné. Žáci mají možnost získávat informace na internetu i mimo pravidelnou výuku.

Zákonní zástupci mají možnost získat informace o škole na webových stránkách a případně komunikovat s vedením školy pomocí emailové adresy.

V důsledku probíhajícího testování maturity nanečisto v době inspekce, nebyly vyučovací hodiny sledovány.

***Podmínky pro využití informačních a komunikačních technologií ve výuce jsou hodnoceny jako standardní. Organizace výuky umožňuje jejich účelné využívání.***

### **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. září 2006 Hotelové střední odborné školy, Gymnázia a Středního odborného učiliště služeb, s.r.o.
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl C, vložka 11005, číslo výpisu 26011/2006
3. Statut Hotelové střední odborné školy, Gymnázia a Středního odborného učiliště služeb, s.r.o, s účinností od 1. září 2006
4. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 29 125/97-60 o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 29. 8. 1997 s účinností od 1. září 1997
5. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 8 204/2006-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. dubna 2006 s účinností od 1. září 2006 (změna názvu školy)
6. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 29 844/04-21 o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 7. ledna 2005 s účinností od 1. září 2005
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 7233/SM/2006-3 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. května 2006 s účinností od 1. září 2006
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 21541/SM/2005 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. března 2006 s účinností od 1. září 2006
9. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 35 772/05-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. února 2006 s účinností od 1. září 2006
10. Návrh na zápis změny zapsaných údajů do obchodního rejstříku, v Hradci Králové dne 9. března 2006 (změna názvu)
11. Notářský zápis NZ 171/2006, N 182/2006 dokladující změnu zakladatelské listiny s účinností ke dni 1. září 2006 (změna názvu obchodní firmy)
12. Usnesení Krajského soudu v Hradci Králové F 7929/2006/C 11005 o návrhu na zápis změny do obchodního rejstříku, v Hradci Králové dne 10. března 2006
13. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. dubna 2007
14. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 30. prosince 1996 s účinností od 30. prosince 1996
15. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006
16. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
17. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. října 2006
18. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v elektronické podobě (evidence žáků)
19. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v listinné podobě (evidence žáků)
20. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd vedených ve školním roce 2006/2007
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, říjen 2006, podepsaná ředitelem školy
22. ICT plán školy na rok 2005 a 2006 podepsaný ředitelem školy
23. Seznam pedagogických pracovníků školy, proškolených v rámci SIPVZ ke dni 26. března 2007
24. Rozvrh odborné učebny pro školní rok 2006/2007
25. Přehled počtu žáků školy podle jednotlivých normativních kategorií k 1. březnu 2007, podepsaný statutárním zástupce školy

## ZÁVĚR

*Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.*

*Zapojení prostředků informačních a komunikačních technologií do výchovně-vzdělávacího procesu patří mezi priority vedení školy. Strategie a řízení tohoto procesu je účelné a funkční. Využívání informačních a komunikačních technologií v procesu učení má běžnou úroveň. Obnova výpočetní a informační techniky probíhá průběžně. Žáci jsou vedeni k samostatnému využívání ICT nejen ve výuce, ale i v praktickém životě. Informační gramotnost je cíleně posilována a rozvíjena. Žáci mají možnost využívat PC ve volných a odpoledních hodinách.*

Jičín dne 30. března 2007

Razítko

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Kadlec	.....
Členové týmu	PaedDr. Markéta Stuchlíková	.....

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Denisova 1073, 506 01 Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

Datum: 5. 4. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Petr Hájek

.....  
Ředitel nebo jiná osoba  
oprávněná jednat za školu/školské  
zařízení







**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	5. 4. 2007	ČŠI-321/07-09
Školská rada	5. 4. 2007	ČŠI-321/07-09

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány



